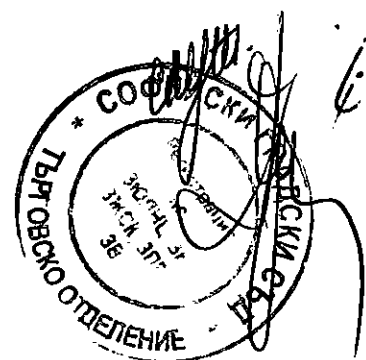




УСТАВ НА ФОНДАЦИЯ "АПРИЛЦИ"

Настоящият устав урежда основните устройствени правила на Фондация "Априлци", нейните цели, задачи, принципи, както и правата, задълженията и отговорностите на членовете и органите на управление.

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл.1 (1) Фондация "Априлци", наричана тук и по-долу за краткост "Фондацията", се регистрира съгласно разпоредбите на чл.1 и следващите от Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ) като юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност.

Чл. 2 Фондацията е юридическо лице, което възниква в деня на вписването на решението в Софийски градски съд в съответния регистър и подлежи на вписване в централния регистър при Министерство на Правосъдието. Фондацията е самоуправляваща се, нерелигиозна и политически независима.

II. НАИМЕНОВАНИЕ

Чл.3 (1) Фондацията ще осъществява дейността си под наименование Фондация "Априлци", което може да се изписва и на чужд език – "Aprilci" Foundation.

(2) Наименованието на Фондацията, заедно с указание за седалището, адреса, Съда, където е регистрирана Фондацията, данни за същата, номерът по БУЛСТАТ на същата трябва да бъдат посочвани в документите и кореспонденцията на Фондацията.

III. СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС

Чл.4 Седалището и адресът на управление е: град София, п.к. Столична Община – район "Триадица", ул. Майор Първан Тошев № 17-19, ет.7, ап.14.

Мероп
ИДКО
АДМИ
ИДКО
P.C. CO
P.C. CO

Номеру № 504
Мероп
ИДКОВА
РАКОВА
Район министерство
P.C. СОФИЯ
Република България

ИДКО
ИДКО
ИДКО
P.C. CO
ИДКО

IV. СРОК

Чл.5 Съществуването и дейността на Фондацията не са ограничени със срок или с друго прекратително условие, освен тези, посочени в чл.13(1), т.т.2 и 3 от ЗЮЛНЦ.

V. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.6 Фондацията се определя като юридическо лице за дейност в обществена полза, съгласно разпоредбите на ЗЮЛНЦ и чл. 1 от настоящия Устав. Дейността на Фондацията е насочена към постигане на целите, подробно описани в Раздел VI от настоящия Устав главно, но не изключително чрез средствата, посочени в Раздел VII от същия при спазване на действащото в Република България законодателство и зачитане волята на Учредителите.

Чл. 7 За дейността на Фондацията важат разпоредбите за фондациите като юридически лица с нестопанска цел, съществуващи в законодателството на Република България, настоящия Устав и приетите въз основа на тях решения на Съвета на Фондацията. Фондацията ще осъществява дейността си в сътрудничество със сродни български и чуждестранни лица и организации, с български държавни органи и организации, търговски дружества, граждани и всички други, които са съпричастни на целите на Фондацията. Тя осъществява своята дейност на основата на общочовешки и хуманни принципи.

VI. ОСНОВНИ ЦЕЛИ

Чл.8 Фондацията си поставя следните основни цели: да подпомага и развива социални, хуманитарни, образователни, проекти в община Априлци, като специално внимание се обръща на най-уязвимите групи от населението:

Деца

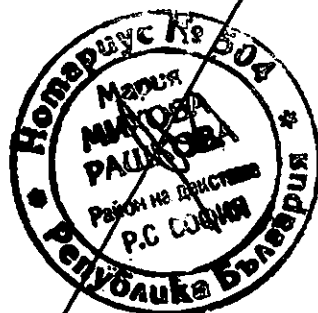
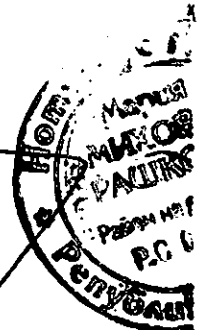
Стари хора

Болни

VII. СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

Чл.9 Фондацията може да развива всякакви разрешени от закона средства за осъществяване на целите си:







набиране на средства;

благотворителни инициативи;

хуманитарни проекти, като например: развитие на подпомагащи дейности при дом за стари хора - доставка на храна, трудова и физиотерапия, осигуряване на по добро общуване между хората в дома и други граждани и социални групи и други;

проекти в областта на образованието, здравеопазването и културата, като например: Да се направи основен ремонт на дома за деца със здравословни и социални проблеми към ОУ Христо Ботев в кв. Острец и изграждане на занаятчийско училище с жилищен комплекс; Да се поеме грижа за насърчаване на особено талантиливи деца от социално слаби семейства; Съвместно с община "Априлци"; Да се разработи проект за изграждане на физкултурен салон за училище „Васил Левски“; Да се разработи и реализира програма съвместно с община "Априлци" за мобилизиране и въвличане на цялото население в реставрационната дейност на манастира „Св. Троица“ и други;

други дейности, като: изследвания, лекции, публикации, конференции, на регионално, национално и международно ниво, популяризиращи дейностите и целите на Фондацията;

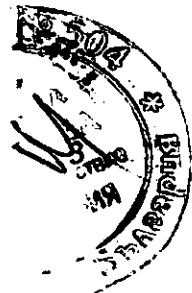
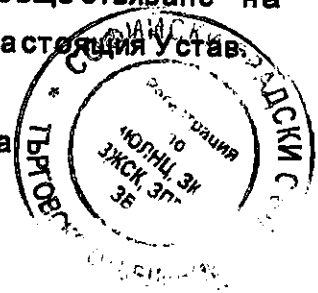
други дейности, включително стопански, при спазване изискванията на чл. 3, ал.3 от ЗЮЛНЦ, които способстват за постигане на целите на Фондацията.

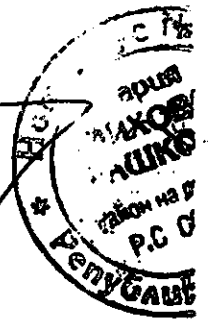
VIII. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА

Чл.10 Фондацията притежава имущество, представляващо 10 000 (десет хиляди) лв., предоставени безвъзмездно от Учредителя към момента на учредяването ѝ по банковата сметка на Фондацията, както и допълнително такова, придобито от дарения, финансирани проекти за постигане целите на Фондацията, благотворителни прояви, кампании за набиране на средства и други разрешени от закона източници, които отделя във фондове, насочвани по програмите, приети от Съвета на Фондацията.

Чл.11. Фондацията разходва имуществото си за осъществяване на общественополезните цели, подробно описани в Раздел VI от настоящия Устав.

Чл. 12. Допълнителни източници на средства на Фондацията







(1) Фондацията може да ползва парични средства под формата на заем или недвижими имоти и индивидуално определени движими вещи под наем, ако това не противоречи на целите и интересите на Фондацията.

(2) Размерът на лихвите по заемите или наемите по ал. 1 се определя и/или приема от Съвета на Фондацията.

(3) Фондацията може да получава дарения от физически и юридически лица и да сключва договори за спонсорство.

(4) Целево финансиране по проекти, разработки и други дейности, предвидени в устава;

(5) Други.

Чл. 13.(1) Разходите на Фондацията се извършват съобразно бюджет, изготвен от Управителния съвет и приет от Съвета на Фондацията.

(2) Средствата по проектите се изразходват единствено по тяхното предназначение.

