Отчетна единица:	КЛИП ГЛАС ООД
Гр. (с.)	гр.Панагюрище
Община	Панагюрище

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
112068031

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2010 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията, които съгласно критериите в Закона за малките и средните предприятия са определени като "Микро" или "Малки")

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от послед-ващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
					Законо-ви	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съглас-но учре-дителен акт	Други резерви	Нераз-пределе-на печалба	Непокри-та загуба		
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	61610	5						65	15			85
2. Промени в счетоводната политика	61620											0
3. Грешки	61630											0
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	61640	5	0	0	0	0	0	65	15	0	0	85
5. Изменение за сметка на собствениците	61650	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0	6
Увеличение	61651							6				6
Намаление	61652											0
6. Финансов резултат за текущия период	61660										-7	-7
7. Разпределение на печалбата	61670											0
в т. ч. за дивиденти	61671											0
8. Покриване на загуба	61680											0
9. Последващи оценки на активи и пасиви	61690	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Увеличение	61691											0
Намаление	61692											0
10. Други изменения в собствения капитал	61710											0
11. Салдо към края на отчетния период	61720	5	0	0	0	0	0	71	15	0	-7	84
12. Промени от преводи на годишни финан-сови отчети на предприятия в чужбина	61730											0
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11±12)	61740	5	0	0	0	0	0	71	15	0	-7	84

Дата: 29/03/2011

Ръководител: Ангел Григоров Иванов

Съставител: Ганка Стоянова Калпакова
(име,презиме,фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Ганка Стоянова Калпакова 0885990225
(име,презиме,фамилия) (телефон)

Отчетна единица:	КЛИП ГЛАС ООД
Гр. (с.)	гр.Панагюрище
Община:	Панагюрище

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
112068031

ОТЧЕТ
ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД
ЗА 2010 ГОДИНА

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531	69	48	21	114	86	28
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532			0			0
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533		20	-20		24	-24
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61534			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535			0			0
Плащания при разпределения на печалби	61536			0			0
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537			0			0
Други парични потоци от основна дейност	61538			0			0
Общо за раздел А	**61530**	**69**	**68**	**1**	**114**	**110**	**4**
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541			0			0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542			0			0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61543			0			0
Парични потоци от бизнес комбинации - придобивания	61544			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545			0			0
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546			0			0
Общо за раздел Б	**61540**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	61551			0			0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552			0			0
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553			0			0
Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденти и други подобни	61554			0			0
Плащания на задължения по лизингови договори	61555			0		7	-7
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556			0			0
Други парични потоци от финансова дейност	61557			0			0
Общо за раздел В	**61550**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7**	**-7**
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	**61560**	**69**	**68**	**1**	**114**	**117**	**-3**
Д. Парични средства в началото на периода	**61570**	**x**	**x**	**0**	**x**	**x**	**3**
Е. Парични средства в края на периода	**61580**	**x**	**x**	**1**	**x**	**x**	**0**

Дата: 29/03/2011

Ръководител: Ангел Григоров Иванов

Съставител: Ганка Стоянова Калпакова
(име,презиме,фамилия) *(подпис)*

Лице за контакт: Ганка Стоянова Калпакова 0885990225
(име,презиме,фамилия) *(телефон)*

ПРИЛОЖЕНИЕ

към годишния финансов отчет на

на „ КЛИП ГЛАС „ ООД за годината, приключваща на 31.12.2010

А. Предмет на дейност: Производство на ПВЦ и алуминиева дограма.
Б. База за изготвяне на годишния финансов отчет за 2010 г.:
1.Закон за счетоводството.
2. Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия
3. Данъчни закони, засягащи дейността на дружеството.
4. Вътрешни нормативни актове, утвърдени от ръководството на дружеството, свързани със спецификата на неговата дейност.
5. Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия
В. Основи за изготвяне на годишния финансов отчет
1. Основни счетоводни принципи:
а) текущо начисляване
б) действащо предприятие
в) предпазливост – извършва се оценяване и отчитане на предполагаеми рискове и очаквани загуби;
г) съпоставимост между приходите и разходите
д) предимство на съдържанието пред формата
е) запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период и постигане на съпоставимост на отчетните данни и показатели.
2. Изграждането и поддържането на счетоводната система осигурява:
а) всеобхватно хронологично регистриране на счетоводните операции въз основа първични счетоводни документи;
б) систематични счетоводни регистри за обобщаване на счетоводната информация, които се откриват в началото на отчетния период и приключват в неговия край;
в) синтетични и аналитични счетоводни регистри, както и равенство и връзка между тях;
г) междинно и годишно приключване на счетоводните регистри и съставяне на оборотна ведомост;
д) изменение в извършените счетоводни записвания чрез съставяне на коригиращи счетоводни статии;
е) прилагане на утвърден от ръководството индивидуален сметкоплан.
3. Отговорност за съставяне на годишен финансов отчет
а) ръководството на предприятието е отговорно за своевременното съставяне на счетоводните отчети, които трябва да дават вярна и честна представа за финансовото състояние, резултатите от дейността, паричните потоци и измененията на собствения капитал;
б) лицата, които са съставили и подписали счетоводните документи и техническите носители са отговорни за достоверността на информацията в тях.
Поправки и добавки в първичните счетоводни документи не се допускат. Погрешно съставените първични счетоводни документи се анулират и се съставят нови.
в) съставителят на годишния финансов отчет и на междинните отчети отговаря за организацията на счетоводната дейност и за своевременното му изготвяне.
4. Периодичност на изготвяне на междинни финансови отчети:
- на три месеца
- в края на отчетната година
5. Съдържание на годишния финансов отчет:
а) счетоводен баланс – форма прил. № 1;
б) отчет за приходите и разходите – форма прил. № 2;

в) отчет за паричния поток – форма прил. № 3;
г) отчет за собствения капитал – форма прил. № 4;
д) приложение

Г. Оценъчни бази, използвани при изготвяне на финансовия отчет:
1. Дълготрайни материални активи
1.1 Дълготрайните материални активи първоначално се представят по цена на придобиване.
1.2 Оценка на дълготрайните материални активи след първоначалното признаване
а) препоръчителен подход – след първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.
След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по преоценена стойност към датата на преоценката, намалена с начислените амортизации и последвалата натрупана загуба от обезценка.
Към 31.12.2010 г. дълготрайните материални активи са в размер на 27 х.лв.
1.3 Праг на същественост за признаване на дълготраен материален актив – 700 лв.
1.4 Амортизация - дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод при прилагане на следните амортизационни норми:

- земята не се амортизира
- сгради , конструкции, съоръжения - 4 %
- машини, оборудване - 30 %
- компютри, периферни устройства за тях, софтуер – 50%
- стопански инвентар и други ДМА - 15 %

2. Нематериални дълготрайни активи
2.1 Първоначалната оценка на външно създаваните нематериални активи е цена на придобиване.
2.2 Амортизирането на нематериалните активи се извършва по линеен метод за 4 години.
3. Краткотрайни (краткосрочни) активи на предприятието.
Те включват:
- материални запаси;
- краткосрочни вземания;
- краткосрочни финансови активи;
- парични средства.
3.1 Материални запаси са краткотрайни активи, придобити под формата на:
3.1.1 Материали, придобити чрез покупка и предназначени за извършване на услуги.
- при тяхната покупка се заприходяват по цена на придобиване (историческа цена) или доставна стойност, която включва всички разходи за закупуване и др.разходи, направени във връзка с доставянето им.
Методи на отписване : първа входяща – първа изходяща стойност, метод, при който материалите, които са закупени първи се изписват първи при влагане в производството и при други намаления.
3.2 Краткосрочни вземания
а) предприятието класифицира като краткосрочни вземанията си в срок до 12 месеца от тяхното възникване, както и онази част от дългосрочните си вземания, чиито падеж настъпва в края на отчетния период. Те могат да бъдат:
а) вземания от свързани предприятия;
б) вземания от клиенти – към 31.12.2010 са в размер на 18 х.лв.;
в) вземания от доставчици;
г) вземания по предоставени търговски заеми;
д) съдебни и присъдени вземания;
е) данъци за възстановяване;
ж) други краткосрочни вземания;

3.2.1 Краткосрочните вземания се оценяват в номинална стойност в момента на тяхното възникване.
3.2.2 В края на отчетния период се извършва оценка на краткосрочни вземания по реда на НСС 32 Финансови инструменти.
Разликата от обезценката се отчита като текущ финансов разход.
3.2.3 Краткосрочните вземания, от възникнали временни разлики при данъчното облагане се отчитат по реда на НСС 12 Данъци от печалбата.
3.3 Краткосрочни финансови активи.
3.3.1 Предприятието класифицира като краткосрочни финансови активи, които се притежават от предприятието за период от 12 месеца, придобити с цел продажба. Те могат да бъдат:
а) финансови активи в свързани предприятия - акции, дялове, съучастия;
б) изкупени собствени дългови ценни книжа;
в) краткосрочни ценни книжа;
г) благородни метали и скъпоценни камъни;
д) други.
3.3.2 Краткосрочни финансови активи при тяхното придобиване се оценяват по историческа цена;
3.3.3 В края на отчетния период краткосрочните финансови активи се оценяват по реда на НСС 32 Финансови инструменти. Разликите се отчитат като текущи финансови приходи или текущи финансови разходи.
3.4 Парични средства са притежаваните от предприятието авоари като касови наличности, наличности в банкови и депозитни сметки.
3.4.1 В зависимост от тяхното местонахождение те се класифицират като:
а) парични средства в брой;
б) парични средства в безсрочни депозити в банки – наличност на 31.12.2010 г. – 1 х.лв.;
в) блокирани парични средства;
г) парични еквиваленти;
д) суми в подотчетни лица.
4. Собствен капитал
Собственият капитал на дружеството е остатъчната стойност на активите на предприятието след приспадането на всичките му пасиви. В края на 2010 г. е в размер на 11 х.лв. Той обхваща:
4.1 Основен капитал – Размерът му е 5 х. лв.
4.2 Резерви, представени като:
а) резерв от последващи оценки на активите и пасивите;
б) целеви резерви, заделяни при разпределение на годишната балансова печалба на дружеството по решение на общото събрание на съдружниците, които се представят като:
- законови резерви;
- допълнителни резерви
в) допълнителни резерви, включващи целево внесени суми от съдружниците за подпомагане на дейността на дружеството – в размер на 71 х.лв.
В случай, че за така внесените суми има решение за начисляване на лихви, същите се признават като текущи финансови разходи за периода на тяхното начисляване.
4.3 Финансов резултат, представен като:
а) неразпределена печалба – в размер на 15 х.лв.
б) непокрита загуба;
в) балансова печалба или загуба от текущата година, която се представя след начисляване на разходите за дължими данъци. За 2010 г. текущата загуба е в размер на - 7 х.лв.
5. Пасиви
Класифицират се в баланса като:
5.1 Дългосрочни пасиви - към 31.12.2010 г дружеството няма дългосрочни задължения

5.2 Краткосрочни пасиви – към 31.12.2010 г. дружеството има краткосрочни задължения в размер на 11 х.лв.
Краткосрочни са задълженията, чийто срок на уреждане е по-кратък от 12 месеца. Те се класифицират като:
5.2.1 Задължения към свързани предприятия – в т.ч. за дивиденти.
5.2.2 Задължения към финансови предприятия – в т.ч. към банки.
5.2.3 Задължения към доставчици и клиенти – на 31.12.2010 г. в размер на 9 х.лв.
5.2.4 Задължения по търговски заеми.
5.2.5 Задължения към персонала – към 31.12.2010 г. са в размер на 1 х.лв.
5.2.6 Задължения към осигурителни предприятия. – към 31.12.2010 задълженията са 1 х.лв..
Начислените вноски за социално и здравно осигуряване на персонала се отчитат като текущи разходи за периода, за който се отнасят.
5.2.7 Данъчни задължения – произтичат от неизплатени в края на отчетния период плащания за данъци по силата на данъчното законодателство. Те могат да бъдат:
а) задължения за местни данъци и такси;
б) задължения за данъци върху дохода на персонала;
в) задължения за данъци върху печалбата;
д) данъчни временни разлики
5.2.8 Други краткосрочни задължения, включващи задължения за лихви, за глоби и неустойки, задължения към други кредитори, непредставени в предишните статии от баланса.
6. Приходи
Предприятието определя като приходи брутните потоци от икономически изгоди, получени и дължими на предприятието от клиентите в хода на обичайната му дейност.
6.1 Обхват на приходите:
в) приходи от продажби на услуги –за 2010 г. възлизат на 62 х.лв.;
г) приходи от лихви, дивиденти и други от използуването на активите на предприятието от трети лица;
е) други приходи.
7. Данъци върху печалбата –
Д. Оповестяване
1. Всички сведения, определени за оповестяване в националните счетоводни стандарти или преценени от предприятието за съществени.

29.03.2011 г.

Съставител на годишния финансов отчет :

/ подпис /

Управител :

/ подпис /