СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на "ГУНИФАЛ ЛУКСЪРИ ПРИНТИНГ" ЕАД

към 31 декември 2017 година

АКТИВ				ПАСИВ			
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	*приложение*	Сума (в хил. лв.)	Сума (в хил. лв.)	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	*приложение*	Сума (в хил. лв.)	Сума (в хил. лв.)
		Текуща	Предходна			Текуща	Предходна
		година	година			година	година
		1	2			1	2
А. Записан, но невнесен капитал		**38**		***А. Собствен капитал***			
Б. Текущи (краткотрайни) активи				***I. Записан капитал***		**50**	
I. Материални запаси				VI. Текуща печалба (загуба)		6	-
3. Продукция и стоки, в т.ч.:		14		***Общо за раздел А:***	***5***	**56**	-
- продукция				*Б. Задължения*			-
- стоки		14		3. Получени аванси, в т.ч.:		102	
Общо за група I:		**14**		до 1 година		102	
II. Вземания				над 1 година			
1. Вземания от клиенти и				8. Други задължения, в т.ч.			
доставчици, в т.ч.:		68		до 1 година		6	
над 1 година				над 1 година		6	
4. Други вземания, в т.ч.:		30	-	- към персонала, в т.ч.:		1	
над 1 година				до 1 година		1	
Общо за група II:	***3***	**98**	-	над 1 година			
IV. Парични средства, в т.ч:				- осигурителни задължения, в т.ч.:		-	
- в безсрочни сметки (депозити)		14	-	до 1 година		-	
Общо за група IV:	***4***	**14**	-	над 1 година			
Общо за раздел Б:		**126**	-	- данъчни задължения, в т.ч.:		1	
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)		164	-	до 1 година		1	
				над 1 година			
				Общо за раздел В, в т.ч.:	***6***	**108**	
				до 1 година		108	
				над 1 година			
				СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)		164	-

Дата на съставяне:07.03.2018

Съставител: Димитрина Симеонова

Ръководител: Даниеле Индако

Заверен, съгласно одитен доклад

22/6/18

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на "ГУНИФАЛ ЛУКСЪРИ ПРИНТИНГ" ЕАД
за двата месеца на годината, завършваща на 2017 година

Наименование на разходите	приложение	Сума (в хил. лв.) текуща година	предходна година	Наименование на приходите	приложение	Сума (в хил. лв.) текуща година	предходна година
а		1	2	а		1	2
А. Разходи				**Б. Приходи**			
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	8	26	-	1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:		167	-
б) външни услуги		26	-	б) стоки		167	
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	9	2	-	***Общо приходи от оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4)***	7	**167**	-
а) разходи за възнаграждения		2		8. Загуба от обичайна дейност		0	
5. Други разходи, в т.ч.:		130	-	***Общо приходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7)***		**167**	-
а) балансова стойност на продадените активи		130		*Всичко (Общо приходи + 10)*		*167*	-
Общо разходи за оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4 + 5)		**158**	-				
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч:		2					
Общо финансови разходи (6 + 7)		**2**	-				
8. Печалба от обичайна дейност		9	-				
Общо разходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7)		**160**	-				
9. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)		7	-				
10. Разходи за данъци от печалбата		1					
12. Печалба (9 - 10 - 11)		6	-				
Всичко (Общо разходи + 10 + 11 + 12)		*167*					

Дата на съставяне:07.03.2018

Съставител: Димитрина Симеонова

Ръководител: Даниеле Индако

Заверен съгласно одитен доклад
29/6/18

"ГУНИФАЛ ЛУКСЪРИ ПРИНТИНГ" ЕАД

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

за годината, завършваща на 31 декември 2017

СЪДЪРЖАНИЕ

Информация за дружеството 3

1.1. Собственост и управление 3

1.2.Предмет на дейност 3

ОПИСАНИЕ НА ЗНАЧИТЕЛНИТЕ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ НА ДРУЖЕСТВОТО 4

2.1. База за изготвяне на финансовия отчет 4

2.2. Сравнителни данни 4

2.3. Функционална валута 5

2.4. Приблизителни счетоводни оценки 5

2.5. Финансово управление на риска 5

Валутен риск 5

Кредитен риск 6

2.6. Дълготрайни материални активи 6

Първоначално придобиване 6

Последващо оценяване 6

2.7. Амортизация на дълготрайните материални и нематериални активи 6

2.8. Нематериални активи 7

2.9. Стоково - материални запаси 7

2.10. Вземания 7

2.11.Парични средства 7

2.12. Обезценка 7

2.13. Лихвоносни заеми и други привлечени финансови ресурси 8

2.14. Текущи задължения 8

2.15. Приходи 8

2.16. Разходи 8

2.17. Корпоративен данък 9

3. Вземания и предоставени аванси 9

4. Парични средства 10

5. Собствен капитал 11

6. Текущи пасиви 11

7. Приходи 12

8. Разходи за външни услуги 12

9. Разходи за персонала 13

10. Дивиденти 13

11.Свързани лица 13

Реализираните обороти са както следва: 14

Няма неразплатени салда към 31 декември 2017 година към свързани лица: 14

12.Условни задължения, гаранции и непредвидени разходи, не включени в баланса 14

13. Цели на управление на капитала 15

14.Събития след датата на баланса 15

15.Допълнителна информация 15

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

за годината, завършваща на 31 декември 2017

Информация за дружеството

"ГУНИФАЛ ЛУКСЪРИ ПРИНТИНГ" ЕАД (Дружеството) е акционерно дружество, регистрирано в България, със седалище и адрес на управление и е със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. "Васил Левски" No 59, ет. 2, ап. 7, вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията към Министерство на правосъдието с ЕИК 204871519

Дружеството е вписано е в Търговския регистър към Агенцията по вписванията на Република България на 21 ноември 2017 година.

1.1. Собственост и управление

Дружеството е 100 % частна собственост.

Регистрираният основен капитал на дружеството е 50 000 лева, разпределен в 50 000 броя обикновени акции на приносител с номинал 1 лев.

Към 31.12.2017 година едноличен собственик е:

АТАНАС ТЕРЗОВ

Дружеството има едностепенна система на управление:

Съвет на директорите в състав:

Мария Стайкова Милушева

Елица Евтимова Велева

Даниеле Никола Индако

Дружеството е представлява и управлява от Даниеле Никола Индако

1.2.Предмет на дейност

Регистрираният предмет на дейност е: вътрешна и външна търговска дейност

във всички разрешени форми и с всички разрешени стоки.

ОПИСАНИЕ НА ЗНАЧИТЕЛНИТЕ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ НА ДРУЖЕСТВОТО

2.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Годишният финансов отчет на дружеството за 2017 година е изготвен в съответствие с изискванията на всички Национални Счетоводни Стандарти, (НСС), които са приложими за 2017 година, в това число и към датата на баланса 31.12.2017 година. За нерешени въпроси в Националните Счетоводни Стандарти Дружеството прилага счетоводна политика в съответствие с Международните счетоводни стандарти

Дружеството организира и осъществява текущото счетоводно отчитане и изготвя своите финансови отчети в съответствие с изискванията на българското законодателство - счетоводно, данъчно и търговско.

Финансовият отчет за 2017 година е изготвен в съответствие с изискванията на принципите:

- *действащо предприятие*
- *последователност на представянето и сравнителна информация*
- *предпазливост*
- *начисляване*
- *независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс*
- *същественост*
- *компенсиране*
- *предимство на съдържанието пред формата*
- *оценяване*

Всички данни, оповестени за 2017 и 2016 година са представени в настоящия финансов отчет в хиляди български лева /BGN'000/.

2.2. Сравнителни данни

Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за една предходна година. Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират и преизчисляват за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

2.3. Функционална валута

Функционалната валута на дружеството е български лев. От 01.07.1997 година левът е фиксиран в съответствие със Закона за БНБ към германската марка в съотношение BGN 1: DEM 1, а с въвеждането на еврото като официална валута на Европейския съюз – с еврото в съотношение BGN 1.95583 : EUR1.

Операции с чуждестранна валута се отчитат в лева по курса на деня на възникване. Парични активи и пасиви, деноминирани в чуждестранна валута се отчитат в лева по курс на деня към 31.12.2017 година. Курсови разлики, възникнали при тези операции се третират като текущи приходи и разходи и се отчитат в Отчета за приходите и разходите като финансови приходи и разходи.

2.4. Приблизителни счетоводни оценки

Представянето на финансовия отчет съгласно МСС изисква ръководството да направи най-добри приблизителни оценки, начисления и разумно обосновани предположения, които оказват ефект върху отчетените стойности на активите и пасивите и на оповестяването на условни вземания и задължения към датата на отчета, респ. върху отчетените стойностни размери на приходите и разходите за отчетната година. Тези приблизителни оценки, начисления и предположения са основани на информацията, която е налична към датата на финансовия отчет, поради което фактическите резултати биха могли да бъдат различни от тях.

2.5. Финансово управление на риска

В хода на обичайната си дейност дружеството може да бъде изложено на различни финансови рискове, най-важните от които са: валутен риск, кредитен риск и ликвиден риск. Затова общото управление на риска е фокусирано върху прогнозиране на резултатите от определени области на финансовите пазари за постигане на минимизиране на потенциалните отрицателни ефекти, които биха могли да се отразят върху финансовите резултати.

По-долу са описани различните видове рискове, на които е изложено дружеството при осъществяване на търговските му операции.

Валутен риск

Дружеството осъществява сделки в лева, долари и евро, към датата на съставяне на този финансов отчет не е изложено на валутен риск.

Кредитен риск

Максималният кредитен риск, свързан с финансови активи е до размера на преносната им стойност, отразена в счетоводния баланс на Дружеството. В тази връзка той е отразен само в случите, в които максималният размер на потенциалната загуба значително се различава от преносната стойност, отразена в счетоводния баланс.

Търговските и други вземания на Дружеството се управляват активно от ръководството, така че да се избегне концентрация на кредитен риск.

2.6. Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи се отчитат и представят по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загуба от обезценка.

Първоначално придобиване

При първоначалното си придобиване дълготрайните материални активи се оценяват по себестойност, която включва покупната цена, митническите такси и всички други преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Преките разходи основно са: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходи за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта невъзстановими данъци и др. Приет е стойностен праг от 700 лева.

Последващо оценяване

Избраният от дружеството подход за последваща балансова оценка на дълготрайните материални активи е по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаните загуби от обезценка.

2.7. Амортизация на дълготрайните материални и нематериални активи

Дружеството начислява амортизация на дълготрайните материални активи, съобразно полезния живот на отделните активи, определени от ръководството за всеки клас активи.

При амортизацията на амортизируемите активи на дружеството се прилага линейния метод.

Дружеството не притежава амортизируеми ДМА.

2.8. Нематериални активи

Нематериални активи, придобити от предприятието се осчетоводяват по цена на придобиване, намалени с натрупаната амортизация. Прилага се линеен метод на амортизация.

2.9. Стоково - материални запаси

Стоково - материалните запаси се отчитат по по-ниската стойност от стойността им на придобиване и нетната им реализуема стойност. Нетната реализуема стойност е очакваната продажна цена в нормална бизнес среда, намалена със стойността на разходите за довършителни дейности и разходи по продажбата. Тя се определя на база проучвания на пазара и експертна оценка.

Изписването на стоките е по метода на средно претеглената стойност, а цената им на придобиване включва разходи за придобиване и разходи, направени във връзка с доставянето им до определеното местоположение и подготовката им за продажба.

2.10. Вземания

Вземанията са оценени по стойността на тяхното възникване, намалени с обезценката на трудно-събираеми и несъбираеми вземания. Преглед на вземанията се извършва от ръководството на дружеството на всяко тримесечие и в края на всяка година. Дружеството няма несъбираеми вземания.

2.11.Парични средства

Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност, а паричните средства в чуждестранна валута - по заключителния курс на БНБ за 31.12.2017 година. За нуждите на изготвянето на отчета за паричния поток в паричните средства се включват всички налични парични средства в каси и банки към 31.12.2017 година.

2.12. Обезценка

Балансовата стойност на активите на дружеството се анализира периодично към датата на изготвяне на баланса, за да се прецени дали съществува индикация за обезценка. В случай, че съществуват такива признаци, се прави приблизителна оценка за възстановимата стойност на актива. За нематериалните активи, които все още не са въведени в употреба, възстановимата стойност се определя към всяка дата на изготвяне на баланса. Загуба от обезценка се признава винаги, когато текущата стойност на актива или на група активи, генериращи приходи, част от които е той, превишава възстановимата му стойност. Загуби от обезценки се отчитат в отчета за приходи и разходи.

