

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 към НСС 1
адрес: София, бул. Топлибен №30-32 ет.7

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
на "ЮНИ АГРО" ЕООД към 31. 12. 2007 г.

Булстат
175376366

АКТИВ

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предходна		Текуща година	Предходна
2	1	2	2	1	2
А. Дълготрайни (дългосрочни) активи			А. Собствен капитал		
1 Дълготрайни материални активи			1. Основен капитал	100	
1. Земи (перици)			1. Записан капитал	100	
2. Стрели и конструкции			2. Друг основен капитал		
3. Машини и оборудване			3. Невнесен капитал		
4. Съоръжения			4. Изкупени собствени акции	100	0
5. Транспортни средства			Общо за група I:		
6. Основни стада			II. Резерви		
7. Други дълготрайни материални активи			1. Премия от емисии		
8. Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни материални активи			2. Резерв от последващи оценки на активите и пасивите		
Общо за група I:	0	0	3. Целеви резерви	0	0
II Дълготрайни нематериални активи			в т.ч. Общи резерви		
1. Права върху собственост			в т.ч. Специализирани резерви		
2. Програмни продукти			в т.ч. Други резерви	0	0
3. Продукти от развойна дейност			Общо за група II:		
4. Други дълготрайни нематериални активи	0	0	III. Финансов резултат		
Общо за група II:			1. Нагрупана печалба (загуба)		
III. Дългосрочни финансови активи			в т.ч. Неразпределена печалба		
1. Дялове и участия:			в т.ч. Непокрита загуба	-2	
в т.ч. въз:			2. Текуща печалба (загуба)	-2	0
-дъщерни предприятия			Общо за група III:		
-смесени предприятия			Общо за раздел А:		
-асоциирани предприятия			Б. Дългосрочни пасиви		
-други предприятия			1. Дългосрочни задължения		
2 Инвестиционни имоти			1. Задължения към свързани предприятия		
3. Други дългосрочни ценни книжа			2. Задължения към финансови предприятия		
4 Дългосрочни вземания:			в т.ч. към банки		
в т.ч.:			3. Задължения по търговски заеми		
-от свързани предприятия			4. Задължения по облигационни заеми		
-търговски заеми			5. Оторочени данъци		
-други дългосрочни вземания	0	0	6. Други дългосрочни задължения		
Общо за група III:	0	0	Общо за група I:	0	0

ВАРНО С ОРПЪТНААА

ДОДЕ *
гр. София *
НЮД *

АКТИВ

ПАСИВ

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ		Сума (хил. лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ		Сума (хил. лв.)	
		Текуща година	Предходна			Текуща година	Предходна
а		1	2	а		1	2
IV. Търговска репутация				II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания			
1. Положителна репутация				Общо за раздел Б:		0	0
2. Отрицателна репутация		0	0	В. Краткосрочни пасиви			
Общо за група IV:		0	0	1. Краткосрочни задължения			
V. Разходи за бъдещи периоди		0	0	1. Задължения към свързани предприятия			
Общо за раздел А:		0	0	2. Задължения към доставчици и клиенти			
Б. Краткотрайни (краткосрочни) активи				3. Задължения по търговски заеми			
1. Материални запаси				4. Задължения към персонала			
1. Материали				5. Задължения към осигурителни предприятия			
2. Продукция				6. Данъчни задължения		1	
3. Стоки				7. Други краткосрочни задължения		1	
4. Незавършено производство				8. Провизии			
5. Други материални запаси				Общо за група I:		1	0
Общо за група I:		0	0	II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания			
II. Краткосрочни вземания				Общо за раздел В:		1	0
1. Вземания от свързани предприятия							
2. Вземания от клиенти и доставчици							
3. Вземания по предоставени търговски заеми							
4. Съдебни и присъдени вземания							
5. Данъци за възстановяване							
6. Други краткосрочни вземания		0	0				
Общо за група II:		0	0				
III. Краткосрочни финансови активи							
1. Финансови активи в свързани предприятия							
2. Изкупени собствени дългови ценни книжа							
3. Краткосрочни ценни книжа							
4. Други краткосрочни финансови активи		0	0				
Общо за група III:		0	0				
IV. Парични средства							
1. Парични средства в брой		99					
2. Парични средства в безсрочни депозита							
3. Блокирани парични средства							
4. Парични еквиваленти		99					
Общо за група IV:		99					
V. Разходи за бъдещи периоди		99					
Общо за раздел Б:		99					
Сума на актива (А+Б)		99					
В. Условни активи							

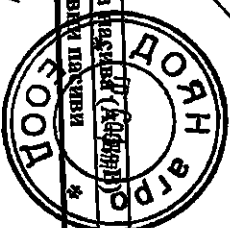
Дата:

СЪСТАВИТЕЛ:

Е. Маринова

РЪКОВОДИТЕЛ:

Е. Манолов



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ОТЧЕТ
за приходите и разходите
на "ДОЯН Агро" ЕООД към 31. 12. 2007 г.

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
A	1	2	A	1	2
A. Разходи за обичайната дейност			A. Приходи от обичайната дейност		
I. Разходи по икономически елементи			I. Нетни приходи от продажби на:		
1. Разходи за материали			1. Продукция		
2. Разходи за външни услуги	2		2. Стоки		
3. Разходи за амортизации			3. Услуги		
4. Разходи за възнаграждения			4. Други		
5. Разходи за осигуровки			Общо за група I:	0	0
9. Други разходи			II. Приходи от финансиране		
в т.ч.:			в т.ч. от правителството		
- обезценки на активи			III. ФИНАНСОВИ ПРИХОДИ		
- провизии			1. Приходи от лихви,		
Общо за група I:	2	0	в т.ч. лихви от свързани предприятия		
II. СУМИ С КОРЕКТИВЕН ХАРАКТЕР			2. Приходи от участия,		
1. Балансова стойност на продадени активи (без продукция)			в т.ч. дивиденди		
2. Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни активи по стопански начин			3. Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти		
3. Изменения на запасите от продукцията и незавършено производство			4. Положителни разлики от промяна на валутни курсове		
4. Приплоди и прираст на животни			5. Други приходи от финансови операции		
9. Други суми с корективен характер	0	0	Общо за група III:	0	0
Общо за група II:					
III. Финансови разходи					
1. Разходи за лихви					
в т.ч. лихви към свързани предприятия					
2. Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти					
3. Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове					
4. Други разходи по финансови операции	0	0			
Общо за група III:	2	0			
Б. Общо разходи за дейността (I+II+III)			Б. Общо приходи за дейността (I+II+III)	0	0
В. Печалба от обичайна дейност			В. Загуба от обичайна дейност	2	0
IV. Извънредни разходи			IV. Извънредни приходи		
Г. Общо разходи (Б+IV)	2		Г. Общо приходи (Б+IV)	0	0
Д. Счетоводна печалба			Д. Счетоводна загуба	2	0
V. Разходи за данъци					
- Данъци от печалбата					
- Други	0		Е. Загуба (Д+V)	2	0
Е. Печалба (Д-V)	0		Всичко (Г+V+Е)	2	0
Всичко (Г+V+Е)	2				

