

30

ОБЩО СЪБРАНИЕ ЗА РЕШЕНИЯ НА НАСЕЛЕНИЕТО - ОБЩИНА РУСЕ

УСТАВ

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

СТАТУТ

Чл.1.(1) Общото събрание за решенията на населението по Чл.139(2) от Конституцията и Чл.54 от Закона за прякото участие на гражданите в държавната власт и местното самоуправление – Общото събрание за решения на населението на Русе, придобива всички права и вменени задължения от Конституцията и Законите на страната, като институционален представител на гражданите.

(2) Общото събрание за решенията на населението се изгражда в съответствие с императивните изисквания на Чл.1 (2), Чл.5 (1) (2), Чл.136 (1) и Чл.139 (2) от Конституцията на Република България и Чл.54 от Закона за прякото участие на Гражданите в държавната власт и местното самоуправление и представлява изискваната от тези членове на Конституцията, институция за местно самоуправление.

НАИМЕНОВАНИЕ

Чл.2. (1) Наименованието на юридическото лице е:

„Общо събрание за решения на населението - Община Русе“ – Общо събрание за решенията на населението по Чл.139 (2), Чл.136 (1) от Конституцията и Чл. 54 от Закона за прякото участие на гражданите в държавната власт и местното самоуправление. Съкратено ще се изписва и произнася като **„ОБЩО СЪБРАНИЕ ЗА РЕШЕНИЯ НА НАСЕЛЕНИЕТО – ОБЩИНА РУСЕ“**.

(2) Наименованието се изписва и на чужд език:

„General Assembly for Resolutions of the Population - Rousse Municipality”

(3) Всяко писмено изявление от името на Общото събрание на населението на Русе, трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес, данни за регистрацията, включително Булстат, и представителя.

(4) Общото събрание може да има своя емблема, атрибути и печат.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.3. (1) Седалище – град Русе

- (2) Адресът на управление: гр. Русе, ул. „Александровска“ №55
- (3) Адресът може да се променя с решение на Ръководството.

СРОК

Чл.4. Общото събрание за решения на населението - Русе се учредява за неопределен срок.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.5. (1) Общото събрание за решения на населението- Русе представлява, изразява и осъществява волята на населението на Общината, съгласно разпоредбите на Закона и императивите на Конституцията.

ЦЕЛИ И СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕТО ИМ

Чл.6. (1) Общото събрание , чрез неговия Председател структурира, изразява и легитимира единната воля на населението от Общината

1. Осъществява практическата реализация на принципите на реалната демокрация и непосредственото участие на гражданите в управлението на Общината;

2. Утвърждава и развива ценностите на Гражданското общество чрез непрекъснатото доизграждане и усъвършенстване структурата и функционирането на институциите на местната власт – Кмет, Общински съвет и Общо събрание за решения на населението.

3. Пряко участие в структурата на местната власт

4. Защита на гражданите в Общината от незаконосъобразни, нецелесъобразни действия и бездействия на органите и длъжностните лица от местната власт.

5. Отстояване на свободата, справедливостта, правата и законните интереси на гражданите, включително на тяхното достойнство и самочувствие, право на достъп до информация, правото на здравословна и екологична жизнена среда, правото на справедлива юридическа, икономическа, и социална защита, неприкосновеността на частната собственост и обществените права на гражданите;

6. Създаване и утвърждаване на Гражданското участие в местното самоуправление чрез Събранията за Решенията на населението по Чл.139 (2) от Конституцията на Р България , чието ръководство се състои от:

3/три/ до 7/седем/ членове, включително Председател – представляващ Общо събрание за решения на населението.

7. Приоритетно развитие на науката, технологиите, културата, образованието, физическата култура и опазване на природната среда.

8. Извършване на перманентни ревизии на органите на местната власт.

9. Всички граждани и длъжностни лица от Законодателната, Изпълнителната, Местната власт, БНБ, Търговските банки, Медии, Фирми и търговски дружества са длъжни по всякъкъв начин, включително и финансов, да оказват пълно и максимално съдействие на Председателя и ръководството на Общото събрание за решения на населението при осъществяване на неговите цели, дейности и функции.

(2) Председателят ще осъществява целите на общото събрание, като:

1. Взаимодейства и се вгражда към органите на местното самоуправление.

2. Създава функционираща система за граждански контрол върху дейността на органите и институциите на местната власт, чрез гражданска квота от Народни делегати в работата на институциите на Местната власт

3. Изграждане на независима и функционираща система за контрол на изборните процеси от страна на населението и гражданите на Общината.

4. Изгражда активна организация за засилване и положително развитие на обществената инициативност, и гражданска ангажираност към цялостния живот на Общината.

