

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА ЗА 2007г.

на „ПЕРФЕКТ ВТ“ ЕООД, БУЛСТАТ 104640592

Глава първа

Нормативни актове, които служат за определяне на счетоводната политика

Чл. 1 СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА е разработена в съответствие с принципните постановки, залегнали в следните нормативни документи:

- Търговски закон
- Закон за счетоводството
- Национални стандарти за малки и средни предприятия
- ЗКПО, ЗМДТ и ЗДДФЛ
- Кодекс за задължително обществено осигуряване

Глава втора ОСНОВНИ ПОСТАНОВКИ

Раздел I

Индивидуален сметкоплан

Чл.2 Индивидуалният сметкоплан на „ПЕРФЕКТ ВТ“ ЕООД.

Раздел II

Придобиване, отчитане и амортизация на краткотрайни активи.

Чл. 3 Дълготрайни материални активи

Определение: ДМА- установими нефинансови ресурси, които:

- имат натурално- веществена форма;
- се използват за продажба на активи и услуги, за отдаване под наем, за административни или други цели;
- се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период

Признаване: Един актив се признава и отчита като ДМА когато:

- отговаря на определението за ДМА
- стойността на актива може надлежно да се изчисли и тя е не по-ниска от 500 лв;
- очаква се получаване на икономически изгоди, свързани с актива.

Оценка: ДМА се оценяват по цена на придобиване. Отчитането на всички разходи, свързани със закупуването, изграждането, доставката, монтажа и други разходи за довеждане на актива до работно състояние се извършва по с/ки от група "Разходи за придобиване на материални дълготрайни активи". ДМА, които се състоят от разграничими съставни части, отговарящи поотделно на определението за ДМА, се разделят на своите съставни части и всяка част се третира като отделен актив.

Последващи разходи: С последващи разходи, свързани с отделен материален дълготраен актив, когато има вероятност за икономическа изгода над тази от първоначално оценената ефективност на съществуващия актив, се коригира балансовата стойност на актива.

Разходите, които водят до подобряване на бъдещите изгоди са:

- удължаване на първоначално определения полезен срок на годност на актива или увеличаване на производителността му;
- подобряване на качеството на оказваните услуги или създаване на възможност за оказване на принципно нов вид услуги;
- промяна на функционалното предназначение на актива;
- създаване на условия за съкращаване на производствените разходи.

Амортизация: Амортизируеми са всички ДМА, които:

- се очаква да бъдат използвани повече от един отчетен период;
- имат ограничен срок на годност

предназначени са за стопанска дейност, даване под наем или за административни цели.

Разходи за амортизации се начисляват от месеца, следващ придобиването или въвеждането на актива в експлоатация. В предприятието се прилагат следните норми за амортизации: сгради – 4%, машини и съоръжения – 10%, транспортни средства – 25%, стопански инвентар – 5%.

Чл.4 Дълготрайни нематериални активи

Определение: ДНМА- установими нефинансови активи, които:

- нямат физическа субстанция, въпреки че могат да се съдържат във физическа субстанция или носителят им може да има физическа субстанция;
- са със съществено значение при употребата им;
- от използването им се очаква икономическа изгода;

Останалите принципи за ДНМА се прилагат и за ДМА.

Раздел III

Отчитане на краткотрайни активи

Чл.5 Материални запаси

Определение: Материалните запаси са краткотрайни материални активи под формата на материали и стоки.

Оценка: Материалните запаси се оценяват на по-ниската от доставната и нетната реализируема стойност. Доставната стойност представлява сумата от всички разходи по закупуването и разходите, направени във връзка с доставянето на материалните запаси.

При потребление материалните запаси се оценяват по метода първа входяща и първа изходяща цена.
В края на годината, се прави задължителна инвентаризация на материалните запаси.

Раздел IV

Признаване на приходи и отчитане на разходи

Чл.6 Приходи

Определение: Приход е брутния поток от икономически изгоди през периода, създаден в хода на обичайната дейност на предприятието, когато този поток води до увеличение на собствения капитал, отделно от увеличениата, свързани с вноските на собствениците.

Признаване: Приходите се признават в момента на осъществяване на сделката, независимо от момента на плащане.

Чл.7 Разходи

Определение: Разход е намаляване на икономическата изгода през отчетния период под формата на извеждане извън предприятието и намаляване на неговите активи или увеличаване на неговите пасиви, което води до намаляване на собствения капитал. Разходите се отчитат в три основни групи:

- разходи за икономически елементи
- финансови разходи
- извънредни разходи

Чл.8 Разходи за ремонт

Разходите за ремонт се класират в зависимост от вида и предназначението им. Разходите могат да бъдат текущи и за реконструкция и модернизация.

Целта на класирането е създаване на информация за нуждите на данъчното облагане. На класиране подлежат извършените разходи за собствени и наети дълготрайни материални активи, ако извършените разходи по наети активи не са за сметка на наема.

Текущите разходи за ремонт на ДМА за всички активи от дадена група се съпоставят с размера на съответната данъчна амортизационна норма за групата активи.

Чл.9 Разсрочване на разходи. Разходите, извършени през текущия отчетен период, които са свързани с получаване на приходи през следващ отчетен период, които са свързани с разходи за бъдещи периоди.

Чл.10 Извънредни разходи и приходи

Определение: Приходи и разходи, които са възникнали случайно или са породени от събития извън обичайната дейност и не се очаква да възникнат отново в близко бъдеще.

Отчитане: Извънредни разходи са: отписани вземания, платени глоби и неустойки, отписване на липсващи активи.

Извънредни приходи са: отписани задължения, получени глоби и неустойки, излишъци от активи, получени безвъзмездно активи и др.

Раздел V

Задбалансови позиции

Чл.11 Организация на задбалансовата отчетност

Задбалансово се създава отчетност, носеща информация за установяване на условни вземания, които могат да възникнат след изпълнение на определени предварителни условия; условни задължения, които биха възникнали при спазване на определени предварителни условия; имущество извън стопанския оборот, които са чужда собственост.

Глава трета

Организация на отчетността

Чл.12 Текуща организация

При организация на счетоводното отчитане на стопанската дейност се спазват основните принципи и сроковете заложи в Закона за счетоводството.

Чл.13 Разчитане с бюджета

В дейността по разчитане с републиканския и местните бюджети и други ведомства, се спазват сроковете, произтичащи от ЗКПО, ЗМДТ, ЗДДФЛ, КЗОО, ЗЗО, ЗДДС и Правилника за прилагането му и други.

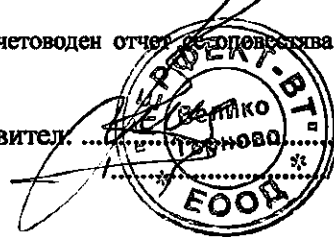
Чл.14 Оповестяване на счетоводната политика.

В края на отчетната година в приложение №1 към годишния счетоводен отчет се оповестява спазването на Счетоводната политика или евентуални промени в нея.

Дата

Гр.

Управител.



СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА ЗА 2007г.
на „ПЕРФЕКТ ВТ“ ЕООД, БУЛСТАТ 104640592

Глава първа

Нормативни актове, които служат за определяне на счетоводната политика

Чл. 1 СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА е разработена в съответствие с принципните постановки, залегнали в следните нормативни документи:

- Търговски закон
- Закон за счетоводството
- Национални стандарти за малки и средни предприятия
- ЗКПО, ЗМДТ и ЗДДФЛ
- Кодекс за задължително обществено осигуряване

Глава втора
ОСНОВНИ ПОСТАНОВКИ

Раздел I

Индивидуален сметкоплан

Чл.2 Индивидуалният сметкоплан на „ПЕРФЕКТ ВТ“ ЕООД.

Раздел II

Придобиване, отчитане и амортизация на краткотрайни активи.

Чл. 3 Дълготрайни материални активи

Определение: ДМА- установими нефинансови ресурси, които:

- имат натурално- веществена форма;
- се използват за продажба на активи и услуги, за отдаване под наем, за административни или други цели;
- се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период

Признаване: Един актив се признава и отчита като ДМА когато:

- отговаря на определението за ДМА
- стойността на актива може надлежно да се изчисли и тя е не по-ниска от 500 лв;
- очаква се получаване на икономически изгоди, свързани с актива.

Оценка: ДМА се оценяват по цена на придобиване. Отчитането на всички разходи, свързани със закупуването, изграждането, доставката, монтажа и други разходи за довеждане на актива до работно състояние се извършва по с/ки от група "Разходи за придобиване на материални дълготрайни активи". ДМА, които се състоят от разграничими съставни части, отговарящи поотделно на определението за ДМА, се разделят на своите съставни части и всяка част се третира като отделен актив.

Последващи разходи: С последващи разходи, свързани с отделен материален дълготраен актив, когато има вероятност за икономическа изгода над тази от първоначално оценената ефективност на съществуващия актив, се коригира балансовата стойност на актива.