Чл.14(1) Фондацията извършва следната стопанска дейност, свързана с основния ѝ предмет на дейност и след получаване на съответните разрешения:

14.1.1. Издателска дейност – брошури, дигитални, каталози, рекламни материали;

14.1.2. Обучителна дейност- курсове, обучения, дискусии;

14.1.3. Организиране на изложби, базари, панаири, презентации, коктейли, концерти и други прояви;

14.1.4. Разпространение на печатни издания и специализирана литература;

14.1.5. Други.

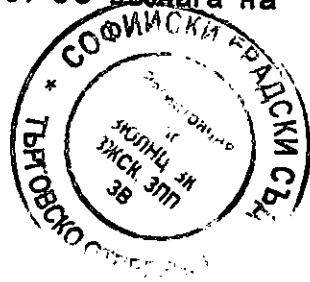
(2) Приходите от стопанска дейност ще бъдат използвани за постигане на целите на Фондацията.

(3) Извършваната стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени от Търговския закон, Закона за счетоводството и данъчните закони на Република България.

(4) Изпълнението и контрола върху стопанската дейност се възлага на Управителния съвет на Фондацията.

IX. УСТРОЙСТВО НА ФОНДАЦИЯТА

Чл. 15. Органи на Фондацията са:





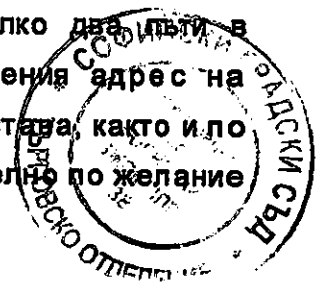
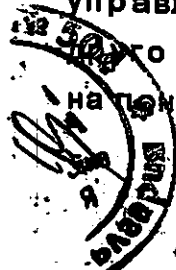
- 15.1. Съвет на Фондацията;
- 14.2. Управителен съвет;
- 14.3. Изпълнителен Директор.

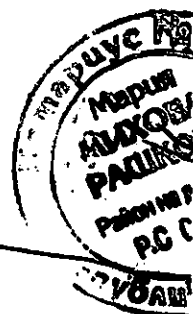
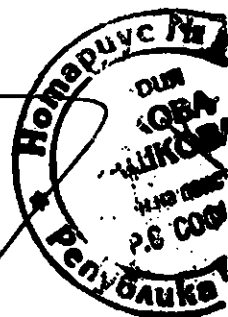
СЪВЕТ НА ФОНДАЦИЯТА

Чл. 16. Съветът на Фондацията е съставен от 3 лица, определени от Учредителя на Фондацията, който може да включва и самата нея. Съветът на Фондацията е върховен орган на Фондацията, провеждащ волята на Учредителя за насоките на развитие на Фондацията и както е записана в настоящия Устав. Съветът на Фондацията решава въпросите относно:

- 16.1. изменения и допълнения на настоящия Устав;
- 16.2. приемане, изменение и допълнение на други вътрешни актове, включително изработените от Управителния Съвет;
- 16.3. избиране и освобождаване членовете на Управителния съвет и Изпълнителния Директор;
- 16.4. приемане отчета за дейността на Управителния съвет на Фондацията, съдържащ: основните дейности, изразходваните средства, постигнатите резултати, приходите от дейността или безвъзмездно получените имущества и финасовия резултат, други;
- 16.5. изготвяне на насоките в дейността на Фондацията и приемане на съответните програми;
- 16.6. приемане на бюджета на Фондацията;
- 16.7. приемане на баланса и годишния отчет;
- 16.8. образуване и закриване на фондове;
- 16.9. вземане на решения за откриване и закриване на клонове; участие, учредяване и прекратяване на участие в други организации /включително и смесени/ със седалище в България и чужбина;
- 16.10. прекратяване или преобразуване на Фондацията;
- 16.11. отменя решенията на другите органи на Фондацията, които противоречат на закона, Устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Фондацията;

Чл.17. (1) Съветът на Фондацията се провежда най-малко два пъти в годината: на и от 18:00 часа на посочения адрес на управление на Фондацията при дневен ред, изброен в чл.15 от Устава, както и по друго време, като се свиква от Изпълнителния Директор, включително по желание на всеки един член на Съвета на Фондацията.





04
(2) Вземането на неприсъствени решения е допустимо само с изрично писмено пълномощно, упълномощаващо член на Съвета на Фондацията, съдържащо проекторешения по дневния ред или оправомощаващо го да представлява упълномощителя и взима решения вместо него, като може да бъде издадено за не повече от две поредни заседания на Съвета, или чрез подписване на протокола от заседанието на Съвета на Фондацията след провеждането му.

(3) Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

(5) Пълномощниците могат да представляват само един член на Съвета на Фондацията.

Чл.18.(1) Писмените материали, свързани с дневния ред на Съвета на Фондацията, трябва да бъдат предоставени на разположение единствено на членовете му по електронна поща и на адреса на управление на Фондацията един месец преди датата на заседанието на Съвета на Фондацията;

(2) Поканата за Съвет на Фондацията, извън случаите, дефинирани с дата, час и дневен ред в чл.17 от Устава, трябва да съдържа мястото, датата и часа на провеждане, изчерпателно изброяване на дневния ред и се обнародва в "Държавен вестник", на уебсайта на Фондацията и в бюлетина ѝ, ако има такива, изпраща се по електронна поща на членовете на Съвета и се поставя на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на Фондацията поне един месец преди насрочената дата. При извънредни случаи Съвет на Фондацията може да се свика с писмена покана, отправена не по-малко от десет дни преди датата на Съвета. В този случай се предоставят заедно с нея всички писмени материали и освен горепосочените уведомявания се прилага задължително и устно уведомяване (вкл. по телефон) на членовете на Съвета в присъствието на Нотариус, за което се съставя протокол.

(3) Съветът на Фондацията се счита за законно заседаващ и в правото си да взима решения, ако присъстват повече от половината му членове. В случай, че на обявената дата и час не се явят достатъчно членове, Съветът се отлага за 1 час по-късно и провежда заседание, независимо от кворума.

Чл. 19. (1) Решенията на Съвета на Фондацията се вземат с обикновено мнозинство /повече от половината от гласовете на присъстващите членове, с изключение на решенията за изменение и допълнение на Устава, за

04
11

ССФИЙСКИ СУДСКИ СЪВЕТ
ОБЩИНСКИ СУД
УСЛОВНО





преобразуване и прекратяване на Фондацията, които се вземат с мнозинство 2/3 присъстващите.

(2) Съветът не може да взема решения, засягащи въпроси, които не са били публикувани в поканата, освен когато всички членове присъстват или са представени на събранието и никой не възразява повдигнатите въпроси да бъдат обсъждани.

(3) Решенията на Съвета влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако според закона те влизат в сила след обнародване.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Чл. 20. Фондацията се управлява от Управителен съвет, който се състои от лица, посочени от Учредителя ИЛИ от Съвета на Фондацията.

(2) Членовете на Управителния съвет, трябва да:

1. притежават подходяща професионална квалификация, опит и обществен авторитет;
2. не са осъждани на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер.

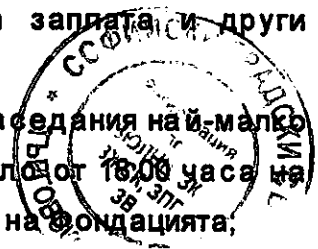
Чл. 21. Права и задължения на Управителния съвет

(1) Членовете на Управителния съвет имат еднакви права и задължения независимо от вътрешното разпределение на функциите между членовете и решенията, с които се предоставя право на управление на изпълнителните членове;

(2) Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на Фондацията при спазване на целите ѝ и волята на Учредителите и да пазят тайните на Фондацията и след като престанат да бъдат членове на Съвета;

