

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на Буливе ООД

ЕИК 831725645

към 31.12.2012 г.

АКТИВ			ПАСИВ		
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в хил. лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
A. Залесан, но невенесан капитал			A. Собствен капитал		
Б. Нотекущи (дълготрайни) активи			I. Залесан капитал	5	5
I. Нематериални активи			1. Акционерен капитал		
1. Продукти от развойна дейност			- Котиран акция на финансовите пазари		
2. Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи			- Некотиран акция на финансовите пазари		
3. Търговска репутация			2. Други видове залесан капитал	5	5
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане			II. Премии от емисии		
в т. ч. предоставени аванси			III. Резерв от последващи оценки		
Общо за група I:	0	0	в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти		
II. Дълготрайни материални активи			IV. Резерви		
1. Земи и сгради, в т.ч.:	0	0	1. Законови резерви		
- земи			2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции		
- сгради			3. Резерв съгласно учредителен акт		
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	3	2	4. Други резерви	57	41
3. Съоръжения и други			Общо за група IV:	57	41
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални			V. Натрупана печалба (загуба) от минали		
в т. ч. предоставени аванси			- неразмеселена печалба		
Общо за група II:	3	2	- непозкрита загуба		
III. Дългосрочни финансови активи			Общо за група V:	0	0
1. Акции и дялове в предприятия от група			VI. Текуща печалба (загуба)	(1)	16
2. Предоставени заеми на предприятия от група			Общо за раздел A:	61	62
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия			Б. Провизии и сходни задължения		
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия			1. Провизии за пенсии и други подобни задължения		
5. Дългосрочни инвестиции			2. Провизии за данъци, в т.ч.:		
6. Други заеми			- отсрочени данъци		
7. Изкупени собствени акции			3. Други провизии и сходни задължения		
номинална стойност	хил. лв	х	Общо за раздел Б:	0	0
Общо за група III:	0	0	В. Задължения		
IV. Отсрочени данъци			1. Облигационни заеми с отделно посочване на	0	0
Общо за раздел Б:	3	2	до 1 година		
В. Текущи (краткотрайни) активи			над 1 година		
I. Материални запаси			2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:	0	0
1. Суровини и материали			до 1 година		
2. Незавършено производство			над 1 година		
в т. ч. влади животни и животни за угояване и разплод			3. Получени аванси, в т.ч.:	0	0
3. Продукция и стоки, в т.ч.:	9	10	до 1 година		
- продукция			над 1 година		
- стоки	9	10	4. Задължения към доставчици, в т.ч.:	1	8
4. Предоставени аванси			до 1 година	1	8
Общо за група I:	9	10	над 1 година		
II. Вземания			5. Задължения по полици, в т.ч.:	0	0
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:			до 1 година		
над 1 година			над 1 година		
2. Вземания от предприятия от група, в т.ч.:			6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:	0	0
над 1 година			до 1 година		
3. Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:			над 1 година		
над 1 година			7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	0	0
4. Други вземания, в т.ч.:	1		до 1 година		
над 1 година			над 1 година		
Общо за група II:	1	0	8. Други задължения, в т.ч.:	1	4
III. Инвестиции			до 1 година	1	4
1. Акции и дялове в предприятия от група			над 1 година		
2. Изкупени собствени акции			- към персонала, в т.ч.:	0	0
номинална стойност	хил. лв	х	до 1 година	0	1
3. Други инвестиции			над 1 година		
Общо за група III:	0	0	- осигурителни задължения, в т.ч.:	0	1
IV. Парични средства			до 1 година		
1. Касови наличности и сметки в страната	47	60	над 1 година		
- Касови наличности в лева	44	58	- денъчни задължения, в т.ч.:	0	2
- Касови наличности във валута (левова равностойност)			до 1 година		
- Разплащателни сметки	3	2	над 1 година		
- Блокирани парични средства			- други задължения, в т.ч.:	1	0
- Парични еквиваленти			до 1 година	1	
2. Касови наличности и сметки в чужбина	0	0	над 1 година		
- Касови наличности в лева			Общо за раздел В, в т.ч.:	2	10
- Касови наличности във валута			до 1 година	2	10
- Разплащателни сметки във валута			над 1 година		
- Блокирани парични средства във валута			Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:	0	0
Общо за група IV:	47	60	- финансирания		
Общо за раздел В:	57	70	- приходи за бъдещи периоди		
Г. Разходи за бъдещи периоди			СУМА НА ПАСИВА (A+B+Г)	83	72
СУМА НА АКТИВА (A+B+Г)	83	72			

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на

Буливе ООД

ЕИК

831725845

За 2012 г.