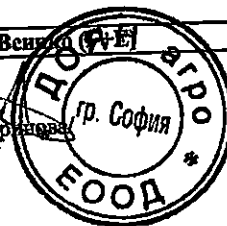
Дата:

СТАВИТЕЛ:

/Емилија Маричева/

РЪКОВОДИТЕЛ:

/В. Манолов/



ВЕРНО С ОРИГИНАЛА

ОТЧЕТ

за паричните потоци
на "ДЮН АГРО" ЕООД към 31.12.2007 г.Булстат
175376366

Наименование на паричните потоци		Текущ период		Нетен поток	Предходен период		Нетен поток
		Постъпления 1	Платяне 2		Постъпления 4	Платяне 5	
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контракти			1	-1			
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели				0			
Парични потоци, свързани с трудови взаимоотношения				0			
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни				0			
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики				0			
Платяне при разпределение на печалби				0			
Други парични потоци от основна дейност (А)		0	1	-1	0	0	0
Всичко парични потоци от основна дейност (А)							
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи				0			0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи				0			0
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни				0			0
Парични потоци от бизнескомбиниции - придобивания		100		100			0
Парични потоци от покупатели и отплатители				0			0
Парични потоци от курсови разлики				0			0
Други парични потоци от инвестиционна дейност		100	0	100	0	0	0
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)							
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа				0			0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците							
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми							
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни							
Платяния на задължения по лихвови договори							
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики		0	0	0	0	0	0
Други парични потоци от финансова дейност		0	0	0	0	0	0
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)		100	1	101	0	0	0
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)							
Д. Парични средства в началото на периода							
Е. Парични средства в края на периода							

ДОСН
391

Ир. София 99

ИЗДАВАТЕЛ: И.

СЪСТАВИТЕЛ:

Е. Маринова/

ДИРЕКТОР НА
Гр. София 99
ЕООДДИРЕКТОР НА
Гр. София 99
ЕООД

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ОТЧЕТ

за собствения капитал
на "ДЮН АГРО" ЕООД към 31.12.2007 г.

Булстат
175376366

на "ЮЛИА Агро" ЕООД към 31.12.2007 г.												
Показатели	Основен капитал	Премии от емисия	оценки на активи и пасиви	Целеви резерви					Финансов резултат		Резерв от	Общо собствен капитал
				Общи	Специал и-з	Други	Печалба	Загуба	преводи			
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Салдо в началото на отчетния период	100	0	0	0	0	0	0	0			0	
1. Изменения за сметка на собствениците, в т.ч. увеличение	0	0	0	0	0	0					0	
намаляване	0	0	0	0	0	0					0	
2. Финансов резултат за текущия период							0	-2			-2	
3. Разпределения на печалба:												
в т.ч. за дивиденди												
4. Повишаване на загуба												
5. Последващи оценки на дълготрайни материални активи, в т.ч. увеличение												
намаляване												
6. Последващи оценки на финансови активи и инструменти, в т.ч. увеличение												
намаляване												
7. Промени в счетоводната политика, грешки и други												
8. Други изменения в собствения капитал												
Салдо към края на отчетния период	100	0	0	0	0	0	0	0	-2		98	
9. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина												
10. Промени от преизчисляване на финансови отчети при сръхинфлация												
Презначен собствен капитал към края на отчетния период	100	0	0	0	0	0	0	0	-2		98	

СТАВЯТЕЛ:

ДОУН АГРО

г. София

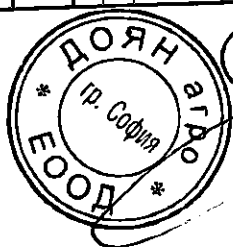
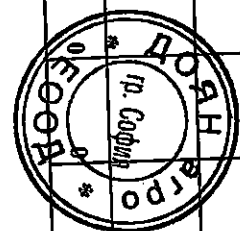
ЕООД

РЪКОВОДИТЕЛ:

Дата:

СЪСТАВИТЕЛ:

ПЪРВОУПРАВНИТЕЛ:



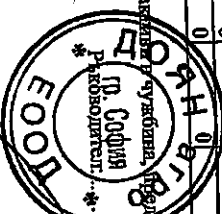
ВЕРНО С ОРИГИНАЛА

ПОКАЗАТЕЛИ	Отчетна стойност на дълготрайните активи				Последваща оценка		Преоценен в стойност (4+5-6)	в началото на периода	Начислени през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	Последваща оценка		Преоценена в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
	в началото на периода	на постъпване през периода	на излизане през периода	в края на периода (1+2-3)	Уве-личение	Нама-ление						Уве-личение	Нама-ление		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ															
1. Земи (терени)	0			0			0				0			0	0
2. Сгради и конструкции				0			0				0			0	0
3. Машини и оборудване				0			0				0			0	0
4. Сторазсечения				0			0				0			0	0
5. Транспортни средства				0			0				0			0	0
6. Основни стада				0			0				0			0	0
7. Други дълготрайни материални активи	0	0	0	0			0	0	0	0	0			0	0
Обща сума I:				0			0				0			0	0
II. ДЪЛГОТРАЙНИ НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ															
1. Права върху собственост				0			0				0			0	0
2. Пролетни продукти				0			0				0			0	0
3. Продукти от развойна дейност				0			0				0			0	0
4. Други дълготрайни нематериални активи	0	0	0	0			0	0	0	0	0			0	0
Обща сума II:				0			0				0			0	0
III. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ															
/без дългосрочни вземания/															
1. Дялове и участия, в т.ч.				0			0				0			0	0
- в дълготрайни предприятия				0			0				0			0	0
- в смесени предприятия				0			0				0			0	0
- в асоциирани предприятия				0			0				0			0	0
- в други предприятия				0			0				0			0	0
2. Инвестиционни пакети				0			0				0			0	0
3. Други дългосрочни ценни книжа				0			0				0			0	0
Обща сума III:				0			0				0			0	0
IV. ТЪРГОВСКА РЕПУТАЦИЯ															
1. Положителна репутация				0			0				0			0	0
2. Отрицателна репутация	0	0	0	0			0	0	0	0	0			0	0
Обща сума IV:				0			0				0			0	0
Общ сбор (I + II + III + IV)				0			0				0			0	0

ЗАБЕЛЕЖКА: Предприятията, които имат собствени дълготрайни материални активи, предоставят отделна справка за всяка страна.

Дата:

Съставител:



КОПИО С ОПРИГАТ

Елемент № 7.3

адрес: София, бул.Тотлебен №30-32 ет.7

Булстат
175376366

Справка

за вземанията, задълженията и провизиите
на "ДОЯН Агро" ЕООД към 31. 12. 2007 г.

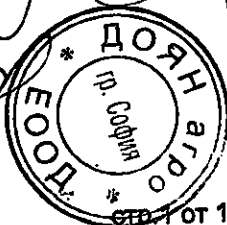
А. ВЗЕМАНИЯ

(хил. лв.)

Показатели	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
		до 1 година	над 1 година
а	1	2	3
I. Невнесен капитал			
II. Дългосрочни вземания			
1. Вземания от свързани предприятия, в т.ч.:	0		
- предоставени заеми	0		
- други	0		
2. Вземания от предоставени търговски заеми	0		
3. Други дългосрочни вземания, в т.ч.:	0		
- финансов лизинг	0		
- аванси	0		
- други	0		
Всичко за II:	0	0	0
III. Краткосрочни вземания			
1. Вземания от свързани предприятия, в т.ч.:	0		
- предоставени заеми	0		
- от продажби			
- други	0		
2. Вземания от клиенти			
3. Вземания от предоставени аванси			
4. Вземания от предоставени търговски заеми			
5. Съдебни вземания	0		
6. Присъдени вземания	0		
7. Данъци за възстановяване, в т.ч.:	0		
- данък за общините	0		
- данък върху печалбата	0		
- данък върху добавената стойност	0		
- възстановими данъчни временни разлики	0		
- други данъци	0		
11. Други краткосрочни вземания, в т.ч.:	0		
- по липси и начети	0		
- от социалното осигуряване	0		
- по рекламации	0		
- други	0	0	0
Всичко за III:	0	0	0
Общо вземания: (I + II + III)	0	0	0

Дата:

Съставител:.....



Справка

за вземанията, задълженията и провизиите
на "ДОЯН Агро" ЕООД към 31. 12. 2007 г.

(хил. лв.)

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Показатели	Сума на задължението	Степен на изискуемост		Стойност на обезпечението
		до 1 година	над 1 година	
а	1	2	3	4
I. Дългосрочни задължения				
1. Задължения към свързани предприятия, в т.ч. от:	0			
- заеми	0			
- доставки на активи и услуги	0			
2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:	0			
- към банки	0			
- просрочени до 3 години	0			
- просрочени над 3 години	0			
3. Задължения по получени търговски заеми	0			
4. Задължения по облигационни заеми	0			
5. Задължения по получени аванси	0			
6. Отсрочени данъци	0			
7. Други дългосрочни задължения, в т.ч.:	0			
-по финансов лизинг	0	0	0	0
Всичко за I:	0			
II. Краткосрочни задължения				
1. Задължения към свързани предприятия, в т.ч. от:	0			
- доставени активи и услуги	0			
- дивиденди	0			
2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:	0			
- към банки	0			
- просрочени	0			
3. Задължения по търговски заеми	0	0		
4. Задължения към доставчици				
5. Задължения по получени аванси		0		
6. Задължения към персонала				0
7. Данъчни задължения				
- данък за общините				
- данък върху печалбата				
- данък върху добавената Стойност				
- други данъци				0
8. Задължения към осигурителни предприятия				
- социално осигуряване	0			
- здравно осигуряване	0			
- други	1	1		
9. Други краткосрочни задължения, в т.ч.	0			
- неплатени лихви	1	1	0	0
Всичко за II:	1	1	0	0
Общо задължения: (I + II)				

(хил. лв.)

В. ПРОВИЗИИ

Показатели	В началото годината	Увеличение	Намаление	В края на годината
а	1	2	3	4
1. Провизии за правни задължения				0
2. Провизии за конструктивни задължения				0
3. Други провизии				0
Обща сума: (1 + 2 + 3)			0	0

Забележка: Вземанията и задълженията от и към чужбина се посочват в отделна справка за всяка страна.

Дата: 01 февруари 2008 г.

ВЪВЕДНО С ОРИГИНАЛА

Съставител:

Ръководител:

Елемент № 7.4
адрес: София, бул. Тодор Бабан №30-32 ет.7

Булстат
175376366

Справка
за ценните книжа
на "ДЮЛН Агро" ЕООД към 31. 12. 2007 г.

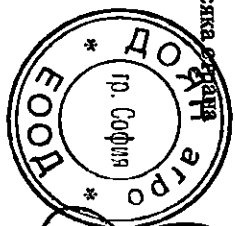
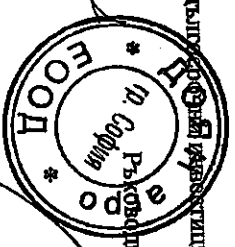
(хил. лв.)