5. Насочва своя потенциал за засилване и положително развитие на обществената инициативност, и гражданска ангажираност за интензификация на общественото и стопанско развитие на Общината;

6. Създава структури за защита на личностните и групови права, собственост и интереси на гражданите, от Общината.

7. Да създава обществени съвети за обсъждане и инициране на решения и действия от страна на местната власт и нейните органи за решаване на социално значими проблеми и проблеми засягащи сигурността, здравето и интересите на гражданите от Общината

8. Разработва, популяризира и осъществява собствени инициативи, свързани с развитието на Общината и непрекъснатото увеличаване благосъстоянието на гражданите.

9. Огласява факти и предлага решения, свързани с управлението и обществения живот, които възпрепятстват нормалното функциониране на гражданското общество и управленските му институции в Общината;

10. Изучава, изразява, формира и налага общественото мнение по всички управленски и властови въпроси.

11. Представява и защитава общностните интереси на гражданите пред трите вида власти.

12. Организира гражданско образование и развива културата и уменията на гражданите за утвърждаване на демокрация на участието и формиране на нова архитектура на човешките взаимоотношения в Общината.

13. Иницира и завежда дела в защита на Обществения интерес, съгласно Чл.8 от Закона за задълженията и договорите при сключени двустранни договори: между физически и физически; физически и юридически и юридически и юридически лица.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Чл.7. (1) Ръководството има право:

1. Да се ползва от всички права дадени му от конституцията и законите на страната.

Чл.8 (1). Всеки член на Ръководството е длъжен:

1. Да спазва Устава и безрезервно да изпълнява решенията на Общото събрание за решенията на населението по Чл.139 (2) от Конституцията и Председателя на общото събрание на населението на Общината.

2. Да съдейства за осъществяване на целите, задачите и дейностите на Общото събрание за решенията на населението;

4. Да спазва приетите правила за професионална етика;

5. Да информира Председателя за своята дейност.

6. Да не проявява егоизъм и интригантство.

7. Да работи за единството на волята на населението.

8. Да защитава честа и достойнството на всеки член на Гражданското общество.

ОРГАНИ

**НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ ЗА РЕШЕНИЯТА НА НАСЕЛЕНИЕТО ПО
ЧЛ.139 (2) ОТ КОНСТИТУЦИЯТА И ЗАКОНА ЗА ПРЯКОТО УЧАСТИЕ НА
ГРАЖДАНИТЕ В ДЪРЖАВНАТА**

ВЛАСТ И МЕСТНОТО САМОУПРАВЛЕНИЕ

ОБЩО СЪБРАНИЕ ЗА РЕШЕНИЯТА НА НАСЕЛЕНИЕТО

СЪСТАВ

37

Чл.9. (1) Колективен върховен орган на Общината е Общото събрание за решенията на населението на Общината.

(2) Общото събрание за решенията на населението на Общината се състои от всички жители на Общината.

СВИКВАНЕ

Чл.10. (1) Общото събрание за решенията на населението провежда свои сесии минимум два пъти и максимум четири пъти в годината.

Чл.11. (1) Общото събрание за решенията на населението се свиква от Кмета на общината, по искане на най-малко една петдесета, но не по-малко от 20 граждани жители на Общината.

(2) Инициативата с подписка за свикване на Общо събрание за решенията на населението се организира от инициативен комитет на граждани, състоящ се от трима до 9 членове, включително председател.

(3) На отделен ред в бланката се отбелязва, че личните данни няма да се използват за други цели, освен за общото събрание.

(4) Всеки гражданин, който иска да подкрепи свикването на общото събрание за решенията на населението, вписва в бланката трите си имена, ЕГН, постоянния или настоящия адрес и подпис. Той може да положи подписа си еднократно в подписката.

(5) Инициативният комитет внася подписката при кмета, който в посочения в нея срок е длъжен да свика Общото събрание за решенията на населението. Подписката се внася и в структуриран електронен вид, като съдържа данните на гражданите, положили саморъчен подпис, в последователността, в която са вписани в подписката.

(6) Кметът изпраща подписката в структуриран електронен вид на териториалното звено на Главна дирекция "Гражданска регистрация и административно обслужване" към Министерството на регионалното развитие и благоустройството, което извършва незабавно служебна проверка.

(7) При наличие на необходимия брой подписи се изготвя протокол, който се изпраща на кмета на общината.

(8) Съобщението за свикване на общото събрание се прави от Кмета на общината, от съда или инициативния комитет, при отказ на Кмета да изпълни закона.

(9) Съобщението съдържа:

1. Деня и часа на събранието;
2. Мястото на провеждане;
3. Въпросите, които се предлагат за обсъждане.

35

(10) Съобщението се разгласява, включително и чрез Интернет, като оповестяването трябва да бъде не по-късно от 15 дни преди насрочената дата за провеждане на събранието.

ПРАВОМОЦИЯ

Чл.11 (1) Общото събрание за решенията на населението на Общината:

1. Изменя и допълва Устава на Общото събрание за решенията на населението;
2. Утвърждава пълномощията и правата на Ръководството на Общото събрание за решенията на населението-Председател и ръководство;
3. Избира и освобождава членовете на Ръководството;
4. Приема отчета за дейността на Председателя и Ръководството.
5. Отменя решения на Ръководството, които противоречат на Закона, Устава или други вътрешни актове на Общото събрание за решенията на населението;

(2) Решенията на Общото събрание за решенията на населението са задължителни за изпълнение от Кмета, Общинския Съвет, Председателят на общото събрание за решения на населението и членовете на Ръководството.

(3) Общото събрание за решенията на населението, може да отменя решения на ръководството, противоречащи на Закона, Устава или друго решение на Общото събрание, по искане на всеки заинтересован гражданин на Общината.

ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ

Чл.12. (1) Общото събрание се провежда, ако на него присъстват най-малко половината от населението на Общината. При липса на кворум събранието се отлага с един час и се счита за законно, независимо от броя на присъстващите представители.

(2) Кворумът се установява от председателстващия събранието по списък в който се отразяват имената на присъстващите граждани. Подписва се от тях, заверява се от Председателя и протоколчика на заседанието и се прилага към протокола за него.

Чл.13. (1) Всеки присъстващ гражданин на общината има право на един глас.

(2) Едно лице може да представлява не повече от трима членове на Общото събрание въз основа на писмено пълномощно. Преупълномощаване не се допуска.

(3) Не участва в гласуването член, когато се решават въпроси, отнасящи се до:

36

1. Него, неговия съпруг(а) или роднини по права линия без ограничения, по сребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително;

2. Юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решение.

Чл.14. (1) Решенията на Общото събрание за решенията на населението се вземат с мнозинство от присъстващите.

(2) По въпроси, които не са включени в обявения с поканата дневен ред, не може да се вземат решения.

РЪКОВОДСТВО

Чл.15. (1) Ръководството на Общото събрание за решенията на населението по Чл.139 (2) от Конституцията и Чл.54 от Закона за прякото участие на гражданите в държавната власт и местното самоуправление се състои от три до девет члена:

1. Председател на Общото събрание за решение на населението.
2. Зам.Председател,
3. Секретар-говорител,
4. До шест членове.

ПРАВОМОЩИЯ НА РЪКОВОДСТВОТО

Чл.16 (1). РЪКОВОДСТВОТО заседава във всеки Вторник от седмицата.

(2) РЪКОВОДСТВОТО:

1. Определя реда и организира осъществяването на дейността,
2. Осигурява изпълнение на решенията на Общото събрание за решенията на населението;
3. Подготвя и внася в Общото събрание за решенията на населението проект за бюджет и отчет за изпълнението му.
5. Подготвя и внася в Общото събрание за решенията на населението план и доклад за дейността на Ръководството;
6. Може да упълномощава временно отделни свои членове с представителни функции;
7. Разпорежда се с имуществото на ;
8. Приема други вътрешни актове;
9. Всички спорове, противоречия и проблеми възникнали между членовете на Ръководството или Ръководството и външни организации, юридически и физически лица са от компетентността на Общото събрание за решенията на населението по Чл.139(2) от Конституцията.

10. Да превръща в задължителни актове на Кмета и Общинския съвет, волята на населението на Общината, изразена чрез Решенията, актовете, предложенията и нотите на Председателя.

11. Председателят на Общото събрание, ратифицира всеки акт издаден от Кмета и Общинския съвет, съгласно Чл.139 ал.2 и Чл.5 ал.2, във връзка с Чл.136 ал.1 от Конституцията на Р България и Чл.54 от Закона за прякото участие на гражданите в държавната власт и местното самоуправление

12. Да завежда дела в съдилищата на България и страните от Европейския съюз, за отхвърлянето на всеки акт на Кмета и Общинския съвет, като противозаконен, когато не е ратифициран от Председателя на Общото събрание.

13. Да делегира по един член от Ръководството в работата на всяка Комисия на Общинския съвет, с право на достъп до информацията и участие в обсъжданията на Общинския съвет и без право на гласуване.

14. Да извършва перманентни ревизии, включително финансови, на Кмета и Общинския съвет.

15. Да легитимира, представлява и налага Общественото мнение на населението на Общината пред Кмета, Общинския съвет и всички Държавни институции представени в нея.

ЗАСЕДАНИЯ

Чл.17 (1) Заседанията на Ръководството са редовни ако присъстват повече от половината от членовете му. Присъстващо е и лице, с което има двустранна GSM, таблет или друга комуникационна връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. В този случай гласуването се удостоверява в протокола от водещия заседанието.

(2) Решенията се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите членове.

(3) Ръководството може да взема и неприсъствени решения, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки за това от всички членове на Трибуната.

ПРЕДСЕДАТЕЛ

38

Чл.18. (1) Председателя на общото събрание на населението представлява гражданите и обществото.

(2) Председателят представлява Общото събрание за решенията на населението по Чл.139 (2) и Чл.54 от Закона за прякото участие на гражданите в държавната власт и местното самоуправление.

(3) Към Председателя на Общото събрание за решенията на населението се създава Оперативен Експертен съвет по текущо управление. Този съвет се състои от трима постоянни членове и неограничен брой временно привлечени експерти, които ще работят по отделните конкретни направления.

ИМУЩЕСТВО И БЮДЖЕТ

ИМУЩЕСТВО

Чл.19. Имуществото на Общото събрание за решение на населението се състои от пари, право на собственост и други вещни права върху недвижими и движими вещи, права на интелектуална собственост и други имуществени права, регламентирани от действащото законодателство.

Чл.20. Имуществото се формира от:

1. Възнагражденията на членовете на Ръководството, гласувани от Общинския съвет на Общината;
2. Приходи от реклама, телевизионни и други права на разпространение;
3. Дарения, завещания и спонсорство;
4. Предоставени средства от държавата, общините и международни организации;
5. Приходи от допълнителна стопанска дейност регламентирана от закона.
6. Приходи от управление на собствено имущество.

Чл.21. (1) Ръководството разходва имуществото си за развитие и утвърждаване на ценностите на гражданското общество, икономическия и културен просперитет на Общината и за своя издръжка.

(2) Ръководството може безвъзмездно да разходва имущество и да осъществява дейност, насочена за постигане на целите си съгласно Устава. Подборът на лица и начинът на тяхното подпомагане от Ръководството, се извършват в зависимост от целта и финансовите възможности, съгласно обявения ред и правилата за осъществяване на дейността, приети от Общото събрание.

(3) За безвъзмездно разходване на имуществото е необходимо мотивирано решение, взето от Общото събрание за решенията на населението с мнозинство 2/3 от всички негови членове, когато е в полза на:

1. Лица от състава на другите му органи и техните съпрузи, роднините им по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;

2. Лица, били в състава на Управителния съвет до 2 години преди датата на вземане на решението;

3. Лридически лица, финансирали Общото събрание до 3 години преди датата на вземане на решение;

4. Юридически лица, в които посочените лица в т. 1 и 2 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения;

5. Политически партии, в ръководните и контролните органи на които участват членове на ръководни и контролни органи на юридическите лица с нестопанска цел.

(4) Ръководството не може да сключва сделки с лицата по ал. 3, т. 1, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на юридическото лице с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност или са сключени при общи условия, публично обявени.

Чл. 22. Ръководството не отговаря за задълженията на своите членове.

Чл. 23. Ръководството не разпределя печалба между своите членове.

БЮДЖЕТ

Чл.24 (1) Финансовата дейност на Общото събрание се извършва в съответствие с годишния бюджет.

(2) По решение на Общото събрание за решенията на неселението могат да се създават целеви фондове.

Чл.25 (1) Ръководството изготвя ежегоден доклад за дейността си, който съдържа данни относно:

1. Съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на организацията и постигнатите резултати;

2. Размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;

3. Вида, размера, стойността и целите на получените и предоставени дарения, както и данни за дарителите;

4. Финансовото състояние на организацията.

(3) Годишният финансов отчет на организацията, подлежи на независим финансов одит при условията на Закона за счетоводството.

(4) Годишният доклад за дейността и финансовият отчет на юридическото лице се представят на хартиен или електронен носител. Те са публични и се

публикуват в бюлетина и интернет страницата на Централния регистър на юридическите лица с нестопанска цел при Министерство на правосъдието.

КНИГИ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ ЗА РЕШЕНИЯ НА НАСЕЛЕНИЕТО

Чл. 26. Ръководството на Общо събрание за решения на населението води книги за протоколите от всички проведени заседания. Председателстващите заседанията и лицата, изготвили протоколите, ги удостоверяват с подписите си и отговарят за верността на съдържанието им.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.27. За неуредените от този Устав въпроси се прилага действащото в Република България законодателство.

Чл.28 Този Устав е приет на Учредителното Общо събрание за решенията на населението по Чл.139 (2) от Конституцията и Чл.54 от Закона за прякото участие на гражданите в държавната власт и местното самоуправление проведено на 17.12.2017г.

Председател на Общо събрание за решения на населението-Община Русе

.....
/ВАЛЕНТИН ДИМИТРОВ ДИМИТРОВ/

Председател на Учредителното ОС:

.....
/ТОДОР ТРИФОНОВ КОЙНОВ/

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!
Съдия:
Зав. служба:

