

П Р И Л О Ж Е Н И Е

КЪМ

ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

НА "ЛЕА 2006" ООД

ЗА 2008 Г.

I. УЧРЕДЯВАНЕ И РЕГИСТРАЦИЯ

Дружеството е ООД с изцяло частно имущество, което е собственост на местни физически лица – 20%, и чуждестранни юридически лица – 80%.

Дружеството е създадено през 2006г. с основен предмет на дейност операции с недвижими имоти.

Дружеството е регистрирано в търговския регистър на СГС по ф.д.2247/2006г.

Дружеството е със седалище и адрес на управление в гр.София, ул."Екзарх Йосиф" № 61. Управител на дружеството е Яков Нив.

Промени в статута, дейността и ръководството на предприятието през отчетната година не са настъпили.

II. ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

База за изготвяне на годишния финансов отчет

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с българското търговско, счетоводно, трудово и осигурително законодателство, Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия и собствената си счетоводна политика.

Счетоводството се осъществява чрез документална обоснованост на стопанските операции и факти, като спазва изискванията за съставянето на документите съгласно действащото законодателство.

Текущото счетоводно отчитане се организира по утвърден от ръководството индивидуален сметкоплан.

Годишният финансов отчет за 2008 г. е изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, утвърдени от Министерския съвет с ПМС № 46 от 2005 г. и изменени и допълнени с ПМС №251/17.10.2007 г. в сила от 01.01.2008 г.

Годишният финансов отчет е изготвен на основата на счетоводната конвенция за историческата цена и въз основа на счетоводното предположение за действащо предприятие, чрез прилагане на концепцията за поддържане на финансовия капитал, като последователно са прилагани и останалите счетоводни принципи определени в СС.

Счетоводни принципи

Финансовият отчет е изготвен в съответствие с основните счетоводни принципи за текущо начисляване и действащо предприятие.

Функционална валута и представяне на сделките в чуждестранна валута

Дружеството води счетоводството си и съставя финансовите си отчети в националната валута на Република България- националния лев. От 01 януари 1999 г. българският лев е с фиксиран курс към еврото 1,95583 лв. за 1 евро.

При първоначално признаване, сделка в чуждестранна валута се записва във функционалната валута, като към сумата в чуждестранна валута се прилага обменния курс към момента на сделката или операцията. Към 31 декември 2008 г. паричните средства, вземанията и задълженията, деноминирани в чуждестранна валута се отчитат във функционалната валута, като се прилага заключителния обменен курс на БНБ.

Ефектите от курсовите разлики, свързани с уреждането на сделки в чуждестранна валута се включват в отчета за приходите и разходите, в момента на възникването им, като се третираят като финансови приходи (разходи).

Сравнителни данни

Перата в баланса, в отчета за приходите и разходите и в отчета за паричния поток, представени във финансовия отчет за 2008 година, са съпоставими с данните за 2007 година. Измененията на структурата и съдържанието на Счетоводния баланс и Отчета за приходите и разходите, съгласно СС 1 „Представяне на годишните финансови отчети” в сила от 01.01.2008 г. наложиха информацията за предходния период 2007 г. да се преобразува (коригира) в съответствие с тези промени.

1. ОПОВЕСТЯВАНИЯ СЪГЛАСНО ИЗИСКВАНИЯТА НА НСФОМСП

1.1. Нетекущи активи

Дълготрайни материални активи

Дружеството притежава 2 закупени имота в гр.София, Манастирски ливади с площи 5000м2 и Нов имот с площ 1887 м2,купен през 2008г.

Признаването, първоначална оценка, размяна, последващи разходи - по изискванията на т.3,4 и 6 от СС 16;

Прилага се линейният метод на амортизация , съобразно амортизационните норми, предвидени в данъчните закони. Самостоятелно функциониращите активи, които се състоят от отделни разграничими компоненти, се амортизират съобразно полезния живот на тези компоненти.

