УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ „ЧГД- Джей&форест" ЕООД

На 22.08.2024г., в гр. Плевен, подписаната:

Искра Арсова Иванова, в качеството ми на едноличен собственик на дружеството **„ЧГД-Джей&форест" ЕООД,** с ЕИК :207354726, със седалище и адрес на управление: с. Беглеж, обл. Плевен, ул Георги Ненов 18, П.К.5872,

приемам настоящия **Учредителен акт на дружеството „ЧГД-Джей&форест" ЕООД, със следното съдържание:**

I. Общи положения

Статут

Чл. 1. (1) Предмет на настоящия учредителен акт е уреждане на статута на еднолично дружество с ограничена отговорност.

/2/ Дружеството е юридическо лице, с обособено имущество, самостоятелен баланс, банкова сметка.

/3/ Дружеството не отговаря за задълженията на едноличния собственик на капитала. Отговорността на едноличния собственик на капитала за задълженията на Дружеството е ограничена до размера на дяловата му вноска.

Фирма

Чл. 2. Фирмата на дружеството е **"ЧГД-Джей&форест" ЕООД,** която се изписва на латиница по следния начин: **„CHGD-dzhey&forest" Ltd.** Фирмата може да бъде изписана ръкописно, щампеловано, печатно - на кирилица или на латиница.

Седалище и адрес на управление

Чл. 3.*1X1* Седалище на дружеството е в с. Беглеж

/2/ Адресът на управление на дружеството е: с. Беглеж, обл. Плевен, ул Георги Ненов 18, П.К.5872,

Предмет на дейност Чл. 4.*1X1* **Предмет на дейност** на дружеството е: Търговия и преработка на дървесина и дървен материал, Стопанисване на горски територии, Добив на дървесина и недървесни продукти, Охрана на горски територии и земеделски площи, развитие на селски туризъм, Юридически и административни услуги, Откриване на заведения за хранителни стоки и магазини, Откриване на питейни заведения и ресторантьорство, Внос и продажба на автомобили и индустриална техника, Извършване на всякакъв вид строителни дейности, Откриване на Павилиони за бързо хранене и напитки тютюневи изделия и др. Автосервизни услуги, транспортни услуги, Управление на етажна собственост, Посредничество в областта на недвижимите имоти ,научно-изследователска и развойна дейност,

Управител: Искра Арсова Иванова

производство, преработка и търговия със селскостопанска продукция, изработка на софтуер, информационни и програмни услуги, електротехнически услуги, счетоводни, одиторски и данъчни консултации, консултантски услуги по стопанско и друго управление, юридически дейности, проектиране, строителство и ремонт на всякакви обекти, сделки с интелектуална и индустриална собственост, транспортни услуги, търговско представителство или посредничество, агентство, бартерни и реекспортни операции и сделки, консигнационна търговия, лизингова дейност, вътрешна и външна търговия, инженеринг, маркетингова и рекламна дейност, както и всяка друга незабранена от закона дейност.

/2/ Дейностите, за които съгласно българското законодателство се изисква предварително разрешение, лицензия или друг разрешителен акт, ще се осъществяват след получаването му.

Срок

Чл. 5. Дружеството се учредява като безсрочно и не е ограничено с друго прекратително условие.

II. Капитал

Размер на капитала

Чл. 6. /1/ Капиталът на дружеството е в размер на 50 (петдесет) лева, разпределен в 25 (двадесет и пет) дяла на стойност от 2 (два) лева всеки.

/2/ Едноличният собственик на капитала е внесъл 100% от записания капитал на Дружеството.

Увеличаване и намаляване на капитала

Чл.7. /1/ Увеличаването на капитала може да се извърши по решение на едноличния собственик чрез:

1. увеличаване на дяловете;
2. записване на нови дялове;
3. приемане на нови съдружници.

/2/ Капиталът може да бъде намален до установения в закон минимум с решение на едноличния собственик за изменение на настоящия учредителен акт при спазване изискванията на Търговския закон. Намаляването може да се извърши чрез намаляване на стойността на дела в капитала;

Имущество на дружеството

Чл. 8. /1/ Всичко, което е придобито от дружеството, е негова собственост и се включва в имуществото му.

/2/ Имуществото се състои от капитала, придобитите от дружеството при неговата дейност право на собственост и други вещни права върху движими и недвижими имоти, включително върху обекти на интелектуална собственост, ценни книжа, вземания и други права и задължения.

