УСТАВ НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ
„Шахматен клуб Младост“

Приет на учредително събрание, състояло се в гр. Добрич на 03.01.2017 г., изменен с решение на Общото събрание от 02.01.2019 г., изменен с решение на Общото събрание от 11.11.2019 г., изменен с решение на Общото събрание от 12.10.2020 г., изменен с решение на Общото събрание от 08.04.2021 г., изменен с решение на Общото събрание от 07.12.2022 г., изменен с решение на Общото събрание от 08.04.2021 г., изменен с решение на Общото събрание от 07.12.2022 г., изменен с решение на Общото събрание от 22.11.2023 г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл. 1. (1) Сдружението е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ), Устава и Решението на учредителното събрание като сдружение с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза.

(2) Сдружението отговаря за задълженията си със своето имущество.

(3) Членовете на сдружението не отговарят за задълженията на Сдружението.

(4) Членовете отговарят за внасяне на дължимите членски вноски.

Наименование

Чл. 2. Наименованието на сдружението е **Шахматен клуб Младост**.

(2) Наименованието на сдружението, заедно с указание за седалището, адреса, съда, където е регистрирано сдружението и номера на съдебната регистрация и БУЛСТАТ, трябва да бъдат посочвани в документите от кореспонденцията на сдружението.

(3) Наименованието на клоновете на сдружението се образува като към наименованието на сдружението се добавя указанието "клон" и населеното място, където е седалището на клона. Към наименованието на клона може да се добави и указание за неговия предмет на дейност.

Седалище и адрес на управление

Чл. 3. *(Изменена – в сила от 22.11.2023 г.)* Седалището и адресът на сдружението са: гр. София, п.к. 1415, кв. Драгалевци, ул. „Георги Георгиев-Гец“ № 15.

Срок

Чл. 4. Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително

условие.

Определяне вида на дейността и предмет на дейност

Чл. 5. Сдружението осъществява нестопанска дейност в обществена полза по смисъла на чл. 2, ал. 1 от ЗЮЛНЦ, изразяваща се в координиране, разпространение, усвояване и практикуване на шахмата сред своите членове и симпатизанти в страната.

Основни цели на сдружението

Чл. 6. Основни цели на сдружението са:

1. Работа за разпространение на знания за шахмата;
2. Организиране на групи и подготовка на състезатели и отбори за участие във вътрешни и международни състезания и турнири;
3. Изграждане на спортна материална база;
4. Скрепяване на колективизма чрез периодични провеждания на помощни интелектуални игри – като например ямб, клоц, чатуранга и бридж-белот;
5. *(Нова – в сила от 12.10.2020 г.)* Опазване на околната среда и биоразнообразието, подпомагане на устойчивото развитие чрез защита здравето на хората, подобряване на качеството на околната среда, рационално използване на природните ресурси, насърчаване на мерки за разрешаване на регионални проблеми с околната среда.

Средства за постигане на целите на сдружението

Чл. 7. (1) Средствата, с които сдружението ще постига своите цели, са:

1. членски внос;
2. дарения от физически и юридически лица в натура и пари;
3. доброволен труд;
4. приходи от допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност на Сдружението като приходите се използват за постигане на определените в устава и учредителния акт цели.

(2) Дейности извършвани за постигане целите на дружеството:

1. Провеждане на учебно-тренировъчна дейност за подготовка на състезатели и отбори по шахмат;
2. Организиране и провежда масови шахматнни прояви, демонстративни турнири, сеанси, семинари и др.
3. Участие и сътрудничество с други организации – местни и трансгранични проекти;
4. Допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност, включително, но не само:

- Предоставяне на рекламни услуги;
- Предоставяне на спортни услуги;
- Предоставяне на педагогически услуги.

II. ЧЛЕНСТВО

Членски права и задължения

Чл. 8. (1) *(Изменена – в сила от 02.01.2019 г.)* Членуването в сдружението е доброволно. Членове могат да бъдат само физически лица.