Показатели	Стойност на ценните книжа									
	Вид и брой на ценните книжа			Очетна стойност	Преоценка		Преоценена стойност (4+5-6)	В това число:		
	обикновени	привилегировани	конвертируеми		Увеличение	Намаление		инвестиции от технически резерви	инвестиции от други резерви	
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
I. КРАТКОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ										
В ЦЕННИ КНИЖА										
1. Акции										
2. Изкупени собствени акции										
3. Облигации										
4. Изкупени собствени облигации										
5. Държавни ценни книжа:										
Обща сума I:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
II. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ										
В ЦЕННИ КНИЖА										
1. Акции										
2. Облигации										
3. Държавни ценни книжа										
4. Инвестиционни бонове										
5. Други документи и права										
Обща сума II:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Забележка: 1. Колони 8 и 9 се попълват само от застрахователите.
2. Предприемателите, които прибягват чуждестранни ценни книжа с характер на дългосрочни инвестиции, съставят отделна справка за всяка година.

Дата: 01 Февруари 2008г.

Съставител: ...



ВЯРНО С ОПРЕДЕЛЕНИЕ

Справка

за участията в капиталите на други предприятия
на "ДОЯН Агро" ЕООД към 31. 12. 2007 г.

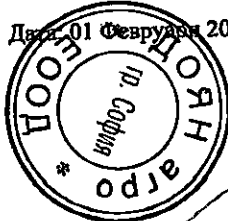
(хил. лв.)

Наименование и седалище на предприятията, в които са съучастията	Размер на съучастието	Процент на съучастието в капитала на другото предприятие	Съучастие в ценни книжа приети за търговия на фондова борса	Съучастие в ценни книжа неприети за търговия на фондова борса
а	1	2	3	4
А. В СТРАНАТА				
I. В дъщерни предприятия				
1.....	0			
2.....				
3.....				
4.....				
Обща сума I:	0		0	0
II. В смесени предприятия				
1.....				
2.....				
3.....				
4.....				
Обща сума II:	0		0	0
III. В асоциирани предприятия				
1.....				
2.....				
3.....				
4.....				
Обща сума III:	0	0.00%	0	
IV. В други предприятия				
1.....				
2.....				
3.....				
4.....				
Обща сума IV:	0		0	0
ОБЩА СУМА ЗА СТРАНАТА (I + II + III+IV):	0	0.00%	0	0
Б. В ЧУЖБИНА				
I. В дъщерни предприятия				
1.....				
2.....				
3.....				
4.....				
Обща сума I:	0		0	0
II. В смесени предприятия				
1.....				
2.....				
3.....				
4.....				
Обща сума II:	0		0	0
III. В асоциирани предприятия				
1.....				
2.....				
3.....				
4.....				
Обща сума III:	0		0	0
IV. В други предприятия				
1.....				
2.....				
3.....				
4.....				
Обща сума IV:	0		0	0
ОБЩА СУМА ЗА ЧУЖБИНА (I + II + III+IV):	0		0	0

Дата: 01 февруари 2008г.

Съставител:

Ръководител:



ВАРНО С ОРИГИНАЛА



Елемент № 7.6

адрес: София, бул.Тотлебен №30-32 ет.7

Булстат

175376366

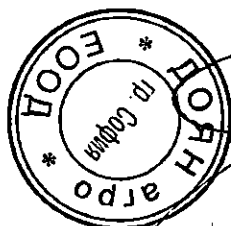
Справка
за приходите и разходите от лихви
на "ДОЯН Агро" ЕООД към 31. 12. 2007 г.

(хил. лв.)

Показатели	Начислени	Сума Платени/получени
а	1	2
I. ПРИХОДИ ОТ ЛИХВИ		
1. Лихви по разплащателни и депозитни сметки		
2. Лихви по предоставени дългосрочни заеми		
3. Лихви по предоставени краткосрочни заеми		
4. Лихви по търговски вземания		
5. Други лихви		
Обща сума на приходите от лихви (1+2+3+4+5)	0	0
II. РАЗХОДИ ЗА ЛИХВИ	0	0
1. Лихви по краткосрочни заеми, в т.ч. по:		
- редовни заеми в левове		
- просрочени заеми в левове		
- редовни заеми във валута		
- просрочени заеми във валута		
2. Лихви по дългосрочни заеми, в т.ч. по:	0	0
- редовни заеми в левове		
- просрочени заеми в левове		
- редовни заеми във валута		
- просрочени заеми във валута		
3. Лихви по дългове, свързани с дялово участие		
4. Лихви по неизплатени заплати в срок		
5. Лихви по държавни вземания		
6. Лихви по търговски задължения		
7. Други лихви		
Обща сума на разходите за лихви (1+2+3+4+5+6+7)	0	0

Дата: 01 Февруари 2008г.

Съставител:



Елемент № 7.7

адрес: София, бул. Тютлебен №30-32 ет.7

Булстат

131516350

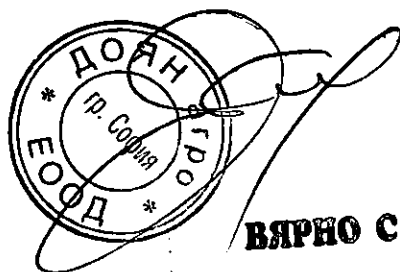
Справка
за извънредните приходи и разходи
на "ДОЯН Агро" ЕООД към 31. 12. 2007 г.

Показатели	(хил. лв.) Сума
A	1
I. ИЗВЪНРЕДНИ ПРИХОДИ	
1. Получени застрахователни обезщетения	
2. Други	
Обща сума I:	0
II. ИЗВЪНРЕДНИ РАЗХОДИ	
1. Разходи от природни и други бедствия	
2. Разходи от принудително отчуждаване на активи	
3. Други	
Обща сума II:	0

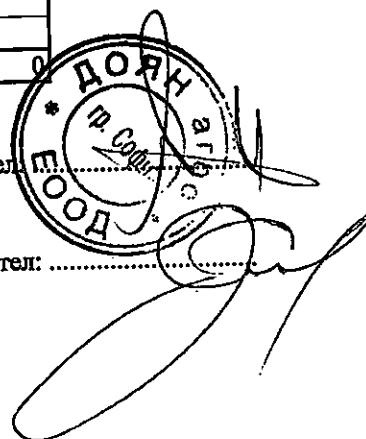
Дата: 01 Февруари 2008г.

Съставител:

Ръководител:



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



Елемент № 7.8

адрес: София, бул. Тютлебен №30-32 ет.7

Булстат

131516350

Справка
за финансовите резултати към
на "ДОЯН Агро" ЕООД към 31. 12. 2007 г.

		(хил. лв.)
Показатели	Шифър	Сума
а	Б	1
A. НЕРАЗПРЕДЕЛЕНА ПЕЧАЛБА		
I. НЕРАЗПРЕДЕЛЕНА ПЕЧАЛБА КЪМ 01.01.2006		0
II. УВЕЛИЧЕНИЕ НА НЕРАЗПРЕДЕЛЕНАТА ПЕЧАЛБА ЗА СМЕТКА НА:		
1. Печалбата от предходната година		0
2. Приложение на препоръчителния подход за отразяване на грешки, промени в счетоводната политика и др.		
3. Прехвърляне на преоценъчен резерв за отписани активи		
4. Други източници		
Обща сума II:		0
III. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБАТА ОТ МИНАЛИ ГОДИНИ:		
1. За покриване на загуба от минали години		
2. За резерви		
3. За дивиденди, в т.ч.:		
- за държавата		
4. Дарения		
5. Увеличаване на основния капитал		
6. За други цели		
7. Неразпределена печалба		0
Обща сума III:		0
IV. НЕРАЗПРЕДЕЛЕНА ПЕЧАЛБА КЪМ 31.12.2006		0
B. НЕПОКРИТА ЗАГУБА		
I. НЕПОКРИТА ЗАГУБА КЪМ 01.01.		
II. УВЕЛИЧЕНИЕ НА ЗАГУБАТА ЗА СМЕТКАНА:		
1. Прехвърляне на загуба от предходната година		
2. Други		
Всичко за II:		0
III. ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ ОТ МИНАЛИ ГОДИНИ ЗА СМЕТКА НА:		
1. Неразпределена печалба от минали години		
2. Резерви		
3. Основен капитал		
Обща сума III:		0
IV. НЕПОКРИТА ЗАГУБА КЪМ 31.12.		0
B. ФИНАНСОВ РЕЗУЛТАТ ОТ ТЕКУЩАТА ГОДИНА		
1. Печалба		0
2. Загуба		-2

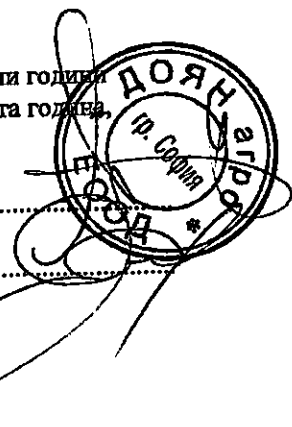
Забележка: В справката се оповестява разпределението на печалбата от минали години (покриването на загуби от минали години) без печалбата (загубата) от текущата година, посочена в раздел "Собствен капитал", група Финансов резултат.

Дата: 01 февруари 2008г.



Съставител:

Ръководител:



Елемент № 7.9

адрес: София, бул.Тотлебен №30-32 ет.7

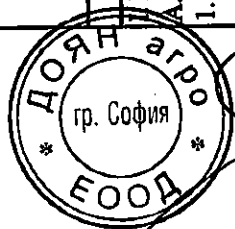
Справка

за данъци от печалбата върху временни разлики
към 2002г.

на "ДОЯН Агро" ЕООД към 31. 12. 2007 г. (хил. лв.)

Булстат
131516350

ВИДОВЕ ВРЕМЕННИ РАЗЛИКИ	Шифър	За увеличаване на облагаемата печалба			За намаляване на облагаемата печалба		
		Суми на временните разлики	Суми на данъците върху временните разлики		Суми на временните разлики	Суми на данъците върху временните разлики	
			Данък за общините	Данък върху печалбата		Данък за общините	Данък върху печалбата
1	2	3	4	5	6	7	8
В НАЧАЛОТО НА ГОДИНАТА							
А. Намаляеми							
1. Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации							
2. От обезценка на материални запаси							
3. Превишения на лихвени плащания по ЗКПО							
4. Провизии							
5. Загуба							
6. Други разлики							
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)	0	0	0	0	0	0	0
Б. Облагеми							
II. ВЪЗНИКНАЛИ ПРЕЗ ГОДИНАТА							
А. Намаляеми							
1. Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации							
2. От обезценка на материални запаси							
3. Превишения на лихвени плащания по ЗКПО							
4. Провизии							
5. Загуба							
6. Други разлики							
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)	0	0	0	0	0	0	0
Б. Облагеми							
III. ПРИЗНАТИ ПРЕЗ ГОДИНАТА							
А. Намаляеми							
1. Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации							
2. От обезценка на материални запаси							
3. Превишения на лихвени плащания по ЗКПО							
4. Провизии							
5. загуба							
6. Други разлики							
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)	0	0	0	0	0	0	0
Б. Облагеми							



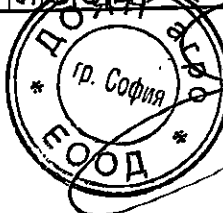
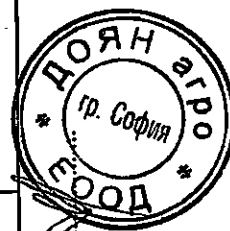
ВАРНО С ОРИГИНАЛА

