

Отчетна единица:

ТЕЛЕБИЛД ООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

131434526

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2020 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	01000		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	02100		
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	813	839
Земи	02211	360	360
Сгради	02212	453	479
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220	1	2
Съоръжения и други	02230	20	42
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	02200	834	883
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02311		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02331		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350	10	10
в това число:			
Дългови ценни книжа (облигации)	02351		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	02352		
Инвестиционни имоти	02353		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	02300	10	10
IV. Отсрочени данъци	02400		
Общо за раздел Б	02000	844	893

АКТИВ

Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
a	6	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110	1	4
Незавършено производство	03120	262	340
в т. ч. млади животни и животни за угодяване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130		
Продукция	03131		
Стоки	03132		
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	03100	263	344
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210	529	510
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240	47	45
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	03200	576	555
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
в това число:			
Дългови ценни книжа (облигации)	03331		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	03332		
Общо за група III	03300		
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	519	112
Касови наличности в лева	03411	357	82
Касови наличности във валута (левова равностойност)	03412	108	28
Разплащателни сметки	03413	54	2
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420		
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	03400	519	112
Общо за раздел В	03000	1 358	1 011
Г. Разходи за бъдещи периоди	04000		
Сума на актива (А+Б+В+Г)	04500	2 202	1 904

ПАСИВ

Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	6	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	05100	5	5
Акционерен капитал	05110		
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120	5	5
в т. ч. допълнителен капитал (апортни вноски)	05121		
II. Премии от емисии	05200		
III. Резерв от последващи оценки	05300		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
в т. ч. допълнителни резерви	05441		
Общо за група IV	05400		
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	1 390	1 323
Непокрита загуба	05520		
Общо за група V	05500	1 390	1 323
VI. Текуща печалба (загуба)	05600	34	57
Общо за раздел А	05000	1 429	1 385
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	06000		
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100		
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110		
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200	180	215
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202	180	215
Получени аванси	07300	117	71
До 1 година	07301	117	71
Над 1 година	07302		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения към доставчици	07400	244	193
До 1 година	07401	244	193
Над 1 година	07402		
Задължения по полици	07500		
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600		
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700		
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	232	40
До 1 година	07801	232	40
Над 1 година	07802		
в това число:			
Към персонала	07810	28	8
До 1 година	07811	28	8
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	35	8
До 1 година	07821	35	8
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	17	24
До 1 година	07831	17	24
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	07000	773	519
До 1 година	07001	593	304
Над 1 година	07002	180	215
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	08000		
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	08500	2 202	1 904

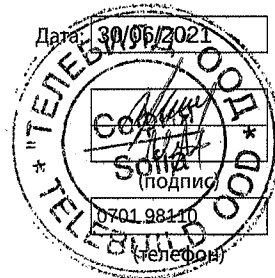
Ръководител: Христо Антонов Андонов

Съставител: Илиана Георгиева Минева

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Илиана Георгиева Минева

(име, презиме, фамилия)



ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

за периода 01.01.2020 год.-31.12.2020 год.

на ТЕЛЕБИЛД ООД, ГРАД СОФИЯ

1. Информация за дружеството

„ТЕЛЕБИЛД“ ООД, с адрес на управление в гр. София, жк. Овча купел, ул. „Боряна“ № 62 и вписано в Търговски регистър с ЕИК 131434526, е дружество с ограничена отговорност, което осъществява дейността си и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на българското търговско, данъчно и счетоводно законодателство.

Регистрираният капитал на дружеството е 5000 лв, разпределен в 50 дяла. Дяловете в капитала са разпределени по 25 дяла на местни физически лица.

Основната икономическа дейност на дружеството е строителство на преносни и разпределителни електрически и далекосъобщителни мрежи.

2. Обща информация за финансовия отчет

Настоящият финансов отчет представя имущественото и финансовото състояние, и финансовия резултат на дружеството, съгласно изискванията на националните счетоводни стандарти за вярно и честно представяне.

Настоящият финансов отчет за период от 01.01.2020г. до 31.12.2020 г. е поредният финансов отчет за предприятието по Националните счетоводни стандарти.

Годишният финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена.

Представянето на финансовия отчет, съгласно НСС, изисква ръководството да направи преценка на способността на предприятието да продължи своята дейност като действащо предприятие, вземайки предвид цялата налична информация за предвидимо бъдеще.

Дружеството води счетоводството и съставя финансовия си отчет в национална валута – български лев. Финансовият отчет е изготвен в хиляди лева.

Приложението на счетоводните стандарти изисква от ръководството да направи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни оценки при изготвяне на финансовия отчет, с цел определяне стойността на някои активи, пасиви, приходи и разходи. Те се извършват въз основа на най-добрата преценка на ръководството, базирана на историческия опит и анализ на всички фактори, оказващи влияние при дадените обстоятелства към датата на изготвяне на финансовия отчет. Действителните резултати биха могли да се различават от представените в настоящия финансов отчет.

Годишният финансов отчет за 2020 г. се състои от Баланс, Отчет за приходи и разходи и Приложение.

Индивидуалният сметкоплан на предприятието отчита специфичните структури и дейности и възприетата организация на счетоводството, включвайки сметки с три- и четирицифрени номера и аналитични партии.

Предприятието прилага счетоводна политика, която осигурява единна методология на счетоводството и формира модел на счетоводна отчетност.

3. Прилагана счетоводна политика, обяснителна информация и оповестявания по реда на представяне в баланса и отчета за приходи и разходи

Дълготрайни активи

Дълготрайни са активите, които ще се използват повече от един отчетен период и стойността им на придобиване надвишава възприетия стойностен праг от 700лв.

