

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

НА ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

„СОТО ФРУТ“ ООД

/изм. 29.10.2004 г., изм. на 20.04.2012 г./

Днес, 20.04.2012 г., между:

1. **Сотир Живков Янков, ЕГН 5605314520**, притежаващ лична карта № 641449966 изд. на 18.11.2010 год. от МВР – Пловдив, с адрес: гр. Пловдив, ул. „Волга“ № 36

и

2. **Елена Атанасова Янкова, ЕГН 6109084497**, притежаваща лична карта № 617692151 изд. на 24.02.2010 год. от МВР – Пловдив, с адрес: гр. Пловдив, ул. „Волга“ № 36

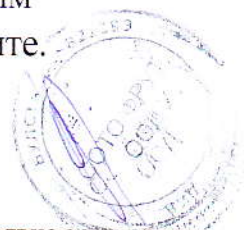
Наричани по-нататък „Съдружници“ се състави и подписа настоящият дружествен договор, наричан за краткост „Договора“, за **УЧРЕДЯВАНЕ** на Дружество с ограничена отговорност, съобразено с изискванията на чл. 113 и следващите на Търговския закон на Република България.

I. СТАТУТ

Чл. 1 .1/. С настоящият договор съдружниците **УЧРЕДЯВАТ** на територията на Република България **ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ** по смисъла на чл. 113 и следващите от Търговския закон на основата на принципите на равнопоставимостта и взаимната изгода. Дружеството е юридическо лице и се смята за възникнало от деня на вписването му в Търговския регистър при Окръжния съд.

/2/. Членството е непосредствено, свободна и спрямо кредиторите на Дружеството съдружниците отговарят до размера на дяловете им вноски. Дружеството не отговаря за задълженията на съдружниците.

/3/. Дружеството се учредява за неопределен срок.



ВЯРНО СОПЛИНА

/4/. По решение на Общото събрание на съдружниците този срок може да променен.

II ФИРМА И СЕДЛИЩЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.2./1/. /изм. 29.10.2004 г./ Дружеството ще извършва търговската си дейност под фирма /наименование/ **„СОТО ФРУТ“ ООД**, което ще се изписва на латиница по следния начин: **„SOTO FRUIT “LTD.**

/2./изм. 29.10.2004/ В своите договорни отношения съдружниците ще ползват фирмата на дружеството **„СОТО ФРУТ“ ООД**.

Чл3 /1/. /изм. 29.10.2004 г./ Седалището на дружеството е в град Пловдив, а адресът на управление е град Пловдив, пл. "Кочо Честименски" №2Б, ет.2.

/2/. По решение на Общото събрание на съдружниците Дружеството може да открива клонове и в други населени места, при спазване разпоредбите на Глава V от Търговския закон.

/3/. Дружеството може да разкрива офиси, както в страната, така и в чужбина.

III. ПРЕДМЕТ И ДЕЙНОСТ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.4/1/ Дружеството има за предмет на дейност: Търговия на едро и дребно в страната и в чужбина; Производство, преработка, съхранение, продажба на едро и дребно на всякакви видове плодове и зеленчуци от внос и местно производство; Строителство и транспортна дейност; Съхраняване на плодове и зеленчуци в хладилни камери; Извършване на всякакъв вид дейност и услуги, разрешени от действащото в Република България законодателство.

/2/ Дружеството може да придобива всякакви разрешени от закона права и да участва в съществуващи дружества в Република България и в чужбина, когато това е необходимо за осъществяване на предмета му на дейност, улесняването, напредъка или разширяването на стопанската му дейност.



IV. ПРЕДСРОЧНО ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДЕЙНОСТТА НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.5./1/ Дружеството може да прекрати предсрочно своята дейност в случаите, предвидени от закона и настоящия дружествен договор.

12/ При напускане на дружеството от страна на повече съдружници, при което остава само един съдружник, същия е длъжен в седемдневен срок да предприеме необходимите действия за пререгистрацията на дружеството като Еднолично ООД, т.е. в този случай Дружеството няма да прекрати своята дейност.