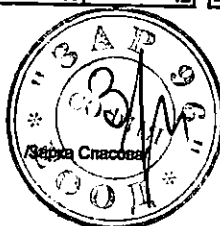
НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година
а	1	2
А. Разходи		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	0	0
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	9	5
а) суровини и материали	1	1
б) външни услуги	8	4
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	1	12
а) разходи за възнаграждения	1	10
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	0	2
- осигуровки, свързани с пенсии	0	0
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	1	0
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	1	0
- разходи за амортизация	1	0
- разходи от обезценка	0	0
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	0	0
5. Други разходи, в т.ч.:	6	7
а) балансова стойност на продадените активи	5	7
б) провизии	0	0
Общо разходи за оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	16	24
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:	0	0
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	0	0
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	0	0
а) разходи, свързани с предприятия от група	0	0
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи	0	0
Общо финансови разходи (6 + 7)	0	0
8. Печалба от обичайна дейност	0	18
9. Извънредни разходи	0	0
в т.ч. за природни и други бедствия	0	0
Общо разходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8)	16	24
10. Счетоводна печалба (общо приходи - общо)	0	18
11. Разходи за данъци от печалбата	0	2
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	0	0
13. Печалба (10 - 11 - 12)	0	16
Всичко (Общо разходи + 11 + 12 + 13)	16	42

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година
А	1	2
А. Приходи		
1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	15	42
а) продукция	0	0
б) стоки	11	9
в) услуги, в т.ч.:	4	33
- приходи от търговско-посредническа дейност	0	0
- приходи от наеми	0	0
- приходи от промишлени услуги, вкл. на изплащане	0	0
2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	0	0
3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин	0	0
4. Други приходи, в т.ч.:	0	0
а) приходи от финансираня	0	0
- от тях: от правителството	0	0
- приходи от продажби на суровини и материали	0	0
- приходи от продажби на дълготрайни активи	0	0
Общо приходи от оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4)	15	42
5. Приходи от от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	0	0
- приходи от участия в предприятия от група	0	0
6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:	0	0
- приходи от предприятия от група	0	0
7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	0	0
а) приходи от предприятия от група	0	0
б) положителни разлики от операции с финансови активи	0	0
в) положителни разлики от промяна на валутни курсове	0	0
Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)	0	0
8. Загуба от обичайна дейност	1	0
9. Извънредни приходи	0	0
в т.ч. получени застрахователни обезщетения	0	0
Общо приходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8)	15	42
10. Счетоводна загуба (общо приходи - общо)	1	0
11. Загуба (10 + ред 11 и 12 от раздел А)	1	0
Всичко (Общо приходи + 11)	16	42

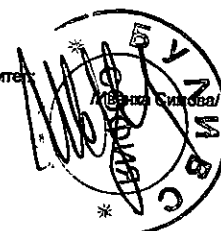
Дата на съставяне:

25.2.2013 г.

Съставител:



Ръководител:



БУЛИВС ООД

ПОЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

към 31.12.2012 г.

1. Информация за дружеството

Бележки относно съдебна регистрация или регистрация в търговски регистър.

1.1. Собственост и управление

БУЛИВС ООД е вписано в Регистъра за търговски дружества, със седалище и адрес на управление гр. София, община Красно село, бул. Цар Борис III № 128, бл. 14. Дружеството се управлява и представлява от ИВАНКА ГЕОРГИЕВА СИМОВА, ЕГН 5610096952. ЕИК 831725645.

Дружеството е с капитал 5000 лева.

1.2. Предмет на дейност

Дружеството е с предмет на дейност вътрешна и външна търговия, както и всички други дейности, които не са забранени от законите в РБ.

2. Основни положения от счетоводната политика на дружеството

2.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на дружеството е изготвен в съответствие със Закона за счетоводство и със Счетоводните стандарти за малки и средни предприятия (НСФОМСП). Дружеството се е съобразило с всички стандарти и разяснения, които са приложими за неговата дейност към датата на изготвяне на настоящия финансов отчет. Дружеството организира и осъществява текущото счетоводно отчитане в съответствие с изискванията на българското законодателство - счетоводно, данъчно и търговско.

Финансовият отчет за 2012 г. е изготвен в съответствие с изискванията на принципите:

- текущо начисляване;
- действащо предприятие;
- предимство на съдържанието пред формата;
- предпазливост;
- съпоставимост на приходите и разходите; - постоянство.

Финансовият отчет е представен в хил. български лева, тъй като основните операции са в тази валута.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена, променена в определени случаи и оповестено на съответните места в приложението.

2.2. Сравнителни данни

Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за една предходна година (период).

Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

2.3. Отчетна валута

Функционалната и отчетна валута на дружеството е българският лев.

Паричните средства, вземанията и задълженията, възникнали в чуждестранна валута се отчитат в легова равностойност на база валутния курс към датата на операцията и се преоценяват на годишна база като се използва официалният курс на БНБ на последния работен ден от годината. Към 31.12.2012 г. те са представени по заключителния курс на БНБ.

