УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
на
„МАКРАЙ 18” ЕООД

Днес 07 август 2026 година в гр. Търговище, на основание чл.113 и чл.115 от Търговския закон Емануил Стоянов Ралев, с ЕГН в качеството си на учредител и едноличен собственик на капитала, подписах настоящия Акт, относно

I. ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ, АДРЕС, СТАТУТ И СРОК

Чл.1 /1 / Едноличното дружество с ограничена отговорност е с наименование ”МАКРАЙ 18” ЕООД
Изписване на латиница: MAKRAY 18 Ltd
/ 2 / Седалище и адрес на управление: гр. Търговище 7700, бул.ТРЕТИ МАРТ № 4, вх.Б, ет.2, ап.13
/ 3 / Едноличен собственик на капитала, управител и представител е: Емануил Стоянов Ралев
/ 4 / Дружеството се създава без определен срок.

II . ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.2. Предмет на дейност на дружеството е следния:
Производство и търговия със селскостопански култури собствено производство, включително и преработени такива. Търговия на едро и дребно с промишлени стоки, с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид; продажба на стоки собствено производство; търговско посредничество и представителство в страната и чужбина; и всички други дейности, които по предмет и обем изискват делата да се водят по търговски начин след снабдяване с лиценз за съответните дейности, за които е необходим.

III. ИМУЩЕСТВО, КАПИТАЛ, ДЯЛОВЕ

Чл.3 / 1 / Дружеството е с капитал 3500 / три хиляди и петстотин / евро, разпределен в 70 / седемдесет / дяла от по 50 / петдесет / евро всеки.
Към момента на подаване на заявлението за вписване на дружеството в Търговския регистър при Агенция по Вписванията, е внесен пълния размер на капитала.
/ 2 / Едноличен собственик на 100% от капитала е Емануил Стоянов Ралев.

IV. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.4 Единствен орган на управление на дружеството е управителя, който управлява и представлява дружеството лично или чрез пълномощник.
Чл. 5 . Едноличният собственик:

1. **Изменя и допълва учредителния акт.**
2. **Приема годишния отчет и баланса на дружеството.**
3. **Взема решение за увеличаване и намаляване на капитала.**
4. **Избира управител и определя възнаграждението му.**

5. Взема решения за откриване и закриване на клонове на дружеството и за участие на дружеството в други такива.
6. Взема решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и на вещни права върху тях.
7. Взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначава представител за водене на дела срещу него.
8. Определя и контролира разходите на дружеството и урежда отношенията му с бюджета.
9. Сключва и прекратява трудовите договори с работници и служители на дружеството.
10. Осъществява предоставената му от Кодекса на труда дисциплинарна власт и командирова работещите в дружеството в страната и чужбина.
11. Подписва всички документи издавани от дружеството.
12. Упълномощава трети лица или служители на дружеството да го представляват и задължават по различни въпроси.
13. Сключва всички видове договори с трети лица, както и заеми, като решава условията по тях.
14. Взема решение за приемане на други съдружници.

Чл.6. Управителя организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и го представлява.

V. ИЗДЪРЖКА

Чл.7. Издръжката на дружеството се осигурява от приходите на осъществяваната от него дейност.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 8. Дружеството се прекратява:
1. По решение на едноличния собственик на капитала.
2. Чрез сливане или вливане в акц4ионерно или друго дружество с ограничена отговорност.
3. При обявяване в несъстоятелност.
4. По решение на съда в предвидените в закона случаи.
5. При смърт на едноличния собственик.

Чл. 9. Ликвидацията на дружеството се извършва по нормативно установения начин.

VII. ОБЩИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.10. Относно неуредените в този дружествен акт въпроси се прилагат разпоредбите на общото търговско законодателство в Република България.

Настоящия Учредителен Акт се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – един за Търговския Регистър към Агенция по Вписванията и един за Дружеството, на основание решение на едноличния собственик от 07.08.2026г.

Едноличен собственик :.....
Емануил Стоянов Ралев