Разходите, които водят до подобряване на бъдещите изгоди са:

- удължаване на първоначално определения полезен срок на годност на актива или увеличаване на производителността му;
- подобряване на качеството на оказваните услуги или създаване на възможност за оказване на принципно нов вид услуги;
- промяна на функционалното предназначение на актива;
- създаване на условия за съкращаване на производствените разходи.

Амортизация: Амортизируеми са всички ДМА, които:

- се очаква да бъдат използвани повече от един отчетен период;
- имат ограничен срок на годност

предназначени са за стопанска дейност, даване под наем или за административни цели.

Разходи за амортизации се начисляват от месеца, следващ придобиването или въвеждането на актива в експлоатация. В предприятието се прилагат следните норми за амортизации: сгради – 4%, машини и съоръжения – 10%, транспортни средства – 25%, стопански инвентар – 5%.

Чл.4 Дълготрайни нематериални активи

Определение: ДНМА- установими нефинансови активи, които:

- нямат физическа субстанция, въпреки че могат да се съдържат във физическа субстанция или носителят им може да има физическа субстанция;
- са със съществено значение при употребата им;
- от използването им се очаква икономическа изгода;

Останалите принципи за ДНМА се прилагат и за ДМА.

Раздел III

Отчитане на краткотрайни активи

Чл.5 Материални запаси

Определение: Материалните запаси са краткотрайни материални активи под формата на материали и стоки.

Оценка: Материалните запаси се оценяват на по-ниската от доставната и нетната реализируема стойност. Доставната стойност представлява сумата от всички разходи по закупуването и разходите, направени във връзка с доставянето на материалните запаси.

При потребление материалните запаси се оценяват по метода първа входяща и първа изходяща цена.
В края на годината, се прави задължителна инвентаризация на материалните запаси.

Раздел IV

Признаване на приходи и отчитане на разходи

Чл.6 Приходи

Определение: Приход е brutния поток от икономически изгоди през периода, създаден в хода на обичайната дейност на предприятието, когато този поток води до увеличение на собствения капитал, отделно от увеличениата, свързани с вноските на собствениците.

Признаване: Приходите се признават в момента на осъществяване на сделката, независимо от момента на плащане.

Чл.7 Разходи

Определение: Разход е намаляване на икономическата изгода през отчетния период под формата на извеждане извън предприятието и намаляване на неговите активи или увеличаване на неговите пасиви, което води до намаляване на собствения капитал. Разходите се отчитат в три основни групи:

- разходи за икономически елементи
- финансови разходи
- извънредни разходи

Чл.8 Разходи за ремонт

Разходите за ремонт се класират в зависимост от вида и предназначението им. Разходите могат да бъдат текущи и за реконструкция и модернизация.

Целта на класирането е създаване на информация за нуждите на данъчното облагане. На класиране подлежат извършените разходи за собствени и наети дълготрайни материални активи, ако извършените разходи по наети активи не са за сметка на наема.

Текущите разходи за ремонт на ДМА за всички активи от дадена група се съпоставят с размера на съответната данъчна амортизационна норма за групата активи.

Чл.9 Разсрочване на разходи. Разходите, извършени през текущия отчетен период, които са свързани с получаване на приходи през следващ отчетен период, които са свързани с разходи за бъдещи периоди.

Чл.10 Извънредни разходи и приходи

Определение: Приходи и разходи, които са възникнали случайно или са породени от събития извън обичайната дейност и не се очаква да възникнат отново в близко бъдеще.

Отчитане: Извънредни разходи са: отписани вземания, платени глоби и неустойки, отписване на липсващи активи.

Извънредни приходи са: отписани задължения, получени глоби и неустойки, излишъци от активи, получени безвъзмездно активи и др.

Раздел V

Задбалансови позиции

Чл.11 Организация на задбалансовата отчетност

Задбалансово се създава отчетност, носеща информация за установяване на условни вземания, които могат да възникнат след изпълнение на определени предварителни условия; условни задължения, които биха възникнали при спазване на определени предварителни условия; имущество извън стопанския оборот, които са чужда собственост.

Глава трета

Организация на отчетността

Чл.12 Текуща организация

При организация на счетоводното отчитане на стопанската дейност се спазват основните принципи и сроковете заложи в Закона за счетоводството.

Чл.13 Разчитане с бюджета

В дейността по разчитане с републиканския и местните бюджети и други ведомства, се спазват сроковете, произтичащи от ЗКПО, ЗМДТ, ЗДДФЛ, КЗОО, ЗЗО, ЗДДС и Правилника за прилагането му и други.

