Отчетна единица:	ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
ИНТЕР ПРОПЪРТИ МЕНИДЖМЪНТ ООД	175361357

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2015 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	**01000**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
в това число:			
За водноелектрически централи	02121		
За вятърни генератори	02122		
За слънчеви панели	02123		
За термопомпи	02124		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	**02100**	**0**	**0**
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	0	0
Земи	02211		
Сгради	02212		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220		
в това число:			
За водноелектрически централи	02221		
За вятърни генератори	02222		
За слънчеви панели	02223		
За термопомпи	02224		
Съоръжения и други	02230		
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	**02200**	**0**	**0**
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02311		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02331		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
в това число:			
Дългови ценни книжа (облигации)	02351		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	02352		
Инвестиционни имоти	02353		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	**02300**	**0**	**0**
IV. Отсрочени данъци	**02400**		
Общо за раздел Б	**02000**	**0**	**0**

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110		
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за угояване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130	0	0
Продукция	03131		
Стоки	03132		
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	**03100**	**0**	**0**
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210		
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240		
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	**03200**	**0**	**0**
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
в това число:			
Дългови ценни книжа (облигации)	03331		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	03332		
Инвестиционни имоти	03333		
Общо за група III	**03300**	**0**	**0**
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	6	7
Касови наличности в лева	03411	5	5
Касови наличности във валута (левова равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413	1	2
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420	0	0
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	**03400**	**6**	**7**
Общо за раздел В	**03000**	**6**	**7**
Г. Разходи за бъдещи периоди	**04000**		
Сума на актива (А+Б+В+Г)	**04500**	**6**	**7**

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	**05100**	**5**	**5**
Акционерен капитал	05110	0	0
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120	5	5
в т. ч. допълнителен капитал (апортни вноски)	05121		
II. Премии от емисии	**05200**		
III. Резерв от последващи оценки	**05300**		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
в т. ч. допълнителни резерви	05441		
Общо за група IV	**05400**	**0**	**0**
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	1	
Непокрита загуба	05520		-18
Общо за група V	**05500**	**1**	**-18**
VI. Текуща печалба (загуба)	**05600**		**19**
Общо за раздел А	**05000**	**6**	**6**
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	**06000**	**0**	**0**
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100	0	0
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110	0	0
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200	0	0
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300	0	0
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения към доставчици	07400	0	0
До 1 година	07401		
Над 1 година	07402		
Задължения по полици	07500	0	0
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600	0	0
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700	0	0
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	0	1
До 1 година	07801		1
Над 1 година	07802		
в това число:			
Към персонала	07810	0	0
До 1 година	07811		
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	0	0
До 1 година	07821		
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	0	1
До 1 година	07831		1
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	**07000**	**0**	**1**
До 1 година	07001	0	1
Над 1 година	07002	0	0
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	**08000**		
в това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	**08500**	**6**	**7**

Дата: 15/03/2016

Ръководител: Владимир Николаев Стоянчев

Съставител: Нели Стоянчева

(име, презиме, фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Нели Стоянчева 029250610

(име, презиме, фамилия) (телефон)

Отчетна единица:	ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
ИНТЕР ПРОПЪРТИ МЕНИДЖМЪНТ ООД	175361357

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2015 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	**0**	**2**
Суровини и материали	10210		
Външни услуги	10220	0	2
Разходи за персонала	10300	0	15
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310	0	12
в т. ч. компенсируеми отпуски	10311		
Разходи за осигуровки (към осигурителни фондове)	10320	0	3
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321	0	2
Разходи за амортизация и обезценка	10400	**0**	**2**
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410	0	2
в това число:			
Разходи за амортизация	10411	0	2
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500		
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510		
Провизии	10520		
Общо за група I	**10000**	**0**	**19**
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200		
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	**11000**	**0**	**0**
Б. Печалба от обичайна дейност	**14000**	**0**	**19**
III. Извънредни разходи	**12000**		
в т.ч. за природни и други бедствия	12100		
Общо разходи (I + II + III)	**13000**	**0**	**19**
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	**14100**	**0**	**19**
IV. Разходи за данъци от печалбата	**14200**		
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	**14300**		
Г. Печалба (В - IV - V)	**14400**	**0**	**19**
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	**14500**	**0**	**38**

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100	0	38
Продукция	15110		
Стоки	15120		
Услуги	15130	0	38
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132		
Приходи от промишлени услуги, вкл. на ишлеме	15133		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
в т. ч. със строителен характер	15310		
Други приходи	15400		
в това число:			
Приходи от финансирания	15410		
от тях: от правителството	15411		
Приходи от продажби на суровини и материали	15420		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15430		
Общо за група I	**15000**	**0**	**38**
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300		
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	**16000**	**0**	**0**
Б. Загуба от обичайна дейност	**19000**	**0**	**0**
III. Извънредни приходи	**17000**		
в т.ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо приходи (I + II + III)	**18000**	**0**	**38**
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	**19100**	**0**	**0**
Г. Загуба (В + IV + V)	**19200**		
Всичко (Общо приходи + Г)	**19500**	**0**	**38**

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2015 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (**код 15100, кол.1** вкл. акцизи, без ДДС)	15500	0
в т. ч. приходи от населението*	15510	
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15600	
Левова равностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи по код 15430, кол.1) вкл. вътреобщностни доставки	15700	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710	
от тях: от страни членки на ЕС	15711	
Приходи от услуги на ишлеме	15800	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15810	
Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда **	15900	
Приходи от финансирания от правителството като субсидии за околната среда (от код 15411, кол. 1)	15950	

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги.

** Включват се само приходите от продажби на странични продукти, получени от съоръжения и дейности, класифицирани като такива за околната среда. Приходите от продажби на странични продукти могат да се посочат само ако тези продукти не са основен източник на доход за предприятието, напр. продажби на гипс от газови филтри на високи комини.

Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за суровини и материали	**21000**	**0**
Енергийни продукти *	21110	
в т. ч. разходи за енергийни продукти за транспортни средства	21111	
Вода	21120	
Суровини и материали за производствено потребление	21135	
Други	21140	

*Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топлоенергия), които се използват за задвижване на машини, съоръжения и други; получаване на топлинна енергия за собствена консумация и за транспортните средства на предприятието. Не се включват разходите за енергийни продукти, които са суровина за производство на други енергийни продукти, химически торове или са купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за външни услуги	**31000**	**0**
Застраховки	31110	
в т. ч. социални застраховки	31111	
Суми по граждански договори и хонорари	31120	
в т. ч. на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	31121	
Наеми	31130	
в т. ч. на дълготрайни материални активи	31131	
Суми по договор с подизпълнител	31140	
в т.ч. със строителни фирми	31141	
Плащания на агенции за набиране на персонал	31150	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги	31160	
Нает транспорт	31170	
Текущ ремонт на собствени активи	31180	
в това число на:		
Сгради	31181	
Машини и оборудване	31182	
Разходи за ремонт на наети активи	31260	
Консултантски дейности	31190	
в това число:		
Юридически	31191	
Счетоводни и одиторски	31192	
Рекламни дейности	31200	
Разходи за услуги, оказани от чуждестранни институции	31250	
Други	31210	
в това число:		
За доставяне на вода	31211	
За отвеждане и пречистване на отпадъчни води (платени суми на ВиК и други)	31212	
За събиране и третиране на отпадъци	31213	

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Други разходи	**41000**	**0**
Балансова стойност на продадените активи	41100	0
Стоки	41110	
Суровини и материали	41120	
Млади животни и животни за угояване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	
Разходи за командировки	41200	
Други	41300	
в т. ч. данък сгради, данък върху превозните средства, данък върху социалните и представителните разходи	41310	

Раздел V. Дивиденти

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Приходи от дивиденти	51100	
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	51110	
Изплатени дивиденти през годината	51200	
в т.ч. изплатени на бюджета	51210	

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности (код на реда 15100, кол. 1)

(Хил. левове)

Код по КИД-2008	Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	в	1
00	**Общо**	**61000**	**0**
01	Растениевъдство, животновъдство и лов; спомагателни дейности	60001	
02	Горско стопанство	60002	
03	Рибно стопанство	60003	
05	Добив на въглища	60005	
06	Добив на нефт и природен газ	60006	
07	Добив на метални руди	60007	
08	Добив на неметални материали и суровини	60008	
09	Спомагателни дейности в добива	60009	
10	Производство на хранителни продукти	60010	
11	Производство на напитки	60011	
12	Производство на тютюневи изделия	60012	
13	Производство на текстил и изделия от текстил, без облекло	60013	
14	Производство на облекло	60014	
15	Обработка на кожи; производство на обувки и други изделия от обработени кожи без косъм	60015	
16	Производство на дървен материал и изделия от дървен материал и корк, без мебели; производство на изделия от слама и материали за плетене	60016	
17	Производство на хартия, картон и изделия от хартия и картон	60017	
18	Печатна дейност и възпроизвеждане на записани носители	60018	
19	Производство на кокс и рафинирани нефтопродукти	60019	
20	Производство на химични продукти	60020	
21	Производство на лекарствени вещества и продукти	60021	
22	Производство на изделия от каучук и пластмаси	60022	
23	Производство на изделия от други неметални минерални суровини	60023	
24	Производство на основни метали	60024	
25	Производство на метални изделия, без машини и оборудване	60025	
26	Производство на компютърна и комуникационна техника, електронни и оптични продукти	60026	
27	Производство на електрически съоръжения	60027	
28	Производство на машини и оборудване, с общо и специално предназначение	60028	
29	Производство на автомобили, ремаркета и полуремаркета	60029	
30	Производство на превозни средства, без автомобили	60030	
31	Производство на мебели	60031	
32	Производство, некласифицирано другаде	60032	
33	Ремонт и инсталиране на машини и оборудване	60033	
35	Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива	60035	
36	Събиране, пречистване и доставяне на води	60036	
37	Събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води (канализационни услуги)	60037	
38.1	Събиране на отпадъци	60381	
38.2	Обработване и обезвреждане на отпадъци	60382	
38.3	Разкомплектоване и рециклиране на отпадъци	60383	
39	Възстановяване и други услуги по управление на отпадъци	60039	
41	Строителство на сгради	60041	
42	Строителство на съоръжения	60042	
43	Специализирани строителни дейности	60043	
45	Търговия на едро и дребно с автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт	60045	
46	Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети	60046	
47	Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети	60047	
49	Сухопътен транспорт	60049	
50	Воден транспорт	60050	
51	Въздушен транспорт	60051	
52	Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта	60052	
53	Пощенски и куриерски дейности	60053	
55	Хотелиерство	60055	
56	Ресторантьорство	60056	

(Хил. левове)

Код по КИД-2008	Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	в	1
58	Издателска дейност	60058	
59	Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика	60059	
60	Радио- и телевизионна дейност	60060	
61	Далекосъобщения	60061	
62	Дейности в областта на информационните технологии	60062	
63	Информационни услуги	60063	
64	Предоставяне на финансови услуги, без застраховане и допълнително пенсионно осигуряване	60064	
65	Застраховане, презастраховане и допълнително пенсионно осигуряване	60065	
66	Спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането	60066	
68	Операции с недвижими имоти	60068	
69	Юридически и счетоводни дейности	60069	
70	Дейност на централни офиси; консултантски дейности в областта на управлението	60070	
71	Архитектурни и инженерни дейности; технически изпитвания и анализи	60071	
72	Научноизследователска и развойна дейност	60072	
73	Рекламна дейност и проучване на пазари	60073	
74	Други професионални дейности	60074	
75	Ветеринарномедицинска дейност	60075	
77	Даване под наем и оперативен лизинг	60077	
78	Дейности по наемане и предоставяне на работна сила	60078	
79	Туристическа агентска и операторска дейност; други дейности, свързани с пътувания и резервации	60079	
80	Дейности по охрана и разследване	60080	
81	Дейности по обслужване на сгради и озеленяване	60081	
82	Административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност	60082	
84	Държавно управление	60084	
85	Образование	60085	
86	Хуманно здравеопазване	60086	
86.0	в т. ч. по договор с НЗОК за заведенията съгласно Закона за лечебните заведения	60860	
87	Медико-социални грижи с настаняване	60087	
88	Социална работа без настаняване	60088	
90	Артистична и творческа дейност	60090	
91	Други дейности в областта на културата	60091	
92	Организиране на хазартни игри	60092	
93	Спортни и други дейности, свързани с развлечения и отдих	60093	
94	Дейности на организации с нестопанска цел	60094	
95	Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи	60095	
96	Други персонални услуги	60096	
97	Дейности на домакинства като работодатели на домашен персонал	60097	
98	Недиференцирани дейности на домакинства по производство на стоки и услуги за собствено потребление	60098	
99	Дейности на екстериториални организации и служби	60099	

Раздел VII. Справка за метода на оценка на материалните запаси при тяхното потребление.

Прилаган метод за оценка	Код на реда	Отбележете със знак „X" един от прилаганите методи
а	б	1
Първа входяща - първа изходяща стойност (FIFO)	70001	
Среднопретеглена стойност	70002	
Последна входяща - първа изходяща стойност (LIFO)	70003	
Конкретно определена стойност	70004	

Дата: 15/03/2016

Ръководител: Владимир Николаев Стоянчев

Съставител: Нели Стоянчева

(име, презиме, фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Нели Стоянчева 029250610

(име, презиме, фамилия) (телефон)

Отчетна единица:

ИНТЕР ПРОПЪРТИ МЕНИДЖМЪНТ ООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР

175361357

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2015 ГОДИНА

(може да не се попълва от малките и средни предприятия, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Салдо в началото на отчетния период	**61610**	5							1			6
Промени в счетоводната политика	61620											0
Грешки	61630											0
Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	**61640**	5	0	0	0	0	0	0	1	0	0	6
Изменение за сметка на собствениците	61650	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Увеличение	61651											0
Намаление	61652											0
Финансов резултат за текущия период	61660											0
Разпределение на печалбата	61670											0
в т. ч. за дивиденти	61671											0
Покриване на загуба	61680											0
Последващи оценки на активи и пасиви	61690	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Увеличение	61691											0
Намаление	61692											0
Други изменения в собствения капитал	61710											0
Салдо към края на отчетния период	**61720**	5	0	0	0	0	0	0	1	0	0	6
Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	61730											0
Собствен капитал към края на отчетния период	**61740**	5	0	0	0	0	0	0	1	0	0	6

Дата: 15/03/2016

Ръководител: Владимир Николаев Стоянчев

Съставител: Нели Стоянчева

(име,презиме,фамилия)

(подпис)

Лице за контакт: Нели Стоянчева

(име,презиме,фамилия)

029250610

(телефон)

Отчетна единица:	ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
ИНТЕР ПРОПЪРТИ МЕНИДЖМЪНТ ООД	175361357

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2015 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията, прилагащи облекчена форма на финансова отчетност, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531			0	46	14	32
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532			0			0
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533			0		15	-15
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61534			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535			0			0
Плащания при разпределения на печалби	61536			0			0
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537			0			0
Други парични потоци от основна дейност	61538			0			0
Общо за раздел А	**61530**	0	0	0	46	29	17
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541			0			0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542			0			0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61543			0			0
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545			0			0
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546			0			0
Общо за раздел Б	**61540**	0	0	0	0	0	0
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	61551			0			0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552			0			0
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553			0		24	-24
Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденти и други подобни	61554			0			0
Плащания на задължения по лизингови договори	61555			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556			0			0
Други парични потоци от финансова дейност	61557		1	-1			0
Общо за раздел В	**61550**	0	1	-1	0	24	-24
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**61560**	0	1	-1	46	53	-7
Д. Парични средства в началото на периода	**61570**	x	x	7	x	x	14
Е. Парични средства в края на периода	**61580**	x	x	6	x	x	7

Дата: 15/03/2016

Ръководител: Владимир Николаев Стоянчев

Съставител: Нели Стоянчева

(име,презиме,фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Нели Стоянчева 029250610

(име,презиме,фамилия) (телефон)

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА
на „ИНТЕР ПРОПЪРТИ МЕНИДЖМЪНТ" ООД гр. София

Глава първа
СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА ЗА ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ

А) Годишни финансови отчети

Дружеството съставя годишен финансов отчет за период от 01.01. до 31.12. на съответната година в хиляди лева. (чл. 23 от ЗС)

База за изготвяне на годишния финансов отчет Счетоводни стандарти за малки и средни предприятия (МСФО).

Счетоводната политика е разработена така, че финансовият отчет да представи вярно и честно имущественото и финансово състояние на предприятието, отчетения финансов резултат, промените в паричните потоци и в собствения капитал.

Информацията представена в годишния финансов отчет отговаря на следните изисквания:

– разбираемост;
– уместност;
– надеждност;
– независимост на отделните отчетни периоди и
– стойностна връзка между начален и краен баланс.

Съставните части на годишния финансов отчет са: счетоводен баланс; отчет за доходите; отчет за паричните потоци; отчет за изменение на собствения капитал и приложение (оповестяване).

1. Счетоводен баланс: съставя се в двустранна форма.

Балансът съдържа следните позиции подредени по степен на ликвидност и изискуемост:

– дълготрайни (нетекущи) активи
– краткотрайни активи
– капитал
– дългосрочни пасиви
– краткосрочни пасиви.

2. Отчет за доходите: съставя се в двустранна форма.

Разходите се представят на база квалификация на характера им (икономическата им същност).

Приходите са – от обичайната дейност: нетни приходи от продажби и приходи от финансирания.

– финансови приходи
– извънредни приходи

3. Отчет за паричните потоци: съставя се по прекия метод. Паричните потоци се разделят на такива от основна, инвестиционна и финансова дейност.

4. Отчет за изменение на собствения капитал: отразяват се промените в основния капитал, резервите и финансовия резултат.

5. Приложение: съдържа оповестяване на счетоводната политика и пояснителни бележки по финансовия отчет.

Б) Други финансови отчети

Дружеството съставя тримесечни, шестмесечни и деветмесечни финансови отчети за нуждите на управлението.

Съдържанието на тези финансови отчети е: счетоводен баланс; отчет за дохода и други информационни справки, утвърдени от вътрешните правила.

Съгласно чл. 20 от Закона за статистиката дружеството попълва и „годишен отчет на нефинансовите предприятия“ по утвърден от НСС образец.

Глава втора
СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА И ТЕКУЩО СЧЕТОВОДНО ОТЧИТАНЕ

А) Увод

Счетоводната политика на дружеството е съвкупност от организационни, методологични, методични и технологични принципи и способи за регистриране, предаване, оценка, обработване, актуализиране, съхранение и ползване на създадената счетоводна информация за определен период.

Общите изисквания към организацията на счетоводството са в съответствие с регламентираните в чл. 4 от Закона за счетоводството принципи:

- **Текущо начисляване**. Приходите и разходите по сделки и събития се начисляват към момента на тяхното възникване и се включват във финансовия отчет за периода, за който се отнасят. Моментът на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти не влияе на тяхното начисляване.
- **Действащо предприятие**. Предприятието продължава дейността си и няма намерение или необходимостта да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност.

Други принципи:

- **Предпазливост** – своевременно оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводно третиране на стопанските операции.
- **Съпоставимост между приходи и разходи** – извършените разходи по определени сделки или дейности се отразяват във финансовия резултат за периода, през който се черпи изгода от сделката или дейността.
- **Предимство на съдържанието пред формата** – сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната си форма.
- **Запазване при възможност на счетоводната политика от предходните периоди** -постигане съпоставимост на счетоводните данни и показатели от текущия период и предходните отчетни периоди.

Б) Документооборот

Дружеството използва счетоводни документи за отразяване съдържанието на стопанските операции при спазване изискванията на Закона за счетоводство.

За целта е съставена Наредба за документооборота, която е неразделна част от счетоводната политика.

В) Индивидуален сметкоплан

Съгласно чл. 5 ал. 1 от Закона за счетоводството текущото счетоводно отчитаме е организирано по реда на този закон и утвърден от ръководството на дружеството Индивидуален сметкоплан.

Г) Инвентаризации

Всички активи и пасиви на дружеството се инвентаризират в отчетния период.

Инвентаризациите се провеждат на база приетата и одобрена от ръководството Наредба за инвентаризациите.

Д) Бази за оценка

I. Дълготрайни (нетекущи) материални активи

1. Признаването на един актив за дълготраен съгласно **СС 16 „Дълготрайни материални активи“**, ако:

– е вероятно да се влеят в дружеството бъдещи икономически изгоди, свързани с актива

– стойността на актива може да бъде надеждно изчислена.

Дружеството е определило допълнителни критерии:

– очаква се да бъде използван повече от един отчетен период (12 месеца)

– стойностен праг на същественост – 700 лв.

Материални активи под този праг на същественост се отчитат като текущи разходи или материални запаси.

2. Начално оценяване

При покупка включва: покупна цена; мита и невъзстановимите данъци върху покупката, както и всички преки разходи за привеждане на актива в работно състояние. Към преките разходи се отнасят и комисионни, професионални хонорари и предполагаеми разходи за демонтаж и възстановяване на терена.

Активи създадени в дружеството – по себестойност

при размяна на активи (сходни и несходни) се оценяват по справедлива стойност на отдадения актив. Ако няма търговски характер – по балансова стойност на отдадения актив.

При дарение – по справедлива стойност в съответствие с СС 20.

3. Последващи разходи – признават се за актив само когато разходът подобрява състоянието на актива над първоначално определената стандартна ефективност.

4. При периодична подмяна на отделни части (компоненти) същите се осчетоводяват като самостоятелен актив, а заменената част се отписва.

5. При предоставяне на аванс на доставчик за придобиване на ДМА, същият се представя в баланса като „разходи за придобиване на ДМА“, а не като вземане.

6. Оценяване след първоначално признаване

След първоначалното признаване ДМА се отчитат по себестойността на актива без натрупани амортизации, както и натрупани загуби от обезценка.

7. Амортизации

Дружеството прилага „линеен метод“ на амортизиране на база полезния живот на активите и се прилага последователно през целия живот на актива.

Полезния живот на активите се преглежда периодично и ако се окаже, че оценката на полезния живот е неточна, същия, а следователно и нормата за амортизация се коригира за текущия и бъдещите периоди.

8. Обезценка на ДМА

За да се провери дали дадени активи са обезценени се прилага СС 36.

Проверка за обезценка се прави в края на отчетния период. Балансовата стойност на актива се намалява до възстановимата му стойност при отклонение по-голямо от 15 на сто. Това намаление се признава като загуба от обезценка. Амортизируемата сума на актива се коригира за бъдещи периоди, така че да може да се разпредели новата преносна стойност на актива за остатъка от полезния му живот. Ако в следващ отчетен период възстановимата стойност на актива превиши балансовата му стойност, се отразява възстановената загуба от обезценка до размера на предходната обезценка.

9. Бракуване и изваждане от употреба

Активите се отписват от счетоводния баланс при продажба, или когато актива окончателно бъде изваден от употреба. Печалбата или загубата, получени при бракуването или продажбата (изваждането от употреба) се признават като приход или разход в отчета за доходите.

II. Дълготрайни нематериални активи

1. Класифицираме един актив като нематериален, ако установим непаричен актив без физическа субстанция, предназначен за използване в производството, за наемане от други лица или за административни цели, ако:

– е контролиран от предприятието като ресурс от минали събития;
– от който се очаква поток от бъдещи икономически ползи;
– стойността на актива може надеждно да се оцени.

Дружеството определя допълнителни критерии:
– използва се повече от един отчетен период
– стойностен праг 700 лв.

2. Амортизация – дружеството е възприело метода на линейна амортизация.

3. За оценяване **обезценката** на нематериалните активи се прилагат изискванията на СС 36

4. Отписване – при окончателно изваждане от употреба: продажба; замяна; трансформиране в стока; бракуване или други случаи, когато не се очакват бъдещи ползи.

III. Дългосрочни инвестиции

Притежаваните инвестиции в капитала на други предприятия (дъщерни и асоциирани) се отчитат по себестойностен метод.

Придобиването се отчита по цена на придобиване и признава доход само дотолкова, доколкото получава дял при разпределение на печалбата на предприятието, в което е инвестирано.

IV. Материални запаси

1. Класификация

Материалните запаси се **класифицират** в следните групи:
– материали
– продукция
– стоки
– незавършено производство

2. Оценка на материалните запаси

Покупна стойност-включва покупната цена, вносните мита и невъзстановени данъци, транспортни разходи и други, които могат директно да се припишат на доставените стоки, материали и услуги.