2.13. Лихвоносни заеми и други привлечени финансови ресурси

Всички заеми и други привлечени финансови ресурси са представени по себестойност (номинална сума), която се приема за справедлива стойност на полученото, нетно от преките разходи, свързани с тези заеми и привлечени ресурси. След първоначалното признаване, лихвоносните заеми и други привлечени ресурси, последващо се оценяват по амортизируема стойност, определена чрез прилагане на метода на ефективната лихва. Амортизируемата стойност е изчислена като са взети предвид всички видове такси, комисионни и други разходи, вкл. дисконт или премия, асоциирани с тези заеми. Печалбите и загубите се признават в отчета за приходите и разходите като финансови приходи/ разходи през периода на амортизация или когато задълженията се отписват или редуцират.

2.14. Текущи задължения

Текущите задължения в лева се оценяват по стойността на тяхното възникване. Задълженията, деноминирани в чуждестранна валута се оценяват по заключителния курс на БНБ към 31.12.2017 година.

2.15. Приходи

Приходите се признават на база принципа за начисляване и до степен, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат да се оценят надеждно. Приходи от продажби на активи се признават, когато всички съществени рискове и изгоди от собствеността на активите се прехвърлят на купувача. Приходи от продажба на услуги се признават като се отчита етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката. При продажби на изплащане, приходът се признава на датата на продажбата без лихвите.

2.16. Разходи

Оперативни разходи

Разходите се признават към датата на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Нетни финансови разходи

Нетните финансови разходи включват плащания за лихви по заеми, получени лихви от вложени средства, печалби и загуби от операции в чуждестранна валута и банкови такси и комисионни.

2.17. Корпоративен данък

Корпоративен данък върху печалбата за годината включва текущ и отсрочен данък. Съгласно Закона за корпоративното подоходно облагане ставката за данък печалба е 10%. За 2018 година е определена данъчна ставка в размер на 10%.

Текущ данък е сумата на данъка, който трябва да се плати върху облагаемата печалба за периода, въз основа на ефективната данъчна ставка към датата на изготвяне на баланса.

Отсрочени данъци се начисляват като се използва балансовия метод на задълженията/балансовия пасивен метод/, който позволява да се отчитат данъчни ефекти върху временни разлики между текущата стойност на активите и пасивите за целите на счетоводното отчитане и за данъчни цели.

Сумата на отсрочените данъци е базирана на очаквания начин за реализацията на активите и пасивите. Активите и пасивите по отсрочени данъци се оценяват по данъчни ставки, които се очаква да бъдат в сила за периода, когато активът се реализира или пасивът се уреди, съгласно данъчните закони, действащи към датата на баланса.

Отсрочен данъчен актив се признава само тогава, когато могат да се получат данъчни ползи срещу които актива може да се оползотвори.

Отсрочени данъци, свързани с обекти, които са отчетени директно в собствения капитал или друга балансова позиция, също се отчитат директно към съответния капиталов компонент или балансова позиция.

3. Вземания и предоставени аванси

	31.12. 2017 хил. лв.
Вземания от клиенти	68
Други вземания	30

Общо	*98*

Съгласно възприетата счетоводна политика в дружеството на всеки 12 месеца се прави преглед за обезценка на вземанията.

Обезценките са, както следва:

Просрочие в дни	*Процент обезценка*
Повече от 360 дни	*100 %*

При прегледа за обезценка ръководството на дружеството взема предвид произхода на вземането, гаранциите, с които е обезпечено и възможността за възстановяване, в това число и чрез прихващане с пасиви.

Ръководството на дружеството смята, че няма индикация за обезценка на вземанията. Основната част са текущи по фактури от месец декември 2017 година.

Другите вземания са, както следва

31.12. 2017 хил. лв.

Разчети със собственика	*12*
Данъци за възстановяване	*18*
ОБЩО	*30*

4. Парични средства

31.12. 2017

хил. лв.

Парични средства в банкови сметки *14*

Общо	*14*

Върху паричните средства на дружеството не са наложени възбрани. Дружеството няма неусвоени суми по отпуснати заеми.

5. Собствен капитал

	31.12.2017 хил. лв.
Основен а капитал	*50*
Текуща печалба/ (загуба)	*6*
Общо	*56*

Капиталът на дружеството е изцяло внесен.

Ръководството на дружеството е направило тест на възможността дружеството да продължи своята дейност и на твърдението, че избраната база за отчитане като действащо предприятие е подходяща.