(2) *(Отменена – в сила от 02.01.2019 г.)*

(3) *(Изменена – в сила от 02..01.2019 г.)* Член на сдружението може да бъде всяко физическо лице, което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав и плаща редовно членския си внос.

Права на членовете

Чл. 9. Всеки член на сдружението има право:

1. да участвува в дейността на сдружението и в работата на Общото събрание;
2. да бъде избиран в неговите органи на управление;
3. да осъществява контрол върху работата на сдружението и органите на управление;
4. да бъде информиран за дейността на сдружението;
5. да се ползва от имуществото на сдружението и от резултатите от дейността му.

Задължения на членовете

Чл. 10. Всеки член на сдружението е длъжен:

1. да внася ежемесечно членския си внос;
2. да спазва Устава на сдружението и да работи за постигане на неговите цели;
3. да работи за увеличаване на имуществото на сдружението и издигане на неговия обществен авторитет.

Прехвърлимост на членствени права

Чл. 11. Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване на членството. Упражняването на членски права може да бъде предоставено на другиму чрез упълномощаване с пълномощно с нотариална заверка на подписа.

Възникване на членство

Чл. 12. Членовете на сдружението се приемат от Управителния съвет. Кандидатите отправят писмена молба до Управителния съвет, който разглежда молбата задължително в едноседмичен срок и внася кандидатурата в Общото събрание. Приемането на членовете става с явно гласуване и обикновено мнозинство. Управителния съвет има право да откаже членсвото на дадено лице има право да откаже членство на лица, нанесли материални или морални щети на клуба със свои предходни действия или на такива, които се ползват със съмнителна обществена репутация.

Прекратяване на членство

Чл. 13. (1) Членството се прекратява:

1. с едностранно волеизявление до сдружението;
2. със смъртта или поставянето под пълно запрещение;
3. с изключване;
4. *(Отменена – в сила от 02.01.2019 г.)*
4. *(Предишна т. 5)* при отпадане.

(2) При прекратяване на членството, имуществените отношения между бившия член или правоприемниците му и сдружението се уреждат след приемане на годишния финансов отчет от общото събрание. В случай на непогасени задължения на бившия член към сдружението се извършва прихващане от вземанията му от сдружението. Определяне на размера на вземането се извършва по реда на чл. 49, ал. 3 от настоящия устав.

(3) Решението за изключване се взема от Управителния съвет на Сдружението при наличието на виновно поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо. Решението за изключване може да се обжалва пред Общото събрание на сдружението.

(4) Отпадането на членство е налице, когато има системно невнасяне на членски внос и неучастие в дейността на сдружението. За системно се счита невнасянето на членски внос от поне 2 последователни пъти. Отпадането се констатира от Управителния съвет по документи и с надлежно решение, с което се прекратява членството.

III. ИМУЩЕСТВО

Имущество

Чл. 14. Имуществото на сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, имуществени вноски от членовете, вземания и други права в зависимост от действащите нормативни актове.

Източници на средства на сдружението

Чл. 15. (1) Всички членове на сдружението са длъжни да правят имуществени вноски под формата на членски внос. Членският внос е в размер на 10 лева и се заплаща ежегодно. Срокът за внасянето на членския внос е до 10 число на месец януари, в годината за която се отнася. При учредяването или при възникване на членсто за даден член, членският внос се дължи в десетдневен срок от възникването.

(2) По решение на общото събрание членовете на сдружението могат да правят целеви вноски за постигане на определена цел, определена с устава или с решение на общото събрание. В решението си общото събрание определя целта, размера и начина на събиране на вноските. Решението се взема с мнозинство 2/3 от членовете на сдружението.

(3) Членовете на сдружението могат да му предоставят парични средства под

формата на заем или недвижими имоти и индивидуално определени движими вещи под наем.

(4) Размерът на лихвите по заемите или наемите по ал. 3 се определя от общото събрание на сдружението.

(5) Сдружението може да получава дарения от физически и юридически лица и да сключва договори за спонсорство.

Покриване на загуби

Чл. 16. При наличие на загуби според годишния счетоводен баланс Общото събрание може да вземе решение за тяхното покриване чрез допълнителни вноски от членовете на сдружението. Решението се взема с мнозинство 2/3 гласа от всички членове на сдружението.

IV. УПРАВЛЕНИЕ

Органи на сдружението

Чл. 17. Органите на сдружението са Общото събрание и Управителният съвет.

Състав на Общото събрание

Чл. 18. В Общото събрание участват всички членове на сдружението. Членовете на сдружението участвуват в Общото събрание лично или чрез представител.

Представителство

Чл. 19. (1) *(Изменена – в сила от 02.01.2019 г.)* Пълномощник на физическо лице може да бъде само физическо лице.

(2) Пълномощните са издадени изрично за участие в Общото събрание на сдружението, като могат да бъдат издадени за ограничен или неограничен брой заседания на събранието.

(3) Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

(4) Пълномощниците могат да представляват само един член на Общото събрание.

Компетентност на Общото събрание

Чл. 20. Общото събрание:

1. изменя и допълва Устава на сдружението;
2. приема други вътрешни актове;
3. преобразува и прекратява сдружението;
4. приема и изключва членове;
5. избира и освобождава членовете на Управителния Съвет и определя

възнагражденията им;

6. назначава и освобождава регистрирани одитори;

7. одобрява годишния финансов отчет;

8. назначава ликвидаторите при прекратяване на сдружението, освен в случай на несъстоятелност;

9. разглежда жалби срещу решения на Управителния съвет за прекратяване на членство;

10. взема решение за откриване и закриване на клонове;

11. взема решение за участие в други организации;

12. приема основните насоки и програми за дейността на сдружението;

13. приема бюджета на сдружението;

14. взема решения относно дължимостта и размера на членския внос;

15. приема отчета за дейността на Управителния съвет;

16. отменя решения на Управителния съвет, когато противоречат на закона и Устава на сдружението;

17. освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет.

Провеждане на общо събрание

Чл. 21. (1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно - редовно Общо събрание.

(2) Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет - извънредно Общо събрание.

Свикване на Общото събрание

Чл. 22. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет. То може да се свиква по искане на една трета от членовете на сдружението.

(2) Ако в срок от един месец от искането за свикване на Общо събрание Управителният съвет не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

(3) Свикването се извършва чрез писмена покана, изпратена посредсвом регистрирана поща до всеки член и поставена на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на сдружението. Ако при подаване на молба си за членство е изрично заявено, то уведомлението може да се извършва и по имейл.

(4) Поканата съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, предложенията за решения, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(5) Времето от публикуване на съобщението до откриването на Общото събрание не може да бъде по-малко от 1 месец, освен ако на събранието не присъстват всички членове.

Право на сведение

Чл. 23. Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в седалището на сдружението най-късно до датата на публикуване или изпращане на поканата за свикване на Общото събрание. При поискване те се представят на всеки член безплатно.

Списък на присъстващите

Чл. 24. (1) На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание.

(2) В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили за своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяването на наличие на кворум.

Кворум

Чл. 25. Общото събрание може да заседава, ако са се явили членове, представляващи повече от половината от всички членове. При липса на кворум Управителният съвет насрочва ново заседание в срок един час по-късно на същното място и при същия дневен ред независимо от броя на членовете.

Право на глас

Чл. 26. Всички членове имат право на един глас.

Конфликт на интереси

Чл. 27. Член или негов представител не може да участва в гласуването за:

1. предявяване на искове срещу него;
2. предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към сдружението.
3. при решаване на въпроси, отнасящи се до него, неговата съпруга или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително.

Мнозинство

Чл. 28. (1) Решението на Общото събрание се приема с мнозинство от присъстващите.

(2) За решенията по чл. 20, т. 1 и т. 3 се изисква мнозинство 2/3 от присъстващите.

