

У Ч Р Е Д И Т Е Л Е Н А К Т

на

“ВОДОЛЕЙ 72” ЕООД

Днес 11.12.2009 г. в гр. София:
АТАНАС ТОМОВ ЯНКОВ, ЕГН 7202156780, л. карта № 165462094/31.07.2001г.
от МВР-София, СОФИЯ, район СЛАТИНА, КВ. РЕДУТА, УЛ. ЖИВКО НИКОЛОВ 4
на основание чл. 113 от ТЗ учреди ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА
ОТГОВОРНОСТ.

I. ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ, АДРЕС, СТАТУТ И СРОК

Чл. 1.(1). Учредява се еднолично дружество с ограничена отговорност с
наименование: “ВОДОЛЕЙ 72” ЕООД

(2). Седалище и адрес на управление: СОФИЯ, район „ СЛАТИНА ”,
КВ. РЕДУТА, УЛ. ЖИВКО НИКОЛОВ 4

(3). Дружеството е юридическо лице с обособено имущество,
самостоятелен баланс и собствена банкова сметка.

(4). Едноличен собственик на капитала, управител и представител е:
АТАНАС ТОМОВ ЯНКОВ, ЕГН 7202156780

(5). Дружеството се създава без определен срок.

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 2. Предмет на дейност на дружеството е следният:
търговия, производство, търговско представителство и посредничество, комисионни,
спедиционни и превозни сделки, хотелиерски, ресторантьорски, туристически,
рекламни, информационни, програмни и импресарски услуги, лизинг, внос и износ
на стоки и всички други сделки и услуги, които не са забранени със закон.

III. ИМУЩЕСТВО, КАПИТАЛ, ДЯЛОВЕ

Чл. 3.(1). Капиталът на дружеството е в размер на 2 (два) лева. Капиталът на
дружеството не може да бъде намаляван под 2 (два) лева.

(2). Капиталът на дружеството е разпределен в 2 дяла всеки на стойност 1
лев.

(3). Към момента на регистрацията на дружеството са внесени 100 % от
капитала в размер на 2 лева.

IV. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 4. Единствен орган на управление на дружеството е управителя, който
управлява и представлява дружеството лично или чрез пълномощник.

Чл. 5. Едноличният собственик:

1. Изменя и допълва учредителния акт.
2. Приема годишния финансов отчет на дружеството.
3. Взема решение за увеличаване и намаляване на капитала.
4. Избира управителя и определя възнаграждението му.
5. Взема решения за откриване и закриване на клонове на дружеството и за участие
на дружеството в други такива.

6. Взема решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и на вещни права върху тях.

7. Взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначава представител за водене на дела срещу него.

8. Определя и контролира разходите на дружеството и урежда отношенията му с бюджета.

9. Сключва и прекратява трудовите договори с работници и служители на дружеството.

10. Осъществява предоставената му от Кодекса на труда дисциплинарна власт и командирова работещите в дружеството в страната и чужбина.

11. Подписва всички документи издавани от дружеството.

12. Упълномощава трети лица или служители на дружеството да го представляват и задължават по различни въпроси.

13. Сключва всички видове договори с трети лица, както и заеми, като решава условията по тях.

14. Взема решение за приемане на други съдружници.

Чл. 6. Управителя организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и го представлява.

V. ПРОВЕРИТЕЛИ

Чл. 7. (1). Годишният финансов отчет на дружеството се проверява от един или няколко проверители-счетоводители.

(2). Тази проверка е условие за приемане на годишният финансов отчет.

(3). Проверителите се избират от едноличния собственик на капитала преди изтичане на календарната година – те отговарят за добросъвестната проверка и за запазване на търговската тайна.

VI. ИЗДРЪЖКА

Чл. 8. Издръжката на дружеството се осигурява от приходите на осъществяваната от него дейност.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 9 Дружеството се прекратява:

1. По решение на едноличния собственик на капитала.

2. Чрез сливане или вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност.

3. При обявяване в несъстоятелност.

4. По решение на съда в предвидените от закона случаи.

5. При смърт на едноличния собственик.

Чл. 10. Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на чл. 266 и сл. от ТЗ.

Чл. 11. За неуредените в този устав въпроси се прилагат разпоредбите на общото търговско законодателство.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК:

