БАЛАНС

"СТРОЙТЕХ - ИВАН ГЕОРГИЕВ" ЕООД към **31.12.2008 г.** ЕИК: **200176833**

отчетен период: 2008 г. **гр. Плевен, ж.к. Дружба , бл.226**

АКТИВ **ПАСИВ**

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Суми (хил.лв.) Текуща година	Суми (хил.лв.) Предходна година	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Суми (хил.лв.) Текуща година	Суми (хил.лв.) Предходна година
А. ЗАПИСАН, но НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ		1		**А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ**			
Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ				**I. ЗАПИСАН КАПИТАЛ**		5	
I. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ				**II. ПРЕМИИ ОТ ЕМИСИИ**			
1. Продукти от развойна дейност				**III. РЕЗЕРВ ОТ ПОСЛЕДВАЩИ ОЦЕНКИ**			
2. Концесии, патенти, лицензи и др.подобни права и активи							
3. Търговска репутация				**IV. РЕЗЕРВИ**			
4. Предоставени аванси и нематер.активи в процес изгражд.				1. Законови резерви			
Общо за група I :				2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции			
II. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ				3. Резерв, съгласно учредителен акт			
1. Земи и сгради, в т.ч.:				4. Други резерви			
— земи				*Общо за група IV :*			
— сгради				V. Натрупана печалба / загуба от мин. години, в т.ч. :			
2. Машини, производствено оборудване и апаратура				— Неразпределена печалба			
3. Съоръжения и други ДМА				— Непокрита загуба			
4. Предоставени аванси и ДА в процес на изграждане				*Общо за група V :*			
Общо за група II :							
III. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ				**VI. ТЕКУЩА ПЕЧАЛБА (ЗАГУБА)**			
1. Акции и дялове от предприятия в група							
2. Предоставени заеми на предприятия в група				*ОБЩО за РАЗДЕЛ "А" :*		5	
3. Акции и дялове в асоц. и смесени предприятия							
4. Предост. заеми, свърз. с асоц. и смесени предприятия				**Б. ПРОВИЗИИ и СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ**			
5. Дългосрочни инвестиции				1. Провизии за пенсии и сходни задължения			
6. Други заеми				2. Провизии за данъци, в т.ч. :			
7. Изкупени собствени акции : номинална ст-ст ..... хил.лв.				— отсрочени данъци			
Общо за група III :				3. Други провизии и сходни задължения			
IV. ОТСРОЧЕНИ ДАНЪЦИ							
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б" :				*ОБЩО за РАЗДЕЛ "Б" :*		*0*	*0*
В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ				**В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ**			
I. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ				1. Облигац.заеми с отд.посочване на конвертируемите,в т.ч.			
1. Материали и суровини				до 1 година			
2. Незавършено производство				над 1 година			

3. Стоки и продукция, в т.ч.:				2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч. :				
--- продукция				до 1 година				
--- стоки				над 1 година				
4. Предоставени аванси				3. Получени аванси, в т.ч. :				
Общо по група I :				до 1 година				
				над 1 година				
II. ВЗЕМАНИЯ				4. Задължения към доставчици, в т.ч. :				
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:				до 1 година				
над 1 година				над 1 година				
2. Вземания от предприятията от групата, в т.ч.:				5. Задължения по полици, в т.ч.:				
над 1 година				до 1 година				
3. Вземания,свързани с асоц. и смесени предпр.,в т.ч.:				над 1 година				
над 1 година				6. Задължения към предприятия от група, в т.ч. :				
4. Други вземания, в т.ч.:				до 1 година				
над 1 година				над 1 година				
Общо по група II :				7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предпр., в т.ч. :				
				до 1 година				
III. ИВЕСТИЦИИ				над 1 година				
1. Акции и дялове на предприятия от група				8. Други задължения, в т.ч. :				
2. Изкупени собств. акции: номинална ст-ст ..... хил.лв.				--- други задължения, в т.ч. :				
3. Други инвестиции				до 1 година				
				над 1 година				
Общо по група III :				--- към персонала, в т.ч. :				
				до 1 година				
IV. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА				над 1 година				
1. Парични средства в брой				--- осигурителни задължения, в т.ч. :				
2. Парични средства в безсрочни сметки (депозити)		4		до 1 година				
Общо по група IV :		4		над 1 година				
				--- данъчни задължения, в т.ч. :				
				до 1 година				
				над 1 година				
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б" :		4		*ОБЩО за РАЗДЕЛ "В", в т.ч. :*				
				до 1 година				
				над 1 година				
Г. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ				*Г. Финансирания и приходи за бъд.периоди,в т.ч. :*				
				до 1 година				
				над 1 година				
СУМА НА АКТИВА (раздели А+Б+В+Г)		5		**СУМА НА ПАСИВА (раздели А+Б+В+Г)**			5	
УСЛОВНИ АКТИВИ				**УСЛОВНИ ПАСИВИ**				

Дата на съставяне на отчета:

20.03.2009 г.

Съставител : _____

Ръководител : _____

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на

"СТРОЙТЕХ - ИВАН ГЕОРГИЕВ" ЕООД

към 31.12.2008 г. **ЕИК:**

гр. Плевен, ж.к. Дружба , бл.226 **отчетен период: 2008 г.** **200176833**

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Сума (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Сума (хил.лв.)	
		Текуща година	Предх. година			Текуща година	Предх. година
1.Намаление на зап.от продукция и НП				1. Нетни приходи от продажби, в т.ч. :			
2. Разходи за суровини, мат. и ВУ, в т.ч. :				а) Продукция			
а) суровини и материали				б) Стоки			
б) външни услуги				в) Услуги			
3. Разходи за персонала, в т.ч. :				2. Увеличение на зап.продукция и НП			
а) разходи за възнаграждения							
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:				3. Разходи за придоб.активи по СН			
- осигуровки, свързани с пенсии							
4. Разходи за амортизация и обезценка				4. Други приходи, в т.ч.:			
а) разходи за амортиз. на ДА, в т.ч.:				- приходи от финансирания			
- разходи за амортизация							
- разходи за обезценка				*ОБЩО приходи от оперативна дейност*			
б) разходи за обезценка на текущ КА				*(1 + 2 + 3 + 4)*			
5. Други разходи, в т.ч. :				5. Приходи от участия в предпр., в т.ч. :			
а) балансова ст-ст на продадени активи				- прих.от участия в предпр.от група			
б) провизии				- други			
в) други							
ОБЩО Разходи за оперативна дейност							
(1 + 2 + 3 + 4 + 5)							
6. Разходи от обезценка на фин.активи				6. Приходи от други инвестиции и заеми			
- отриц. разлики от пром.на валутен курс				- прих.от участия в предпр. от група			
- други				- други			
7. Разходи за лихви и други фин.разходи				7. Други лихви и фин.приходи, в т.ч.:			
а) разходи, свързани с предпр. от група				- приходи от предприятия от група			
б) отрицат.разлики от опер.с фин.активи				- полож.разл.от опер.с фин.активи			
в) разходи за лихви				- полож.разл.от пром.на вал.курсове			
г) други				- други			
				Общо финансови приходи (5 + 6 +7)			
8. Печалба от обичайната дейност				8. Загуба от обичайната дейност			
9. Извънредни разходи				9. Извънредни приходи			
Общо Разходи				Общо Приходи			
(1+2+3+4+5+6+7+9)				*(1+2+3+4+5+6+7+9)*			
10. Счетоводна Печалба				10. Счетоводна Загуба			
(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)				*(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)*			
11. Разходи за данъци от печалбата							
12. Други данъци, алтернативни на КД							
13. Печалба *(балансова)*				11. Загуба *(балансова)*			
(ред 10 - ред 11 - ред 12)				*(ред 10 - ред 11 и 12 от Раздел А)*			
ВСИЧКО (Общо РАЗХОДИ+11+12+13)				ВСИЧКО (Общо ПРИХОДИ + 11)			

Дата на изготвяне на отчета:

20.03.2009 г.

Съставител :

Ръководител :

"СТРОЙТЕХ - ИВАН ГЕОРГИЕВ" ЕООД ПЛЕВЕН ЕООД

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ по ПРЕКИЯ МЕТОД

"СТРОЙТЕХ - ИВАН ГЕОРГИЕВ" ЕООД

01. 01 . 2008 - 31 . 12 . 2008

ЕИК: гр. Плевен, ж.к. Дружба , бл.226

200176833 отчетен период: 2008 г.

