Гюлиян Кидс ЕООД

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

За 2022 г.

Съдържание

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС 3

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ 4

1. Учредяване и регистрация 5

2. Оповестяване на счетоводната политика 5

2.1. Общи положения 5

2.2. Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки 5

2.3. Оценка на елементите на счетоводния баланс 5

2.4. Признаване на приходите и разходите 7

2.5. Данъчно облагане 7

2.6. Валутен курс 8

3. Събития след датата на баланса 8

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
Гюлиян Кидс ЕООД
Към 31 декември 2022 г.

Приложение № 1 към СС 1
ЕИК по Булстат 206820217

Активи		**Пасиви и Капитал**	
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума /хил. лева/ текуща година **2022**	**РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ**	Сума /хил. лева/ текуща година **2022**
1	2	1	2
А. Записан, но невнесен капитал		**А. Собствен капитал**	
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи	**119**	**I. Записан капитал**	**5**
I. Дълготрайни материални активи	**119**	**II. Текуща печалба (загуба)**	**-104**
1. Съоръжения и други	119	**Общо за раздел А:**	**-99**
Общо за група I:	***119***	**Б. Задължения**	
Общо за раздел Б:	**119**	1. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:	24
В. Текущи (краткотрайни) активи		- до 1 година	24
I. Материални запаси	**93**	- над 1 година	-
1. Продукция и стоки в т.ч.:	93	2. Задължения към доставчици, в т.ч.:	74
- стоки	93	- до 1 година	74
Общо за група I:	***93***	- над 1 година	-
II. Вземания	**62**	3. Други задължения, в т.ч.:	328
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	3	- до 1 година	28
- над 1 година	-	- над 1 година	300
2. Други вземания в т.ч.:	59	- към персонала, в т.ч.:	7
- над 1 година	-	- до 1 година	7
Общо за група II:	***62***	- над 1 година	-
III. Парични средства, в т.ч.:	**53**	- осигурителни задължения, в т.ч.:	3
- в брой	17	- до 1 година	3
- безсрочни сметки (депозити)	36	- над 1 година	-
Общо за група III:	***53***	- данъчни задължения	5
Общо за раздел В:	**208**	- до 1 година	5
		- над 1 година	-
		Общо за раздел Б, в т.ч.:	**426**
		- до 1 година	126
		- над 1 година	300
СУМА НА АКТИВА	**327**	**СУМА НА ПАСИВА**	**327**

Емануела Гюлиян
Управител

Васил Пантев
Съставител /Гл. счетоводител/

Дата на съставяне 26.05.2023 г.

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
Гюлиян Кидс ЕООД
За годината, приключваща на 31 декември 2022 г.

Приложение № 2 към СС 1
ЕИК по Булстат 206820217

Наименование на разходите	Сума /хил.лв/ текуща година 2022	Наименование на приходите	Сума /хил.лв/ текуща година 2022
1	2	1	2
А. РАЗХОДИ		**Б. ПРИХОДИ**	
1. Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	97	1. Нетни приходи от продажби в т.ч.:	237
а) суровини и материали	6	а) стоки	237
б) външни услуги	91	***Общо приходи от оперативната дейност***	**237**
2. Разходи за персонала, в т.ч.:	78		
а) разходи за възнаграждения	66		
б) разходи за осигуровки, вт.ч.:	12		
3. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	11		
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	11		
- разходи за амортизация	11		
4. Други разходи, в т.ч.:	138		
а) балансова стойност на продадени активи	125		
б) други	13		
Общо разходи за оперативната дейност	**324**	***Общо приходи от обичайната дейност***	**237**
5. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	17	**2. Загуба от обичайната дейност**	**104**
Общо финансови разходи	**17**	***Общо приходи***	**237**
Общо разходи за обичайната дейност	**341**	3. Счетоводна загуба (общо приходи – общо разходи)	104
Общо разходи	**341**	**4. Загуба**	**104**
Всичко	**341**	**Всичко**	**341**

Емануела Гюлиян
Управител

Васил Пантев
Съставител /Гл. счетоводител/

Дата на съставяне 26.05.2023 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
към Годишен Финансов Отчет
Гюлиян Кидс ЕООД

1. Учредяване и регистрация

"Гюлиян Кидс" ЕООД е еднолично дружество с ограничена отговорност, регистрирано в Тръговския регистър с ЕИК 206820217, основано на 09.02.2022 г. Едноличен собственик на капитала на дружеството е Емануела Петрова Гюлиян. Предприятието е със седалище и адрес на управление гр. София, район Оборище, п.код 1000, ул. Париж 11, ет. 2, офис 2. Управител на дружеството е Емануела Петрова Гюлиян.
Предметът на дейност на Гюлиян Кидс се изразява във внос и търговия на бебешки и детски дрехи, обувки и аксесоари, както и всяка друга дейност, която не е забранена от закон.

2. Оповестяване на счетоводната политика

2.1. Общи положения

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на СС (НСФО). Съобразени са всички настъпили промени в българското търговско и счетоводно законодателство, настъпили през 2022 г.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена. Всички данни за 2022 г. са представени в настоящия финансов отчет в хил. лв.

2.2. Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки

Стандартите изискват от ръководството да приложи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите и условните активи и пасиви. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет.

2.3. Оценка на елементите на счетоводния баланс

2.3.1. Дълготрайните материални активи се оценяват по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им и намалени с размера на начислената амортизация и евентуалните обезценки. Дружеството е възприело стойностна граница от 700 лв. при определяне на даден актив като дълготраен.

Амортизациите на дълготрайните материални и нематериални активи са начислявани, като последователно е прилаган линейният метод. По групи активи са прилагани следните счетоводни норми:

Машини и оборудване	30%
Компютри и софтуер	50%
Автомобили	25%
Стопански инвентар и офис обзавеждане	15%

Амортизационните норми са определени от ръководството въз основа на очаквания полезен живот по групи активи.

2.3.2. Дълготрайните нематериални активи се оценяват по тяхната цена на придобиване, намалена с начислената амортизация.

2.3.3. Вземанията в лева се оценяват по стойността на тяхното възникване и се намаляват с обезценка за несъбираеми и трудносъбираеми вземания, в случай че има такива. През 2022 г. сумата на вземанията е формирана, както следва:

	2022 г./хил.лв/
Вземания от клиенти	3
Други вземания	59
Общо:	**62**

2.3.4. Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност, а паричните средства, деноминирани в чуждестранна валута – по заключителния курс на БНБ към 31 декември 2022 г. Сумата на паричните средства е образувана от:

	2022 г./хил.лв/
Средства по разплащателни сметки в лева и валута	36
Средства по каса в лева и валута	17
Общо:	**53**

2.3.5. Основният капитал е представен по неговата номинална стойност и съответства на актуалната му съдебна регистрация. Записаният и внесен капитал е в размер на 5 000 лева, разпределен в 5 000 дяла, всеки с номинал 1 лев. Дяловете се притежават от едноличния собственик на капитала – Емануела Петрова Гюлиян.

2.3.6. Дългосрочните задължения се оценяват по стойността на тяхното възникване, а тези, деноминирани в чуждестранна валута - по заключителния курс на БНБ към 31 декември 2022 г.

2.3.7. Краткосрочните задължения в лева се оценяват по стойността на тяхното възникване, а тези, деноминирани в чуждестранна валута – по заключителния курс на БНБ към 31 декември 2022 г. Краткосрочните задължения са образувани, както следва:

	2022 г./хил.лв/
Задължения към финансови предприятия	24
Задължения към доставчици	74
Други задължения:	328
- В това число данъчни	5
Общо:	**426**

2.4. Признаване на приходите и разходите

Приходите от продажбите и **разходите** за дейността се начисляват в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания. Отчитането и признаването на **приходите и разходите** се извършва при спазване на изискването за причинна и следствена връзка между тях. **Приходите и разходите в чуждестранна валута** са отчетени по централния курс на Българска народна банка към датата на начисляването им.

Приходите на дружеството през периода са формирани от:

	2022 г./хил.лв/
Приходи от продажба на стоки	237
Общо:	**237**

Разходите на дружеството през периода са формирани от:

	2022 г./хил.лв/
Разходи за суровини и материали	6
Разходи за външни услуги	91
Разходи за персонала	78
Разходи за амортизация	11
Балансова стойност на продадените активи	125
Други	13
Финансови разходи	17
Общо:	**341**

2.5. Данъчно облагане

Според българското законодателство печалбата от дейността на дружеството през 2022 г. се облага с 10% корпоративен данък.

Дружеството прилага балансовия метод на задълженията за отчитане на временните данъчни разлики, при който временните данъчни разлики се установяват чрез сравняване на балансовата стойност с данъчната основа на активите и пасивите. Отсрочените данъчни задължения се признават при всички случаи на възникване, а отсрочените данъчни активи, само до степента, до която ръководството счита, че е сигурно, че дружеството ще реализира печалба, за да използва данъчния актив. Тъй като дружеството счита, че в средносрочен план (следващи 5 години) ще реализира данъчна печалба, е отчело актив по отсрочени данъци върху формираната текущо данъчна загуба.

2.6. Валутен курс

Всички вземания, парични средства и задължения, деноминирани в чуждестранна валута, са представени в баланса по заключителния курс на БНБ за 31.12.2022 г. за съответната валута.

3. Събития след датата на баланса

Няма събития след датата на отчетния период, изискващи корекции или оповестяване в годишния финансов отчет на Гюлиян Кидс ЕООД, които са се случили за периода от отчетната дата до датата, когато този финансов отчет е одобрен за издаване от Ръководството на Дружеството

Дата: 26.05.2023 г.

Съставил: Васил Пламенов Пантев:_____
/подпис/

Управител: Емануела Петрова Гюлиян: _____
/подпис/