УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ /актуален/
НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
„ЕС ДЖИ АГРО – 1"ЕООД

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Правен статут

Чл.1/1/.Настоящият учредителен акт е приет от Едноличния собственик на капитала на дружеството : ГЕРГАНА ЙОРДАНОВА ИВАНОВА,ЕГН .....
/2/Дружеството е самостоятелно юридическо лице.
/3/Дружеството не отговаря за задълженията на Едноличния собственик на капитала.
/4/Отговорността на Едноличния собственик на капитала за задълженията на дружеството е ограничена до размера на дружествения капитал.

Фирма

Чл.2/1/.Фирмата на дружеството е **„ЕС ДЖИ АГРО – 1" ЕООД**

.
/2/Фирмата на дружеството, заедно със седалището, адреса на управление, ЕИК, банкова сметка трябва да се посочват във всички документи на дружеството.

Седалище и адрес на управление

Чл. 3 Седалището и адресът на управление на дружеството е гр. Добрич, пк 9300,ул. „Вардар" №32, вх.Г, ет. 1, ап.1
Чл. 4. Съществуването на Дружеството не е ограничено със срок.

Предмет на дейност

Чл. 5. Дружеството има за предмет на дейност:

Земеделие и производство, преработка, съхранение и търговия в страната и чужбина със селскостопанска растителна и животинска продукция, търговско представителство и посредничество, консултантска дейност при сделки със селскостопански продукти, машини и технологии, както и всякаква друга търговска дейност незабранена от закона

Чл. 6. Предметът на дейност на дружеството може да бъде разширяван, изменян и допълван по решение на Едноличния собственик на капитала.

II. К А П И Т А Л

Чл.7. Капиталът на дружеството е 50/петдесет / евро.

Дялове

Чл.8./1/ Дружественият капитал е разпределен на 10 /десет / дяла, всеки с номинална стойност 5 /пет/ евро или общо 50 евро . Капиталът се притежава изцяло от Едноличния собственик.
/2/ Към момента на първоначалната регистрация, в дружеството са внесени / 100 % от капитала на дружеството.

III. ИЗМЕНЕНИЕ НА УЧРЕДИТЕЛНИЯ АКТ

Увеличаване на капитала

Чл.9. Капиталът може да бъде увеличен по решение на Едноличния собственик на капитала чрез:

1. увеличаване номиналната стойност на дяловете.
2. записване на нови дялове.

Намаляване на капитала
Чл. 10. Намаляване на капитала до предвидения в закона минимум може да се извърши чрез намаляване на номиналната стойност на дяловете в капитала.

Предизвестие на кредиторите
Чл.11. /1/ Решението за намаляване на капитала се обнародва в „Държавен вестник".
В обявлението дружеството заявява, че е готово да даде обезпечение на вземанията или да изплати на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, задълженията си към датата на обнародването.
/2/ Съгласието на кредиторите с намаляването се предполага, ако до три месеца от обнародването те не изразят писмено несъгласието си.

Едновременно намаляване и увеличаване на капитала
Чл.12 /1/ Капиталът на дружеството може да бъде едновременно намален и увеличен така, че намаляването да има действие само ако бъде извършено предвиденото увеличаване на капитала.
/2/ В случаите по ал. 1 капиталът може да бъде намален и под установения в закона минимален размер, ако с увеличаването на капитала се достигне поне установеният в закона минимум.

IV. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 13 органи на управление на дружеството са Управителят и Едноличния собственик на капитала.
Едноличен собственик на капитала
Чл. 14. едноличният собственик на капитала:
1.изменя и допълва Учредителния акт;
2.приема годишния отчет и баланса и разпределя печалбата.
3.взема решение за намаляване и увеличаване на капитала.
4.назначава управителя, сключва договор с него, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност.
5. взема решение за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества.
6.взема решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях.
7.взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу Управителя.
Чл. 15. За решенията си Едноличния собственик на капитала съставя и подписва протокол.
Чл. 16. Договорите между Едноличния собственик и Дружеството, когато то се представлява от него, се сключват в писмена форма.

Управител
Чл. 17 /1/ Дружеството се управлява и представлява от ГЕРГАНА ЙОРДАНОВА ИВАНОВА .
/2/ Управителят има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейността на Дружеството, да го представлява и да упълномощава други лица за извършване на определени действия. Управителя няма право да отчуждава и да обременява с тежести недвижими имоти на дружеството, освен ако е специално упълномощен от Едноличния собственик на капитала.
Чл. 18./1/ В изпълнение на функциите си Управителя:
1.организира изпълнението на решенията на Едноличния собственик на капитала.
2.организира дейността на дружеството, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.
3.сключва трудови договори със служителите на дружеството.
/2/ Отношенията между Управителя и Едноличния собственик на капитал, които не са уредени с Учредителния акт, се уреждат с отделни договори.

Дружествени книги

Чл. 19. /1/ Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на Едноличния собственик
/2/ В книгата за дяловете се вписват размерът на дяловете, направените вноски и всички промени в тях.
/3/ Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

V. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Дивиденти
Чл. 20. Размерът на дивидентите се определя от Едноличния собственик на капитала. Изплащането им се удостоверява с разписка, която се подвързва в книгата за дяловете и дивидентите.

Прекратяване на дружеството

Чл. 21. 1.Дружеството се прекратява със смъртта на Едноличния собственик на капитала, ако наследниците не поискат да продължат дейността.
2.по решение на едноличния собственик.
3.чрез сливане или вливане в друго дружество.
4.при обявяване в несъстоятелност.
5.по решение на Окръжния съд в случаите на чл. 155 от ТЗ.
6.в хипотезата на чл.157 от ТЗ, ако наследниците не поискат продължение на дейността.

Ликвидация на дружеството

Чл.22. Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на глава седемнадесета от ТЗ.
Чл.23. За неуредените с този учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон.
Настоящият учредителен акт се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – един за регистрация в Търговски регистър и един за Едноличния собственик на капитала.

VI. СЧЕТОВОДНА ОТЧЕТНОСТ

Чл. 24. Счетоводната отчетност на дружеството се води съобразно Закон за счетоводството и други нормативни актове.
Чл.25. В края на всяка финансова година дружеството изготвя годишен счетоводен отчет.
Чл.26. Книгите документиращи счетоводната отчетност следва да бъдат съхранявани в офиса на дружеството по место седалището, вписано в ТР.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК: