ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

Период, за който се отнася отчета: 01.01.2014 г. – 31.12.2014 г.
Дата на изготвяне: 04.03.2015 г.
Утвърждаване от едноличния собственик: 06.03.2015 г.

БАЛАНС

(хил. лв)

А К Т И В				П А С И В			
Раздели, групи, статии		Сума		Раздели, групи, статии		Сума	
		текуща година	предход-на година			текуща година	предход-на година
А	**Нетекущи (дълготрайни) активи**			**А**	**Собствен капитал**		
I	***Дълготрайни материални активи***			***I***	***Записан капитал***	***1***	***1***
1	Земи и сгради, в т.ч.:	2	2	***II***	***Непокрита (печалба) загуба от минали години***	*(173)*	*(5)*
	- земи	2	2		*- непокрита загуба*		*(5)*
	- сгради			***III***	***Текуща печалба (загуба)***	*(172)*	*(168)*
2	Предоставени аванси и ДМА в процес на изграждане	1	1		**Общо раздел А**	**(172)**	**(172)**
	Общо за група I	**3**	3	***Б***	***Задължения***		
	Общо раздел А	**3**	3	1	Други задължени, в т.ч.:	182	182
Б	**Текущи (краткотрайни) активи**				- над 1 година	182	182
I	***Парични средства в т.ч.:***				**Общо за раздел Б**	**182**	182
	- в брой	2					
	- в безсрочни сметки (депозити)	5	7				
	Общо за група I	**7**	**7**				
	Общо за раздел Б	**7**	**7**				
	Сума на актива	**10**	**10**		**Сума на пасива**	**10**	**10**

Този финансов отчет е одобрен от едноличния собственик на „ТРАДА” ЕООД.

Съставител:
Соня Стефанова

ЕООД ТРАДА СТАРА ЗАГОРА

Управител:
Димитър Джелебов

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

(хил. лв)

Наименование на разходите		Сума		Наименование на приходите		Сума	
		текуща година	предходна година			текуща година	предходна година
А. Разходи				**Б. Приходи**			
1	Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	1	1	1	Други приходи, в т.ч.:	1	
	а) външни услуги	1	1	***Общо приходи от оперативна дейност***		**1**	
2	Други разходи, в т.ч.:		167	2	Загуба от обичайна дейност		168
Общо разходи за оперативна дейност		**1**	**168**	***Общо приходи***		**1**	
				3	Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)		168
Общо разходи		**1**	**168**	4	Загуба		168
Всичко		**1**	**168**	**Всичко**		**1**	**168**

Този финансов отчет е одобрен от едноличния собственик на „ТРАДА” ЕООД.

Съставител:
Соня Стефанова

ЕООД ТРАДА СТАРА ЗАГОРА

Управител:
Димитър Джелебов

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

(хил.лв)

	Показатели	Записан капитал	Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
			Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
1	Салдо в началото на отчетния период	1		(5)	(168)	(172)
2	**Салдо след промени в счетоводната политика и грешки**	**1**		**(5)**	**(168)**	**(172)**
3	Други изменения в собствения капитал			(168)	168	
4	**Салдо към края на отчетния период**	**1**		**(173)**		**(172)**
5	**Собствен капитал към края на отчетния период**	**1**		**(173)**		**(172)**

Този финансов отчет е одобрен от едноличния собственик на „ТРАДА” ЕООД.

Съставител:
Соня Стефанова

ЕООД ТРАДА СТАРА ЗАГОРА

Управител:
Димитър Джелебов

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД

(хил. лв)

Наименование на паричните потоци		Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
А	**Парични потоци от основна дейност**						
1	Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	1	1			2	(2)
2	Други парични потоци от основна дейност					1	(1)
Всичко парични потоци от основна дейност		**1**	**1**			**3**	**(3)**
Б	**Парични потоци от финансова дейност**						
1	Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците				1		1
Всичко парични потоци от финансова дейност					**1**		**1**
В	**Изменение на паричните средства през периода**	**1**	**1**		**1**	**3**	**(2)**
Г	**Парични средства в началото на периода**	**x**	**x**	**7**	**x**	**x**	**9**
Д	**Парични средства в края на периода**	**x**	**x**	**7**	**x**	**x**	**7**

Този финансов отчет е одобрен от едноличния собственик на „ТРАДА” ЕООД.

Съставител:
Соня Стефанова

ЕООД ТРАДА СТАРА ЗАГОРА

Управител:
Димитър Джелебов

ПРИЛОЖЕНИЕ
КЪМ САМОСТОЯТЕЛНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

ОПОВЕСТЯВАНИЯ
на съществените счетоводни политики и другите пояснителни сведения

Представяне на дружеството

Регистрация в Търговски регистър	13 Юли 2011
Адрес на управление	Стара Загора, ул. Козлодуй № 2
Седалище	Стара Загора, ул. Козлодуй № 2
Предмет на дейност	покупка на стоки или други вещи с цел продажба в първоначален, преработен или обработен вид; предприемаческа дейност, придобиване на терени и земи, строителство и ремонт, управление на недвижими имоти, откриване на дрогерия след получаване на съответното разрешение, търговско представителство и посредничество; комисионни, спедиционни и превозни сделки (превози на товари и пътници в страната и чужбина); складови сделки; хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски или други услуги; лизинг, сделки с интелектуална собственост; извършване на външно икономическа дейност като внос, износ, реекспорт, бартер и др. с предмета на дейност, упоменат по-горе, както и всички други стопански дейности, незабранени от закона
Вид на отчетната валута	Български левове
E-mail	trada.eood@gmail.com
Датата, на която годишният финансов отчет е официално одобрен за публикуване	06 Март 2015 г.
Органът на управление, одобрил финансовия отчет	Едноличен собственик на капитала и управител на „ТРАДА” ЕООД

Финансовият отчет е изготвен в хиляди левове

База за изготвяне на финансовия отчет

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на българското търговско и счетоводно законодателство.

Предприятието е разработило счетоводната си политика в съответствие със:

а) принципите, определени в Закона за счетоводството;

б) изискванията, определени в Закона за счетоводството и в Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, в сила от 01.01.2008;

в) изискванията, определени в Международните счетоводни стандарти, по въпроси, за чието решаване няма изрични разпоредби в Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, доколкото тези изисквания не са в противоречие с нормативните актове на Европейския съюз в областта на счетоводството;

г) вътрешните нормативни актове на предприятието, отразяващи спецификата на неговата дейност.

Основни счетоводни принципи

Действащо предприятие

Финансовия отчет на дружеството е изготвен на принципа на действащо предприятие и ще остане такова в предвидимо бъдеще.

Принцип на текущо начисляване

Дружеството е изготвило финансовия си отчет, с изключение на отчета за паричния поток, на базата на принципа за текущо начисляване.

Приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, са начислени към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и са включени във финансовия отчет за периода, за който се отнасят;

Съпоставимост между приходите и разходите

Разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, са отразени във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите са отразени за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;

Компенсиране

Активите и пасивите, приходите и разходите са отчетени не компенсирани.

Сравнителна информация

Сравнителната информация по отношение на предходния отчетен период е преструктурирана в съответствие с изискванията на СС 1 – Представяне на финансови отчети, в сила от 01.01.2008.

Прилагани основни счетоводни политики по отношение на отчитането на активите, пасивите, собствения капитал, приходите и разходите

1. Дълготрайни материални и нематериални активи

Дълготрайни материални активи са установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от предприятието, които:

а) имат натурално-веществена форма;

б) се използват за производството и/или доставката/продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или за други цели;

в) се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период.

Нематериални активи са установими нефинансови ресурси, придобити и контролирани от предприятието, които:

а) нямат физическа субстанция, въпреки че: - могат да се съдържат във физическа субстанция, или - носителят им може да има физическа субстанция;

б) са със съществено значение при употребата им;

в) от използването им се очаква икономическа изгода.

Първоначална оценка

Първоначално всеки дълготраен материален и нематериален актив е оценяван по **цена на придобиване**, която включва покупната цена (включително митата и не възстановимите данъци) и всички преки разходи.

Последващи разходи

С последващите разходи, свързани с отделен дълготраен материален и нематериален актив**, се коригира балансовата стойност на актива**, когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив.

Оценка след първоначалното признаване

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален и нематериален актив е отчитан по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и евентуалните загуби от обезценка.

Отписване на дълготрайни материални и нематериални активи

Дълготраен материален актив е отписван от баланса при продажба или когато активът окончателно е изведен от употреба и след отписването му не се очакват никакви други икономически изгоди.

Стойностният праг за признаване на дълготрайните материални и нематериални активи е 700 лева.

Метод на амортизация

Дружеството е приело да амортизира дълготрайните материални и нематериални активи по линейния метод. При линейния метод амортизацията се разпределя пропорционално на периодите, които обхващат предполагаемия срок на годност на амортизируемия актив, тъй като предприятието не може да определи ползата от употребата на активите в рамките на срока на годност.

Амортизационен план

Дружеството е разработило и утвърдило амортизационен план за всеки амортизируем актив.

Начисляване и отчитане на амортизацията

Начисляването на амортизацията започва от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е придобит или въведен в употреба.

Начисляването на амортизацията се преустановява от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е изведен от употреба, независимо от причините за това.

Начислената амортизация се отчита като разход и като коректив за срока на ползване на амортизируемия актив.

Не се начислява амортизация на земите и на незавършените активи. На останалите активи се начислява амортизация по линейния метод през полезния им живот. Приетият полезен срок на амортизация по групи активи е както следва:

Група активи	Полезен срок в години
• Сгради	25
• Машини и оборудване	3,3
• Компютри и софтуер	2
• Автомобили	4
• Стопански инвентар	6,7

2. Данъци върху дохода

Данъчният разход/приход включва текущия данък и отсрочените данъци.
Текущият данък е начислен в съответствие с приложимата данъчна ставка и данъчните правила за облагане на дохода за периода, за който се отнасят, на база на облагаемия финансов резултат.

Отсрочените данъци се изчисляват по пасивния метод за всички временни разлики, възникващи при сравнение на балансовата сума на активите и пасивите и тяхната данъчна основа.

Пасиви по отсрочени временни разлики се признават в пълен размер.

Активи по отсрочени временни разлики се признават само до степента, че съществува вероятност те да бъдат усвоени чрез бъдещи данъчни печалби.

За определяне на размера на активите и пасивите по отсрочени данъци се прилагат данъчни ставки, които се очаква да бъдат валидни през периода на тяхната реализация. За 2014 и 2013 година данъчната ставка е 10%.
Промените в отсрочените данъчни активи или пасиви се отразяват като компонент на разхода за данък в Отчета за доходите за периода.

3. Материални запаси

Стоково-материалните запаси са краткотрайни материални активи под формата на:

- **Материали**, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за влагане в производствения процес с цел произвеждане на услуги.
- **Стоки,** придобити главно чрез покупка и предназначени основно за продажба;
- **Продукция**, създадена в резултат на производствен процес в предприятието и предназначена за продажба;
- **Незавършено производство.**

Оценка на стоково-материалните запаси

Стоково-материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната и нетната реализируема стойност, като разликата се отчита като други текущи разходи за дейността.

Доставна стойност на стоково-материалните запаси (историческа цена)

Доставната стойност представлява сумата от всички разходи по закупуването и преработката, както и от други разходи, направени във връзка с доставянето на стоково-материалните запаси до сегашното им местоположение и състояние (материали, продукция, стоки, незавършено производство и др.).
Разходи по закупуване
Разходите по закупуване включват покупната цена, вносните мита и такси, невъзстановимите данъци, разходите по доставката и други разходи, които допринасят за привеждане на материалите в готов за тяхното използване вид.

Методи за отписване на стоково-материалните запаси при тяхното потребление

Стоково-материалните запаси са отписвани **по метода средно-претеглена стойност,** изчислявана на месечна основа.
При продажба на материалните запаси тяхната балансова стойност се признава като разход в периода, в който е признат съответният приход.

4. Вземания и задължения

Вземанията са дългосрочни, когато очакваната от тях икономическа изгода се черпи през повече от дванадесетмесечен период след датата на баланса, и краткосрочни, когато очакваната от тях икономическа изгода се черпи еднократно или в рамките до дванадесет месеца след датата на баланса.
Задълженията са краткосрочни – със срок на погасяване до 12 месеца след датата на баланса, и дългосрочни – всички останали.

Последваща оценка на вземанията
Вземания се обезценяват, когато е налице обективно доказателство, че Дружеството няма да е в състояние да събере сумите дължими му в съответствие с оригиналните условия по сделката. Сумата на обезценката се определя като разлика между балансовата стойност на вземането и настоящата стойност на бъдещите парични потоци.

5. Лизингови договори

Дружеството не е страна по договори за финансов лизинг като **лизингополучател.**

6. Парични средства

Дружеството отчита като парични средства наличните пари в брой, парични средства по банкови сметки, депозити, краткосрочни и високоликвидни инвестиции, които са лесно обръщаеми в паричен еквивалент и съдържат незначителен риск от промяна в стойността си.

7. Сделки в чуждестранна валута

Финансовите отчети на Дружеството са изготвени в български лева (BGN) и това е отчетната валута на Дружеството.

Сделките в чуждестранна валута се отчитат при първоначалното им признаване в отчетната валута на Дружеството по официалния обменен курс за деня на сделката, (обявения фиксинг на Българска Народна Банка).

Приходите и разходите от курсови разлики, които възникват при уреждането на тези сделки и преоценяването на паричните позиции в чуждестранна валута в края на периода, са отразени в Отчета за приходите и разходите като финансови приходи (разходи).
С въвеждане на Валутният борд в България на 1 юли 1997 г., в изпълнение на препоръките на Международния Валутен Фонд (МВФ), българският лев бе фиксиран към еврото в съотношение 1 EUR = 1.95583 BGN.
В годишния финансов отчет на предприятието сумата на валутните курсови разлики, включени в печалбата е 1 хил.лв.

8. Разходи за бъдещи периоди

Разходите за бъдещи периоди се посочват като дългосрочни или краткосрочни активи в зависимост от срока за признаването им като текущи разходи.
Разходите, извършени от предприятието през текущия отчетен период, които са свързани с получаване на приходи или изгоди през следващ отчетен период, се отчитат като разходи за бъдещи периоди.
Разходите за бъдещи периоди се признават за текущи през периода съгласно погасителен план, когато те са: разходи за абонамент, застраховки и други подобни, които не обхващат една календарна година.

9. Провизии и сходни задължения

Провизия е задължение с неопределена срочност или размер.

Признаване на провизии

Провизия трябва да се признава, когато са изпълнени всички от следните критерии:

- предприятието има **текущо правно или конструктивно задължение** като резултат от минали събития към датата на изготвянето на баланса;
- има вероятност за погасяване на задължението да бъде необходим паричен поток от ресурси, включващи икономически изгоди;
- може да бъде направена надеждна оценка на размера на задължението.

Отчитане на провизиите

Провизиите за задължения се признават в размер на предполагаемото задължение и се отчитат като текущи други разходи

10. Собствен капитал

Собственият капитал включва: основния (регистрирания) капитал, резервите, неразпределената печалба (непокрита загуба) от минали години и текущия резултат.

Основният капитал е номиналната стойност на записаните дялове на съдружниците, който отразява номиналната стойност на емитираните акции. (за акционерните дружества)

Преоценъчният резерв се състои от печалби и загуби, свързани с преоценка на определени категории финансови активи, имоти и сгради.

Невнесения капитал се представя в активи на баланса.

11. Приходи от дейността

Приходът се признава, когато:

- е вероятно предприятието да има икономическа изгода, свързана със сделката;
- сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат измерени;
- приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи (принцип на съпоставимост между приходите и разходите).

Приходът не се признава, когато разходите не могат да бъдат надеждно изчислени. При тези обстоятелства всяко получено плащане се признава за пасив (задължение).

Когато възникне неяснота по събирането на сума, която вече е включена в прихода от продажбата, несъбираемата сума се признава за разход, а не като корекция на сумата на първоначално признатия приход.

12. Разходи от дейността

Разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, са начислени към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и са отразени във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях.

13. Свързани лица

Свързани лица са лицата, когато едното е в състояние да контролира другото или да упражнява върху него значително влияние при вземането на решения от финансово-стопански характер.

Влиянието на взаимоотношенията между свързаните лица върху резултатите от сделките може да се установи, като се сравнят стойностите на сделките, осъществявани с независими страни, и стойностите на сделките, осъществявани със свързаните лица. Когато се определят разликите между цените, прилагани към свързаните лица, и цените към несвързаните лица, следва да се имат предвид обстоятелството, дали може да се намери купувач/продавач, който да е несвързано лице.

Пояснителни таблици към счетоводния баланс, отчета за приходите и разходите, отчета за собствения капитал и отчета за паричните потоци

1. Движение на нетекущите (дълготрайните) активи

Напълно амортизирани ДМА към 31.12.2014 г. няма.

2. Материални запаси

Група активи	31.12.2014	31.12.2013
	хил. лв	хил. лв
Отчетна стойност общо, в това число:	0	0
Стоки	0	0
Нетна реализуема стойност общо:	**0**	**0**

3. Други вземания

Група активи	31.12.2014	31.12.2013
	хил. лв	хил. лв
Краткосрочни, в това число:	0	0
Вземания от клиенти и доставчици	0	0
Общо:	**0**	**0**

4. Парични средства

Група активи	31.12.2014	31.12.2013
	хил. лв	хил. лв
Парични средства в брой	2	0
Парични средства в банки – разплащателни сметки	5	7
Общо:	**7**	**7**

5. Задължения

Задължения	31.12.2014	31.12.2013
	хил. лв	хил. лв
Други задължения	**182**	**182**
Общо по баланс:	**182**	**182**

6. Собствен капитал

Основен капитал	31.12.2014	31.12.2013	31.12.2014	31.12.2013
	брой	брой	хил. лв	хил. лв
Записани и платени дялове	10	10	1	1
Общо:	**10**	**10**	**1**	**1**

Основният капитал е 1 000 лв, разпределен в 10 броя дялове, стойност на един дял – 100 лв.

Облагаемата печалба се определя по реда на ЗКПО както следва:

	2014	2013
	хил. лв	хил. лв
Счетоводната печалба/загуба преди данъци	0	(168)
Увеличения	0	0
Намаления	0	0
Облагаема печалба	0	0
Данък върху печалбата 10%	0	0
Балансова печалба (загуба)	0	(168)

7. Приходи от дейността

Приходи	2014	2013
	хил. лв	хил. лв
Приходи всичко: в това число	1	0
- получени	1	0

8. Разходи от дейността

Разходи	2014	2013
	хил. лв	хил. лв
Разходи всичко, в това число:	***1***	***168***
Разходи за суровини и материали	***0***	***0***
Разходи за външни услуги	**1**	**1**
Консултантски дейности, в т.ч.:	**0**	**0**
--- Счетоводни	0	0
Други	**0**	**167**

9. Персонал

Разходи за персонала	2014	2013
	хил. лв	хил. лв
Разходи за възнаграждения и осигуровки по трудови договори и договори за управление и контрол	0	0

Към 31.12.2014 г в ”ТРАДА“ ЕООД няма назначен персонал по трудов договор. Към 31.12.2014 г. няма неизплатени задължения по трудови, извънтрудови договори и договори за контрол и управление.

10. Финансови приходи (разходи) – нетно

Финансови приходи и разходи	2014	2013
	хил. лв	хил. лв
Разходи за лихви	0	0
Нетно	**0**	**0**

11. Свързани лица – през отчетния период дружеството няма сделки със свързани лица

12. Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет

Не са настъпили събития след датата на баланса, които да налагат допълнителни корекции и/или оповестявания във финансовия отчет на Дружеството за годината, приключваща на 31 декември 2013 г.

13. Одобрение на финансовите отчети

Финансовите отчети са одобрени от Едноличния собственик на капитала на дружеството и са подписани от негово име.

Димитър Николов Джелебов
Управител „ТРАДА” ЕООД

06 Март 2015 г.