УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

на еднолично дружество с ограничена отговорност

„ РЕМОНТ КОРЕКТ-КГ“ ЕООД /в процес на учредяване/

РАЗДЕЛ I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

СТАТУТ

Член 1.(1) „ РЕМОНТ КОРЕКТ-КГ „ ЕООД - наричано по- нататък „ Дружество“, е еднолично дружество с ограничена отговорност, създадено като самостоятелно юридическо лице по българското право.

(2) Дружеството осъществява своята дейност в съответствие с българското законодателство.

(3) Дружеството не отговаря за задълженията не едноличния собственик. Едноличният собственик отговаря за задълженията на дружеството само до размера на капитала на дружеството.

(4) Документацията и кореспонденцията на дружеството се водят на български език.

ФИРМА

Член 2.(1) Дружеството извършва дейността си под търговската фирма „ РЕМОНТ КОРЕКТ-КГ“ ЕООД, като фирмата се изписва на чужд език „REMONT KOREKT-KG ” Ltd.

(2) Фирмата на клоновете на дружеството се образува, като към фирмата на дружеството се добавят „клон“ и населеното място, където е седалището на клона.

(3) В търговската кореспонденция се посочват фирмата, седалището и адреса на управлението.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Член 3. Седалището на дружеството е в Република България, област София, община Костинброд, село Драговищица-2237, ул.„33-та” № 3, който адрес е и за кореспонденция с НАП.

СРОК

Член 4. Дружеството не е ограничено със срок или с друго прекратително условие.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Член 5.(1) Дружеството е с предмет на дейност : Строителство и строително- монтажни дейности, довършителни работи, изработка на метални компоненти ,изграждане на дървени къщи, монтаж и демонтаж на дограма, ВИК, отопление и климатизация, покупка и строеж на недвижими имоти с цел продажба, търговия със стоки и услуги, консултантска дейност, търговско представителство, посредничество, търговска дейност на едро и дребно в страната и чужбина, покупка на стоки и други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, вътрешна и външна търговия със стоки и услуги, търговия с безалкохолни напитки, агентство и представителство на местни и чуждестранни лица, сделки с недвижими имоти строителство, покупко-продажба и управление на недвижими имоти, обзавеждане на недвижими имоти, производство, внос, износ, финансови услуги , както и всякаква друга стопанска дейност, незабранена от Закона, а тези с разрешителен режим - след снабдяването със съответния лиценз. Група по НКИД 43.3. и клас по НКИД 43.35.

РАЗДЕЛ II

КАПИТАЛ

Член 6.(1) Капиталът на дружеството е с номинална стойност 10 (десет) лева, разпределен в 10 (десет) равни дяла с номинална стойност на един дял 1 (един) лев всеки един от тях.

(2) Към момента на учредяване на Дружеството капиталът е внесен изцяло.

(3) Едноличен собственик на капитала е Крум Георгиев Йорданов с ЕГН ……. , притежаващ лична карта

№ …….. издадена на …….. г. от МВР-….., с постоянен адрес в гр……., р-н „……”, жк.„……”, бл….., вх.., ет.., ап...

ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДЯЛОВЕ

Член 7. Прехвърлянето на дялове от капитала на дружеството се извършва по реда и при условията на Търговския закон

РАЗДЕЛ III

УПРАВЛЕНИЕ

ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО

Член 8. Органи на дружеството са :

1.едноличният собственик на капитала;

2.управителят (ите).

ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК

Член 9.(1). Едноличният собственик на капитала има правата да :

1. изменя и допълва учредителния акт:

2. приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;

3. Приема годишният отчет на баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;

4. Взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;

5. избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;

6. взема решения за откриване и закриване на клонове и участие и други дружества;

7. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;

8. взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя или контрольора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;

9. взема решение за допълнителни парични вноски

(2) За взетите решения по ал.1, т.2,4.т.5, предложение първо, и т.7 се съставя обикновен писмен протокол без нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието.

ПРАВОМОЩИЯ НА УПРАВИТЕЛЯ

Член 10.(1). Дружеството се управлява и се представлява от ~~едноличния собственик или от друг~~ управителя Крум Георгиев Йорданов с ЕГН ……. , притежаващ лична карта № …….. издадена на …….. г. от МВР-….., с постоянен адрес в гр……., р-н „……”, жк.„……”, бл….., вх.., ет.., ап.., избран от едноличния собственик. Едноличният собственик може можа де избере и повече от един управител като начина на представителство- заедно и поотделно или само заедно, се определя с решението за избор на управителите.

(2) Управител на дружеството може да бъде правоспособно и дееспособно физическо лице.

(3) Едноличният собственик на капитала възлага управлението на дружеството на избрания от него управител с договор за управление,

Член 11.(1). Не можа да бъде управител на дружеството лице, което :

1. от свое или чуждо име извършва търговски сделки, без съгласието на дружеството;

2. участва в събирателни или командни дружества и в дружества с ограничена отговорност, без съгласието на дружеството;

3. заема длъжност в ръководни органи на други дружества, без съгласието на дружеството;

4. е лишено е с присъда или с административно наказание от правото да заема материално отчетническа длъжност до изтичане срока на наказанието;

5. е било обявено във фалит/неплатежоспособност/несъстоятелност;

6. е било управител, член на управителен или контролен орган на дружество, прекратено поради несъстоятелност през последните две години, предхождащи датата на решението за обявяване на

несъстоятелността, при което са останали неудовлетворени кредитори;

7. е бил управител, член на управителен или контролен орган на дружество, за което е било установено с влязло в сила наказателно постановление за неизпълнение на задължения по създаване и съхраняване на определените му нива от запаси по Закона за запасите от нефт и нефтопродукти.

(2)Забраните по ал.1, точки 1, 2 и 3 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с дейността на дружеството. Те могат да отпаднат, ако едноличният собственик изрично е дал съгласието си за това.

Член 12. Управителят:

1. организира изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала;

2. представлява дружеството;

3. организира дейността на дружеството, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;

4. сключва, изменя и прекратява трудовите договори със служителите на дружеството;

5. командирова служителите на дружеството в страната и чужбина;

6. приема правилата за организация на счетоводството, заплащането на труда и вътрешните правила на дружеството;

7. приема организационно-управленската структура;

8. прави предложения пред едноличния собственик на капитала за увеличаване или намаляване на капитала;

9. съставя за изтеклата календарна година счетоводен отчет и доклад за дейността и го представя на едноличния собственик на капитала;

10. решава всички други въпроси, свързани с оперативното управление на дружеството, освен тези, които са от компетентността на едноличният собственик на капитала.

КОНТРОЛЬОР

Член 13. (1). Едноличният собственик на капитала може да възложи контрола върху дейността на дружеството на избран от него контрольор.

(2) Правата и задълженията на контрольора се определят с договор за възлагане на контрола.

Член 14. Не могат да бъдат конрольори в дружеството :

1. управителите , техните заместници и наетите лица в дружеството;

2. съпрузите и родините по права или съребрена линия до трета степен включително на лицата по т.1;

3. лишените с присъда или с административно наказание от правото да заемат материално отчетническа длъжност.

РАЗДЕЛ IV

ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

ДОКУМЕНТИ ПО ГОДИШНОТО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Член 15. До края на месец февруари управителят ежегодно съставя за изтеклата календарна година годишен отчет и доклад за дейността и ги представя на едноличния собственик на капитала за одобряване.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОТЧЕТА ЗА ДЕЙНОСТТА

Член 16. В отчета за дейността се описват протичането на дейността и състоянието на дружеството и се разяснява годишния счетоводен отчет.

РАЗДЕЛ V

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

ОСНОВАНИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ

Член 17. Дружеството се прекратява :

1. по решение на едноличния собственик на капитала;

2. при обявяването му в несъстоятелност;

3. когато капиталът спадне под законно изискващия минимум в продължение на една година;

4. при сливане или вливане в друго дружество по решение на едноличния собственик на капитала;

5. с решение на Съда, по искане на прокуратурата, когато за дружеството няма вписан управител.

ЛИКВИДАЦИЯ

Член 18. При прекратяване на дружеството ликвидацията се извършва в съответствие с действащите в момента нотариални актове

ПЕЧАТ

Член 19. За своята дейност дружеството ползва собствен печат, с който се удостоверяват всички документи на дружеството.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

Член 20. За неуредените в този учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и разпоредбите на нормативните актове от българското законодателство, които регулират съответната правна материя.

Настоящият учредителен акт е приет с протоколни решения на едноличния собственик на капитала от 06.01.2025 г.

За едноличния собственик на капитала - учредител и управител :

/Крум Георгиев Йорданов/