

УСТАВ
на
Сдружение „ЕВРО-АТЛАНТИЧЕСКИ ЦЕНТЪР ЗА СИГУРНОСТ“

I. СТАТУТ, НАИМЕНОВАНИЕ, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС, СРОК

Статут

Чл. 1 (1) С настоящия Устав се учредява и се урежда статута на Сдружение ЕВРО-АТЛАНТИЧЕСКИ ЦЕНТЪР ЗА СИГУРНОСТ („Сдружението“) като юридическо лице с нестопанска цел въз основа на българския Закон за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ).

(2) Сдружението е юридическо лице с нестопанска цел, отделно от членовете си.

(3) Сдружението се определя като организация, която ще извършва дейност в частна полза по смисъла на чл.2, ал.1 на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Наименование, седалище и адрес

Чл. 2 (1) Наименованието на Сдружението е „ЕВРО-АТЛАНТИЧЕСКИ ЦЕНТЪР ЗА СИГУРНОСТ“. Наименованието може да бъде изписвано допълнително на английски език по следния начин: „EURO-ATLANTIC SECURITY CENTRE“.

(2) Седалището на Сдружението е град София.

(3) Адресът на управление на Сдружението е: гр. София - 1700, район „Студентски“, ул. „8-ми декември“ № 13, офис 8.

(4) Всяко писмено изявление от името на Сдружението трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес, както и данни за неговата регистрация, включително и единен идентификационен код.

Срок

Чл. 3 Сдружението се учредява за неопределен срок.

II. ЦЕЛИ И СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕТО ИМ. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ.

Цели и средства за постигането им. Предмет на дейност

Чл. 4 (1) Сдружението има следните цели:

1. да допринася за развитието на евро-атлантическото сътрудничество и утвърждаване на неговите ценности;

2. да допринася за подобряване на сигурността в Република България и в Балканския регион;

3. да насърчава и укрепва регионалното сътрудничество в областта на сигурността в Югоизточна Европа;

4. да разработва и предлага мерки, насочени към повишаване международното сътрудничество в областта на сигурността;

5. да стимулира сътрудничеството с местни и чуждестранни организации, споделящи евро-атлантическите ценности;

6. да стимулира сътрудничеството между представители на местни и чуждестранни неправителствени организации, развиващи дейност в областта на евро-атлантическото сътрудничество;

7. да действа като изследователски център за развитието на идеи и оформянето на политики в отговор на предизвикателства пред сигурността на национално и международно ниво;

8. да подпомогне сформиранието на общественото мнение чрез информиране на гражданите и стимулиране на експертни дебати по ключовите теми на сигурността;

9. да предлага конкретни мерки и политики за засилване на стратегическото партньорство между Европейския съюз и САЩ;

10. да подпомага задълбочаването на евро-атлантическата интеграция и разширяването на евро-атлантическата общност;

11. да допринесе за изграждането на една включваща система за сигурност в Евро-атлантическото пространство, базирана на общи ценности и взаимно разбиране за предизвикателствата;

12. да повиши взаимното разбиране, доверие и сътрудничество между страните членки на НАТО, ЕС и тяхната периферия.

(2) За постигане на целите си Сдружението може да извършва дейности, включително, но не само:

1. изготвяне на изследвания, анализи, прогнози, програми, стратегии и други документи в областта на националната сигурност и международното сътрудничество в областта на сигурността;

2. участие в инициативи за развитието на евро-атлантическото сътрудничество, вкл. такива, провеждани съвместно с административни органи, неправителствени организации, експерти и др.;

3. разработване на стратегии и предложения за изменение и допълнение на действащата нормативна уредба в областта на сигурността, които да бъдат предлагани на компетентните органи;

4. организиране на дебати по общественозначими въпроси;

5. проучване и изследване на общественото мнение;

6. участие в консултативни съвети и работни групи към административни органи и неправителствени организации в областта на националната сигурност;

7. провеждане на изследвания, събиране и разпространяване на научна, статистическа информация и анализи относно въпроси, отнасящи се до сигурността в страната и в Югоизточна Европа;

8. осъществяване на контакти и комуникация с медиите, медийни организации и представители на гражданското общество.