Решения

Чл. 29. (1) Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били публикувани в поканата, освен когато всички членове присъстват или са представени на събранието и никой не възразява повдигнатите въпроси да

бъдат обсъждани.

(2) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако според закона те влизат в сила след обнародване.

Протокол

Чл. 30. (1) За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът се води според изискванията на закона.

(2) Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и секретаря на събранието, и от преброителите на гласовете. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

(3) Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

Управителен съвет

Чл. 31. (1) Сдружението се управлява и представлява от Управителен съвет. Сдружението се управлява и представлява от членовете на Управителния съвет заедно и поотделно.

(2) Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от 5 (пет) години.

(3) Управителният съвет е в състав от 3 (трима) до 7 (седем) члена, които са членове на сдружението.

(4) *(Изменена – в сила от 02.01.2019 г.)* Член на Управителния съвет може да бъде само физическо лице.

(5) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани без ограничение.

(6) По решение на общото събрание и на основание чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел, функциите на управителен съвет могат да се изпълняват и от едно лице – управител, като в случая лицето изпълняващо тези функции има право да представлява и управлява сдружението самостоятелно.

Права и задължения на Управителния съвет

Чл. 32. (1) Членовете на Управителния съвет имат еднакви права и задължения независимо от вътрешното разпределение на функциите между членовете и решенията, с които се предоставя право на управление на изпълнителните членове.

(2) Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на сдружението и да пазят тайните на сдружението и след като престанат да бъдат членове на съвета.

(3) Управителният съвет приема правила за работата си и избира Председател и Заместник-председател от членовете си. .

(4) Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко веднъж на три месеца, за да обсъди състоянието и развитието на сдружението.

(5) Всеки член на Съвета може да поиска от председателя да свика заседание за обсъждане на отделни въпроси.

(6) Управителният съвет осигурява стопанисването и опазването на имуществото на сдружението.

(7) Управителният съвет приема организационно - управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата и други вътрешни правила на сдружението.

(8) Управителният съвет взема решения за придобиване, отчуждаване и обременяване на недвижими имоти и учредяване на вещни права върху тях, както и отдаването им под наем за срок над една година.

(9) Управителният съвет определя реда и организира извършването на дейността на сдружението.

(10) Управителният съвет подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на сдружението.

(11) Управителният съвет подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет.

(12) Управителният съвет осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.

(13) Управителният съвет обсъжда и решава всички други въпроси, освен тези, които са от компетентността на Общото събрание.

Кворум и мнозинство

Чл. 33. (1) Решения могат да се вземат, ако присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет, лично или представлявани от друг член на съвета. Никой присъстващ член не може да представлява повечето един отсъстващ.

(2) Решенията се вземат с обикновено мнозинство, освен в случаите предвидени в чл. 32, ал. 8 - 9 от устава, които се вземат с мнозинство от всички

членове. Когато функциите на управителен съвет се изпълняват от едно лице – управител по реда на чл. 31, ал. 6 от устава, тогава Управителят взема всички решения от компетенцията на Управителния съвет еднолично на основание чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

(3) Управителният съвет може да взема решения и неприсъствено, ако всички членове са уведомени писмено за този начин на гласуване и никой не се е противопоставил. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(4) Извън случаите, изрично посочени в този Устав, Управителният съвет взема решение единодушно за:

1. съществена промяна на дейността на сдружението;
2. съществени организационни промени;
3. дългосрочно сътрудничество от съществено значение за сдружението или прекратяване на такова сътрудничество;
4. вземането на решение за предложение пред Общото събрание за създаване на клон.

Чл. 34. Управителният съвет е длъжен периодично да изготвя предвидената в Закона за счетоводството отчетна информация за дейността на сдружението при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

Отговорност на членовете на Управителния съвет

Чл. 35. (1) Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за свои действия, с които увреждат интересите на сдружението и дават гаранция за своето управление.

(2) Всеки от членовете на Съвета може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Управител (Изпълнителен директор)

Чл. 36. (1) На основание чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Общото събрание може да възложи управлението на сдружението на един или повече от своите членове – управител (изпълнителен директор). Управителят може да бъде сменен по всяко време. Той е длъжен по всяко време незабавно да докладва на Управителния съвет настъпилите обстоятелства, които са от съществено значение за сдружението.

(2) Управителят има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейността на сдружението, да го представлява и да упълномощава други лица за извършване на определени действия. Управителят няма право да отчуждава и да обременява с тежести недвижими имоти на сдружението, освен ако е упълномощен изрично за това от Управителния съвет.

(3) Управителят:

1. организира изпълнението на решенията на Управителния съвет;

2. организира дейността на сдружението, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;

3. сключва трудовите договори със служителите на сдружението;

4. представлява сдружението.

5. докладва незабавно на Управителния съвет за съществени обстоятелства, касаещи дейността на сдружението.

6. решава всички други въпроси от компетентността на Управителния съвет

7. председателят на Управителния съвет от името на сдружението сключва договор с Управителя, в който се уговарят конкретните права и задължения, текущото възнаграждение, обезщетението за предсрочно освобождаване от изпълнителните функции, осигуровките и други условия.

Възнаграждение на членовете на Управителния съвет

Чл. 37. Членовете на Управителния съвет не получават възнаграждение за дейността, която ще осъществяват.

V. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Документи по годишното приключване

Чл. 38. Ежегодно до края на месец февруари Управителният съвет/ Управителя съставя за изтеклата календарна година годишен финансов отчет и доклад за дейността и ги представя на независими одитори в предвидените от закона случаи.

Съдържание на отчета за дейността

Чл. 39. В отчета за дейността се описва протичането на дейността и състоянието на сдружението и се разяснява годишният финансов отчет.

Приемане на годишното приключване

Чл. 40. Годишният финансов отчет, отчетът за дейността и докладът на регистрирания одитор се приемат от Управителния съвет, след което се внасят за разискване на свиканото за целта редовно Общо събрание.

Задължителна отчетна информация

Чл. 41. Съгласно разпоредбите на Закона за счетоводството, сдружението ще изготвя отчетна информация при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

Дивиденти

Чл. 42. Сдружението не разпределя печалба.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Основания за прекратяване

Чл. 43. Дружеството се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;
2. при обявяването му в несъстоятелност;
3. с решение на окръжния съд по седалището на сдружението в определените от ЗЮЛНЦ случаи;

VII. ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 44. (1) При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация, освен в случаите на преобразуване на сдружението.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на сдружението. Той извършва предвидените от Търговския закон действия по ликвидация на сдружението, осребряване на неговото имущество и удовлетворяване на кредиторите на сдружението.

(3) Останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се разпределя между членовете на сдружението към момента на неговото прекратяване .

(4) Лицата, придобили имущество съгласно предходната алинея, отговарят за задълженията на сдружението до размера на придобитото.

VIII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 44. Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършвани по реда предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 45. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Настоящият устав е приет единодушно от всички присъствали учредители на Учредително събрание на Сдружението, състояло се на 03.01.2017 г. в гр. Добрич и е изменен с Решение на Общото събрание на сдружението от 02.01.2019 г., с Решение на Общото събрание на Сдружението от 11.11.2019 г., с Решение на Общото събрание на Сдружението от 12.10.2020 г., с Решение на Общото събрание на Сдружението от 08.04.2021 г., както и с решение на Общото събрание от 07.12.2022 г., изменен с решение на Общото събрание от ……2023 г.

ЧЛЕНОВЕ: **ПОДПИСИ:**

1. Петър Пламенов Рибаров .....

2. Георги Златков Паскалев .....

3. Радослав Василев Ташев .....

4. Петър Николов Дренчев .....

5. Едуард Перуз Маркарян .....

6. Кирил Александров Цонев .....

7. Евгени Танчев Енчев .....

8. Милен Атанасов Василев .....