НАЦИОНАЛЕН СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ

Получател: ТСБ - Пловдив
Отчетна единица: "Пламна-АИ" ЕООД
Гр. (с.) Пловдив
Община Пловдив

ЕИК по БУЛСТАТ
1 1 5 8 0 6 5 3

ГОДИШЕН ОТЧЕТ НА НЕФИНАНСОВИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ ЗА 2007 ГОДИНА

Годишният отчет на нефинансовите предприятия се попълва от всички лица по чл. 20 от Закона за статистиката, съставящи баланс, с изключение на банките, застрахователите, специализираните инвестиционни предприятия, пенсионните фондове, бюджетните предприятия и предприятията с нестопанска цел.

Попълването на годишния отчет и представянето му в срок до 31 март 2008 г. в териториалното статистическо бюро е **задължително** съгласно Закона за статистиката и Националната програма за статистически изследвания за 2008 година. Неизпълнението на това задължение се санкционира съгласно чл. 52 от същия закон.

Опазването на тайната на данните за Вашето предприятие и използването им само за статистически цели е гарантирано съгласно чл. 25, 26 и 27 от Закона за статистиката.

ГОДИШЕН ОТЧЕТ НА НЕФИНАНСОВИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

№	Наименование на формуляра	Стр.
1.	Справка за предприятието през 2007 година	2
2.	Счетоводен баланс на предприятията към 31.12.2007 година	4
3.	Отчет за приходите и разходите за 2007 година	8
4.	Справка за приходите и разходите от лихви за 2007 година	13
5.	Справка за паричните потоци по прекия метод за 2007 година	14
6.	Справка за дълготрайните (дългосрочните) активи към 31.12.2007 година	16
7.	Справка за вземанията, задълженията и провизиите към 31.12.2007 година	18
8.	Справка за участията в капиталите на други предприятия към 31.12.2007 година	22
9.	Справка за ценните книжа към 31.12.2007 година	23
10.	Отчет за собствения капитал към 31.12.2007 година	25
11.	Справка за извънредните приходи и разходи за 2007 година	27
12.	Справка за финансовите резултати за 2007 година	28
13.	Справка за данъци от печалбата върху временни разлики за 2007 година	29
14.	Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд за 2007 година	31
15.	Справка за разходите за придобиване на дълготрайни материални активи за 2007 година	35
16.	Справка за чуждестранните преки инвестиции към 31.12.2007 година	38
17.	Справка за приходите на строителните предприятия по видове строителство през 2007 година	41
18.	Справка за приходите от продажби на стоки, материали и комисионни от търговско-посредническа дейност в раздел "Търговия на дребно, без търговията на дребно с автомобили и мотоциклети; ремонт на лични вещи и стоки за домакинството" през 2007 година	43
19.	Справка за продажбите и търговските обекти през 2007 година	45
20.	Справка за научноизследователската и развойна дейност (НИРД) през 2007 година	50
21.	Отчет за наличностите, постъпленията и разходите на суровини, материали, електроенергия, горива и вторични суровини за 2007 година	58
22.	Отчет за разхода на горива и енергия за 2007 година	68

Забележка: Предприятията, произвеждащи промишлени продукти и услуги, представят и Справки за производството и продажбите на промишлени продукти. Те могат да бъдат получени от териториалните статистически бюра и от интернет страницата на НСИ, www.nsi.bg от рубрика "Формуляри".