(хил.лв.)

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Текущ период			Предходна година		
	постъпл.	плащания	нетен поток	постъпл.	плащания	нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	0	0				
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи		0				
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения						
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденти и др.						
Парични потоци от полож.и отрицателни валутни курс. разлики						
Платени и възстановени данъци върху печалбата						
Плащания при разпределения на печалби						
Други парични потоци от основната дейност	4		4			
Всичко парични потоци от основната дейност (А)	4		4			
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденти и др.						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания						
Парични потоци от полож.и отрицателни валутни курсови разл.						
Други парични потоци от инвестиционна дейност						
Всичко парични потоци от инвестиц. дейност (Б)						
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци от емисия и обр.придобиване на ценни книжа						
Парични потоци от доп. вноски и връщането им на собствениците						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми						
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденти и др.						
Плащания на задължения по лизингови договори						
Парични потоци от полож.и отрицателни валутни курсови разл.						
Други парични потоци от финансовата дейност						
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)						
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	4		4			
Д. Парични средства в началото на периода						
Е. Парични средства в края на периода			4			

Дата на съставяне на отчета:

20.03.2009 г.

Съставител: _____ Ръководител: _____

СТРОЙТЕХ - ИВАН ГЕОРГИЕВ" ЕООД ПЛЕВЕН

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

"СТРОЙТЕХ - ИВАН ГЕОРГИЕВ" ЕООД **за 2008 год.**

ЕИК:

200176833 **гр. Плевен, ж.к. Дружба , бл.226**

(хил. лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	записан капитал	премии от емисии	резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				фин.резултат от минали години		текуща	ОБЩО
				законови	резерв от изкупени собств. Акции	резерв съгл. Учред. Акт	други резерви	неразпр. печалба	непокрита загуба	печалба / загуба	собствен капитал
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Салдо в началото на отчетния период	5										5
2. Промени в счетоводната политика											
3. Грешки											
4. Салдо след промените в счетоводната политика и грешки											
5. Изменение за сметка на собствениците, в т.ч. :											
— увеличения											
— намаления											
6. Финансов резултат за текущия период											
7. Разпределение на печалбата, в т.ч. :											
— увеличения											

— намаления											
8. Покриване на загуба											
9. Последващи оценка на активи и пасиви											
— увеличение											
— намаление											
10. Други изменения в собствения капитал											
Салдо към края на отчетния период	5										5
11. Промени от преводи на годишни фин.отчети на предприятия в чужбина											
Собствен капитал към края на отчетния период	5										5

Дата на съставяне на отчета:
20.03.2009 г.

Съставител : _____

„СТРОЙТЕХ - ИВАН ГЕОРГИЕВ" ЕООД ПЛЕВЕН

Ръководител: _____

Приложение № 5 към СС 1

"СТРОЙТЕХ - ИВАН ГЕОРГИЕВ" ЕООД ЕИК 200176833

Справка за нетекущите (дълготрайните) активи към 31.12.2008

(хил.лв)

Показатели	Стойности на дълготрайните активи							Амортизация							Балансова ст-ст в края на периода
	Отчетна стойност на дълготрайните активи				Последваща оценка		преоцен. стойност					Последваща оценка		преоцен. стойност	
	в началото	постъпл.	излезли	в края пер	увелич.	намален	(4+5-6)	в началото	начислен	отписана	в края пер	увеличен	намален	(11-12-13)	(7 - 14)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ															
1. Продукти от развойна дейност															
2. Концесии, патенти, лицензии, ТМ, ПП и др.															
3. Търговска репутация															
4. Предоставени аванси и нематер.активи изгр.															
Обща сума I:															
II. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ															
1. Земи и сгради, в т.ч. :															
— земи															
— сгради															
2. Машини, производ. оборудване и апаратура															
3. Съоръжения и други ДМА															
4. Предост.аванси и ДМА в процес на изгражд.															
Обща сума II:															
III. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ															
1. Акции и дялове в предприятия от група															
2. Предоставени заеми на предприятия от група															
3. Акции и дялове в асоциирани и смес.предпр.															
4. Предост.заеми, свърз.с асоц.и смес.предпр.															
5. Дългосрочни инвестиции															
6. Други заеми															
7. Изкупени собствени акции															
Обща сума III:															
IV. ОТСРОЧЕНИ ДАНЪЦИ															
Обща сума IV:															
ОБЩ СБОР (I + II + III + IV) :															

ЗАБЕЛЕЖКА : Предприятията, които имат собствени дълготрайни материални активи в чужбина, представят отделна справка за всяка страна.