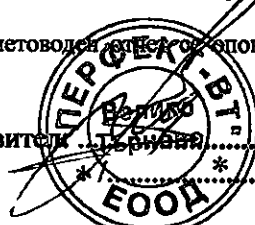
Чл.14 Оповестяване на счетоводната политика.

В края на отчетната година в приложение №1 към годишния счетоводен отчет се оповестява спазването на Счетоводната политика или евентуални промени в нея.

Дата

Гр.

Управител



Наименование на дружеството:	"ПЕРФЕКТ ВТ" ЕООД
ЕИК по БУЛСТАТ:	104640592
Съставител:	Ивана Ганчева Пърлова
Ръководител:	РУМЕН БОЯНОВ ДИМИТРОВ

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС към 31.12.2007 г.

АКТИВ	Сума(хил.лв.)		ПАСИВ	Сума(хил.лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ			РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ		
A. Дълготрайни (дългосрочни) активи			A. Собствен капитал		
I. Дълготрайни материални активи			I. Основен капитал		
1. Земи (терени)			1. Записан капитал	5	5
2. Сгради и конструкции			- акционерен капитал		
3. Машины и оборудване			- котираны акции на финансови пазари		
4. Съоръжения			- некотираны акции на финансови пазари		
5. Транспортни средства			- други видове основен капитал	5	5
6. Основни стада			2. Невнесен капитал		
7. Други дълготрайни материални активи			3. Изкупени собствени акции		
8. Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни материални активи			Общо по група I:	6	6
Общо по група I:			II. Резерви		
II. Дълготрайни нематериални активи			1. Премии от емисии		
1. Права върху собственост			2. Резерв от последващи оценки на активите и пасивите		
2. Програмни продукти			3. Целеви резерви в т.ч.:		
3. Продукти от развойна дейност			- общи резерви		
4. Други дълготрайни нематериални активи			- специализирани резерви		
Общо по група II:			- други резерви		
III. Дългосрочни финансови активи			Общо за група II		
1. Дялово участие в:			III. Финансов резултат		
- дъщерни предприятия			1. Натрупана печалба (загуба):	30	
- смесени предприятия			- неразпределена печалба	30	
- асоциирани предприятия			- непокрита загуба		
- други предприятия			2. Текуща печалба	1	30
2. Инвестиционни имоти			3. Текуща загуба		
3. Други дългосрочни ценни книжа			Общо по група III:	31	30
4. Дългосрочни вземания в т.ч.:			Общо за раздел A	36	36
- свързани предприятия					
- търговски заеми					
- други дългосрочни вземания					
Общо по група III:					
IV. Търговска репутация					
1. Положителна търговска репутация					
2. Отрицателна търговска репутация					
Общо по група IV:					
V. Разходи за бъдещи периоди					
Общо по група V:					
Общо за раздел A:					
Б. Краткотрайни (краткосрочни) активи			Б. Дългосрочни пасиви		
I. Материални запаси			I. Дългосрочни задължения		
1. Материали			1. Задължения към свързани предприятия		
2. Продукция			2. Задължения към финансови предприятия	11	
3. Стоки	2				
4. Млади животни и животни за					

уговяване			- към банки	11	
5. Дребни продуктивни животни			3. Задължения по търговски заеми		
6. Незавършено производство			4. Задължения по облигационни заеми		
7. Други материални запаси			5. Отсрочени данъци		
Общо по група I:	2		6. Други дългосрочни задължения		
II. Краткосрочни вземания			Общо за група I	11	
1.Вземания от свързани предприятия			II. Приходи за бъдещи периоди и финансираня		
2.Вземания от клиенти и доставчици	11		Общо за раздел Б	11	
3. Вземания по предоставени търговски заеми			В. Краткосрочни пасиви		
4. Съдебни и присъдени вземания			I. Краткосрочни задължения		
5. Данъци за възстановяване			1. Задължения към свързани предприятия		
6.Други краткосрочни вземания			2. Задължения към финансови предприятия		
Общо по група II:	11		- към банки		
III. Краткосрочни финансови активи			3. Задължения към доставчици и клиенти		
1. Финансови активи в свързани предприятия			4. Задължения по търговски заеми		
2. Изкупени собствени дългови ценни книжа			5. Задължения към персонала	2	
3.Краткосрочни ценни книжа			6. Задължения към осигурителни предприятия	1	2
4. Благородни метали и скъпоценни камъни			7. Данъчни задължения		
5. Други краткосрочни финансови активи			8. Други краткосрочни задължения		
Общо по група III:			9. Провизии		
IV. Парични средства	37	37	Общо по група I:	3	2
1. Парични средства в брой			II. Приходи за бъдещи периоди и финансираня		
2. Парични средства в безсрочни депозити					
3. Блокирани парични средства					
4. Парични еквиваленти					
Общо по група IV:	37	37			
V. Разходи за бъдещи периоди					
Общо за раздел Б:	60	37	Общо за раздел В	3	2
Сума на актива (А+Б)	60	37	Сума за пасива (А+Б+В)	50	37
В. Условни активи			Г. Условни пасиви		
Съставител:.....		Ръководител:.....			



"ПЕРФЕКТ ВТ" ЕООД, ЕИК 104640882

О Т Ч Е Т ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ (двустранен) към 31.12.2007 г.

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
A. Разходи за обичайната дейност			A. Приходи за обичайната дейност		
I. Разходи по икономически елементи			I. Нетни приходи от продажби на:		
1. Разходи за материали			- продукция		
2. Разходи за външни услуги			- стоки	23	35
3. Разходи за амортизации			- материали		
4. Разходи за възнаграждения	11	3	- услуги		
5. Разходи за осигуровки	4	2	в т. ч. приходи от посредническия дейност		
6. Други разходи в т.ч.:			- услуги на ишлеме		
- обезценка на активи			- дълготрайни материални и нематериални активи, наеми (с/ка 704)		
- провизии					
Общо за група I	15	5	от тях наеми		
II. Суми с корективен характер			- други		
1. Балансова стойност на продадените активи (без продукция)	7		Общо за група I	23	35
2. Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни активи по стопански начин			II. Приходи от финансираня в т. ч. от правителството		
3. Изменения на запасите от продукция и незавършено производство			III. Финансови приходи		
4. Приплоди и прираст на животни			1. Приходи от лихви в т.ч.:		
5. Други суми с корективен характер			- лихви от свързани предприятия		
Общо за група II	7		2. Приходи от участия в т.ч.:		
III. Финансови разходи			- от дивиденди		
1. Разходи за лихви, в т.ч.:			3. Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти		
- лихви към свързани предприятия					
2. Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти			4. Положителни разлики от промяна на валутни курсове		
3. Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове			5. Други приходи от финансови операции		
4. Други разходи по финансови операции			Общо за група III		
Общо за група III					
Б. Общо разходи за дейността (I+II+III)	22	5	Б. Общо приходи от дейността (I+II+III)	23	35
В. Печалба от обичайна дейност	1	30	В. Загуба от обичайната дейност		
IV. Извънредни разходи			IV. Извънредни приходи		
Г. Общо разходи (Б+IV)	22	5	Г. Общо приходи (Б+IV)	23	35
Д. Счетоводна печалба	1	30	Д. Счетоводна загуба		
V. Разходи за данъци					
1. Данъци от печалбата					
2. Други					
Е. Печалба (Д - V)	1	30	Е. Загуба (Д + V)		
Всичко (Г+V+Е)	23	35	Всичко (Г + Е)	23	35

Съставител:

Ръководител:



"ПЕРФЕКТ ВТ" ЕООД, ЕИК 104640892
О Т Ч Е Т ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ към 31.12.2007г.

(хил. лв.)

Показатели	Основан капитал	РЕЗЕРВИ						Финансов резултат		Резерв	Общо собствен капитал
		Премии от емисия	Резерв от последващи оценки на активи и пасиви	Целеви резерви							
				Общи	Специални зирани	Други					
							Печалба	Загуба			
Салдо в началото на отчетния период	5						30			35	
1. Изменения за сметка на собствениците, в т. ч.											
- увеличение											
- намаляване											
2. Финансов резултат за текущия период							1			1	
3. Разпределения на печалбата											
в т. ч. за дивиденди											
4. Покриване на загуба											
5. Последващи оценки на дълготрайни материални активи, в т. ч.:											
- увеличение											
- намаляване											
6. Последващи оценки на финансови активи и ин-струменти, в т. ч.											
- увеличение											
- намаляване											
7. Промени в счетоводната политика, грешки и други											
8. Други изменения в собствения капитал											
Салдо към края на отчетния период	5						31			36	
9. Промени от проводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина											
10. Промени от преизчисляване на финансови отчети при саръаопификация											
Преизчислен собствен капитал към края на отчетния период											

Съставител:.....
Ръководител:.....