6. Текущи пасиви

Вид	*2017*
Получени аванси	*102*
Задължения към персонала	*1*
Задължения към осигурителни предприятия	-
Данъчни задължения	*1*
Други задължения	*4*
ОБЩО	*108*

Получените аванси са формирани в нормалния ход на дейността на дружеството. Сумите са възникнали през последното тримесечие на 2017 година. Няма просрочени задължения.

Данъчните задължения са формирани съгласно действащото законодателство и са текущи. Погасени са в съответните срокове.

Другите задължения представляват задължения към външен консултант физическо лице.

7. Приходи

През 2017 година дружеството е реализирало 166 хлева приходи от продажба на стоки. Дружеството търгува с рекламни материали , като за изпълнение на цялостната поръчка на клиента се използват различни доставчици и услуги на външни дизайнери и консултанти Основни клиенти на дружеството са:

- *"ASS BUREAU LUBAVITCH EUROPEEN*
- *SA SOC-NAT*
- *SAM LABORATOIRE DES GRANIONS*
- *SAS AIRIS FRANCE SAS*
- *SAS SP-COM*

Ръководството на дружеството очаква увеличение на обема от предлагани услуги и свързани с тях приходи.

8. Разходи за външни услуги

Вид	*2017*
Консултантски	*11*
Транспорт	*9*
Наеми	*2*
Рекламни	*4*

ОБЩО	26

9. Разходи за персонала

Вид	*2017*
Възнаграждения	2
ОБЩО	2

Средносписъчният брой на персонала е 0 човека. Дейността се упражнява от управителя.

На членовете на органите на управление не са давани авансови суми и кредити

10. Дивиденти

Дружеството не е изплащало дивиденти

11.Свързани лица

Свързани лица по отношение на дружеството са:

Лице	*Вид свързаност*
ДЗЕТА ИНТЕРНЕШАНЪЛ ЕАД	общ контрол
БЛЕЙЗИС ЕАД	общ контрол
КЕЙ КЛИМА ЕАД	общ контрол
ДЕ ФЕРАРИ АД	общ контрол

САД КОСУЛТИНГ ЕООД	общ контрол
ТЕХНОИНЖ ЕООД	общ контрол
СИС ФЕЪР ООД	общ контрол
ЕКСЕЛХОР ЕООД	общ контрол
ОПЪНКАЙТ ЕАД	общ контрол
АТАНАС ТЕРЗОВ	Собственик

Реализираните обороти са както следва:

лице/вид сделка	*ПРИХОДИ В Х.ЛВ.*	*РАЗХОДИ В Х.ЛВ.*
САД КОСУЛТИНГ ЕООД /КОНСУЛТАНТСКИ		*2*

Няма неразплатени салда към 31 декември 2017 година към свързани лица:

12.Условни задължения, гаранции и непредвидени разходи, не включени в баланса

Дружеството няма условни задължения. Не е поемало гаранции и не е направило непредвидени разходи, които не са включени в баланса.

Срещу дружеството няма заведени правни искове.

Ръководството на дружеството не счита, че съществуват съществени рискове в резултат на динамичната фискална и регулаторна среда в България, които биха наложили корекции във финансовите отчети за годината , приключваща на 31 декември 2017 година

13. Цели на управление на капитала

Основната цел на управлението на капитала на Дружеството е да осигури стабилен кредитен рейтинг и капиталови показатели, с оглед продължаващото функциониране на бизнеса и максимизиране на стойността му за акционерите.

Дружеството управлява капиталовата си структура и я изменя, ако е необходимо, в зависимост от промените в икономическите условия. С оглед поддържане или промяна на капиталовата си структура, Дружеството мое да коригира изплащането на дивиденти на акционерите, да изкупи обратно собствени акции, да намали или увеличи основния си капитал, по решение на акционерите. През 2017 година са определени целите, политиките, и процесите по отношение на управлението на капитала на Дружеството.

Дружеството следи собствения си капитал чрез реализирания финансов резултат за отчетния период.

14.Събития след датата на баланса

Годишният финансов отчет на "ГУНИФАЛ ЛУКСЪРИ ПРИНТИНГ" ЕАД е изготвен към 31 Декември 2017 година.

Няма значими събития, настъпили между отчетната дата и датата на съставяне на ГФО.

15.Допълнителна информация

Настоящият финансов отчет е съставен при спазване на принципа на действащо предприятие. На ръководството осъзнава несигурността относно възможността то да продължи своята дейност..