Дата : 10.03.2009г.

Съставител :

"СТРОЙТЕХ - ИВАН ГЕОРГИЕВ" ЕООД ПЛЕВЕН

Ръководител:

"СТРОЙТЕХ – ИВАН ГЕОРГИЕВ" Е О О Д

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА
2008 година

I. База за изготвяне на финансовия отчет

1. Правен статут

„Стройтех-Иван Георгиев" ЕООД, ЕИК 200176833 със седалище и адрес на управление гр.Плевен, ж.к. Дружба, блок № 226, вх. Д, ет.2, ап. № 6, е вписано в търговския регистър на 17.05.2008 год. с учредителен капитал от 5000 лева.

Дружеството се представлява и управлява от Иван Георгиев Георгиев.

„Стройтех-Иван Георгиев" ЕООД е еднолично дружество с ограничена отговорност 100% частна собственост. Едноличен собственик на капитала е Иван Георгиев Георгиев.

Основната дейност на дружеството е в областа на вътрешната и външната топло и хидро изолация на сгради, продажбата на материали за топло и хидро изолация, производството, търговията, доставката и монтажа на алуминиева и PVC дограма, стъклопакети и щори, строително-монтажните и строително-ремонтните услуги.

2. Приложими нормативни документи

Този финансов отчет е изготвен в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

3. База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет е изготвен в хиляди лева. Като база за изготвяне е използвана историческата цена. Финансовият отчет е самостоятелен отчет на дружеството. Той е изготвен в националната валута на Република България – български лев. Точността на сумите представени във финансовия отчет е хиляди български лева.

II. Принципи които се прилагат в счетоводната политика.

В счетоводната политика на „Стройтех-Иван Георгиев" ЕООД се прилагат съвкупност от принципи регламентирани в чл.4 от Закона за счетоводството:

1. Текущо начисляване на приходите и разходите към момента на тяхното възникване и включването им във финансовите отчети за периода, за който се отнасят.
2. Действащо предприятие – предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще.
3. Предпазливост – с цел получаване на действителен финансов резултат, предполагаемите рискове и очаквани загуби се оценяват и отчитат при третиране на стопанските операции.
4. Съпоставимост между приходите и разходите – разходите, извършени във връзка с определена сделка /дейност/ се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието е отчело приходи от тях, а приходите се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване.
5. Предимство на съдържанието пред формата – сделките и събитията се отразяват счетоводно съгласно икономическата същност на финансова реалност, а не формално според правната им форма.

6. Сравнимост на информацията – запазване по възможност на прилаганата счетоводна политика с цел постигане на съпоставимост на счетоводните данни и финансовите показатели през различните отчетни периоди.

7. Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс – всеки отчетен период се разглежда счетоводно сам за себе си независимо от връзката му с предходния и със следващия отчетен период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съвпадат с данните в края на предходния отчетен период.

8. Документална обоснованост на стопанските операции – осчетоводяването в дружеството се осъществява на основата на документалната обоснованост на стопанските операции, като се спазват изискванията за съставянето на документите съгласно действащото законодателство.

9. Достоверно представяне на резултатите и финасовото състояние на дружеството.

10. Уместност и разбираемост на информацията – информацията, която е включена във финансовите отчети е разбираема и необходимо достатъчна за вземане на решение от ползвателите на отчета.

Принципите регламентирани в Закона за счетоводството са развити и намерили отражение в изискванията на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия.

III. Основни елементи на счетоводната политика.

1. Активи и Пасиви

Основен момнт в счетоводната политика е оценката на активите и пасивите. Същата се извършва в следните случаи:

- при придобиване на активи или възникване на пасиви;
- при отписване на активи и погасяване на пасиви;
- при съставяне на счетоводния баланс и годишния финансов отчет;
-при оценяване през текущия период при извършване на инвентаризация.