Разходи за преработка на материалните запаси (себестойност) включва:
- **преки разходи** – разходите директно свързани с произвеждания продукт (материали и труд)
- **постоянни общи** разходи-тези непреки производствени разходи, които остават сравнително постоянни независимо от обема на производството (амортизации, поддръжка на производствени сгради) Разпределят се на база нормалния капацитет на производствените мощности. Неразпределените разходи при непълно използване на производствените мощности се отчитат като текущ разход за периода.
- **променливи общи** разходи- тези непреки производствени разходи, които варират в зависимост от обема на производството (непреки материали; непряк труд) Разпределят се по произведени продукти на база реалното използване на производствените мощности.

Метод за оценка на разхода на материалните запаси – прилага се метода на средно претеглена стойност.

Материалните запаси, намиращи се в процес на производство (незавършено производство) се оценяват в края на периода по себестойността на преките разходи.

3. Обезценка на материалните запаси

В края на отчетния период се прави преглед на стойността на материалните запаси и при наличие на условия се извършва обезценка на балансовата стойност до тяхната нетна реализуема стойност. Намалението на балансовата стойност (обезценка) се отчита като текущ разход за периода.

Д. Търговски вземания

Приложим стандарт: **СС 32 „Финансови инструменти“**.

При първоначално възникване финансовите активи и пасиви се оценяват по цена на придобиване. Вземанията в чуждестранна валута се вписват в лева, като към сумата в чуждестранна валута се прилага централния курс към датата на сделката. При разплащане по парични позиции, деноминирани в чуждестранна валута, по курсове различни от тези, по които са били заведени, разликите се признават като текущ финансов приход или разход. След първоначалното признаване финансовите активи подлежат на обезценка:

– след изтичане срока на вземането – по преценка на ръководството,

– при ликвидация или обявяване в несъстоятелност – 100 %-по преценка на ръководството,

При изтекла давност (повече от 5 години) 100 %.

Обезценката на финансовите активи се отчита като текущ разход.

Във финансовия отчет вземанията се представят „нетно“ – първоначалната стойност минус обезценката включително и начислените провизии до 2002 год.

Е. Бази за оценка на пасивите

1. Съгласно СС 17 „Лизинг“ дружеството посочва в баланса като нетекущ пасив задължението по лизинговия договор, равно на неплатената стойност на получения актив с/без лихви. Платената лихва по лизинговия договор се признава като текущ разход.

2. Финансирания – признават се като нетекущи пасиви съгласно **СС 20 „Отчитане на правителствени дарения“**. В баланса същите се представят като „разсрочен приход“.

3. Текущи пасиви – това са задължения към контрагенти, персонал и бюджета, които трябва да бъдат погасени в рамките на един отчетен период след датата на баланса.

При отчитане на задълженията като вид финансов инструмент се прилагат изискванията на СС 32. Същите могат да бъдат отписвани съгласно националното счетоводно и данъчно законодателство.

При прилагане на **СС 19 „Доходи на персонала“** дружеството се съобразява с действащото трудово, осигурително и данъчно национално законодателство. За целта са разработени:

– Вътрешни правила за работната заплата;

– Колективен трудов договор.

Като текущ разход се признават, както текущите трудови възнаграждения, така и бъдещи плащания за натрупващи се неизползвани отпуски (включително и начисленията за СО и ЗО).

4. Провизии

Провизиите се признават като текущо правно или конструктивно задължение.

Правно задължение е това, което произтича от договори; законодателство и друго приложение на закона.

Конструктивни задължения – задължение, което произлиза от действието на предприятието, при което предприятието е доказало, че ще поеме определен ангажимент и че ще се освободи от тази отговорност.

Оценката на провизията е най-добрата приблизителна оценка на разходите, необходими за покриване на текущите задължения към датата на баланса.

В края на всеки отчетен период оценката на провизията се преразглежда и се доначисляват или намаляват начислените провизии.

При неусвояване на провизираната сума същата се отписва като финансов приход.

Ж. Условни активи и условни пасиви

Условните активи и пасиви най-често са свързани неприключили и неясни като резултат съдебни дела. Те не се включват в баланса, но се оповестяват в приложението.

3. Признаване на приходи и разходи

1. При признаване на разходите в Отчета за доходите се спазват принципите за „текущо начисляване“ и съпоставимост на приходи и разходи.

2. При признаване на приходите се съблюдават изискванията на **СС 18 „Приходи“**

3. Използване на приблизителни счетоводни оценки и предложения.

При съставяне на годишния финансов отчет дружеството ползва приблизителни оценки. Корекцията на приблизителните оценки през следващия отчетен период не е промяна на счетоводната политика, а се отчита като текущ приход или текущ разход.

И. Отчитане и представяне на данъците върху дохода

Приложим стандарт: **СС 12 „Данъци от печалбата“**.

Счетоводна печалба – това е нетната печалба или загуба за периода преди намаляването (увеличаването) с разходи за данъци.

Облагаема печалба (загуба) -облагаемата печалба (загуба) за периода определена в съответствие с правилата, установени в ЗКПО.

Данъчен разход – общата сума, включена при определяне на нетната печалба или загуба за периода във връзка с текущите данъчни разходи (приходи) и отсрочените данъчни разходи (приходи).

Текущ данък е сумата на дължими (възстановими) данъци върху дохода във връзка с данъчната печалба (загуба) за периода.

Активи по отсрочени данъци са сумите на възстановимите данъци върху дохода за бъдещи периоди по отношение на намаляеми временни разлики, пренос на нереализирани данъчни загуби и пренос на неизползвани данъчни кредити.

Начисляват се по преценка на ръководството в зависимост от възможността за обратното им проявление.

Пасиви по отсрочени данъци са сумите на дължимите данъци върху дохода за бъдещи периоди във връзка с облагане на временни разлики.

Начисляват се за съответния период задължително.

Глава трета
СОБСТВЕН КАПИТАЛ

Превишението на активите над пасивите формира собствения капитал (нетни активи).

Дружеството се стреми да поддържа това нормално търговско съотношение. Собствения капитал се разделя на следните класове:

1. Основен капитал- регистрирания капитал със съдебно решение.

2. Други резерви. Резервите са собствени средства, формирани съгласно закон, устав или решение на органите на управление на дружеството. Те имат защитни функции по отношение на регистрирания капитал.

Резервите са:

– Общи резерви

– Други резерви

3. Натрупана печалба (загуба) и печалба (загуба) за текущия период

Натрупаната печалба се разпределя след решение на органа за управление за:

– дивиденти

– покриване на загуби

– увеличение на основния капитал и резерви.

Непокритата загуба се покрива от:

– натрупана печалба

– резерви

Глава четвърта
ПРОМЯНА НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА И ФУНДАМЕНТАЛНИ (СЪЩЕСТВЕНИ) ГРЕШКИ

Приложим стандарт: **СС 8 „Нетна печалба или загуба за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика“**

Фундаментални грешки са грешките, установени от дружеството през текущия отчетен период, които са от такова значение, че финансовите отчети за един или повече предходни периоди вече не могат да се считат за достоверни към датата на тяхното публикуване.

За съществена (фундаментална) грешка се приема такава, която е повече от **3 на сто** от приходите за съответния отчетен период и може надеждно да се изчисли. Изправяне

на грешката е чрез корекция на натрупана печалба (загуба) в началото на периода, а сравнителната информация се преизчислява.

Промяна в счетоводната политика се допуска само ако се изисква от закон или ако промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събитията във финансовия отчет.

Не са промяна на счетоводната политика:

-приемане на политика за събития, които се различават по същество от предишните

-за събития, които не са ставали или са незначителни.

Глава пета
СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА

Коригиращите събития настъпили след датата годишния финансов отчет, до датата на неговото утвърждаване за публикуване, намира отражение във финансовия отчет като се извършват корекции на съответните статии.

Некоригиращите събития се оповестяват в приложението.

Дата на съставяне на баланса – 31.12. на отчетната година.

Дата на изготвяне на баланса – 31.03 на следващата година

Дата на утвърждаване За публикуване- датата на решение на управителния орган

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Счетоводната политика е утвърдена от Управителя на дружеството на 1.01.2015 год. При изменение и допълнение в счетоводното законодателство се извършват съответните изменения и с настоящата счетоводна политика.