

Отчетна единица:	ШАРЛОПОВ РЕСТОРАНТС ООД
Гр. (с.)	гр.София
Община	Столична

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
201606106

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2013 година

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
a	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	01000		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
в това число:			
За водноелектрически централи	02121		
За вятърни генератори	02122		
За слънчеви колектори	02123		
За термопомпи	02124		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	02100	0	0
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	0	0
Земи	02211		
Сгради	02212		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220		
в това число:			
За водноелектрически централи	02221		
За вятърни генератори	02222		
За слънчеви колектори	02223		
За термопомпи	02224		
Съоръжения и други	02230	17	24
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	02200	17	24
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	02300	0	0
IV. Отсрочени данъци	02400		
Общо за раздел Б	02000	17	24

АКТИВ			
Раздели, групи, статии а	Код на реда 6	Сума - хил.лв.	
		текуща година 1	предходна година 2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110	60	48
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за уговяване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130	26	28
Продукция	03131		
Стоки	03132	26	28
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	03100	86	76
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210	3	2
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240		
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	03200	3	2
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
Общо за група III	03300	0	0
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	36	44
Касови наличности в лева	03411		
Касови наличности във валута (левава равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413	13	21
Блокирани парични средства	03414	23	23
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420	0	0
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	03400	36	44
Общо за раздел В	03000	125	122
Г. Разходи за бъдещи периоди	04000		
Сума на актива (А+Б+В+Г)	04500	142	146

ПАСИВ				
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.		
		текуща година	предходна година	
а	6	1	2	
A. Собствен капитал				
I. Записан капитал				
Акционерен капитал	05100	0	0	
Котирани акции на финансовите пазари	05110	0	0	
Некотирани акции на финансовите пазари	05111			
Други видове записан капитал	05112			
в т. ч. допълнителен капитал (апортни вноски)	05120			
	05121			
II. Премии от емисии	05200			
III. Резерв от последващи оценки	05300			
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310			
IV. Резерви				
Законови резерви	05410			
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420			
Резерв съгласно учредителен акт	05430			
Други резерви	05440	136	136	
в т. ч. допълнителни резерви	05441			
Общо за група IV	05400	136	136	
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години				
Неразпределена печалба	05510			
Непокрита загуба	05520	-87	-13	
Общо за група V	05500	-87	-13	
VI. Текуща печалба (загуба)	05600	-119	-74	
Общо за раздел A	05000	-70	49	
Б. Провизии и сходни задължения				
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100			
Провизии за данъци	06200			
в т.ч. отсрочени данъци	06210			
Други провизии и сходни задължения	06300			
Общо за раздел Б	06000	0	0	
В. Задължения				
Облигационни заеми	07100	0	0	
До 1 година	07101			
Над 1 година	07102			
в това число:				
Конвертируеми облигационни заеми	07110	0	0	
До 1 година	07111			
Над 1 година	07112			
Задължения към финансови предприятия	07200	0	0	
До 1 година	07201			
Над 1 година	07202			
Получени аванси	07300	0	0	
До 1 година	07301			
Над 1 година	07302			

ПАСИВ				
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.		
		текуща година	предходна година	
а	б	1	2	
Задължения към доставчици	07400	197	77	
До 1 година	07401	197	77	
Над 1 година	07402			
Задължения по полици	07500	0	0	
До 1 година	07501			
Над 1 година	07502			
Задължения към предприятия от група	07600	0	0	
До 1 година	07601			
Над 1 година	07602			
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700	0	0	
До 1 година	07701			
Над 1 година	07702			
Други задължения	07800	15	20	
До 1 година	07801	15	20	
Над 1 година	07802			
в това число:				
Към персонала	07810	7	10	
До 1 година	07811	7	10	
Над 1 година	07812			
Осигурителни задължения	07820	3	4	
До 1 година	07821	3	4	
Над 1 година	07822			
Данъчни задължения	07830	5	6	
До 1 година	07831	5	6	
Над 1 година	07832			
Общо за раздел В	07000	212	97	
До 1 година	07001	212	97	
Над 1 година	07002	0	0	
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	08000			
в това число:				
Финансирания	08001			
Приходи за бъдещи периоди	08002			
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	08500	142	146	

Ръководител: Светослав Емилов Георгиев

Съставител: НИКОЛАЙ ПЕТРОВ КОЛАРОВ

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Цветелина Вутова-Иларионова

(име, презиме, фамилия)

Дата: 30.12.2014



(телефон)

