СПРАВКА

За оповестяване на счетоводната политика

Доместа ООД за 2021 година

Общи положения

Счетоводната политика на предприятието е разработена в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия..

С тази счетоводна политика се цели изготвяните финансови отчети да представят достоверно имущественото и финансовото състояние на предприятието и промените, настъпили в него.

Принципи и изисквания

Спазени са следните принципи: текущо начисляване, действащо предприятие, документална обоснованост, предпазливост, съпоставимост между приходи и разходи, предимство на съдържанието пред формата и запазване, при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период.

Дълготрайни активи

Дълготрайните активи в предприятието се класифицират в две групи: материални и нематериални.

За дълготрайни материални активи се признават активи, които имат натурално веществена форма, чиято стойност може надежно да се изчисли и за които предприятието очаква да получи икомомическа изгода за повече от един отчетни периода

За дълготрайни нематериални активи се признават активи, които нямат физическа субстанция, чиято стойност може надежно да се изчисли и за които пред. предприятието очаква да получи икомомическа изгода за повече от един отчетни периода.

Възприетият стойностен праг на същественост е 700 лв., под който активите, независимо от факта, че са дълготрайни, се отчитат като текущ разход при придобиването.

ДА първоначално се оценяват:

По цена на придобиване – при покупка;

По себестойност – когато са създадени в предприятието.

Последващи разходи, свързани с ДА, се отчитат като, текущи разходи за поддръжка и ремонт – когато възстановяват нормалното състояние на актива и са необходими за поддържането на обичайната икономическа изгода от използването му. Активи, които се изваждат временно от употреба – за ремонтиране, за подобрения, за консервиране и т.н. не се отписват. Разходите за консервиране (изваждане от употреба за определен период и последващо въвеждане в употреба се отчитат като текущи разходи за периода през, който са възникнали.

Оценката след първоначалното признаване на ДА е по препоръчителния подход – по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка. За отчетния период няма обезценки на дълготрайни активи.

При счетоводното начисляване на амортизацията се прилага линейният метод на амортизация на всички групи амортизируеми активи. Остатъчната им стойност при изтичане срока на годност е приета за нулева. Амортизационните норми са съобразени с данъчно признатите и по групи активи са както следва:

1. За група „Сгради“ – 4%
2. За група „Машини“ – 30%
3. За група „Компютърна техника“ – 50%
4. За група „Транспортни средства“ – 25%
5. За група „Стопански инвентар“ – 15%

Най – малко веднъж на две години се инвентаризират всички ДА. В края на отчетния период ДА се проверяват за обезценка. ДА се отписват при бракуване и продажба. През от отчетния период избраният метод не е променян.

Стоково-материални запаси

Стоково-материалните запаси се оценяват по доставна стойност представляваща сумата от покупната цена и всички разходи по закупуването, като транспортни разходи, вносни мита, такси и други разходи допринасящи довеждането на стоките във вид готов за използване.

При потребление СМЗ се изписват по метода средно претеглена стойност.

В края на отчетния период СМЗ се инвентаризират и проверяват за обезценка. В случаите, когато са налице сигурни данни за спадане на нетната реализируема стойност на СМЗ под тяхната доставна стойност, се извършва обезценка по отделни видове, която се отчита като текущ разход. За 2020 г., не са правени обезценки на СМЗ.

Парични средства