Съставител: 

Ръководител: 



"ПЕРФЕКТ ВТ" ЕООД, ЕИК 104640892
О Т Ч Е Т ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД към 31.12.2007 г.

(хил.лв)

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	Постыпления	Плащания	Нетен поток	Постыпления	Плащания	Нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност						
1. Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	12	8	4	35		35
2. Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели						
3. Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		11	-11	3		-3
4. Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни						
5. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
6. Платени и възстановени данъци върху печалбата						
7. Плащания при разпределения на печалби						
8. Други парични потоци от основна дейност						
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	10	19	-7	38	3	32
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
1. Парични потоци, свързани с дълготрайни активи						
2. Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
3. Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни						
4. Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания						
5. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
6. Други парични потоци от инвестиционна дейност						
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)						
В. Парични потоци от финансова дейност						
1. Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа						
2. Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците						
3. Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	33	22	11			
4. Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни						
5. Плащания на задължения по лизингови договори						
6. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
7. Други парични потоци от финансова дейност		4	-4			
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	33	26	7			
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	43	45	0	38	3	32
Д. Парични средства в началото на периода			37			6
Е. Парични средства в края на периода			37			37
Съставител: Ръководител:						



"ПЕРФЕКТ ВТ" ЕООД, ЕИК 104640662
СПРАВКА ЗА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ (ДЪЛГОСРОЧНИТЕ) АКТИВИ към 31.12.2007 г.

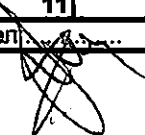
ХИЛ.ЛВ.

Показатели	Отчетна стойност на дълготрайните активи				Последваща оценка		Процент ен стойнос т (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка			Процент ена амортиз ация в края на периода (11+12-13)	Балансо ва стойнос т в края на периода (7-14)
	в началот о на периода	на постъпи ли през периода	на излезли през периода	в края на периода (1 + 2 + 3)	увеличе ние	намален ие		в началот о на периода	начисле на през периода	отписан а през периода	в края на периода (8 + 9 - 10)	увеличе ние	намален ие			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
I. Дълготрайни материални активи																
1. Земи (терени)																
2. Сгради и конструкции																
3. Машини и оборудване																
4. Съоръжения																
5. Транспортни средства																
6. Основни стада																
7. Други дълготрайни материални активи																
Обща сума I :																
II. Дълготрайни нематериални активи																
1. Права върху собственост																
2. Програмни продукти																
3. Продукти от развойна дейност																
4. Други дълготрайни нематериални активи																
Общо сума II:																
III. Дългосрочни финансови активи (без дългосрочни вземания)																
1. Дялове и участия в т.ч.:																
- дъщерни предприятия																
- смесени предприятия																

ХИЛ.ЛВ.

СПРАВКА ЗА ВЗЕМАНИЯТА, ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ПРОВИЗИИТЕ КЪМ 31.12.2007 г.

(хил. лв.)

Показатели	Сума на вземанията	Степен на	
		до една година	над една година
A. ВЗЕМАНИЯ			
I. Невнесен капитал			
II. Дългосрочни вземания			
1. Вземания от свързани предприятия в т.ч. от:			
- предоставени заеми			
- други			
2. Вземания от предоставени търговски заеми			
3. Отсрочени данъци			
4. Други дългосрочни вземания в т.ч. от:			
- финансов лизинг			
- аванси			
- други			
Всичко за II:			
III. Краткосрочни вземания			
1. Вземания от свързани предприятия в т.ч. от:			
- предоставени заеми			
- от продажби			
- други			
2. Вземания от клиенти	11	11	
3. Вземания от предоставени аванси			
4. Вземания от предоставени търговски заеми			
5. Съдебни вземания			
6. Присъдени вземания			
7. Данъци за възстановяване в т.ч. от:			
- данък върху печалбата			
- данък върху добавена стойност			
- други данъци			
8. Други краткосрочни вземания в т.ч. от:			
- по липси и начети			
- от социално осигуряване			
- по рекламации			
- други			
Всичко за III:	11	11	
Общо вземания (I+II+III)	11	11	
Съставил: 	Ръководител: 		



(хил. лв.)

Показатели	Сума на задълженията	Степен на		Стойност на обезпечение то
		до една година	над една година	
Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ				
I. Дългосрочни задължения				
1. Задължения към свързани предприятия в т.ч. от				
- заеми				

- доставки на активи и услуги				
2. Задължения към финансови предприятия				
- към банки				
- просрочени до 3 години				
- просрочени над 3 години				
3. Задължения по получени търговски заеми				
4. Задължения по облигационни заеми				
5. Задължения по получени аванси				
6. Отсрочени данъци				
7. Други дългосрочни задължения в т.ч.:				
- финансов лизинг				
Всичко за група I:				
II. Краткосрочни задължения				
1. Задължения към свързани предприятия в т.ч. от				
- доставени активи и услуги				
- дивиденди				
2. Задължения към финансови предприятия в т.ч. от	11			11
- към банки	11			11
- просрочени				
3. Задължения по получени търговски заеми				
4. Задължения към доставчици				
5. Задължения по получени аванси				
6. Задължения към персонала	2	2		
7. Данъчни задължения				
- данък върху печалбата				
- данък върху добавената стойност				
- други данъци				
8. Задължения към осигурителни предприятия	1	1		
- социално осигуряване	1	1		
- здравно осигуряване				
- други				
9. Други краткосрочни задължения в т.ч.:				
- неплатени лихви				
Всичко за II:	14	3		11
Общо задължения (I+II)	14	3		11

Показатели	В началото	Увеличение	Намаление	(хил. лв.) В края на годината
1. Провизии за правни задължения				
2. Провизии за конструктивни задължения				
3. Други провизии				
Обща сума: (1+2+3)				
Съставил: Ръководител:				

Забележка: Вземанията и задълженията от и към чужбина се посочват в отделна справка за всяка страна.



"ПЕРФЕКТ ВТ" ЕООД, ЕИК 104840692
СПРАВКА ЗА ЦЕННИТЕ КНИЖА към 31.12.2007 г.

Показатели	Вид и брой на ценните книжа					Стойност на ценните книжа			преоценена стойност (4+5-6) 7
	обик-новени	привиле-гировани	конверти-руеми	отчетна стойност	преценка				
					увеличение	намаление			
	1	2	3	4	5	6			
I. Краткосрочни финансови активи в ценни книжа									
1. Акции									
2. Изкупени собствени акции									
3. Облигации									
4. Изкупени собствени облигации									
5. Държавни ценни книжа									
Общо сума I:									
II. Дългосрочни финансови активи в ценни книжа									
1. Акции									
2. Облигации									
3. Държавни ценни книжа									
4. Инвестиционни бонове									
5. Други документи и права									
Общо сума II:									
Съставил: <i>А.А.</i>	Ръководител: <i>М.М.</i>								

Съставил: Ръководител:
Забележка: Предприятията, които притежават чуждестранни ценни книжа с характер на дългосрочни инвестиции, съставят отделна справка за всяка страна.



Наименование и седалище на предприятията, в които са съучастията	Размер на съучастието	Процент на съучастието в капитала на другото предприятие	Съучастие в ценни книжа приети за търговия на фондова борса	Съучастие в ценни книжа, неприети за търговия на фондовата борса
A. Съучастия в предприятия в страната				
I. Съучастия в дъщерни предприятия				
Обща сума I:				
II. Съучастия в смесени предприятия				
Обща сума II:				
III. Съучастия в асоциирани предприятия				
Обща сума III:				
IV. Съучастия в други предприятия				
Обща сума IV:				
Обща сума за страната (I+II+III+IV)				
Б. Съучастия в чуждестранни предприятия				
I. В дъщерни предприятия				
Обща сума I:				
II. Съучастия в смесени предприятия				
Обща сума II:				
III. Съучастия в асоциирани предприятия				
Обща сума III:				
IV. В други предприятия				
Обща сума IV:				
Обща сума на съучастията в предприятията в чужбина (I+II+III+IV)				
Съставил:.....	Ръководител:.....			



"ПЕРФЕКТ ВТ" ЕООД ЕИК 104840592
СПРАВКА ЗА РАЗХОДИТЕ И ПРИХОДИТЕ ОТ ЛИХВИ към 31.12.2007 г.

хил.лв.

