

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС към 31.12.2024г.

АКТИВ			ПАСИВ		
Раздели, групи, статии	Сума (х.лв.)		Раздели, групи, статии	Сума (х.лв.)	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
а	1	2	а	1	2
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			А. Собствен капитал		
I. Нематериални активи			I. Записан капитал	5	5
II. Дълготрайни материални активи			IV. Резерви		
1. Земи и сгради, в т.ч.:	246	264	4. Други резерви	2	2
- земи	54	54	Общо за група IV:	2	2
- сгради	192	210	V. Натрупана печалба (загуба) от минали години		
2. Машины, производствено оборудване и апаратура	33	3	Неразпределена печалба	3229	3111
3. Съоръжения и други	24	31	Общо за група V:	3229	3111
Общо за група II:	303	298	VI. Текуща печалба (загуба)	277	278
III. Дългосрочни финансови активи			Общо за раздел А:	3513	3396
Дългосрочни инвестиции	47	47			
Общо за група III:	47	47			
IV. Отсрочени данъци	2	2			
Общо за раздел Б:	352	347			
В. Текущи (краткотрайни) активи			В. Задължения		
I. Материални запаси			3. Получени аванси, в т.ч.:	85	9
1. Суровини и материали	1164	1376	до 1 година	85	9
2. Незавършено производство	241	102	4. Задължения към доставчици, в т.ч.:		
3. Продукция и стоки, в т.ч.:	125	139		25	32
- продукция	125	139	- до 1 година	25	32
Общо за група I:	1530	1617	8. Други задължения, в т.ч.:	54	54
II. Вземания			-до 1 година	54	54
1. Вземания от клиенти и доставчици	885	741	- към персонала, в т.ч.:	6	7
в т.ч. над 1 година	241	274	- до 1 година	6	7
4. Други вземания	3		- осигурителни задължения, в т.ч.:	23	22
Общо за група II:	888	741	- до 1 година	23	22
IV. Парични средства в т.ч.:			- данъчни задължения, в т.ч.:	25	24
- в брой	2		- до 1 година	25	24
- в безсрочни сметки (депозити)	910	792	Общо за раздел В:	164	95
Общо за група IV:	912	792			
Общо за раздел В:	3330	3150	Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	7	9
Г. Разходи за бъдещи периоди	2	3	в т.ч.: Приходи за бъдещи периоди	7	9
Сума на актива (А+Б+В+Г)	3684	3500	Сума на пасива (А+Б+В+Г)	3684	3500

Дата на съставяне: 31.03.2025г.

Ръководител: Стоян Илиев Деверецов

Съставител: Искра Кръстева Керемдчиева



ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
За 2024 година

Наименование на разходите	Сума (х.лв.)		Наименование на приходите	Сума (х.лв.)	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Разходи			Б. Приходи		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			1. Нетни приходи от продажби в т. ч.	1911	1894
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.	1109	967	а) продукция	1794	1770
а) суровини и материали	1027	896	в) услуги	117	124
б) външни услуги	82	71	2. Увеличение на запасите от готова продукция и незавършено производство	125	8
3. Разходи за персонала, в т. ч.	674	668	3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин	7	
а) Разходи за възнаграждения	567	564	4. Други приходи, в т.ч.	372	380
б) Разходи за осигуровки, в т. ч.	107	104	приходи от финансираня		9
- осигуровки, свързани с пенсии	79	77	Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4)	504	388
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.	27	28	7. Други лихви и фин. приходи	2	2
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.	27	28	Общо финансови приходи (5+6+7)	2	2
- разходи за амортизация	27	28			
5. Други разходи, в т.ч.	297	311			
а) балансова стойност на продадените активи	275	273			
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)	2107	1974			
7. Разходи за лихви и други финансови разходи	2	1			
Общо финансови разходи (6+7)	2	1			
Общо разходи за обичайна дейност	2109	1975			
8. Печалба от обичайна дейност	308	309			
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	2109	1975	Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	2417	2284
10. Счетоводна печалба (общо приходи-общо разходи)	308	309			
11. Разходи за данъци от печалбата	31	31			
13. Печалба (10-11-12)	277	278			
Всичко (Общо разходи +11+12+13)	2417	2284	Всичко (Общо приходи + 11)	2417	2284

Дата на съставяне: 31.03.2025г.

Ръководител: Стоян Илиев Деверецов

Съставител: Искра Кръстева Керемедчиева



**Приложение към финансовия отчет
към 31.12.2024г.
на "СБМ-2" ООД**

I. Учредяване и регистрация

1. Информация за дружеството

"СБМ-2" ООД е производствено предприятие, регистрирано по ф.д.№ 1309/1990г. от Хасковски Окръжен съд. Адресът на регистрация е гр.Хасково, бул."В.Левски"6. Дейността се осъществява в производствена сграда и офиси с адрес гр.Хасково, бул."В.Левски"6. Дружеството е пререгистрирано в Търговския регистър през 2010г.

1.1. Собственост и управление

Дружеството е с капитал 5000 лв., разпределен в 500 дяла, всеки от които по 10 лева, като дяловете се разпределят по равно между четиримата съдружника: Стоян Деверецов, Боян Димитров, Митко Георгиев и Димитър Петров. Дружеството се представлява и управлява от съдружниците заедно и поотделно.

1.2. Предмет на дейност

- Проектиране, производство, внедряване, сервиз на цифрови системи за автоматизирано управление на сложни обекти в различни отрасли на индустрията, предимно дискретно-непрекъснати и непрекъснати технологични процеси;
- Оптимизация на управлението на технологични процеси при различни критерии за оптималност – бързодействие, минимум разход на енергия;
- Адаптивни системи за управление на технологични процеси;
- Интелигентен човеко-машинен интерфейс и връзка към информационно ниво;
- Продажба на ел.материали и апаратура.

1.3. Структура на дружеството

Дружеството няма клонове и представителства в страната и в чужбина.

II. Счетоводна политика

1. Основни положения от счетоводната политика на дружеството

Счетоводната политика на "СБМ-2" ООД е изградена на основата на счетоводното и данъчното законодателство в съответствие с разпоредбите на Закона за счетоводството и всички Счетоводни стандарти, които са приложими за 2024г. Тя е подчинена на утвърдените в Закона за счетоводството основни счетоводни принципи и изисквания, а именно :

текущо начисляване – приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят ;

действащо предприятие

Счетоводството се осъществява и при спазване на следните принципи:

предпазливост – оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби ;

съпоставимост между приходите и разходите – разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;

предимство на съдържанието пред формата – сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма;

документална обосновааност на стопанските операции и факти;

запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период – за постигане съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди.

Счетоводството на предприятието е организирано съобразно стопанската дейност и структурата на дружеството, което позволява следене на финансовия резултат за всяка сделка поотделно.

Прилага се двустранна форма на счетоводно записване. За обработка на счетоводната информация се използва счетоводен продукт "WORK FLOW" – БИЗНЕСОФТ гр. София.

Индивидуалният сметкоплан на предприятието е съобразен с изискванията на Закона за счетоводството и СС. Счетоводните сметки включени в индивидуален сметкоплан позволяват за :

- пълното обхващане на отчетните процеси и явления;
- хронологично и систематично регистриране и съхраняване на информацията от първичните счетоводни документи;
- контрол върху достоверността на данните и на прилаганите методи за тяхната обработка;
- реално представяне на състоянието на активите и пасивите в края на отчетния период;
- дава необходимата информация за съставяне на елементите и приложенията на годишния финансов отчет / ГФО/.

1.1. База за изготвяне на финансов отчет

Финансовият отчет на дружеството е изготвен в съответствие със Закона за счетоводство и със Счетоводните стандарти за малки и средни предприятия (НСФОМСП). Дружеството се е съобразило с всички стандарти и разяснения, които са приложими за неговата дейност към датата на изготвяне на настоящия финансов отчет.

Финансовият отчет е представен в хил.български лева.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена.

1.2. Сравнителни данни

Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за една предходна година (период).

Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

Перата в баланса, в отчета за приходите и разходите и в отчета за паричния поток, представени във финансовия отчет за 2024 година, са съпоставими с данните за 2023 година.

1.3. Отчетна валута

Функционалната и отчетна валута на дружеството е българският лев.

Паричните средства, вземанията и задълженията, деноминирани в чуждестранна валута се отчитат в легова равностойност на база валутния курс към датата на операцията и се преоценяват на годишна база като се използва официалният курс на БНБ на последния работен ден от годината. Към 31.12.2024 г. те са представени по заключителния курс на БНБ.

1.4. Приходи

Приходите в дружеството се признават на база принципа на начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.

При продажбите на стоки приходите се признават, когато всички съществени рискове и ползи от собствеността на стоките преминават у купувача.

При предоставянето на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ.

1.5. Разходи

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Финансовите приходи и разходи се включват в отчета за приходи и разходи, като се посочват диференцирано в отчета за приходи и разходи и се състоят от: валутни разлики, банкови такси и комисионни.

Приходите и разходите са отчитани при спазване на принципа на съпоставимост между тях.

1.6. Дълготрайни материални активи

Дружеството прилага препоръчителния подход по СС 16 за оценка на дълготрайни материални активи.

Дълготрайните материални активи са представени в счетоводния баланс по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка.

Цената на придобиване включва покупната цена, вкл. митническите такси и всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние.

Преките разходи са: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходи за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, невъзстановими данъци и др.

Дружеството е определило стойностен праг от 700 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се изписват като текущ разход в момента на придобиването им.

Последващи разходи

Последващите разходи, свързани с дълготраен материален актив, водещи до подобряване на бъдещата икономическа изгода от актива се отчитат като увеличение на балансовата му стойност.

При подмяна на разграничима част от дълготраен материален актив подменената част се отписва, а направеният разход за подмяната или подновяването на частта се отчита като придобиване на отделен актив.

Методи на амортизация

Методите на амортизация на амортизируемите дълготрайни активи (материални и нематериални), прилагани през 2024г., не са променени в сравнение с тези, които са прилагани през 2023г.

Дружеството използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. Ползният живот по групи активи е както следва:

- сгради - 25 г.;
- машини и оборудване - 3 г.;
- автомобили - 4 г.;
- компютри - 2 г.;
- други дълготрайни активи - 7 г.

Обезценка на активи

Балансовите стойности на дълготрайните материални активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да се отличава трайно от възстановителната им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановителна стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановителната стойност на активите. Възстановителната стойност на дълготрайните материални активи е по-високата от двете: нетна пазарна цена или стойност в употреба. За определянето на стойността в употреба на активите бъдещите парични потоци се дисконтират до тяхната настояща стойност като се прилага дисконтов фактор преди данъци, който отразява текущите пазарни условия и оценки на времевата стойност на парите и рисковете специфични за съответния актив. Загубите от обезценка се отчитат в отчета за приходи и разходи.

През 2024г. няма правена обезценка на ДА.

1.7. Нематериални активи

Нематериалните активи са представени в счетоводния баланс по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация.

В дружеството се прилага линеен метод на амортизация на нематериалните дълготрайни активи.

Балансовата стойност на нематериалните активи подлежи на преглед за обезценка, когато са налице събития, или промени в обстоятелствата, които посочват, че балансовата стойност би могла да надвишава възстановителната им стойност. Загубите от обезценка се включват като разход в отчета за приходи и разходи.

През 2024г. няма правена обезценка на ДНА.

1.8. Материални запаси

Материалните запаси се оценяват и представят във финансовия отчет по по-ниската от цената на придобиване и нетната реализируема стойност.

Разходите, които се извършват, за да доведат даден материален запас в неговото настоящо състояние и местонахождение се включват в себестойността (цената на придобиване). Това са всички доставни разходи – покупна цена, такси, транспортни разходи, невъзстановими данъци и др. разходи.

При употребата (продажбата) на материалните запаси се използва методът "първа входяща-първа изходяща стойност".

Нетната реализируема стойност представлява приблизително определената продажна цена на даден актив в нормалния ход на стопанска дейност, намалена с приблизително определените разходи по довършването в търговски вид на този актив и приблизително определените разходи за реализация.

За предприятието материални запаси са:

а) придобитите суровини (материали) или доставки, които ще бъдат използвани в производствения процес с цел произвеждане на готова продукция или извършване на услуги;

б) стоки за продажба;

в) незавършеното производство – вложени суровини (материали) в производството, но все още не е създаден готов продукт;

г) готовата продукция – завършени продукти в резултат на осъществяване на производствения процес и налични за продажби.

Суровините (материалите) се отчитат при тяхната покупка по цена на придобиване (историческа цена), която включва следните разходи: покупна цена; вносни мита; такси; невъзстановими данъци и акцизи; застраховки и разходи по доставка – превози, товарно-разтоварни работи.

Суровините (материалите) при тяхната употреба се отписват по следния препоръчителен метод:

– първа входяща – първа изходяща стойност, метод, при който материалите, които са закупени първи се изписват първи при влагане в производството и при други намаления.

Материалите, предлагани за продажби се оценяват по продажната стойност (справедливата), определена от комисия, назначена от ръководството. Разликата между отчетната и продажната стойност се отчита като текущ приход или текущ разход.

Закупени материали, които не са заскладени, а употребени непосредствено при осъществяване на дейността се изписват като текущ разход в общо-производствени разходи, и в последствие се разпределят по изделия.

Стоки, придобити чрез покупка и предназначени за продажби се заприходяват по (себестойност) доставна стойност, която включва: покупна цена; вносни мита; такси; застраховки; невъзстановими данъци и акцизи; разходи по доставка, които могат да бъдат – превози, товарни и разтоварни работи, монтаж и пробна експлоатация.

В разходите за закупуване не се включват: складовите разходи за съхранение на стоките; административните разходи; финансовите разходи; извънредните разходи. Същите се отчитат като текущи разходи за периода, през който са извършени.

Търговските отстъпки и рабати, предоставени от доставчика, намаляват доставната стойност на стоките.

При продажба стоките се отписват като се използва: – първа входяща – първа изходяща;

Продукцията, създадена в резултат на производствен процес в предприятието и предназначена за продажба, се оценява по себестойност, формирана от разходите за преработка.

В разходите за производство на ГП се включват:

а) преките разходи за материали, свързани с произведената продукция

б) разпределени разходи за производство на продукцията включват:

– разходи за заплати на отдел "Производствен";

– разходи за осигуровки на отдел „Производствен“;

– разходи за амортизации на ДА, свързани с производствения процес;

– общопроизводствени разходи.

в) разпределените разходи са на база вложени материали;

г) в себестойността на продукцията не се включват:

- административни разходи
 - разходите за продажби - материали, труд, амортизации свързани с реализацията на продукцията
 - спомагателни и други дейности свързани със сервиз и складово поддържане
- Тези разходи се отчитат като текущи разходи за периода.
Полуфабрикати са готови продукти които са собствено производство и участват в рецептана на други изделия .

Методи за отписване на продукцията при нейната продажба

а) Препоръчителен метод:- средно претеглена стойност

Себестойността се установява за всеки вид продукция.

Незавършеното производство се оценява по себестойност, определена от преките производствени разходи и разпределяеми общопроизводствени разходи.

Когато има отчетени разходи в незавършено производство и от тях не може да бъде завършен продукт за реализиране на икономическа изгода на предприятието, набраната стойност се отписва като текущ разход след обосновка на комисия, която извършва инвентаризация.

Незавършеното производство се установява периодично -задължително към датата на съставяне на баланса, от комисия, назначена от ръководството.

Оценка на нетната реализируема стойност на МЗ

Когато отчетната стойност на МЗ е по-висока от НРС, тя се намалява до размера на НРС. Намалението се отчита като други текущи разходи. Оценката на МЗ се извършва в края на отчетната година .

През 2024г. не е правена обезценка на МЗ. Няма дадени СМЗ в залог за обезпечаване на пасиви.

1.9. Търговски и други вземания

Търговските вземания се представят и отчитат по стойността на оригинално издадената фактура, намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми.

Приблизителна оценка за съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или на част от нея съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се отписват изцяло, когато правните основания за това се установят.

През 2024г. няма отписани несъбираеми вземания поради изтекъл давностен срок.

Вземанията от клиенти са в размер на 885 х.лв.

1.10. Пари и парични еквиваленти

Паричните средства и еквиваленти включват касовите наличности и разплащателните и депозитни сметки.

Дружеството няма блокирани парични средства.

Отчетът за паричните потоци представя паричните потоци през отчетния период, групирани по основна, инвестиционна и финансова дейност чрез **прекия метод**.

За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци:

- паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%);
- платеният ДДС по покупки на дълготрайни активи се посочва като плащания към доставчици към паричните потоци от оперативна дейност, доколкото той участва и се възстановява заедно и в оперативните потоци на дружеството за съответния период.

1.11. Задължения към доставчици и други задължения

Задълженията към доставчици и клиенти са в размер на 110х.лв. ,те и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури (цена на придобиване), която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

Задълженията към осигурителните предприятия -23х.лв.- са текущи осигуровки върху заплати за м.12.2024г.и начислени в-у неизползв.отпуски за 2024

Данъчни задължения:Общо 25х.лв.,в т.ч.: ДДС за внасяне-11 хил.лв.,данъци по ЗКПО-10х.лв. и ДДФЛ от заплати-4х.лв.

1.12. Лизинг

Финансов лизинг

Финансовият лизинг, при който се трансферира към дружеството съществената част от всички рискове и стопански ползи, произтичащи от собствеността върху актива под финансов лизинг, се капитализира в счетоводния баланс на лизингополучателя като се представя като имоти, машини и оборудване под лизинг по цена на незабавна продажба или ако е по-ниска – по настоящата стойност на минималните лизингови плащания. Лизинговите плащания съдържат в определено съотношение финансовия разход (лихвата) и припадащата се част от лизинговото задължение (главница), така че да се постигне постоянен лихвен процент за оставащата неизплатена част от главницата по лизинговото задължение. Придобитите под финансов лизинг активи се амортизират на база полезен живот на актива.

Оперативен лизинг

Лизинг, при който наемодателят продължава да притежава съществената част от всички рискове и стопански изгоди от собствеността върху дадения актив се класифицира като оперативен лизинг. Плащанията/постъпленията по оперативния лизинг се признават като разходи/приходи в отчета за приходи и разходи на база линеен метод за периода на лизинга.

1.13. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действащото осигурително законодателство.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионното, здравно и срещу безработица осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено с осигурителния кодекс.

Съгласно разпоредбите на Кодекса на труда (КТ), работодателят има задължение да изплати при прекратяване на трудовия договор обезщетения за:

- неспазено предизвестие – брутното трудово възнаграждение на работника или служителя;
- поради закриване на предприятието или на част от него, съкращаване в щата, намаляване на обема на работа и спиране на работа за повече от 30 дни – брутното трудово възнаграждение на работника или служителя за времето, през което е останал без работа, но за не повече от 1 месец;
- при прекратяване на трудовия договор поради болест – брутното трудово възнаграждение за срок от два месеца, ако има най-малко 5 години трудов стаж и през последните 5 години трудов стаж не е получил обезщетение на същото основание;
- при пенсиониране – брутното трудово възнаграждение за срок от два месеца, а ако е работил при същия работодател през последните 10 години от трудовия му стаж – на обезщетение в размер на брутното му трудово възнаграждение за срок от 6 месеца;
- за неизползван платен годишен отпуск – обезщетение за съответните години за времето, което се признава за трудов стаж.

Краткосрочните доходи за персонала (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналетът е положил труд за тях) се признават като разход в отчета за приходи и разходи в периода, в който е положен трудът за тях и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки), в недисконтиран размер. Към датата на годишния финансов отчет дружеството прави оценка на очакваните разходи по натрупващите се компенсирани отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват разходите за самите възнаграждения и сумите към тях за задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи, по недисконтиран размер.

За 2024 г. има отчетени разходи по натрупващи се компенсирани отпуски осигуровките върху тях в размер на 6 хил.лв.

Сумата, призната като разход за възнаграждения на персонала, е представена в ОПР на съответния ред и е 567 х.лв.

Доходите на персонала под формата на ваучери за храна в годишен размер на 48600 лева са посочени в ОПР като разходи за външни услуги. Няма неизплатени доходи на персонала за 2024г. към датата на изготвяне на финансовия отчет.

1.14. Разходи и приходи за бъдещи периоди

Разходите за бъдещи периоди представляват направени плащания по застраховки, абонаменти и др. – 2 х.лв. касаещи следваща година. Приходите за бъдещи периоди представляват заделени суми за гаранция на сервизни стоки. 7 хил. лева. Начислените приходи от предходни години за сервизна дейност са 5 х.лв. Салдото в Баланса към 31.12.2024 е 7 хил. лева.

1.15. Собствен капитал

"СВМ-2" е дружество с ограничена отговорност.

В секцията "Собствен капитал" на баланса се включват:

Целият размер на регистрирания основен капитал на дружеството, съгласно изискванията на Търговския закон, който е в размер на 5х.лв.

Резервите на дружеството – 2х.лв.

Натрупаните неразпределени печалби от минали години – 3229х.лв.

Отчетеният финансов резултат за текущата година – печалба в размер на 308 х.лв. преди данъци и 277 хл.лв. след начислените такива по ЗКПО

Промените в основния капитал се отчитат само след представяне в счетоводството на излязло съдебно решение и вписване на промяната в Търговския регистър.

Законовите резерви се отчитат в съответствие с Търговския закон и устава на дружеството.

Остатъкът от неразпределената печалба се разпределя и съответно загубата се покрива съгласно решение на Общото събрание при приемане на годишния финансов отчет.

1.16. Данъци върху печалбата

Текущ данък върху печалбата

Текущият данък върху печалбата е определен в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане – 31 х.лв. Номиналната данъчна ставка за 2024 г. е 10%.

Отсрочени данъци върху печалбата

Отсрочените данъци се определят чрез прилагане на балансовия пасивен метод, за всички временни разлики към датата на финансовия отчет, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделните активи и пасиви.

Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики, с изключение на тези, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/загуба.

Отсрочените данъчни активи се признават за всички намаляеми временни разлики и за неизползваните данъчни загуби, до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да бъде генерирана в бъдеще достатъчна облагаема печалба или да се проявят облагаеми временни разлики, от които да могат да се приспадат тези намаляеми разлики, с изключение на разликите, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/загуба.

Балансовата стойност на всички отсрочени данъчни активи се преглежда на всяка дата на финансовия отчет и се редуцират до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да се генерира достатъчно облагаема печалба или проявяващи се през същия период облагаеми временни разлики, с които те да могат да бъдат приспаднати или компенсирани.

Отсрочените данъчни активи и пасиви се оценяват на база данъчните ставки, които се очаква да се прилагат за периода, през който активите ще се реализират, а пасивите ще се уредят (погасят), на база данъчните закони, които са в сила или в голяма степен на сигурност се очаква да са в сила. Към 31.12.2024г. отсрочените данъци върху печалбата са оценени при ставка 10%.

1.17. Приходи от продажби. Финансови и извънредни приходи

Приходът се определя по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване възнаграждение под формата на парични средства или парични еквиваленти.

Предприятието при осъществяване на продажба на продукцията си, поема задължението за гаранционна поддръжка.

При размяна на стоки или извършване на услуги със сходен характер и стойност, например преработката на ишлеме, размяната не се разглежда като сделка, която създава приход.

При продажба на стоки или извършване на услуги в замяна на несходни стоки или услуги, размяната се разглежда като сделка, която създава приход. Приходът се определя по справедливата стойност на получените стоки или услуги, коригирана със сумата на всички преведени парични средства или парични еквиваленти.

Приходът се признава, когато:

- е вероятно предприятието да има икономическа изгода, свързана със сделката;
- сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат да бъдат надеждно измерени;
- приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи.

Приходите от продажби от обичайната дейност за 2024г. са: 2283 х.лв.

- приходи от продажба на продукция 1794 х.лв.

- приходи от услуги 117 х.лв.

- приходи от продажби на материали 372 х.лв.

- Разходи за придобиване на активи по стопански начин в размер на 7 хил лева са включени в приходната част на ОПР, както и 125 хил.лева -Увеличение на запасите от готова продукция и незавършено производство.Финансовите приходи за годината са 2 хил.лева

1.18. Други оповестявания

През 2024г. предприятието:

- не е получавало правителствени дарения и не е ползвало преотстъпени и опростени данъци;
- не е имало отношения със свързани лица;
- не е осъществявало съвместна дейност;
- не е задължено да съставя консолидиран финансов отчет. Няма дялове в асоциирани предприятия;
- не е работило с финансови инструменти по смисъла на СС 32;
- няма преустановени дейности .

1.19. Събития след датата на баланса

Коригиращи събития - всички събития, настъпили между датата на съставяне на ГФО и датата на неговото официално одобряване за публикуване, доказващи условия, съществували на датата на неговото съставяне, следва да се отразят в ГФО. За целта се извършват корекции на сумите, вече признати в ГФО, или допълнително се признават суми за активи и пасиви, които не са били признати преди настъпването им.

Некоригиращи събития - събития, настъпили между датата на съставяне на ГФО и датата на официалното му одобряване за публикуване, които са показателни за условия, възникнали след датата на ГФО. С тях не се коригират сумите, признати в ГФО. Некоригиращите събития подлежат на оповестяване в приложението в случаите, когато са от такава важност, че неоповестяването им би повлияло на способността на потребителите на ГФО да направят верни оценки и да вземат правилни решения.

Към датата на съставяне на финансовия отчет и датата на оповестяване не са се случили важни събития, които да изискват допълнително преизчисляване и оповестяване, и които биха повлияли на бъдещото развитие на дружеството.

Анализ на финансовото състояние

Въз основа на информацията, представена в отделните части на годишния финансов отчет за 2024г. е изготвен анализ на финансовото състояние на фирмата.

Гл.счетоводител:.....
/И.Керемедчиева/



Управител:.....
/С.Деверецов/