Амортизационните норми са както следва:

Машини и оборудване	-	30,00%
Офис обзавеждане и инвентар-		15,00%
Компютърно оборудване	-	50,00%
Други ДМА	-	15,00%

Дълготрайни нематериални активи

Прилага се линейният метод на амортизация , съобразно амортизационните норми, които не превишават предвидените в данъчните закони.

Амортизационните норми са както следва:

Програмни продукти	-	50,00%
Други ДНА	-	25,00%

За дълготрайни активи се считат всички придобити и контролирани от дружеството октиви, които:

- ограничен период на годност /повече от една година/
- са със стойнот на придобиването им над 700.00 лв.
- се държат от дружеството за целите на доставката на извършваните услуги.

Материалните активи, които а със стойност на придобиване под 700.00 лв., се отчитат като материални запаси и като текущ разход.

Дружеството е възприело дълготрайните материални активи да се представят по препоръчителния метод съгласно СС 16 – цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната евентуална загуба от обезценка.

Индикации за обезценка към 31.12.2008 г. не са установени.

Дългосрочните финансови активи са оценени по справедлива цена.

1.2. Текущи активи

Материални запаси

Постъпилите в предприятието материали се оценяват по цена на придобиване. Разходите, които се извършват, за да доведат даден продукт в неговото настоящо състояние и местонахождение, се включват в цената на придобиване (себестойност), както следва:

- суровини и материали в готов вид – всички доставни разходи, които включват вносни мита и такси, транспортни разходи, невъзстановими данъци и други разходи, които допринасят за привеждане на материалите в готов за тяхното използване вид;
- готова продукция – преките разходи на материали и труд и приспадаща се част от производствените непреки разходи при нормално натоварен капацитет на производствените мощности, с изключение на административните разходи, курсовите разлики и разходите по привлечени финансови ресурси.

При употребата (продажбата) на материалните запаси се използва методът на средно-претеглената цена (себестойност).

Отписването на материалните запаси при тяхното потребление се извършва по метода средно претеглена стойност – препоръчителен подход по СС 2. Средно претеглената стойност се определя за всеки номенклатурен номер материален запас.

Предоставените аванси представляват аванси за проектиране на офис сграда в размер на 6 хил. лв

1.3. Приходи

Няма приходи през текущата година.

1.4. Разходи

Разходите в предприятието се признават в момента на извършването им и на база принципите за начисляване и съпоставимост.

Начислените други разходи представляват данък имот и такса битови отпадъци за имота.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, за който се отнасят в размер на 14 хил.лв.

Банковите такси се отчитат като финансови разходи за дейността.

1.5. Парични средства

Паричните средства включват касовата наличност и наличността по разплащателните сметки.

За целите на изготвяне на отчета за паричните потоци, паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени бруто / с включен ДДС / .

Има пълно съответствие между счетоводните салда на банковите сметки и това от банковите извлечения за последния работен ден на годината.

Паричните средства на дружество в лева са оценени по номинална стойност, а във валута са оценени по централния курс на БНБ към 31.12.2008г.

1.7. Задължения

Другите задълженията представляват заеми от съдружниците за покупка на имота, декларирани в БНБ в размер на 2834 хил. Лв..

1.8. Данъци върху печалбата

Текущите данъци върху печалбата са определени в съответствие с изискванията на Закона за корпоративното и подоходно облагане. Данъчната ставка за 2008г. – 10 %

2. ДРУГИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ

а/ Обезценка на активи съгласно СС 2, СС 32 и СС 36 не е правена, тъй като няма индикация за това.
б/ Годишният финансов отчет е одобрен от управителя на „ЛЕА 2006“ ООД. Между датата на отчета /31.12.2008 г./ и датата му на одобряването му не са настъпили важни събития от рода на некоригиращите, които да подлежат на оповестяване.

3. Други оповестявания на информация към годишния финансов отчет съгласно т.24.2 от СС1

- по т.24.2 с) от СС1 – в предприятието няма задължения, които са дължими и изискуми след повече от 5 години.

Съставител:

Г. Михайлова

Ръководител:

Яков Николов