Показатели	Сума	
	начислени	платени/получени
I. ПРИХОДИ ОТ ЛИХВИ		
1. Лихви по разплащателни и депозитни сметки		
2. Лихви по предоставени дългосрочни заеми		
3. Лихви по предоставени краткосрочни заеми		
4. Лихви по търговски вземания		
5. Други лихви		
Обща сума на приходите от лихви (1+2+3+4+5):		
II. РАЗХОДИ ЗА ЛИХВИ		
1. Лихви по краткосрочни заеми в т.ч.:		
- редовни заеми в левове		
- просрочени заеми в левове		
- редовни заеми във валута		
- просрочени заеми във валута		
2. Лихви по дългосрочни заеми в т.ч.:		
- редовни заеми в левове		
- просрочени заеми в левове		
- редовни заеми във валута		
- просрочени заеми във валута		
3. Лихви по дългове, свързани с дялово участие		
4. Лихви по неизплатени заплати в срок		
5. Лихви по държавни вземания		
6. Лихви по търговски задължения		
7. Други лихви		
Обща сума на разходите за лихви (1+2+3+4+5+6+7):		
Съставил: <i>[Signature]</i>	Ръководител: <i>[Signature]</i>	



"ПЕРФЕКТ ВТ" ЕООД, ЕИК 104640592

СПРАВКА ЗА ИЗВЪНРЕДНИТЕ ПРИХОДИ И РАЗХОДИ КЪМ 31.12.2007 г.

ХИЛ. ЛВ.

Показатели	СУМА
I. ИЗВЪНРЕДНИ ПРИХОДИ	
1. Получени застрахователни обезщетения	
2. Други	
Обща сума I:	
II. ИЗВЪНРЕДНИ РАЗХОДИ	
1. Разходи от природни и други бедствия	
2. Разходи от принудително отчуждаване на активи	
3. Други	
Обща сума II:	
Съставил: 	Ръководител: 



"ПЕРФЕКТ ВТ" ЕООД, ЕИК 104840592
СПРАВКА ЗА ФИНАНСОВИТЕ РЕЗУЛТАТИ към 31.12.2017 г.

ХИЛ.ЛВ.

Показатели	Сума
A. Неразпределена печалба	
I. Неразпределена печалба към 01.01.	30
II. Увеличение на неразпределената печалба за сметка на:	
1. Печалбата от предходната година	
2. Приложение на препоръчителния подход за отразяване на грешки, промени в счетоводната политика и др.	
3. Прехвърляне на резерв от последваща оценка на активи	
4. Други източници	
Обща сума II:	
III. Разпределение на печалбата от минали години:	
1. За покриване на загуба от минали години	
2. За резерви	
3. За дивиденди в т.ч.:	
- за държавата	
4. Увеличаване на основния капитал	
5. За други цели	
6. Неразпределена печалба	
Обща сума III:	
IV. Неразпределена печалба към 31.12.	30
Б. Непокрита загуба	
I. Непокрита загуба към 01.01	
II. Увеличение на загубата за сметка на:	
1. Прехвърляне на загуба от предходната година	
2. Други	
Обща сума II:	
III. Покриване на загуби от минали години за сметка на:	
1. Неразпределена печалба от минали години	
2. Резерви	
3. Основен капитал	
Обща сума III:	
IV. Непокрита загуба към 31.12.	
В. Финансов резултат от текущата година	
1. Печалба	1
2. Загуба	
Съставил:..... Ръководител:.....	

Забележка: В справката се оповестява разпределението на печалбата от минали години (покриване на загуби от минали години) без печалбата (загубата) от текущата година, посочена в раздел "Собствен капитал", група "Финансов резултат".



"ПЕРФЕКТ ВТ" ЕООД, ЕИК 104840692
СПРАВКА

за данъци от печалбата върху временните разлики към 31.12.2007 г.

Видове временни разлики	Шифър	За увеличаване на облагаемата печалба			За намаляване на облагаемата печалба		
		Суми на временните разлики в хил. лв.	Суми на данъчните временни разлики в хил. лв. за:	Данък за общинит	Суми на временните разлики в хил. лв.	Суми на данъчните временни разлики в хил. лв. за:	Данък за общините
		3	4	5	6	7	7
I. В НАЧАЛОТО НА ГОДИНАТА	2						
1. Разлика между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации							
2. От оценка на материални запаси по чл.22 от ЗС							
3. Превизионие на лихвени плащания по чл.22 от ЗС							
4. Провизии							
5. Загуба							
6. Други разлики							
ОБЩО I :							
III. ВЪЗНИКНАЛИ ПРЕЗ ГОДИНАТА							
1. Разлика между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации							
2. От оценка на материални запаси по чл.22 от ЗС							
3. Превизионие на лихвени плащания по чл.22 от ЗС							
4. Провизии							
5. Загуба							
6. Други разлики							
ОБЩО II :							
III. ПРИЗНАТИ ПРЕЗ ГОДИНАТА							
1. Разлика между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации							
2. От оценка на материални запаси по чл.22 от ЗС							
3. Превизионие на лихвени плащания по чл.22 от ЗС							
4. Провизии							
5. Загуба							