ЕИК по БУЛСТАТ
115806653

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС НА ПРЕДПРИЯТИЯТА КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Дълготрайни (дългосрочни) активи			
I. Дълготрайни материални активи			
Земи (терени)	0011	0	0
Сгради и конструкции	0012		
Машини и оборудване	0013		
Съоръжения	0014		
Транспортни средства	0015		
Основни стада	0016		
Други дълготрайни материални активи	0017	1	0
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни материални активи	0018		
Общо за група I	0010	1	0
II. Дълготрайни нематериални активи			
Права върху собственост	0021		
Програмни продукти	0022		
Продукти от развойна дейност	0023		
Други дълготрайни нематериални активи	0024		
Общо за група II	0020	0	0
III. Дългосрочни финансови активи			
Дялове и участия в:	0031		
- дъщерни предприятия	0032		
- смесени предприятия	0033		
- асоциирани предприятия	0034		
- други предприятия	0035		
Инвестиционни имоти	0041		
Други дългосрочни ценни книжа	0042		
Дългосрочни вземания от:	0043		
- свързани предприятия	0044		
- търговски заеми	0045		
- други дългосрочни вземания	0046		
Общо за група III	0040	0	0
IV. Търговска репутация			
Положителна репутация	0051		
Отрицателна репутация	0052		
Общо за група IV	0050	0	0
V. Разходи за бъдещи периоди	0060	0	0
Общо за раздел А	0100	1	0

ПЛОВДИВ ЕООД

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Б. Краткотрайни (краткосрочни) активи			
I. Материални запаси			
Материали	0071	0	0
Продукция	0072		
Стоки	0073	9	8
Млади животни и животни за угояване	0074		
Дребни продуктивни животни	0075		
Незавършено производство	0076		
Други материални запаси	0077		
Общо за група I	0070	9	8
II. Краткосрочни вземания			
Вземания от свързани предприятия	0081		
Вземания от клиенти и доставчици	0082	4	4
Вземания по предоставени търговски заеми	0083		
Съдебни и присъдени вземания	0084		
Данъци за възстановяване	0085	0	
Други краткосрочни вземания	0086	0	0
Общо за група II	0080	4	4
III. Краткосрочни финансови активи			
Финансови активи в свързани предприятия	0091		
Изкупени собствени дългови ценни книжа	0092		
Краткосрочни ценни книжа	0093		
Благородни метали и скъпоценни камъни	0094		
Други краткосрочни финансови активи	0095		
Общо за група III	0090	0	0
IV. Парични средства			
Парични средства в брой	0151		0
- от тях левова равностойност на чуждестранната валута	0152		
Парични средства в безсрочни депозити	0153		1
- от тях левова равностойност на чуждестранната валута	0154		
Блокирани парични средства	0155		
- от тях левова равностойност на чуждестранната валута	0156		
Парични еквиваленти	0157		
Общо за група IV	0150	0	1
V. Разходи за бъдещи периоди	0160	8	0
Общо за раздел Б	0200	13	13
Сума на актива (А+Б)	0300	14	13
В. Условни активи	0350	0	0

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ЕИК по БУЛСТАТ
115806653

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Основен капитал			
Записан капитал	0411	5	5
- акционерен капитал:	0412		
- котирани акции на финансови пазари	0413		
- некотирани акции на финансови пазари	0414		
- други видове основен капитал	0415	5	5
Невнесен капитал	0416		
Изкупени собствени акции	0417		
Общо за група I	**0410**	5	5
II. Резерви			
Премии от емисия	0421		
Резерв от последващи оценки на активите и пасивите	0422		
Целеви резерви:	0423		
- общи резерви	0424		
- специализирани резерви	0425		
- други резерви	0426		
Общо за група II	**0420**	0	0
III. Финансов резултат			
Натрупана печалба (загуба) от минали години	0451		
- неразпределена печалба	0452		
- непокрита загуба	0453	-6	-6
Текуща печалба	0454		
Текуща загуба	0455	-4	0
Общо за група III	**0450**	-10	-6
Общо за раздел А	**0400**	-5	-1
Б. Дългосрочни пасиви			
I. Дългосрочни задължения			
Задължения към свързани предприятия	0511		
Задължения към финансови предприятия	0512		
от тях към банки	0513		
Задължения по търговски заеми	0514		
Задължения по облигационни заеми	0515		
Отсрочени данъци	0516		
Други дългосрочни задължения	0517		
Общо за група I	**0510**	0	0
II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания	**0520**	0	0
Общо за раздел Б	**0500**	0	0

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Краткосрочни пасиви			
I. Краткосрочни задължения			
Задължения към свързани предприятия	0611		
Задължения към финансови предприятия	0612		
от тях към банки	0605		
Задължения към доставчици и клиенти	0613	4	10
Задължения по търговски заеми	0614		
Задължения към персонала	0615	1	1
Задължения към осигурителни предприятия	0616	0	0
Данъчни задължения	0617	0	0
Други краткосрочни задължения	0618	14	3
Провизии	0619		
Общо за група I	0610	19	14
II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания	0700	0	0
Общо за раздел В	0750	19	14
Сума на пасива (А + Б +В)	0800	14	13
Г. Условни пасиви	0900	0	0

"МАЛИНА - МН" ПЛОВДИВ

Дата: 28.02.2008 Ръководител: Малина Борисова Тачева

Съставител: Диана Христова Лилова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Малина Борисова Тачева

(име, презиме, фамилия)

(телефон)

"МАЛИНА - МН" ПЛОВДИВ ООД ЗАДЕНИС

ЕИК по БУЛСТАТ
115806653

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2007 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи за обичайната дейност			
I. Разходи по икономически елементи			
Разходи за материали	1120	1	3
Разходи за външни услуги	1130	5	6
Разходи за амортизации	1160		
Разходи за възнаграждения	1140	3	3
Разходи за осигуровки	1150	1	1
Други разходи	1170		
в това число: - обезценка на активи	1171		
- провизии	1172		
Общо за група I	1100		13
II. Суми с корективен характер			
Балансова стойност на продадените активи (стоки, материали, млади животни и животни за угояване и дълготрайни материални и нематериални активи)	1010	22	66
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни активи по стопански начин	1020		
от тях със строителен характер	1021		
Изменение на запасите от продукция и незавършено производство	1030		
Приплоди и прираст на животни	1040		
Други суми с корективен характер	1050		
Общо за група II	**1000**	22	66
III. Финансови разходи			
Разходи за лихви	1210		
в т. ч. лихви към свързани предприятия	1211		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти	1220		
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	1230		
Други разходи по финансови операции	1240		
Общо за група III	1200	0	0
Б. Общо разходи за дейността (I + II + III)	1300	32	79
В. Печалба от обичайна дейност	1310	0	0
IV. Извънредни разходи	1250	0	0
Г. Общо разходи (Б + IV)	1350	32	79
Д. Счетоводна печалба	1400	0	0
V. Разходи за данъци	1450	0	0
Данъци от печалбата	1451	0	0
Други	1452	0	0
Е. Печалба (Д - V)	0454	0	0
Всичко (Г + V + Е)	1500	32	79

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи от обичайната дейност			
I. Нетни приходи от продажби на:			
- продукция	1551		
- стоки	1552	28	79
- материали	1553		
- услуги	1560		
в т. ч. приходи от търговско-посредническа дейност	1561		
- услуги на ишлеме	1562		
- дълготрайни материални и нематериални активи, наеми (с/ка 704)	1554		
от тях наеми	1555		
- други	1556		
Общо за група I	1610	28	79
II. Приходи от финансирания	1620		
в т. ч. от правителството	1621		
III. Финансови приходи			
Приходи от лихви	1710		
в т. ч. лихви от свързани предприятия	1711		
Приходи от участия	1720		
в т. ч. дивиденти	1721		
Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти	1730		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	1740		
Други приходи от финансови операции	1745		
Общо за група III	1700	0	0
Б. Общо приходи от дейността (I + II+ III)	1600	28	79
В. Загуба от обичайната дейност	1810	4	0
IV. Извънредни приходи	1750	0	0
Г. Общо приходи (Б + IV)	1800	28	79
Д. Счетоводна загуба	1850	4	0
Е. Загуба (Д + V)	0455	4	0
Всичко (Г+ Е)	1900	32	79

„МАЛИНА" МИ ПЛОВДИВ

„МАЛИНА" МИ ПЛОВДИВ

Подпис на съставителя:

ЕИК по БУЛСТАТ
115806653

СПРАВКА ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	2201	93	42	-9	95	93	2
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	2202						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	2203	2	6	-4	1	5	-4
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	2204						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2205						
Платени и възстановени данъци върху печалбата	2206				0	1	-1
Плащания при разпределения на печалби	2207						
Други парични потоци от основна дейност	2208	12	0	12	6	2	4
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	**2200**	47	48	-1	102	101	2
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	2301						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	2302						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	2303						
Парични потоци от бизнес комбинации - придобивания	2304						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2305						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	2306						
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	**2300**	0	0	0	0	0	0

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	2401						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	2402						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	2403						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	2404						
Плащания на задължения по лизингови договори	2405						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2406						
Други парични потоци от финансова дейност	2407						
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	2400	0	0	0	0	0	0
Г. Изменения на паричните средства през периода (А+Б+В)	2500	47	48	-1	102	101	1
Д. Парични средства в началото на периода	2600			1			0
Е. Парични средства в края на периода	2700			0			1

„МАЛИНА - МН" ПЛОВДИВ ЕООД

Дата: 28.02.2008 г. Ръководител: Малина Борисова Малинова

Съставител: Силвия Христова Петкова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Малина Борисова Малинова 6888...

(име, презиме, фамилия) (телефон)

„МАЛИНА - МН" ПЛОВДИВ ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ
115806653

СПРАВКА ЗА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ (ДЪЛГОСРОЧНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на дълготрайните активи					Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5 - 6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12 - 13)	Балансова стойност в края на периода (7 - 14)
		в началото на периода	на постъпилите през периода	в т. ч. на постъпили от внос и нови местно производство	на излезлите през периода	в края на периода (1+2 - 3)	увеличение	намаление		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаление		
а	б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Дълготрайни материални активи																	
Земи (терени)	1001	0															
Сгради и конструкции	1002																
Машини и оборудване	1003																
Съоръжения	1004																
Транспортни средства	1005																
Основни стада	1006																
Други дълготрайни материални активи	1007	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Обща сума I	1015																
II. Дълготрайни нематериални активи																	
Права върху собственост	1017																
Програмни продукти	1018																
Продукти от развойна дейност	1019																
Други дълготрайни нематериални активи	1020																
Обща сума II	1030	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

МАШИНА ПЛОВДИВ ЕООД

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на дълготрайните активи					Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5 - 6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12 - 13)	Балансова стойност в края на периода (7 - 14)
		в началото на периода	на постъпилите през периода	в т. ч. на постъпили от внос и нови местно производство	на излезлите през периода	в края на периода (1+2 - 3)	увеличение	намаление		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9 - 10)	увеличение	намаление		
а	б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
III. Дългосрочни финансови активи (без дългосрочни вземания)																	
Дялове и участия:	1032			x													
- в дъщерни предприятия	1033			x													
- в смесени предприятия	1034			x													
- в асоциирани предприятия	1035			x													
- в други предприятия	1036			x													
Инвестиционни имоти	1037			x													
Други дългосрочни ценни книжа	1038			x													
Обща сума III	**1045**	0	0	x	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV. Търговска репутация																	
Положителна репутация	1042			x													
Отрицателна репутация	1043			x													
Обща сума IV	**1050**	0	0	x	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Общ сбор (I + II + III + IV)	**1060**	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1

Дата: 28.02.2008

Ръководител: Мария Борисова Тачева

Съставител: Ангел Борисов Петков
(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Мария Борисова Тачева
(име, презиме, фамилия)

(телефон)

МАРИЯ - МН

ПЛОВДИВ

ООД ВЕДЕНИЦ

Отчетна единица: „Малица - МН" ЕООД
Гр. (с.) Пловдив
Община Пловдив

ЕИК по БУЛСТАТ
115806653

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Основен капитал	Резерви					Финансов резултат		Резерв от преводи	Общо собствен капитал
			премии от емисия	резерв от последващи оценки на активи и пасиви	целеви резерви			печалба	загуба		
					общи	специализирани	други				
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Салдо в началото на отчетния период	01	5							-6		-1
Изменения за сметка на собствениците	02										
в това число:											
- увеличение	03										
- намаление	04										
Финансов резултат за текущия период	05								-4		-4
Разпределение на печалбата	06										
в т. ч. за дивиденти	07										
Покриване на загуба	08										
Последващи оценки на дълготрайни материални активи	09										
в това число:											
- увеличение	10										
- намаление	11										
Последващи оценки на финансови активи и инструменти	12			√							
в това число:											
- увеличение	13										
- намаление	14										

