

Отчетна единица:	АКВА КОМЕРС ЕООД
Гр. (с.)	гр.Пловдив
Община:	Пловдив

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
115244552

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2010 година

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	01000		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
в това число:			
За водноелектрически централи	02121		
За вятърни генератори	02122		
За слънчеви колектори	02123		
За термопомпи	02124		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	02100	0	0
II. Дълготрайни материални активи			
Земни и сгради	02210	96	101
Земни	02211		
Сгради	02212	96	101
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220		
в това число:			
За водноелектрически централи	02221		
За вятърни генератори	02222		
За слънчеви колектори	02223		
За термопомпи	02224		
Съоръжения и други	02230	23	45
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	02200	119	146
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	02300	0	0
IV. Отсрочени данъци	02400		
Общо за раздел Б	02000	119	146

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110		
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за уговяване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130	0	0
Продукция	03131		
Стоки	03132		
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	03100	0	0
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210	23	
в т.ч. над 1 година	03211	23	
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240		
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	03200	23	0
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
Общо за група III	03300	0	0
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	29	9
Касови наличности в лева	03411	29	9
Касови наличности във валута (левава равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413		
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420	0	0
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	03400	29	9
Общо за раздел В	03000	52	9
Г. Разходи за бъдещи периоди	04000		
Сума на актива (А+Б+В+Г)	04500	171	155

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	05100	5	5
Акционерен капитал	05110	5	5
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112	5	5
Други видове записан капитал	05120		
II. Премии от емисии	05200		
III. Резерв от последващи оценки	05300		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
Общо за група IV	05400	0	0
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	114	89
Непокрита загуба	05520		
Общо за група V	05500	114	89
VI. Текуща печалба (загуба)	05600	29	25
Общо за раздел А	05000	148	119
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	06000	0	0
В. Задължения			
Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите	07100	0	0
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
Задължения към финансови предприятия	07200	4	30
До 1 година	07201	4	30
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300	0	0
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		
Задължения към доставчици	07400	1	2
До 1 година	07401	1	2
Над 1 година	07402		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения по полици	07500	0	0
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600	0	0
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700	0	0
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	8	4
До 1 година	07801	8	4
Над 1 година	07802		
в това число:			
Към персонала	07810	0	0
До 1 година	07811		
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	0	0
До 1 година	07821		
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	8	4
До 1 година	07831	8	4
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	07000	13	36
До 1 година	07001	13	36
Над 1 година	07002	0	0
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	08000	10	
в това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002	10	
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	08500	171	155

Дата: 30/03/2011

Ръководител: Иван Катушев

Съставител: Иван Катушев

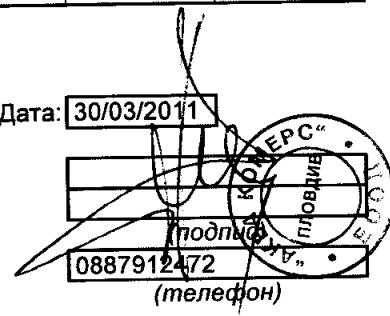
(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Петя Крачолова

(име, презиме, фамилия)

0887912472

(телефон)



Отчетна единица:	ЕТ ИВАН КАТУШЕВ
Гр. (с.)	гр.Пловдив
Община:	Пловдив

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
825395610

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2010 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	7	7
Суровини и материали	10210	7	7
Външни услуги	10220		
в т.ч. суми по граждански договори на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	31121		
Разходи за персонала	10300		
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310		
Разходи за осигуровки	10320		
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321		
Разходи за амортизация и обезценка	10400	0	0
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410		
в това число:			
Разходи за амортизация	10411		
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500	26	32
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510	26	32
Провизии	10520		
Общо за група I	10000	33	39
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200		
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	11000	0	0
Б. Печалба от обичайна дейност	14000	2	2
III. Извънредни разходи	12000		
в т.ч. за природни и други бедствия	12100		
Общо разходи (I + II + III)	13000	33	39
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14100	2	2
IV. Разходи за данъци от печалбата	14200		
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14300		
Г. Печалба (В - IV - V)	14400	2	2
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	14500	35	41

