

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

НА

"СТИМ - БАТ" ООД

ГЛАВА I

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 1. (1) Организацията по оползотворяване - "СТИМ - БАТ" ООД, наричано за краткост „Дружеството“, е дружество с ограничена отговорност по смисъла на Търговския закон.

(2) Фирмата на Дружеството е „СТИМ - БАТ“ ООД, която се изписва на латиница по следния начин „STIM-BAT“ LLC“.

(3) Дружеството осъществява своята дейност съобразно разпоредбите на Търговския закон (ТЗ), Закона за управление на отпадъците (ЗУО) и нормите на действащото законодателство.

(4) Съдружници в Дружеството могат да бъдат всички субекти на частното право на Република България, а именно български и чуждестранни физически и юридически лица. Членството в дружеството възниква с придобиване на дял от Дружеството.

(5) Съдружниците на Дружеството не могат да участват в друга/и организация/и по оползотворяване на масово разпространени отпадъци, обхванати от предмета на дейност на настоящето дружество.

(6) Дружеството може да създава свои клонове. Фирмата на клоновете на дружеството е образувана като към фирмата на дружеството се добави указанието „клон“ и населеното място по седалището на клона.

(7) Дружеството отговаря със своето имущество за задълженията си към трети физически и юридически лица съгласно действащото законодателство.

(8) Всеки съдружник отговаря за задълженията на дружеството до номиналната стойност на неговия дял.

(9) Дружеството не отговаря за задълженията на съдружниците.

Чл. 2 (1) С този дружествен договор се уреждат отношенията между съдружниците, организационната структура, управлението и условията и реда за осъществяване на дейността на „СТИМ-БАТ“ ООД.

(2) Дружественият договор на дружеството, като организация по оползотворяване по смисъла на § 1, т. 26 от допълнителните разпоредби към ЗУО, осигурява и гарантира спазване на принципа за равнопоставеност и възможност за участие на лицата по чл. 11 от ЗУО, желаещи да изпълняват задълженията си по закона и Наредбата за изискванията за пускане на пазара на батерии и акумулатори и за третиране и транспортиране на отпадъци от батерии и акумулатори, чрез колективна система по смисъла на ЗУО.

1. Дружественият договор не съдържа ограничителни разпоредби, пречателни за свободното участие на лицата по чл. 11 от ЗУО.

2. Съдружниците на дружеството не си запазват преимущества с този договор.

Чл. 3. Седалище и адрес на управление.

(1) Седалището на дружеството е в Република България, 1612, гр.София, ул.„Шандьор Петьофи“ № 29, вх. А, ет. 1, ап. 3

(2) Адресът на управление на дружеството е 1612, гр.София, ул.„Шандьор Петьофи“ № 29, вх. А, ет.1, ап. 3

Чл. 4. Предмет на дейност.

(1) Предметът на дейност на дружеството е организиране извършването и управление на дейностите по: разделно събиране, транспортиране, временно съхраняване, предварително третиране, повторно използване, рециклиране, оползотворяване и/или обезвреждане на негодни за употреба батерии и акумулатори (НУБА), включително на техните компонентни, материали и вещества, след получаване на съответното разрешение като организация по оползотворяване, съгласно изискванията на ЗУО; извършване на услуги в полза на дружествата, задължени да организират събирането, оползотворяването и рециклирането на отпадъците; организиране и провеждане на рекламни и информационни кампании във връзка с популяризиране на дейността си сред населението; организиране на публични прояви и разпространени на печатни материали с цел привличане на производители и вносители на батерии и акумулатори в страната; организиране на квалификации и програми в сферата на оползотворяването на отпадъците; както и всяка друга дейност, незабранена от закона, която е в съответствие със специалните изисквания на ЗУО и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане.

(2) За осъществяване на своята дейност и за изпълнение на задълженията си за събиране, рециклиране и оползотворяване на отпадъците от НУБА, като организация по оползотворяване, Дружеството сключва договори с общините и/или с лицата по чл. 11 от ЗУО, притежаващи разрешение за извършване на дейности с отпадъци.

(3) Когато за отделни дейности или сделки се изисква специално разрешение от компетентен държавен орган, дружеството ще осъществява дейността и/или конкретната сделка след получаване на съответното разрешение.

Чл. 5. Срок.

Дружеството се образува за неопределен срок.

ГЛАВА II КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ

Чл. 6. Размер на капитала.

(1) Капиталът на дружеството е в размер на 5 000 (пет хиляди) лева.

(2) Капиталът е записан и внесен изцяло и е разпределен в 50 (петдесет) дяла, като стойността на всеки дял е 100 лв.

(3) Дяловете са разпределени между съдружниците, както следва:

1 ВАЛЕНТИН ВИДЕНОВ КРУМОВ с ЕГН 6503151720, лична карта

№ 199104254 издадена на 23.07.2007год. от МВР- София -16 дяла на обща стойност 1600 лева

2. Пролетка Валериева Георгиева с ЕГН 7805101757, л.к. № 606731586, изд. на 25.02.2008г. от МВР-Видин - 34 дяла на обща стойност 3 400 лева

Чл. 7. Размерът на капитала може да се променя по предвидения от закона и настоящия дружествен договор ред.

Чл. 8. Всеки съдружник има дружествен дял от имуществото на дружеството, размерът на който се определя съобразно дела му в капитала.

Чл. 9. (1) На съдружниците се издават удостоверения за участие в дружеството.

(2) Удостоверението не е ценна книга.

Чл. 10. Разделянето на един дружествен дял се допуска само със съгласието на съдружниците освен ако е уговорено друго.

Чл. 11. Прехвърляне и наследяване на дялове.

(1) Дружественият дял може да се прехвърля и наследява. Прехвърлянето на дружествения дял от един съдружник на друг се извършва свободно, а на трети лица - при спазване на изискванията за приемане на нов съдружник.

(2) Прехвърлянето на дружествения дял се извършва с нотариално заверени подписи на договора и се вписва в търговския регистър.

(3) Правоприемникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски срещу дела в капитала.

Чл. 12. Съдружниците не могат да искат дяловете си, докато дружеството съществува. **Чл. 13.**

Книги на дружеството.

(1) Дружеството води книга за дяловете, в която се записват името и адресът на всеки съдружник, размера на дела му, направените вноски и всички промени в тях.

(2) Дружеството води протоколна книга за решенията на общото събрание.

(3) Управителят е отговорен за редовното водене на дружествените книги.

ГЛАВА III УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 14. Начини за увеличаване на капитала.

(1) Капиталът на дружеството може да бъде увеличен чрез:

увеличаване на стойността на дяловете;

записване на нови дялове;

приемане на нови съдружници.

(2) Съдружниците могат да увеличават дяловете си съразмерно притежаваните, ако в дружествения договор или в решението на общото събрание не е предвидено друго.

(3) Решението за увеличаване на капитала се взема от Общото събрание на съдружниците, с мнозинство от 2/3 от представените дялове, независимо от начина на увеличаване.

(4) Увеличението на капитала се счита проведено, когато са записани новите дялове, внесени са най-малко 35% от капитала.

(5) При всяко увеличаване на капитала се спазват изискванията на чл. 62, ал. 6 от ЗУО.

Чл. 15. Начини за намаляване на капитала.

(1) Намаляването на капитала на дружеството се извършва до установения в закон минимум с решение за изменение на дружествения договор, при спазване изискванията на Търговския закон.

(2) В решението се посочват целта на намаляването, размерът му и начинът, по който ще се извърши.

(3) Намаляването може да се извърши чрез:

1. намаляване на стойността на дела в капитала;

2. връщане на дела от капитала на прекратилия участието си съдружник;

3. освобождаване от задължение за внасяне неизплатената част на дела от капитала.

ГЛАВА IV ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 16. Права на съдружниците.

(1) Всеки съдружник има право:

1. да участва в управлението на дружеството в съответствие с притежавания от него дял;

2. да внася за обсъждане пред общото събрание на съдружниците всякакви въпроси, свързани с дейността на дружеството;

3. да бъде осведомяван за хода на дружествените дела;

4. да преглежда книгата на дружеството;

5. на ликвидационен дял.

(2) Нов съдружник се приема от общото събрание по негова писмена молба, в която той заявява, че приема условията на дружествения договор. Решението за приемане се вписва в търговския регистър.

(3) Участието на съдружника се прекратява:

1. при смърт или поставяне под пълно запрещение;

2. при изключване;

3. при прекратяване с ликвидация - за юридическите лица;

4. при обявяване в несъстоятелност.

(4) Съдружникът може да прекрати участието си в дружеството с писмено предизвестие, направено най-малко 3 месеца преди датата на прекратяването.

Чл. 17. Неизплащането или невнасянето на дела е основание за изключване на съдружник от дружеството. Съдружник, който не е изплатил или внесъл в определен срок дела си, дължи законна лихва и обезщетение за превишаващите ги вреди.

Чл. 18. Задължения на съдружниците.

(1) Всеки съдружник е длъжен да изплати или внесе дела си по реда, посочен в дружествения договор, да участва в управлението на дружеството, да оказва съдействие за осъществяване на неговата дейност, както и да изпълнява решенията на общото събрание.

(2) Съдружниците са длъжни да пазят търговската тайна относно информацията, която им е станала известна или им е била предоставена относно финансовото състояние, деловите връзки и отношенията, търговски сделки, инвестиционна тактика, фирмена тайна, технологична тайна и други въпроси, засягащи дейността на дружеството и изрично упоменати, че не подлежат на разгласяване.

(3) Съдружниците са длъжни да не уронват престижа и доброто име на Дружеството или да извършват конкурентна дейност, освен със съгласието на Общото събрание, взето с мнозинство от 3/4.

(4) Съдружниците не отговарят лично за задълженията на Дружеството.

ГЛАВАУ ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 19. Видове органи.

Органите на дружеството са:

1. Общото събрание на съдружниците („общо събрание“).

2. Управител.

1. ОБЩО СЪБРАНИЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 20. Състав.

- (1) Общото събрание се състои от съдружниците.
- (2) Управителят на дружеството участва в заседанията на общото събрание със съвещателен глас, ако не е съдружник.
- (3) Когато наетите лица в дружеството са повече от 50, те се представляват в общото събрание с право на съвещателен глас.
- (4) Решенията на Общото събрание са задължителни за всички съдружници — присъстващи и неprisъстващи.

Чл. 21. Свикване.

- (1) Общото събрание се свиква от управителя най-малко веднъж годишно.
- (2) Управителят е длъжен да свика общото събрание и по писмено искане на съдружниците с дялове над 1/10 от капитала. Ако управителят не свика събранието в 2- седмичен срок, съдружниците, поискали свикването, имат това право.
- (3) Управителят е длъжен да свика общото събрание веднага щом загубите надхвърлят 1/4 от капитала, както и когато чистата стойност на имуществото на дружеството, спадне под размера на вписания капитал.
- (4) Общото събрание се свиква с писмена покана, получена от всеки съдружник най- малко 7 /седем/ дни преди датата на заседанието. В поканата се посочва и дневният ред.
- (5) Когато на заседание на общото събрание на съдружниците се определи датата на следващото заседание, присъстващите се смятат за редовно поканени.

Чл. 22. Компетентност.

- (1) Общото събрание на съдружниците има компетентност да взема решения по следните въпроси:
 1. изменя и допълва дружествения договор;
 2. приема и изключва съдружник, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;
 3. приема годишния отчет и баланса;
 4. взема решение за намаляване и увеличаване на капитала;
 5. избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
 6. взема решение за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
 7. взема решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
 8. взема решения за предявяване на иски на дружеството срещу управителя и назначава представител за водене на процеси срещу него;
 9. взема решение за допълнителни парични вноски.
- (2) Всеки съдружник има толкова гласа в общото събрание, колкото е неговият дял в капитала.
- (3) Решенията по точки 1, 2 и 9 се вземат с мнозинство повече от % от капитала, а решенията по т. 4 - с единодушие от всички съдружници. Изключваният съдружник не гласува и неговият дял се приспада от капитала при определяне на мнозинството. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от $\frac{1}{2}$ от капитала.
- (4) Докато Дружеството осъществява дейност, като организация по оползотворяване по смисъла на ЗУО, Общото събрание може да осъществява компетенциите си по ал. 1, т.т. 1, т. 3, т. 6, т. 7 и т. 9 от настоящия член, само при условие, че не противоречат на основната дейност и специалните закони, уреждащи дейността на организациите по оползотворяване.

(5) Общото събрание взема решения по трудови и социални въпроси след изслушване на становището на представителя на персонала на дружеството.

Чл. 23. Кворум.

(1) За да бъде законно общото събрание е необходимо всички съдружници да са редовно поканени и на заседанието да присъстват толкова от тях, колкото са необходими за образуване на мнозинство по въпросите на дневния ред.

(2) При липса на кворум се насрочва ново заседание не по рано от 14 дни и то е законно независимо от броя на присъстващите съдружници.

(3) Решенията на общото събрание могат да се вземат неприсъствено - чрез протокол, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението.

(4) Съдружниците могат да гласуват чрез представител само при изрично писмено пълномощно.

2. УПРАВИТЕЛ

Чл. 24. Дружеството се управлява и представлява от управител.

(1) Управителят има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейностите на дружеството, да го представлява и да упълномощава други лица за извършване на определени действия. Управителят няма право да отчуждава и да обременява с тежести недвижими имоти на дружеството, освен ако е специално упълномощен от общото събрание.

(2) Управителят:

1. организира изпълнението на решенията на общото събрание;
2. изготвя и предлага за одобрение от общото събрание годишния отчет и баланса;
3. организира дейността на дружеството, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;
4. сключва трудови договори със служителите на дружеството.

