

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО

1.1. Собственост и управление

“БЛ РИЛА - МЕТАЛ” АД е дружество със 100 % частен капитал. Основна дейност на дружеството е продажба на дълготрайни материални активи, отдаване на помещения под наем, както и продажба на битовата техника – хладилници, фризери, ел.бойлери, печки, стелажи и други метални конструкции.

Дружеството се управлява и представлява от Димо Николов Тадарьков.

Дружеството е със седалище и адрес на управление гр. Благоевград, ул. “Свобода” № 1. В органите на управление през 2017 година няма промяна.

“БЛ РИЛА МЕТАЛ” АД има едностепенна система на управление със Съвет на директорите от 3 членове:

- Наталия Проданова Георгиева - член на Съвета на директорите,
- Димо Николов Тадарьков - член на Съвета на директорите,
- Ангел Дилов Иванов - член на Съвета на директорите

Към 31.12.2017 г. средно-списъчният брой на персонала в дружеството е 7 работници и служители, 4 назначени на трудов договор и 3 с договори за управление и контрол.

1.2. Предмет на дейност

Предметът на дейност на предприятието през 2017 г. е:

- Отдаване под наем на собствени помещения на юридически лица.

1.3. Отговорности на ръководството

Според българското законодателство, ръководството на дружеството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за финансовото състояние на “БЛ РИЛА - МЕТАЛ” АД към края на годината, финансовото му представяне и паричните му потоци.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвянето на финансов отчет към 31 декември 2017 г. и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като годишния финансов отчет е изготвен на принципа на действащо предприятие.

Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

1.4. Действащо предприятие

Финансовият отчет е изготвен на базата на предположението, че дружеството ще продължи да съществува като действащо предприятие.

2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ПРЕДПРИЯТИЕТО

2.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на “БЛ РИЛА МЕТАЛ” АД е изготвен в съответствие с българското счетоводно законодателство за 2017 г.:

-Закон за счетоводството;

и

-при спазване на всички приложими изисквания на Националните счетоводни стандарти, (НСС).

Формата, структурата и съдържанието на съставните части на финансовия отчет са определени в Националните счетоводни стандарти.

Предприятието води своите счетоводни регистри в български лева (BGN), който приема като негова отчетна валута за представяне. Данните във финансовия отчет и приложенията към него са представени в хиляди лева (включително сравнителната информация за 2016 година).

Представянето на финансов отчет съгласно НСС изисква ръководството да направи най-добри приблизителни оценки, начисления и разумно обосновани предположения, които оказват ефект върху отчетените стойности на активите и пасивите, приходите и разходите, и на оповестяването на условни вземания и задължения към датата на отчета. Тези приблизителни оценки, начисления и предположения са основани на информацията, която е налична към датата на финансовия отчет, поради което бъдещите фактически резултати биха могли да бъдат различни от тях.

2.2. Сравнителни данни

Предприятието представя сравнителна информация във финансовия отчет за една предходна година (период). Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

2.3. Отчетна валута и признаване на курсови разлики

Функционалната и отчетна валута на представяне на финансовия отчет на дружеството е българският лев.

При първоначално признаване, сделка в чуждестранна валута се записва във функционалната валута, като към сумата в чуждестранна валута се прилага обменният курс към момента на сделката или операцията. Паричните средства, вземанията и задълженията, деноминирани в чуждестранна валута се отчитат във функционалната валута като се прилага обменния курс, публикуван от БНБ за последния работен ден на съответния месец. Към 31 декември те се оценяват в български лева като се използва заключителния обменен курс на БНБ.

2.4. Приходи

Приходите в предприятието се признават на база принципа за начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.

При продажбите на продукция, стоки и материали приходите се признават, когато всички съществени рискове и ползи, произтичащи от тяхната собственост преминават в купувача.

При предоставянето на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ.

Приходите се оценяват на база справедливата цена на продадените услуги, нетно от косвени данъци (акциз и данък добавена стойност) и предоставени отстъпки и рабати.

2.5. Разходи

Разходите в предприятието се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите за които се отнасят, се изпълняват.

Финансовите приходи и разходи се включват в отчета за за приходите и разходите, и се състоят от: лихвени приходи по депозити и лихвени разходи (включително банкови такси и други преки разходи по кредити и банкови гаранции), приходи от инвестиции и курсови разлики от валутни позиции.

2.6. Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи са представени във финансовия отчет по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка.

Първоначално оценяване

Първоначалната оценка при придобиване на дълготрайни материални активи се извършва по цена на придобиване и всички преки разходи, свързани с привеждане на актива в състояние за използване.

Предприятието е определило стойностен праг от 1000,00 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се третираят като текущ разход в момента на придобиването им.

Последващи разходи

С последващите разходи, свързани с отделен материален дълготраен актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. Всички други последващи разходи се признават за разход в периода, през който са направени.

Оценка след първоначално признаване

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Методи на амортизация

Предприятието използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. Земята не се амортизира. Амортизирането на активите започва, когато те са на разположение за употреба. Ръководството на предприятието счита, че остатъчната стойност на амортизируемите активи е с незначителен размер, поради което не оказва влияние върху амортизируемата стойност. Ползният живот (срок на годност) по групи активи е определен в съответствие с: физическото износване, спецификата на оборудването, степента на използване, условията при които актива ще бъде използван, бъдещите намерения за употреба и с предполагаемото морално остаряване и е както следва:

- сгради – 25 г. (в зависимост от предназначението и конструкцията);
- машини – 3 г.;
- компютри – 2 г.;
- транспортни средства – 4 г.;
- стопански инвентар – 7 г.

Обезценка на активи

Балансовите стойности на дълготрайните материални активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата им стойност би могла да се отличава трайно от възстановимата им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановима стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановимата стойност на активите. Загубите от обезценка се отчитат като разходи в отчета за приходите и разходите.

2.7. Нематериални дълготрайни активи

Нематериалните активи са представени във финансовия отчет по себестойност, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка. В техния състав са включени програмни продукти, използвани в предприятието.

В предприятието се прилага линеен метод на амортизация на нематериалните активи при определен полезен живот 2 години.

Балансовата стойност на нематериалните активи подлежи на преглед за обезценка, когато са налице събития, или промени в обстоятелствата, които посочват, че балансовата стойност би могла да надвишава възстановимата им стойност. Загубите от обезценка се отчитат като разход в отчета за приходите и разходите.

2.8. Материални запаси

Закупените от предприятието материали и стоки се оценяват по историческа цена /доставна стойност/, включваща сумата от всички разходи по закупуването, преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до тяхното настоящо местоположение и състояние. В доставната цена не се включват следните разходи: складови разходи за съхранение на МЗапаси, административните разходи, финансовите разходи и извънредните разходи.

Материалните запаси са оценени по по-ниската от: себестойност и нетната реализуема стойност.

При употреба (продажба) на материалните запаси се използват следните методи: по средно претеглена цена на материалите.

2.9. Търговски и други вземания

Търговските вземания са представени по стойността на оригинално издадената фактура (себестойност), намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми.

Приблизителната оценка за загуби от съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или на част от нея съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се отписват, когато правните основания за това настъпят (се установят).

2.10. Пари и парични еквиваленти

Паричните средства и еквиваленти включват касовите наличности, разплащателните сметки и краткосрочните депозити в банки. Отчетът за паричния поток се изготвя чрез пряк метод, съгласно изискванията на т.3 на СС 7

За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци:

- паричните потоци, свързани с търговски контрагенти са представени брутно, с включен ДДС (20%);
- платеният ДДС по покупки на дълготрайни активи се посочва като плащане към търговски контрагенти към паричните потоци от основна дейност, доколкото той участва и се възстановява заедно и в основните парични потоци на предприятието за съответния период (месец).

2.11. Задължения към доставчици и други задължения

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения са отчетени по стойността на оригиналните фактури (себестойност), която се приема за справедливата стойност на сделката, която ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

2.12. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда, на разпоредбите на действащото осигурително законодателство и на Колективния трудов договор на дружеството.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионното, здравно и срещу безработица осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено с осигурителния кодекс.

Дължимите от предприятието вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход и задължение, заедно и в периода на начисление на съответните доходи на персонала, с които те са свързани.

2.13. Данъци върху печалбата

Текущи данъци върху печалбата

Текущите данъци върху печалбата се определят в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2017 г. е 10% (2016 г. - 10%).

3. БЕЛЕЖКИ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

3.1. НЕТЕКУЩИ АКТИВИ

3.1.1. Материални и нематериални дълготрайни активи

Съгласно изискванията на СС 1 в Приложение № 5 са представени измененията на нетекущите дълготрайни активи.

В предприятието е възприет стойностен праг на отчитане на дълготрайните материални и нематериални активи в размер на 1000,00 лева.

При продажба на дълготрайни материални активи те се отписват от счетоводния и данъчния амортизационен план с техните отчетни стойности, натрупана амортизация и балансова стойности.

Към 31.12.2017 г. няма учредени тежести (ипотеки, заложи) върху имотите, машините и оборудването на предприятието (2016 г. : няма)

Разходи за амортизация

	31.12.2017 BGN'000	31.12.2016 BGN'000
Амортизация на сгради и конструкции	21	21
Амортизация на стопански инвентар	1	1
ОБЩО:	22	22

3.2. ТЕКУЩИ АКТИВИ

3.2.1. Материални запаси

	31.12.2017 BGN'000	31.12.2016 BGN'000
Основни материали	31	31
Готова продукция	124	192
Стоки	33	33
Незавършено производство	-	28
ОБЩО:	188	284

Всички налични към 31 Декември 2017 година Материални запаси са представени в баланса по себестойност.

