УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

Днес, 17.09.2026г., долуподписаната Невяна Петрова Цветкова с ЕГН: ....., наричана по-нататък Едноличен собственик, взех решение за учредяване на еднолично дружество с ограничена отговорност и приех следния учредителен акт:

## 1. НАИМЕНОВЕНИЕ И СЕДАЛИЩЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

1. Дружеството осъществява дейността си под фирма "777-НОНА" ЕООД, което наименование може да присъства и във водената дружествена кореспонденция.
2. Седалището на дружеството е: гр.Варна, Република България.
3. Адрес на управление на дружеството е: гр. Варна, ул. „Искър" №28, ет. 2.

## II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ И СРОК

1. Предмет на дейност на Дружеството е: ПРОИЗВОДСТВО И ТЪРГОВИЯ С МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ; СЧЕТОВОДНИ УСЛУГИ; СТРОИТЕЛНИ И РЕМОНТИ ДЕЙНОСТИ; ХОТЕЛИЕРСКА, ТУРИСТИЧЕСКА ДЕЙНОСТ И РЕСТОРАНТЬОРСТВО /СЛЕД ЛИЦЕНЗ/; ТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ В СТРАНАТА И ЧУЖБИНА; ВНОС НА АВТОМОБИЛИ; ПОКУПКО ПРОДАЖБА НА АВТОМОБИЛИ; ТЪРГОВИЯ НА ЕДРО И ДРЕБНО; ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО И АГЕНТСТВО; ПРОИЗВОДСТВО И ТЪРГОВИЯ НА СТОКИ И СЪОРЪЖЕНИЯ ЗА БИТА И ПРОМИШЛЕНОСТТА; ВЪТРЕШНО И ВЪНШНО – ТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ; ВНОС И ИЗНОС НА СТОКИ, МАШИНИ И СЪОРЪЖЕНИЯ; ТРАНСПОРТНА ДЕЙНОСТ /СЛЕД ЛИЦЕНЗ/; СДЕЛКИ С НЕДВИЖИМА СОБСТВЕНОСТ; СДЕЛКИ С ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ; СПЕДИТОРСКА ДЕЙНОСТ; ТУРИСТИЧЕСКА АГЕНТСКА И ТУРИСТИЧЕСКА ТУРОПЕРАТОРСКА ДЕЙНОСТ; КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ; ПОКУПКИ НА СТОКИ ИЛИ ДРУГИ ВЕЩИ С ЦЕЛ ПРОДАЖБА В ПЪРВОНАЧАЛЕН, ПРЕРАБОТЕН ИЛИ ОБРАБОТЕН ВИД; КАКТО И ВСЯКА ДРУГА ДЕЙНОСТ, НЕЗАБРАНЕНА ОТ ЗАКОНИТЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ.

2. Дружеството се образува за неопределен срок.

## III. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

1. Капиталът на дружеството е в размер на 50 / петдесет/ евро, разпределен на 50 /петдесет/ дяла, всеки от които по 1 /едно/ евро.
2. Капиталът на дружеството е внесен изцяло по набирателна сметка на дружеството.

3. Капиталът може да бъде увеличен или намален по решение на Едноличния собственик.

## IV.ИМУЩЕСТВО НА ДРУЖЕСТВОТО.

1. Имуществото на дружеството се състои от капитала, пари, вещи, вещни права, ценни книги, обекти на интелектуалната собственост, дялово участие в други дружества, вземания, задължения и други, придобити в резултат на дейността му.

2. Дружеството може да образува парични фондове. Размера и реда на отчисляванията за тях, както и предназначението им се определя от Едноличния собственик.

## V.ФОРМИРАНЕ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБАТА

1. Печалбата на дружеството се формира в съответствие с действащото законодателство.

2. Частта от печалбата, която остава за разпределение, по решение на Едноличния собственик се заделя по фондове за развитие н инвестиции или се получава от него.

3. При смърт или поставяне под пълно запрещение на Едноличния собственик, дружеството прекратява дейността си.

## VI.УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

1. Дружеството се управлява от Едноличния собственик и Управителя.

2. Едноличният собственик:

Изменя и допълва дружествения договор;

- Приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решения за нейното изплащане;

- Взема решения за увеличаване или намаляване на капитала;

- Избира и освобождава от длъжност управителя;

- Избира ликвидатор и определя възнаграждението му;

-Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях и за ползуване на инвестиционни кредити;

- Взема решения за откриване и закриване на нови клонове, представителства и за участие и прекратяване на участието в други дружества в страната и чужбина;

- Взема решения за допълнителни парични вноски;

- Утвърждава вътрешните правила за дейността на дружеството и организационно-управленската структура;

- Взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя и назначава представител за водене на съдебно дело срещу него.

3. Управителят организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и решенията на Едноличния собственик. Той представлява дружеството пред трети лица. В случай на продължително отсъствие, той може да упълномощава и други лица за извършване на определени правни действия.

## VII.ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ И КОНТРОЛ

1. Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на Едноличния собственик.

2. Търговската документация и делата на дружеството се водят в съответствие със Закона за счетоводството и Търговския закон.

3. Управителят отговаря за редовното и точно водене на дружествените книги и документацията на дружеството.

4. Годишният счетоводен отчет на дружеството се проверява от един или от няколко проверители - дипломирани експерт-счетоводители.

5. Проверителите се избират от Едноличния собственик преди изтичането на календарната година. Те отговарят за добросъвестната и безпристрастна проверка и за запазване на дружествената тайна.

## VIII.УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

1. Увеличението на капитала се извършва чрез:

а/ увеличаване на дяловете;

б/ залисване на нови дялове;

2. Намаляването на капитала на дружеството се извършва чрез намаляване стойността на дяловете.

3. Намаляване на капитала до законния минимум се извършва с решение на Едноличния собственик при спазване на изискванията на закона.

## IX.ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

1. Дружеството се прекратява:

а/ по решение на Едноличния собственик

б/ поради обявяването му в несъстоятелност;

в/ сливане или вливане в друго търговско дружество;

2. Прекратяването на дейността не освобождава дружеството от задълженията му по сключените му договори по време на съществуването му.

По всички неуредени с този акт въпроси се прилагат разпоредбите гражданското законодателство на Република България.

Учредителният акт се изготви в 2 /два/ еднообразни екземпляра - по един за Едноличния собственик и за регистрацията му в Агенцията по вписванията.

**ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК:**