

СПРАВКА
за оповестяване на счетоводна политика и оповестявания съгласно
изискванията на останалите счетоводни стандарти
за 2023 година
на " НОВА ДИЗАЙН БГ " ЕООД
булстат 202180665

Съдържанието на този елемент се определя от предприятието в
съответствие с изискванията за оповестяване, предвидено в СС-1
"Представяне на финансови отчети" и изискванията на останалите
счетоводни стандарти

Дружеството прилага счетоводна политика съгласно изискванията на българското търговско и счетоводно законодателство. Спазени са изискванията на Закона за счетоводството и Счетоводни стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия.

Счетоводната политика е изготвена така, че да се избегне подвеждащо представяне на информацията.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на источеската цена.

1. Дълготрайни активи:

1.1. Дълготрайни материални активи. - Дружеството отчита като дълготрайни материални активи всички установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от дружеството, които:

- имат натурално-веществена форма
- използват се за дейността
- се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период
- с цена на придобиване равна или по-висока от възприетия праг на същественост

Материални активи със стойност под приетия праг, независимо че са дълготрайни, се отчитат като текущ разход.

1.2. Дълготрайни нематериални активи. - Дружеството отчита като дълготрайни нематериални активи всички установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от дружеството, които:

- нямат физическа субстанция
- използват се за дейността
- се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период
- с цена на придобиване равна или по-висока от възприетия праг на същественост

Материални активи със стойност под приетия праг, независимо че са дълготрайни, се отчитат като текущ разход.

1.3. Стойностен праг на същественост. – Дружеството е определило стойностен праг на същественост за признаване на ДА: цена на придобиване на актив, имащ самостоятелно значение - над 700 лв. Материални активи със стойност под приетия праг, независимо че са дълготрайни, се отчитат като текущ разход.

1.4. Първоначална оценка на ДА. - Дълготрайните активи се оценяват първоначално по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му.

1.5. Последваща оценка на ДА. – Дълготрайните активи след първоначално признаване се отчитат по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и загуби от обезценки. Обезценки се извършват когато балансовата (преносна) стойност се различава значително от възстановимата стойност. Разликата се приема за съществена, когато справедливата стойност на ДА се различава от възстановимата им стойност с повече от 10%.

1000
1000
1000

1000

последващи разходи, които водят до подобряване на бъдещите икономически изгоди, свързани с актива. Останалите последващи разходи, които не водят до подобряване на ефективността на ДА, се признават за текущи разходи в периода, в който са извършени.

1.7. Метод на амортизация. - Дълготрайните активи се амортизират по линейния метод на амортизация. Годишните счетоводни амортизационни норми са определени въз основа на определения срок на годност на всеки дълготраен актив. Дружеството определя срока на годност на дълготрайните активи като се базира на предполагаемия период, през който се очаква да бъде използван амортизируемият актив.

Към 31.12.2023 година дружеството няма дълготрайни активи, които да са временно изведени от употреба.

През 2023 година дружеството ползва складове и офиси под наем за извършване на дейността си, за които е признало текущ разход за периода в размер на 6 хил.лв.

2. Материални запаси

Материалните запаси при тяхното потребление се оценяват по метода на средно претеглена стойност. Отчетната стойност се формира от покупната стойност и всички допълнителни разходи. При извършената инвентаризация в края на годината не са установени липси и излишъци.

Създадената система за отчитане на разходите по икономически елементи, позволява тяхното насочване по видове дейности. Общите разходи и управленските разходи се разпределят на база относителен дял на приходите по дейности към общата сума на приходите.

3. Вземания от клиенти

Търговските вземания се отчитат първоначално по справедлива стойност към датата на възникването им и последващо – по амортизирана стойност, която представлява справедливата стойност, намалена с евентуална обезценка за трудносъбираеми вземания, основаваща се на преглед, извършен от ръководството на салдата към края на годината. Трудносъбираемите вземания се признават на разход в периода, в който бъдат установени.

4. Парични средства

Към 31.12.2023 година паричните средства и еквиваленти се състоят от:

- Парични наличности в брой – 4 хил.лв
- Парични наличности по разплащателни сметки – 4 хил.лв

Към 31.12.2023 година дружеството няма парични средства, които не са на разположение от ръководството му.

5. Задължения към доставчици

Задълженията към доставчици се отчитат първоначално по справедлива стойност към датата на възникването им и последващо – по амортизирана стойност.

6. Персонал

Разходи за персонала за 2023 година:

	Сума в хил.лв
I.-Разходи за възнаграждения, от които:	35
2 Разходи за възнаграждения за наетите по трудови правоотношения	35
II.-Разходи за осигуровки, от които:	7
1 Разходи за осигуровки за наетите по трудови правоотношения	7
Общо разходи за персонал	42

През 2023 година са начислени възнаграждения на персонала в размер на 42 хил.лв. Към 31.12.2023 година дружеството има неизплатени възнаграждения към персонала в размер на 2 хил.лв.

Дружеството не управлява задължителни или доброволни пенсионни фондове. Изплащането на пенсии остава задължение на Националния Осигурителен Институт. Дружеството плаща данък върху дохода на физически лица, вноски за социално и здравно осигуряване, както и за "Универсален пенсионен фонд", съгласно действащата в страната нормативна уредба. Разходите за пенсионно осигуряване се признават в отчета за приходите и разходите за периода, за който се отнасят.

Към 31.12.2023 г. не е направена провизия за задължения към персонала при пенсиониране.

7. Задължения по лизингови договори

7.1. Експлоатационен лизинг – Дружеството отчита като разход за външни услуги сумата на наемните вноски за получени активи при условията на експлоатационен лизинг.

През 2023 година дружеството ползва за извършване на дейността си складове и офис помещения при условията на експлоатационен лизинг, за които е признало текущ разход за 2023г. в размер на 6 хил.лв. Към 31.12.2023 година дружеството няма задължения по договори за експлоатационен лизинг.

8. Приходи

Приходите се определят по справедливата стойност на продадените стоки и услуги, нетно от данъци върху добавената стойност и предоставени отстъпки. Приходите се отчитат като се спазва счетоводният принцип на начисляването и изискванията на СС 18.

Приходи се признават както следва:

6.1. Продажба на стоки. - Приходите от продажби на стоки се признават, когато дружеството е доставило на клиента, а клиента е приел стоките, и съществува известна сигурност, че вземането от продажбата ще бъде събран.

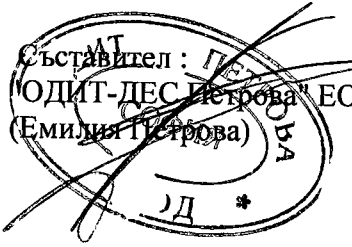
6.2. Продажби на услуги - Приходите от предоставени услуги се признават в отчетния период, в който са извършени, на база степента на изпълнение, определена като процент на извършените услуги, които трябва да бъдат предоставени.

През 2023 година дружеството признава приходи от продажби 140 хил.лв

9. Събития, настъпили след датата на ГФО

Не са налице съществени събития след датата на изготвяне на ГФО, които изискват допълнително оповестяване.

Дата: 29.05.2024 г
гр.София

Съставител: 
"ОДИТ-ДЕС Петрова" ЕООД
(Емилия Петрова)

Ръководител:

(Ангел Андреев)