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100	35	41
Продукция	15110		
Стоки	15120	35	41
Услуги	15130		
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132		
Приходи от промишлени услуги, вкл. на ишлеме	15133		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
Други приходи	15400		
в това число:			
Приходи от финансираня	15410		
от тях: от правителството	15411		
Приходи от продажба на суровини и материали	15420		
Приходи от продажба на дълготрайни активи	15430		
Общо за група I	15000	35	41
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300		
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	16000	0	0
Б. Загуба от обичайна дейност	19000	0	0
III. Извънредни приходи	17000		
в т.ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо приходи (I + II + III)	18000	35	41
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	19100	0	0
Г. Загуба (В + IV + V)	19200		
Всичко (Общо приходи + Г)	19500	35	41

Справка 1. Други разходи

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет
а	б	1
Други разходи	41000	26
Балансова стойност на продадените активи	41100	26
Стоки	41110	26
Суровини и материали	41120	
Млади животни и животни за уговяване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	
Разходи за командировки	41200	
Други	41300	

Справка 2. Заети лица

	Код на реда	Среден годишен брой	Разходи за възнаграждения (без обезщетенията по КТ) - левове
а	б	1	2
Наети лица по договор за управление и контрол(без тези, включени в код 1600,1001 и 1500)	1400		
Работещ собственик	1600	1	x
Наети по трудов договор	1001		
в т. ч. на непълно работно време (преизчислени към пълна заетост - от код 1001)	1300		
Наети по извънтрудови правоотношения (граждански договор)	1500		
в т.ч.работещи само във фирмата (не работят при друг работодател)	1510		
Пенсионери от всички заети във фирмата	1700		x
в т. ч. в трудоспособна възраст	1710		x
Неплатени семейни работници	1800		x
Отработени човекодни и часове		брой	
Отработени човекодни от всички наети по трудов договор (код 1001) през годината	1910		x
в т. ч. от наетите на непълно работно време (код 1300)	1911		x
Отработени човекочасове от наетите по трудов договор (код 1001) през годината	1930		x
в т. ч. от наетите на непълно работно време (код 1300)	1931		x

В справка 2, кол.1 за кодове от 1400 до 1710 се посочва средния годишен брой на заетите, изчислен по следната формула:

$$\text{Среден годишен брой заети} = \frac{\text{сумата от броя на заетите за всеки месец}}{12 \text{ (брой на месеците в годината)}}$$

Пример: Във фирма X от м. март са назначени 2 души, през септември са назначени още двама души до края на годината.

$$\text{Среден годишен брой заети} = \frac{(10 \times 2) + (4 \times 2)}{12} = \frac{28}{12} \approx 2$$

На код 1400 се посочва броят на лицата и разходите за възнаграждения на наетите по договор за управление и контрол.

На код 1600 се посочва само работещият собственик, който участва пряко в управлението на дейността на фирмата.

На код 1001 се посочват лицата наети по трудово правоотношение съгласно Кодекса на труда без лицата в отпуск по майчинство.

На код 1300 кол. 1 се посочват лицата наети на непълно работно време преизчислени към пълна заетост.

Например: две лица назначени на полудневна работа трябва да се посочат като една бройка. Тези лица се посочват като една бройка и на код 1001.

На код 1500 се посочват лицата наети по извънтрудови правоотношения (граждански договори).

На код 1510 се посочват лицата от код 1500, които имат сключен само граждански договор с фирмата и не работят при друг работодател.

Независимо, че са посочени на някой от кодовете 1400,1600,1001,1500 и 1800, заетите пенсионери се посочват и на код 1700, а на код 1710 - само тези от тях, които са в трудоспособна възраст.

В кол. 2 се посочват начислените суми за възнаграждение на труда в левове - цели числа.

За отработен човекоден се счита всяко явяване на работа независимо от продължителността на отработеното време.

В отработените човекочасове се включват всички фактически отработени от лицата редовни и извънредни часове.

Справка 3. Дълготрайни материални и нематериални активи

(хил. левове)

	Код на реда	Общо	земи	сгради и строителни съоръжения	машины, оборудване и апаратура	транспортни средства и други
а	б	1	2	3	4	5
ДМА по отчетна стойност към 01.01.2010 г.	62001		х	х	х	х
ДМА по отчетна стойност към 31.12.2010 г.	62004					
Разходи за придобиване на ДМА през 2010 г.	45003					
Придобити ДМА през 2010 г.	45005					
Разходи за придобиване на НДМА през 2010 г.	61002		х	х	х	х
в т. ч. за програмни продукти	61003		х	х	х	х

В справка 3 на кодове 62001 и 62004 се посочва стойността, записана в инвентарната книга или в счетоводните регистри на собствените ДМА.

На код 45003 се посочва в хил. левове стойността на направените през годината разходи за придобиване на дълготрайни материални активи чрез закупуване и строителство.

На код 45005 се посочва в хил. левове стойността на всички придобити през годината ДМА чрез закупуване и чрез въведени в действие строителни обекти по реда на Наредба № 2 на Министерството на регионалното развитие и благоустройството.

На код 61002 се посочва в хил. левове стойността на разходите за придобиване на нематериални дълготрайни активи.

Справка 4. Материални запаси

	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Материални запаси	03100	1	2
Суровини и материали	03110		
Незавършено производство	03120		
в т.ч. млади животни и животни за угодяване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130	1	2
Продукция	03131		
Стоки	03132	1	2
Предоставени аванси	03140		

Справка 5. Търговски обекти за продажби на дребно към 31.12.2010 г.

Вид и стокова специализация на търговските обекти	Код на реда	Брой
а	б	1
СТОПАНИСВАНИ ОБЕКТИ ПО ФОРМА НА ОРГАНИЗАЦИЯ - ОБЩО	7500	2
Будки и сергии в стационарната търговска мрежа	7510	
Подвижни обекти за разносна и развозна търговия (вкл. автомати)	7520	1
Складове - магазини	7530	
Бензиностанции	7540	
Газостанции	7550	
Магазини и павилиони - общо	7560	1
Плодове и зеленчуци	7561	
Месо и месни продукти	7562	
Риба и рибни продукти	7563	
Хляб и хлебни изделия	7564	
Захарни и сладкарски изделия	7565	
Алкохолни и безалкохолни напитки	7566	1
Специализирани магазини с други хранителни стоки	7567	
Неспециализирани с разнообразни хранителни стоки	7568	
Аптеки и санитарни магазини	7569	
Оптика	7570	
Парфюмерия, козметика и тоалетни принадлежности	7571	
Текстилни изделия	7572	
Облекло	7573	
Обувки и кожени изделия	7574	
Мебели, осветителни тела и стоки за домакинството	7575	
Радио- и телевизионни стоки, електродомакински уреди	7576	
Аудио- и видеокасети, CD и DVD със звуко- и видеозаписи	7577	
Железария, лакове, бои	7578	
Строителни и отоплителни материали	7579	
Книги, вестници и списания	7580	
Моторни превозни средства и резервни части	7581	
Специализирани магазини с други нехранителни стоки	7582	
Неспециализирани с разнообразни нехранителни стоки	7583	

Справка 5 се попълва от всички отчетни единици, които към края на 2010 г. са извършвали продажби на дребно в стопанисвани от тях търговски обекти (постоянно действащи, сезонни и в ремонт до 1 месец) с различна форма на организация - магазини и павилиони, будки и сергии, подвижни обекти за разносна и развозна търговия (вкл. автомати), складове - магазини, бензиностанции и газостанции. Павилионите са обекти от лека конструкция, които, както и магазините, притежават търговска зала. Ако част от площта на големите магазини е наета от друго юридическо или физическо лице за осъществяване на продажби, тази част се счита за самостоятелен магазин. Стоковата специализация на един магазин (павилион) се определя съобразно преобладаващия дял (над 1/3) на продажбите от определената стокова група, в стойността на всички продажби за отчетния период. Ако никоя от продаваните стокови групи не формира такъв дял, обектът се определя като неспециализиран магазин с разнообразни хранителни стоки (вкл. супермаркети) или с разнообразни нехранителни стоки.

Будките представляват търговски обекти за продажби на дребно без търговска зала. Това е определящият признак за класифицирането им като такива, без значение какъв вид стока се продава в тях.

Броят на всички стопанисвани обекти от един вид стокова специализация се записва на един ред.

Ръководител: Иван Катушев

Съставител: Иван Катушев

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Петя Крачолова

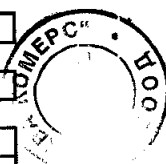
(име, презиме, фамилия)

Дата: 02/05/2011

(подпис)

0887912472

(телефон)



Отчетна единица:	АКВА КОМЕРС ЕООД
Гр. (с.)	гр. Пловдив
Община	Пловдив

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
115244552

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2010 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията, които съгласно критериите в Закона за малките и средните предприятия са определени като "Микро" или "Малки")

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви						Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
					4	5	6	7	8	9	10	11		
а	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1. Салдо в началото на отчетния период	61610	5							89		25	119		
2. Промени в счетоводната политика	61620											0		
3. Грешки	61630											0		
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	61640	5	0	0	0	0	0	0	89	0	25	119		
5. Изменение за сметка на собствените увеличения	61650	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
6. Финансов резултат за текущия период	61660										29	29		
7. Разпределение на печалбата в т. ч. за дивиденди	61670											0		
8. Покриване на загуба	61680											0		
9. Последващи оценки на активи и пасиви	61690	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Увеличение	61691											0		
Намаление	61692											0		
10. Други изменения в собствения капитал	61710											0		
11. Салдо към края на отчетния период	61720	5	0	0	0	0	0	0	89	0	54	148		
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	61730											0		
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11±12)	61740	5	0	0	0	0	0	0	89	0	54	148		

Ръководител: Иван Катусhev

Съставител: Иван Катусhev

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Петя Крачолова

(име, презиме, фамилия)

Дата:

30/08/2011

0887912472

(телефон)



ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
115244552

Отчетна единица:	АКВА КОМЕРС ЕООД
Гр. (с.)	гр. Пловдив
Община:	Пловдив

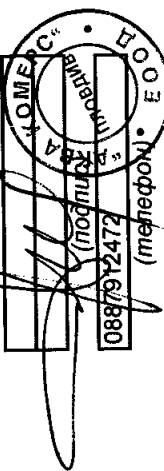
**ОТЧЕТ
ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД
ЗА 2010 ГОДИНА**

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период			(Хил. левове)
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток	
а	б	1	2	3	4	5	6	
А. Парични потоци от основна дейност								
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531	143	104	39	135	37	98	
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532			0			0	
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533			0			0	
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61534			0			0	
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535			0			0	
Плащания при разпределения на печалби	61536			0			0	
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537			0			0	
Други парични потоци от основна дейност	61538		2	-2		2	-2	
Общо за раздел А	61530	143	106	37	135	39	96	
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност								
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541			0			0	
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542			0			0	
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61543		5	-5		11	-11	
Парични потоци от бизнес комбинации - придобивания	61544			0			0	
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545			0			0	
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546			0			0	
Общо за раздел Б	61540	0	5	-5	0	11	-11	

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	61551			0			0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552			0			0
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553			0		82	-82
Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденди и други подобни	61554			0			0
Плащания на задължения по лизингови договори	61555		12	-12		13	-13
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556			0			0
Други парични потоци от финансова дейност	61557			0			0
Общо за раздел В	61550	0	12	-12	0	95	-95
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	61560	143	123	20	135	145	-10
Д. Парични средства в началото на периода	61570	х	х	9	х	х	19
Е. Парични средства в края на периода	61580	х	х	29	х	х	9

Дата: 30/03/2011

Ръководител: Иван Катушев
Съставител: Иван Катушев
Лице за контакт: Петя Крачолова
(име, презиме, фамилия)



СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА НА АКВА КОМЕРС ЕООД ЗА 2010 ГОДИНА

Счетоводната политика на АКВА КОМЕРС ЕООД е разработена при спазване на :

- принципите, определени в чл. 4 от Закона за счетоводството;
- изискванията, определени в националните счетоводни стандарти и в националния сметкоплан;
- изискванията, определени в националните счетоводни стандарти – по въпроси, за чието решаване няма изрични разпоредби в националните нормативни актове по счетоводство.

Елементите на счетоводната политика на предприятието са следните:

А. Отчитане на разчетите с лица по трудови и нетрудови правоотношения

1. Разчетите с лицата наети по трудов договор и договор за управление се отчитат по сметка 421 /Персонал/ със съответните аналитични подсметки.

2. Разчетите с лица наети на основание Закона за задълженията и договорите имащи краткосрочен характер свързан с предоставянето на конкретна услуга или изпълнението на определена поръчка се отчитат по сметка 499 /Други кредитори/ със съответните аналитични сметки.