V. ОСНОВЕН КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.6./1/ Капиталът на дружеството е в размер на 5 000 / пет хиляди / лева, разделен в 500 / петсотин / дяла, всеки от които е с номинална стойност от 10 / десет / лева, като към момента на учредяване на Дружеството капиталът е внесен изцяло.

12/. Капиталът се разпределя между съдружниците, както следва:

- За Сотир Живков Янков - 375 / триста седемдесет и пет / дяла, всеки един от по 10 / десет / лева, на обща стойност 3 750 / три хиляди седемстотин и петдесет / лева;
- За Елена Атанасова Янкова - 125 / сто двадесет и пет / дяла, всеки един от по 10 / десет / лева, на обща стойност 1 250 / хиляда двеста и петдесет / лева.

A handwritten signature in blue ink is written over a circular official stamp. The stamp contains text in Bulgarian, including "ООД" (Limited Liability Company) and "Дружество" (Company). The signature appears to be "Петър Живков".

VI. ДРУЖЕСТВЕН ДЯЛ.

ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДРУЖЕСТВЕН ДЯЛ

Чл.7./1/. Съобразно с дяла му в капитала на дружеството всеки съдружник има дружествен дял от имуществото на дружеството.

12/. Един дял дава право на един глас в Общото събрание на съдружниците, на съответния дял от печалбата и на съответния ликвидационен дял.

Чл.8У1/. Всеки дружествен дял има стойност, която се установява чрез годишната документация за баланса и чистата печалба на дружеството, а в случай на прекратяване на дружеството - чрез остойностяване на приспадащата му се част от подлежащото на осребряване имущество.

12/. Докато дружеството съществува, съдружниците не може да сиякт връщане на стойността на дружествените си дялове, освен при прекратяване на членството си в дружеството.

Чл.9./1/. Дружественият дял може да се прехвърля и наследява. Прехвърлянето на дружествен дял от един съдружник на друг се извършва свободно, а на трети лица - при спазване на изискванията за приемане на нов съдружник.

Чл10 /1/ Дружественият дял е неделим, освен ако съдружниците единодушно са съгласни да сопуснат разделянето на такъв дял.

12/. Ако дружествен дял се притежава от няколко лица, те могат да упражняват правата си по него само съвместно. Те отговарят солидарно за задълженията по този дял и са длъжни да определят измежду тях лице или да упълномощят фруго, корто ще ги представлява в отношенията им в Дружеството.

Чл.11./1/. При прехвърляне на дружествен дял правоприемникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски срещу дела си в капитала.

Августо, 1990

VII. УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА. **ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПАРИЧНИ ВНОСКИ**

Чл.12/1/. Капиталът на дружеството се увеличава по решение на Общото събрание на Дружеството чрез:

- Увеличаване на дяловете;
- Записване на нови дялове;
- Приемане на нов съдружник.

/2/. Допустимо е увеличаване на капитала на дружеството чрез апортна вноска или за сметка на преоценъчен резерв.

/3/. При увеличаване на капитала чрез записване на нови дялове, с право на предпочитане при записването се ползват съдружниците. В този случай се взема предвид тяхното пропорционално участие в съществуващия капитал към момента на вземане на решението за увеличаване.

/4/. Съдружниците или новите членове на Дружеството са длъжни в 30-дневен срок от датата на вземане на решението на Общото събрание за увеличение на капитала, да направят определените за увеличаването му вноски. По решение на Общото събрание, при необходимост този срок може да бъде намален*

Чл.13/1/ Капиталът на Дружеството може да бъде намален до определения в закона минимум, с решение за изменение на Дружествения договор, при спазване на изискванията на чл.150 и чл.151 от Търговския закон, В този случай може да се извърши едновременно намаляване или увеличаване на капитала по реда на чл.203 от ТЗ.

/2/. В решението на Общото събрание за намаляването на капитала, задължително се отразяват:

- целта на намаляването на капитала;
- размерът на намаляването;
- начинът, по който се извършва намаляването.

/3/. Намаляването на капитала на дружеството може да се извърши чрез:

- намаляване стойността на дела 8 капитала
- връщане на дела от капитала на прекратилия участието си съдружник;



- освобождаване от задължение за внасяне на неизплатена част от капитала.

Чл14/1/ По решение на Общото събрание за покриване на загубите и при временна необходимост от парични средства съдружниците могат да бъдат задължени да направят допълнителни парични вноски. Допълнителните вноски са съразмерни на дяловете в капитала.

/2/. Съдружник, който не е гласувал за решението по ал. 1, има право да прекрати участието си в дружеството съгласно чл^5, алД и 3. Това право може да бъде упражнено в срок един месец от събранието - за съдружниците, които са присъствали или са били редовно поканени или от уведомлението - за всички останали съдружници.

/3/. Допълнителните вноски не се отразяват в капитала на дружеството. За тях по решение на Общото събрание, може да се уговори дружеството да плаща лихва. За връщането на допълнителни парични вноски чл. 73В от т.3 не се прилага.

УШ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ.

Чл15. Всеки един съдружник има право:

1. да участва в управлението на дружеството;
2. да участва в разпределението на печалбите и загубите, съобразно дяловото си участие в основния капитал;
3. да получава припадащата му се част от имуществото на дружеството в случай на ликвидация;
4. за бъде информиран за състоянието на дружеството и неговата дейност, както и да преглежда и проверява книгата на дружеството.

Чл.16/1/. Съдружниците упражняват правата си, във връзка с управление на дружеството, чрез Общото събрание на съдружниците.

/2/. Броят на гласовете, с които съдружниците участват при вземане на решения от Общото събрание, съответства на дяловете, които те притежават в капитала на дружеството.

Съдружник
Съдружник

Чл.17. Всеки съдружник е длъжен:

1. да внесе или изплати дяловата си вноска в капитала, в определените от Общото събрание срокове, като това задължение не може да бъде опрощавано или да се прихваща със задължения на дружеството към съдружника;
2. да участва в управлението на дружеството чрез Общото събрание на съдружниците лично или чрез упълномощено лице;
3. да изпълнява решенията на Общото събрание на съдружниците и на другите органи на управлението на дружеството, когато те са взети в границите на тяхната компетентност;
4. да оказва съдействие на дружеството за осъществяване на неговата стопанска дейност;
5. да пази производствените и търговски тайни на дружеството.

ПРИЕМАНЕ. НАПУСКАНЕ И ИЗКЛЮЧВАНЕ НА СЪДРУЖНИК.

ЧА.18./1/. НОВ съдружник се приема от Общото събрание на съдружниците по негова писмена молба, в която той заявява, че приема клаузите на настоящият договор. Към молбата трябва да бъде приложена декларация на новия съдружник, че не са налице забраните за участие по Търговския закон.

/2/. Приемането на нов съдружник се извършва след прехвърляне на дял от капитала или увеличаване на капитала.

ЧА.19./1/. Участието на съдружника се прекратява:

- **при смърт или поставяне под пълно запрещение;**
- **при изключване;**
- при прекратяване с ликвидация- за юридическите лица;
- В при обявяване б несъстоятелност.

/2/. Всеки съдружник може да напусне дружеството, след отправяне на писмено предизвестие до Общото събрание на съдружниците най-малко три месеца преди датата на прекратяване на членството му.

/3/ Имуществените последици се уреждат въз основа на счетоводен баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването на членството.

ЧА.20 /1/. Съдружник, който не е изплатил или внесъл дела си, се смята за изключен, ако не изплати или не внесе дела си в допълнително определен от общото събрание срок, който не може да е по-кратък от един месец. Срокът се определя с мнозинство повече от половината от капитала. Управителят уведомява писмено съдружника за допълнителния срок и го предупреждава за изключването. В този случай съдружникът губи правото си върху направените вноски, дължи законната лихва и обезщетение за превишаващите ги вреди.

/2/. Изключване на съдружник става по решение на Общото събрание на съдружниците след писмено предупреждение, когато:

1. системно и грубо нарушава настоящият договор, с което пречи на дейността на дружеството;
2. не изпълнява задълженията си за оказване на съдействие при осъществяване дейността на дружеството;
3. не изпълнява решение на Общото събрание и на другите органи на управление на дружеството;
4. действа против интересите на дружеството.
5. не внесе допълнителна парична вноска, в случай че съдружникът не е упражнил правото си за напускане по чл. 134, ал. 2 от ТЗ.

/3/. Предложение за изключване на съдружник може да бъде направено от всеки съдружник, като то трябва да бъде мотивирано и обосновано.

Чл.21 При напускане или изключване на съдружник дяловете му се изкупуват от останалите съдружници пропорционално на дяловете им в капитала, освен ако съдружниците не решат друго.

Х. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ.

Чл.227/1/. Органи на управление на дружеството са:

1. Общото събрание на съдружниците;
2. Управител/управители/.

/2/. Управителят **Може** да не е съдружник.

І. ОБЩО СЪБРАНИЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл.23./1/. Общото събрание на съдружниците е върховен орган на управление на дружеството и може да взема решение по всички въпроси във връзка с дейността на дружеството. То се състои от всички съдружници.

/2/. Управителят на дружеството в случай, че не е съдружник участва в заседанията на Общото събрание със съвещателен глас.

Чл.24/1/.Общото събрание на съдружниците има изключителната компетентност да взема решения, относно:

1. изменение и допълнение на настоящият дружествен договор;
- 2 приемането, освобождаването и изключването на съдружник;
3. приемането на Годишния счетоводен отчет и балансите на дружеството;
4. даването на съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов съдружник или Вече приет съдружник;
5. взема решение за увеличаване или намаляване на капитала на Дружеството;
6. определя перспективните годишни планове за стопанска дейност и развитие на дружеството;
7. одобрява отчисленията за съответните фондове на дружеството;
8. разпределя печалбата от дейността на дружеството и взема решение за нейното изплащане, а в случаите когато дружеството е на загуба -определя начинът за покриването ѝ;
9. избира и освобождава от длъжност на управителя /лите/и определя възнаграждението му /им/;
- 10.взема решения за откриване и закриване на клонове, поделения и представителства на Дружеството, участие или прекратяване на участие на Дружеството в други дружества, както и определяне на средствата необходими за тази цел;
11. Иззема решение за придобиване или отчуждаване на недвижими имоти или вещни права върху тях

СОТО
ОО

12. взема решения за преобразуване, прекратяване, определяне срок на действие на дружеството;

13. Взема решение за предявяване на иск от дружеството срещу управителя/лите/, контролора/рите/ и назначава представител за водене на процеси срещу тях;

14. Взема решение за допълнителни парични вноски и определя размера им и сроковете за внасяне;

15. утвърждава щата и определя размера на възнагражденията на работещите в дружеството.

/2/. Всеки съдружник има толкова гласа в Общото събрание, колкото е неговият дял в капитала на дружеството.

ЧЛ.25./1/. Решенията на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство. Решенията по чл.24, ал.1, т.1, 2, 4 и 14 се вземат с мнозинство повече от 3/4/три четвърти/ от капитала, а решенията по чл.24, ал.1, т.5 - с единодушие от всички съдружници. Изключваният съдружник не гласува и неговият дял се приспада от капитала при определяне на мнозинството.

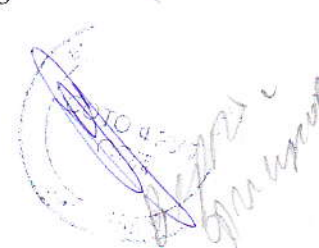
/2/. Съдружниците могат да гласуват чрез представител само при изрично писмено пълномощно освен за съдружници-юридически лица и законни представители,

ЧА.26/1/. Общото събрание на съдружниците се свиква на редовно заседание най-малко веднъж годишно от управителя на дружеството.

