

Бед Комерс ЕООД

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

към 31.12.2008 година

АКТИВ			ПАСИВ		
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	СУМА (лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	СУМА (лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. ЗАПИСАН, НО НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ			А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ		
Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ			I. Записан капитал - общо, в т.ч.:	5	5
I. Нематериални активи			1. Дялов капитал	5	5
1. Продукти от развойна дейност			II. Премии от емисии		
2. Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, про-грамни продукти и други подобни права и			III. Резерв от последващи оценки		
3. Търговска репутация			IV. Резерви		
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане			1. Законови резерви		
Общо за група I:			2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции		
II. Дълготрайни материални активи			3. Резерв съгласно учредителен акт		
1. Земи и сгради, в т.ч.:			4. Други резерви		
- земи			Общо за група IV:		
- сгради			V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:		
2. Машини, производствено оборудване и апаратура			- неразпределена печалба		
3. Съоръжения и други			- непокрита загуба		
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане			VI. Текуща печалба (загуба), в т.ч.:		
Общо за група II:			- текуща печалба		
III. Дългосрочни финансови активи			- текуща загуба		
1. Акции и дялове в предприятия от група			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А:	5	5
2. Предоставени заеми на предприятия от група			Б. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия			1. Провизии за пенсии и други подобни задължения		
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия			2. Провизии за данъци, в т.ч.:		
5. Дългосрочни инвестиции			- отсрочени данъци		
6. Други заеми			3. Други провизии и сходни задължения		
7. Изкупени собствени акции			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:		
номинална стойност			В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
Общо за група III:			1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите, в т.ч.:		
IV. Отсрочени данъци			до 1 година		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:			над 1 година		
В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ			2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:		
I. Материални запаси			до 1 година		
1. Суровини и материали			над 1 година		
2. Незавършено производство			3. Получени аванси, в т.ч.:		
3. Продукция и стоки, в т.ч.:			до 1 година		
- продукция			над 1 година		
- стоки			4. Задължения към доставчици		
4. Предоставени аванси			до 1 година		
Общо за група I:			над 1 година		
II. Вземания			5. Задължения по полици, в т.ч.:		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:			до 1 година		
над 1 година			над 1 година		

2. Вземания от предприятия от група, в т.ч.:			6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:		
над 1 година			до 1 година		
3. Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:			над 1 година		
над 1 година			7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
4. Други вземания			до 1 година		
над 1 година			над 1 година		
Общо за група II:			8. Други задължения, в т.ч.:		
III. Инвестиции			до 1 година		
1. Акции и дялове в предприятия от група			над 1 година		
2. Изкупени собствени акции			- към персонала, в т.ч.		
номинална стойност			до 1 година		
3. Други инвестиции			над 1 година		
Общо за група III:			- осигурителни задължения, в т.ч.:		
IV. Парични средства, в т.ч.:			до 1 година		
- в брой	5	5	над 1 година		
- в безсрочни сметки (депозити)			- данъчни задължения, в т.ч.:		
Общо за група IV:			до 1 година		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:			над 1 година		
Г. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:		
			до 1 година		
			над 1 година		
			Г. ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ, в т.ч.:		
			- финансираня		
			- приходи за бъдещи периоди		
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	5	5	СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)	5	5

Съставител: И.Алексиева



Ръководител: Г.АЛЕКСИЕВ



ГЕЯ Комерс ЕООД
ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
 към 31.12.2008 година

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	СУМА (лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	СУМА (лв.)	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
а	1	2	а	1	2
А. ПРИХОДИ					
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:		
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:			а) продукция		
а) суровини и материали			б) стоки		
б) външни услуги			в) услуги		
3. Разходи за персонала, в т.ч.:			2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
а) разходи за възнаграждения			3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:			4. Други приходи		
- осигуровки, свързани с пенсии			- приходи от финансираня		
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:			Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4)		
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални активи, в т.ч.:					
- разходи за амортизация					
- разходи за обезценка					
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи					
5. Други разходи, в т.ч.:					
а) балансова стойност на продадените активи			5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
б) провизии			- приходи от участия в предприятия от група		
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)			6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни)		
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като отрицателни разлики от промяна на валутни курсове			- приходи от предприятия от група		
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:			7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:		
а) разходи, свързани с предприятия от група			а) приходи от предприятия от група		
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи			б) положителни разлики от операции с финансови активи		
Общо финансови разходи (6+7)			в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
8. Печалба от обичайна дейност			Общо финансови приходи (5+6+7)		
9. Извънредни разходи			8. Загуба от обичайна дейност		
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7+9)			9. Извънредни приходи		
10. Счетоводна печалба			Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7+9)		
11. Разходи за данъци от печалбата			10. Счетоводна загуба		
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък					
13. Печалба			11. Загуба		
Всичко (Общо разходи+11+12+13)			Всичко (Общо приходи+11)		

Съставител: И.Алексиева

Дата: 16.02.2009г.

Ръководител: Г.АЛЕКСИЕВ



ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
ГЕЯ КОМЕРС ЕООД КЪМ 31.12.2008Г.

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба /загуба/	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, изкуплени собствени акции	Резерв съгласно учредит. акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. С-до в началото на отч.пер.	5										5
2. Промени в смет. политика											
3. Грешки											
4. Салдо след промени в смет. политика и грешки											
5. Изменения за сметка на собствениците, в т.ч.: увеличение											
намаляние											
6. Финанс. резултат за тек. пер.											
7. Разпределение на печалбата за дивиденди											
8. Покриване на загуба											
9. Последващи оценки на акт. и пас. увеличение											
намаляние											
10. Други изменения в собст. капитал											
11. Салдо към края на отч. периода											
12. Промени от преводи на годишни финанс. отч. на предпр. в чужбина											
13. Собствен капитал към края на отчетния период	5										5

Дата на съставяне: 16.02.2009

Съставител: И. Алексиева

Ръководител: Г. Алексиев



ГЕЯ Комерс ЕООД

ОТЧЕТ

за паричните потоци по прекия метод

за 2008 г.

в хил. лв.

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения						
Платени и възстановени данъци от печалбата						
Плащания при разпределения на печалби						
Други парични потоци от основна дейност						
Всичко парични потоци от основна дейност (А)						
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
Други парични потоци от инвестиционна дейност						
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)						

В. Парични потоци от финансова дейност					
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа					
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците					
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми					
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни					
Плащания на задължения по лизингови договори					
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики					
Други парични потоци от финансова дейност					
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)					
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+В+В)					
Д. Парични средства в началото на периода			5		5
Е. Парични средства в края на периода			5		5

Дата: 16.02.2009

Съставител: И. АЛЕКСИЕВА

Ръководител: Г. АЛЕКСИЕВ




на ГЕЯ КОМЕРС ЕООД
съм 31.12.2008г

[illegible]

**СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА
НА ТЕЈА КОМЕРС ЕООД**

ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ

Основните принципи, въз основа на които е разработена счетоводната политика на фирмата са:

1. Текущо наемляване на приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, към момента на тяхното възникване.
2. Действащо предприятие.
3. Предпазливост, оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби с цел действителен финансов резултат за отчетния период.
4. Съпоставимост между приходите и разходите.
5. Предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма.
6. Вярно и честно представяне - обективно и непреднамерено представяне на сделките и събитията, съществувани във фирмата.
7. Документална обоснованост на стопанските операции - факти в счетоводен документ при спазване на изискванията за съставяне на документи по действащото законодателство.
8. Независимост на отделните отчетни периоди.
9. Стойностна връзка между началния и краен баланс на фирмата.
10. Спазване на счетоводната политика от предходния отчетен период с цел съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди.

ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ

Годишен финансов отчет се изготвя спазвайки изискванията на НСС I - Представяне на финансови отчети. Финансовия отчет включва:

- Счетоводен баланс - съставя се в двустранна форма
- Отчет на приходите и разходите - съставя се в двустранна форма с класификация на приходите и разходите по видове
- Отчет на собствения капитал
- Отчет за паричния поток по прякия метод, съгласно изискванията на НСС 7 - Отчет на паричните потоци
- Приложение - справки за ДА, вземанията и задълженията, приходите и разходите от лихви, извънредните приходи и разходи, финансови резултати

МЕТОДИ ЗА АМОРТИЗАЦИЯ

Оценката на ДА се извършва по историческата им цена - цена на придобиване, която включва покупната цена и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.

През текущата година е възприет стойностен праг на същественост 700.00 лв., под който материалните активи независимо от факта, че са дълготрайни се отчитат като текущ разход при придобиването им.

Изменението в стойността на ДА след първоначално признаване се извършва по препоръчителния подход, при който след първоначалното признаване като актив всеки отделен ДА се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Предприятието притежава амортизируеми материални активи, спрямо които е приложен линейния метод за използване на амортизацията.

Прилаганите материални амортизационни норми в счетоводството на фирмата за ДМА са изравнени с данъчно признатите норми. Инвентаризацията на активите и пасивите се извършва при следните периоди и случаи:

- един път на две години на материалните дълготрайни активи
- към 31. Декември на текущата година на останалите активи и пасиви
- по инициатива на управителя

Инвентаризацията се извършва по назначена с писмена заповед на управителя комисия. Инвентаризацията се извършва в присъствието на материално отговорните лица.

Резултатите от инвентаризацията на отчетния обект се отразяват в инвентаризационен опис и в сравнителна ведомост, които съдържат най-малко следните реквизити:

• вид на актива

• мярка

• фактическа и счетоводна наличност с данни в натура, единична цена и стойност

• разлики /липси и излишъци/ с информация за натура, единична цена и стойност

Същите се съставят в два екземпляра и се подписват от всички членове на инвентаризационната комисия.

При инвентаризацията на вземанията и задълженията се съставя протокол за установени различия между фактическото и отразеното по счетоводни данни състояние. Инвентаризацията се реализира чрез съпоставка на счетоводните данни с писмените потвърждения от съответните дебитори и кредитори.

Установените при инвентаризацията излишъци се отчитат като други приходи от дейността. Липсите, на които нямат вина материално - отговорните лица се отчитат като други разходи от дейността.

Материално - отговорните лица носят пълна имуществена отговорност за некомпенсираните липси, които заплащат по продажни цени при положителни, че са по - виски от тези, по които се отчитат. В сумата на надчета се включва и полагащата се сума по ДДС.

МЕТОД НА ОЦЕНКА НА МАТЕРИАЛНИТЕ ЗАПАСИ

Оценката на стоково - материалните запаси се извършва по по-ниската от доставната и нетната реализуема стойност.
При тяхното потребление стоково - материалните запаси се отписват съгласно препоръчителния подход на средно - претеглена стойност.

МЕТОД ЗА ПРИЗНАВАНЕ НА ПРИХОДИТЕ

Приходът от продажба на продукция и стоки се признава, когато са изпълнени едновременно следните условия:

■ продавачът е прехвърлил на купувача значителни рискове и изгоди, свързани със собствеността на продукцията и стоките

■ продавачът не запазва участие в управлението или ефективен контрол върху продаваните продукция и стоки

■ сумата на прихода може да бъде надлежно изчислена

■ продавачът има икономическа изгода, свързана със сделката по продажбата

■ направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат да бъдат надлежно изчислени

Приходът, свързан със сделката за извършване на услуги се признава в зависимост от етапа на завършеност на сделката към датата на съставянето на счетоводния баланс, при условие, че резултатът от сделката може да се оцени надежно. Етапът на завършеност на сделката се определя като се използва начинът на проверка на извършената работа. Проверката се документира с приемно - предавателен протокол.

Предвид характера на извършваната дейност транспортни услуги и търговия с раб. облекло и стоки, изнесеното по - горе е достатъчно и в съответствие с изискванията за оповестяване.

Изготвил:

/И. Алексиева/