Финансиране и отчетност

Чл. 9. Средствата, необходими за осъществяване на дейността на дружеството, се осигуряват от:

1. капитала на дружеството;
2. средства от нарастването на капитала;

Управител: Искра Арсова Иванова

3. кредити, отпуснати от български и чуждестранни банки и други кредитни институции;
4. от други източници при спазване на изискванията на законите.

Чл. 10. Едноличният собственик решава въпросите от компетентността на общото събрание, за което се съставя протокол в съответната за решенията на общото събрание форма. За решенията на едноличния собственик на капитала се съставят протоколи, в които се посочва датата на вземане на решението. Протоколите се удостоверяват с подпис на едноличния собственик на капитала и се подвързват в специална книга. Книгите се водят от управителя на дружеството.

III. Органи на дружеството

Чл. 11. Органи на управление на дружеството са :

1. Едноличен собственик на капитала
2. Управител.

Едноличен собственик на капитала

Чл. 12. Едноличният собственик на капитала:

1. изменя и допълва учредителния акт;
2. взема решение за прехвърляне на дружествен дял и преобразуване на дружеството;
3. приема годишния отчет и баланса;
4. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
5. избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
6. взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
7. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
8. взема решение за предявяване искове на дружеството срещу управителя или контрольора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
9. взема решение за допълнителни парични вноски.

/2/ За всяко решение се съставя протокол, в който се посочва датата на вземане на решението. Всички протоколи за вземане на решения по ал. 1 се съставят в обикновена писмена форма.

Управител

Чл. 13. /1/ Управителят ръководи оперативно дейността на дружеството в съответствие със закона и с решенията на едноличния собственик на капитала. Той представлява дружеството пред трети лица; сключва, изменя и прекратява договори; организира и следи за изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала; организира и поддържа отчетността, архива, деловодството, опазването на имуществото на дружеството.

/2/ Управителят задължава дружеството пред трети лица.

/3/ Управителят носи имуществена отговорност пред дружеството и/или пред третите лица за нарушенията на закона, на учредителния акт или за грешки, извършени при изпълнение на служебните му задължения, или за вреди, които е причинил виновно на дружеството или на третите лица.

Управител: Искра Арсова Иванова

/4/ Управителят отчита дейността си пред едноличния собственик на капитала.

/5/ Отношенията между управителя и дружеството се уреждат с договор за възлагане на управлението.

Контрольори

Чл.14. /1/ По решение на едноличния собственик на капитала може да определи контрольор, чиито правомощия са да следи за спазване на учредителния акт, за опазване на имуществото на дружеството и дава отчет пред едноличния собственик на капитала.

/2/ Не може да бъде контрольор:

1. управителят и наетите лица в дружеството;
2. съпрузите, роднини по права линия и по съребрена линия до трета степен на лицата по предходната точка;
3. лишените с присъда от правото да заемат материално отчетническа длъжност.

Годишно приключване

Чл.15. /1/ Годишният финансов отчет на дружеството се проверява от един или от няколко проверители - регистрирани одитори в предвидените от закон случаи. Тази проверка е условие за приемане на годишния финансов отчет.

/2/ Проверителите се избират от едноличния собственик на капитала преди изтичането на календарната година. Те отговарят за добросъвестната и безпристрастна проверка и за запазване на тайната.

/3/ Приетият годишен финансов отчет се представя в търговския регистър.

IV. Прекратяване и ликвидация на дружеството

Чл. 16. Дружеството се прекратява:

а/ по решение на едноличния собственик на капитала;

б/ при обявяване в несъстоятелност;

в/ чрез сливане или вливане в акционерно дружество или друго дружество с ограничена отговорност;

г/ по решение на окръжния съд в предвидените в чл. 155 от Търговския закон случаи;

д/ при смърт на едноличния собственик на капитала.

Ликвидация

Чл. 17. Ликвидацията на дружеството се извършва по реда, предвиден в Търговския закон.

V. Заключителни разпоредби

Чл. 18. Промени в учредителния акт се регистрират и вписват в Търговския регистър и имат действие след вписването.

Чл. 19. За неуредените в този акт въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Чл. 20. Недействителност на отделни разпоредби в настоящия акт в резултат на промени в законодателството не влекат недействителност на целия акт.

Управител: Искра Арсова Иванова

Учредителният акт се състави в два еднообразни екземпляра - един за архива на дружеството и един за вписване в Търговския регистър при Агенция по вписванията.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА:_____

Управител: Искра Арсова Иванова,

Управител: Искра Арсова Иванова