П Р И Л О Ж Е Н И Е

Към годишния финансов отчет за 2021 година

„ТЕК ДЮНЕР ХАУС “ ЕООД

Гр. Бяла Слатина, ул.“Трънска“ №6

ЕИК 206351878

ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА

Tek Dyner House Ltd.
Biala Slatina
Бяла Слатина
Тек Дюнер Хаус ЕООД

I. СТАТУТ И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

1.ПРАВЕН СТАТУТ

„ТЕК ДЮНЕР ХАУС“ ЕООД е дружество с ограничена отговорност , с адрес на управление гр. Бяла Слатина,обл.Враца,общ.Бяла Слатина ,ул.“Трънска“ №6, ЕИК 206351878

Адрес за кореспонденция : гр. Бяла Слатина,обл.Враца,общ.Бяла Слатина ,ул.“Трънска“ №6.През отчетната 2021год. се управлява от Елмаз Фуад Мохамед.

2.КАПИТАЛ

Дружеството е : 100% частна собственост, с регистриран основен капитал 500 лв.

През 2021год. в състава на дружеството не са настъпили промени.

3. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Регистрираният предмет на дейност е : ЗАВЕДЕНИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНО ХРАНЕНЕ

II. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

1. Основни положения

Настоящите финансови отчети на „ТЕК ДЮНЕР ХАУС“ ЕООД са изготвени в съответствие с изискванията на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия / НСФОМСП/.

2. Отчетна валута

Финансовите отчети са изготвени и представени в български лева, закръглени до хиляда и в съответствие с принципа на историческата цена.

3. База за оценяване

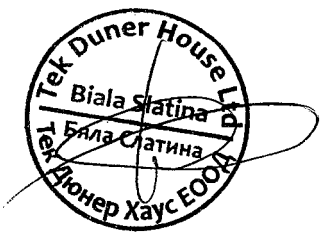
Базата за оценяване на дълготрайни материални и нематериални активи, използвана при изготвянето на финансовия отчет е историческата цена.
Базата за оценяване на стоково-материалните запаси е по-ниската от доставната и нетната реализуема стойност. Нетна реализуема стойност представлява предполагаемата продажна цена в нормалния ход на стопанската дейност, намалена с приблизително оценените необходими разходи за завършване на производствения цикъл и тези, необходими за осъществяване на продажбата.

4.Счетоводни принципи

Настоящите финансови отчети са изготвени при спазване на принципите:

- Текущо начисляване;

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



- Действащо предприятие;
- Предпазливост;
- Съпоставимост между приходите и разходите;
- Предимство на съдържанието пред формата;
- Запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период;
- Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.

III. ПРИЛАГАНА СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА .ОПОВЕСТЯВАНИЯ.

Нетекущи / дълготрайни / активи

1.Нематериални активи

1.1.Съдържание – Като дълготрайни нематериални активи се признават придобитите и контролирани от предприятието установими нефинансови ресурси, които нямат физическа субстанция, са със съществено значение при употребата им и от използването им се очакват икономически изгоди.
Стойностният праг за признаване на активите е **700 лв.**

1.2.Оценка

Първоначално всеки дълготраен нематериален актив се оценява, както следва :

а/ При доставка от външен доставчик- по цена на придобиване, покупната цена / включително митата и невъзстановимите данъци / и всички преки разходи.

б/ Последващите разходи по дълготрайните нематериални активи се капитализират, когато чрез тяхното реализиране се увеличава бъдещата икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив.

Всички други последвали разходи , в т.ч. поддържане на първоначално установената стандартна ефективност се признават за разход в периода, през който са направени.

Разходите за усъвършенстване, т.е. тези, които водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив се отразяват като увеличение на отчетната му стойност / или като отделен нематериален актив /.

1.3.Амортизация

Амортизацията се начислява и признава като разход в Отчета за приходите и разходите на база линеен метод.

Амортизацията на дълготрайните нематериални активи се начислява от месеца следващ месеца на въвеждането им в експлоатация.

2.Дълготрайни материални активи

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Тек Дюнер Хаус ЕООД Бяла Слатина

2.1.Съдържание – Като дълготрайни материални активи се третират и признават придобитите и притежавани от предприятието установими нефинансови ресурси, които се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период,имат натурално-веществена форма и се използват за производството и/ или доставката / продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или за други цели.

Активи, на които цената на придобиване е еквивалентна или надвишава **700 лева** се капитализират.

2.2.Оценка –Първоначално всеки дълготраен материален актив се оценява по цена на придобиване, която се определя, както следва:

а/ По цената на придобиване –покупната цена / включително митата и невъзстановимите данъци / и всички преки разходи.

б/ Себестойност – когато са създадени в предприятието / направените разходи за материали , директно вложен труд и съответната пропорционална част от непреките производствени разходи/.

в/ Справедлива стойност – когато са получени в резултат на безвъзмездна сделка.

г/ По оценка, приета от съда и от ОС на дружеството плюс всички преки разходи –когато са получени в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон.

д/ По справедливата стойност на получения актив – при замяна или частична замяна срещу несходен дълготраен материален актив или други активи.

е/ По балансова стойност на отдадения актив –при замяна на подобен актив, който има сходна употреба в същата сфера на стопанската дейност и сходна справедлива стойност.

Последващите разходи по дълготрайните материални активи се капитализират, когато чрез тяхното реализиране се увеличава бъдещата икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив.

Всички други последвали разходи се признават за разход в периода, през който са направени.

След първоначалното признаване като актив всеки дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

2.3.Амортизация – Амортизацията се начислява и признава като разход в Отчета за приходите и разходите на база на линейния метод.

Земята и временно изведените от употреба активи не се амортизират.

Амортизацията на дълготрайните активи се начислява от месеца, следващ месеца на въвеждането им в експлоатация.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Tek Duner House Ltd. Biala Slatina Бяла Слатина Тек Дюнер Хаус ЕООД

Определени са следните срокове на годност по групи активи:

- Сгради – 25 г.
- Машини и съоръжения – 4 г.
- Транспортни средства – 4 г.
- Компютърна техника – 2 г.
- Други – 6,6 г.

3.Стоково-материални запаси

3.1.Съдържание –текущите материални активи под формата на :

а/материали, придобити главно чрез покупка и предназначени за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция или услуги. Те могат да са обект и на преки продажби, когато това се прецени от предприятието.

б/ продукция, създадена в резултат на производствения процес и предназначена за продажба

в/ незавършено производство, представляващо съвкупност от разходи, от които се очаква да се произведе продукция.

3.2.Оценка- по доставна стойност ,представляваща сумата от всички разходи, направени за закупуването и преработката, както и от други разходи, направени във връзка с привеждането им в готов за тяхното използване вид, съгл. СС2 Отчитане на стоково-материалните записи.Базата за оценяване на стоково-материалните запаси към датата на съставяне на финансовия отчет е по-ниската от доставната и нетната реализуема стойност. Нетната реализуема стойност представлява предполагаемата продажна цена в нормалния ход на стопанската дейност, намалена с приблизително оценените необходими разходи за завършване на производствения цикъл и тези, необходими за осъществяване на продажбата.Към датата на отчета не е отчетен текущ разход в резултат на намаление на отчетната стойност до нетна реализуема стойност.

3.3.Метод на отписване- Прилаганият метод за отписване на стоково-материалните запаси при тяхното потребление е средно-претеглена стойност.

4.Търговски и други вземания и задължения- Вземанията и задълженията в национална валута са оценени при тяхното възникване по номинална стойност на лева. В отчета не са представени вземания и задължения във валута. Не са извършвани обезценки на вземания.

5.Пари и парични еквиваленти- Парите и паричните еквиваленти включват налични парични наличности и наличности в разплащателни сметки в банки. Не са представени парични наличности във валута.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Тек Дюнер Хаус ЕООД Bialа Slatina Бяла Слатина

6. Лизинг-Плащания по експлоатационен лизинг- Плащания / наличните наемни вноски/ по експлоатационен лизинг, по който предприятието е страна- наемател се признават като разход за външни услуги на база линейния метод за времето на продължителност на лизинговия договор.

Плащания по експлоатационен лизинг, по който предприятието е страна – наемодател се признават като постъпления от продажби / наеми/ на база линейния метод за времето на продължителност на лизинговия договор.Предприятието отдава на експлоатационен лизинг собствени помещения.

7.Приходи

7.1.Основни източници на приходи:

- Приходи от ЗАВЕДЕНИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНО ХРАНЕНЕ – 89 696,98 лева

7.2. Оценка на приходите – приходите се определят по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване възнаграждение под формата на парични средства.

7.3.Признаване на приходите

Приходът от продажбата на активи се признава, когато значителна част от рисковете и ползите, присъщи на собствеността, се прехвърлят на купувача , налице е икономическа изгода, свързана със сделката по продажбата и направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат изчислени.

Приходи от извършени услуги се признават пропорционално на степента на завършеност на услугата към датата на баланса при условие, че резултатът от сделката може да се оцени надеждно.

Текущите и авансовите плащания от клиентите не са приход, ако са налице критериите за признаване на приход.

8.Разходи

Разходите за обичайна дейност се признават в съответствие с принципите за текущо начисляване и съпоставимост с приходите. Спазват се изискванията на националното законодателство относно съдържанието на първичните документи.

Разходите, извършени през годината, но отнасящи се за следващата година се разсрочват.

В състава на финансовите разходи са включени разходите за лихви по банковите кредити и банковите такси и комисионни за обслужване на сметките.

9.Доходи за персонала

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Тек Дюнер Хаус ЕООД Бяла Слатина Bialа Slatina

В персонала на дружеството се включват лицата, които работят по трудови договори. Доходите на персонала включват възнагражденията, предоставени от предприятието на персонала в замяна на положения от него труд. Неизплатените към датата на съставяне на отчета доходи на персонала се отнасят за месец декември.

10. Данъци от печалбата

Данъкът върху печалбата за годината представлява текущо начисления данък. Данъкът върху печалбата се признава в Отчета за приходите и разходите.

Текущият данък са очакваните данъчни плащания върху облагаемата печалба за годината, прилагайки данъчните ставки в сила към датата на изготвяне на баланса и някои корекции на дължимия данък, отнасящи се за предходни години.

11. Други оповестявания:

11.1.През годината не са констатирани фундаментални грешки от минали периоди

11.2. През годината не са извършени обезценки на активи и пасиви.

11.3.Не са представени условни активи и пасив.

11.4.Не са представени провизии.

11.5.Няма възникнали събития след датата на баланса, имащи съществено отражение върху представения отчет.

Дата на съставяне: 19.04.2022 г.

Съставител:.....
/Даниела Димитрова/

Управител :.....
/Елмаз Мохамед/

Tek Duner House Ltd
Biala Slatina
Бяла Слатина
Тек Дюнер Хаус ЕООД

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Tek Duner House Ltd
Biala Slatina
Бяла Слатина
Тек Дюнер Хаус ЕООД