Отчетна единица:	ШАРЛОПОВ РЕСТОРАНТС ООД
Гр. (с.)	гр.София
Община	Столична

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
201606106

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2013 ГОДИНА

Наименование на разходите а	Код на реда 6	Сума - хил. лв.	
		текуща година 1	предходна година 2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	293	304
Суровини и материали	10210	18	17
Външни услуги	10220	277	287
Разходи за персонала	10300	146	166
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310	124	141
в т. ч. компенсируеми отпуски	10311		
Разходи за осигуровки (към осигурителни фондове)	10320	22	25
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321		
Разходи за амортизация и обезценка	10400	7	7
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410	7	7
в това число:			
Разходи за амортизация	10411		
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500	307	347
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510	307	346
Провизии	10520		
Общо за група I	10000	753	824
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200	10	10
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	11000	10	10
Б. Печалба от обичайна дейност	14000	0	0
III. Извънредни разходи	12000		
в т.ч. за природни и други бедствия	12100		
Общо разходи (I + II + III)	13000	763	834
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14100	0	0
IV. Разходи за данъци от печалбата	14200		
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14300		
Г. Печалба (B - IV - V)	14400		
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	14500	763	834

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100	644	760
Продукция	15110		
Стоки	15120	639	760
Услуги	15130	5	
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132		
Приходи от промишлени услуги, вкл. на ишлеме	15133		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
в т. ч. със строителен характер	15310		
Други приходи	15400		
в това число:			
Приходи от финансираня	15410		
от тях: от правителството	15411		
Приходи от продажби на суровини и материали	15420		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15430		
Общо за група I	15000	644	760
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300		
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	16000	0	0
Б. Загуба от обичайна дейност	19000	119	74
III. Извънредни приходи	17000		
в т. ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо приходи (I + II + III)	18000	644	760
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	19100	119	74
Г. Загуба (В + IV + V)	19200	119	74
Всичко (Общо приходи + Г)	19500	763	834

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2013 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (код 15100 вкл. акцизи, без ДДС)	15500	644
в т. ч. приходи от населението*	15510	
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15600	
Левова равностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи по код 15430)	15700	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710	
от тях: от страни членки на ЕС	15711	
Приходи от услуги на ишлеме	15800	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15810	
Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда **	15900	
Приходи от финансираня от правителството като субсидии за околната среда (от код 15411 кол. 1)	15950	

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги.

** Включват се само приходите от продажби на странични продукти, получени от съоръжения и дейности, класифицирани като такива за околната среда. Приходите от продажби на странични продукти могат да се посочат само ако тези продукти не са основен източник на доход за предприятието, напр. продажби на гипс от газови филтри на високи комини.

Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за суровини и материали	21000	16
Енергийни продукти *	21110	
Вода	21120	
Резервни части и окомплектовки	21130	16
Други	21140	

*Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топлоенергия). Не се посочват енергийните продукти, използвани като суровини, или купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за външни услуги	31000	277
Застраховки	31110	
в т. ч. социални застраховки	31111	
Суми по граждански договори и хонорари	31120	
в т. ч. на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	31121	
Наеми	31130	222
в т. ч. на дълготрайни материални активи	31131	
Суми по договор с подизпълнител	31140	
в т.ч. със строителни фирми	31141	
Плащания на агенции за набиране на персонал	31150	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги	31160	1
Нает транспорт	31170	
Текущ ремонт	31180	
в това число на:		
Сгради	31181	
Машини и оборудване	31182	
Консултантски дейности	31190	
в това число:		
Юридически	31191	
Счетоводни и одиторски	31192	
Рекламни дейности	31200	1
Разходи за услуги, оказани от чуждестранни институции	31250	
Други	31210	53
в това число:		
За доставяне на вода	31211	3
За отвеждане и пречистване на отпадъчни води (платени суми на ВиК и други)	31212	
За събиране и третиране на отпадъци	31213	1

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Други разходи	41000	307
Балансова стойност на продадените активи	41100	307
Стоки	41110	307
Суровини и материали	41120	
Млади животни и животни за уговяване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	
Разходи за командировки	41200	
Други	41300	
в т. ч. данък сгради, данък върху превозните средства, данък върху социалните и представителните разходи	41310	

Раздел V. Дивиденди

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Приходи от дивиденди	51100	
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	51110	
Изплатени дивиденди през годината	51200	
в т.ч. изплатени на бюджета	51210	

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности (код на реда 15100, кол. 1.)

(Хил. левове)

Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	в
Общо		
Растениевъдство	61000	644
Животновъдство	61110	
Спомагателни дейности в селското стопанство	61120	
Лов и спомагателни дейности	61130	
Горско стопанство	61140	
Рибно стопанство	61150	
Добивна промишленост	61160	
Преработваща промишленост	61170	
Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива	61180	
Доставяне на води: канализационни услуги, управление на отпадъци и възстановяване	61190	
в това число:	61200	
Събиране, пречистване и доставяне на води	61201	
Събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води (канализационни услуги)	61202	
Събиране и обезвреждане на отпадъци	61203	
Разкомплектоване на отпадъци	61206	
Рециклиране на сортирани отпадъци	61207	
Възстановяване и други услуги по управление на отпадъци (отстраняване на замърсявания на почви, подземни води и други)	61208	
Строителство	61210	
Търговия на едро и дребно с автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт (вкл. търговско посредничество с автомобили и мотоциклети)	61220	
Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети (вкл. търговско посредничество)	61230	
Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети	61240	
Сухопътен транспорт	61250	
Воден транспорт	61260	
Въздушен транспорт	61270	
Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта	61280	
Пощенски и куриерски услуги	61290	
Хотелиерство	61300	
Ресторантьорство	61310	644
Издателска дейност	61320	
Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика	61330	
Радио и телевизионна дейност	61340	
Далекосъобщения	61350	
Дейности в областта на информационните технологии, информационни услуги	61360	
Финансови и застрахователни дейности	61370	
Операции с недвижими имоти (вкл. даване под наем)	61380	
Юридически и счетоводни дейности	61390	
Научноизследователска и развойна дейност	61400	
Рекламна дейност и проучване на пазара	61410	
Дейност на централни офиси, консултантски дейности в областта на управлението; архитектурни и инженерни дейности, технически изпитвания и анализи; ветеринарномедицинска дейност и други професионални дейности в областта на дизайна, фотографията и преводаческа дейност	61420	
Даване под наем на други активи и оперативен лизинг (вкл. на интелектуална собственост)	61430	
Туристическа агентска и операторска дейност	61440	
Дейности по наемане и предоставяне на работна сила, по охрана и разследване, по обслужване на сгради и озеленяване, по почистване, административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност	61450	
Образование	61460	
Хуманно здравеопазване и социална работа	61470	
в т. ч. по договор с НЗОК	61471	
Култура, спорт и развлечения	61480	
Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи; други персонални услуги - пране и химическо чистене, фризьорски и козметични услуги, траурни обредни дейности и други	61490	

Раздел VII. Справка за метода на оценка на материалните запаси при тяхното потребление.

Прилаган метод за оценка	Код на реда	Отбележете със знак „X“ един от прилаганите методи
а	б	в
Първа входяща - първа изходяща стойност (FIFO)	70001	
Среднопретеглена стойност	70002	X
Последна входяща - първа изходяща стойност (LIFO)	70003	
Конкретно определена стойност	70004	

Ръководител: Светослав Емилов Георгиев

Съставител: НИКОЛАЙ ПЕТРОВ КОЛАРОВ

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Цветелина Вутова-Иларионова

(име, презиме, фамилия)

Дата: 19.02.2014



Отчетна единица:	ШАРЛОПОВ РЕСТОРАНТС ООД
Гр. (с.)	гр.София
Община	Столична

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
201606106

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2013 ГОДИНА

(може да не се попълва от малките и средни предприятия, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	61610							136		-87		49
2. Промени в счетоводната политика	61620											0
3. Грешки	61630											0
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	61640	0	0	0	0	0	0	136	0	-87	0	49
5. Изменение за сметка на собствените Увеличение	61650	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Намаление	61651											0
6. Финансов резултат за текущия период	61660											0
7. Разпределение на печалбата в т. ч. за дивиденди	61670										-119	-119
8. Покриване на загуба	61680											0
9. Последващи оценки на активи и пасиви	61690	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Увеличение	61691											0
Намаление	61692											0
10. Други изменения в собствения капитал	61710											0
11. Салдо към края на отчетния период	61720	0	0	0	0	0	0	136	0	-87	-119	-70
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	61730											0
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11+12)	61740	0	0	0	0	0	0	136	0	-87	-119	-70

(Хил. левове)

Дата:

13/02/14

Ръководител: Светослав Емилов Георгиев

Съставител: НИКОЛАЙ ПЕТРОВ КОЛАРОВ

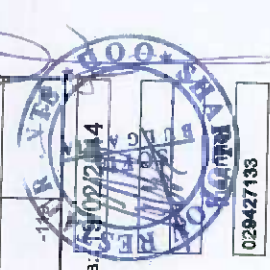
(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Цветелина Вутова-Иларионова

(име, презиме, фамилия)

(телефон)

029427133



Отчетна единица:	ШАРЛОПОВ РЕСТОРАНТС ООД
Гр. (с.)	гр.София
Община	Столична

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
201606106

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2013 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията, прилагащи облекчена форма на финансова отчетност, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531	769	364	405	883	465	418
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532			0			0
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533		160	-160		156	-156
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61534			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535			0			0
Плащания при разпределения на печалби	61536			0			0
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537			0			0
Други парични потоци от основна дейност	61538		245	-245	13	254	-241
Общо за раздел А	61530	769	769	0	896	875	21
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541			0			0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542			0			0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61543			0			0
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545			0			0
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546			0			0
Общо за раздел Б	61540	0	0	0	0	0	0
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	61551			0			0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552			0		24	-24
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553			0			0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61554		8	-8		8	-8
Плащания на задължения по лизингови договори	61555			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556			0			0
Други парични потоци от финансова дейност	61557			0			0
Общо за раздел В	61550	0	8	-8	0	32	-32
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	61560	769	777	-8	896	907	-11
Д. Парични средства в началото на периода	61570	х	х	44	х	х	55
Е. Парични средства в края на периода	61580	х	х	36	х	х	44

Ръководител: Светослав Емилов Георгиев

Съставител: НИКОЛАЙ ПЕТРОВ КОЛАРОВ

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Цветелина Вутова-Иларионова

(име, презиме, фамилия)

Дата: 2014.01.27



Показатели		Код на реда	Отчетна стойност на нетекущите активи						Последваща оценка		Амортизация					Последваща оценка		Преоценена стойност в края на периода (7-14)
			в началото на периода	на постъпките през периода	в т.ч. на постъпили от внос и ново местно производство	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаляние	Преоценена стойност (4+5-6)	в начало на периода	начислено през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаляние		
а		б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
III. Дългосрочни финансови активи																		
Акции и дялове в предприятия от група		6351						0		0				0			0	0
Предоставени заеми на предприятия от група		6352						0		0				0			0	0
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия		6353						0		0				0			0	0
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия		6354						0		0				0			0	0
Дългосрочни инвестиции		6355						0		0				0			0	0
Други заеми		6356						0		0				0			0	0
Изкупени собствени акции		6357						0		0				0			0	0
Общо за група III		6350	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV. Отсрочени данъци		6360						0		0				0			0	0
Общо нетекущи (дълготрайни) активи (I+II+III+IV)		6000	33	0	0	0	0	33	0	33	9	7	0	16	0	0	16	17

Дата: 19/02/2014

Ръководител: Светослав Емилов Георгиев

Съставител: НИКОЛАЙ ПЕТРОВ КОЛАРОВ

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Цветелина Вутова-Иларионова

(име, презиме, фамилия)

(телефон)



ПРИЛОЖЕНИЕ 2: ПОЯСНИТЕЛНИ СВЕДЕНИЯ

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ.

„ШАРЛОПОВ РЕСТОРАНТС“ ООД е вписано на 20.06.2011 г. в Агенция по Вписванията. Капиталът на дружеството е с размер 100 лв., разпределен в 100 дяла с номинална стойност 1 лв.. Собственици на капитала са „Роял Асетс Мениджмънт“ ЕАД, БУЛСТАТ 832084128 и СТЕФАН ШАРЛОПОВ, ЕГН 6210140543. Всеки от съдружниците притежава по 50 % от капитала. Дружеството се управлява и представлява от Светослав Емилов Георгиев. Дружеството е с регистрация в Р България. Седалище и адрес на управление – Гр.София, ул. „Съборна“ № 14. Обслужващи банки са ДСК АД и ПИБ АД.

Предмет на дейност и основна дейност на предприятието – „Шарлопов Ресторантс“ ООД извършва ресторантьорска дейност. През 2013 г. дружеството реализира приходи от ресторантьорство.

II. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ И ПРИЛАГАНИ СЪЩЕСТВЕНИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ.

Финансовият отчет е изготвен съгласно изискванията на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, приети с Постановление на Министерски съвет № 46 от 21.03.2005 г., обнародвани в ДВ, бр. 30 от 7.04.2005 г., изм. ДВ. бр.86 от 26 Октомври 2007г.в сила от 01.01.2008 г.

Годишният финансов отчет е съставен в националната валута на Република България – български лев.

Стойностите в отчета са посочени в хиляди български лева.

От 1 януари 1999 година българският лев е с фиксиран курс към еврото: 1.95583 лева за 1 евро.

1. Счетоводна политика.

Счетоводната политика е съставена въз основа на разпоредбите на т. 25 от СС 1 “Представяне на финансовите отчети” и има за цел да създаде вътрешна организация на счетоводната дейност, при която получаваната информация да отговаря на всички изисквания на действащото законодателство и стандартизация на документите и да дава сигурност, че информацията във финансовите отчети е:

- Необходима за вземане на решения от потребителите на същата
- Надеждна т.е.
- Представа достоверно резултатите и финансовото състояние на фирмата
- Представа икономическата същност на събитията и операциите, а не просто тяхната правна форма
- Неутрална и безпристрастна
- Предпазлива и пълна във всички съществени аспекти

От 01.01.2008 г. влязоха в сила промени в Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия. Предприятието се е съобразило с промените. Стойностите се преизчислени и прекласифицирани за всички представени периоди във финансовия отчет.

За финансовата 2013 г. дружеството приема за елемент на същественост сумата от 5 хил. лв., отклонения под тази сума не се считат за значителни

1.1. Индивидуален сметкоплан.

Индивидуалният сметкоплан на дружеството е съставен на база примерния сметкоплан, издаден от Националния съвет по счетоводство съгласно параграф 8 от Предходните и заключителни разпоредби на ЗС, с известни различия:

1. В сметка 101 „Собствен капитал” се отчита основния капитал по съдебно решение.
2. В сметка 111 „Законови резерви” се отчита формирането на резерви от пренасянето на положителния финансов резултат от предходни години.

3. В сметка 121 „Непокритата загуба от минали години“ се отчита отрицателния счетоводен резултат за предходни години.
4. В сметка 122 „Неразпределена печалба“ се отчитат положителните финансови резултати от предишни периоди.
5. В сметка 123 „Печалба и загуба от текущата година“ се отчита счетоводния финансов резултат за текущия период.
6. В сметка 151 „Получени краткосрочни заеми“ се водят задълженията по получени краткосрочни заеми в лева и валута;
7. В сметка 152 „Получени дългосрочни заеми“ се водят задълженията по получени дългосрочни заеми в лева и валута;
8. В сметка 159 „Други заеми и дългове“ си водят задълженията по финансов лизинг на дружеството.
9. В сметка 201 „Земи“ се водят притежаваните земи от дружеството
10. В сметка 203 „Сгради“ се отчитат притежаваните от дружеството сгради.
11. В сметка 204 „Машини, оборудване“ се отчитат притежаваните от дружеството машини и оборудване.
12. В сметка 205 „Транспортни средства“ се отчитат закупените от дружеството автомобили и други транспортни средства.
13. В сметка 206 „Офис обзавеждане“ се отчитат закупени от дружеството активи за офис обзавеждане.
14. В сметка 207 „Съоръжения“ се отчитат закупени от дружеството съоръжения.
15. В сметка 208 „Компютърна техника“ се отчитат закупени от дружеството – компютри, периферни устройства към тях и други подобни
16. В сметка 209 „Други ДМА“ се отчитат закупени от дружеството активи, които не могат да бъдат отчетени в посочените по-горе сметки.
17. В сметка 213 „Права върху интелектуална собственост“, 214 „Програмни продукти“ и 219 „Други ДНМА“ се водят притежаваните нематериални активи.
18. В сметка 221 „Инвестиции в дъщерни предприятия“ се отчита участието на дружеството в други предприятия – с парични и непарични вноски.
19. В сметка 223 „Инвестиции в смесени предприятия“ се отчита участието на дружеството в други предприятия – с парични и непарични вноски.
20. В сметка 241 и 242 амортизацията се води по групи активи.
21. В сметка 262 „Предоставени заеми“ се отчитат предоставените средства по договори за заем – дългосрочни и краткосрочни.
22. В сметка 302 „Материали“ се водят закупените материали, консумативи, резервни части, горива и малощенни материали.
23. В сметка 304 „Стоки“ се водят СМЗ, които в последствие ще бъдат продадени.
24. Разчетните сметки 401 „Доставчици“, 402 „Доставчици по аванси“, 411 „Клиенти“ и 412 „Клиенти по аванси“ се водят аналитично.
25. В сметка 421 „Разчети с персонала“ се отчитат възнагражденията на персонала.
26. В сметка 425 „Задължения за съучастие“ се водят вземанията от продажба на дялове в други дружества.
27. Сметка 452 „Разчети за корпоративен данък“ – фирмата води авансово платения корпоративен данък – 10% и годишното му изравняване, както и дължимите еднократни данъци по ЗКПО.
28. Сметка 453 „Разчети за ДДС“ с под сметки:
 - 453/1 „Начислено ДДС на покупките“
 - 453/2 „Начислено ДДС на продажбите“
 - 453/8 „ДДС за възстановяване“
 - 453/9 „ДДС за внасяне“
29. Сметка 454 „Разчети за данък върху доходите на физическите лица“ – фирмата води задълженията относно ДОО по чл. 42 ЗДДФЛ.
30. В сметка 461 „Разчети с НОИ“, 462 „Разчети за ДЗПО“, 463 „Разчети за Здравно осигуряване“ и 464 „Разчети за ГВРС“ се водят разчетите по задължително обществено осигуряване, ЗО, ДЗПО и ГВРС.
31. В сметка 496 „Разчети за лихви“ се водят начислените но неплатени лихви по получени и предоставени заеми.

32. В сметки 498 „Други дебитори“ и 499 „Други кредитори“ се водят вземанията и задълженията от и към трети лица
33. В сметка 501 „Каса в лева“ и 502 „Каса във валута“ се води движението на парични средства-левове и валута - в брой.
34. Сметка 503 „Разплащателна сметка в лева“ и 504 „Разплащателна сметка във валута“.
35. В сметка 507 „Предоставени депозити“ се водят депозити към доставчици, предоставени от дружеството.
36. Разходи по икономически елементи се водят по следните сметки:
 - 601 – Разходи за материали
 - 602 – Разходи за външни услуги - застраховки, наеми, куриерски услуги, абонаменти и др.
 - 603 – Разходи за амортизации
 - 604 – Разходи за заплати
 - 605 – Разходи за осигуровки
 - 606 – Разходи за данъци
 - 609 – Други разходи
37. В сметка 611 „Разходи за основна дейност“ се приключват разходите от група 60, касаещи основната дейност на фирмата;
38. В сметка 613 „Разходи за придобиване на ДМА“ се отчитат разходи по придобиване на ДМА, които при окончателното придобиване на ДМА ще бъдат отнесени в група 20.
39. В сметка 614 „Разходи за организация и управление“ се приключват разходите от група 60.
40. В сметка 621 „Разходи за лихви“ се отчитат разходите за лихви по договори за лизинг и по разплащателни сметки.
41. В сметка 624 „Разходи по валутни операции“ се водят разликите от валутни курсове
42. В сметка 629 „Други финансови разходи“ се водят разходи от банкови такси и други финансови разходи.
43. В сметка 702 „Приходи от продажба на стоки“ фирмата води приходите от продажба на стоки.
44. В сметка 703 „Приходи от продажба на услуги“ фирмата води приходите от хотелско настаняване.
45. В сметка 706 „Продажби на ДМА“ фирмата води приходите от отдаване под наем на недвижими имоти.
46. В сметка 709 „Други приходи от дейността“ се отчитат други приходи, не намиращи място в останалите сметки.
47. В сметка 721 „Приходи от лихви“ фирмата води приходите от лихви по предоставени заеми и лихви по разплащателни сметки.
48. В сметка 724 „Приходи от валутни операции“ фирмата води приходите от разлики във валутните курсове.
49. В сметка 729 „Други финансови приходи“ се отчитат приходи от цесии и други подобни.

1.2. Счетоводна отчетност и форма на счетоводството.

Счетоводното отчитане на цялостната дейност на предприятието се извършва при спазване на основните принципи залегнали в чл. 4, ал. 1 и 2 от ЗС, а именно:

- Текущо начисляване;
- Действащо предприятие;
- Предпазливост;
- Съпоставимост между приходите и разходите;
- Предимство на съдържанието пред формата;
- Документална обосновааност на счетоводните операции;
- Запазване при възможност на счетоводната политика;

Целта на счетоводната отчетност е информацията, представена в годишния финансов отчет да отговаря на изискванията за РАЗБИРАЕМОСТ, СРАВНИМОСТ И СТОЙНОСТНА ВРЪЗКА МЕЖДУ НАЧАЛЕН И КРАЕН БАЛАНС.

1.3. Документална обосновааност.

Информацията за осъществяване на стопанските операции, както и за настъпилите събития и процеси, дали отражение върху имуществото и финансовото състояние на предприятието се отразява задължително със счетоводни документи.

За определяне вида и формата на счетоводните документи се спазват разпоредбите на глава втора от ЗС.

За документирание на стопанската дейност по възможност се използват първичните счетоводни документи, утвърдени с примерния албум за първичните счетоводни документи.

За доказателствена сила на счетоводните записвания не се допуска да се съставят счетоводни статии и да се отразяват промени в счетоводните сметки, ако същите не са обосновани със счетоводен документ или справка.

При съставянето, обработката и съхранението на счетоводните документи се спазват правилата на глава втора и глава шеста от ЗС.

Длъжностни лица, издали или получили на или от други предприятия и лица първични счетоводни документи, които не отговарят на законовите изисквания, носят отговорност за щетите понесени от предприятието при прилагане на разпоредбите на чл. 26, т. 2 и чл. 27, т. 2 от ЗКПО.

1.4.База за изготвяне на Годишния финансов отчет.

Финансовия отчет е изготвен на принципа на действащо предприятие и ръководството счита, че предприятието ще остане действащо.

Финансовите отчети се изготвят съгласно разпоредбите на СС 1.

Счетоводният баланс се съставя въз основа на информацията за салдата на счетоводните сметки в края на отчетния период /31.12 или друга дата, към която се съставят междинни финансови отчети/. Приета е двустранна форма на счетоводен баланс – Приложение 1 на СС 1.

Отчетът за приходите и разходите се съставя на база на информация от счетоводните сметки, чрез които се отчитат приходите и разходите за отчетния период. Отчетът за приходите и разходите се съставя в двустранна форма по Приложение 3 от СС 1 като се спазват разпоредбите на т. 16 от същия.

Отчетът за паричния поток съдържа информация, необходима за оценката на способността на дружеството да генерира парични средства и тяхното оползотворяване. Съставя се съгласно изискванията на СС 7 “Отчитане на паричния поток”. Счетоводната политика е съставена въз основа на разпоредбите на т. 6 от СС 1 “Представяне на финансовите отчети” и има за цел да създаде вътрешна организация на счетоводната дейност, при която получаваната информация да отговаря на всички изисквания на действащото законодателство и стандартизация на документите и да дава сигурност, че информацията във финансовите отчети е:

- Необходима за вземане на решения от потребителите на същата;
- Надеждна т.е.;
- Представа достоверно резултатите и финансовото състояние на фирмата;
- Представа икономическата същност на събитията и операциите, а не просто тяхната правна форма;
- Неутрална и безпристрастна;
- Предпазлива;
- Пълна във всички съществени аспекти.

III. ОЦЕНКА НА АКТИВИ, ПАСИВИ, СОБСТВЕН КАПИТАЛ, ПРИХОДИ, РАЗХОДИ, МЕТОДИ ЗА ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА ЗАГУБИ ОТ ОБЕЗЦЕНКА.

Активите, собствения капитал пасивите, приходите и разходите се оценяват и записват при тяхното придобиване или възникване по историческата им цена /цена на придобиване, себестойност или справедлива цена/.

- За определяне на първоначалната оценка на ДМА се прилага т. 4 от СС 16 “ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ”, като предприятието определя стойностен праг на същественост от 700 лева, под който материалните активи, независимо от факта, че са дълготрайни, се отчитат като текущ разход при придобиването им. Завеждат се по историческа цена на придобиване, с включени всички разходи по придобиване. Последваща оценка не се извършва.

- Първоначалната оценка на Нематериалните активи, инвестициите и други активи се формират на база на разпоредбите на съответните стандарти /СС 22 “Бизнес комбинации”, СС 28 “Инвестиции в асоциирани предприятия” и др. /.
 - Сделките в чуждестранна валута се отчитат съгласно разпоредбите на СС21 “Ефекти от промяна на валутните курсове”, а именно при първоначално счетоводно отразяване с изключение на тези за покупко-продажба на валута сделките се вписват като към сумата в чуждестранна валута се прилага централния курс към датата на същата.
- Съгласно т. 3.4 буква “а” и т. 3.5 от СС 21 в годишните финансови отчети и в междинните – по тримесечия, паричните позиции /валутни парични средства в наличност, вземания и задължения/ се оценяват по заключителен курс, а текущо през годината по централен курс на БНБ.

- Материалните запаси при тяхното потребление се оценяват по препоръчителен подход съгласно т. 9 от СС 2 – метода на средно претеглената цена.

- В края на отчетния период се прави оценка на нетната реализируема стойност /предполагаемата продажна цена, намалена с необходимите разходи за завършване на продажбата/ на СМЗ, като се спазват изискванията на т. 11 от СС 2. За предприятието тази оценка се прави в края на отчетния период.

- Амортизациите на дълготрайните материални и нематериални активи в процеса на ползването им от предприятието се начисляват на база разпоредбите на НСС 4 “Отчитане на амортизациите”. Предприятието определя метод на амортизация на всички активи линеен.

За 2011 година дружеството е определило следните амортизационни норми:

Сгради	– 4 %
Компютърна техника	– 50 %,
Машини и съоръжения	– 30 %
Транспортни средства,	
без автомобили	– 10 %
Автомобили	– 25 %
Стопански инвентар	– 15 %
Други ДМА	– 15 %

На основание т. 6.3 от СС 16 при подмяна на разграничима част от ДМА, отчетена по реда на т. 3.2, подменената част се отписва. Направеният разход за подмяната или подновяване на частта се отчита като придобиване на отделен актив. Отписването става на 31.12 към края на отчетния период, като с начислената амортизация на отписаната част се увеличава счетоводния резултат.

На основание т. 1, буква “г” и т.6.2. от НСС 4, т.11.3 и т.12 от СС 16, активи които не се употребяват в дейността на фирмата се приемат за не амортизируеми. Начисляването на амортизация се преустановява от месеца следващ месеца, в който активът е изведен от употреба, независимо от причините за това.

- Паричните позиции, определени в чуждестранна валута се преоценяват по реда на т. 4 от СС 21 “Ефекти от промените на валутните курсове в края на отчетния период”.

Приходите и разходите се отразяват във финансовия резултат за периода, през който е осъществена дейността, независимо от периода на изплащането им.

Разходите се отчитат като разходи за дейността по икономически елементи /материали, външни услуги, амортизации, възнаграждения, осигуровки и други, /финансови разходи, извънредни разходи и разходи за данъци от резултата.

Като разходи се отчитат и начислените провизии, когато е предвидено в нормативен акт.

Разходите, извършени през текущия отчетен период, които са свързани с получаване на приходи или изгоди през следващ отчетен период се отчитат като разходи за бъдещи периоди.

Приходите се отчитат като приходи от дейността /от продажба на продукция, стоки, услуги, финансираня и други продажби/ финансови приходи и извънредни приходи.

Признаването на приходите се извършва съгласно разпоредбите на СС 18 “Приходи”.

Всички активи и пасиви на дружеството подлежат на **инвентаризация**.

Редовните инвентаризации се извършват в сроковете, предвидени в чл. 21 от ЗС.

Инвентаризациите се извършват от специализирани комисии, назначени със заповед на ръководството, в които изрично се споменава обекта и сроковете за започване, завършване и предаване на документацията на ръководството за утвърждаване.

За инвентаризация на вземания и задължения се съставя протокол за установените различия между фактическото и отразеното в счетоводните данни състояние. Инвентаризацията се реализира чрез съпоставянето на счетоводните данни с писмените потвърждения от съответните дебитори и кредитори.

Обезценки на активи се извършват съгласно изискванията на СС32 и СС36 регламентиращи отчитането на обезценка на различните видове активи.

Извършените обезценки през текущия период са представят в допълнителната информация към статиите на финансовия отчет.

През 2013 г. не са отчетени обезценки.

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен, ако счетоводен стандарт изисква или позволява друго.

Печалбата или загубата за отчетния период включва:

- Печалбата или загубата от обичайната дейност,
- Печалбата или загубата от извънредните статии.

В отчета за приходите и разходите се отчита общата сума на всички извънредни статии. Естеството и размерът на всяка извънредна статия се оповестява допълнително.

Извънредните статии текущо се отчитат като извънредни приходи и извънредни разходи.

IV. ОТЧЕТЕНИ РАЗХОДИ И ПРИХОДИ.

Към датата на съставяне на финансовия отчет няма отчетени разходи, които да са значителни и да не са платени.

V. ВАЛУТЕН КУРС.

Сделките в **чуждестранна валута** се вписват първоначално като към сумата на чуждестранната валута се прилага централния курс на Българска Народна Банка (БНБ) към датата на сделката.

Закупената валута се оценява по валутния курс на придобиване.

Продадената валута се оценява по валутния курс на продажбата.

Курсовите разлики, възникващи при уреждането на тези парични позиции или при отчитането на тези парични позиции при курсове, различни от тези, по които са били заведени, се отчитат като финансови приходи или финансови разходи за периода, в който възникват. Паричните позиции в чуждестранна валута към 31 декември 2011 година са оценени в настоящия финансов отчет по заключителния курс на БНБ. Текущо през годината съгласно счетоводната политика се прави преоценка на валутните позиции месечно.

VI. ИЗДАДЕНИ ЦЕННИ КНИЖА, УСЛОВНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Дружеството има издадени 100 поименни акции, с номинална стойност 1 лв..

Условните задължения не се признават в баланса на предприятието, отчитат се задбалансово.

Условното задължение се оповестява освен, ако вероятната необходимост от изходящ паричен поток ресурси, включващи икономически ползи, за погасяване на задължението е отдалечена във времето.

Когато предприятието е отговорно заедно и протделно за дадено задължение, частта от задължението, която трябва да се покрие от другите страни, се третира като условно задължение. Предприятието признава провизия за частта от задължението, за която съществува вероятна необходимост от изходящ паричен поток ресурси, включващи икономически изгоди, освен в изключително редките случаи, когато не може да бъде направена надеждна оценка.

Към 31.12.2013 г. дружеството няма условни задължения, които са свързани с пенсии и с предприятия от група.

VII. ДОГОВОРИ С ДРУГИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Към 31.12.2013 г. дружеството няма договорености, които не са представени в баланса. Такива договорености са: за споделяне на риска и изгодите, произтичащи от факторинг, продажба с обратно изкупуване, продажба на консигнация, продажба с предварително плащане на цената и др. Подобни.

VIII. ВЗЕМАНИЯ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Като кредити и вземания възникнали първоначално в предприятието се класифицират вземания възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти на дебитори.

Първоначално тези вземания и кредити се оценяват по себестойност.

След първоначалното признаване кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.

Като **краткосрочни** се класифицират вземания, които са:

- Без фиксиран падеж;

- С фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет

Като **дългосрочни** се класифицират вземания, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на годишния финансов отчет.

Като **краткосрочни** се класифицират **задължения**, които са:

- Без фиксиран падеж;

- С фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет.

Като **дългосрочни** се класифицират задължения, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на финансовия отчет.

Кредити, търговски и други задължения са финансови пасиви възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти от кредитори.

След първоначалното признаване кредитите и търговските задължения, които са без фиксиран падеж се отчитат по оценената при придобиването им стойност.

Кредитите и задълженията, които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент определен с договора.

Текущият данък за текущия и предходни периоди се признава като пасив до степента, до която не е платен. Текущите данъчни пасиви за текущия и предходни периоди се оценяват по сумата, която се очаква да бъде платена на данъчните органи при прилагане на данъчни ставки и данъчни закони, действащи към датата на баланса.

Към 31.12.2013 г. дружеството няма задължения, които стават дължими и изискуеми след повече от 5 години.

Дружеството няма задължения, за които са предоставени обезпечения.

IX. СВЪРЗАНИ ЛИЦА

Предприятието спазва разпоредбите на СС24 при определяне и оповестяване на свързаните лица.

Сделка между свързани лица е прехвърляне на ресурси, услуги или задължения между свързани лица без те да се отличават от тези между несвързани лица.

Гл.счетоводител:
/Николай Коларов/

Управител:
/Светослав Георгиев/