Нефинансови предприятия/СЧБ 1 25

„МАЛИЦА - МН" ЕООД ПЛОВДИВ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Основен капитал	Резерви					Финансов резултат		Резерв от преводи	Общо собствен капитал
			премии от емисия	резерв от последващи оценки на активи и пасиви	целеви резерви			печалба	загуба		
					общи	специализирани	други				
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Промени в счетоводната политика, грешки и други	15										
Други изменения в собствения капитал	16										
Салдо към края на отчетния период	17	5							-10		-5
Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	18										
Промени от преизчисляване на финансови отчети при свръхинфлация	19										
Преизчислен собствен капитал към края на отчетния период	20	5							-10		-5

ВЪЗПРОИЗВЕДЕНА

„МАЛИНА - МН" ПАЗАРДЖИК

Дата: 28.03.2008

Ръководител: Малина Борисова Тенева

Съставител: Виолета Христова Тенева

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Малина Борисова Тенева

(име, презиме, фамилия)

„МАЛИНА - МН" ПАЗАРДЖИК

(подпис)

(телефон)

ЕИК по БУЛСТАТ	Обл.	Общ.	Дейност	Звено
115866653				

ОТЧЕТ ЗА ЗАЕТИТЕ ЛИЦА, СРЕДСТВАТА ЗА РАБОТНА ЗАПЛАТА И ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ТРУД ЗА 2007 ГОДИНА

Част I. Наети лица по трудово и служебно правоотношение

Раздел 1. Среден списъчен брой и начислени средства за работна заплата

	Код	Среден списъчен брой		Средства за работна заплата (в левове - цели числа)
		общо	в т. ч. жени	общо
а	б	1	2	3
Наети лица по трудово или служебно правоотношение (на пълно и непълно работно време)	1000	2	1	3095
в т. ч. без лицата в отпуск по майчинство (от код 1010 до код 1100)	1001	1	0	x
от код 1001: жени	1002	x	x	
Наетите от код 1001 по Националната класификация на професиите и длъжностите от 1.01.2006 г.				
Президент, законодатели, висши служители и ръководители	1010			
Аналитични специалисти	1020			
Техници и други приложни специалисти	1030			
Административен персонал	1040	1	1	1239
Персонал, зает с услуги за населението, търговията и охраната	1050			
Квалифицирани работници в селското, горското, рибното и ловното стопанство	1060			
Квалифицирани производствени работници и сродни на тях занаятчии	1070			
Оператори на машини и съоръжения и работници по монтаж на изделия	1080			
Професии, неизискващи специална квалификация	1090	1	0	1856
Въоръжени сили	1100			
Наети лица на непълно работно време без лицата в отпуск по майчинство - непреизчислени в еквивалент на пълна заетост	1200			x
- преизчислени към пълна заетост - от код 1001	1300			
Работещи пенсионери - общо (по трудово или служебно правоотношение, по договор за управление и контрол, по граждански договор и собственици) (код 1700 = код 1710 + код 1720)	1700			
в т. ч. в трудоспособна възраст	1710			
в т. ч. над трудоспособна възраст	1720			

Раздел 2. Движение и отработено време

		Код	Брой
	а	б	1
Наличност, приемане и напускане	Наличност по списък в началото на годината	2010	2
	Приети от началото на годината - общо	2020	1
	в т. ч. постъпили за първи път от образователната система	2030	
	Напуснали през годината - общо	2040	0
	Наличност по списък в края на годината (код 2010 + код 2020 - код 2040)	2080	3
Отработено време през годината	Отработени човекодни	2100	241
	в т. ч. от наетите на непълно работно време	2101	
	Отработени човекочасове	2200	1928
	в т. ч. от наетите на непълно работно време	2201	

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ЕИК по БУЛСТАТ	Обл.	Общ.	Дейност	Звено
115806653				

Раздел 3. Начислени средства за работна заплата и други разходи за труд

			Код	От началото на годината (в левове - цели числа)
а			б	1
Начислени средства за работещите по трудово и служебно правоотношение	Работна заплата - общо (код 3100 = код 3120 + код 3130 + код 3140+ + код 3150) (код 3100 = код 1000 к. 3)		3100	3095
	в т. ч.	Основна заплата за действително отработено време	3120	2880
		Възнаграждение над основната заплата (наднормено и премии по системите за заплащане на труда)	3130	50
		в т. ч. годишни или еднократни възнаграждения (целеви, извънредни заплати и други подобни)	3133	
		Възнаграждение за платен отпуск	3140	165
		Допълнителни и други възнаграждения по КТ, ЗДС, друг закон, нормативен акт, колективен или индивидуален трудов договор	3150	
	Обезщетения по КТ, ЗДС и КСО		3160	0
	в т. ч.	по чл. 200 ал. 3 от КТ и чл. 104 ал. 4 от ЗДС	3161	
		по чл. 222 ал.1 и 2 от КТ и чл. 104 ал. 1 и 2 от ЗДС	3162	
		по чл. 220 ал.1 и чл. 225 от КТ и чл. 104 ал. 3 от ЗДС	3163	
	Социални и здравни осигуровки (вкл. доброволни и фонд „Безработица")		3170	823
	Други социални разходи и надбавки		3180	—
	Данък върху социалните разходи		3190	—

Част II. Работещи без трудово и служебно правоотношение с отчетната единица

	Код	Среден брой през годината	Списъчен брой на 31.12. общо	Списъчен брой на 31.12. в т. ч. жени	Отработени човекодни през 2007 г. (брой)	Отработени човеко-часове (брой)	Разходи за възнаграждения (начислени суми в левове - цели числа)
а	б	1	2	3	4	5	6
Наети лица по договор за управление и контрол (без тези, включени в код 1000 и код 1500)	1400				x	x	
Наети лица за извършване на услуги с личен труд (граждански договор)	1500				x	x	
в т. ч. наети лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	1510						
Наети лица по външно съвместителство	1530				x	x	
Работещи собственици	1600				x	x	
Хонорари, лекторски и др. подобни възнаграждения	3200	x	x	x	x	x	
Социални и здравни осигуровки	3300	x	x	x	x	x	

Дата: 28.02.2008 Ръководител: Мария Борисова Тилева

Съставител: Мария Христова Петкова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Мария Борисова Тилева

(име, презиме, фамилия)

ПЛОВДИВ ЕООД

(телефон)

ПРИЛОЖЕНИЕ - СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА – 2007 г.

Счетоводната политика на " МАЛИНА – МН " ЕООД е разработена в съответствие с: националните нормативни актове за счетоводство /ЗС и НСФОМСП/ и МСС.

Промени в счетоводната политика на " МАЛИНА – МН " ЕООД се допускат само ако се изискват по закон, от промяна на Национален счетоводен стандарт или ако промяната доведе до по-точно представяне на събития и сделки от дейността на дружеството във финансовия отчет.

В " МАЛИНА – МН " ЕООД няма промяна в счетоводната политика в сравнение с 2006 г. При промяна на счетоводната политика ще се прилага препоръчителния подход. Това означава, че всяка корекция вследствие на промяната ще бъде отразена като корекция на салдото на неразпределената печалба от минали години.

Индивидуалната счетоводна политика на " МАЛИНА – МН " ЕООД включва следните основни елементи: ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ, ФОРМА НА СЧЕТОВОДСТВОТО, ИНДИВИДУАЛЕН СМЕТКОПЛАН И ИНВЕНТАРИЗАЦИИ.

Индивидуалният сметкоплан на дружеството е разработен на основата на Националния сметкоплан, съобразен с изискванията на ЗС и приетите от МС на 13 февруари 2002 г. НСС.

Сметкопланът включва сметки с три и четирицифрени номера, номерирани и подредени според принципите за класификация на сметките в Националния сметкоплан, което позволява цялостен или частичен преход от една система в друга. Към описаните сметки в индивдуалния сметкоплан, в зависимост от потребностите от по-диференцирана информация за финансово-счетоводен анализ и оперативно управление са посочени аналитични сметки. Това са счетоводни сметки за отчитане на доставчици, клиенти, материални запаси и др.

За отчитане на дейността на " МАЛИНА – МН " ЕООД се ползва програмен продукт "Конто".

Годишният финансов отчет включва: Счетоводен баланс, Отчет за приходи и разходи, Отчет за собствения капитал, Отчет за паричния поток и Приложения.

" МАЛИНА – МН " ЕООД прилага двустранно счетоводно записване. Счетоводният баланс и Отчетът за приходи и разходи се съставят в двустранна форма и в хиляди левове. Сумите във финансовите отчети, които са отрицателни величини са посочени в скоби. Отчетът за паричния поток на дружеството се съставя по прекия метод като брутни парични постъпления и плащания по отделни дейности. Финансовите отчети се съставят веднъж годишно във връзка с годишното счетоводно приключване.

Използвани счетоводни регистри в " МАЛИНА – МН " ЕООД са дневник за покупките и дневник за продажбите по ЗДДС, регистър на дълготрайните активи и др. регистри за отчитане на счетоводни сметки. Счетоводните регистри се откриват ежегодно на 01 януари. Счетоводните регистри се приключват задължително към 31 декември, след окончателна обработка на счетоводната информация за отчетения период.

Съхранението на документите, в рамките на текущата година се осъществява в текущ счетоводен архив, а след това в общия архив на дружеството. Сроковете за съхранение на счетоводните документи са съгласно изискванията на Закона за счетоводство.

В дружеството е утвърден План за амортизация на всеки дълготраен материален актив. Годишният размер на амортизациите е определен от ръководството, като се прилага стематично линеен метод. Амортизации се

начисляват от месеца, следващ месеца на придобиване на дълготрайния актив или въвеждането му в експлоатация.

През 2007 г. няма промяна на утвърдените методи за амортизация.

Всеки дълготраен материален актив се оценява първоначално по цена на придобиване, която включва покупна /вкл. мита и невъзстановими данъци/, разходи за първоначална доставка и обработка, разходи за монтаж.

Стоково-материалните запаси се оценяват първоначално по доставната стойност при придобиване. Доставната стойност включва всички разходи по закупуването /покупна цена, вносни мита, такси, разходи по доставката/.

Стоково-материалните запаси се оценяват при тяхното потребление по метода "средна претеглена цена". Избраният метод за отчитане не е променян в сравнение с предходните години.

Сделките в чуждестранна валута, с изключение на покупката и продажбата на валута се вписват в левове като към сумата на чуждестранната валута се прилага централния курс на БНБ към датата на сделката.

Закупената валута се оценява по валутния курс на придобиване.

Продадената валута се оценява по валутния курс на продажбата.

Преоценка на паричните средства на дружеството, на вземанията и на задълженията в чуждестранна валута се прави един път в края на годината.

Работните заплати се начисляват в края на календарния месец. Плащанията на задълженията за социални осигуровки, здравни осигуровки и данък върху общия доход се извършва до десето число на следващия месец.

Основните приходи на дружеството са от търговия на едро и дребно с обувки и аксесоари.

Основните разходи на дружеството са:

Р-ди за материали.

Р-ди за външни услуги - съобщителни услуги, счетоводни услуги, куриерски услуги, и други.

Р-ди за възнаграждения и осигуровки;

УПРАВИТЕЛ:

/МАЛИНА Б . ТАНЕВА/

"МАЛИНА - МН" ПЛОВДИВ ЕООД