УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
на
„ФЕРМЕР АТАНАСОВ” ЕООД

Днес, 16.08.2026г. в гр. Тополовград, на основание чл. 113 от Търговския закон, аз долуподписаният:

Емил Атанасов Атанасов, в качеството си на едноличен собственик на капитала, съставих и подписах настоящия учредителен акт за образуване на **Еднолично дружество с ограничена отговорност „ФЕРМЕР АТАНАСОВ”.**

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 Този учредителен акт урежда образуването, дейността и отговорността на „ФЕРМЕР АТАНАСОВ” ЕООД, под формата на самостоятелно дружество с ограничена отговорност с едноличен собственик на капитала Емил Атанасов Атанасов.

Чл.2 Дружеството е юридическо лице по смисъла на Търговския закон.

II. ТЪРГОВСКА ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ, СРОК И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.3 Търговската фирма на дружеството е „ФЕРМЕР АТАНАСОВ” ЕООД, което се изписва на английски език, като „FARMER ATANASOV“ Ltd.

Чл.4 Седалище и адрес на управление на дружеството: Република България, гр. Тополовград, общ. Тополовград, обл. Хасково, ул. „Тодор Каблешков“ №4а

Чл.5 Търговската фирма на дружеството, заедно с указанията за седалището, адресът на управление, както и номера на регистрацията, са задължителни атрибути в документите на дружеството и в търговската му кореспонденция.

Чл.6 Едноличнo дружество с ограничена отговорност „ФЕРМЕР АТАНАСОВ”, се създава за неопределен срок от време.

Чл.7 Едноличнo дружество с ограничена отговорност „ФЕРМЕР АТАНАСОВ” има следния ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ:

производство, изкупуване, съхранение, преработка и търговия със селскостопанска продукция; продажба на стоки от собствено производство; производство и търговия със семена, торове, препарати за растителна защита и селскостопанска продукция; производство и реализация на всички видове семена; извършване на селскостопански и транспортни услуги; товарен автомобилен транспорт; извършване по занятие на сделки по реда на търговския закон; дистрибуторска дейност; покупка на стоки с цел да ги препродаде в първоначален, преработен или обработен вид; наемане на обекти с търговска цел, търговско представителство и посредничество; комисионни, спедиционни и превозни сделки, складови сделки, хотелиерски, туристически, програмни и импресарски услуги; покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, лизинг; внос, износ и реекспорт на стоки, земеделска техника и земеделска продукция; изграждане и управление на енергийни проекти за производство на електрическа енергия от възобновяеми енергийни източници, проектиране и изграждане на сградни инсталации, посредничество, търговско представителство, консултантска, рекламна и маркетингова дейност, продажба на стоки за широко потребление, както и всякакви други дейности, които не са забранени от законодателството на Република България, а когато има регистрационен или разрешителен режим - след извършването на регистрацията, съответно - след получаване на съответното разрешение или лиценз.

II. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.8 Капиталът на дружеството е изцяло внесен.

Чл.9 (1) Капиталът на дружеството е в размер на 51,13 евро (петдесет и едно евро и тринадесет цента) и е разпределен в 1 (един) дружествен дял с номинална стойност от 51,13 евро. Капиталът на дружеството е изцяло собственост на едноличния собственик..

/2/ Едноличния собственик отговаря за задълженията на дружеството до размера на дела си.

Чл.10 Капиталът на дружеството може да бъде увеличен с решение на собственика.

Чл.11 /1/ Капиталът на дружеството може да бъде намален с решение на собственика.
/2/ Капиталът не може да бъде намален под законоустановеният минимум.

IV. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл.12 (1) Едноличният собственик на капитала управлява и представлява дружеството лично. Едноличният собственик решава въпросите от компетентността на общото събрание, за което се съставя протокол.

(2) При необходимост едноличният собственик на капитала назначава управител на дружеството, като сключва с него договор за възлагане на управлението, регламентиращ правата и задълженията на управителя и възнаграждението му.

Чл.13 Едноличният собственик:

1. Изменя и допълва учредителния акт.
2. Приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане.
3. Взема решение за увеличаване и намаляване на капитала.
4. Определя управител на дружеството, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност.
5. Взема решения за откриване и закриване на клонове и за участие в други дружества.
6. Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях.
7. Взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителя и при нужда назначава представител за водене на процеси срещу него.
8. Решава въпросите относно вътрешното функциониране на дружеството и неговите вътрешни отношения.
9. Определя и контролира разходите на дружеството.
10. Урежда отношенията на дружеството с държавния бюджет.
11. Сключва договори с работници и служителите на дружеството.
12. Подписва всички документи, издавани от дружеството, включително записи на заповед, чекове, менителници, валутни преводи, товарителници, и други такива и урежда задълженията на дружеството, приема и прехвърля ценни книжа на трети лица.
13. Сключва всички договори с трети лица, които са свързани с дейността на дружеството и подписва договорите за отчуждаване на недвижими вещи или вещни права.
14. Сключва заеми от името на дружеството и решава въпросите по условията на заема.
15. Извършва всякакви действия отнасящи се до осигуряване на нормалното функциониране на дружеството в отсъствие със законите и настоящия акт – устав.
16. Разработва проекти за годишни и перспективни планове на дружеството.
17. Създава поделения на дружеството и определя обсега на тяхната дейност, степента на икономическата и правната им самостоятелност и правомощията на техния ръководител.
18. Взема решения за приемане на други съдружници.
19. Взема решения за откриване и закриване на парични фондове.
20. Взема решения за допълнителни парични вноски.

Чл. 14 /1/ Управителят, ако такъв бъде назначен:

1. Организира, ръководи дейността на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.
2. Представлява дружеството.
3. Сключва трудови договори с работниците и служителите на дружеството, изменя ги, прекратява ги, осъществява дисциплинарната и имуществена отговорност, дава поощрения.
4. Изпълнява всякакви други функции, определени от нормативната уредба и осигурява изпълнението на решенията на собственика на капитала.
5. Отговаря имуществено за причинените вреди на дружеството.

/2/ Без съгласието на собственика на капитала няма право:

1. От свое или от чуждо име да извършва търговски сделки.
2. Да участва в събирателни или командитни дружества, както и в дружества с ограничена отговорност.
3. Да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.

/3/ Ограниченията на ал.2 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с тази на дружеството.

V. БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ

Чл. 15 Стопанската дейност на дружеството съвпада с календарната.
В годината на регистрация стопанската година започва от датата на регистрация и завършва на 31 декември същата година.

Чл. 16 /1/ Чистата печалба на дружеството се образува като от реализираната брутна печалба се приспада всички разходи, загуби, законните плащания по установения в действащото законодателство ред.

/2/ Чистата печалба се разпределя, както следва:

/А/ отделят се от съответните отчисления за фондовете на дружеството, ако има такива са създадени при спазване на условията, определени от собственика

/Б/ оставащата част от печалбата се разпределя свободно от дружеството

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.17 Дейността на дружеството се прекратява:

1. По решение на собственика.
2. Чрез сливане и вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност.
3. При обявяване в несъстоятелност.
4. По решение на съда в предвидените в Търговския закон случаи.
5. Със смъртта на едноличния собственик, ако наследниците не поискат да продължат дейността му.

Чл. 18 Ликвидационното производство се извършава съгласно действащото в момента на ликвидация законодателство.

VII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.19 Настоящият учредителен акт влиза в сила след неговото подписване и обявяване в търговския регистър.

Чл.20 За неуредените с този учредителен акт въпроси се прилага българското законодателство.

Учредителният акт се състави и подписа от едноличния собственик на капитала на дружеството в два еднообразни екземпляра - по един за дружеството и за Търговския регистър.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК:.....

/ ЕМИЛ АТАНАСОВ АТАНАСОВ /