Допълнителна стопанска дейност

Чл. 5 (1) За постигане на целите си, за съхраняване и увеличаване на имуществото си и в рамките на разрешеното от закона, Сдружението може да извършва допълнителна стопанска дейност, свързана с основната дейност и изразяваща се основно в:

1. организиране и провеждане на конференции, симпозиуми и семинари;

2. предоставяне на консултантски и експертни услуги;

3. издаване и разпространение на печатни издания и информационни материали в писмена и/или електронна форма;

4. рекламна и маркетингова дейност.

(2) Приходите, събрани от Сдружението по реда на ал. 1, могат да бъдат използвани само за постигане на целите, посочени в чл. 4, ал. 1 от настоящия Устав.

III. ИМУЩЕСТВО НА СДРУЖЕНИЕТО

Имущество на Сдружението

Чл. 6 (1) Имуществото на Сдружението се формира от:

1. членски внос;
2. доброволни вноски от членовете;
3. спонсорство;
4. дарения и завещания;
5. приходи от собствена стопанска дейност, осъществявана с цел осигуряване самофинансирането на Сдружението и постигане на неговите цели.

(2) Ако годишните приходи на Сдружението надхвърлят разходите му, разликата ще бъде използвана за разширяване дейността на Сдружението за постигане на записаните в Устава цели. Разликата не може да бъде използвана за формиране на печалба, която да се разпределя между членовете или от която да се изплащат дивиденди или други подобни доходи.

(3) Разпореждането с имущество на Сдружението се извършва от Управителния съвет. Общото събрание може да определи стойност на имуществото, над която е необходимо решение на Общото събрание за разпореждане с имуществото.

(4) Счетоводното отчитане на приходите и разходите на Сдружението се води в съответствие с българското законодателство.

Членски внос и доброволни вноски от членовете

Чл. 7. (1) Всеки от членовете на Сдружението внася веднъж годишно членски внос.

(2) Всеки от членовете на Сдружението е длъжен да плаща членски внос в размер и при условия, определени от Управителния съвет. Членският внос се плаща по банков път или на каса. Новоприети членове заплащат членски внос за годината на приемане пропорционално на оставащите дни до края на съответната година.

(3) Членовете на Сдружението могат да правят доброволни парични или непарични имуществени вноски по тяхно желание, които се приемат от Управителния съвет с решение, взето с обикновено мнозинство.

(4) При напускане, изключване или отпадане на член направените вноски (парични или непарични) не подлежат на връщане.

Дарения, завещания и спонсорство

Чл. 8 Дарения и спонсорство се приемат от Сдружението, ако са направени при спазване на изискванията на Закона за мерките срещу изпиране на пари (ЗМИП). Сдружението може да откаже приемането на дарения, завещания или спонсорство, ако са направени под неприемливи условия или условия, противоречащи на целите и разпоредбите, съдържащи се в настоящия Устав, в ЗМИП или в други нормативни актове на Република България.

IV. ЧЛЕНСТВО

Членство

Чл. 9 (1) Членството в Сдружението е доброволно. Членове на Сдружението могат да бъдат български и/или чуждестранни юридически и дееспособни физически лица, които споделят целите на Сдружението.

(2) Не могат да са членове на Сдружението физически лица, вкл. членове на управителни органи на юридически лица, които са осъждани за престъпления от общ характер, както и юридически лица, които са в ликвидация или в несъстоятелност.

Членствени права и задължения

Чл. 10 (1) Всеки член на Сдружението има право:

1. да участва в дейността на Сдружението и в работата на Общото събрание;
2. да участва в управлението на Сдружението, като избира и бъде избран в органите за управление;
3. да бъде информиран за дейността на Сдружението;
4. да осъществява контрол върху дейността на Сдружението и органите му за управление.

(2) Всеки член на Сдружението е длъжен:

1. да участва в дейността на Сдружението и в работата на Общото събрание;
2. да спазва Устава, решенията на Общото събрание и на Управителния съвет на Сдружението и нормативните актове на Република България;
3. да съдейства за постигане целите на Сдружението;
4. да внася редовно предвидения в Устава и определен с решение на Управителния съвет членски внос;
5. да не използва членството си по какъвто и да е начин за постигане на цели, противоречащи на Устава и на нормативните актове;
6. да пази доброто име и авторитета на Сдружението.

(3) Членствените права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица.

Възникване на членство

Чл. 11 (1) Членството в Сдружението възниква:

1. чрез участие в учредяването; или
2. по решение на Управителния съвет.

(2) За възникване на членство по ал.1, т.2 е необходимо кандидатите да отправят писмена молба до Управителния съвет на Сдружението, в която да декларират, че споделят целите на Сдружението, отговарят на изискванията по чл. 9 от Устава, приемат условията на Устава на Сдружението и че ще съдействат за постигане на целите му. Управителният съвет разглежда молбата в 2-месечен срок. Управителният съвет приема член на Сдружението с решение.

(3) Управителният съвет е напълно свободен в преценката дали да приеме даден кандидат за член на Сдружението.

Прекратяване на членство

Чл. 12 (1) Членството в Сдружението се прекратява:

1. с напускане на член с едномесечно писмено предизвестие, отправено до Управителния съвет на Сдружението;
2. при изключване на член;
3. при отпадане на членство;
4. при смърт на член – физическо лице или прекратяване на юридическо лице – член на Сдружението;
5. при ликвидация или обявяване на несъстоятелност на Сдружението .

(2) Членството по ал. 1, т. 1 се прекратява с изтичане срока на предизвестieto.

(3) Изключване на член от Сдружението става при системно и/или съществено нарушение на задълженията по настоящия Устав, неизпълнение на

решенията на органите на Сдружението или ако членът има поведение, което прави членството му несъвместимо с целите на Сдружението. Изключването се извършва с решение на Управителния съвет, прието с мнозинство две трети от присъстващите членове.

(4) Решение за изключване на член може да бъде взето само при условие, че на члена на Сдружението е връчено писмено уведомление от Управителния съвет, в което се посочва нарушението и срока за отстраняването му, ако това е възможно. В случаите по чл. 21 (1) т. 3 членът, за когото е открита процедура за изключване от Сдружението, няма право на глас.

(5) Отпадане на членство е налице при невнасяне на членски внос от член на Сдружението повече от една година.

(6) В случай на наличие на основание за отпадане Управителният съвет отправя предупреждение. Наличие на основание за отпадане на член се констатира от Управителния съвет на Сдружението по документи. В случай на невнасяне на дължимия членски внос в дадения в предупреждението срок, Управителният съвет документира констатацията си в решение за прекратяване на членството поради отпадане, което се изпраща на съответния член на Сдружението. Членството се прекратява автоматично от датата на решението на Управителния съвет по предходното изречение.

(7) При прекратяване на членството членски внос не се възстановява.

V. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Органи на управление

Чл. 13. (1) Органите на управление на Сдружението са:

1. Общо събрание;
2. Управителен съвет;
3. Председател на Управителния съвет;
4. Изпълнителен директор.

Общо събрание

Чл. 14 (1) Общото събрание е върховен орган на Сдружението.

(2) Общото събрание се състои от всички членове на Сдружението.

Правомощия на Общото събрание

Чл. 15 (1) Общото събрание има следните правомощия:

1. изменя и допълва Устава;
2. взема решение за преобразуване и прекратяване на Сдружението;
3. избира и освобождава членовете на Управителния съвет;
4. приема бюджета на Сдружението;
5. приема годишния отчет за дейността на Управителния съвет;
6. отменя решенията на Управителния съвет, които противоречат на закона или на Устава;
8. взема и други решения от съществено значение за дейността на Сдружението.

9. избира контролни, помощни или консултативни органи на Сдружението.

(2) Решенията на Общото събрание са задължителни за Управителния съвет и за членовете на Сдружението.

(3) Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол за тяхната законосъобразност и съответствие с Устава.