3.2.2. Вземания

	31.12.2017 BGN'000	31.12.2016 BGN'000
Вземания от клиенти и доставчици	19	9
Вземания от свързани лица	51	16
Други вземания	23	13
ОБЩО:	93	28

Другите вземания представляват: вземания по съдебни спорове 10 х. лв., разчети за корпоративен данък –3 х.лв. и др.

3.2.3. Парични средства

	31.12.2017 BGN'000	31.12.2016 BGN'000
Парични средства в каса	3	5
Разплащателни сметки	16	21
ОБЩО:	19	26

3.3. СОБСТВЕН КАПИТАЛ**3.3.1. Записан капитал**

Към 31 декември на отчетния период записаният капитал е в размер на 224 х. лева.

3.3.2. Резерви

В дружеството са отразени резерви от последващи оценки на дълготрайни материални активи в размер на 981 х.лв. и други резерви в размер на 1180 х. лв.

3.3.3. Печалби и загуби

	31.12.2017 BGN'000	31.12.2016 BGN'000
Текуща загуба	(106)	(16)
Неразпределена печалба от минали години	898	898
Непокрити загуби	(7467)	(7451)
ОБЩО:	(6675)	(6569)

3.4. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

	31.12.2017 BGN'000	31.12.2016 BGN'000
Задължения към доставчици	7	5
Задължения към свързани лица	6741	6694
Други задължения, в т.ч.:	5	7
- персонал до 1 година	2	2
- данъчни задължения до 1 година	1	2
-други задължения	2	3
ОБЩО:	6745	6706

3.5. РАЗХОДИ**3.5.1. Разходи за суровини, материали и външни услуги**

	31.12.2017 BGN'000	31.12.2016 BGN'000
Общо Разходи за материали, в т.ч.		
-основни и спомагателни материали	3	4
Общо Разходи за външни услуги	140	133
Общо	143	137

3.5.2. Разходи за персонала

	31.12.2017 BGN'000	31.12.2016 BGN'000
Разходи за текущи възнаграждения	34	40
Разходи за социално осигуряване	6	7
ОБЩО:	40	47

Числеността на персонала към 31.12.2017 г. е 7 служителя на трудов договор.

3.5.3. Други разходи

	31.12.2017 BGN'000	31.12.2016 BGN'000
Отписани вземания по давност	2	10
Други разходи	98	3
ОБЩО:	100	13

Вземанията с изтекъл давностен срок са отписани с решение на Съвета на директорите, поради липса на всякаква вероятност да бъдат платени. В други разходи са отчетени и изписани бракувани активи в размер на 96 хил. лв..

3.5.4. Финансови разходи

	31.12.2017 BGN'000	31.12.2016 BGN'000
Други финансови разходи	1	1
ОБЩО:	1	1

3.6. ПРИХОДИ**3.6.1. Нетни приходи от продажби**

	31.12.2017 BGN'000	31.12.2016 BGN'000
От продажба на продукция		1
Приходи от продажба на услуги в т.ч.:		
- Приходи от наеми на активи	183	185
- Приходи от услуги	17	18
ОБЩО:	200	204

3.7. РАЗХОДИ ЗА ДАНЪЦИ

Резултатът на предприятието за 2017 година е счетоводна загуба в размер на 106 хил. лв.

3.8. ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СВЪРЗАНИТЕ ЛИЦА И СДЕЛКИТЕ С ТЯХ

Към 31 декември разчетните взаимоотношения със свързаните предприятия включват:

	31.12.2017 BGN'000	31.12.2016 BGN'000
Вземания от свързани лица	51	6
Задължения към свързани лица	6741	6694

3.9. КЛЮЧОВ УПРАВЛЕНСКИ ПЕРСОНАЛ

Ключовият управленски персонал е оповестен в точка: *Собственост и управление*. Доходите на ключовия управленски персонал, вкл. осигуровки са:

	31.12.2017 BGN'000	31.12.2016 BGN'000
Заплати и други краткосрочни доходи	18	18
Осигуровки	3	3
Общо:	21	21

3.10. УСЛОВНИ АКТИВИ И ПАСИВИ

Дружеството е страна по други съдебни спорове.

Ръководството на Дружеството, счита, че не съществуват съществени рискове, които биха наложили признаване на разходи и задължения във финансовия отчет към 31 декември 2017 година. Дружеството няма поети ангажименти, от които да произтекат условни задължения.

3.12. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА (края на отчетния период)

Няма настъпили събития след датата на баланса, които да влияят на информацията представена във Финансовия отчет.

Настоящият Финансов отчет е приет на 21.03.2018 г. от Съвета на Директорите на дружеството.

Дата: 15.02.2018 г.

Гл.счетоводител (Съставител):.....

/Миглена Нанкова Николова/

Ръководител:.....

/Димо Николов Тадарьков