(3) Управителният съвет приема правилник за дейността си, правилата и редът за извършване на общественополезна дейност, организационно-управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата и други вътрешни актове на Фондацията;

(4) Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко веднъж на три месеца, както следва: на число от 10.00 часа на адрес, за да обсъди състоянието и развитието на Фондацията,







(5) Всеки член на Съвета може да поиска от Изпълнителния Директор свика заседание за обсъждане на отделни въпроси;

(6) Управителният съвет осигурява стопанисването и опазването на имуществото на Фондацията; разпорежда се с него при спазване изискванията на Устава и за всички финансови операции с интерес над 100 000 (сто хиляди) лв. осигурява предварително писмено съгласие на Учредителя, а когато това не е възможно – устното такова по начин, удостоверяващ идентичността на Учредителя (видеоконференция и др.). В случай на абсолютна невъзможност за изявяване волята на Учредителя, Управителния съвет взема решение, воден от настоящия Устав, целите на Фондацията, Правилника за Дейността си и установената до момента практика при дейността на Фондацията;

(7) Управителният съвет взема решения за придобиване, отчуждаване на недвижими имоти и учредяване на вещни права върху тях, както и отдаването им под наем за срок над една година;

(8) Управителният съвет изработва проектобюджета на Фондацията за всяка календарна година и представя същия преди Съвета на Фондацията в края на предходната календарна година за приемане.

(9) Управителният съвет изготвя доклад за дейността на Фондацията (баланс и годишен отчет), съдържащ основните дейности, изразходваните средства, резултатите, приходите и финансовия резултат, съгласно чл. 15.4. от настоящия Устав, който се представя в края на календарната година на Съвета на Фондацията за приемане.

(10) разработва стратегии и програми за дейността на Фондацията за всяка година и ги представя на членовете преди ежегодния Съвет на учредителите, на който ще се обсъжда този въпрос;

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

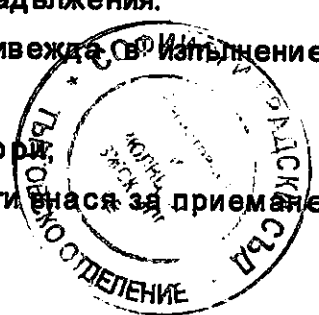
Чл.22. Фондацията се представлява и управлява текущо от Изпълнителния Директор, който може да бъде учредител и/или член на Съвета на Фондацията.

Чл.23. Изпълнителния Директор има следните права и задължения:

23.1. осъществява оперативното управление и привежда в изпълнение решенията на Съвета на Фондацията;

23.2. формира работни екипи и сключва трудови договори;

23.3. изготвя годишен отчет и баланс на Фондацията и ги внася за приемане в събранията на Учредителите;





19

23.4. отговаря за воденето на изискващите се по закон книжа за ръководна отчетност, статистически цели и др. под., свързани с функционирането на Фондацията;

23.5. следи за спазването на действащото законодателство при осъществяване дейността на Фондацията;

23.6. сключва договори за постигане на целите на Фондацията; упражнява и други функции, възложени му от Управителния съвет.

Чл. 24. Изпълнителният Директор, когато не е учредител, може само със съгласие на Управителния съвет:

24.1. да участва в сдружения, фондации или търговски дружества със сходна или близка до тази на Фондацията дейност;

24.2. да заема ръководни или други функции в сдружения, фондации или търговски дружества със сходна или близка до тази на Фондацията дейност;

Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ФОНДАЦИЯТА

Чл. 25. Фондацията се прекратява:

25.1. по решение на Съвета на Фондацията;

25.2. по решение на Съда.

ХІ. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 26. Конфликт на интереси

(1) Лице или негов представител не може да участва в гласуването за:

1. предявяване на искове срещу него;
2. предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към сдружението.

при решаване на въпроси, отнасящи се до него, съпруг/а или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително

Чл. 27. Протокол

(1) За всички заседания и действия на органи на Фондацията се води протокол в специална книга.