Свикване на Общото събрание

Чл. 16 (1) Общото събрание на Сдружението се свиква най-малко веднъж годишно от Управителния съвет по негова инициатива или по писмено искане на една трета от членовете на Сдружението.

(2) Свикването се извършва с писмена покана от Управителния съвет до членовете, публикувана на уеб-страницата на Сдружението или отправена до членовете чрез поща, куриер, електронна поща или факс най-малко 14 дни преди насрочената дата за заседание на Общото събрание.

(3) Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на заседанието на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(4) В случай че при направено писмено искане от една трета от членовете на Сдружението Управителният съвет в 14 дневен срок не отправи писмено покана за свикване на Общото събрание, то се свиква от окръжния съд по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересуваните членове или на упълномощено от тях лице.

Кворум

Чл. 17 (1) Заседанието на Общото събрание е законно, ако на него присъстват повече от половината от членовете му.

(2) При липса на кворум, събранието се отлага с 1 час и се счита за редовно, независимо от това колко членове присъстват.

Гласуване

Чл. 18 (1) Всеки член на Общото събрание има право на един глас.

(2) Член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

- него, съпруг(а) или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително; или

- юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

(3) Всеки член на Общото събрание може да упражни правото си на глас лично или чрез представител въз основа на изрично писмено пълномощно. Един член може да представлява не повече от трима членове на Общото събрание. Преупълномощаване не се допуска.

Вземане на решения

Чл. 19 (1) Общото събрание взема решения с мнозинство от присъстващите членове.

(2) Решенията по чл. 15, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 8 се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите членове.

(3) За заседанията на Общото събрание се съставя протокол, който се подписва от Председателя на събранието и от Изпълнителния директор.

Управителен съвет

Чл. 20 (1) Управителният съвет е управителен орган на Сдружението.

(2) В състава на Управителния съвет се избират членове на Сдружението и/или физически лица, представляващи юридически лица - членове на Сдружението.

(3) Управителният съвет се състои от 5 до 7 членове, които се избират за срок от 5 години. Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани без ограничение.

(4) Управителният съвет избира измежду членовете си Председател и Изпълнителен директор.

(5) За дейността си в Управителния съвет членовете на Управителния съвет не получават възнаграждение, освен Изпълнителният директор. Размерът на възнаграждението на Изпълнителния директор се одобрява от Управителния съвет.

Правомощия на Управителния съвет

Чл. 21 (1) Управителният съвет има следните правомощия:

1. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
2. приема програма за дейността на Сдружението;
3. приема членове на Сдружението и взема решения за изключване и/или за отпадане на членове;
4. организира и ръководи дейността на Сдружението;
5. определя размера на членския внос;
6. взема решение за откриване и закриване на клонове на Сдружението;
7. взема решение за участие в други юридически лица с нестопанска цел и други организации в страната и чужбина;
8. разпорежда се с имущество на Сдружението, което не е на значителна стойност при спазване правилата на настоящия Устав и българското законодателство; разпореждането с имущество на Сдружението на значителна стойност се извършва по решение на Общото събрание или с негово одобрение.
9. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет на Сдружението;
10. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Сдружението;
11. назначава и освобождава помощни и консултативни органи на Сдружението;
12. извършва ликвидацията на Сдружението или определя друго лице за ликвидатор;
13. взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно Устава не спадат в изключителната компетентност на Общото събрание.

(2) Решенията на Управителния съвет на Сдружението, които са взети в противоречие със закона или с Устава, могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание по искане на заинтересуваните членове на Сдружението, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Свикване

Чл. 22 (1) Управителният съвет се свиква на заседание поне веднъж на три месеца.

(2) Заседанията на Управителния съвет се свикват от Председателя на Управителния Съвет или от Изпълнителния директор, по тяхна инициатива или по писмено искане на поне една трета от членовете му.

(3) Свикването се извършва с писмена покана или по електронна поща до членовете на Управителния съвет в едноседмичен срок преди датата на насроченото заседание. При неотложни случаи едноседмичният срок, посочен в предходното изречение, може да не се спазва.

Кворум

Чл. 23 (1) Управителният съвет може да взема решения, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.

(2) Присъстващо е и лицето - член на Управителния съвет, с което има двустранна телефонна, конферентна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решенията. В този случай гласуването се удостоверява в протокола от председателстващото заседание.

(3) Заседанията на Управителния съвет се ръководят от неговия Председател или от Изпълнителния директор. При отсъствие на Председателя или на Изпълнителния директор, заседанието се ръководи от определен от Управителния съвет друг негов член.

Мнозинство

Чл. 24 (1) Управителният съвет приема решения с мнозинство от всички членове. Решенията по чл. 21, т. 3, 8, 9, 10, 11 и 13 се приемат с мнозинство от всички членове на Управителния съвет. Председателят и Изпълнителният директор имат равен глас с останалите членове на Управителния съвет.

(2) Решенията могат да се вземат на присъствени заседания, в телефонни конферентни разговори или по друг подобен начин, за което се съставя протокол.

(3) Управителният съвет може да вземе неприсъствено решение и без провеждане на заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет.

Представителство

Чл. 25 (1) Сдружението се представлява в отношенията си с трети лица от Председателя на Управителния съвет и/или от Изпълнителния директор заедно и поотделно.

(2) До вписване на нов Председател и/или нов Изпълнителен директор, Сдружението се представлява от вписания до този момент Председател и/или Изпълнителен директор, независимо дали е изтекъл неговият мандат съгласно чл. 20, ал. 3. от този Устав.

Председател на Управителния съвет

Чл. 26 (1) Председателят на Управителния съвет се избира измежду членовете на Управителния съвет.

(2) Председателят на Управителния съвет има следните правомощия:

1. координира и ръководи работата на Управителния съвет;
2. осъществява контактите с други неправителствени организации и партньори;
3. осъществява контакти и представлява Сдружението в отношенията му с международни партньори;
4. ръководи процеса по определяне на политики и стратегии на Сдружението;
5. представлява Сдружението.

Изпълнителен директор

Чл. 27 (1) Изпълнителният директор се избира измежду членовете на Управителния съвет.

(2) Изпълнителният директор има следните правомощия:

1. осъществява оперативното управление на дейността на Сдружението;
2. привежда в изпълнение решенията на Общото събрание и на Управителния съвет;
3. изпълнява бюджета на Сдружението и отчита изпълнението му пред Управителния съвет ежегодно;
4. организира разработването на проекти по програми, свързани с дейността на Сдружението;
5. провежда и координира срещи и прояви с оглед сътрудничеството на Сдружението с други организации и институции;
6. организира воденето на счетоводството на Сдружението;
7. отговаря за организационното състояние на Сдружението, координира работата на служителите на Сдружението, ако има назначени такива;
8. организира заседанията и изпълнението на решенията на Управителния съвет;
9. подготвя материалите за заседанията на Управителния съвет, месечните и годишни планове на Сдружението, утвърдени от Управителния съвет;
10. подготвя отчетите за дейността на Управителния съвет;
11. изпълнява други задачи, възложени му от Управителния съвет във връзка с дейността на Сдружението;
12. представлява Сдружението.

VI. КЛОНОВЕ

Клонове

Чл. 28 (1) Сдружението може да открива клонове в страната и чужбина.

(2) Откриването на клонове на Сдружението и назначаването на управители на клонове става по решение на Управителния съвет.

(3) Управителят на клона представлява Сдружението за дейността на клона.

VII. ПРЕОБРАЗУВАНЕ

Преобразуване

Чл. 29 (1) Сдружението може да се преобразува в друг вид юридическо лице с нестопанска цел, да се влива, слива, отделя и разделя.

(2) След отделяне или разделяне юридическите лица с нестопанска цел отговарят солидарно за задълженията, възникнали до преобразуването им.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Прекратяване

Чл. 30 (1) Сдружението се прекратява:

1. с решение на Общото събрание;
2. с решение на окръжния съд по седалището на Сдружението в предвидените от закона случаи;
3. когато е обявено в несъстоятелност.

(2) В случаите по ал.1, т.1 прекратяването на Сдружението се вписва в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел към Агенцията по вписванията

по искане на представляващия Сдружението, а в случаите на ал. 2 съдът изпраща решението за прекратяване на Агенцията по вписванията, която служебно вписва прекратяването в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.

IX. ЛИКВИДАЦИЯ

Ликвидация

Чл. 31 (1) При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на Сдружението или от определено от него лице.

(3) Ако ликвидатор не е определен по реда на ал. 2, както и в случая на чл. 30, ал. 1, т. 2, той се определя от окръжния съд по седалището на Сдружението.

(4) По отношение на реда за ликвидация и правомощията на ликвидатора се прилагат правилата, предвидени в ЗЮЛНЦ.

Имущество след ликвидацията

Чл. 32 Останалото след удовлетворяване на кредиторите на Сдружението имущество при ликвидация (ако има такова) се разпределя съгласно действащото българско законодателство, доколкото до прекратяването не е взето друго решение от Общото събрание.

X. РАЗНИ

Разни

Чл. 33 (1) За всички неуредени въпроси в настоящия Устав се прилага действащото българско законодателство.

(2) Настоящият Устав се подписа в два еднообразни оригинални екземпляра. Настоящата редакция на Устава е приета на учредителното събрание на Сдружението, проведено на 16.09.2019 г. в гр. София.

Учредители:

1. Цветан Генчев Цветанов, ЕГН [REDACTED]

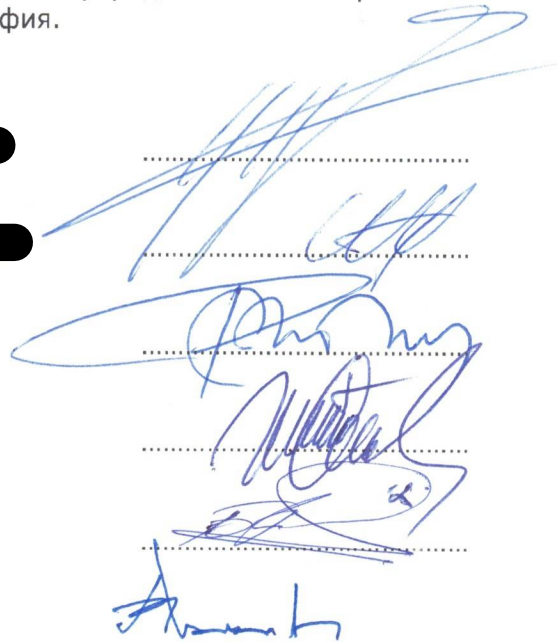
2. София Юлиянова Петкова, ЕГН [REDACTED]

3. Росен Иванов Йорданов, ЕГН [REDACTED]

4. Христо Станев Христов, ЕГН [REDACTED]

5. Борис Велев Велев, ЕГН [REDACTED]

6. Румен Иванов Кънчев, ЕГН [REDACTED]



7. Евелина Петрова Келбечева, ЕГН [REDACTED]

8. Евгения Александрова Стоянова, ЕГН [REDACTED]

9. Виктор Владимиров Серафимов, ЕГН [REDACTED]

10. Борислав Славчев Велков, ЕГН [REDACTED]

11. Кристиан Антоний Шкварек, ЕГН [REDACTED]

12. Драгомир Христов Младенов, ЕГН [REDACTED]

13. Петър Любомиров Матов, ЕГН [REDACTED]

14. Стоян Георгиев Георгиев, ЕГН [REDACTED]

15. Екатерина Сергеева Борисова, ЕГН [REDACTED]

Handwritten signatures in blue ink, corresponding to the list items, are written on the right side of the page. The signatures are written on a background of horizontal dotted lines. The signatures are: 1. A large, stylized signature for item 7. 2. A signature for item 8. 3. A signature for item 9. 4. A signature for item 10. 5. A signature for item 11. 6. A signature for item 12. 7. A signature for item 13. 8. A signature for item 14. 9. A signature for item 15.