УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ - УСТАВ

на „ГДД КОНСУЛТИНГ“ ЕООД

На основание чл. 113, във връзка с чл. 147 (2) от Търговския закон с решение от 08.09.2026 г., се прие настоящия учредителен акт на „ГДД КОНСУЛТИНГ“ ЕООД със следното съдържание:

Член 1. Учредяване

(1) С протокол от 08.09.2026 г. на едноличния собственик на капитала се взе решение за учредяване на „ГДД КОНСУЛТИНГ“ ЕООД и се прие настоящият учредителен акт.

(2) Едноличен собственик на капитала на дружеството е Георги Димитров Димитров .

(3) Дружеството е юридическо лице отделно от собственика на капитала. Отговорността на собственика е ограничена до размера на внесения капитал.

Член 2. Фирма

Дружеството е с фирма „ГДД КОНСУЛТИНГ“ ЕООД, която се изписва на чужд език като GDD CONSULTING.

Член 3. Седалище на дружеството

Седалището и адресът на управление на дружеството е: гр. София, п.к. 1784, р-н Младост, ж.к. МЛАДОСТ 1, бл. 67, вх. 1, ет. 3, ап. 9.

Член 4. Срок

Дружеството се учредява за неопределен срок.

Член 5. Предмет на дейност

Дружеството има предмет на дейност: ФИНАНСОВИ КОНСУЛТАЦИИ И УСЛУГИ; СПЕДИТОРСКА И КОМИСИОННА ДЕЙНОСТ; ПРОИЗВОДСТВО, ПРЕРАБОТВАНЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПРОМИШЛЕНИ СТОКИ И СЕЛСКОСТОПАНСКИ ПРОДУКТИ; ТЪРГОВИЯ В СТРАНАТА И ЧУЖБИНА; ИЗВЪРШВАНЕ НА ВСИЧКИ ДЕЙНОСТИ И УСЛУГИ, НЕЗАБРАНЕНИ ОТ ЗАКОНОДАТЕЛСТВОТО НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ.

Член 6. Клонове

(1) С решение на собственика може да се образуват клонове на дружеството извън населеното място, където се намира неговото управление.

(2) Със същото решение се определят конкретните задачи и предели на стопанската дейност на клоновете, средствата които им се предоставят и степента на икономическата и правната им самостоятелност.

Член 7. Търговска кореспонденция

(1) В търговската дейност на дружеството се посочват: фирмата, седалището и адрес за кореспонденция.

(2) Дружеството има печат „ГДД КОНСУЛТИНГ" ЕООД.

Член 8. Имущество, капитал и дялове

Имуществото на дружеството се състои от права на собственост, право на ползване на други вещни права, право върху обекти на интелектуална собственост, ценни книжа, пари, валута, дялово участие в търговски дружества, вземания и други права.

Член 9. Капитал на дружеството

(1) Капиталът на дружеството е в размер на 50 /петдесет/ евро.

(2) Към датата на регистрация капиталът е внесен изцяло в пари.

(3) Капиталът се разпределя на 50 дяла по 1 /един/ евро всеки, собственост на Георги Димитров Димитров.

Чл. 10. Прехвърляне на дружествен дял

(1) Дружественият дял може да се прехвърля и наследява.

(2) Прехвърлянето на дружествения дял се извършва с нотариално заверени подписи на договора и се вписва в търговския регистър.

(3) Правоприемникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски срещу дела в капитала.

(4) Прехвърлянето на дял от капитала на трети лица става по решение на едноличния собственик.

Чл. 11. Допълнителни вноски

(1) Собственикът може да прави за определен срок допълнителни вноски в пари, за покриване на загуби или при временна необходимост от парични средства.

(2) Допълнителните вноски не се отразяват в капитала на дружеството.

Чл. 12. Увеличаване на капитала

(1) Увеличаването на капитала се извършва с решение на собственика чрез:

а/ увеличаване на дяловете;

б/ записване на нови дялове;

в/ приемане на съдружници;

(2) Увеличаването на капитала на дружеството се извършва в срок от 15 дни от решението по ал.1.

Чл. 13. Намаляване на капитала

(1) Капиталът може да бъде намален до законовия минимум с решение на собственика, при спазване на приложимото законодателство.

(2) В решението се посочват целта на намаляването и размера му.

(3) Решението за намаляване на капитала се представя в Търговския регистър и се обявява.

(4) Намаляването на капитала се вписва след 3 месеца от обявяването в Търговския регистър .

Чл. 14. Права на собственика

(1) Собственикът има право:

а/ да участва в управлението на дружеството;

б/ да бъде уведомяван за хода на дружествените дела;

в/ да преглежда книгите на дружеството;

г/ да участва в разпределението на печалбата;

д/ да получава ликвидационен дял.

Чл. 15. Задължения на собственика

Собственикът е длъжен да внесе дяловата вноска, да участва в управлението на дружеството, да указва съдействие за осъществяване на неговата дейност.

Чл. 16. Органи на дружеството

(1) Органи в дружеството са:

1. собственик;

2. управител.

Чл. 17. Компетенции на собственика

(1). Собственикът има следните компетенции:
1. Изменя и допълва дружествения договор;

2. Приема и изключва съдружници;

3. Дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;

4. Приема годишния отчет и баланса на дружеството, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане.

5. Взема решения за увеличаване и намаляване на капитала;

6. Избира Управител(и), определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;

7. Взема решение за откриване и закриване на клоновете и за участие в други дружества;

8. Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, както и за обременяването им с тежести;

9. Взема решения за внасяне на допълнителни парични вноски;

10. Избира дипломирани експерт счетоводители за проверка на баланса;

11. Взема решения за създаване на фондове и определя реда за тяхното набиране и разходване.

12. Приема вътрешни правила за работната заплата в дружеството;

Чл. 18. Вземане на решение от собственика

Решенията на собственика, които се отнасят до фирмата и седалището на дружеството, предмета на дейността и срока на договора, размера на капитала, дяловете,управлението и начина на представителство се вписват в търговския регистър.

За взетите решения по чл. 137, ал. 1, т. 2, т. 4, т. 5, предложение първо, и т. 7 от Търговския закон се съставя протокол с нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието, извършени едновременно.

Чл. 19. Функции на управителя

(1) Когато едноличният собственик е назначил Управител, той изпълнява следните функции:

1. Сключва и прекратява трудовите договори на фирмата.

2. Представлява дружеството във взаимоотношенията с трети лица.

3. Подписва разходните документи от името на фирмата.

4. Управителят не може да извършва продажби на дълготрайни активи на дружеството без изричното писмено съгласие на собственика.

5. Взема мерки за защита интересите на дружеството, включително като завежда искове пред съда.

6. Определя длъжностните характеристики на служителите.

7. Организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и решенията на едноличния собственик.

Чл. 20. Стопанска дейност на дружеството

Стопанската дейност на дружеството е с 12 месечна продължителност и започва от

01 януари и завършва на 31 декември всяка година.

Чл. 21. Съставяне на баланс

(1) В края на всяка стопанска година се извършва подробен опис на имуществото и се съставя:

а/ баланс, от който се вижда положението с имуществото на дружеството.

б/ отчет за приходите и разходите.

в/ годишен финансов отчет.

Чл. 22. Разпределение на печалбата

(1) Чистата печалба на дружеството се образува като от реализираните приходи се приспадат всички разходи, загуби и законови плащания.

(2) Печалбата се разпределя както следва:

а/ отделят се съответните отчисления за фондовете.

б/ останалата част се разпределя свободно от собственика, включително и за дивиденти.

(3) Загубите на дружеството се покриват от фонд"Резервен", а ако няма средства по него, от заеми и допълнителни парични вноски на собственика.

Чл. 23. Прекратяване и ликвидация.

(1) Дружеството се прекратява:

а/ по решение на собственика;

б/ чрез сливане или вливане в акционерно дружество или друго дружество с ограничена отговорност;

в/ при обявяване в несъстоятелност;

г/ по решение на съда в предвидените от закона случаи;

д/ когато капиталът спадне под законно установения минимум.

(2) Ликвидацията се извършва по реда, предвиден в Търговския закон.

ПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ

Параграф 1. Заявлението за вписване се подава от управителя в тридесет дневен срок от датата на подписването на този устав.

Параграф 2. За неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Параграф 3. Настоящият учредителен акт има правната сила на устав на дружеството.

Параграф 4. При тълкуването на настоящия учредителен акт се търси волята на собственика и целта на тълкуваната разпоредба.

Параграф 5. Настоящият учредителен акт се изготви и подписа в три еднообразни екземпляра на български език с еднаква юридическа сила - по един екземпляр за Търговския регистър, за банката и за Дружеството.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК:

(Георги Димитров Димитров)