а. Дълготрайни активи

• Един актив се класифицира и отчита като дълготраен материален, ако отговаря на следните изисквания:

- има натурално – веществена форма;
- има полезен икономически живот повече от дванадесет месеца;
- използва се за административни цели;
- налице е икономическа изгода от неговото използване;
- стойностен праг – 500 /петстотин/ лева.

Отчитането на актива, първоначално е по цена на придобиване. Цената на придобиване включва покупна цена и всички преки разходи за привеждане на актива в работно състояние. С последващите разходи свързани с отделен материален дълготраен актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно да се увеличи икономическата изгода. Разходи, с които актива се поддържа в първоначално състояние, независимо от размера на разхода, се признава за текущ разход за периода през който са направени.

След първоначално признаване оценката на ДМА се извършва по препоръчителния подход към датата на годишния финансов отчет, съгласно НСС 16 – Дълготрайни материални активи. • Един актив се класифицира и отчита като дълготраен нематериален, ако отговаря на следните изисквания:

- няма физическа субстанция;
- при придобиването може надлежно да се оцени;
- от използването им се очаква икономическа изгода;
- стойностен праг – 500 /петстотин/ лева.

Първоначално ДМА се оценяват по цена на придобиване. Цената на придобиване включва покупна цена и всички преки разходи за привеждане на актива в работно състояние.

С последващите разходи свързани с отделен актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно да се увеличи икономическата изгода. Разходи, с които актива се поддържа в първоначално състояние, независимо от размера на разхода, се признава за текущ разход за периода през който са направени. След първоначално признаване оценката на ДНА се извършва по препоръчителния подход към датата на годишния финансов отчет, съгласно НСС 38 – Нематериални активи.

- Прилага се линеен метод за амортизация на амортизируемите дълготрайни активи, съгласно НСС 4 /Отчитане на амортизациите/.

- При определяне срока на годност се има в предвид предполагаемото физическо и морално остаряване на актива. Амортизируемата стойност представлява разлика между отчетната стойност на актива и неговата остатъчна стойност. При определяне на остатъчната стойност на амортизируемия актив се вземат в предвид очакваните разходи по извеждане на актива от употреба. Ако остатъчната стойност е до 5% от отчетната стойност, остатъчната стойност е несъществена и не се приспада от цената на придобиване.

Годишните амортизационни норми са както следва:

- Машини 30%

Компютри и периферия 50%

- Офис оборудване 15%

- Автомобили 25%

б. Материални запаси

Материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната и нетната реализируема стойност. Разликата се отчита като други разходи за дейността към момента на съставяне на финансовия отчет.

Материалните запаси при тяхното потребление се отписват по метода на конкретно определена стойност.

в. Приходи

- Приходите се начисляват въз основа на документалната им обоснованост. Те се признават, съгласно НСС 18 /Приходи/.

Критерий за признаване на приходи по предоставяне на активи от предприятието на други лица са следните:

- сумата на прихода може надлежно да се изчисли;
- наличие на икономическа изгода.

Сумата на прихода се признава текущо, пропорционално на времето за което се отчита ефективния доход на актива (за ДЦК, еврооблигации, депозити).

г. Отчитане на сделките в чуждестранна валута

При първоначална оценка на валутните активи и пасиви се прилага централният курс на БНБ към датата, при която се придобива актива или се формира пасива.

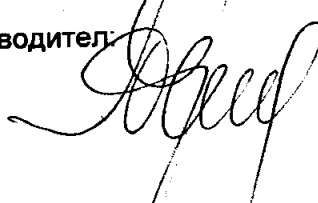
При разходване или продажба на валутни активи и пасиви се отчитат курсови разлики в съответствие с регламента на НСС 21/Ефекти от промените на валутните курсове/.

Преоценката на валутните активи и пасиви през годината се извършва в края на всеки месец по централния курс на Българската народна банка.

д. При представяне на, фундаментални грешки и промените в счетоводната политика, свързани с предходни периоди се прилага допустимия алтернативен подход, съгласно НСС 8 /Нетни печалби или загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика/.

3. Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет се отчитат съгласно регламента на НСС 10 /Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет/.

Гл.счетоводител:



Ръководител: _____

