| Отчетна единица: | ЕИК по БУЛСТАТ / ТР |
|---|---|
| ДК ГРУП БЪЛГАРИЯ ООД | 200795999 |

## СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2017 ГОДИНА

| АКТИВ | | | |
|---|---|---|---|
| Раздели, групи, статии | Код на реда | Сума - хил.лв. | |
| | | текуща година | предходна година |
| а | б | 1 | 2 |
| **А. Записан, но невнесен капитал** | **01000** | | |
| **Б. Нетекущи (дълготрайни) активи** | | | |
| **I. Нематериални активи** | | | |
| Продукти от развойна дейност | 02110 | | |
| Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи | 02120 | | |
| Търговска репутация | 02130 | | |
| Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане | 02140 | | |
| в т. ч. предоставени аванси | 02141 | | |
| **Общо за група I** | **02100** | **0** | **0** |
| **II. Дълготрайни материални активи** | | | |
| Земи и сгради | 02210 | 0 | 0 |
| Земи | 02211 | | |
| Сгради | 02212 | | |
| Машини, производствено оборудване и апаратура | 02220 | | |
| Съоръжения и други | 02230 | | |
| Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане | 02240 | | |
| в т. ч. предоставени аванси | 02241 | | |
| **Общо за група II** | **02200** | **0** | **0** |
| **III. Дългосрочни финансови активи** | | | |
| Акции и дялове в предприятия от група | 02310 | | |
| в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления | 02311 | | |
| Предоставени заеми на предприятия от група | 02320 | | |
| Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия | 02330 | | |
| в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления | 02331 | | |
| Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия | 02340 | | |
| Дългосрочни инвестиции | 02350 | | |
| в това число: | | | |
| Дългови ценни книжа (облигации) | 02351 | | |
| Капиталови ценни книжа (акции и дялове) | 02352 | | |
| Инвестиционни имоти | 02353 | | |
| Други заеми | 02360 | | |
| Изкупени собствени акции номинална стойност | 02370 | | |
| **Общо за група III** | **02300** | **0** | **0** |
| **IV. Отсрочени данъци** | **02400** | | |
| **Общо за раздел Б** | **02000** | **0** | **0** |

| АКТИВ | | | |
|---|---|---|---|
| Раздели, групи, статии | Код на реда | Сума - хил.лв. | |
| | | текуща година | предходна година |
| а | б | 1 | 2 |
| **В. Текущи (краткотрайни) активи** | | | |
| **I. Материални запаси** | | | |
| Суровини и материали | 03110 | | |
| Незавършено производство | 03120 | | |
| в т. ч. млади животни и животни за угояване и разплод | 03121 | | |
| Продукция и стоки | 03130 | 0 | 0 |
| Продукция | 03131 | | |
| Стоки | 03132 | | |
| Предоставени аванси | 03140 | | |
| **Общо за група I** | **03100** | **0** | **0** |
| **II. Вземания** | | | |
| Вземания от клиенти и доставчици | 03210 | 16 | 16 |
| в т.ч. над 1 година | 03211 | | |
| Вземания от предприятия от група | 03220 | | |
| в т.ч. над 1 година | 03221 | | |
| Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия | 03230 | | |
| в т.ч. над 1 година | 03231 | | |
| Други вземания | 03240 | | |
| в т.ч. над 1 година | 03241 | | |
| **Общо за група II** | **03200** | **16** | **16** |
| **III. Инвестиции** | | | |
| Акции и дялове в предприятия от група | 03310 | | |
| Изкупени собствени акции номинална стойност | 03320 | | |
| Други инвестиции | 03330 | | |
| в това число: | | | |
| Дългови ценни книжа (облигации) | 03331 | | |
| Капиталови ценни книжа (акции и дялове) | 03332 | | |
| Инвестиционни имоти | 03333 | | |
| **Общо за група III** | **03300** | **0** | **0** |
| **IV. Парични средства** | | | |
| Касови наличности и сметки в страната | 03410 | 24 | 8 |
| Касови наличности в лева | 03411 | 23 | 7 |
| Касови наличности във валута (левова равностойност) | 03412 | | |
| Разплащателни сметки | 03413 | 1 | 1 |
| Блокирани парични средства | 03414 | | |
| Парични еквиваленти | 03415 | | |
| Касови наличности и сметки в чужбина | 03420 | 0 | 0 |
| Касови наличности в лева | 03421 | | |
| Касови наличности във валута | 03422 | | |
| Разплащателни сметки във валута | 03423 | | |
| Блокирани парични средства във валута | 03424 | | |
| **Общо за група IV** | **03400** | **24** | **8** |
| **Общо за раздел В** | **03000** | **40** | **24** |
| **Г. Разходи за бъдещи периоди** | **04000** | | |
| **Сума на актива (А+Б+В+Г)** | **04500** | **40** | **24** |

