

**УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ  
НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ  
„СВЕТЛИНА НА СВЕТА КАРЛОВО“ ЕООД**

**I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Правен статут**

Чл.1.(1). Днес 11.05.2009г. в гр. Пловдив се състави и подписа този учредителен акт-устав за образуване на ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

„Светлина на света Карлово“ ЕООД гр.Пловдив, Едноличен собственик на капитала е: Михаил Симеонов Добрев ЕГН 3603158764 от гр. Шумен, с постоянен адрес: ул.Шуменска Крепост 26А притежаващ ЛК № 181252378 изд. на на 16.01.2002г. от МВР Шумен

(2) Дружеството е самостоятелно юридическо лице.

(3) Дружеството не отговаря за задълженията на Едноличния собственик на капитала.

(4) Отговорността на Едноличния собственик на капитала за задълженията на дружеството е ограничена до размера на дружествения капитал.

**Фирма**

Чл.2.

(1). Фирмата на дружеството е „Светлина на света Карлово“ ЕООД

**Седалище и адрес на управление**

Чл.3. Седалището и адресът на управление на дружеството е: област: Пловдив община: Пловдив гр.Пловдив ул. „Остромила“ 48

**Срок**

Чл.4. Съществуването на Дружеството не е ограничено със срок.

**Предмет на дейност**

Чл.5. Дружеството има за предмет на дейност: Производство и търговия на едро и дребно с промишлени, хранителни, битови стоки и селскостопанска продукция. Мениджмънт, маркетинг и рекламна дейност; Търговско представителство и посредничество. Комисионни, спедиционни и превозни сделки. Туристически, рекламни, информационни и други услуги. Лизинг. Ресърантьорство и хотелиерство и всички други дейности и услуги незабранени със закон.

Дейността си дружеството ще осъществява в България и чужбина.

Чл.6. Предметът на дейност на дружеството може да бъде разширяван, изменен и допълван по решение на Едноличния собственик на капитала.

**II. КАПИТАЛ**

Чл.7. Капиталът на дружеството е 5000/пет хиляди/лева.

**Дялове**

Чл.8.

(1) Дружественият капитал е разпределен на 50(петдесет)дяла, всеки с номинална стойност 100(сто)лева. Капиталът се притежава изцяло от Едноличния собственик.

(2) Към момента на първоначалната регистрация, в дружеството са внесени 18(осемнадесет)дяла (36% от капитала) в размер на 1800(хиляда и осемстотин)лева.

(3) Довнасянето на капитала до установения с Учредителния акт размер от 5000(пет хиляди) лева трябва да се внесе след вписване на дружеството в търговския регистър.

### **III. ИЗМЕНЕНИЕ НА УЧРЕДИТЕЛНИЯ АКТ**

#### **Увеличаване на капитала**

Чл.9. Капиталът може да бъде увеличен по решение на Едноличния собственик на капитала чрез:

1. увеличаване номиналната стойност на дяловете;
2. записване на нови дялове;

#### **Намаляване на капитала**

Чл.10. Намаляване на капитала до предвидения в закона минимум може да се извърши чрез намаляване на номиналната стойност на дяловете в капитала.

### **IV. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО**

Чл.11. Органи на управление на дружеството са Управителят и Едноличния собственик на капитала.

#### **Едноличен собственик на капитала**

Чл.14. Едноличният собственик на капитала:

1. изменя и допълва Учредителния акт;
2. приема годишния отчет и баланса и разпределя печалбата;
3. взема решение за намаляване и увеличаване на капитала;
4. назначава управителя, сключва договор с него, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
5. взема решение за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
6. взема решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещи права върху тях;
7. взема решения за предявяване на иски на дружеството срещу Управителя;

Чл.12. За решенията си Едноличният собственик на капитала съставя и подписва протокол.

Чл.16. Договорите между Едноличния собственик и Дружеството, когато то се представлява от него, се сключват в писмена форма.

#### **Управител**

Чл.13.

(1) Дружеството се управлява и представлява от Едноличния собственик на капитала лично или чрез назначен от него Управител.

(2) Управителят има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейността на Дружеството, да го представлява и да упълномощава други лица за извършване на определени действия. Управителят няма право да отчуждава и да обременява с тежести недвижими имоти на дружеството, освен ако е специално упълномощен от Едноличния собственик на капитала.

Чл.14.

(1) В изпълнение на функциите си Управителят:

1. организира изпълнението на решенията на Едноличния собственик на капитала;
2. организира дейността на дружеството, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;
3. сключва трудови договори със служителите на дружеството.

(2) Отношенията между Управителя и Едноличния собственик на капитала, които не са уредени с Учредителния акт, се уреждат с отделни договори.

#### **Дружествени книги**

Чл.15.

(1) Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на Едноличния собственик.

(2) В книгата за дяловете се вписват размерът на дяловете, направените вноски и всички промени в тях.

(3) Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

#### **V. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ**

##### **Дивиденди**

Чл.16. Размерът на дивидентите се определя от Едноличния собственик на капитала. Изплащането им се удостоверява с разписка, която се подвързва в книгата за дяловете и дивидентите.

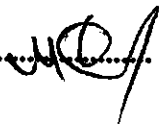
##### **Прекратяване на дружеството**

Чл.17. Дружеството се прекратява със смъртта на Едноличния собственик на капитала, ако наследниците не поискат да продължат дейността.

##### **Ликвидация на дружеството**

Чл.18. Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на глава седемнадесета от ТЗ.

Чл.19. За неуредените с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

Учредител : ...  .....