Отчетната стойност е оценката, по която активите и пасивите на дружеството намират отражение при текущото им отчитане по счетоводните сметки. А балансовата стойност е оценката по която активите и пасивите на фирмата се отразяват, както текущо в счетоводните сметки, така и периодично в годишния финансов отчет и в счетоводния баланс съгласно разпоредбите на т.15.5 от СС1. Подлежащите на амортизация активи се представят при текущото отчитане по две стойности – отчетна и балансова, а в счетоводния баланс само по балансова стойност.

Съгласно т.15.24 от СС1, балансовата стойност на амортизируемите активи се определя като разлика между отчетната им стойност и коректива отнасящ се за тази стойност. Потреблението на амортизируемите активи се отразява чрез коректив – начислената амортизация.

Активите и пасивите при тяхното придобиване се оценяват по историческата им цена, а именно – цена на придобиване, себестойност или справедлива цена.

1.1. Дълготрайни материални активи

-машини, съоръжения и оборудване

-транспортни средства – автомобили

-стопански инвентар

-компютри и периферни устроиства за тях

Като дълготрайни материални активи се отчитат активите, които отговарят на критериите на СС 16 и имат стойност при придобиването равна или по висока от 700 лева. Активите които имат стойност по-ниска от посочената се отчитат като текущи разходи за периода на придобиване в съответствие с одобрената счетоводна политика.

Подходът при определяне на първоначалната оценка на дълготрайните материални активи е по цена на придобиване при покупка и по себестойност при собствено производство.

В „Стройтех-Иван Георгиев" ЕООД се прилага препоръчителният метод на оценка, т.е. след първоначалното признаване на дълготрайният актив като такъв, той се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Преоценката и обезценката както и формирането на преоценъчния резерв се извършва съгласно СС 36.

Последващите разходи свързани с отделен дълготраен материален актив се отчитат в увеличение на балансовата стойност на актива, когато е вероятно дружеството да придобие икономически изгоди над първоначално оценената стандартна ефективност. Във всички останали случаи последващите разходи се отчитат като текущи за периода.

Амортизационната политика, която се прилага в „Стройтех-Иван Георгиев" ЕООД е съобразена с разпоредбите на СС 4.

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейният метод за периода на очаквания полезен живот, определен към момента на придобиване на актива. По отношение на амортизационните норми прилага се данъчно признатия размер на амортизационните норми съгласно чл.55, ал.1 и ал.2 от Закона за корпоративното подоходно облагане.

Вид на актива	Категория	Год.данъчна аморт.норма
Машини, съоръжения, оборудване	II	30%
Компютри и периферни устройства за тях	IV	50%
Транспортни средства – автомобили	V	25%
Стопански инвентар	VII	15%

1.2. Нематериални дълготрайни активи

– Програмни продукти

Един актив се класифицира и отчита като нематериален, когато отговаря на дефиницията в т.2 на СС 38. А за да бъде признат и като дълготраен, то той трябва да отговаря и на изискването за стойностния праг на същественост – цената на придобиване на дадения актив да бъде не по-малка от 700 лева.

При придобиването им нематериалните дълготрайни активи се отчитат по цена на придобиване при покупка и по себестойност при собствено производство.

След първоначалното им признаване като дълготраен актив, нематериалните активи се отчитат по цена на придобиване намалена с начислената амортизация и натрупаната загуба от обезценка.

Последващите разходи, свързани с нематериалните активи, се отчитат като разход в момента на възникването им, ако те са необходими за поддържане на първоначално предвиденото стандартно състояние на актива.

Методът на амортизация е линеен като счетоводните амортизации са равни на данъчните:

Вид актив	Категория	Год.дан.аморт. норма /%/
Програмни продукти	VI	25

1.3. Обезценка на дълготрайните активи

При наличие на събития, които индикират, че балансовата стойност на дълготрайните материални и нематериални активи е невъзстановима в рамките на дейността, се извършва обезценка. Загубата от обезценка се признава за сумата, с която балансовата стойност надхвърля възстановимата, която представлява по-високата от нетната продажна цена на актива и стойността му в употреба.

За целите на измерването на обезценката, активите се групират до възможно най-висока степен на аналитичност.