ВИДОВЕ ВРЕМЕННИ РАЗЛИКИ	Шифър	За увеличаване на облагаемата печалба			За намаляване на облагаемата печалба		
		Суми на временните разлики	Суми на данъците върху временните разлики		Суми на временните разлики	Суми на данъците върху временните разлики	
			Данък за общините	Данък върху печалбата		Данък за общините	Данък върху печалбата
1	2	3	4	5	6	7	8
Б. Облагаеми							
IV. КОРЕКЦИИ НА ВРЕМЕННИ РАЗЛИКИ							
А. Намаляеми							
1. Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации							
2. От обезценка на материални запаси							
3. Превипения на лихвени плащания по ЗКПО							
4. Провизии							
5. Загуба							
Други разлики	0	0	0	0	0	0	0
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)							
Б. Облагаеми							
V. В КРАЯ НА ГОДИНАТА							
А. Намаляеми							
1. Разлики между счетоводната квота и данъчно признатите амортизационна разходи за амортизации							
2. От преценка на материални запаси							
3. Превипения на лихвени плащания по ЗКПО							
4. Провизии							
5. Загуба							
6. Други разлики							
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6):	0	0	0	0	0	0	0
Б. Облагаеми							

Дата: 01 Февруари 2008г.

Съставител:

Ръководител:



СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

Счетоводната политика представлява съвкупност от принципи, изходни положения, правила и процедури, възприети от предприятието за отчитане на неговата дейност и за представяне на информация във финансовия отчет.

Счетоводната политика е разработена въз основа на Националното счетоводно законодателство и други действащи нормативни актове, касаещи счетоводната политика.

Националното счетоводно законодателство включва:

- Закона за счетоводството
- Националния сметкоплан
- Национални счетоводни стандарти

Счетоводната политика е разделена в съответствие със:

1. Счетоводни принципи за осъществяване на счетоводството определени в ЗС, а именно:

- текущо начисляване
- действащо предприятие
- предпазливост
- съпоставимост между приходите и разходите
- предимство на съдържанието пред формата
- запазване при възможност на счетоводната политика от предходния период

2. Изисквания към информацията предоставена в ГФО определени от ЗС и Националните счетоводни стандарти

- разбираемост
- уместност
- надеждност
- сравнимост
- независимост на отделните отчетни периоди и стойностната връзка между начален и краен баланс.

3. Изисквания определени от Международните счетоводни стандарти по въпроси, за чието решаване няма изрични разпоредби в Националните нормативни актове по счетоводство.

А/Счетоводната политика включва:

1. Отчитане на дълготрайните материални активи/ДМА/

1.1. Възприет подход при класифициране на материалните активи като дълготрайни:

- да отговарят на определението за ДМА
- да може да се изчисли стойността на актива
- очакват се да се получат икономически изгоди от актива
- определен стойностен праг на същественост - цена на придобиване на един актив имащ самостоятелно предназначение над 500 лева.

При наличие на тези условия/кумулятивно/ материалния актив се класифицира като ДМА, с изключение на наличните на 31.12.2001

При липса на някои от тези условия актива се отчита като текущ разход

1.2. Възприет подход при определяне на първоначалната оценка на ДМА

Цена на придобиване - включва покупната цена /фактурна стойност/, мита, невъзстановими данъци и всички преки разходи извършени за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му.

1.3. Възприет подход при отчитане на последващи разходи.

Извършените последващи разходи свързани с отделен ДМА които водят до подобряване на бъдещите икономически изгоди изразяващи се до:

- изменение на отделния актив за удължаване на полезния срок на годност или увеличаване на производителността му

- съвременяване на машинни части за подобряване качеството на продукцията или услугите

Стези разходи се увеличават цената на придобиване на актива в месеца през който са били извършени. Всички други разходи, които не отговарят на тези условия се считат за текущи.

1.4. Възприет подход за оценка след първоначално признаване.

След първоначалното признаване като отделен ДМА отчитането се извършва по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и последващата натрупана загуба от обезценка.

1.5. Възприет подход за преоценка на отделен ДМА

Преоценки на ДМА се извършват при доказана необходимост през отчетния период. За целта се издава заповед от ръководителя на предприятието. Преоценките за отделните ДМА се осъществяват при спазване на следните изисквания:

- земи, сгради и терени по справедлива /пазарна/ стойност чрез оценка от лицензиран оценител

- на останалите ДМА по справедлива /пазарна/ стойност на база притежавана информация от оферти на производители, доставчици, борси и други източници.

При извършване на преоценките балансовата стойност и цялата натрупана амортизация към датата на преоценка се зачисляват пропорционално по промяната в балансовата стойност на актива. Балансовата стойност на актива след преоценка е равна на преоценената му стойност. В случай, че в края на отчетния период по преценка на ръководството балансовата стойност на активите съответствува на справедливите /пазарни/ стойности, преоценка не се извършва.

1.6. Възприет подход за извеждане на отделен ДМА от употреба

Когато отделен ДМА не се използва в дейността на предприятието и не носи икономически изгоди, той се извежда временно от употреба и не му се начислява амортизация. Временното извеждане и отново въвеждане в употреба се извършва със заповед от ръководителя на предприятието.

2. Отчитане на дълготрайните нематериални активи/ДНА/

Нематериалните активи са установими нефинансови ресурси придобити и контролирани от предприятието. Като ДНА се отчитат активите които отговарят на изискванията на НСС-38 "Нематериални активи".

Като ДНА се отчитат онези, които отговарят на следните условия:

- активът отговаря на определението за нематериален актив
- при придобиване може надеждно да се оцени
- от използването му се очакват бъдещи икономически ползи
- съгласно преценката на ръководството

Активът е на стойност над 500 лв

2.1. Признаването на ДНА е по:

- цена на придобиване - при покупка на външно създаден актив
- по себестойност - при външно създаден актив
- по справедлива цена - при бизнескомбинации, замяна с друг несходен актив, безвъзмездна сделка
- по стойност приета от съда при апортна вноска

2.2. Оценка на ДНА след първоначално признаване е по препоръчителен метод

Ръководството на предприятието определя групите активи, методите на амортизация, срок на годност и амортизационна норма.

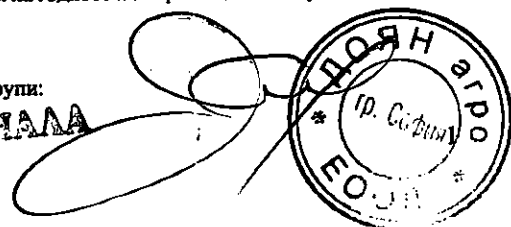
2.3. Метод на амортизация - основно ползвания метод е линейния

3. Отчитане на стокowo - материалните запаси

3.1. Възприет подход при класифициране на стокowo - материалните запаси

Стокowo - материалните запаси закупени от предприятието се класифицират в следните групи:

ВАЖНО С ОРИГИНАЛА



-материали,придобити чрез покупка и предназначени основно за влягане в производствения процес с цел произвеждане на продукция или извършване на услуги

-продукция,създадена в резултат на производствения процес в предприятието и предназначена за продажба

-стоки, придобити чрез покупка и предназначени за продажба

-незавършено производство,представляващо съвкупност от разходи,от които се очаква да се произведе продукция

-инвестиция в материален запас - материални активи,придобити за инвестиционни цели,а не за ползване

Закупените материали и стоки в незначителни количества / които не се предават за складово съхранение/ и вложени/употребени/

непосредствено при осъществяване на дейността се изписват като разходи.

3.2.Възприет подход при оценка на стоково - материалните запаси

Стоково - материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната и нетната реализуема стойност,като разликата се отчита като други текущи разходи за дейността.Доставната стойност представлява сумата от всички разходи по закупуването и преработката,както и други разходи,направени във връзка с доставянето на стоково - материалните запаси до сегашното им местоположение / материали, продукция, стоки, незавършено производство и др./Разходите по закупуване включват покупната цена,вносните мита и такси,невъзстановимите данъци и акцизи,разходите по доставката и други разходи,които допринасят за привеждане на материалите и стоките в готов за използване вид. 3.3.Възприет метод за отписване на стоково - материалните запаси при тяхното потребление

-материалите - по средно претеглена стойност

-стоките - средно претеглена стойност

4.Отчитане на амортизациите

4.1.Възприет подход за класифициране на активите като дълготрайни материални и нематериални и като амортизируеми и неамортизируеми.

Класифицирането на активите като дълготрайни материални и нематериални се извършва съгласно определените изисквания в подточки 1 от съответните раздели от настоящата счетоводна политика.

4.2.Възприет подход при определяне на срока на годност на амортизируемите активи

Определянето на срока на годност е съобразено с:

-предполаганото физическо износване

-предполаганото морално остаряване

-други специфични условия,като - условия при експлоатация и други фактори влияещи на износването на актива

4.3.Възприет подход при определянето на остатъчната стойност на амортизируемите активи

Определянето на остатъчната стойност на амортизируемия актив се извършва по оценка от специалисти.

Определяне на степента на значимост.Когато остатъчната стойност на амортизируемия актив е до 5% от отчетната му стойност тя не се взема пред вид и се пренебрегва.Амортизируемата стойност на актива е равна на отчетната му стойност.

4.4.Възприет метод на амортизация по класове от сходни амортизируеми активи

За всички амортизируеми ДМА се определя линейния метод на амортизация.

За всички амортизируеми ДНА се определя линейния метод на амортизация.

При извеждането на амортизируем актив от употреба/без консервиране/ отчетната амортизация се отразява счетоводно в намаление на отчетната стойност на актива.

5.Събития настъпили по време на съставяне на счетоводния баланс и събития настъпили след датата на изготвяне на финансов отчет

5.1.Коригиращи събития могат да бъдат:

-заличаване от търговския регистър на клиент,от когото са останали неудовлетворени вземания

-влязло в сила решение на съда,което потвърждава вземания или задължения на предприятието,но в размери,отличаващи се от признатите в годишния финансов отчет

-получаване на информация след датата на годишния финансов отчет,показваща ,че даден актив е бил обезценен към датата на годишния финансов отчет или че сумата на предварително признатата загуба от обезценката за този актив трябва да бъде коригирана

-всички събития,които конкретизират стойности на активи или пасиви,за определянето на които предприятието е ползвало към датата на годишния финансов отчет приблизителни стойности в съответствие с основния счетоводен принцип на начисляването

-разкриване на измама или грешка,която показва,че годишния финансов отчет е недостоверен.

5.2.Некоригиращи събития

Предприятието не коригира признати суми или не признава суми,които не са били признати,когато са налице некоригиращи събития

Некоригиращи събития могат да бъдат:

-погиване на активи на предприятието след датата на годишния финансов отчет

-изменения в пазарните стойности на активи или пасиви,настъпили след датата,на която годишния финансов отчет е одобрен за публикуване

-бизнескомбинация,осъществена след датата на годишния финансов отчет

-присъмяне на план за преустановяване или реструктуриране на дейност за период след датата на годишния финансов отчет

-реструктуриране на предприятието,започващо след датата на годишния финансов отчет

-важни сделки,водещи до промени в състава на собствеността на предприятието след датата на годишния финансов отчет

-необичайно големи промени в цените и/или валутните курсове след датата на годишния финансов отчет

-промени в данъчното законодателство след датата на годишния финансов отчет,които имат съществен ефект върху отложените данъчни

активи и пасиви

-започване на важен съдебен спор,произтичащ от събития,настъпили след датата на годишния финансов отчет.

5.3.Оповестяване

Предприятието оповестява:

-датата на която годишния финансов отчет е официално одобрен за публикуване

-органа одобрил годишния финансов отчет за публикуване и решението за одобряване

Предприятието оповестява за всички важни и/или значителни за дейността му некоригиращи събития следната информация:

-естество на събитията

-оценка на финансовия им ефект,че такава оценка не може да бъде направена

6.Нетни печалби или загуби за периода,фундаментални грешки и промени в счетоводната политика/НСС-8/

Третират се изискванията за представяне на определени статии от отчета за приходите и разходите,така че да се подготви и представи на съпоставима база между приходите и разходите.

Встандарт са поставени изисквания за класифицирането и отчитането на определени пера,като пера от обичайната дейност или като извънредни.

6.1.Печалба или загуба за отчетния период

Печалбата или загубата за отчетния период включва печалба или загуба от извънредни статии

В отчета за приходите и разходите извънредните статии се представят като извънредни приходи,респективно разходи,събрани/получени в резултат на събития или операции,които са ясно разграничени от обичайната/типичната,свойствена/ дейност на предприятието,поради което не се очаква те да се повтарят често или постоянно.

Най-сигурният признак,по който едни приходи и разходи ще се третират като извънредни е този,че същите не се отнасят до дейностите,които предприятието предприема нормално при осъществяване на дейността си.

Като извънредни статии се представят:

-балансовата стойност на принудително отчуждени активи

-балансовата стойност на отписани активи по повод на природни бедствия

-сумата на получените застрахователни обезщетения

6.2.Фундаментални грешки



Допускането на грешки в текущото счетоводно отчитане или представяне води до намаляване на достоверността на финансовите отчети. Когато в резултат на допускането на грешки финансовият отчет за един или повече приходни периоди не може да се счита за достоверен към датата на публикуване, тези грешки се приемат като фундаментални.

При фундаменталните грешки се прилага алтернативен подход, а именно:

- фундаментална грешка, която е свързана с предходни периоди, се включва и другите приходи или разходи при определянето на печалбата или загубата за текущия период

- изготвя се проформа отчет за приходите и разходите, счетоводен баланс, отчет за паричния поток и отчет за собствения капитал, в който позициите от предходния и текущия период се посочват във вид, сякаш фундаменталната грешка е била коригирана през периода, през който е направена. Тези отчети се прилагат към годишния финансов отчет като елемент от приложението.

6.3. Промени в счетоводната политика

Промени в счетоводната политика се изисква само когато това се изисква по закон, от счетоводните стандарти или ако промяната ще доведе до подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на предприятието.

Не се счита за промени в счетоводната политика, приемането на счетоводната политика за събития и сделки, които се различават по същество от случилите се преди това сделки или събития, които и приемането на нова счетоводна политика за събития и сделки, които не са се случвали преди това или са били незначителни.

7. Методи за признаване на приходите

Приходът се определя като брутен поток от икономически изгоди през периода, създаден в хода на обичайната дейност на предприятието, когато този поток води до увеличаване на собствения капитал отделно от увеличението, свързани с вноските на собствениците.

7.1. Приходът се признава когато:

- е вероятно предприятието да има икономическа изгода, свързана със сделката

- сумата на прихода може да бъде надлежно изчислена

- направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат да бъдат измерени

- приходите от всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи/принцип на съпоставимост между приходи и разходи/

7.2. Приходът не се признава, когато разходите не могат да бъдат надлежно изчислени. При тези обстоятелства всяко получено плащане се признава за пасив/задължение/.

7.3. За да се признае приходът от продажбата на стоки и продукт е необходимо да са изпълнени едновременно следните условия:

- продавача да е прехвърлил на купувача значителни рискове и изгоди свързани със собствеността на продукцията и стоките

- продавачът да не запазва участие в управлението или ефективен контрол върху продаваната продукция и стока

- сумата на прихода може да бъде надлежно изчислена

- продавачът има икономическа изгода, свързана със сделката по продажбата

- направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат да бъдат надлежно изчислени.

Когато продавачът запазва значителни рискове, свързани със собствеността, сделката не е продажба и приходът не се признава.

7.4. Извършване на услуги

Приходът, свързан със сделката за извършване на услуги, се признава в зависимост от етапа на завършеност на сделката към датата на съставянето на счетоводния баланс. Необходимо е резултатът от сделката да се оцени надлежно.

Счита се, че резултатът от сделката за извършване на услуги може да се оцени надлежно, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- сумата на прихода може да бъде надлежно изчислена

- предприятието има икономическа изгода, свързана със сделката

- етапът на завършеност на сделката за извършване на услуги към датата на съставяне на счетоводния баланс може надлежно да се определи

- разходите направени по сделката, както и разходите за завършване на сделката могат надлежно да бъдат измерени.

7.5. Приходът създаден от ползването на активи на предприятието от други лица във вид на лихви, лицензионни такси и дивиденди, се признава

когато:

- сумата от приходите може да бъде надлежно изчислена

- предприятието има икономическа изгода

* Лихвите се признават за приход текущо, пропорционално на времето, за което се отчита ефективния доход от актива, т.е. за времето на ползуване на кредита.

* Лицензионните такси и проценти от приходи, получени от използването на активи на предприятието се признават в съответствие с клаузите на споразумението.

* Дивидендите се признават, когато се установи правото на тяхното получаване

8. Отчитане на лизинговите договори

8.1. Финансов лизинг

- Прехвърляне от наемодателя на наемателя в значителна степен на всички рискове и изгоди от собствеността на актива

- наемателят притежава опция за закупуване на актива на цена, която се очаква да бъде значително по-ниска от справедливата стойност към датата, на която опцията става изпълнима, и при условие, че още в началото в голяма степен е сигурно, че тя ще бъде упражнена.

- Срокът на лизинговия договор покрива по-голяма част от икономическия живот на актива

- Началото на лизинговия договор сегашната стойност на минималните лизингови плащания се равнява на справедливата стойност на настия актив

- настия актив имат специфичен характер, като само наемателя може да ги експлоатира без извършването на съответни модификации.

8.2. Експлоатационен/оперативен лизинг

Това е всеки друг лизингов договор, при който не са налице изискванията за финансов лизинг.

9. Счетоводната политика на предприятието оповестява и всички други сведения, определени за оповестяване в националните счетоводни стандарти или преценени от предприятието за съществени.

10. Заклочки

Счетоводната политика допуска разширяване на възприетите методи за събития и сделки, които се различават по същество от случилите се преди това събития и сделки, както за събития или сделки, които не са се случвали преди това или са били незначителни.

Настоящата счетоводна политика е приета на събрание на съдружниците.

ВЪРНО С ОРИГИНАЛ
ДОЯН
гр. София
ЕООД