ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

ДОКЛАД
на управлението по чл. 33 от Закона за счетоводството

2013 година

"БГ ОПТИК" ЕООД Пазарджик, ул. "Никола Ръжанков" № 11

1. Обща информация за дружеството

"БГ ОПТИК" ЕООД, гр. Пазарджик, рег. в Търговския регистър към Агенция по вписвания през 2013г. ЕИК : 202482348.

Дружеството е учредено безсрочно.

"БГ ОПТИК" ЕООД, е учредено в Република България, със седалище в гр. Пазарджик и адрес на управление гр. Пазарджик, ул. „ Никола Ръжанков“, №11.

Управление: Органи на дружеството са :
Дружеството се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала, който към датата на изготвяне на настоящия доклад е Божана Георгиева Чакърова с ЕГН 7904153451.

Локации и клонове: Дейност на "БГ ОПТИК" ЕООД, е локализирана в гр. Пазарджик.
Дружеството няма регистрирани клонове в страната и чужбина.

Основни собственици:
Към 31.12.2013 г.:
Божана Георгиева Чакърова - 100 %, лично участие.

Предмет на дейност:
"БГ ОПТИК" ЕООД, е с предмет на дейност оптика-здравна консултация по проблемите на зрението, предприемане но мерки за корекция на зрението, изработка и продажба на очила и материали за очна оптика .
Дружеството има добри позиции на пазара.

2. Преглед на дейността на дружеството през 2013 г.

Основна дейност на дружеството е оптика-здравна консултация по проблемите на зрението, предприемане но мерки за корекция на зрението, изработка и продажба на очила и материали за очна оптика .Упражнява своята дейност от 2013г. Икономическа среда, в която дружеството оперира през 2013г. се характеризира с непозитивни икономически условия предвид икономическата криза. Икономическите показатели на местния пазар и пазарите, на които работи компанията са с отрицателен тренд в т. ч. намаление на номинални доходи и покупателна способност на потребителите, водят до ниски и незадоволителни финансови резултати. Всички изброени до тук фактори, който оказват неблагоприятно влияние върху дружеството са и основната причина фирмата да не стартира своята дейност успешно.

3.Анализ на резултатите от дейността през 2013 г.

Източник на финансиране на дружеството са генерираните парични средства от дейността.
РЕЗУЛТАТИ ОТ ДЕЙНОСТТА
Приходите от извършваната дейност на дружеството през 2013 г. са в размер на 21 863.00 лв. през предходни години дружеството не е извършвало дейност.

4. Важни събития за периода между датата на баланса и датата на изготвяне и приемане на Доклада за дейността на компанията.

В дружеството няма настъпили събития, които да променят крайния финансов резултат за 2013 г.

5. Действия в областта на научно-изследователската и развойна дейност.

Дружеството не планувала научно-изследователска и развойна дейност.

6. Планове за развитие на дружеството през 2014 г.

Отчитайки споменатите по- горе фактори, дружеството ще продължава да осъществява своята основна дейност и през 2014г., като има намерение да развива своята дейност и да се налага успешно на пазара.

7. Информация по чл. 187 и чл. 247 от ТЗ

Дружеството няма пуснати на фондовия пазар свои акции.

Управител :Божана Чакърова.....

Утвърждава:
УПРАВИТЕЛ:
/Божана Чакърова/
28.03.2014г.
гр. Пазарджик

ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА "БГ ОПТИК" ЕООД

Приложение към
финансовия отчет към

31.12.2013г.

1.Учредяване и регистрации. Предмет на дейност.

"БГ ОПТИК" ЕООД е регистрирано в Търговския регистър към Агенция по вписвания, като еднолично дружество с ограничена отговорност. Дружеството се представлява и управлява от едноличния собственик на капитала Божана Георгиева Чакърова.

Предметът на дейност на дружеството е оптика-здравна консултация по проблемите на зрението, предприемане но мерки за корекция на зрението, изработка и продажба на очила и материали за очна оптика .

2.База за изготвяне на годишния финансов отчет

Счетоводната политика е разработена при спазване на изискванията на Закона за счетоводството,Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, Търговския закон, Данъчните закони ЗКПО, ЗДДФЛ, ЗДДС, Кодекса на труда и всички подзаконови актове, свързани с трудовото законодателство, Кодекса за социално осигуряване, Закона за здравното осигуряване и всички подзаконови актове, свързани със социалното и здравното осигуряване, вътрешни нормативни документи, утвърдени от ръководството на дружеството, свързани със спецификата на дейността ни индивидуален сметкоплан. Наредба за документооборота, вътрешни правила, инструкции, норми, стандарти, решения, заповеди на ръководството и други.

3. Основни принципи за съставяне на годишния финансов отчет.

Годишният финансов отчет е съставен при спазване на следните принципи:

- текущо начисляване приходите и разходите по сделките и събитията се отразяват счетоводно и момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаване или плащане на паричните средства и техните еквиваленти.

4. Изграждане и поддържане на счетоводната система

Организацията на счетоводството осигурява :

а/ всеобхватно хронологично регистриране на счетоводните операции въз основа на първичните счетоводни документи;

б/ систематични счетоводни регистри за обобщаване на счетоводната информация, които се откриват в началото на отчетния период и приключват в края на същия период;

в/ синтетични и аналитични счетоводни регистри, както и равенство и връзка между тях;

г/ междинно и годишно приключване- на счетоводните регистри и съставяне па оборотна ведомост и главна книга;

д/ прилагане на утвърден от ръководството индивидуален сметкоплан.

5. Периодичност на изготвяне на финансовите отчети. Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет.

1. Годишният финансов отчет се съставя към 31.12.2013г.;
2. Дата на изготвяне на годишния финансов отчет най - късно до 30.03.2014г.;

Събития след датата на годишния финансов отчет събития, както благоприятни, така и неблагоприятни, които настъпват между датата на ГФО и датата, на която ГФО е одобрен за публикуване. Тези събития могат да бъдат :
а/ коригиращи събития — събития, които доказват условия, съществували на датата на годишния финансов отчет, и
б/ некоригиращи събития , които са показателни за условия, настъпили след датата на ГФО.

Непредвидими обстоятелства

Предприятието коригира признатите суми или признава суми. които не са признати, за да отрази коригиращи събития.

Коригиращи събития могат да бъдат :

а/ заличаване от търговския регистър на клиент, от когото са останали неудовлетворени вземания;

б/ влязло в сила решение на съда. което потвърждава вземания или задължения на предприятието, но в размери, отличаващи се от признатите в ГФО;

в/ получаване на информация след датата на ГФО показваща, че даден актив е бил обезценен към датата на ГФО или че сумата на предварително

признатата загуба от обезценка за този актив трябва да бъде коригирана;

г/ всички събития, които конкретизират стойности на активи или пасиви -за определянето на които предприятието е ползвало към датата на ГФО приблизителни стойности в съответствие с основния счетоводен принцип на начисляването;

д/ всички събития, които конкретизират стойности, залегнали при определянето на потенциални задължения към датата на ГФО;

е/ разкриващи измама или грешка, която показва, че ГФО с недостоверен.

Некоригиращи събития

1. Предприятието не коригира признати суми или не признава суми, които не са били признати, когато са налице некоригиращи събития.

2. Некоригиращи събития могат- да бъдат :

а/ погиване на активи на предприятието след датата на ГФО;

б/ изменения в пазарните стойности на активи или пасиви, настъпили след датата, на която годишният финансов отчет е одобрен за публикуване;

в/ бизнес комбинация осъществена след датата на годишния финансов отчет;

г/ приемането на план за преустановяване или преструктуриране на дейност за период след датата на ГФО;

д/ преструктуриране на предприятието, започващо след датата на ГФО;

е/ важни сделки, водещи до промени в състава на собствениците на предприятието след датата на ГФО;

ж/ необичайно големи промени в цените и/или валутните курсове след датата на ГФО;

з/ промени в данъчното законодателство след датата на ГФО. които имат съществен ефект върху отложените данъчни активи и пасиви;

и/ значителни обвързвания на предприятието след датата ма ГФО;

к/ започване на важен съдебен спор, произтичащ единствено от събития, настъпили след датата на ГФО.

Към 31.03 .2014 г. в ГФО няма коригиращи и некоригиращи събития.

6.Съдържание на годишния финансов отчет съгласно т. 3.1 от СС 1 :

1. Счетоводен баланс
2. Отчет за приходите и разходите
3. Отчет за собствения капитал
4. Отчет за паричния поток

7. Отговорност за съставяне на годишния финансов отчет:

Съгласно изисквания на чл.24 от ЗСч отговорност за съставяне па финансовия отчет носи ръководството на предприятието. Отговорностите са като следва :

а/ ръководството на предприятието е отговорно за своевременното съставяне на финансовите отчети, които трябва да дават вярна и честна представа за финансовото състояние, резултатите от дейността, паричните потоци и измененията в собствения капитал;

б/ лицата, които са съставили и подписани счетоводните документи и техническите носители са отговорни за достоверността на информацията в тях.

в/ съставителят на годишния финансов отчет отговаря за организацията на счетоводната дейност и за своевременното му изготвяне.

8. Оценъчни бази, използвани при изготвяне на финансовия отчет.

I.Краткотрайни активи на предприятието.

Предприятието класифицира активите като краткотрайни, когато се държат предимно с търговска цел или се очаква те да бъдат реализирани в срок от 12 месеца след датата на баланса, активи в налични парични средства или парични еквиваленти, върху които няма запор.

Краткотрайните активи се посочват в отделна група, подредени в балансови статии по степен на същественост, както следва - стоки; търговски и други вземания; парични средства.

- **Краткосрочни вземания:**

Предприятието класифицира като краткосрочни вземанията си в срок до 12 месеца от тяхното възникване, както н онази част от дългосрочните си вземания, чиито падеж настъпва в края на отчетния период. Вземанията се класифицират в отделна балансова група., както следва :

а/ вземания от свързани предприятия

б/ вземания от клиенти

в/ авансово предоставени суми:

г/ вземания по предоставени търговски заеми

д/съдебни и присъдени вземания

е/ данъци за възстановяване

ж/ други краткосрочни вземания

Възприема се класификация съобразно тяхната същественост.

В момента на възникването на вземанията се оценяват по номинална стойност. Краткосрочните вземания се оценяват към датата на съставяне на финансовия отчет.Сумата на корекцията се отчита като провизия за несъбираеми вземания. Към 31.12.2013 г вземанията на фирмата не се обезценяват тъй като всички са вземания са текущи от съответните клиенти.

28.03.2014 г.
Гр. Пазарджик