

У С Т А В
на
СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ
“АГЕНЦИЯ ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ И БИЗНЕС ЦЕНТЪР – 2000” -
град МОНТАНА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1./1/ “Агенция за регионално развитие и бизнес център – 2000” – град Монтана, наричана за краткост “Сдружението”, е сдружение с нестопанска цел, създадено за изграждане на местен механизъм, който да подпомага управлението на процесите при прехода към пазарна икономика.

/2/ Регионът на действие на Сдружението включва територията на Област Монтана.

Чл.2./1/ Сдружението извършва своята дейност съобразно действащото законодателство и настоящия устав.

/2/ Съществуването на Сдружението не е ограничено със срок.

II. НАИМЕНОВАНИЕ, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС

Чл.3./1/ Сдружение с нестопанска цел “Агенция за регионално развитие и бизнес център – 2000” – град Монтана е юридическо лице.

/2/ Седалището на Сдружението е: Република България, град Монтана.

/3/ Адресът на управление на Сдружението е: ул. “Александър Батенберг” № 2.

/4/ Сдружението може да регистрира клонове в страната и в чужбина.

III. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И СРЕДСТВА ЗА ТЯХНОТО ПОСТИГАНЕ

Чл. 4./1/ Сдружението се определя по смисъла на чл. 2 от ЗЮЛНЦ като сдружение с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност за постигане на целите и задачите, посочени по-долу:

1. Сдружението има за цел да работи за развитие и утвърждаване на гражданското общество, науката, техниката и технологиите и по-конкретно:

- Съдействие и подпомагане на икономическото развитие на региона на област Монтана;
- Разработване на регионални стратегии за цялостно и секторно развитие на икономиката и съдействие за тяхното реализиране;
- Разработване и реализиране, самостоятелно или в партньорство с регионални и национални инфраструктурни проекти, демонстрационни проекти в сферата на селското стопанство, преработвателната промишленост и подкрепа на кредитния процес за малки и средни предприятия в региона;
- Мобилизиране и координиране дейностите на регионални, национални и международни институции по реализиране на проекти и инициативи за развитие, с цел постигане на съгласие и сътрудничество;
- Предприемане и осъществяване на инициативи за популяризиране на региона и привличане на национални и международни инвестиции;
- Подпомагане и стимулиране развитието на силни и свободни медии, с цел популяризирането на свободната инициатива на гражданите;

2. Сдружението има за цел да работи за подпомагане на социалната интеграция и личностната реализация и по-конкретно:

- Да се постигне повишаване на ефективността при търсене на работа и конкурентно способността на безработните на пазара на работна ръка, както и подобряване на тяхната квалификация;
 - Стимулиране на предприемачеството в региона;
 - Насърчаване и подпомагане на малките и средни предприятия в региона;
 - Съдействие за включване в програми за кредитиране на малки и средни предприятия и осигуряването на достъп за тях до кредитни институции и кредитни линии - целеви и обслужващи;
 - Планиране, популяризиране, подпомагане, изготвяне и координиране на проекти, обвързващи пазара на работната сила с развитието на икономиката.
3. Сдружението има за цел да работи за опазване и възстановяване на околната среда в контекста на устойчивото развитие на региона чрез разработване и реализиране, самостоятелно или в партньорство, на проекти за подобряване и развитие на регионалната инфраструктура.
- /2/ Средствата, с които сдружението ще постига своите цели, са:
1. Разработване и реализиране на проекти за оптимално използване на местните ресурси;
 2. Организиране и осъществяване на различни форми на обучение и преквалификация на кадри, с оглед задоволяване на настоящите и бъдещи нужди на развитието и реструктурирането на икономиката;
 3. Разработване на бизнес програми и проекти;
 4. Предоставяне на бизнес консултации, информационно осигуряване и методическа помощ за предприемачи и изготвяне на икономически анализи;
 5. Предоставяне на специализирани услуги за малките и средни предприятия, маркетинг и реклама на пазари и стопански субекти.

