

Карамфилка
БАЛАБАНОВА

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

на юридическо лице с нестопанска цел в обществена полза

Фондация „СПЕШ БЪЛГАРИЯ“

КАЛОЯН БЕРАНИЕВ
ПОМОЩНИК-НО
ПО ЗАМЕСТВАНЕ
при нотариус с рег. № 468 на НК

Изменен с Решение на Управителния съвет от 27.02.2024/

Днес, 27.02.2024 г., в съответствие със Закон за юридическите лица с нестопанска цел, **Соня Раденкова Кавръкова**, ЕГН _____, с постоянен адрес: _____, **Елена Борисова Тошева**, ЕГН _____, с постоянен адрес: _____, и **Радослав Петров Бойдев**, ЕГН _____, с постоянен адрес: _____, съставиха и приеха настоящия Учредителен акт, както следва:

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1 (1) Фондация „СПЕШ БЪЛГАРИЯ“, което на английски език се изписва както следва: “SPESH BULGARIA”, наричана по-нататък „Фондацията“, е самостоятелна и независима организация, която осъществява своята дейност в съответствие с българското законодателство и този Учредителен акт.

(2) Фондацията е юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза по смисъла на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

(3) Фондацията е учредена с актове на дарение в общ размер на 150 лева от нейните учредители:

- дарение в размер на 50 /петдесет/ лева от учредителя Соня Раденкова Кавръкова, ЕГН _____;
- дарение в размер на 50 /петдесет/ лева от учредителя Елена Борисова Тошева, ЕГН _____;
- дарение в размер на 50 /петдесет/ лева от учредителя Радослав Петров Бойдев, ЕГН _____;

(4) Фондацията е доброволна, самоуправляваща се обществена организация, която няма политически и религиозен характер.

Наименование

Чл. 2 (1) Фондацията извършва дейността си под името Фондация „СПЕШ БЪЛГАРИЯ“, което на английски език се изписва както следва: “SPESH BULGARIA”.

(2) Наименованието на клоновете на Фондацията се образува, като към наименованието на Фондацията се добавят указанието „клон“ и населеното място, където е седалището му.

(3) Всяко писмено изявление от името на Фондацията трябва да съдържа нейното наименование, седалище, адрес, единен идентификационен код.

Седалище и адрес на управление

Чл. 3. Седалището и адресът на управление на Фондацията е: България, 4003 Пловдив, бул. "Марица" № 93, партер

Срок

Чл. 4. Фондацията се учредява за неограничен срок.

Клонове

Чл. 5 (1) Фондацията може да открива и закрива клонове в страната и чужбина.

(2) Клоновете не са самостоятелни юридически лица и се ръководят от управител, назначен от Изпълнителния директор на Фондацията.

(3) Клоновете водят книги за дейността си и най-малко веднъж годишно управителят на клона представя пред Изпълнителния директор на Фондацията отчет за дейността на клона и за разходваните средства.

II. ЦЕЛИ И СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕТО ИМ. ДОПЪЛНИТЕЛНА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Чл. 6. Фондацията се създава за осъществяване на дейност в обществена полза.

Чл. 7. Фондацията има следните цели: Повишаване на качеството на условията на живот на хора от социално-уязвими групи на обществото – децата в риск, социално слабите, малцинствата, хората с физически и психически увреждания, бежанците, осигуряване на достъп до образование и повишаване на квалификацията на представители на тези групи, популяризиране на техните нужди и осигуряване на финансова и социална подкрепа от частни лица, организации, бизнеса и държавата. Подпомагане и промотиране на доброволчеството, повишаване на дарителската култура в гражданското общество.

Чл. 8. Средства за постигане целите на Фондацията: Осигуряване на връзка между дарителите и целевите групи чрез създаване и поддържане на интернет платформа за дарения. Популяризиране на платформата и на ползите от доброволчеството, повишаване на информираността в обществото за нуждите на хора от различни социално-уязвими групи и различните начини за подкрепата им. Издаване и разпространяване на материали (печатни, електронни) за популяризиране и разясняване на ползите и различните аспекти на доброволчеството; промотиране на възможности за различни доброволни дейности в корпоративния сектор. За постигане на своите цели Фондацията може да извършва и всяка друга дейност, разрешена от закона, както и да участва в други организации и дружества.

Чл. 9 (1) Фондацията може да извършва допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната ѝ дейност, като приходите се използват само за постигане на определените в този Учредителен акт цели.

(2) **Предмет на допълнителна стопанска дейност са:** извършване на допълнителна стопанска дейност, изразяваща се в сключване на договори за сътрудничество, спонсорство и дарение, като получената парична престация по тях ще се използват за покриване на разходите във връзка с осъществяването на проекти, събития, конференции на Фондацията и други оперативни разходи, свързани с поддържането на дейността на Фондацията; производство и продажба на дребни стоки (например картички, сувенири и др.); издателска дейност, изработване на анализи, проучвания и т.н.; и други дейности, незабранени от действащото законодателство.

(2) За постигане на своите цели Фондацията може да участва в други организации и дружества, с изключение на събирателни дружества и като неограничено отговорен съдружник (акционер) в командитни дружества (командитни дружества с акции).

III. ИМУЩЕСТВО

Чл. 10 (1) Имуществото на Фондацията се формира от:

1. учредителните дарения в общ размер на 150 /сто и петдесет/ лева;
 2. доходи от допълнителна стопанска дейност;
 3. фондацията може да учредява и/или придобива дялове в дружества при условие, че техния предмет на дейност е свързан с целите на Фондацията.
- (2) Всички безвъзмездни постъпления се отразяват в Книга на даренията, а на дарителите се издават удостоверения за дарителство.
- (3) Фондацията не разпределя печалба.
- (4) Фондацията не приема дарения, направени под условия или за постигането на цели, които противоречат на нейните цели.

IV. ОРГАНИ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО НА ФОНДАЦИЯТА

Чл. 11. Органите на Фондацията са Управителен съвет и Изпълнителен директор.

Чл. 12 Управителния съвет е върховен колективен орган на Фондацията.

(2) Управителният съвет заседава поне веднъж годишно. Заседанията се свикват от Изпълнителния директор.

(3) Управителният съвет може да взима решения, ако на заседанието присъстват повече от половината членове. Присъствието на заседанията може да се осъществява и дистанционно чрез телефонна или интернет връзка.

(4) Решенията на Управителния съвет се взимат с мнозинство от присъстващите.

(5) Членовете на управителния съвет не получават възнаграждение за работата си.

Чл. 13. Управителният съвет на Фондацията:

1. изменя учредителния акт след изрично предварително писмено съгласие на учредителите.
2. избира и освобождава Изпълнителния директор на Фондацията.
3. взема решение за откриване и закриване на клонове.
4. одобрява назначаването и освобождаването на служителите на Фондацията.
5. взема решение за учредяване и участие в други юридически лица.
6. приема годишния доклад за дейността и финансовия отчет на Фондацията.
7. решава други въпроси, свързани с развитието на Фондацията и осъществяването на целите.

(2) /Изм. с Решение на управителния съвет от/ Членове на Управителния съвет са:

- Соня Раденкова Кавръкова, ЕГН

- Елена Борисова Тошева, ЕГН

- Радослав Петров Бойдев, ЕГН

- Владимир Станиславов Еллис, ЕГН:

- Олексий Чистиков, гражданин на , роден на г. в ,
притежаващ паспорт тип , с номер на паспорта , издаден от ,
валиден до г.

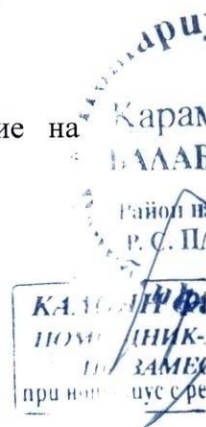
Чл. 14 (1) Първият изпълнителен директор на Фондацията се определя от Учредителите за срок от 5 години без ограничение на броя на мандатите, за които може да бъде преизбиран.

(2) След изтичане на мандата на първия Изпълнителен директор, Изпълнителният директор се избира от Управителния съвет с мнозинство за период от 5 години.

(3) При невъзможност да бъде избран нов Изпълнителен директор, длъжността се изпълнява от предходния, докато не бъде избран нов.

(4) Права, задължения и отговорности на Изпълнителния директор:

- Представява Фондацията в отношенията ѝ с трети лица;
- Ръководи оперативната дейност на Фондацията;
- Ръководи работата на служителите на Фондацията;



- Разпорежда се с имуществото на Фондацията;

- Определя адреса на управление на Фондацията;

- Извършва ликвидацията при прекратяване на Фондацията;

Взема решения по всички въпроси, които не спадат в правомощията на друг орган.

(5) В съответствие с взетите решения на Учредителното събрание на Фондацията, първият Изпълнителен директор на Фондацията е – **Соня Раденкова Кавръкова**, ЕГН _____, с постоянен адрес: _____.

V. РЕГИСТРИ И КНИГИ, ВОДЕНИ ОТ ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 15 (1) Фондацията изготвя доклад за дейността си веднъж годишно с предвиденото съдържание по закон.

(2) Годишният доклад за дейността и финансовият отчет на Фондацията се заявяват за обявяване в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията, до 30 юни на годината, следваща годината, за която се отнасят.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 17. Фондацията се прекратява:

1. по решение на учредителите;

2. по решение на Окръжния съд в предвидените от Закон за юридическите лица с нестопанска цел случаи;

Чл. 18 (1) При прекратяване на Фондацията се извършва ликвидация по реда на Закон за юридическите лица с нестопанска цел.

(2) Ликвидацията се извършва от Изпълнителния директор на Фондацията, като той е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите от наличните парични средства, а ако това е невъзможно – чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на Фондацията.

(3) Имуществото, останало след пълното удовлетворяване на всички кредитори на Фондацията, се предоставя по решение на съда на юридическо лице с нестопанска цел, определено за извършване на дейност със същата или близка нестопанска цел.

(4) След разпределяне на имуществото ликвидаторът е длъжен да поиска заличаване на вписването на Фондацията от Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 19. За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел и разпоредбите на нормативните актове от българското законодателство, които регулират съответната правна материя.

Учредител1:

Соня Раденкова Кавръкова

Учредител2:

Елена Борисова Тошева

Учредител3:

Радослав Петров Бойдев

На 27.02.2024 г., КАРАМФИЛКА БАЛАБАНОВА, нотариус в район РС Пловдив с рег. № 468 на Нотариалната камара, удостоверявам подписите върху този документ, положени от:
СОНЯ РАДЕНКОВА КАВРЪКОВА, ЕГН: , АДРЕС:
ЕЛЕНА БОРИСОВА ТОШЕВА, ЕГН: , АДРЕС:
РАДОСЛАВ ПЕТРОВ БОЙДЕВ, ЕГН: , АДРЕС:
Рег. № 596

Нотариус

Карафилка
БАЛАБАНОВА
Район на действие
Р.С. ПЛОВДИВ
Регистрация Б...

КАКОЯН ФЕРАЛИЕВ
ПОМОЩНИК-НОТАРИУС
ПО ЗАМЕСТВАНЕ
при нотариус с рег. № 468 на НК