(3) Управителят текущо и при поискване информира съдружниците за дружествените работи и им осигурява свободен достъп до търговската и счетоводна документация.

(4) Без съгласие на дружеството управителят няма право от свое или от чуждо име да извършва търговски сделки, да участва в събирателни и командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност, да заема длъжност в ръководни органи на други дружества, когато се извършва дейност, сходна с тази на дружеството. При нарушаване на тези забрани управителят дължи обезщетение за причинените на дружеството вреди.

(5) Отношенията между управителя и общото събрание, които не са уредени с дружествения договор се уреждат с договор за възлагане на управлението. Договорът се сключва в писмена форма от името на дружеството чрез лице, оправомощено от общото събрание на съдружниците.

(6) Овластяването на управителя може да бъде оттеглено по всяко време и името му да бъде заличено от търговския регистър.

(7) Управителят може да поиска да бъде заличен от търговския регистър с писмено уведомление до дружеството. В срок до един месец след получаване на уведомлението дружеството трябва да впише освобождаването му в търговския регистър. Ако дружеството не направи това, управителят може сам да заяви за вписване на това обстоятелство и съдът го вписва, независимо дали на негово място е избрано друго лице.

ГЛАВА VI ГОДИШНО ФИНАНСОВО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Чл. 25. Фискалната и стопанска година на дружеството започва на 1 януари и приключва на 31 декември.

Чл. 26. Документи по годишното приключване.

(1) До края на месец февруари ежегодно управителят съставя за изтеклата календарна година счетоводен отчет и доклад за дейността и го представя на избран от общото събрание експерт-счетоводител.

(2) Общото събрание не може да приема годишния счетоводен отчет, без да е извършена проверката му от назначен дипломиран експерт-счетоводител (одитор) в съответствие със Закона за независимия финансов одит.

Чл. 27. Отчет за дейността.

(1) След постъпването на доклада на експерт-счетоводителя, управителят представя на общото събрание счетоводен отчет, доклад за дейността, доклада на експерт-счетоводителите и решение за свикване на редовно годишно общо събрание на съдружниците..

(2) В доклада на управителя за дейността се описват протичането на дейността и състоянието на дружеството и се разяснява годишният счетоводен отчет.

(3) Управителят внася годишния счетоводен отчет заедно със становището на експерт-счетоводителя за приемането му от общото събрание на съдружниците.

(4) Общото събрание одобрява и приема годишния счетоводен отчет след заверката му от експерт-счетоводителя.

(5) Приетият от общото събрание годишен счетоводен отчет се представя в търговския регистър, като съобщение за това се обнародва в "Държавен вестник". Копие от приетия годишен счетоводен отчет се публикува в един централен или местен ежедневник или икономическо издание.

Чл. 28. Изплащане на дивиденди и печалба.

(1) Докато осъществява дейност като организация по оползотворяване на НУБА, по смисъла на т. 26 от § 1 на Допълнителните разпоредби на ЗУО, дружеството не разпределя печалба и не изплаща дивиденди.

(2) Печалбата на Дружеството се изразходва по начин определен с решение на общото събрание в съответствие с ЗУО, Търговския закон и дружествения договор.

ГЛАВА VII

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 29. Дружеството се прекратява:

1. по решение на съдружниците, взето с мнозинство 3/4 от капитала;
2. чрез сливане и вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;
3. при обявяване в несъстоятелност;
4. по решение на окръжния съд, по иск на:
 - а) съдружниците, ако важни причини налагат това. Искът се завежда срещу дружеството,

- б) прокурора, ако дейността на дружеството противоречи на закона;
- в) по иск на прокурора, когато в продължение на три месеца дружеството няма вписан управител.

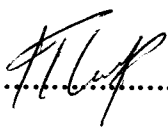
Чл. 30. При прекратяване на дружеството на основание чл. 29, т. 1 и т. 4 се открива производство по ликвидация. Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на Търговския закон.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. За всички въпроси, които не са уредени в дружествения договор се прилагат разпоредбите на нормативните актове, които регулират съответната правна материя.

§ 2. Настоящият устав е приет на заседание на общо събрание на „СТИМ - БАТ“ ООД, проведено на 30.05.2011 г. в гр. София, ул. „Шандьор Петъфи“ № 29, вх. А, ет. 1, ап. 3 и се състави и подписа в 5 еднообразни екземпляра на български език - по един за всеки от съдружниците - учредители, един за управителя и един за Агенцията по вписванията.

СЪДРУЖНИЦИ И УПРАВИТЕЛ:

.....


.....