| ПАСИВ | | | |
|---|---|---|---|
| Раздели, групи, статии | Код на реда | Сума - хил.лв. | |
| | | текуща година | предходна година |
| а | б | 1 | 2 |
| **А. Собствен капитал** | | | |
| **I. Записан капитал** | **05100** | **5** | **5** |
| Акционерен капитал | 05110 | 0 | 0 |
| Котирани акции на финансовите пазари | 05111 | | |
| Некотирани акции на финансовите пазари | 05112 | | |
| Други видове записан капитал | 05120 | 5 | 5 |
| в т. ч. допълнителен капитал (апортни вноски) | 05121 | | |
| **II. Премии от емисии** | **05200** | | |
| **III. Резерв от последващи оценки** | **05300** | | |
| в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти | 05310 | | |
| **IV. Резерви** | | | |
| Законови резерви | 05410 | | |
| Резерв, свързан с изкупени собствени акции | 05420 | | |
| Резерв съгласно учредителен акт | 05430 | | |
| Други резерви | 05440 | 40 | 40 |
| в т. ч. допълнителни резерви | 05441 | | |
| **Общо за група IV** | **05400** | **40** | **40** |
| **V. Натрупана печалба (загуба) от минали години** | | | |
| Неразпределена печалба | 05510 | 2 | 2 |
| Непокрита загуба | 05520 | -24 | -79 |
| **Общо за група V** | **05500** | **-22** | **-77** |
| **VI. Текуща печалба (загуба)** | **05600** | **16** | **56** |
| **Общо за раздел А** | **05000** | **39** | **24** |
| **Б. Провизии и сходни задължения** | | | |
| Провизии за пенсии и други подобни задължения | 06100 | | |
| Провизии за данъци | 06200 | | |
| в т.ч. отсрочени данъци | 06210 | | |
| Други провизии и сходни задължения | 06300 | | |
| **Общо за раздел Б** | **06000** | **0** | **0** |
| **В. Задължения** | | | |
| Облигационни заеми | 07100 | 0 | 0 |
| До 1 година | 07101 | | |
| Над 1 година | 07102 | | |
| **в това число:** | | | |
| Конвертируеми облигационни заеми | 07110 | 0 | 0 |
| До 1 година | 07111 | | |
| Над 1 година | 07112 | | |
| Задължения към финансови предприятия | 07200 | 0 | 0 |
| До 1 година | 07201 | | |
| Над 1 година | 07202 | | |
| Получени аванси | 07300 | 0 | 0 |
| До 1 година | 07301 | | |
| Над 1 година | 07302 | | |

| ПАСИВ | | | |
|---|---|---|---|
| Раздели, групи, статии | Код на реда | Сума - хил.лв. | |
| | | текуща година | предходна година |
| а | б | 1 | 2 |
| Задължения към доставчици | 07400 | 1 | 0 |
| До 1 година | 07401 | 1 | |
| Над 1 година | 07402 | | |
| Задължения по полици | 07500 | 0 | 0 |
| До 1 година | 07501 | | |
| Над 1 година | 07502 | | |
| Задължения към предприятия от група | 07600 | 0 | 0 |
| До 1 година | 07601 | | |
| Над 1 година | 07602 | | |
| Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия | 07700 | 0 | 0 |
| До 1 година | 07701 | | |
| Над 1 година | 07702 | | |
| Други задължения | 07800 | 0 | 0 |
| До 1 година | 07801 | | |
| Над 1 година | 07802 | | |
| **в това число:** | | | |
| Към персонала | 07810 | 0 | 0 |
| До 1 година | 07811 | | |
| Над 1 година | 07812 | | |
| Осигурителни задължения | 07820 | 0 | 0 |
| До 1 година | 07821 | | |
| Над 1 година | 07822 | | |
| Данъчни задължения | 07830 | 0 | 0 |
| До 1 година | 07831 | | |
| Над 1 година | 07832 | | |
| **Общо за раздел В** | **07000** | **1** | **0** |
| До 1 година | 07001 | 1 | 0 |
| Над 1 година | 07002 | 0 | 0 |
| **Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди** | **08000** | | |
| в това число: | | | |
| Финансирания | 08001 | | |
| Приходи за бъдещи периоди | 08002 | | |
| **Сума на пасива (А+Б+В+Г)** | **08500** | **40** | **24** |

Дата: 10/03/2018

Ръководител: Кристиан Добринов Жеков

Съставител: КАМЕЛИЯ АНГЕЛОВА АНГЕЛОВА

(име, презиме, фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Камелия Ангелова Ангелова 0892040605

(име, презиме, фамилия) (телефон)

| Отчетна единица: | ЕИК по БУЛСТАТ / ТР |
|---|---|
| ДК ГРУП БЪЛГАРИЯ ООД | 200795999 |

## ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2017 ГОДИНА

| Наименование на разходите | Код на реда | Сума - хил. лв. | |
|---|---|---|---|
| | | текуща година | предходна година |
| а | б | 1 | 2 |
| **А. Разходи** | | | |
| **I. Разходи за оперативна дейност** | | | |
| Намаление на запасите от продукция и незавършено производство | 10100 | | |
| Разходи за суровини, материали и външни услуги | 10200 | **1** | **1** |
| Суровини и материали | 10210 | | |
| Външни услуги | 10220 | 1 | 1 |
| Разходи за персонала | 10300 | | |
| в това число: | | | |
| Разходи за възнаграждения | 10310 | | |
| в т. ч. компенсируеми отпуски | 10311 | | |
| Разходи за осигуровки (към осигурителни фондове) | 10320 | | |
| от тях: осигуровки, свързани с пенсии | 10321 | | |
| Разходи за амортизация и обезценка | 10400 | **0** | **0** |
| Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи | 10410 | 0 | 0 |
| Разходи за амортизация | 10411 | | |
| Разходи от обезценка | 10412 | | |
| Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи | 10420 | | |
| Други разходи | 10500 | | |
| в това число: | | | |
| Балансова стойност на продадените активи | 10510 | | |
| Провизии | 10520 | | |
| **Общо за група I** | **10000** | **1** | **1** |
| **II. Финансови разходи** | | | |
| Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи | 11100 | | |
| в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове | 11110 | | |
| Разходи за лихви и други финансови разходи | 11200 | | |
| в това число: | | | |
| Разходи, свързани с предприятия от група | 11210 | | |
| Отрицателни разлики от операции с финансови активи | 11220 | | |
| **Общо за група II** | **11000** | **0** | **0** |
| **Б. Печалба от обичайна дейност** | **14000** | **16** | **56** |
| **Общо разходи (I + II)** | **13000** | **1** | **1** |
| **В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)** | **14100** | **16** | **56** |
| **III. Разходи за данъци от печалбата** | **14200** | | |
| **IV. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък** | **14300** | | |
| **Г. Печалба (В - III - IV)** | **14400** | **16** | **56** |
| **Всичко (Общо разходи + III + IV + Г)** | **14500** | **17** | **57** |

| Наименование на приходите | Код на реда | Сума - хил. лв. | |
|---|---|---|---|
| | | текуща година | предходна година |
| а | б | 1 | 2 |
| **А. Приходи** | | | |
| **I. Приходи от оперативна дейност** | | | |
| Нетни приходи от продажби | 15100 | 17 | 57 |
| Продукция | 15110 | | |
| Стоки | 15120 | | |
| Услуги | 15130 | 17 | 57 |
| в това число: | | | |
| Приходи от търговско-посредническа дейност | 15131 | | |
| Приходи от наеми | 15132 | | |
| Приходи от промишлени услуги, вкл. услуги по производство на ишлеме | 15133 | | |
| Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство | 15200 | | |
| Разходи за придобиване на активи по стопански начин | 15300 | | |
| в т. ч. със строителен характер | 15310 | | |
| Други приходи | 15400 | | |
| в това число: | | | |
| Приходи от финансирания | 15410 | | |
| от тях: от правителството | 15411 | | |
| Приходи от продажби на суровини и материали | 15420 | | |
| Приходи от продажби на дълготрайни активи | 15430 | | |
| **Общо за група I** | **15000** | **17** | **57** |
| **II. Финансови приходи** | | | |
| Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия | 16100 | | |
| в т. ч. приходи от участия в предприятия от група | 16110 | | |
| Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи | 16200 | | |
| в т. ч. приходи от предприятия от група | 16210 | | |
| Други лихви и финансови приходи | 16300 | | |
| в това число: | | | |
| Приходи от предприятия от група | 16310 | | |
| Положителни разлики от операции с финансови активи | 16320 | | |
| Положителни разлики от промяна на валутни курсове | 16330 | | |
| **Общо за група II** | **16000** | **0** | **0** |
| **Б. Загуба от обичайна дейност** | **19000** | **0** | **0** |
| **Общо приходи (I + II)** | **18000** | **17** | **57** |
| **В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)** | **19100** | **0** | **0** |
| **Г. Загуба (В + III + IV )** | **19200** | | |
| **Всичко (Общо приходи + Г)** | **19500** | **17** | **57** |

## СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2017 ГОДИНА

**Раздел I. Приходи от оперативна дейност**

(Хил. левове)

| Видове | Код на реда | Отчет за годината |
|---|---|---|
| а | б | 1 |
| Бруто приходи от продажби (**код 15100, кол.1** вкл. акцизи, без ДДС) | 15500 | 17 |
| в т. ч. приходи от населението* | 15510 | 17 |
| Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител | 15600 | |
| Левова равностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи по код 15430, кол.1) вкл. вътреобщностни доставки | 15700 | |
| в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти | 15710 | |
| от тях: от страни членки на ЕС | 15711 | |
| Приходи от услуги по производство на ишлеме | 15800 | |
| в т. ч. на чуждестранни клиенти | 15810 | |
| Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда ** | 15900 | |
| Приходи от финансирания от правителството като субсидии за околната среда (от код 15411, кол. 1) | 15950 | |

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги.

** Включват се само приходите от продажби на странични продукти, получени от съоръжения и дейности, класифицирани като такива за околната среда. Приходите от продажби на странични продукти могат да се посочат само ако тези продукти не са основен източник на доход за предприятието, напр. продажби на гипс от газови филтри на високи комини.

**Раздел II. Разходи за суровини и материали ( код на реда 10210, кол. 1)**

(Хил. левове)

| Видове | Код на реда | Отчет за годината |
|---|---|---|
| а | б | 1 |
| **Разходи за суровини и материали** | **21000** | **0** |
| Енергийни продукти * | 21110 | |
| в т. ч. разходи за енергийни продукти за транспортни средства | 21111 | |
| Вода | 21120 | |
| Суровини и материали за производствено потребление | 21135 | |
| Други | 21140 | |

*Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топлоенергия), които се използват за задвижване на машини, съоръжения и други; получаване на топлинна енергия за собствена консумация и за транспортните средства на предприятието. Не се включват разходите за енергийни продукти, които са суровина за производство на други енергийни продукти, химически торове или са купени с цел препродажба.

**Раздел III. Разходи за външни услуги ( код на реда 10220, кол. 1)**

(Хил. левове)

| Видове | Код на реда | Отчет за годината |
|---|---|---|
| а | б | 1 |
| **Разходи за външни услуги** | **31000** | **1** |
| в т. ч. разходи за получени услуги от чуждестранни физически или юридически лица | 31010 | |
| Застраховки | 31110 | |
| в т. ч. социални застраховки | 31111 | |
| Суми по граждански договори и хонорари | 31120 | |
| в т. ч. на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател | 31121 | |
| Наеми | 31130 | 1 |
| в т. ч. на дълготрайни материални активи | 31131 | |
| Суми по договор с подизпълнител | 31140 | |
| в т.ч. със строителни фирми | 31141 | |
| Плащания на агенции за набиране на персонал | 31150 | |
| Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги | 31160 | |
| Нает транспорт | 31170 | |
| Текущ ремонт на собствени активи | 31180 | |
| в това число на: | | |
| Сгради | 31181 | |
| Машини и оборудване | 31182 | |
| Разходи за ремонт на наети активи | 31260 | |
| Консултантски дейности | 31190 | |
| в това число: | | |
| Юридически | 31191 | |
| Счетоводни и одиторски | 31192 | |
| Рекламни дейности | 31200 | |
| Други | 31210 | |
| в това число: | | |
| За доставяне на вода | 31211 | |
| За отвеждане и пречистване на отпадъчни води (платени суми на ВиК и други) | 31212 | |
| За събиране и третиране на отпадъци | 31213 | |

**Раздел IV. Други разходи ( код на реда 10500, кол. 1)**

(Хил. левове)

| Видове | Код на реда | Отчет за годината |
|---|---|---|
| а | б | 1 |
| **Други разходи** | **41000** | **0** |
| Балансова стойност на продадените активи | 41100 | 0 |
| Стоки | 41110 | |
| Суровини и материали | 41120 | |
| Млади животни и животни за угояване | 41130 | |
| Дълготрайни материални и нематериални активи | 41140 | |
| Разходи за командировки | 41200 | |
| Други | 41300 | |
| в т. ч. данък сгради, данък върху превозните средства, данък върху социалните и представителните разходи | 41310 | |

**Раздел V. Дивиденти (след плащане на данъци)** (Хил. левове)

| Показатели | Код на реда | Отчет за годината |
|---|---|---|
| а | б | 1 |
| Получени приходи от дивиденти от: | 51100 | 0 |
| Резидентен сектор* | 51120 | 0 |
| Нефинансови предприятия | 51121 | |
| Финансови предприятия | 51122 | |
| Държавно управление | 51123 | |
| Домакинства | 51124 | |
| Нетърговски организации, обслужващи домакинствата (НТООД) | 51125 | |
| Нерезидентен сектор (Останал свят)** | 51130 | 0 |
| Нефинансови предприятия | 51131 | |
| Финансови предприятия | 51132 | |
| Държавно управление | 51133 | |
| Домакинства | 51134 | |
| Нетърговски организации, обслужващи домакинствата (НТООД) | 51135 | |
| Изплатени дивиденти през годината на: | 51200 | 0 |
| Резидентен сектор* | 51220 | 0 |
| Нефинансови предприятия | 51221 | |
| Финансови предприятия | 51222 | |
| Държавно управление | 51223 | |
| Домакинства | 51224 | |
| Нетърговски организации, обслужващи домакинствата (НТООД) | 51225 | |
| Нерезидентен сектор (Останал свят)** | 51230 | 0 |
| Нефинансови предприятия | 51231 | |
| Финансови предприятия | 51232 | |
| Държавно управление | 51233 | |
| Домакинства | 51234 | |
| Нетърговски организации, обслужващи домакинствата (НТООД) | 51235 | |

---

* Резидентен сектор

Резидентните единици са институционални единици, чиито център на икономически интерес е на територията на страната. „Център на основен икономически интерес" означава, че съществува място в рамките на икономическата територия на дадена държава, където дадена единица извършва икономически дейности и операции в значителен мащаб за неограничен или за ограничен, но дълъг период от време (една година или повече). Собствеността върху земя и сгради в пределите на икономическата територия се счита за достатъчно основание собственикът да има център на основен икономически интерес в тази държава.

** Нерезидентен сектор (Останал свят)

Сектор "Останал свят" се състои от всички нерезидентни институционални единици, ангажирани с операции с резидентни единици или имащи други икономически връзки с резидентни единици.

**Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности ( код на реда 15100, кол. 1)** (Хил. левове)

| Код по КИД-2008 | Дейности | Код на реда | Отчет за годината |
|---|---|---|---|
| а | б | в | 1 |
| **00** | **Общо** | **61000** | **17** |
| 01 | Растениевъдство, животновъдство и лов; спомагателни дейности | 60001 | |
| 02 | Горско стопанство | 60002 | |
| 03 | Рибно стопанство | 60003 | |
| 05 | Добив на въглища | 60005 | |
| 06 | Добив на нефт и природен газ | 60006 | |
| 07 | Добив на метални руди | 60007 | |
| 08 | Добив на неметални материали и суровини | 60008 | |
| 09 | Спомагателни дейности в добива | 60009 | |
| 10 | Производство на хранителни продукти | 60010 | |
| 11 | Производство на напитки | 60011 | |
| 12 | Производство на тютюневи изделия | 60012 | |
| 13 | Производство на текстил и изделия от текстил, без облекло | 60013 | |
| 14 | Производство на облекло | 60014 | |
| 15 | Обработка на кожи; производство на обувки и други изделия от обработени кожи без косъм | 60015 | |
| 16 | Производство на дървен материал и изделия от дървен материал и корк, без мебели; производство на изделия от слама и материали за плетене | 60016 | |
| 17 | Производство на хартия, картон и изделия от хартия и картон | 60017 | |
| 18 | Печатна дейност и възпроизвеждане на записани носители | 60018 | |
| 19 | Производство на кокс и рафинирани нефтопродукти | 60019 | |
| 20 | Производство на химични продукти | 60020 | |
| 21 | Производство на лекарствени вещества и продукти | 60021 | |
| 22 | Производство на изделия от каучук и пластмаси | 60022 | |
| 23 | Производство на изделия от други неметални минерални суровини | 60023 | |
| 24 | Производство на основни метали | 60024 | |
| 25 | Производство на метални изделия, без машини и оборудване | 60025 | |
| 26 | Производство на компютърна и комуникационна техника, електронни и оптични продукти | 60026 | |
| 27 | Производство на електрически съоръжения | 60027 | |
| 28 | Производство на машини и оборудване, с общо и специално предназначение | 60028 | |
| 29 | Производство на автомобили, ремаркета и полуремаркета | 60029 | |
| 30 | Производство на превозни средства, без автомобили | 60030 | |
| 31 | Производство на мебели | 60031 | |
| 32 | Производство, некласифицирано другаде | 60032 | |
| 33 | Ремонт и инсталиране на машини и оборудване | 60033 | |
| 35 | Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива | 60035 | |
| 36 | Събиране, пречистване и доставяне на води | 60036 | |
| 37 | Събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води (канализационни услуги) | 60037 | |
| 38.1 | Събиране на отпадъци | 60381 | |
| 38.2 | Обработване и обезвреждане на отпадъци | 60382 | |
| 38.3 | Разкомплектоване и рециклиране на отпадъци | 60383 | |
| 39 | Възстановяване и други услуги по управление на отпадъци | 60039 | |
| 41 | Строителство на сгради | 60041 | |
| 42 | Строителство на съоръжения | 60042 | |
| 43 | Специализирани строителни дейности | 60043 | |
| 45 | Търговия на едро и дребно с автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт | 60045 | |
| 46 | Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети | 60046 | |
| 47 | Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети | 60047 | |
| 49 | Сухопътен транспорт | 60049 | |
| 50 | Воден транспорт | 60050 | |
| 51 | Въздушен транспорт | 60051 | |
| 52 | Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта | 60052 | |
| 53 | Пощенски и куриерски дейности | 60053 | |
| 55 | Хотелиерство | 60055 | |
| 56 | Ресторантьорство | 60056 | |

(Хил. левове)

| Код по КИД-2008 | Дейности | Код на реда | Отчет за годината |
|---|---|---|---|
| а | б | в | 1 |
| 58 | Издателска дейност | 60058 | |
| 59 | Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика | 60059 | |
| 60 | Радио- и телевизионна дейност | 60060 | |
| 61 | Далекосъобщения | 60061 | |
| 62 | Дейности в областта на информационните технологии | 60062 | |
| 63 | Информационни услуги | 60063 | |
| 64 | Предоставяне на финансови услуги, без застраховане и допълнително пенсионно осигуряване | 60064 | |
| 65 | Застраховане, презастраховане и допълнително пенсионно осигуряване | 60065 | |
| 66 | Спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането | 60066 | |
| 68 | Операции с недвижими имоти | 60068 | |
| 69 | Юридически и счетоводни дейности | 60069 | |
| 70 | Дейност на централни офиси; консултантски дейности в областта на управлението | 60070 | |
| 71 | Архитектурни и инженерни дейности; технически изпитвания и анализи | 60071 | |
| 72 | Научноизследователска и развойна дейност | 60072 | |
| 73 | Рекламна дейност и проучване на пазари | 60073 | |
| 74 | Други професионални дейности | 60074 | |
| 75 | Ветеринарномедицинска дейност | 60075 | |
| 77 | Даване под наем и оперативен лизинг | 60077 | |
| 78 | Дейности по наемане и предоставяне на работна сила | 60078 | |
| 79 | Туристическа агентска и операторска дейност; други дейности, свързани с пътувания и резервации | 60079 | |
| 80 | Дейности по охрана и разследване | 60080 | |
| 81 | Дейности по обслужване на сгради и озеленяване | 60081 | |
| 82 | Административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност | 60082 | |
| 84 | Държавно управление | 60084 | |
| 85 | Образование | 60085 | |
| 86 | Хуманно здравеопазване | 60086 | |
| 86.0 | в т. ч. по договор с НЗОК за заведенията съгласно Закона за лечебните заведения | 60860 | |
| 87 | Медико-социални грижи с настаняване | 60087 | |
| 88 | Социална работа без настаняване | 60088 | |
| 90 | Артистична и творческа дейност | 60090 | |
| 91 | Други дейности в областта на културата | 60091 | |
| 92 | Организиране на хазартни игри | 60092 | |
| 93 | Спортни и други дейности, свързани с развлечения и отдих | 60093 | |
| 94 | Дейности на организации с нестопанска цел | 60094 | |
| 95 | Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи | 60095 | |
| 96 | Други персонални услуги | 60096 | |
| 97 | Дейности на домакинства като работодатели на домашен персонал | 60097 | |
| 98 | Недиференцирани дейности на домакинства по производство на стоки и услуги за собствено потребление | 60098 | |
| 99 | Дейности на екстериториални организации и служби | 60099 | |



**Раздел VII. Справка за метода на оценка на материалните запаси при тяхното потребление.**

| Прилаган метод за оценка | Код на реда | Отбележете със знак „Х“ един от прилаганите методи |
|---|---|---|
| а | б | 1 |
| Първа входяща - първа изходяща стойност (FIFO) | 70001 | X |
| Среднопретеглена стойност | 70002 | |
| Последна входяща - първа изходяща стойност (LIFO) | 70003 | |
| Конкретно определена стойност | 70004 | |

Дата: 10/03/2018

Ръководител: Кристиан Добринов Жеков

Съставител: КАМЕЛИЯ АНГЕЛОВА АНГЕЛОВА

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

Лице за контакт: Камелия Ангелова Ангелова

(име, презиме, фамилия)

0892040605

(телефон)

# ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ НА "ДК ГРУП БЪЛГАРИЯ" ООД
## За 2017 година
## Част първа
## ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

### Раздел първи

## I. ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ

1. Настоящата счетоводна политика осигурява прилагането на единна методология и организация на счетоводството на „ДК Груп България" ООД и формира модел на счетоводната дейност.

2. Счетоводната политика ще се прилага последователно през следващите отчетни периоди.

3. Прилагането на счетоводната политика осигурява изпълнението на задължението на ръководството на дружеството за вярно и честно представяне на имущественото и финансово състояние и на паричните потоци на дружеството в счетоводните отчети.

4. Изготвянето на счетоводната политика на „ДК Груп България" ООД се базира на:

А) Закона за счетоводството;

Б) приложимите Национални счетоводни стандарти: НСФОМСП 1, НСФОМСП 2, НСФОМСП 4, НСФОМСП 7, НСФОМСП 8, НСФОМСП 17, НСФОМСП 18

### Раздел втори
## ПРИНЦИПИ И ИЗИСКВАНИЯ

**1. В счетоводството се прилагат следните основни счетоводни принципи:**

А.Текущо начисляване ЗСч – чл.4, ал.1, т.1;
Б. Действащо предприятие ЗСч – чл.4, ал.1, т.2;
В. Предпазливост ЗСч – чл.4, ал.1, т.3;
Г. Съпоставимост между приходите и разходите ЗСч – чл.4, ал.1, т.4;
Д. Предимство на съдържанието пред формата ЗСч – чл.4, ал.1, т.5;
Е. Запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период ЗСч – чл.4, ал.1, т.6;
Ж. Документална обоснованост ЗСч – чл.4, ал.3

**2. Прилагат се следните изисквания към информацията, представена в годишния счетоводен отчет:**

А. Разбираемост;Б. Уместност;В. Надеждност;Г. Сравнимост;Д. Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.

### Част втора
## ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

### 1. КЛАСИФИЦИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

Дейностите на дружеството се класифицират като обичайни и извънредни. Критерии за класифицирането им съгласно НСФОМСП 8:

Обичайните дейности включват дейностите, които предприятието предприема и тези, които произтичат от предприетите действия:

- услуги на населението

Като извънредни събития се третират:

- балансова стойност на принудително отчужденията активи;
- балансова стойност на отписани активи и пасиви по повод на природни и други бедствия;
- сумата на получени застрахователни обезщетения.

### 2. ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

Промени в счетоводната политика са допустими при:

- законови изисквания;

- промени в стандартите;
- за по – добро представяне на състояните на предприятието

При промени в счетоводната политика влиянието й се представя чрез прилагане на препоръчителния подход от НСФОМСП 8.

## 3. ОЦЕНЪЧНА ПОЛИТИКА

3.1. Активите се оценяват по цена на придобиване, формирана от:

А) покупната цена, транспортните разходи, такси, мита, хонорари, разходи по монтаж и други, свързани с доставката разходи;

Б) себестойност при собствено производство в дружеството;

В) справедливата им цена, при безвъзмездно получаване, излишък и други.

3.2. пасивите се записват по стойността им в момента на възникване.

3.3. валутните активи и пасиви и операции се оценяват в левова равностойност по централния курс към датата на възникването им.

3.4. при сделки със свързани лица се прилагат цени и условия:

- метода на съпоставимата неконтролирана цена. При него цената на сделки между свързани лица се определя в съпоставка с тази на сходни стоки, продадени на сходен икономически пазар на купувач, който не е свързан с купувача.

## 4. СТОКОВО-МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

4.1. СМЗ се класифицират в следните групи:

А) материали- основни- спомагателни

Б) стоки

4.2.Основен критерии и използването им в рамките на един производствен цикъл или до 12 месеца.

4.3. При придобиване се оценяват по цена на придобиване или себестойност. Безвъмездно получените се оценяват по справедлива цена.

4.4. При потребление оценката се извършва както следва:

| Група/подгрупа и др. | Метод |
|---|---|
| Основни материали<br>- резервни части | Средно претеглена за година<br>Първа входяща – първа изходяща |

4.5. СМЗ се оценяват на 12 месеца. Данните за невъзстановените обезценки се отразява като други текущи разходи.

4.6. Бракуването на негодни, морално остарели материални запаси се извършва по предложение на инвентаризационните комисии, материално отговорните лица или ръководителите на съответните звена, с предложение за начина на ликвидиране, наличието на вина и др. Актът за брак се утвърждава от ръководителя на дружеството или упълномощено от него лице. За ликвидирането им се съставя акт за ликвидация.

## 5. ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ

5.1. Обхващат активи, които ще се използват повече от един отчетен период и са със стойност над 700 лева. Активите с дълготраен срок на ползване, но със стойност под 700 лева се отчитат кто текущи разходи при тяхното възникване.

5.2. Класификация

А) материални в следните групи и подгрупи:- земи- сгради- машини- ранспортни средства- стопански инвентар

Б) нематериални:- програмни продукти- права на ползване

5.3. Дълготрайните активи се оценяват по цена на придобиване:

А) по справедлива стойност – безвъзмездно придобитите и биологичните активи;Б) по настояща стойност на бъдещите плащания при придобиване на разсрочено плащане;В) по цена на придобиване – всички останали.

5.4. В баланса те се посочват по:

| Вид | Група/подгрупа | стойност |
|---|---|---|
| | | |

5.5 Преоценките се извършват към 31.12. При преоценките се прилага препоръчителния подход – след първоначалното признаване всеки отделен дълготраен

актив следва да се отчита по цена на придобиване намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

5.6. Последващите разходи се отчитат:

А) в увеличение на балансовата стойност, когато водят до подобряване на бъдещите икономически изгоди, свързани с удължаване полезния срок на годност на актива, увеличване на производителността му, подобряване качеството на произвежданата продукция, производство на нови продукти, съкращаване на производствените разходи.

Б) като разходи, когато възвръщат на актива нормалните производствени възможности, загубени в следствие на аварии.

5.7. Временно изваждане от употреба на активи се решават от ръководството на основата на заповед (протоколно решение), когато актива не е годен за извършване на операциите, за които е предназначен.

## 6. АМОРТИЗАЦИИ

Амортизация се признава в отчета за доходите на база линейния метод въз основа на очаквания срок на полезен живот на активите и започва да се начислява от началото на месеца, следващ месеца на въвеждането в експлоатация на актива.

Земята и разходите за придобиване на дълготрайни материални активи не се амортизират. При определяне на годишните амортизации амортизируемите активи се разпределят в следните категории:

- категория I - масивни сгради, включително инвестиционни имоти, съоръжения, предавателни устройства, преносители на електрическа енергия, съобщителни линии;
- категория II - машини, производствено оборудване, апаратура;
- категория III - транспортни средства, без автомобили; покритие на пътища и на самолетни писти;
- категория IV - компютри, периферни устройства за тях, софтуер и право на ползване на софтуер, мобилни телефони;
- категория V - автомобили;
- категория VI - данъчни дълготрайни материални и нематериални активи, за които има ограничен срок на ползване съгласно договорни отношения или законово задължение;
- категория VII - всички останали амортизируеми активи.

(2) Годишните данъчни амортизационни норми се определят еднократно за годината и не могат да превишават следните размери:

| Категория активи | Годишна амортизационна норма (%) | Срок в месеци |
|---|---|---|
| Категория I | 4 | 300 |
| Категория II | 30 | 40 |
| Категория III | 10 | 120 |
| Категория IV | 50 | 24 |
| Категория V | 25 | 48 |
| Категория VI | | |
| Категория VII | 15 | 80 |

## 6. РЕАЛИЗАЦИОННА ПОЛИТИКА

6.1. Приходите на дружеството са от продажби, финансови и извънредни приходи и се отчитат отделно.

6.2. Приходите се признават, както следва:

| Вид приход | Момент на признаване |
|---|---|
| Продажби | При осъществяване на всяка сделка |
| финансови | При получаването им |

## 7. ЛИЗИНГОВИ ДОГОВОРИ

Лизинговите договори се класифицират на основата на следните критерии:

- финансов лизинг – при него наемодателят прехвърля на наемателя в значителна степен всички рискове и изгоди, свързани със собствеността

върху актива. В края на периода правото на сосбтвеност също се прехвърля на наемателя.

- Експлоатационен лизинг – не са налице изискванията за финансов лизинг

## Част трета
## ОРГАНИЗАЦИЯ НА СЧЕТОВОДНАТА ДЕЙНОСТ

### 1. ИНДИВИДУАЛЕН СМЕТКОПЛАН

1. Годишният счетоводен отчет съдържа:
А) баланс
Прилага се схемата приложение №1 към НСФОМСП 1
Б) отчет за приходи и разходи
Прилага се схемата приложение №3 към НСФОМСП 1
В) отчет за паричния поток
Прилага се схемата приложение №1 към НСФОМСП 7
Г) отчет за собствения капитал
Прилага се схемата приложение №6 към НСФОМСП 1
Д) приложение
Прилагат се посочените в НСФОМСП 1 схеми.
Освен тях съставителите на отчета съгласувано с ръководството определя и допълнителни данни за оповестяване.
2. Счетоводният отчет се изготвя до 31.03. на следващата година.
3. Отчетът се представя на собственика за приемане и одобрение.

### 2. КОРИГИРАНЕ НА ГРЕШКИ

2.1. Допуснати грешки се коригират:
- в първичните документи чрез анулиране на първичния документ и изготвяне на нов;
- допуснати грешки при регистрираните на първичните данни се коригират с допълнителна или сторнировъчна коригираща операция.

2.2. Допуснати грешки през минали отчетни периоди и открити през текущия се коригират през текущия отчетен период.
2.3. При основни грешки се изготвя коригиран отчет за приходите и разходите и счетоводен баланс по препоръчителния подход на НСФОМСП 8.
2.4. Не се извършват корекции на счетоводни отчети за минали отчетни периоди след тяхното представяне.
2.5. Събития, настъпили до датата на изготвяне на годишния счетоводен отчет:
- коригиращи събития, които са настъпили до датата на изготвяне на годишния счетоводен отчет, се отразяват в счетоводния отчет на дружеството;
- коригиращи събития, настъпили между датата на изготвяне на годишния счетоводен отчет и датата на одобряването му за публикуване се оповестяват.

ГФО е изготвен на 10.03.2018г. и е одобрен от представляващия дружеството.

Дата: 10.03.2018г.

Ръководител:
Кристиан Жеков

Съставител:
Камелия Ангелова