IV. ИМУЩЕСТВО

Чл.5./1/ Имуществото на сдружението се състои от право на собственост и други вещни права върху вещи, вземания и други права в зависимост от действащите нормативни актове.

/2/ Финансовите средства на Сдружението за постигането на целите и задачите се осигуряват от:

- 1) Встъпителни вноски на учредителите, както и членски внос, определен от Общото събрание;
- 2) Дарения, спонсорство, наследства и други предоставени средства в полза на Сдружението от български и чуждестранни физически и юридически лица;
- 3) Целево финансиране по програми и проекти на Сдружението от държавата и нейните ведомства и организации, български и чуждестранни физически и юридически лица;
- 4) Печатни издания, права върху интелектуална собственост и вещни права;
- 5) Дивиденди и отчисления от ценни книжа и дялови участия в юридически лица;
- 6) Приходи от допълнителна стопанска дейност, съгласно чл. 7.

/3/ При наличие на загуби според годишния счетоводен баланс Общото събрание може да вземе решение за тяхното покриване чрез допълнителни вноски от членовете на сдружението. Решението се взема с квалифицирано мнозинство от 2/3 гласа, от всички членове на сдружението.

V. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.6./1/ За осъществяване на целите си, Сдружението извършва следните дейности:

- 1) Администриране на програми за финансиране на малки и средни предприятия и за развитие на туризма във всичките му форми;

- 2) Разработване на инициативи за оптимизиране на икономическото законодателство и местното самоуправление;
- 3) Изучаване на съществуващия модел и формиране на нови подходи за взаимовръзка на неправителствения сектор с местната и централна власт /изпълнителна и законодателна/ с цел реално диференциране на стопанските субекти по региони;
- 4) Създаване на мрежа за взаимодействие между Сдружението и организации със сроден предмет на дейност в страната и чужбина за обмен на програми и идеи;
- 5) Събиране и поддържане на информационни масиви за:
 - Национални и международни програми, проекти и източници на финансиране с цел предоставянето ѝ на юридически и физически лица от региона;
 - Местни институции, организации и стопански субекти и представянето ѝ на регионални, национални и международни такива, с цел разширяване контактите на регион област Монтана към страната и чужбина;
- 6) Участие в национални и международни форуми;
- 7) Издаване на справочници, бюлетини, брошури, листовки, диплянки, резултати от изследвания, годишници и други печатни издания и материали.

Чл.7./1/ Сдружението извършва допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност, като приходите от тази дейност се използват за постигане на целите и задачите съгласно чл. 4.

/2/ Предметът на допълнителната стопанска дейност е: консултантска дейност и бизнес услуги, включващи: разработване на бизнес планове, проекти и програми; извършване на маркетингови проучвания и анализи, посредничество за коопериране в регионален, национален и международен мащаб, консултации и услуги по въпроса на импорта и експорта, управление на стопански субекти; информационни услуги – предоставяне на информация за кредитни линии, програми, проучвания и др.; административни услуги - факс, интернет, преводи от и на чужди езици, легализиране на документи, счетоводство, фотокопиране, бизнес кореспонденция; логистични услуги – карго, пощенски и други; предпечатна подготовка и печат, уеб-дизайн и поддръжка, създаване на крайни рекламни продукти, включително и на базата на интернет технологии; организиране и провеждане на обучения, семинари, конференции, квалификационни и преквалификационни курсове за всички възрастови и социални групи; отдаване на помещения под наем; лизинг на машини и оборудване.

Чл.8. /1/ Сдружението може да приема, образува и администрира целеви фондове, с цел финансиране на програми, проекти и прояви на трети юридически или физически лица. Фондовете могат да бъдат предоставяни от държавни или частни юридически или физически лица от страната и чужбина.

/2/ Управителния съвет може да приема и се разпорежда с дарения и завещания от местни и чуждестранни лица съобразно общественополезната насоченост на дейността на сдружението и ЗЮЛНЦ.

Чл.9. Сдружението отговаря за поетите задължения с имуществото си, но не отговаря за задълженията на своите членове, както и членовете не отговарят лично за задълженията на Сдружението.

VI. ЧЛЕНСТВО. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Чл.10./1/ Членството в Сдружението е доброволно. Съществуват редовни, асоциирани и почетни членове.

/2/ Редовни членове могат да бъдат:

- Общини;

- Физически и юридически лица, които са носители на качеството "търговец" по смисъла на Търговския закон;
 - Съюзи, обединения и сдружения на юридически и физически лица, извършващи стопанска дейност, сдружения с нестопанска цел, организации;
 - Учебни заведения, обществени настоятелства, научни институти, медии и творчески съюзи, които подпомагат стопанската дейност и частната инициатива в региона;
 - Дирекция „Бюро по труда“;
 - Всяко пълнолетно и дееспособно физическо лице, което декларира, че ще спазва Устава, ще работи за осъществяване целите и задачите на Сдружението и ще заплаща редовно членския си внос.
- /3/ Асоциирани членове на Сдружението са редовни членове, които не са подновили членството си за съответната календарна година в сроковете, определени от Управителния Съвет.
- /4/ Почетни членове могат да бъдат физически и юридически лица от страната и чужбина с особени заслуги за постигането на целите и задачите на Сдружението.
- /5/ В случаите, когато членовете са юридически лица, същите се представляват от законните си представители или упълномощено от тях лице.
- /6/ Не могат да бъдат членове:
- Политически партии и коалиции;
 - Религиозни организации и организации на верска основа и секти;
 - Лица, които са осъждани ефективно или изтърпяват ефективно наказание за злоупотреби и тежки криминални престъпления;
 - Стопански субекти, обявени в несъстоятелност.

Чл.11./1/ Нови членове на Сдружението се приемат въз основа на писмена молба до Управителния съвет, в която кандидатът декларира, че приема и ще спазва Устава и ще работи за постигане целите на Сдружението.

/2/ Отказ на Управителния съвет за приемане на нов член може да се обжалва пред Общото събрание на следващата му сесия.

Чл.12. /1/ Всеки редовен и почетен член на Сдружението има право:

- 1) да участва в управлението на Сдружението чрез Общото събрание;
- 2) да бъде информиран за дейността на Сдружението;
- 3) да използва имуществото на Сдружението и да се ползва от резултатите от дейността му съобразно общественополезната насоченост на неговата дейност по ред, определен от вътрешните правила, приети от Управителния съвет;
- 4) да бъде избран в управителните и контролните органи на Сдружението;
- 5) да гласува при вземане на решение от Общото събрание;
- 6) да посочва при необходимост членството си в Сдружението в свои документи.

/2/ Всеки член на Сдружението е длъжен:

- 1) да спазва изискванията на Устава;
- 2) да съдейства за осъществяването на целите и задачите на Сдружението;
- 3) да предоставя на Сдружението информация за своята дейност;
- 4) да заплаща определения от Общото събрание членски внос;
- 5) да спазва законите на Република България.

/3/ Почетните членове на Сдружението не плащат членски внос. Всички останали членове плащат членски внос, чийто размер, срок и ред за внасяне се определят от Общото събрание.

Чл.13./1/ Членството в Сдружението се прекратява:

- 1) с едностранно волеизявление до Управителния съвет;
 - 2) при прекратяване на Сдружението;
 - 3) по решение на Общото събрание за системни и груби нарушения на уставните задължения, за причиняване на материални или морални щети на Сдружението или посочване на неверни данни в молбата за членство;
 - 4) при неплащане на членския внос в определените от Общото събрание срокове и размери;
 - 5) при смърт или поставяне под запрещение на член - физическо лице;
 - 6) при прекратяване на член – юридическо лице;
 - 7) при отпадане. Основание за отпадане на членство са системно неучастие в дейността на Сдружението, както и невнасяне на установения членски внос в продължение на три месеца, установено въз основа на водената от Сдружението счетоводна отчетност.
- /2/ При прекратяване на членството на прекратения член не се връща членски внос, или каквато и да е част от имуществото на сдружението.

