Актуализирана редакция,
съгласно чл. 119, ал. 4 от ТЗ

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

(УСТАВ)

на ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

"БХТ ИНЖЕНЕРИНГ" ООД, ЕИК 115574411

(Приет с Решение № 3, взето с Протокол от 31.03.2004 г. на ОСС, изм. с Решение № 3, взето с Протокол от 19.12.2011 г. на ОСС, изм. с Решение на ОСС от 11.05.2012г., изм. и доп.с Решение на ОСС от 23.01.2017г., изм. с Решение № 3, взето с т.3.1. на Протокол от 04.02.2022 на ОСС, изм. с Решение № 3, взето с Протокол от 25.06.2026 г. на ОСС)

Днес, 31 март 2004 година в гр. Пловдив, между:

1) Катерина Кънчева Гушкова и
2) *(изм. с Решение № 3, взето с Протокол от 19.12.2011 г. на ОСС, изм. с Решение № 3, взето с Протокол от 04.02.2022 г. на ОСС)* Респект Консулт" ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, бул. „Марица" № 154, бл. „А", ет. 10, ЕИК 115129094, представлявано от Управителя си Катерина Кънчева Гушкова, ЕГН ;

в изпълнение на Решение № III (подт. III.2 – III.3), прието с Протокол ОСС на "БХТ ИНЖЕНЕРИНГ" ООД - Пловдив, рег. по . ф.д. № 3375/2000 г. по описа на Пловдивския ОС от 31.3.2004 година , се прие и подписа настоящия Дружествен договор на "БХТ ИНЖЕНЕРИНГ" ООД - Пловдив. Съдружниците се договориха дейността и организацията на Дружеството да се ръководят от следните основни положения и условия:

1. Точка Първа. НАИМЕНОВАНИЕ (ФИРМА) НА ДРУЖЕСТВОТО

1.1. Наименованието (фирмата) на дружеството е "БХТ ИНЖЕНЕРИНГ" ООД.

1.2. Фирмата се изписва на български език, а за нуждите на международните контакти – и на латиница.

2. Точка Втора. СТАТУТ НА ДРУЖЕСТВОТО

2.1. "БХТ ИНЖЕНЕРИНГ" ООД е юридическо лице, дружество с ограничена отговорност по смисъла на чл. 113 и сл. от ТЗ.

2.2. Членството е непосредствено определено, свободно и спрямо кредиторите отговорността се носи до размера на дяловата вноска, изразяваща се в съвкупността от правата и задълже-нията за всеки от съдружниците като член на дружеството, размерът на която се определя с настоящия договор.

3. Точка Трета. СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

3.1. *(изм. с Решение №3, взето с Протокол от 11.05.2012 на ОСС)* Седалището на дружеството е в гр. Пловдив, а адресът на управление: гр. Пловдив, бул. „Марица" № 154, Блок А, етаж 10.

3.2. По решение на съдружниците може да се откриват клонове на дружеството и в другите части на страната при спазване на разпоредбите на Глава V, чл. 17 - чл. 20 от ТЗ. В този случай решението за откриване на клон на дружеството става с протоколно решение на ОСС.

3.3. Дружеството може да разкрива офиси както в страната, така и в чужбина.

4. Точка Четвърта. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

4.1. Предметът на дейност на дружеството е: ОРГАНИЗИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ И ПРЕКВАЛИФИКАЦИОННИ КУРСОВЕ, ОРГАНИЗИРАНЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИ, СВЪРЗАНИ С ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗДРАВОСЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД, ОЦЕНКА И ПРОФИЛАКТИКА НА ПРОФЕСИОНАЛНИТЕ РИСКОВЕ, ОБСЛУЖВАНЕ НА РАБОТОДАТЕЛИТЕ В ОБЛАСТТА НА ТРУДОВАТА МЕДИЦИНА, ИЗВЪРШВАНЕ НА ВСИЧКИ ИЗМЕРВАНИЯ И ИЗПИТВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ИЗПЪЛНЕНИЕТО И ПРИЕМАНЕТО НА СТРОЕЖИТЕ И ОБЕКТИТЕ, БЕЗОПАСНОСТТА И ХИГИЕНАТА НА ТРУДА, ЕЛЕКТРИЧЕСКИТЕ ИНСТАЛАЦИИ, ПОЖАРНАТА И АВАРИЙНА БЕЗОПАСНОСТ, УСТАНОВЕНИ СЪС ЗАКОН ИЛИ ПОДЗАКОНОВИ НОРМАТИВНИ АКТОВЕ, КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ, ПОСРЕДНИЧЕСТВО И КОМИСИОНЕРСТВО, АДМИНИСТРАТИВНИ И ФИНАНСОВО-СЧЕТОВОДНИ ДЕЙНОСТИ, КАКТО И ВСЯКА ДРУГА ДЕЙНОСТ, КОЯТО НЕ Е ЗАБРАНЕНА ИЗРИЧНО ОТ ЗАКОНА..

5. Точка Пета. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ НА ДОГОВОРА

5.1. Дружеството е учредено за неопределен срок на дейност.

5.2. По решение на Общото събрание на съдружниците този срок може да бъде променен.

6. Точка Шеста. ПРЕДСРОЧНО ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДЕЙНОСТТА НА ДРУЖЕСТВОТО

6.1. Дружеството може да прекрати предсрочно своята дейност в случаите, предвидени в закона и настоящия Дружествен договор.

6.2. При напускане на дружеството от страна на съдружници и оставането на само един съдружник, същият е длъжен в седмодневен срок да предприеме необходимите действия за пререгистрация на дружеството като Еднолично ООД.

7. Точка Седма. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

7.1. *(изм. с Реш. № 3 от 25.06.2026 г. на ОСС)* Дружеството има капитал в размер на 2500 € (две хиляди и петстотин евро), внесен изцяло.

7.2. *(изм. с Реш. № 3 от 25.06.2026 г. на ОСС)* Капиталът е разпределен на 50 (петдесет) равностойни дяла, всеки от по 50 € (петдесет евро), разпределен между съдружниците, както следва:

- за Катерина Кънчева Гушкова– 25 (двадесет и пет) дяла от по 50 € (петдесет евро) всеки, равняващи се на 1250 € (хиляда двеста и петдесет евро) или 50% от капитала на Дружеството;
- за „Респект Консулт" ООД - 25 (двадесет и пет) дяла от по 50 € (петдесет евро) всеки, равняващи се на 1250 € (хиляда двеста и петдесет евро) или 50% от капитала на Дружеството.

8. Точка Осма. ДЯЛОВИ ВНОСКИ

8.1. Дяловите вноски се внасят във вид на парични средства.

8.2. Общото събрание може да вземе решение за внасяне на допълнителни вноски и апорти в случай, че резултатите от дейността на дружеството предполагат това.

8.3. Всеки от съдружниците е длъжен да извърши допълнителните вноски в срок определен в Решението на Общото събрание на съдружниците и при условията на чл. 134 от ТЗ и този Устав.

9. Точка Девета. ДРУЖЕСТВЕН ДЯЛ. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДРУЖЕСТВЕН ДЯЛ ОТ СЪДРУЖНИК

9.1. Дружественият дял е съвкупността от правата и задълженията, присъщи на всеки отделен съдружник като член на дружеството.

9.2. Дружественият дял може да се прехвърля и наследява.

9.3. Прехвърляне на дял от съружник на друг съдружник се извършва свободно.

9.4. Прехвърлянето на дял на лице, извън състава на дружеството се извършва при спазване на изискванията за приемане на нов съдружник.

10. Точка Десета. ПРИЕМАНЕ, ИЗКЛЮЧВАНЕ И ОСВОБОЖДАВАНЕ НА СЪДРУЖНИК

10.1. Нов съдружник се приема от ОС по негова писмена молба, в която той заявява, че приема условията на дружествения договор.

10.2. Приемането на нов съдружник се извършва след прехвърляне на дял или увеличаване капитала на дружеството.

10.3. Съдружник може да бъде изключен, ако не е внесъл договорената дялова вноска в определения срок или виновно не е изпълнил свои задължения.

10.4. Изключеният съдружник, той има право да получи по-малката сума между номиналната стойност на дела и действителната му стойност според баланса на дружеството.

11. Точка Единадесета. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

11.1. Всеки съдружник има право да участва в управлението на дружеството, в разпределението на печалбата, да бъде осведомяван за хода на дружествените дела, да преглежда книжата на дружеството и право на ликвидационен дял.

11.2. Съдружникът е длъжен да изплати или внесе дяловата вноска, да участва в управле-нието на дружеството, да оказва съдействие за осъществяване на неговата дейност, както и да изпълнява решенията на ОС.

12. Точка Дванадесета. ОРГАНИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

12.1. Органи за управление на дружеството са:

- Общо събрание
- Управител/и.

12.2. Управителят може да не е съдружник.

13. Точка Тринадесета. ОБЩО СЪБРАНИЕ

13.1. Общото събрание се състои от съдружниците. Управителят на дружеството участва в заседанията на ОС със съвещателен глас, ако не е съдружник.

13.2. Общото събрание на съдружниците:

/1/ изменя и допълва дружествения договор;
/2/ приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;
/3/ приема годишния отчет и баланс на дружеството, разпределя печалбата и взема решения за нейното изплащане;
/4/ взема решение за намаляване и увеличаване на капитала;
/5/ избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
/6/ взема решения за откриване и закриване на клонове и участия в други дружества;
/7/ взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и други вещни права;
/8/ взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
/9/ взема решения за допълнителни парични вноски.

13.3. Решенията на ОСС се вземат с единодушие.

13.4. *(Нова – допълнена с Решение на ОСС от 23.01.2017г.)* Решенията на Общото Събрание на Съдружниците се вземат с Протокол на Общото Събрание на Съдружниците, в обикновена писмена форма, в т.ч. и в хипотезите на чл.137, ал.1, т.2, 4, т.5, предложение първо, и т.7 от Търговския закон.

14. Точка Четиринадесета. СВИКВАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

14.1. Общото събрание се свиква от управителя/-ите.

14.2. Управителят е длъжен да свиква ОС и по писмено искане на съдружниците с дялове над 1/10 от капитала. Ако управителят не свика събранието в 2-седмичен срок, съдружници-те, поискали свикването имат това право.

14.3. Управителят е длъжен да свика ОС веднага щом загубите надхвърлят 1/4 от капитала.

14.4. Заседанието на ОС е редовно, ако всичките му членове са редовно поканени.

14.5. Поканите за заседанието се изпращат писмено или чрез телеграф, телекс или факс, и трябва да бъдат получени от отделните съдружници най-малко 7 дни преди датата на заседанието. В поканата се посочва дневния ред.

14.6. Решенията на ОС могат да се вземат неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението.

15. Точка Петнадесета. МЯСТО ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ОС

15.1. Заседанията на ОС се провеждат в населеното място - седалище на дружеството.

15.2. Същите могат да се провеждат и другаде в страната като разходите на съдружниците, направени за участие в заседанията се поемат от дружеството.

16. Точка Шестнадесета. СЕКРЕТАР НА ЗАСЕДАНИЯТА. ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

16.1. За секретар на заседанията на ОС, всеки път се избира лице от присъстващите съдружници. Изборът на секретар не е задължително условие за провеждането на събранието.

16.2. В заседанията на ОС съдружниците присъстват лично или чрез представител с изрично писмено пълномощно.

17. Точка Седемнадесета. РЕШЕНИЯ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

17.1. Решенията на ОС се вземат с мнозинството по т. 13.3.

17.2. За заседанието на Общото събрание се изготвят протоколи, които се подреждат в Протоколната книга. Протоколната книга се съхранява у един от съдружниците.

18. Точка Осемнадесета. УПРАВИТЕЛ

18.1. Дружеството се представлява и управлява от управителят/-ите. При избор на повече от един управител, те представляват дружеството, съгласно Решението на Общото събрание. При липса на изрично решение, Съуправителите представляват дружеството заедно.

19. Точка Деветнадесета. ПРАВОМОЩИЯ НА УПРАВИТЕЛЯ

19.1. Управителят ръководи дружеството като го представлява във всичките му правоотношения и сделки. Същият действа в съответствие с разпоредбите на устава и решенията на ОС.

19.2. Всички книжа са валидни само след полагане на подписа на управителя върху тях.

19.3. Управителят сключва срочни и безсрочни трудови и граждански договори, назначава и уволнява персонала на дружеството, налага дисциплинарни наказания и поощрения в съответствие с решенията на ОС.

19.4. Управителят упълномощава трети лица относно упражняването на представителни пълномощия и функции по отношение на дружеството, в съответствие с решенията на ОС.

20. Точка Двадесета. МАНДАТ.ОСВОБОЖДАВАНЕ НА УПРАВИТЕЛЯ

20.1. Мандатът на управителя е 5 (пет) години. Общото събрание може да избере управител и за по-кратък мандат.

20.2. Общото събрание може да освободи управителя:

- по негова молба;
- при изтичане на мандата му;
- когато допусне нарушения на нормативните актове, лошо стопанисване на имуществото на дружеството или ръководи същото неефективно.
- по решение на ОСС – когато важни причини налагат това.

21. Точка Двадесет и първа. ПРОВЕРИТЕЛ

21.1. Годишният счетоводен отчет на дружеството се проверява от един независим проверител - дипломиран експерт-счетоводител извън състава и персонала на дружеството.

21.2. Тази проверка е условие за приемане на годишния счетоводен отчет, единствено ако се изисква по действуващото законодателство.

21.3. Проверителят се избира от ОС преди края на календарната година.

22. Точка Двадесет и втора. КНИЖА НА ДРУЖЕСТВОТО

22.1. Дружеството води финансовите книги и документи съгласно българското законодателство.

22.2. Дружеството води и:

- ¬ Книга за дяловете, в която се вписват размера на дела на всеки съдружник, направените вноски и всички промени в тях;
- ¬ Протоколна книга за заседанията на ОС.

23. Точка Двадесет и трета. ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ НА ДРУЖЕСТВОТО

23.1. Финансовата година на дружеството съвпада с календарната година.

23.2. Управителят съставя Годишния финансов отчет на дружеството и го внася за одобрение и гласуване в ОС до три месеца от приключване на финансовата година.

24. Точка Двадесет и четвърта. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

24.1. Дружеството се създава за неопределен срок на действие и може да прекрати своята дейност в предвидените от закона случаи.

24.2. При прекратяване не дружеството се назначава ликвидатор, който да състави и предложи на ОС ликвидационен баланс и схема за разпределение на активите и пасивите на дружеството според размера на дружествените дялове на съдружниците.

25. Точка Двадесет и пета. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ ДОГОВОРЕНОСТИ

25.1. Настоящият дружествен договор за дейността на дружеството се състави и подписа в пет еднообразни екземпляра:

- ¬ за архива на дружеството;
- ¬ за фирменото дело в Пловдивски окръжен съд;
- ¬ за съдружниците по договора.

25.2. *(изм. с Решение № 3 от 25.06.2026 г. на ОСС)* Настоящият Дружествен договор се прие с Решение № III, взето с Протокол от 31.03.2004 г. на ОСС - град Пловдив, като отменя досегашния Дружествен договор от 05.09.2000 г., и е изменен с Решение № 3 от Протокол от 19.12.2011 г.; изм.с Решение на ОСС от 11.05.2012г., изм. и доп. с Решение на ОСС от 23.01.2017г, изм. с Решение № 3 от Протокол от 04.02.2022 г. на ОСС, изм. с Решение № 3, взето с Протокол от 25.06.2026 г. на ОСС.

ЗАВЕРИЛ-УПРАВИТЕЛ:_____
(КАТЕРИНА КЪНЧЕВА ГУШКОВА)