121. Управителят е длъжен да свиква Общото събрание и по писмено искане на съдружници с дялове над 1/10 от капитала на дружеството. Ако управителя не свика събранието в 2-седмичен срок, съдружниците, поискали свикването, имат право да извършат това.

/3/. Управителят е длъжен да свика незабавно Общото събрание на съдружниците, щом като загубите на дружеството надхвърлят 1/4 от капитала, както и когато чистата стойност на имуществото на дружеството по чл. 247а, ал. 2 от т.3 спадне под размера на вписания капитал.

/4/. Свикването на редовно или извънредно заседание на Общото събрание става чрез писмено съобщение до съдружниците, направено най-малко 7 дни преди датата на заседанието. Поканите могат да се изпращат по телеграф, телекс или телефакс.



/5/. В съобщението се посочват ден, час, място на провеждане и дневен ред на заседанието. Когато датата на заседанието е уточнена на предишно заседание покана на присъстващите членове не се изпраща.

/6/. Съдружниците могат да се съберат на заседание на Общото събрание и без спазване на горните изисквания при тяхно общо съгласие и отразяването му в протокола на заседанието. Решенията на Общото събрание могат да се вземат и неприсъствено, ако всички съдружници са заявили съгласието си за решението.

Чл.27. Заседанието на Общото събрание на съдружниците е редовно, ако за същото са редовно уведомени всички съдружници и присъствуват съдружници, представляващи 50% от дялове в капитала.

Чл.28/1/. Заседанието се ръководи от председател, който се избира от Общото събрание, то избира и Секретар. За заседанието се води протокол, в който се отразяват разискванията по същество и приетите решения. Протоколът се подписва от участващите в събранието съдружници.

/2/. Протоколите на ОС на съдружниците се подреждат в Протоколната книга, която се съхранява при Управителя на дружеството.

ЧА.29. Всеки съдружник може да предяви иск за отмяна на решение на Общото събрание пред съответния Окръжен съд по седалището на дружеството по реда на чл.74 от Търговския закон, когато решението е в противоречие с повелителни разпоредби на закона или на настоящия договор.

II/УПРАВИТЕЛИ/

ЧА.30. Общото събрание на съдружниците може да избере един или няколко Управители.

Чл.31./1/. Управителят/ите/ ръководи/ят/ цялостната стопанска дейност на дружеството съобразно Закона и решенията на Общото събрание на съдружниците. Той решава всички въпроси по осъществяването предмета на дейност на дружеството с



изключение на онези , които са от изключителната компетентност на Общото събрание на съдружниците.

/2/.При водене на работите на дружеството управителят/ите/ е длъжен/и/ да действа/т/ с грижата на добрия търговец, в рамките на закона настоящия договор и решенията на Общото събрание.

/3/.При няколко управители всеки един от тях може да действа самостоятелно, освен ако Общото събрание, вземе решение да действат само съвместно.

Чл.32. Управителят има следните правомощия:

1. да представлява дружеството;
2. да решава въпросите,относно вътрешното функциониране на дружеството и външните му отношения;
3. да сключва срочни или безсрочни трудови и граждански договори с работниците и служителите на дружеството, да налага дисциплинарни наказания и поощрения.
4. да представлява дружеството пред трети лица във връзка с осъществяването стопанската му дейност.
5. да свиква Общо събрание на съдружниците на заседание и да определя дневния ред;
6. да води и съхранява протоколната книга от заседанията на Общото събрание на дружеството.

Чл.33.Управителят може да упълномощи друга лица с негови правомощия, в съответствие с решенията на Общото събрание. В този случай формата на пълномощно е писмена с нотариална заверка на подписите.

Чл.34./1/.В случаите, когато управителя е съдружник, той не може без съгласието на общото събрание на съдружниците да извършва търговски сделки, сходни с дейността на дружеството, да участва и заема ръководна длъжност в други дружества по ТЗ.

/2/.В случаите на ал.1, Управителят, който не е съдружник, може да бъде уволнен без предизвестие и няма право на обезщетение. Той дължи обезщетение на причинените на дружеството вреди.

Ведно с
справка

XI ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ,

Чл.35/1/. дружеството води книга за дяловете и Протоколна книга за решенията на Общото събрание.

/2/. В книгата за дяловете се вписват размерът на дела на всеки съдружник, направените вноски и всички промени в тях.

/3/. Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги,

XII. КОНТРОЛЪОР. БАЛАНС. ПЕЧАЛБИ. ЗАГУБИ

Чл.36./1/. Общото събрание на съдружниците избира един или няколко контрольори на дружеството.

/2/. Контрольора следи за спазването на настоящия договор, за опазването на имуществото на дружеството и осъществяването на цялостната стопанска дейност.

/3/. За своята дейност контрольорът получава възнаграждение от Общото събрание и се отчита единствено пред последното за резултатите от своята дейност.

/4/. Контрольора отговаря имуществено за виновно причинените вреди на Дружеството.

Чл.37./1/. Стопанската дейност на дружеството се планира и отчита на календарна година, започваща от първи януари и завършваща на тридесет и първи декември, като по изключение първата стопанска година започва от деня на образуване на дружеството.

/2/. Всяка финансова година се приключва съобразно изискванията на действащото в момента законодателство.

/3/. Баланса и годишния счетоводен отчет се проверяват от Дипломиран експерт-счетоводител и се представят от Управителя пред Общото събрание на съдружниците за приемане.

/4/. Дипломираният експерт-счетоводител се избира от Общото събрание преди изтичането на календарната година. Той отговаря за добросъвестната и безпристрастна проверка и запазване на тайната.

Чл.38/1/. Печалбата на дружеството се разпределя по решение на Общото събрание на съдружниците като дивиденди или за други цели.

/2/. Загубите се покриват за сметка на неразпределената печалба от минали години, от фонд "Резервен" или от допълнителните вноски на съдружниците.

XIII .ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ.

Чл.39. Дружеството се прекратява:

1. по решение на общото събрание на съдружниците, взето с мнозинство 3/4/три четвърти/ от капитала;
2. при спадане на капитала на дружеството под законоустановения минимум;
3. чрез сливане и вливане в акционерно или друго;
4. при обявяване в несъстоятелност;
5. по решение на Окръжния съд:
 - по иск на съдружниците ако важни причини налагат това. Искът се предявява срещу дружеството, ако дяловете на ищите съставляват повече от 1/5/една пета/ от капитала на Дружеството;
 - по иск на прокурора, ако дейността на Дружеството противоречи на закона.
 - по иск на прокурора, когато в продължение на три месеца дружеството няма вписан управител.

Чл.40. В случаите на чл.39, т.1 и т.5 се открива производство по Ликвидация на дружеството, тя се осъществява при условията на чл.55 от Търговския закон.

XIV.ДРУГИ

Чл.41 ./1/. Вписването на всички обстоятелства по Търговския закон се осъществява в посочените от същия срокове, от управителя на дружеството или упълномощено от него лице в съответствие с изискванията на Търговския закон.

/2/. Всички разноски по образуване на дружеството, подготовка на документацията, вписване в търговските регистри и обнародването в Държавен вестник са за сметка на съдружниците съобразно дяловото им участие в дружеството.

Handwritten signature and stamp in the bottom right corner.

За неуредените в този Договор въпроси се прилагат съответните действащи разпоредби на българското законодателство.

Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра: по един за всеки от съдружниците, един за Дружеството и един за вписването на дружеството в Търговския регистър при Окръжен съд-Пловдив.

СЪДРУЖНИЦИ:

1/.....
/Сотир Янков/

2/.....
/Елена Янкова/

На основание чл.119, ал.4 ТЗ заверявам този препис от дружествения договор, който съдържа всички допълнения и изменения и отразява актуалното състояние на „СОТО ФРУТ“ ООД.

.....
/Сотир Янков - Уавител/

.....
/Сотир Янков/