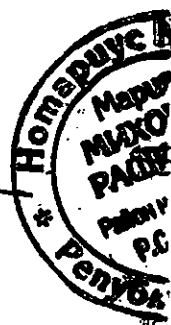
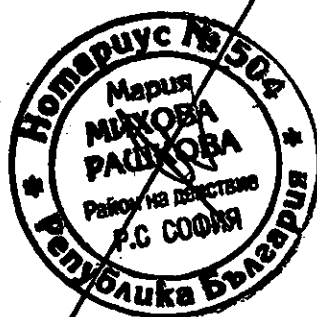
(2) Протоколите се подписват от всички присъстващи. Към протоколите се прилага копие от документите, свързани със свикването на съответното заседание.

(3) Всяко заинтересовано лице има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

Чл. 28. За всичко гореизброено като права, задължения, цели, действия и др., засегнати или свързани с дейността на Фондацията, както и всички отношения при които такива биха възникнали или съществуващи биха били засегнати, се прилага действащото законодателство в Република България, както и настоящия Устав и всички последващи го Актове, регламентиращи дейността на Фондацията, като при неупоменаване или неяснота се изследва волята на Учредителя чрез Съвета на Фондацията.

Чл. 29. Запазени права за Учредителя на Фондацията – Учредителя си запазва правото да формира Съвета на Фондацията, както следва по реда на изброяване: лично или чрезпосочва се име чрез посочването на списък от три лица по ред на заместване, поименно и с адрес веднъж годишно на Съвет на Фондацията. Посочените лица подлежат на одобряване от Съвета на Фондацията. При неodobряване на лице, съответният Учредител посочва друго такова. Съветът на Учредителите няма право на повече от два отказа да одобри предложени лица. Гореописаните запазени права, както и качеството на член на Съвета на Фондацията преминават върху одобрените лица автоматично при случай на смърт, обявяване на Учредителя за отсъстващ или поставянето му под запрещение, освен ако съответното лице има вина или е играло активна роля – лично или чрез друго при причиняването на смъртта или другите гореизброени хипотези с цел да се облагодетелства и това е доказано по законоустановения ред. Новият член на Съвета на Фондацията посочва само едно лице, което попълва на трето място списъка за заместване при реда, описан по-горе. Учредителя, или съответното лице, има запазено право на вето по въпроси, свързани с избора на членове на Управителния Съвет, Изпълнителен Директор, както и по всички въпроси от компетентността на тези органи. При два последователни случая на налагане на вето, Учредителят има право да вземе решение вместо съответния орган, който не може да откаже изпълнение на същото.

СЪВЕТА НА
ФОНДАЦИЯТА
30.01.2014
ОТДЕЛЕНИЕ



16



Чл. 30. Фондацията не разпределя печалби при дейността си. При ликвидация остатъкът от имуществото след удовлетворяването на кредиторите разпределя за благотворителност по решение на Съвета на Фондацията.

Този Устав е съставен в три еднообразни екземпляра, представени в Съда, архива на Фондацията и личния архив на Изпълнителния Директор и е подписан от учредителя, както следва:

..... Красимира Георгиева Димова, ЕГН 4803015314, л.к. № 161367958, издадена на 01.08.2000 г., валидна до 01.08.2010 г., постоянен адрес: град София, п.к. Столична Община – район "Триадица", ул. Майор Първан Тошев № 17-19, ет.7, ап.14.

На 14.2.2005 г., Мария Михова - Рашкова, нотариус в район София с рег. № 504 на Нотариалната камара, удостоверявам верността на този препис, снет от: Устав на официален (частен) документ представен ми от: 4803015314 - КРАСИМИРА ГЕОРГИЕВА ДИМОВА

като в първообраза нямаше зачерквания, прибавки, поправки и други особености.
Рег. №: 392

Местожителство: СОФИЯ
Събрана такса: 12,00 лв

Нотариус