Класифицират се като материални и нематериални.

Придобиване

Дълготрайните материални и нематериални активи се признават и първоначално се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена, мита и невъзстановими данъци, както и всички преки разходи за привеждане на актива в работно състояние и на мястото за предвидената му от ръководството употреба.

Последващи разходи

Разходи, които могат надеждно да бъдат измерени и отнесени към даден дълготраен актив, когато водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив се отразяват като отделен актив.

Разходи, направени за поддържане на първоначално установената стандартна ефективност на дълготраен актив се признават за текущи разходи в периода на възникването им.

Оценки след първоначалното признаване

След първоначалното им признаване, дълготрайните активи се отчитат по цена на придобиване, образувана от покупната има стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им и намалена с размера на начислената амортизация и евентуалните обезценки.

Амортизация

Амортизируемата стойност на активите е равна на отчетната им стойност, намалена с остатъчната стойност.

Разходите за амортизация на ДМА се начисляват от месеца, следващ месеца на придобиване на актива или от месеца, следващ месеца на въвеждане в употреба.

В предприятието се прилага линеен метод на амортизация, както в отчетния така и в предходния период. Прилагат се годишни амортизационни норми, приети и за данъчни цели в Закона за корпоративно подоходно облатане по категории активи, както следва: сгради и съоръжения – 4%; машини и оборудване – 30%; програмни продукти и компютърна техника – 50%; автомобили – 25%; всички останали – 15%.

Други оповестявания за дълготрайни активи

Дружеството не притежава ДМА с ограничения на правото на собственост. В дружеството няма временно извадени от употреба дълготрайни активи, нито поети ангажименти за придобиване на ДМА, включително авансови плащания.

Материални запаси

Материалните запаси се оценяват по цена на придобиване, формирана от:

- Покупната цена, транспортните разходи, такси, мита и други, свързани с доставката разходи;
- Себестойност при собствено производство в дружеството;
- Справедливата им цена, при безвъзмездно получаване, излишък и др.;

При потребление на материалните запаси се използва метода на конкретно определена цена на доставката, когато тяхното потребление засяга конкретни партии, производства, проекти или клиенти. Когато няма условия за прилагане на метода на конкретно определената стойност, се използва метода на средно-претеглена стойност.

Материалните запаси се представят във финансовите отчети по по-ниската от цената на придобиване и нетната им реализируема стойност. В балансовия отчет към 31.12.2020г. всички материални запаси са представени по цена на придобиване, за която ръководството счита, че не превишава тяхната нетна реализируема стойност към тази дата.

Материалите, които са предназначени за производство, с цел създаване на продукт за конкретен обект, се влагат в дейността в кратък срок, без да се заприходяват в складове. В тези случаи се прилага метода на конкретно определена цена и разходът се отразява по аналитична партида *Разходи за материали* на съответния обект. Други материали, които ще бъдат вложени в различни обекти или дейности, както и в редките случаи на материали за конкретен обект, които не могат да бъдат веднага вложени в производство, се доставят в склад на дружеството и заприходяват като материален запас. Канцеларските, почистващите и др. подобни материали се

влагат в употреба веднага след тяхното закупуване. Счетоводното им отчитане се осъществява по сметка 601 – *Разходи за материали*, съответна аналитична партида.

Търговски и други вземания

Търговските и други вземания възникват, когато дружеството предостави паричен ресурс, стоки или услуги, без да има намерение да търгува с възникналото вземане. Търговските вземания се представят и отчитат по стойността на оригинално издадената фактура.

На база анализ към края на всеки отчетен период се извършва преглед за индикации за загуба от обезценка на вземанията.

Вземанията са в лева, оценени по стойността на тяхното възникване.

Парични средства

Паричните средства и еквиваленти включват касовите наличности и разплащателните сметки.

Пасиви

Пасивите се записват по стойността им в момента на възникване.

Задълженията към доставчиците, възникнали в резултат на получени стоки и услуги се отчитат по стойност на оригиналните фактури, която се приема за справедлива стойност на сделката, която ще бъде платена в бъдеще, срещу получените стоки или услуги.

Трудовите и осигурителните отношения с работниците и служителите се основават на разпоредбите на кодекса на труда и на действащото осигурително законодателство.

Счетоводният баланс не съдържа задължения, които стават дължими или изискуеми след повече от пет години.

4. Други оповестявания

- Коририране на грешки и промяна в счетоводната политика

Допуснатите грешки през минали отчетни периоди и открити през текущия се коригират през текущия период.

При открити фундаментални грешки се прилага препоръчителния подход, чрез увеличаване или намаляване на салдото на неразпределената печалба от минали години. Когато намалението на неразпределената печалба е по-голямо от салдото преди намалението, разликата се отчита като непокрита загуба от минали години.

През 2020 г. не е извършвана промяна в счетоводната политика, която да има съществен ефект върху текущия, предходни или следващи периоди.

- Персонал

Средносписачния брой на персонала за 2020 г. е 24 човека.

- Предоставени аванси и кредити на персонал или орган за управление

През отчетния и предходни периоди не са предоставяни аванси и кредити на административния персонал или членовете на органа на управление.

Годишният финансов отчет за 2020 год. е одобрен за публикуване от собствениците на капитала през периода м. юни 2021 година. По време на съставянето му и след дата на ГФО не са настъпили коригиращи събития, с които да бъде коригиран финансовия резултат.

Не са настъпили събития, пораждащи съмнение дали предприятието може да продължи като действащо предприятие.

30 юни 2021г.

Съставил:

/Илиана Минева/

Ръководител:

/Христо Андонов/