2.4. Приходи

Приходите в дружеството се признават на база принципа на начисляване и до степенята, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.

Критериите за признаване на приходите могат да се прилагат:

- а) за всяка сделка поотделно;
- б) за делими компоненти на една сделка, за да се отрази същността ѝ;
- в) за две и повече сделки едновременно, когато те са свързани така, че търговският ефект може да се установи, след като се отчете цялата поредица от сделки.

При продажбите на стоки приходите се признават, когато всички съществени рискове и ползи от собствеността на стоките преминават у купувача.

При предоставянето на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ.

Нетни приходи от продажби – 15 хил. лева.

- приходи от продажба на стоки - 11 хил. лева;
- приходи от услуги – 4 хил. лева;

2.5. Разходи

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Финансовите приходи и разходи се включват в отчета за приходи и разходи, като се посочват диференцирано в отчета за приходи и разходи и се състоят от: валутни разлики, банкови такси и комисионни.

Разходи за материали – 1 хил. лева:

- консумативи – 1 хил. лева;

Разходи за външни услуги - 8 хил. лева:

- съобщителни услуги – 1 хил. лева;
- рекламни услуги – 2 хил. лева;
- наем – 1 хил. лева;
- изложение – 3 хил. лева;
- други – 1 хил. лева.

Разходи за персонала – 1 хил. лева:

- разходи за възнаграждения – 1 хил. лева;

Разходи за амортизация – 1 хил. лева.

Други разходи – 5 хил. лева:

- балансова стойност на продадени активи – 5 хил. лева;

ОБЩО РАЗХОДИ – 16 хил. лева.

2.6. Дълготрайни материални активи

Дружеството прилага препоръчителния подход по СС 16 за оценка на дълготрайни материални активи.

Дълготрайните материални активи са представени в счетоводния баланс по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка.

Цената на придобиване включва покупната цена, вкл. митническите такси и всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Преките разходи са: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходи за монтаж, и др. Дружеството е определило стойностен праг от 700 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен

актив, се изписват като текущ разход в момента на придобиването им.

Последващи разходи

Последващите разходи, свързани с дълготраен материален актив, водещи до подобряване на бъдещата икономическа изгода от актива се отчитат като увеличение на балансовата му стойност. При подмяна на разграничима част от дълготраен материален актив подменената част се отписва, а направеният разход за подмяната или подновяването на частта се отчита като придобиване на отделен актив.

Методи на амортизация

Дружеството използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. Ползният живот по групи активи е както следва:

- сгради - 25 г.;
- машини и оборудване - 3 г.;
- автомобили - 4 г.;
- компютри и мобилни телефони - 2 г.;
- други дълготрайни активи - 7 г.

Обезценка на активи

Балансовите стойности на дълготрайните материални активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да се отличава трайно от възстановителната им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановителна стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановителната стойност на активите. Възстановителната стойност на дълготрайните материални активи е по-високата от двете: нетна пазарна цена или стойност в употреба. Загубите от обезценка се отчитат в отчета за приходи и разходи.

Дълготрайни материални активи, офис оборудване - 3 хил. лева;

2.7. Материални запаси

Материалните запаси се оценяват и представят във финансовия отчет по цената на придобиване.

Разходите, които се извършват, за да доведат даден материален запас в неговото настоящо състояние и местонахождение се включват в себестойността (цената на придобиване). Това са всички доставни разходи - покупна цена, такси, транспортни разходи, невъзстановими данъци и др. разходи.

При употребата (продажбата) на материалните запаси се използва методът на средно-претеглената цена (себестойност) и конкретна идентификация на разходите по партии, поръчки, проекти и клиенти.

Материални запаси:

- стоки - 9 хил. лева;

2.8. Търговски и други вземания

Търговските вземания се представят и отчитат по стойността на оригинално издадената фактура, намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми, ако

такава е извършена. Приблизителна оценка за съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или на част от нея съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се отписват изцяло, когато правните основания за това се установят.

Търговски вземания

- вземания от клиенти - няма
- аванси на доставчици - няма
- възстановяване на ДДС - 1 хил. лева.

2.9. Пари и парични еквиваленти

Паричните средства и еквиваленти включват касовите наличности и разплащателните сметки.

За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци:

- паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%);
- платеният ДДС по покупки на дълготрайни активи се посочва като плащания към доставчици към паричните потоци от оперативна дейност, доколкото той участва и се възстановява заедно и в оперативните потоци на дружеството за съответния период.

Парични средства и парични еквиваленти

Разплащателни сметки	3 хил. лева
Парични средства в каса	44 хил. лева
Общо:	47 хил. лева

2.10. Задължения към доставчици и други задължения

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури (цена на придобиване), която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

Задължения към доставчици

- задължения към доставчици - 1 хил. лева;
- аванси от клиенти - няма;
- други - 1 хил. лева

2.11. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действащото осигурително законодателство. Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионното, здравно и срещу безработица осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено с осигурителния кодекс. Освен задължителното държавно обществено осигуряване съществуват законово създадени възможности за допълнително доброволно пенсионно и здравно осигуряване в доброволен фонд.

Осигурителните и пенсионни схеми, прилагани от дружеството в качеството му на работодател, се основават на българското законодателство и са на база предварително твърдо определени вноски.

Съгласно разпоредбите на Кодекса на труда (КТ), работодателят има задължение да изплати при прекратяване на трудовия договор обезщетения за:

- неспазено предизвестие - брутното трудово възнаграждение на работника или служителя;
- поради закриване на предприятието или на част от него, съкращаване в щата, намаляване на обема на работа и спиране на работа за повече от 30 дни - брутното трудово възнаграждение на работника или служителя за времето, през което е останал без работа, но за не повече от 1 месец;
- при прекратяване на трудовия договор поради болест - брутното трудово възнаграждение за срок от два месеца, ако има най-малко 5 години трудов стаж и през последните 5 години трудов стаж не е получил обезщетение на същото основание;
- при пенсиониране - брутното трудово възнаграждение за срок от два месеца, а ако е работил при същия работодател през последните 10 години от трудовия му стаж - на обезщетение в размер на брутното му трудово възнаграждение за срок от 6 месеца;
- за неизползван платен годишен отпуск - обезщетение за съответните години за времето, което се признава за трудов стаж. Краткосрочните доходи за персонала (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналот е положил труд за тях) се признават като разход в отчета за приходи и разходи в периода, в който е положен трудът за тях и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки), в недисконтиран размер. Към датата на годишния финансов отчет дружеството прави оценка на очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се

включват разходите за самите възнаграждения и сумите към тях за задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи, по недисконтиран размер. Съгласно Кодекса на труда дружеството е задължено да изплаща на лица от персонала при настъпване на пенсионна възраст обезщетение, което

в зависимост от трудовия стаж в предприятието може да варира между 2 и 6 брутни месечни работни заплати към датата на прекратяване на трудовото правоотношение. Към датата на всеки годишен финансов отчет дружеството следва да направи актюерска оценка на тези задължения, за да определи тяхната сегашна стойност, по която да ги включи в баланса си като дългосрочно задължение към персонала, а респективно стойността им за периода - в отчета за приходи и разходи.

2.12. Собствен капитал

- основен капитал – 5 хил. лева
 - други резерви – 57 хил. лева
 - загуба за годината – 1 хил. лева
- ОБЩО СОБСТВЕН КАПИТАЛ 61 хил.лева**

2.13. Данъци върху печалбата

Текущ данък върху печалбата

Текущият данък върху печалбата е определен в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство - Закона за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2012 г. е 10%.

Отсрочени данъци върху печалбата

Отсрочените данъци се определят чрез прилагане на балансовия пасивен метод, за всички временни разлики към датата на финансовия отчет, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделните активи и пасиви. Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики, с изключение на тези, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/загуба. Отсрочените данъчни активи се признават за всички намаляеми временни разлики и за неизползваните данъчни загуби, до степенята, до която е вероятно те да се проявят обратно и да бъде генерирана в бъдеще достатъчна облагаема печалба или да се проявят облагаеми временни разлики, от които да могат да се приспаднат тези намаляеми разлики, с изключение на разликите, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/загуба. Балансовата стойност на всички отсрочени данъчни активи се преглежда на всяка дата на финансовия отчет и се редуцират до степенята, до която е вероятно те да се проявят обратно и да се генерира достатъчно

облагаема печалба или проявяващи се през същия период облагаеми временни разлики, с които те да могат да бъдат приспаднати или компенсирани. Отсрочените данъчни активи и пасиви се оценяват на база данъчните ставки, които се очаква да се прилагат за периода, през който активите ще се реализират, а пасивите ще се уредят (погасят), на база данъчните закони, които са в сила или в голяма степен на сигурност се очаква да са в сила. Към 31.12.2012 г. отсрочените данъци върху печалбата са оценени при ставка 10%.

Данъчно облагане:

Постъпленията от продажба на стоки и свързаните с тях разходи формират финансовия резултат за данъчно облагане.

2.14. Събития след датата на баланса

Няма събития след датата на баланса.

2.15. Няма нарушения на принципите на счетоводната политика и допуснатите грешки и неточности в отделните съставни части на годишния финансов отчет.

Предприятието прилага облекчена форма на финансова отчетност, изготвя и представя годишния си финансов отчет на базата на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия. Съгласно чл.26, ал.4 и ал.5 от Закона за счетоводството предприятието е задължено да публикува годишния си финансов отчет, състоящ се от счетоводен баланс, отчет за приходите и разходите и приложение.

Управител:

 БУД
Ивонка Симова