VII. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.14. Органите на Сдружението са:

- Общо събрание;
- Управителен съвет;
- Председател;

ОБЩО СЪБРАНИЕ

- Чл.15./1/ В Общото събрание участват редовните членове и почетните членове.
- /2/ Общо събрание се свиква от Управителния съвет не по-малко от веднъж годишно до края на месец юни на следващата година.
- /3/ Общо събрание може да се свика от Управителния съвет, или по искане на 1/3 от членовете на Сдружението. В случай, че Управителният съвет не свика Общото събрание в едномесечен срок от постъпване на искането, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане от заинтересованите членове.
- /4/ Общото събрание се свиква чрез покана, която съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането му и по чия инициатива то се свиква. Поканата се връчва лично на членовете на сдружението срещу подпис или се изпраща на посочените от тях адреси по пощата с обратна разписка и следва да бъде получена поне 7 дни преди датата на събранието.
- /5/ Общото събрание се счита за законно, ако присъстват най-малко половината от всички членове. Ако не се яви нужното число, събранието се отлага за един час по-късно при същия дневен ред и се счита за законно, колкото и членове да се явят.

Чл.16. Права на Общото събрание:

- 1) изменя и допълва Устава;
- 2) избира и освобождава членовете на Управителния съвет;
- 3) приема отчета за дейността на Управителния съвет;
- 4) взема решения за преобразуване или прекратяване на Сдружението;
- 5) приема бюджета на сдружението;
- 6) взема решения относно размера, срока и начина на внасяне на членския внос;
- 7) изключва членовете на Сдружението;
- 8) отменя решения на другите органи на сдружението, които противоречат на закона, Устава или др. вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението.

Чл.17. Решенията на Общото събрание се вземат с явно гласуване, с обикновено

мнозинство от присъстващите, а в случаите по чл. 16. т. 1 и 4 - с мнозинство от 2/3 от присъстващите.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Чл.18. /1/ Управителния съвет се състои от 3 /трима/ членове на Сдружението. За членове на Управителния съвет могат да бъдат избирани редовните и почетни членове на Сдружението за срок от 5 /пет/ години.

/2/ Управителният съвет избира от състава си Председател и Заместник-председатели. Управителният съвет се свиква от Председателя му или от Заместник-председателите му или най-малко веднъж годишно на редовни заседания или по искане на 1/3 от членовете му.

Чл.19. Управителният съвет:

- 1) управлява дейността на Сдружението;
- 2) приема вътрешни актове за дейността на Сдружението;
- 3) взема решения за откриване и закриване на клонове;
- 4) взема решения за участие в други организации;
- 5) приема основни насоки и програма за дейността на Сдружението;
- 6) осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
- 7) избира измежду членовете си Председател и Заместник-председатели;
- 8) разпорежда се с имуществото на Сдружението при спазване изискванията на Устава и на закона;
- 9) подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет;
- 10) подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на Сдружението;
- 11) определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението, включително и тази в обществена полза, и носи отговорност за това;
- 12) приема членове на Сдружението;
- 13) приема организационната структура и щата на Сдружението, утвърждава Правилник за вътрешния ред;
- 14) образува целеви парични фондове и се разпорежда с тях;
- 15) взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не са от компетентността на Общото събрание.

Чл.20. /1/ Управителният съвет може да взема решение, ако на заседанията му присъстват повече от половината от неговите членове.

/2/ Управителният съвет може да взема решения и неприсъствено, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет.

/3/ Решенията на УС се приемат с обикновено мнозинство от всички членове, с изключение на случаите по чл. 19, т.3, 4, 8, когато решенията се приемат с мнозинство от 2/3 от всички членове на Управителния съвет.

Чл.21. Функциите и дейността на структурните звена на Сдружението се уреждат в Правила за вътрешния ред, приети от Управителния съвет.

Чл.22. До избиране на нов Управителен съвет старият Управителен съвет продължава да изпълнява своите функции.

VIII. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Чл.23. Председателят на Управителния съвет се избира от Управителния съвет за срок от 5 (пет) години. Действащият Председател изпълнява функциите си до избор на нов.

Чл.24. Председателят на Управителния съвет:

- 1) представлява Сдружението пред трети лица и институции в страната и чужбина;
- 2) получава и довежда до знанието на Управителния съвет адресирана до него документация;
- 3) организира дейността, свиква заседанията на Управителния съвет и подготвя материалите за провеждането им;
- 4) отчита дейността на Управителния съвет пред Общото събрание.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

Чл.25. Сдружението няма Изпълнителен директор.

IX. ДОКУМЕНТИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 26. Официалните документи на Сдружението при встъпване в правоотношения с трети лица се подписват от Председателя или в негово отсъствие от упълномощен член на Управителния съвет и се подпечатват с печата на сдружението. Те следва да съдържат наименованието, седалището, адреса, данните за регистрация на сдружението и идентификационен код БУЛСТАТ.

X. ПРЕОБРАЗУВАНЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 27. Сдружението може да се преобразува в друг вид юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на обществено полезна дейност по решение на 2/3 от присъстващите на Общото събрание членове на Сдружението.

Чл. 28. Сдружението се прекратява:

- 1) с решение на Общото събрание на Сдружението;
- 2) с решение на Окръжен съд Монтана, когато не е учредено по законния ред, извършва дейност, която противоречи на закона или е противна на обществения ред или на добрите нрави или е обявено в несъстоятелност.

Чл. 29./1/ При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация от Управителния съвет или от определено от него лице.

/2/ Останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се предоставя по решение на съда на друго юридическо лице с нестопанска цел, определено за извършване на общественополезна дейност, със същите или близки нестопански цели.

Този Устав е приет на Общо събрание, състояло се на 14.01.2025 г. и отменя досегашния Устав с всичките му изменения и допълнения.

ЧЛЕНОВЕ НА СДРУЖЕНИЕТО:

1. Община Монтана; Булстат/ЕИК 000320872; Седалище и адрес на регистрация: гр. Монтана, ул. „Извора” 1; Представляващ Златко Софрониев Живков, ЕГН 5911053200.
2. Община Берковица; Булстат/ЕИК 000320559; Седалище и адрес на регистрация: гр. Берковица, пл. „Йордан Радичков” 4; Радослав Георгиев Найденов ЕГН 7402153264.

3. Дирекция „Бюро по труда“; Булстат/ЕИК 1216049740886; Седалище и адрес на регистрация: гр. Монтана, пл. „Жеравица“ № 1; Представляващ Светла Недева Узунова ЕГН 6507283278.
4. Сдружение „Регионална занаятчийска камара – Монтана“; Булстат/ЕИК 176270227; Адрес на регистрация и адрес на управление: гр. Монтана, бул. „Христо Ботев“ 67; Представляващ Стилиян Христов Каменов ЕГН 6206183308.
5. Георги Янев Драганов ЕГН 6709103264; л.к. № 649827247, изд. на 01.02.2021 г. от МВР – гр. Монтана; жител на гр. Монтана; адрес: гр. Монтана, ул. „Веренишка“ № 4, вх. Ж, ап. 80.
6. Бисер Кирилов Илиев ЕГН 7410063261; л.к. № 647511461, изд. на 22.03.2018 г. от МВР – гр. Монтана; жител на гр. Монтана; адрес: гр. Монтана, ул. „Цар Борис III“ № 60, ет.1, ап.2.
7. Петя Петрова Димитрова ЕГН 8010113230; л.к. № 649771715, изд. на 08.01.2021 г. от МВР – гр. Монтана; жител на град Монтана, ул. Пирин № 3.

ПОДПИСИ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА СДРУЖЕНИЕТО:

1. Община Монтана _____
2. Община Берковица _____
3. Дирекция „Бюро по труда“ Монтана _____
4. Сдружение Регионална занаятчийска камара _____
5. Георги Янев Драганов _____
6. Бисер Кирилов Илиев _____
7. Петя Петрова Димитрова _____