БЪЛГАРСКА АСОЦИАЦИЯ НА СОФТУЕРНИТЕ КОМПАНИИ

/БАСКОМ/

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

ГОДИШЕН ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА

31 ДЕКЕМВРИ 2017

БЪЛГАРСКА АСОЦИАЦИЯ НА СОФТУЕРНИТЕ КОМПАНИИ - БАСКОМ

Доклад на ръководството

31 ДЕКЕМВРИ 2017 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

ДОКЛАД НА РЪКОВОДСТВОТО

БАЛАНС

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИЯ ПОТОК

ЕЛЕМЕНТИ 7.2 – 7.9

ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

1.КОРПОРАТИВНА ИНФОРМАЦИЯ

2.ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ОСНОВНИТЕ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ ПРИЛАГАНИ ОТ ДРУЖЕСТВОТО

3.ОПОВЕСТЯВАНЕ ПО ОБЕКТИ НА ОТЧИТАНЕ

- **НЕТНИ ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ**
- **РАЗХОДИ**
- **ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ**
- **ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ**
- **КАПИТАЛ И РЕЗЕРВИ**
- **СВЪРЗАНИ ЛИЦА**

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
на Българска Асоциация на Софтуерните Компании/БАСКОМ/
към 31.12.2017 г.

АКТИВ		
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума	
	текуща година лв	предходна година х.лв.
а	1	2
А. Записан, но невнесен капитал		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи		
II. Дълготрайни материални активи		
1.Съоръжения и други	42	61
Общо за група II:	***42***	***61***
III. Дългосрочни финансови активи	0	0
Общо за група III:	***0***	***0***
Общо за раздел Б:	**42**	**61**
II. Вземания		
1. Вземания от клиенти и доставчици	2	4
2. Други вземания	2	2
Общо за група II:	***4***	***6***
IV. Парични средства, в т.ч.:		
Касови наличности и сметки в страната		
1.Касови наличности в лева	0	1
2.Касови наличности във валута/левова равностойност/	1	0
3.Разплащателни сметки	56	58
Общо за група IV:	***57***	***59***
Общо за раздел В:	**61**	**65**
Г. Разходи за бъдещи периоди	**45**	**14**
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	148	140

ПАСИВ		
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума	
	текуща година лв	предходна година х.лв.
а	1	2
А. Собствен капитал		
I. Записан капитал	***2***	***2***
1.Други видове записан капитал	2	2
II. Резерви		
1. Други резерви	67	84
Общо за група II:	***67***	***84***
Общо за раздел А:	**69**	**86**
В. Задължения		
1. Други задължения, в т.ч.:	0	1
до 1 година	0	1
Общо за раздел В, в т.ч.:	**0**	**1**
до 1 година	0	1
Г. Финансирания и приходи за бъдещи	**79**	**53**
- финансирания	37	18
- приходи за бъдещи периоди	42	35
СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)	148	140

Дата на съставяне: 21.02.2018г.

Съставител:
Зоя Маткова Гълъбова

Ръководител:
Станев Георгиев Кочков

26.02.18г.

0589 Елена Чанова
Регистриран одитор

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на Българска Асоциация на Софтуерните Компании/БАСКОМ/
за 01.01.2017 - 31.12.2017 г.

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	2	0	0	0	0	0	84	0	0	0	86
2. Промени в счетоводната политика							0				0
3. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	2	0	0	0	0	0	84	0	0	0	86
4. Други изменения в собствения капитал							/17/				/17/
5. Салдо към края на отчетния период	2	0	0	0	0	0	67	0	0	0	69
6. Собствен капитал към края на отчетния период (11 +/- 12)	2	0	0	0	0	0	67	0	0	0	69

Дата на съставяне: 21.02.2018г.

Съставител:
Зоя Балбова

Ръководител:
Стамен Кочков

БАСКОМ

26.02.18г.

0589 Елена Чанова
Регистриран одитор

Приложение № 2
към СС 9

ОТЧЕТ

за приходите и разходите (двустранен)

на **Българска Асоциация на Софтуерните Компании/БАСКОМ/**

за 01.01.-31.12.2017

Наименование на разходите	Сума		Наименование на приходите	Сума	
	текуща година лв.	предходна година х.лв.		текуща година лв.	предходна година х.лв.
а	1	2	а	1	2
I. РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТТА			I. ПРИХОДИ ОТ ДЕЙНОСТТА		
А. Разходи за регламентерана дейност			А. Приходи от регламентирана дейност		
1. Други разходи		104	1. Приходи от дарения под условие	0	103
Всичко А:		**104**	2. Приходи от дарения без условие	5	4
Б. Административни разходи	152	147	3. Членски внос	131	142
Общо I:	**152**	**251**	Общо I:	**136**	**249**
II. ФИНАНСОВИ РАЗХОДИ			II. ФИНАНСОВИ ПРИХОДИ		
1. Други разходи по финансови операции	1	1	Общо II:		
Общо II:	**1**	**1**	III. ИЗВЪНРЕДНИ ПРИХОДИ		
III. ИЗВЪНРЕДНИ РАЗХОДИ			IV. ПЕЧАЛБА ОТ СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ		
IV. ЗАГУБА ОТ СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ			V. ОБЩО ПРИХОДИ	**136**	**249**
V. ОБЩО РАЗХОДИ	**153**	**252**	VI. РЕЗУЛТАТ	**17**	**3**
VI. РЕЗУЛТАТ			Всичко (V + VI)	**153**	**252**
Всичко (V + VI)	**153**	**252**			

Дата: 21.02.2018г.

Съставител:
Зоя Митова Гълъбова

Ръководител:
Стамен Георгиев Кочков

26.02.18г.

0589 Елена Чанова
Регистриран одитор

Приложение № 4 към СС 9

ОТЧЕТ

за паричния поток

на Българска Асоциация на Софтуерните Компании/БАСКОМ/

за 2017год.

Наименование на потоците	текуща година	предходна година
а	1	2
I. Наличност на парични средства в началото на периода	**59**	**49**
II. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ НЕСТОПАНСКА ДЕЙНОСТ		
А. Постъпления от нестопанска дейност		
Получени дарения под условие	18	64
Получени дарения без условие	6	4
Постъпления от членски внос	139	139
Общо за раздел А	**163**	**207**
Б. Плащания за нестопанска дейност		
1. Изплатени заплати	73	90
2. Изплатени осигуровки и данъци	31	32
3 Плащания по банкови и валутни операции	1	1
4.Плащания за услуги	60	74
Всичко плащания за нестопанската дейност	**165**	**197**
В. Нетен паричен поток от нестопанска дейност	**-2**	**10**
III. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ		
А. Постъпления от стопанска дейност		
Всичко постъпления от стопанска дейност		
Б. Плащания за стопанската дейност		
Всичко плащания за стопанската дейност		
В. Нетен паричен поток от стопанската дейност		
IV. Наличност на парични средства в края на периода	**57**	**59**
V. ИЗМЕНЕНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА ПРЕЗ ПЕРИОДА	**-2**	**10**

Дата: 21.02.2018г.

Съставител: .....
Зоя Гълъбова

Ръководител: .....
Валентин Кочков

Асоциация на Софтуерните Компании

Елена Чанова
0589
Регистриран одитор

26.02.18г.

БЪЛГАРСКА АСОЦИАЦИЯ НА СОФТУЕРНИТЕ КОМПАНИИ-БАСКОМ

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

31 ДЕКЕМВРИ 2017 г.

Ръководството представя своя годишен доклад и годишен отчет за дейността към 31 декември 2017г., изготвен в съответствие със Закона за счетоводството и Националните стандарти за малки и средни предприятия, приети с ПМС № 46 от 21.03.2005г., променени с ПМС № 251 от 17.10.2008г., в сила от 01.01.2008г.

ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА

БАСКОМ е регистрирана на 14.03.2002г. като организация с нестопанска цел за осъществяване на дейности. Дружеството се явява метно юридическо лице. Мястото на регистрация е България, София, 1766, Младост 4, Бизнес Парк София, сгр. 11Б, ет. 1

ПРЕГЛЕД НА ДЕЙНОСТТА

Развитието и резултатите от дейността на Дружеството

През 2017г. Дружеството проучва възможността за участие в конкретни проекти.

Състоянието на Дружеството е оповестено в приложения отчет за дейността, заедно с всички приложения.

Същото не е извършвало действия в областта на научноизследователската и развойна дейност и не планира такива в обозримо бъдеще.

Дружеството не развива дейности, които оказват влияние на околната среда.

Важни събития настъпили след датата на съставяне на годишния отчет за дейността

Дружеството няма съществени събития настъпили след датата на съставяне на ГОД.

Вероятно бъдещо развитие на организацията

Ръководството на Дружеството е в процес на анализиране на възможностите за неговото развитие.

Структура на основния капитал

Основният капитал е в размер на 2 хил.лв., разпределени в дялове между членовете му.

БЪЛГАРСКА АСОЦИАЦИЯ НА СОФТУЕРНИТЕ КОМПАНИИ-БАСКОМ

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

31 ДЕКЕМВРИ 2017г.

ЦЕЛИ НА ОРГАНИЗАЦИЯТА ЗА 2018г.

Задачите за следващата година се концентрират върху анализиране на възможностите за развитие на дейността.

Отговорности на ръководството

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за състоянието на Дружеството към края на годината и неговите финансови резултати. Ръководството е изготвило приложения тук финансов отчет в съответствие на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователна счетоводна политика и че при изготвяне на финансовите отчети към 31 декември 2017г. е спазен принципът на предпазливостта при оценка на активите, пасивите, приходите и разходите.

Ръководството също така потвърждава, че се е придържало към действащите Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, като финансовите отчети са изготвени на принципа на действащото предприятие.

Ръководството е отговорно за коректното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите за предприемане на необходимите мерки за избягването и откриването на евентуални злоупотреби и други нередности.

По изрично на Председателя

.....

Стамен Кочков

Председател на УС

Българска Асоциация на Софтуерните Компании /БАСКОМ/

София 2018г.

БЪЛГАРСКА АСОЦИАЦИЯ НА СОФТУЕРНИТЕ КОМПАНИИ-БАСКОМ

Доклад на ръководството

31 ДЕКЕМВРИ 2017 г.

Дружеството е регистрирано на 14.03.2002г. като организация с нестопанска цел за осъществяване на дейност.

Дружеството се явява местно юридическо лице. Мястото на регистрация е България, София, 1766, Младост 4, Бизнес Парк София, сгр. 11Б, ет. 1

Предмет на дейност

Предметът на дейност на дружеството е развитие на софтуерните технологии в страната, защита на общите браншови интереси, съдействие и организиране на връзки с обществеността на българската софтуерна индустрия и фирми.

I. ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ОСНОВНИТЕ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ ПРИЛАГАНИ ОТ ДРУЖЕСТВОТО

База за изготвяне

Финансовият отчет на Дружеството е изготвен в съответствие със Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, утвърдени от Министерския съвет с ПМС № 46/21.03.2005г., в сила от 01.01.2005г.

Дружеството води своите счетоводни регистри в български лева /BGL/ и изготвя своите финансови отчети в съответствие с българското счетоводно законодателство. Данните в годишния отчет на дейността/ГОД/ са представени в хиляди лева.

Настоящият финансов отчет е изготвен при спазване принципа на историческата цена, модифициран в определени случаи с преоценката на някои активи и пасиви по тяхната справедлива стойност, както е оповестено в тези приложения.

Сравнителна информация

Дружеството представя сравнителна информация за един период /2016г./. Когато е необходимо сравнителните данни се рекласифицират, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в текущата година.

За рекласификациите, които са направени във финансовия отчет, предприятието включва информация за естеството, причините и сумите за всеки обект. Информацията е включена към раздела на пояснителните бележки за съответния обект.

Отчетна валута

Функционалната и отчетна валута на дружеството е българският лев. От въвеждането на еврото като официална валута на Европейския съюз левът е фиксиран съобразно Закона за БНБ към еврото в съотношение BGL 1.95583:EUR.

Паричните средства, вземанията и задълженията, деноминирани в чуждестранна валута се отчитат в левова равностойност на база на валутния курс към датата на операцията и се преоценяват на месечна база като се използва официалният курс на БНБ на последния работен ден от месеца. Към 31.12.2017г. те са представени по заключителния курс на БНБ.

Курсовите разлики от преоценката се третират като текущи приходи и разходи и се включват в отчета за приходи и разходи.

Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи /ДМА/ са представени в баланса по цена на придобиване, намалени с начислената до момента амортизация и обезценки.

Дълготрайните материални активи се признават, когато са а/установими, б/предприятието притежава контрол върху тях, в/от тях се очакват бъдещи икономически ползи, г/ще се използват повече от един отчетен период, д/ стойността на придобиване е над 700 лева.

При първоначалното признаване цената на придобиване се формира от покупната цена /при внос левовата равностойност на валутната цена по фиксирания валутен курс от БНБ за деня на документа, издаден от контрагента/, мита и невъзстановими данъци, направените разходи за привеждане на актива в състояние годно за експлоатация/транспорт, товаро-разтоварване, монтаж, настройки, привеждане в работно състояние/.

Последващите разходи, свързани с отделен ДМА, като ремонти, и подръжка, се признават за текущи в периода, през който са направени. Когато може да бъде доказано, че последващите разходи водят до повишаване на бъдещите икономически изгоди над първоначално оценената ефективност от използването на актива, тези разходи се капитализират към стойността му.

Избраният подход за последваща оценка на ДМА след първоначалното им признаване е препоръчителния подход по СС 16 „Дълготрайни материални активи" - цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Дружеството извършва преглед за обезценка, когато са налице индикатори, че балансовата стойност на активите не може да бъде възстановена чрез продажба на активите или чрез тяхната употреба.

Дружеството прилага линеен метод на амортизация на ДМА по групи активи, както следва:

ДМА	Полезен живот/години/	Аморт. Норма
Компютърна техника	2	50%
Други	6,6	15%

Разходите за подобрение на ДМА се амортизират отделно от актива като крайният срок за амортизация съвпада с този на актива

Дълготрайни нематериални активи

Нематериалните активи се признават, когато са /а/ установими /при отделимост или от договорни права на ползване от дългосрочен договор за наем, б/ предприятието може да ги контролира, в/ от тях се очакват бъдещи икономически ползи, г/ще се използват повече от един отчетен период и д/ са на цена на придобиване над 700/седемстотин/ лева.

След първоначално признаване, нематериалните активи се оценяват по препоръчителния подход на СС38 Нематериални активи, а именно по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и натрупаните загуби от обезценка. Използваният метод на амортизация е линейният, полезният живот се определя от срока на договора, от който произтичат.

Дружеството прилага линеен метод на амортизация на НМДА.

Материални запаси

Дружеството няма движение на материални запаси.

Вземания от клиенти и други вземания

Вземанията от клиенти се признават и отчитат по оригинална фактурна стойност, намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми. Приблизителна оценка за загуби от съмнителни несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или част от нея съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се изписват, когато правните основания за това настъпят.

Парични средства и парични еквиваленти

Паричните средства в баланса включват средствата по разплащателните и картовите сметки, както и средствата в брой.

За целите на изготвяне на отчета за паричните потоци паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно с включен ДДС /20%/.

Оперативен лизинг

Лизинг, при който наемодателят продължава да притежава съществената част от всички рискове и стопански изгоди от собствеността върху дадения актив се класифицира като оперативен лизинг. Плащанията във връзка с оперативния лизинг се признават като разходи в отчета за доходи на база линеен метод за периода на лизинга.

Приходът от наеми от оперативен лизинг се признава на базата на линейния метод в продължение на срока на съответния лизинг.

Финансов лизинг

Финансовият лизинг, при който се трансформира към дружеството съществената част от всички рискове и стопански ползи, произтичащи от собствеността върху актива под финансов лизинг, се капитализира в счетоводния баланс на лизингополучателя като се представя като дълготрайни материални активи под лизинг по цена на незабавна продажба или ако е по-ниска – по настоящата стойност на минималните лизингови плащания.

Лизинговите плащания съдържат в определено съотношение лихва и приспадащата се част от лизинговото задължение/главница/, така че да се постигне постоянен лихвен процент за оставащата неизплатена част от главницата по лизинговото задължение. Определените на такава база лихвени разходи, свързани с наетия под финансов лизинг актив, се представят в началото на лизинговия договор като разходи за бъдещи периоди и се включват в отчета за приходи и разходи през периода на лизинговия договор, когато същите станат дължими.

Придобитите под финансов лизинг активи се амортизират на базата на полезен живот на актива.

Задължения

Задължения по доставки и други задължения се признават по оригинална фактурна стойност или според договорни, законови или други изисквания. Задължения с изтекъл законов срок за плащане – 5 години се изписват.

Провизии

Провизиите се признават, когато дружеството има настоящо задължение/правно или конструктивно/ като резултат от минало събитие, вероятно е да са необходими изходящи парични потоци, за да се уреди/погаси/ задължението и може да му се направи достатъчно надеждна оценка.

Оценката на провизиите се основава на най-добрата приблизителна преоценка на разходите, които ще бъдат направени за уреждането/погасяването /на съответното задължение.

Дружествен капитал и резерви

Резервите представляват обложени от предходни периоди печалби на дружеството, определени като законови резерви съгласно решенията на Общото събрание. Резервите са оценени по номинална стойност и са в размер на 67 **х.лв**.

Приходи

Приходите в дружеството се признават на база принципа за начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат надлежно да се измерят.

При продажбите на стоки и материали приходите се признават, когато всички съществени рискове и ползи от собствеността на стоките преминават у купувача.

При предоставянето на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надлежно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването и.

Нетните разлики от промяна на валутните курсове свързани с парични средства, търговски вземания и задължения, деноминирани в чуждестранна валута, се включват в отчета за приходи и разходи, когато възникнат, като се представят диференцирано.

Разходи

Разходите на дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Банковите такси за обслужване на разплащателните сметки се третират като финансови разходи.

Доходи на персонала

Краткосрочни доходи

Разходите по заплати и свързаните социални и други осигурителни плащания се начисляват месечно според условията в трудовите и други договори с персонала. Предприятието е задължено да използва държавната програма за осигуряване с фиксирани вноски.

Разходите за неизползвани компенсируеми отпуски се начисляват годишно като за база се използват трудовите възнаграждения, валидни към датата на съставяне на баланса и обявените за следващата година проценти за социално, здравно и друго осигуряване. Годината, следваща датата на съставяне на баланса, е тази, в която се предполага доходите по компесируеми отпуски да бъдат изплатени.

Разходи и данъци

Текущите данъци върху печалбата се определят в съответствие с изискванията на Закона за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2017 година е 10%/2016г.-данъчна ставка 10%/. БАСКОМ няма стопанска дейност за 2017г. И съответния данък печалба.

Отсрочени данъци върху печалбата се определят чрез прилагане на балансовия пасивен метод, за всички временни разлики към датата на финансовия отчет, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделните активи и пасиви.

Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики, с изключение на тези, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчна печалба/загуба/.

Отсрочените данъчни активи се признават за всички намаляеми временни разлики и за неизползваните данъчни загуби, до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да бъде генерирана в бъдеще достатъчна облагаема печалба или да се проявят облагаеми временни разлики, от които могат да се приспаднат тези намаляеми разлики, с изключение на

разликите, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчна печалба/загуба/.

Балансовата стойност на всички отсрочени данъчни активи се преглеждат на всяка дата на финансовия отчет и се редуцират до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да се генерира достатъчно облагаема печалба или проявяващи се през същия период облагаеми временни разлики, с които те могат да бъдат приспаднати или компенсирани.

Отсрочените данъчни активи се оценяват на базата на данъчните ставки, които се очаква да се прилагат за периода, през който активите ще се реализират, а пасивите ще се уредят/погасят/, на база данъчните закони, които са в сила или в голяма степен на сигурност се очаква да са в сила.

III.ОПОВЕСТЯВАНИЯ ПО ОБЕКТИ НА ОТЧИТАНЕ

1.НЕТНИ ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ

Приходите от нестопанска дейност включват:	**2017г.**	**2016г.**
Приходи от дарения без условие	5	4
Приходи от дарения под условие	0	103
Приходи от членски внос	131	142
	136	**249**

2.РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТТА

	2017г.	**2016г.**
Разходи за канцеларски материали	0	1
Разходи за външни услуги	17	47
Разходи за комуникации	1	1
Разходи за наем	21	12
Разходи за персонала	84	99
Разходи за командировки	0	4
Разходи за членски внос	8	8
Разходи за амортизации	19	19
Други	2	60
	152	**251**

Финансови разходи

Финансовите разходи са формирани от разходи за преоценка на валутни позиции - 0 х.лв. и 1 к.лв. от банкови такси.

3.ДЪЛГОТРАЙНИ АТИВИ

Движението на дълготрайните активи е представено в таблицата за движение на дълготрайните активи.

Към 31 декември ръководството е направило преглед за обезценка и счита, че не са налице условия за обезценка на същите.

4.ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ

Приходите за бъдещи периоди са получени, но все още неусвоени парични средства от донори. През 2017г. са в размер на 42 х.лв., формирани от чл. внос за 2018г. и допълнителен чл. внос.

5.КАПИТАЛ И РЕЗЕРВИ

Основен капитал

Дружеството има регистриран основен капитал в размер на 2200лева.

Законовите резерви са в размер на 67 хил.лв./31.12.2016г.: 84 хил.лв./, оценени по номинална стойност.

6.СВЪРЗАНИ ЛИЦА

През отчетния период дружеството не е извършвало сделки със свързани лица.

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

ДО ОБЩОТО СЪРБАНИЕ НА БЪЛГАРСКА АСОЦИАЦИЯ НА

СОФТУЕРНИТЕ КОМПАНИИ /БАСКОМ/

Мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на **БЪЛГАРСКА АСОЦИАЦИЯ НА СОФТУЕРНИТЕ КОМПАНИИ /БАСКОМ/**, съдържащ баланс към 31 декември 2017 г. и отчет за приходите и разходите за годината, завършваща на тази дата, отчет за паричните потоци и отчет за собствения капитал.

По наше мнение, приложеният финансов отчет:

- представя достоверно, във всички съществени аспекти финансовото състояние на Сдружението към 31 декември 2017 г. и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата и
- е изготвен съгласно изискванията на Националните счетоводни стандарти (НСС), приложими в България, включително освобожданията за представяне и оповестяване по тези стандарти и по чл. 29 от Закона за счетоводството.

База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет". Ние сме независими от Сдружението в съответствие с Етичния кодекс на професионалните счетоводители на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, изготвен от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад върху него.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на

работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Нямаме какво да докладваме в това отношение.

Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Законът за счетоводството

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискванията по МОС, съгласно Указанията на професионалната организация на дипломираните експерт-счетоводители и регистрираните одитори в България - Институт на дипломираните експерт- счетоводители (ИДЕС), издадени на 29.11.2016 г./утвърдени от нейния Управителен съвет на 29.11.2016 г. Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, съответства на финансовия отчет.
б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с Националните счетоводни стандарти, включително освобожданията за представяне и оповестяване по тези стандарти и по чл. 29 от Закона за счетоводството, и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Сдружението да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Сдружението или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие с МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се

считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

— идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят основание (база) за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.
— получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Сдружението.
— оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.
— достигаме до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Сдружението да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Сдружението да преустанови функционирането си като действащо предприятие.
— оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

Елена Чанова

България, 1784 София

ЖК Младост 1, бл.51а ет.4 ап.24

26 Февруари 2018 г.

0589 Елена Чанова
Регистриран одитор