"ПЛАМИЛА-12" ООД

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

за 2014 година

Февруари 2015, гр. Казанлък.
Този отчет съдържа 12 страници

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е:

		Страница
1.	Отчет за приходите и разходите	3
2.	Счетоводен баланс	4
3.	Отчет за собствения капитал	5
4.	Отчет за паричния поток	6
5.	Счетоводна политика:	7
•	Учредяване, статут и предмет на дейност	7
•	Основни принципи	7
•	Дефиниция и оценка на елементите във финансовите отчети	8
6.	Събития за оповестяване	11

О Т Ч Е Т
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на „ПЛАМИЛА-12" ООД
За 01.01.2014 - 31.12.2014 г.

Наименование на разходите	Сума /хил.лв/ текуща година	Сума /хил.лв/ предходна година
1	2	3
А. РАЗХОДИ		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство		
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	**2**	**0**
а) суровини и материали	2	
б) външни услуги		
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	**1**	**0**
а) разходи за възнаграждения	1	
б) разходи за осигуровки, вт.ч.:		
- осигуровки свързани с пенсии		
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:		**0**
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	**0**	**0**
- разходи за амортизация		
- разходи от обезценка		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи		
5. Други разходи, в т.ч.:	**0**	**0**
а) балансова стойност на продадени активи		
б) провизии		
Общо разходи за оперативната дейност	**3**	**0**
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч:		
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове		
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	**0**	**0**
- разходи, свързани с предприятия от група		
- отрицателни разлики от операции с финансови активи		
Общо финансови разходи	**0**	**0**
Общо разходи за обичайната дейност	**3**	**0**
8. Печалба от обичайната дейност	**0**	**0**
9. Извънредни разходи		
Общо разходи	**3**	**0**
10. Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)	**0**	**0**
11. Разходи за данъци от печалбата		
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък		
13. Печалба	**0**	**0**
Всичко (общо разходи + 11 + 12 + 13)	3	0

Наименование на приходите	Сума /хил.лв/ текуща година	Сума /хил.лв/ предходна година
1	2	3
Б. ПРИХОДИ		
1. Нетни приходи от продажби в т.ч.:	**2**	**0**
а) продукция		
б) стоки		
в) услуги	2	
2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
4. Други приходи, в т.ч.:		
- приходи от финасирания		
Общо приходи от оперативната дейност	**2**	**0**
5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
- приходи от участия в предприятия от група		
6. Приходи от други инвестиции, заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
- приходи от участия в предприятия от група		
7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	**0**	**0**
а) приходи от предприятия от група		
б) положителни разлики от операции с финансови инструменти		
в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
Общо финасови приходи	**0**	**0**
Общо приходи от обичайната дейност	**2**	**0**
8. Загуба от обичайната дейност	**1**	**0**
9. Извънредни приходи		
Общо приходи	**2**	**0**
10. Счетоводна загуба (общо приходи – общо разходи)	**1**	**0**
11. Загуба (ред 10 + ред 11 и 12 от раздел А)	1	0
Всичко (Общо приходи + 11)	3	0

Дата на съставяне: 03.02.2015г.

Съставител:.....
/Христина Петкова Георгиева/

Ръководител:.....
/Христинка Михалева Николова/

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
На "ПЛАМИЛА-12" ООД
Към 31.12.2014 г.

Актив			Пасив		
Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева) Текуща година	Предходна година	Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева) Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Записан, но невнесен капитал			**А. Собствен капитал**	**1**	**1**
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			**I. Записан капитал**	**1**	**1**
I. Нематериални активи			**II. Премии от емисии**		
1. Продукти от развойна дейност			**III. Резерв от последващи оценки**		
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи			**IV. Резерви**		
3. Търговска репутация			1. Законови резерви		
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане			2. Резерв свързан с изкупени собствени акции		
Общо за група I:	***0***	***0***	3. Резерв съгласно учредителен акт		
II. Дълготрайни материални активи			4. Други резерви		
1. Земи и сгради, в т.ч.:	0	0	***Общо за група IV:***	**0**	**0**
- земи			**V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:**		
- сгради			- неразпределена печалба		
2 .Машини, производствено оборудване и апаратура			- непокрита загуба		
3. Съоръжения и други			***Общо за група V:***	***0***	***0***
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане			**VI. Текуща печалба (загуба)**	-1	
			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":	**0**	**1**
Общо за група II:	**0**	**0**	**Б. Провизии и сходни задължения**		
III. Дългосрочни финансови активи			1. Провизии за пенсии и други подобни задължения		
1. Акции и дялове в предприятия от група			2. Провизии за данъци в т.ч.:		
2. Предоставени заеми на предприятия от група			- отсрочени данъци		
3. Акциии и дялове в асоциирани и смесени предприятия			3. Други провизии и сходни задължения		
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия			**Общо за раздел Б:**	**0**	**0**
5. Дългосрочни инвестиции			**В. Задължения**		
6. Други заеми			1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите в т.ч.:	0	0
7. Изкупени собствени акции номинална стойност .....хил.лв.	X	X	- до 1 година		
Общо за група III:	***0***	***0***	- над 1 година		
IV. Отсрочени данъци			2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:	0	0
Общо за раздел Б:	**0**	**0**	- до 1 година		
В. Текущи (краткотрайни) активи			- над 1 година		
I.Материални запаси			3. Получени аванси, в т.ч.:	0	0
1. Суровини и материали	1		- до 1 година		
2. Незавършено производство			- над 1 година		
3. Продукци и стоки в т.ч.:	0	0	4. Задължения към доставчици, в т.ч.:	0	0
- продукция			- до 1 година		
- стоки			- над 1 година		
4. Предаставени аванси			5. Задължения по полици, в т.ч.:	0	0
Общо за група I:	***1***	***0***	- до 1 година		
II. Вземания			- над 1 година		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:			6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:	0	0
- над 1 година			- до 1 година		
2. Вземания от предприятия от група в т.ч.:			- над 1 година		
- над 1 година					
3. Вземания от свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:			7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	0	0
- над 1 година			- до 1 година		
4. Други вземания в т.ч.:		1	- над 1 година		
- над 1 година			8. Други задължения, в т.ч.:	1	0
Общо за група II:	***0***	***1***	- до 1 година	1	
III. Инвестиции			- над 1 година		
1. Акции и дялове в предприятия от група			- към персонала, в т.ч.:	0	0
2. Изкупени собствени акции номинална стойност .....хил.лв.	X	X	- до 1 година		
3. Други инвестиции			- над 1 година		
Общо за група III:	***0***	***0***	- осигурителни задължения, в т.ч.:	0	0
			- до 1 година		
IV. Парични средства, в т.ч.:			- над 1 година		
- в брой			- данъчни задължения	0	0
- безсрочни сметки (депозити)			- до 1 година		
Общо за група IV:	***0***	***0***	- над 1 година		
			Общо за раздел В, в т.ч.:	1	0
Общо за раздел В:	**1**	**1**	- до 1 година	1	0
			- над 1 година	0	0
			Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:	0	0
Г. Разходи за бъдещи периоди			- финансирания		
			- приходи за бъдещи периоди		
СУМА НА АКТИВА	**1**	**1**	**СУМА НА ПАСИВА**	**1**	**1**

Дата на съставяне: 03.02.2015 г.

Съставител: /Христина Георгиева/

Ръково дител: /Христина Михалева Николова/

ОТЧЕТ
за собствения капитал
на "ПЛАМИЛА-12" ООД
За 2014 г.

(Хил.лв)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв, съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	1				-						**1**
2. Промени в счетоводната политика											**0**
3. Грешки											**0**
4.Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	**1**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**0**	**-**	**-**	**1**
5. Изменение за сметка на собствениците, в т.ч.:											**0**
- увеличение											**0**
- намаление											**0**
6. Финансов резултат от текущия период										(1)	**-1**
7. Разпределние на печалба в т.ч.:											**0**
- за дивиденти											**0**
8. Покриване на загуба											**0**
9. Последващи оценки на активи и пасиви											**0**
- увеличения											**0**
- намаления											**0**
10. Други изменения в собствения капитал											**0**
11. Салдо към края на отчетния период	**1**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**0**	**0**	**-1**	**0**
12. Промени от преводи на годишни финансови Отчети на предприятия в чужбина											**0**
											0
13. Собствен капитал към края на отчетния Период (11+/- 12)	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-1**	**0**

Дата на съставяне: 03.02.2015 г.

Съставител:.....
/Христина Петкова Георгиева/

Ръководител:.....
/Христинка Михалева Николова/

ОТЧЕТ
за паричните потоци
на "ПЛАМИЛА-12" ООД
За 2014 г.

(хил.лева)

	Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
		Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
	а	1	2	3	4	5	6
А.	**Парични потоци от основна дейност**						
1	Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	2	3	-1			0
2	Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели						0
3	Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		1	-1			0
4	Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			0			0
5	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
6	Платени и възстановени данъци върху печалбата			0			0
7	Плащания при разпределения на печалби			0			0
8	Други парични потоци от основна дейност			0			0
	Всичко парични потоци от основна дейност (А)	**2**	**4**	**-2**	**0**	**0**	**0**
Б.	**Парични потоци от инвестиционна дейност**						
1	Парични потоци, свързани с дълготрайни активи			0			0
2	Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи			0			0
3	Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			0			0
4	Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания			0			0
5	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
6	Други парични потоци от инвестиционна дейност			0			0
	Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
В.	**Парични потоци от финансова дейност**						
1	Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа			0			0
2	Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	2		2			0
3	Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми			0			0
4	Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			0			0
5	Плащания на задължения по лизингови договори			0			0
6	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
7	Други парични потоци от финансова дейност			0			0
	Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	**2**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**
Г.	Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**4**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**
Д.	Парични средства в началото на периода			**0**			**0**
Е.	Парични средства в края на периода			**0**			**0**

Дата: 03.02.2015 г.

Съставител: .....
/Христина Петкова Георгиева/

Ръководител: .....
/Христинка Михалева Николова/

"П Л А М И Л А - 12" О О Д

ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

БЕЛЕЖКИ И ПОЯСНЕНИЯ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

I. УЧРЕДЯВАНЕ, СТАТУТ И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Дружество с ограничена отговорност "ПЛАМИЛА-12" е регистрирано през 2012 г. в Търговския регистър, Агенция по вписванията гр. Стара Загора, съгласно разпоредбите на Търговския закон, със седалище и адрес на управление – гр. Казанлък, ул. "Ген.Радецки" № 42 и основен капитал 500 /петстотин/ лева. Дружеството е учредено за неопределен срок, с регистриран предмет на дейност: Търговия на дребно с употребявани стоки; покупка и продажба на стоки в първоначален, преработен или обработен вид; производство на стоки с цел продажба; търговско представителство, посредничество и агентство на български и чуждестранни лица; външно-търговска дейност – внос, износ, бартерни сделки, реекспорт; всякакъв вид услуги, разрешени от правните норми, като при изискване за определени права и лицензи, след снабдяването с такива; всяка друга незабранена от Търговския закон дейност, която по предмет и обем изисква воденето и да става по търговски начин, а когато има разрешителен режим – след съответното разрешение.

Дружеството се представлява от двама съдружници, които имат равни дялови вноски от капитала. Коста Янев Николов притежател на 5 дяла по 50 лева всеки, общо 250 лева и Христинка Михалева Николова притежател на 5 дяла по 50 лева всеки, общо 250 лева.

От месец юли 2014 г. дружеството започва за първи път да осъществява търговска дейност / фризьорски и козметични услуги /, като в нея участие /изпълнително и управленско/ взема само единият съдружник – Христинка Михалева Николова.

В дружеството има едно наето лице по трудово правоотношение.

„ПЛАМИЛА -12" ООД приема да се ръководи при спазването на следните основни принципи:

II. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ

"ПЛАМИЛА-12" ООД води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на Българското търговско и счетоводно законодателство. Предприятието изготвя финансовите си отчети на база на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия /НСФОМСП/.

Разработеният модел на счетоводна политика се извършва в съответствие със законодателството на Република България, като изпълнението и обхваща стриктното прилагане на действащата нормативна база както следва:

- специална – Закон за счетоводство, НСФОМСП.
- обща – Търговски закон, Закон за корпоративно подоходно облагане, Закон за ДДС, Закон за облагане доходите на физически лица, Кодекс на труда, Кодекс за социално осигуряване, Закон за здравно осигуряване, Наредба за плащанията, Наредба за командировките в страната и чужбина и др..
- вътрешна – Решения на собственика.

При разработването на счетоводната политика са спазени следните основни принципи, регламентирани със Закона за счетоводството:

- текущо начисляване;
- действащо предприятие;
- предпазливост;
- съпоставимост между приходите и разходите;
- предимство на съдържанието пред формата;
- запазване при възможност на счетоводната политика от предходния период;
- независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.

1. База за изготвяне

Финансовите отчети са представени в български лева, закръглени до хиляда, като същите са изготвени в съответствие с принципа на историческата цена.

2. Текущо начисляване

Приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти, и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят.

3. Принцип на действащото предприятие

Финансовите отчети са изготвени на базата на предположението, че фирмата е действащо предприятие, без намерение или нужда да бъде ликвидирано, да намали значително обхвата на своите операции или да предприеме някаква сделка при неблагоприятни условия.

4. Принцип на предпазливостта

Оценени са и са отчетени предполагаемите рискове и очаквани евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат.

5. Съпоставимост между приходите и разходите

Разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, са отразени във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите са отразени за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване.

6. Предимство на съдържанието пред формата

Сделките и събитията са отразени счетоводно, съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност.

7. Запазване на счетоводната политика от предходен отчетен период

Дружеството се придържа към счетоводната си политика от предходния отчетен период с цел постигане на съпоставимост на счетоводните данни и показатели през настоящия и предходен отчетен период.

8. Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс

Отчетните периоди се третират счетоводно сами за себе си, като съществува обективна връзка между тях и данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период съвпада с данните в края на предходния отчетен период.

III. ДЕФИНИЦИЯ И ОЦЕНКА НА ЕЛЕМЕНТИТЕ ВЪВ ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ

Дружеството съставя Баланс, Отчет за приходите и разходите, Отчет за паричния поток и Отчет за промените в собствения капитал в хиляди лева към края на отчетния период, съвпадащ с календарната година - 31.12.2014 г.

Настоящият отчет се изготвя конкретно за „ПЛАМИЛА-12" ООД, като последното не е част от група предприятия, съставящи консолидирани отчети.

Активите, пасивите и собствения капитал се посочват в счетоводния Баланс по балансова стойност, т.е. като разлика между отчетната им стойност и коректива.

Не е допуснато компенсиране на суми между статиите на актива и пасива на Баланса.

Отчета за паричния поток се съставя по прекия метод.

1. Дълготрайни (нетекущи) активи

1.1. Дълготрайни материални и нематериални активи

Признаване на ДМА и ДНА

Един актив се класифицира за признаване и отчитане като ДМА или ДНА, когато отговаря на критериите за ДА по смисъла на СС 16 и СС 38, и е с първоначална оценка при придобиване над 700 лв..

Под така определеният праг на същественост, активите следва да се отчитат като текущ разход, независимо от факта, че са дълготрайни.

Първоначално всеки ДМА и НМА в зависимост от начина на придобиване се оценява:

- по цена на придобиване /доставна цена/ - при покупка;
- по себестойност - когато са създадени в предприятието;
- по справедлива стойност - когато са получени безвъзмездно;
- по справедлива стойност - когато са установени излишъци;
- по оценка приета от съда - когато са апортна вноска;
- по справедливата стойност на получения актив - при размяна, или балансовата стойност на отдадения актив, когато са сходни.

С последващите разходи, които водят до получаване на икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на отделните активи се коригира балансовата им стойност. Всички други последвали разходи се признават за разходи в периода, през който са направени.

Методи на амортизация на амортизируеми дълготрайни активи

Амортизациите се отчитат в Отчета за доходите /ОПР/ на база на линейния метод, при следните амортизационни норми:

• Машини, съоръжения и оборудване	30 %
• Компютри, периферни устройства	50 %
• Автомобили	25 %
• Стопански инвентар	15 %
• Други материални активи	15 %

Амортизацията на дълготрайните активи се начислява от месеца следващ месеца, в който амортизируемият актив е придобит или влязъл в употреба, съгласно изискванията на СС 4 и действащото законодателство.

За данъчни цели амортизациите на дълготрайните активи се начисляват при прилагане на максималните норми утвърдени в ЗКПО, и от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е придобит или влязъл в употреба.

Отписване на дълготрайни активи:

- при продажба на ДА - с разликата между нетния приход и балансовата стойност на актива се формира финансов резултат;
- при апорт - с разликата между оценката по чл.72 от ТЗ и балансовата стойност се отчита, като финансов приход за бъдещи периоди, разсрочен за 5 години или текущ разход;
- разходите за консервиране на ДА се отчитат като текущ разход;
- преоценъчният резерв на отписаните ДА се отчита, като неразпределена печалба от минали години и подлежи на данъчно преобразуване при условията на ЗКПО.

До края на 2014 г. дружеството не разполага и няма придобити ДА.

2. Краткотрайни (текущи) активи

2.1. Материални запаси

Стоково – материалните запаси се оценяват по:

- доставна стойност (историческа цена) – сумата от всички разходи направени по придобиването им;
- себестойност на произведената продукция в предприятието, както и незавършеното производство;
- нетна реализируема стойност – предполагаема продажна цена, намалена с разходите необходими за осъществяване на продажбата;

При придобиване стоките и материалите се отчитат по цена на придобиване.
Не се включват в разходите по закупуване: складовите разходи за съхранение на СМЗ, административните разходи, финансовите разходи и извънредните разходи. Тези разходи се отчитат като текущи за периода.
При потребление материалните запаси се оценяват **по средно - претеглена цена,** като стойността им се преизчислява към момента на отписване.
Материалните запаси подлежат на обезценка по СС 36 при наличие на доказателства за трайното им обезценяване и при съществено отклонение от общия размер на КА на дружеството по баланс към 31.12. преди обезценката.
В края на отчетния период - 31.12.2014 г. е извършена инвентаризация на материалните запаси и не е установена разлика между действителните наличности и тези по счетоводни данни.
Наличните материални запаси са на стойност 1 хил.лв.

2.2. Парични еквиваленти

Паричните средства и еквиваленти, съгласно СС 7 "Отчети за паричните потоци" включват:

- касови наличности;
- депозити на виждане (разплащателни и други текущи сметки);

Към 31.12.2014 г. дружеството не разполага с налични парични средства.

2.3. Обезценка на вземания

За целите на представянето на вземанията в ГФО се прави обезценка единствено в случай че, длъжника е обявен в несъстоятелност или в ликвидация, или вземането е класирано по начин, който не гарантира получаването му. В тези случаи обезценката е 100 %, независимо от периода на просрочие.

Към 31.12.2014 г. дружеството няма краткосрочни и дългосрочни вземания.

3. Собствен капитал

Към 31.12.2014 г. капиталът на дружеството вкючва: /в хил.лв./

	2014 г.	**2013 г.**

- Записан капитал /основен капитал/ 1 1
- Текущ финансов резултат /загуба/ -1 0

4. Задължения (пасиви)

4.1. Дългосрочни (нетекущи) търговски и други задължения (пасиви)

Нетекущите (дългосрочни) задължения, съгласно СС 1 "Представяне на финансови отчети" са тези, чийто срок на уреждане е по – голям от 12 месеца.

Предоставените търговски заеми (лизинг) се отчитат заедно с договорените лихви. Те се отнасят в разходи за бъдещи периоди и се признават за текущ финансов разход в периода на изплащане.

Към 31.12.2014 г. дружеството няма дългосрочни задължения.

4.2. Краткосрочни (текущи) търговски и други задължения (пасиви)

Текущите (краткосрочни) задължения, съгласно СС 1 "Представяне на финансови отчети" са тези, чийто срок на уреждане е по – кратък от 12 месеца.

Текущите (краткосрочни) задължения се оценяват по стойността на тяхното възникване. Просрочените неданъчни задължения се отписват поради изтичане на давностния срок, заличаване на контрагента от регистрите и в други регламентирани случаи.

Към 31.12.2014 г. дружеството няма изискуеми задължения към бюджета, към търговските банки, към доставчици и персонал. Текущите задължения произтичат от временно предоставени оборотни средства от съдружника.

5. Признаване на приходи

При продажба на стоки и услуги се спазва счетоводният принцип на текущо начисляване.

Приходите, свързани със сделки за услуги са признати в зависимост от етапа на завършеност на сделката към датата на съставянето на счетоводния баланс, при условие, че резултатите от сделките са оценени надеждно.

Приходите от продажба на стоки са признати при едновременното спазване на следните условия:

- продавачът е прехвърлил на купувача значителни рискове и изгоди, свързани със собствеността на стоките;
- продавачът не запазва участие в управлението или ефективен контрол върху продаваните стоки;
- сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- продавачът има икономическа изгода, свързана със сделката по продажбата;
- направените разходи във връзка със сделката могат да бъдат надеждно изчислени;
- с издаване на фактура за удостоверяване на продажба, независимо от начина на плащане или с издаване на фискален касов бон от ЕКАФП.

Приходите, които реализира дружеството през 2014 г. са от основната дейност. Те включват:/ в хил.лв./

- Приходи от фризьорски/маникюр./ услуги 2

6. Разходи

Разходите се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Постоянните общостопански разходи се отнасят в стойността на приходите от продажби по обекти на база % - но съотношение на приходите от продажби по обекти към общия размер такива.

Основните разходи на дружеството биват: /в хил.лв./

- Разходи за суровини и материали
  - Разходи за основни материали 2
- Разходи за персонала
  - Разходи за възнаграждения и осигуровки 1

III. СЪБИТИЯ ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ

1. Събития настъпили по време на съставяне на счетоводния баланс.

Не са настъпили събития подлежащи на оповестяване.

2. Събития настъпили след датата на изготвяне на финансовия отчет

Не са настъпили събития подлежащи на оповестяване.

3. Обстоятелства за оповестявяне съгласно т.24.2. от СС 1 в приложението към ГФО.

3.1. Движение на дялове, техните права, преференции и ограничения

Няма промяна в дяловете, техните права и преференции.

3.2. Вид премии от емисии и вид резерви.

Не са начислявани премии от емисии на дялове.

3.3. Размер на предоставените аванси и кредити на административния персонал и членовете на органите на управление.

Не са предоставяни аванси и кредити на персонала.

3.4. Размер на начислените дивиденти, които се съдържат в задълженията в пасива на баланса.

Не са начислявани дивиденти през 2014 г.

4. Специфична счетоводна политика, необходима за правилното разбиране на ГФО.

Ръководството оповестява в приложението на ГФО:

- не е било дадено предимство на един счетоводен принцип пред друг;
- не са допускани отклонения от принципите на счетоводната политика;

Ръководството е приело за дата на изготвяне и приемане на годишния финансов отчет датата - 03.02.2015 г., като го е одобрило и приело на същата дата.

Дата: **03.02.2015 г.**

Съставител: . . . . . **Ръководител:** . . . . . .

/Христина П. Георгиева/ **/Христинка Михалева Николова/**