III. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.14. Едноличният собственик:

1. Изменя и допълва Учредителния акт;

2. Приема и изключва съдружници и взема решения за прехвърляне на дялове;

3. Одобрява годишния финансов отчет на Дружеството, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;

4. Избира дипломиран експерт-счетоводител или специализирано одиторско предприятие за проверка на годишния финансов отчет на Дружеството;

5. Взема решение за намаляване и увеличаване на регистрирания капитал или на стойността на дяловете, за покриване на загубите, както и за формирането и разходването на дружествените средства;

6. Взема решения за откриване и закриване на клонове, както и за участие на Дружеството в други дружества в България и в чужбина;

7. Взема решения за прехвърляне на предприятието на Дружеството или на част от него.

8. Взема решения за придобиване и разпореждане с недвижими имоти или права върху недвижими имоти иза ипотекиранена дружественонедвижимо имущество; За протокола с решението за придобиване на недвижими имоти или права върху недвижими имоти се предвижда писмена форма, а за разпореждане с недвижими имоти или права върху тях, както и за ипотекиране на дружествено недвижимо имущество, се предвижда реда по чл.137, ал.4 от ТЗ - нотариално удостоверяване на подписа и съдържанието на протокола, извършени едновременно.

9. Взема решения за допълнителни парични вноски;

10. Взема решение за прекратяване на дейността на Дружеството;

11. Взема решения за назначаване на управител и/или контрольор, определя неговите права и задължения и го освобождава от отговорност. За протокола с решението за избиране на управител при учредяване на дружеството се предвижда писмена форма, а при последващо избиране на нов управител/и и/или смяна на управител/и, се предвижда реда по чл.137, ал.4 от ТЗ - нотариално удостоверяване на подписа и съдържанието на протокола, извършени едновременно.

Чл.15. Управлението на Дружеството се извършва от управител/и на Дружеството, който ще:

1. Представлява Дружеството пред всички държавни и съдебни институции, банки, дружества и трети лица;

2. Управлява и организира дейността на Дружеството;

3. Сключва, изменя и прекратява трудовите договори на служителите на Дружеството;

4. Определя правилата на Дружеството относно възнагражденията и конкретните възнаграждения на служителите;

Scanned with ACE Scanner