ДРУЖЕСТВЕН АКТ
на
„ПМП ХОЛД” ЕООД

ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ

Чл.1 (1) Фирмата на Еднолично дружество с ограничена отговорност е: „ПМП ХОЛД” ЕООД.

(2) Фирмата може да се изписва на латиница:
„PMP HOLD” Ltd

Чл.2 Седалището и адреса на управление на дружество е:
Република БЪЛГАРИЯ, област ЛОВЕЧ, община ЯБЛАНИЦА, село БРЕСТНИЦА, ПК 5761, улица СЕРГЕЙ РУМЯНЦЕВ № 3

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.3 (1) Предметът на дейност на дружеството е: ТЪРГОВИЯ НА ДРЕБНО И ЕДРО; ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО И ПОСРЕДНИЧЕСТВО; ПОКУПКА НА СТОКИ И ДРУГИ ВЕЩИ С ЦЕЛ ПРОДАЖБА В ПЪРВОНАЧАЛЕН, ПРЕРАБОТЕН ИЛИ ОБРАБОТЕН ВИД; СЕЛСКО СТОПАНСКИ ДЕЙНОСТИ; ТРАНСПОРТНИ УСЛУГИ И ВСИЧКИ ДРУГИ ДЕЙНОСТИ И УСЛУГИ НЕ ЗАБРАНЕНИ ОТ ЗАКОНА

(2) Дружеството може да придобива всякакви права, необходими за осъществяване на предмета на неговата дейност, както и да извършва всякаква друга работа, която да има за цел улесняването, напредъка или разширяването на стопанската му дейност.

ИМЕ И ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА СОБСТВЕНИКА

Чл.4 Едноличен собственик на Капитала в дружеството е ПЛАМЕН ПЕНЧЕВ РАЙКОВ, ЕГН **********, от **********, ПК ****, **********, **********, притежаващ л.к. ********* издадена на **.**.**** г. от МВР - ********.

КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.5 (1) Капиталът на дружеството е в размер на 20.00 лева/Двадесет лева/

(2) Капиталът се разпределя в 10 / Десет/ дяла със стойност по 2 лв. /Два/ лева всеки от тях.

СРОК НА СЪЩЕСТВУВАНЕ

Чл. 6 Дружеството се създава за неопределен срок.

УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 7(1) Едноличният собственик управлява и представлява дружеството и може да взема решения по всички въпроси във връзка с дейността на същото.

(2) Едноличният собственик може да назначи УПРАВИТЕЛ /ПРОКУРИСТ/ на дружеството по реда предвиден в Търговския закон, като го упълномощи с правомощия по управлението и представителството.

Чл.8 Собственикът на дружеството:

1. Изменя и допълва учредителния акт;
2. Приема съдружници;
3. Приема Годишния финансов отчет, разпределя печалбата и взема решения за нейното изплащане;
4. Приема решения за увеличаване и намаляване на Капитала.
5. Назначава Управител/и /Прокурист/и/ на дружеството, определя възнаграждението и ги освобождава от отговорност.
6. Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях.
7. Взема решение за откриване и закриване на клонове и за участие в други дружества.
8. Взема решение за предявяване на искове на дружеството срещу управителя/прокуриста/ и при нужда назначава представител за водене на процеса.
9. Представлява дружеството и решава всички въпроси свързани с функциониране на дружеството и неговите външни отношения.
10. Извършва всякакви действия отнасящи се до осигуряване на нормалното функциониране на дружеството, съобразно Законите и настоящия акт.

Чл. 9 Едноличният собственик може да назначи контрольор, който да следи за спазването на настоящият акт и опазване на имуществото.

БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ

Чл. 10 (1) Стопанската дейност на дружеството започва на 01 Януари и завършва на 31 Декември всяка година.

(2) В края на всяка стопанска година се изготвя и приема Годишен финансов отчет, съгласно действащото законодателство.

(3) Приетият Годишен финансов отчет се оповестява, съгласно действащото законодателство.

ФОНДОВЕ

Чл.11 (1)Собственикът може да образува парични фондове на дружеството.

(2) Видът, правилата за функциониране и размера на отчисленията за съответните фондове се определят от Собственика.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.12 Дружеството се прекратява:

1. По решение на Собственика;
2. Чрез сливане или вливане в акционерно или друго дружество при спазване Търговския закон;
3. При обявяване в несъстоятелност;
4. По решение на съда в предвидени от ТЗ случай;
5. Със смъртта на едноличния собственик, освен ако наследниците не поискат да продължат дейността.

ОБЩИ РАЗПОРЕДИ

Чл. 13 При вземането на решение относно приемане на съдружници; прехвърляне на дружествен дял на нов член; намаляване и увеличаване на капитала; избор на управител се съставя протокол в писмена форма, без да е необходимо нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието му съгласно изискванията на чл. 137. ал. 4 от ТЗ.

Чл.14(1) За неуредени в настоящия акт въпроси ще се прилага действащото в Република България законодателство.

(2) Учредителния акт се състави и подписа в два екземпляра, от които първият се представя в Агенцията по вписванията за вписване на дружеството, а другия за архива на дружеството.

(3) Настоящият акт е приет на 21 Август 2023 година.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК

/ ПЛАМЕН ПЕНЧЕВ РАЙКОВ/