Във връзка с разпоредбите на СС 36 дружеството счита, че не се очаква да настъпят негативни изменения в средата, в която работи.

1.4. Стоково-материални запаси

„Стройтех-Иван Георгиев" ЕООД притежава краткотрайни материални запаси под формата на материали придобити чрез покупка, предназначени както за продажба, така и за влагане в производствения процес.

Материалите се завеждат по цена на придобиване /историческа цена/, която включва покупната цена, разходи по доставката и други разходи, които допринасят за превеждане на материалите в готов за тяхното използване вид.

Стоково-материалните запаси се отписват по препоръчителния подход по средно-претеглена стойност, съгласно т.9.2б от СС 2.

1.5. Търговски и други вземания

Като вземания възникнали първоначално в дружеството се класифицират вземания възникнали от директно предоставяне на материали, услуги, пари или парични еквиваленти на дебитори.

Като краткосрочни се класифицират вземания които са:

- без фиксиран падеж;
- с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет.

А като дългосрочни се класифицират вземания, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на падежа.

Първоначално вземанията се оценяват по цена на придобиване. Към датата на финансовия отчет се прави преглед за определяне на обезценката от несъбираемост. Определянето на обезценката се извършва на база на индивидуален подход за всяко вземане по решение на ръководството.

От гледна точка на събираемостта, вземанията се класифицират в групи:

- Текущи – при тях контрагентът е надежден и дружеството не очаква проблеми със събирането им. Срок най-много до една година.
- Просрочени – при тях се прави преглед за определяне на размера на обезценката от несъбираемостта им. Това са вземания, които не са погасени над една година.
- Несъбираеми – това са вземания, които са просрочени над пет години и се отписват от баланса.

Търговските и други вземания се представят във финансовия отчет по тяхната номинална стойност, като се приспаднат всички загуби от обезценка.

Данъците за възстановяване се представят по оригиналния размер на сумата на вземането.

1.6. Парични средства и парични еквиваленти

Паричните средства и еквиваленти включват касовите наличности и наличностите по банкови сметки. Те се отчитат съгласно разпоредбите на СС 7.

Текущата оценка на паричните средства, вземания и задължения в чуждестранна валута се извършва ежемесечно по централния курс на БНБ за последния работен ден от месеца.

1.7. Основен капитал

Основният капитал на дружеството е записан по историческа цена към датата на регистрация.

1.8. Търговски и други задължения

Като задължения възникнали първоначално в дружеството се класифицират задължения възникнали от директно получаване на материали, услуги, пари и парични еквиваленти от кредитори.

Като кракосрочни се класифицират задължения, които са:

- без фиксиран падеж;
- с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет.

А като дългосрочни се класифицират задължения, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на падежа.

Първоначално задълженията се отразяват по стойност на възникване.

Данъчните задължения са задължения на дружеството във връзка с прилагането на данъчното законодателство. Те се представят по стойности в съответствие с правилата на съответния данъчен закон за определяне на стойността на всеки вид данък.

Задълженията към персонала и осигурителните организации се определят като задължения на дружеството по повод на минал труд положен от наетия персонал и съответните осигурителни вноски, които се изискват от законодателството. Тези задължения са изискуеми в рамките на дванадесет месеца слад края на периода, т.е. те са краткосрочни.

Ведомостите за заплати на персонала се изготвят веднъж месечно.

Всички осигурителни вноски и ДОД се внасят по бюджетни сметки в деня на изплащане на заплатите.

Към датата на годишния финансов отчет „Стройтех-Иван Георгиев" ЕООД прави оценка на очакваните разходи по натрупващи се отпуски, които се очакват да бъдат изплатени при използване правото на отпуск. В оценката се включват разходите за самите възнаграждения и за задължителните осигурителни вноски, които работодателя дължи върху тях.

2. Приходи и разходи

2.1. Приходи

Приходът в дружеството се признава, когато е вероятно да има икономическа изгода свързана със сделка. Начисляването на приходите за всяка сделка става едновременно с признаването на извършените за нея разходи, т.е. спазва се принципа на съпоставимост между приходите и разходите. В дружеството приходите се отчитат на принципа на текущото начисляване по видове дейности.

Относно отчитането на приходите, в „Стройтех-Иван Георгиев" ЕООД се прилагат изискванията на СС 18.

2.2. Разходи

Дружеството отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи.

Към разходите за дейността се отнасят и финансовите разходи, които дружеството отчита и са свързани с обичайната дейност.

В „Стройтех-Иван Георгиев" ЕООД е прието да се отчитат като извънредни разходи само такива разходи, които са ясно отграничени от обичайната дейност и поради което не се очаква да се повтарят често.

Разходите се отчитат на принципа на текущото начисляване. Те се признават в момента на тяхното възникване, като се спазват принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, за който се отнасят.

3. Данъци върху печалбата

Данъците върху печалбата за годината включват текущи и отсрочени данъци.

Текущите данъци включват сумата на данъка, която следва да се плати върху облагаемата печалба за периода въз основа на ефективната данъчна ставка или действаща такава в деня на изготвянето на баланса и всички корекции върху дължимия данък за минали години /изменението в салдото на отсрочените данъци за периода/.

Отсрочените данъци от своя страна биват:

- Пасиви по отсрочени данъци – облагаеми;
- Активи по отсрочени данъци – намаляеми.

Пасивите по отсрочени данъци представляват сумите на дължимите данъци върху печалбата, платими в бъдещи периоди, по отношение на облагаемите временни разлики.

Облагаемите временни разлики пораждат разход за данък в отчета за приходите и разходите и бъдещо данъчно задължение.

Активите по отсрочени данъци са сумите на данъците върху печалбата, възстановими в бъдещи периоди, по отношение на намаляеми временни разлики, пренасяне напред на неизползвани данъчни загуби и пренасяне напред на неизползвани данъчни кредити.

Намаляемите временни разлики пораждат приход от данък в отчета за приходите и разходите и отсрочен данъчен актив, т.е. преобразуваме финансовия резултат в настоящия момент и плащаме данък, а в бъдеще ще се възстановява този данък от бюджета.

По отношение на данъците върху печалбата, в „Стройтех-Иван Георгиев" ЕООД се спазват разпоредбите на Закона за корпоративното подоходно облагане и изискванията на СС 12.

4. Форма на счетоводството и форма на годишния финансов отчет

4.1. Форма на счетоводството

При осъществяване на стопанските операции, дружеството прилага двустранно счетоводно записване в съответствие с изискванията на чл.9 и чл.12 от Закона за счетоводството.

4.2. Форма на годишния финансов отчет

Балансът и Отчета за приходите и разходите се представят в двустранна форма и в хиляди лева съгласно Приложение № 1 и Приложение № 2 към СС 1.

При изготвяне на Отчета за паричния поток се прилага прекия метод за отчитане на паричните потоци, т.е паричните постъпления от оперативна дейност и плащанията свързани с нея, се попълват директно от счетоводните регистри /от записванията по счетоводните сметки, чрез които се отчитат паричните средства/. Отчета за паричния поток се изготвя в хиляди лева съгласно изискванията на СС 7 и Приложение № 1 към СС 7.

В края на отчетния период се представя Отчет за собствения капитал, изготвен въз основа на информацията от счетоводните сметки за отчитане на капитала. Отчета за собствения капитал се изготвя в хиляди лева съгласно Приложения № 4 към СС 1.

5. Съхраняване на счетоводната информация

Счетоводната информация се съхранява по реда предвиден в чл.42, ал.1 от Закона за счетоводството в следните срокове:

- Ведомости за заплати – 50 години;
- Счетоводни регистри и финансови отчети – 10 години;
- Документи за данъчен контрол – до 5 години след изтичане на давностния срок за погасяване на публично задължение, което удостоверяват тези документи;
- Документи за финансов одит – до извършване на следващ одит /следваща данъчна ревизия/;
- Всички останали носители /документи/ – 3 години.

IV Промени в счетоводната политика

Дружеството прилага утвърдената счетоводна политика последователно през отчетните периоди.

Промени в счетоводната политика се правят само при изменения в законодателството, промени в счетоводните стандарти или ако промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на дружеството.

„СТРОЙТЕХ - ИВАН ГЕОРГИЕВ" ЕООД ПЛЕВЕН

Ръководител: