

## ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2020 Г.

### 1. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Наименование на дружеството: **ЕКО КЪЛЛЕКШЪН ЕООД**

Държава на регистрация: България

Седялище и адрес на управление: град Плевен ул. Индустринна 53

Адрес за кореспонденция: град Плевен ул. Индустринна 53

Булграт/ЕИК: 203424878

**Предмет на дейност:** Дейности по събиране, транспортиране и оползотворяване на битови, производствени и строителни отпадъци и отпадъци от опаковки, рециклиране.

**Структура:** Дружеството няма разкрити клонове и представителства

Текущ период – годината, започваща на 01.01.2020 г. и завършваща на 31.12.2020 г.

Предходен период – годината, започваща на 01.01.2019 г. и завършваща на 31.12.2019 г.

Валута на съставяне на годишния финансов отчет: български лев

Точност на числата, представени в отчета: хиляди български лева

Вид на финансовия отчет: годишен финансов отчет на дружеството

Брой служители средно за периода, вкл. Управители на дружеството: 22

Обслужващи банки: Райффайзенбанк АД

Категория предприятие: Малко предприятие.

Собственост: 100% частна собственост.

Представявящ и управляващ: Тодор Пламенов Тодоров

**Лицензи и разрешения за осъществяване на дейността:** Получена е регистрация за извършване на дейността от Министерство на околната среда и водите, Регионална инспекция по околната среда и водите – гр. Плевен.

## 2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

### 2.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на дружеството е изготвен в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Националните счетоводни стандарти (НСС), приложими в България към 31.12.2020 г.

Финансовият отчет и докладът за дейността на дружеството за 2020 г. са съставени по реда на влезния в сила Закон за счетоводството от 01.01.2017г, обнародван в Държавен вестник бр. 95 от 08.12.2015 и последвалите му изменения от 2016-2020г.

Оповестените по-долу значими счетоводни политики са прилагани последователно през периодите представени в този финансов отчет.

Счетоводството на дружеството се осъществява и финансовите отчети се съставят в съответствие с основните счетоводни принципи и изискванията на Закона за счетоводството.

Дружеството осъществява счетоводството на основата на документалната обоснованост на стопанските операции и факти, като спазва изискванията за съставяне на документните съгласно действащото законодателство.

Финансовият отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена, модифициран в определени случаи с переоценката на някои активи и пасиви по тяхната справедлива или друга стойност.

Финансовият отчет е изготвен на база принципа за действащо предприятие, който предполага, че дружеството ще продължи дейността си в обозримото бъдеще.

### 2.2. Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни оценки

Приложението на НСС, изисква от ръководството да направи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни оценки при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите. Всички те се извършват на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет. Действителните резултати биха могли да се различават от представените във финансовия отчет.

### 2.3. Сравнителни данни

Дружеството представя сравнителна информация във финансовия отчет за една предходна година. Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират и пренатчисляват, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

### 2.4. Отчетна валута

Съгласно изискванията на българското счетоводно законодателство дружеството води счетоводството и съставя финансовите си отчети в националната валута на Република България – български лев (BGN).

От 01.01.1999 г. по силата на въведения в България валутен борд българският лев е фиксиран курс към еврото в съотношение BGN 1.95583 : EUR 1.

Всички данни за текуща и предходна година във финансовите отчети се представят в хилев.

**2.5. Чуждестранна валута**

Чуждестранна е всяка друга валута, различна от отчетната валута.

Сделките в чуждестранна валута, с изключение на тези за покупка и продажба на валута, се вписват първоначално в левове, като към сумата на чуждестранната валута се прилага централния курс на Българска народна банка (БНБ) към датата на сделката. Курсовите разлики, възникващи при уреждането на парични позиции или при отчитането на парични позиции по курсове, различни от тези, по които са били заведени първоначално през периода, или са били отчетени в предходни периоди, се отчитат като текущи финансови приходи или текущи финансови разходи за периода, в който са възникнали.

Към 31 декември паричните средства, вземанията и задълженията, като монетарни отчетни обекти, деноминирани в чуждестранна валута, се оценяват в български лева като се използва заключителния курс на БНБ.

**2.6. Приходи**

Приходите в дружеството се признават на база принципа на начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходи могат надеждно да се измерят. Оценяват се по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване.

Приходите включват справедливата цена на продадените продукция, стоки и услуги, нетно от косвените данъци /данък върху добавената стойност/ и предоставените отстъпки и работи.

Приходът от продажбата на продукция и стоки се признава, когато дружеството е прехвърлило на купувача значителни рискове и изгоди, свързани със собствеността на продукцията и стоките и не запазва участие в управлението или ефективен контрол върху продаваните продукция и стоки.

Приходът от извършените услуги се признава в зависимост от етапа на завършеност на сделката към края на отчетния период, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ.

Приходите от наеми се признават на линейен принцип за периода на наема.

Приходите от лихвите се признават текущо пропорционално на времевата база, която отчита ефективния доход от актива.

Приходите от дивиденди се признават, когато се установи правото за тяхното получаване.

Приходите от дивиденди в дялове и ценни книжа се представят в ОПР като «приходи от участия».

Към приходите от обичайна дейност за дружеството се отнасят и финансовите приходи.

**2.7. Разходи**

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и състояемост между приходи и разходи. Разходите се оценяват по справедливата стойност на платеното или предстоящо за плащане.

Дружеството отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи и след това същите се отнасят по функционално предназначение с цел формиране размера на разходите по направления и дейности.

Към разходите за дейността се отнасят и финансовите разходи, които се състоят от лихвени разходи за периода, включително банкови комисионни и други преки разходи по кредити и банкови гаранции, курсови разлики от валутни операции, разходи по операции с финансови активи и други.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите, за които се отнасят, се изпълняват.

**2.8. Нетекущи (Дълготрайни) материални активи****Признаване и оценка**

Дружеството отчита като дълготрайни материални активи (ДМА) установените нефинансови активи с натурално веществена форма, придобити и притежавани от него, които се използват в производствената, търговската и административната дейност и от които се чакат бъдещи икономически ползи.

Стойността праг, над който активите се признават за ДМА е определен на 700 лв. и под този праг активите се отчитат като текущ разход.

**Първоначалната оценка на ДМА** се определя както следва:

*За придобити чрез покупка* - Оценката е по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи до въвеждането им в експлоатация.

*За създадени в дружеството* - Оценката е себестойността. Не се включват вътрешни печалби, административните и други общи разходи (несвързани пряко с процеса на придобиване).

**Последващо оценяване**

След първоначално признаване, дълготрайните материални активи се оценяват по цена на придобиване, намалена с размера на начислените амортизации и евентуалните загуби от обезценки.

**Последващи разходи**

Последващите разходи по ДМА се капитализират (увеличават стойността им) само в случай, че водят до увеличаване на икономическата изгода спрямо първоначално оценената ефективност на актива. Всички останали последващи разходи под формата на ремонти и др. се отчитат като текущи разходи в периода, през който са извършени.

Временното извеждане от употреба на дълготрайните материални активи (консервиране) се прилага по отношение на активи, които не се ползват в дейността на дружеството за период, не по-кратък от 12 (дванадесет) месеца.

За периода на консервация на активите не се начислява амортизация.

Към консервация на дълготрайни материални активи се пристъпва на база икономическа обосновка и вземане на решение за консервацията, план с конкретни процедури за осъществяване на консервацията, изисквания, при изпълнението на които не се осъществява повторното въвеждане на активите в употреба, както и прогноза за осъществяването на тези изисквания.

В края на всеки отчетен период дружеството проверява временно изведените от употреба ДМА за обезценка по реда на СС 36 Обезценка на активи.

#### Амортизация

Дружеството начислява амортизации на ДМА съгласно полезния живот на отделните активи, определени от ръководството на дружеството за всеки клас активи по линейния метод. Изготвя се амортизационен план със следните предвидени амортизационни норми:

|                                                   |                                       |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Административни, производствени, търговски сгради | 4%                                    |
| Съоръжения                                        | 4%                                    |
| Машини и оборудване                               | 30%                                   |
| Транспортни средства                              | 25%                                   |
| Компютърно оборудване и GSM                       | 50%                                   |
| Обявяване и други активи                          | 15%                                   |
| ДМА с ограничен срок на ползване                  | АН съответстваща на срока на ползване |

В амортизационния план се водят и напълно амортизирани активи до момента на прекратяване на тяхната употреба.

#### Срок на годност

Първоначално полезния срок на ДМА се определя въз основа на документацията, предоставена от производителя за нормалната експлоатационна продължителност на актива. При липса на подобна информация ръководството на дружеството определя полезния живот на ДМА използвайки данни за полезния срок на сходни активи.

Полезния живот на ДМА се преразглежда в края на годината като се отчитат направените ремонти и подобрения по актива, както и технологичните промени и промените настъпили на пазара за съответните активи. Ако очакванията се различават значително от предишни оценки, амортизационните отчисления за текуща и бъдещите отчетни периоди се коригират. Промените се отразяват хронологично в инвестиционните книги. За значителни се приемат очакванията в промяна на полезния срок на годност, които се различават повече от 10 % от предишни оценки.

#### Остатъчна стойност

Дружеството приема, че остатъчната стойност е незначителна, когато пейната оценка е по -малка от 5 % от стойността при първоначалното признаване на актива. В този случай за остатъчна стойност се записва нула.

Амортизационната политика се съпзва най-малко през един отчетен период. Дружеството преразглежда амортизационната си политика към началото на всеки отчетен период.

#### Преглед за обезценка

Балансовите стойности на ДМА подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да се отличава трайно от възстановимата им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановима стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановимата стойност. Последната е по-високата между нетната им продажна цена и стойността им в употреба. В случаите, когато не е възможно да се определи нетната продажна цена на даден актив, стойността му в употреба се приема за възстановима стойност. Ако няма доказателства, че стойността в употреба надхвърля нетната продажна цена на даден актив, последната се приема за нетна възстановима стойност.

Възстановимата стойност се определя за всеки актив поотделно. Изключения се допускат за активи, при чието използване не се пораждаят разграничени парични постъпления.

Загубата от обезценка на актив се признава веднага като текущ разход за дейността.

Ако след извършена обезценка на актив неговата възстановима стойност превиши балансовата му стойност, се отразява възстановяване на загубата от обезценка - като текущ приход от дейността - до размера на предходната обезценка, която е била отразена като текущ разход за дейността.

При обезценка на активи, за които е създаден резерв от последваща оценка, загубата от обезценката се отразява в намаление на този резерв, а когато го надвишава, разликата се признава като текущ разход. Възстановяване на загуба от обезценка не се допуска, когато през предходни периоди с тази загуба е намален процентния резерв. Възстановяване се допуска, само когато тази загуба е отчетена през предходни периоди като текущ разход.

#### 2.9. Стоково-материални запаси

Стоково-материални запаси са текущи (краткотрайни) материални активи под формата на:

- материали, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за внагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция или услуги, или са обект на преки продажби, когато това се прецени от предприемача;
- продукция, създадена в резултат на производствен процес в предприемачето и предназначена за продажба;
- стоки, придобити главно чрез покупка и предназначени за продажба;
- незавършено производство, представляващо съвкупност от разходи, от които се очаква да се произведе продукция;
- инвестиции в материален запас - материални активи, придобити за инвестиционни цели, а не за ползване.

Стоково-материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната стойност и нетната реализируема стойност. Разликата се отчита като други текущи разходи за дейността.

Доставната стойност включва сумата от всички разходи по закупуването, преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до сегашното състояние и местоположение.

Разходите за закупуване включват покупната цена, вносните мита и такси, невъзстановимите данъци и акцизи, разходите по доставката и други разходи, които допринасят за привличане на материалите и стоките в готов за тяхното използване вид.

## ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2020 година

Разходите за преработка включват разходите, пряко свързани с произвежданите продукти и систематично начисляваните постоянни и променливи общопроеизводствени разходи.

Нетната реализируема стойност е предполагаемата продажна цена в нормалния ход на стопанската дейност, намалена с необходимите разходи за завършване на произведения цикъл и разходите, необходими за осъществяване на продажбата.

Потреблението на стоково-материалните запаси се оценява по метода: Средно-претеглена стойност.

В края на отчетния период ако отчетната стойност на стоково-материалните запаси е по-висока от нетната реализируема стойност, тя се намалява до размера на нетната реализируема стойност. Намалението се отчита като други текущи разходи.

За всеки следващ период се прави нова оценка на нетната реализируема стойност. Когато условията, довели до снижаване стойността на стоково-материалните запаси вече не са налице, предприема се увеличение, което не може да превъзпита стойността на стоково-материалните запаси, които те са имали преди намаление. Възстановяването изцяло или частично на предишното намаление на отчетната стойност се отчита като увеличение на стойността на съответните стоково-материални запаси и като други текущи приходи.

*Себестойността на продукцията включва:*

- преки разходи (например основни материали, трудови възнаграждения и осигуровки на пряко заетите в производството лица и др.);
  - постоянни общопроеизводствени разходи (например амортизации, наеми, застраховки и др.);
  - променливи общопроеизводствени разходи (например външни услуги, канцеларски материали и консумативи, трудови възнаграждения и осигуровки и др.)
- Разпределението на общопроеизводствените разходи се извършва на базата приходи от съответния вид продукция.

При производство на взаимносвързана продукция разпределението на общопроеизводствените разходи между основните продукти се извършва на базата на относителния дял на справедливата стойност на всеки продукт в общата справедлива стойност на продукцията. Страничните продукти се оценяват по нетната реализируема стойност, която се отчита от стойността на основния продукт.

При kalkulirane на себестойността дружеството прилага метода на разпределение на разходите по отделни калкулационни обекти.

Разходи, които не се включват в себестойността на произведената продукция и се отчитат като текущи за периода са:

- количества материали, труд и други произведствени разходи извън нормалните граници;
- разходи за съхранение в склад;
- административни разходи;
- разходи по продажбите;

*Себестойност на предоставяните услуги*

Допълкова, доколкото при предоставянето на услуги се ползват стоково-материални запаси, то те се включват в себестойността на услугите. Себестойността се състои главно от разходите за труд и другите разходи за персонала, зает в предоставянето на услугата, включително служителите, изпълняващи

## ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2020 година

надзорна дейност, и съответната част от общите разходи за тях. Трудът и други разходи, свързани с продажбите и общия административен персонал, не се включват, а се признават за разходи в периода, в който са възникнали.

При продажба на стоково-материални запаси, балансовата им сума се признава като разход през периода, през който съответният приход е признат.

Након стоково-материални запаси могат да бъдат отнесени по сметките на други активи, като например стоково-материални запаси, които се използват като компонент на създадените от самото дружество собствени сгради, съоръжения и оборудване. Стоково-материалните запаси, отнесени към друг актив, се признават за разход в продължение на полезния живот на актива.

## 2.10. Кредити и вземания

Като кредити и вземания, възникнали първоначално в дружеството, се класифицират вземания, възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти на дебитори.

Когато предоставянето на пари, стоки или услуги на далени дебитори е с намерение получениите финансови активи да бъдат продадени незабавно или в близко бъдеще, те се класифицират като финансови активи, дължими за търгуване.

Първоначално вземанията и кредитите се оценяват по цена на придобиване.

След първоначалното признаване кредитите и вземанията от клиенти и доставчици се отчитат по себестойност.

Вземанията в левове се оценяват по стойността на тяхното възникване и се намаляват със стойността на признатата оценка за трудносъбираеми и несъбираеми вземания.

Вземанията в чуждестранна валута се отчитат в левове, като се прилага централния курс на датата на сделката, а към 31 декември на текущата година се оценяват по заключителния курс на БНБ.

Предоставените кредити се отчитат по себестойност (номинална стойност), която се приема за справедлива стойност на предоставеното по сделката, нетно от преките разходи, свързани с тези заеми. Печалбите и загубите се признават в ОПР като финансови приходи (лихви) или разходи през периода, за който е предоставен кредита.

Данните за възстановяване се оценяват по оригиналния размер на сумата на вземането.

Другите вземания се оценяват по себестойност.

Като краткосрочни (текущи) се класифицират кредити и вземания, които са:

- без фиксиран падеж;
  - с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет;
- Лихвоносните кредити се класифицират като текущи, освен за частта от тях, която ще бъде уредена в срок над 12 месеца от края на отчетния период.

Преглед на вземанията за обясненка се извършва от ръководството на дружеството в края на всеки отчетен период и ако има индикации за обясненка, загубите се начисляват като текущ разход. Приблизителната оценка за загуби от съмнителни, трудносъбираеми и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или част от нея съществува висока несигурност. Към всяко едно

вземане се подхожда индивидуално като се прилагат съответните критерии за оценка на събиремостта. Несъбиремите вземания се отписват, когато правните основания за това настъпят. Обезценката на вземанията се начислява чрез съответна кореспондентска счетоводна сметка за всеки вид вземане и се отразява в статията «Обезценка на активи» на лицевата страна на ОПР.

### 2.11. Парични средства

Паричните средства са краткосрочни финансови активи под формата на парични наличности и парични еквиваленти.

Паричните наличности включват парични средства в брой и в банки, съответно в лева и във валута.

Паричните еквиваленти са краткосрочни, лесно обратими, високоликвидни вложения, които съдържат незначителен риск от промяна в стойността им.

Паричните средства се оценяват по тяхната номинална стойност. Паричните средства в чуждестранна валута при закупуване се оценяват по валутния курс на придобиване, а към 31 декември на текущата година по заключителния курс на БНБ.

### 2.12. Собствен капитал

Изменението в собствения капитал на дружеството между датите на два счетоводни баланса отразява увеличението или намалението в нетовите нетни активи през периода. Освен промените в резултат на операция със собственика (увеличение на капитала, разпределение на дивиденди и други), изменението в собствения капитал през периода представя общата сума на печалбите или загубите през този период, независимо от това дали те са признати в отчета за приходите и разходите или директно в собствения капитал.

#### 2.12.1. Основен капитал

Дружеството е капиталово и е задължено да регистрира в Търговския регистър определен размер основен капитал, който да служи като обезпечение на кредиторите на дружеството за изпълнение на техните вземания към него.

Основният капитал на дружеството се представя по неговата номинална стойност, съгласно съдебно решение за регистрация.

#### 2.12.2. Резерви

Законови резерви

Дружеството не е задължено да прави законови резерви.

Други резерви

Като други резерви се отразяват резервите, формирани от разпределението на балансовата печалба на дружеството.

### 2.12.3. Финансови резултати

Натрупени печалби и загуби от минали години

Същите се посочват в счетоводния баланс отделно от другите статии като неразпределена печалба, съответно непокрита загуба от минали години.

### Текущ финансов резултат

Приходите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако счетоводен стандарт изисква или позволява друго.

Печалбата или загубата за отчетния период включва печалбата или загубата от обичайната дейност.

### 2.13. Задължения

Задълженията се отчитат по историческа цена, която се приема за справедливата стойност на сделката и която ще бъде платена в бъдеще за получените стоки и услуги, фактурирани или не на дружеството.

Задълженията в левове се оценяват по стойността на тяхното възникване.

Задълженията в чуждестранна валута се отчитат в левове, като се прилага централния курс на датата на сделката, а към 31 декември на текущата година се оценяват по заключителния курс на БНБ.

Получените заеми първоначално се отчитат по себестойност, която се приема за справедлива стойност на полученото по сделката, нетно от преките разходи, свързани с тези заеми. Печалбите и загубите се признават в ОПР като приходи (разходи) от лихви през периода, за който е получен заема.

След първоначалното признаване задълженията се отчитат по себестойност.

Като краткосрочни (текущи) се квалифицират задължения, които са:

- без фиксиран падеж;
- с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет. Като дългосрочни (нетекущи) се квалифицират задълженията, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на финансовия отчет.

Лихвоносните заеми се квалифицират като текущи, освен за частта от тях, която ще бъде уредена в срок над 12 месеца от края на отчетния период.

### 2.14. Данъчни задължения

Текущи данъчни задължения са задълженията на дружеството във връзка с прилагането на данъчното законодателство. Същите във финансовия отчет се представят по стойности в съответствие с правилата на съответния данъчен закон за определяне на стойността на всеки вид данък.

### 2.15. Данъци върху печалбата

Данъкът върху печалбата за годината включва текущ и отерочен данък. Съгласно българското данъчно законодателство дружеството дължи корпоративен данък при данъчна ставка за 2020 г. - 10% (2019 г. - 10%). Данъчната основа за определяне на корпоративния данък е данъчната печалба.

Данъчната печалба/загуба е печалбата/загубата за периода, определена съгласно установените от действащото данъчно законодателство правила, на основата на която се определя размерът на



дължимите/възстановимите/ данъци. Данъчната печалба/загуба се определя и декларира с годишната данъчна декларация за съответния период.

#### 2.16. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудовото законодателство

Задълженията към персонала и осигурителните организации са задължения на дружеството по повод на минимален труд положен от наестия персонал и съответните осигурителни вноски, които се изискват от законодателството. Съгласно изискванията на СС 19, те включват и начислените краткосрочни доходи на персонала са произход непознати отпуски на персонала и начислените на база на действителните ставки за осигуряване, осигурителни вноски върху тези доходи.

##### Пенсионни и други задължения

Съгласно българското законодателство дружеството е задължено да плаща вноски във фондовете за социално и здравно осигуряване. Размерът на вноските се определя от Кодекса за социалното осигуряване и Закона за здравното осигуряване – въз основа на доходите за периода. Трудовите правоотношения между работниците и служителите и дружеството, в качеството му на работодател, се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действителното осигурително законодателство.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наестия персонал за фонд „Пенсии“, допълнително задължително пенсионно осигуряване, фонд „Общо заболяване и майчинство“, фонд „Безработица“, Фонд „Трудова злополука и професионална болест“ и здравно осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават със Закона за бюджета на ДОО и Закона за бюджета на НЗОК за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигурения лице в съотношение, което е определено в КСО.

##### Краткосрочни доходи

Краткосрочните доходи на персонала под формата на възнаграждения, бонуси и социални допълнения и придобивки (изискуеми за уреждане в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналят е положил труд за тях или е изпълнил необходимите условия) се признават като разход в ОИР в периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване, и като текущо задължение (след припадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки) в размер на недисконтираната им сума.

Дължимите от дружеството вноски по социално и здравно осигуряване се признават като текущ разход и задължение в недисконтиран размер, заедно и в периода на начисление на съответните доходи, с които те са свързани.

Към датата на всеки финансов отчет дружеството прави оценка на сумата на очакваните разходи по напуснавши се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на напуснат отпуск. В оценката се включват приблизителната цена за разходите за самите възнаграждения и разходите за вноски по задължителното обществено и здравно осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

Полагащите се суми за компенсируеми отпуски на персонала се отчитат като задължение и като разход, свързан с краткосрочните доходи на персонала.

#### Дългосрочни доходи при пенсиониране

Съгласно Кодекса на труда работодателя е задължен да изплати на персонала при напускане на пенсионна възраст обезщетение, което в зависимост от трудовия стаж в предприятия може да варира между 2 и 6 брутни работни заплати към датата на прекратяване на трудовото правоотношение. По своите характеристики тези схеми представляват планове с дефинирани доходи.

Дружеството няма програми за дългосрочни доходи на персонала. При възникване на обстоятелство като пенсиониране, дружеството прилага законните норми, визирани неговите задължения към персонала за изплатане на съответните обезщетения и суми, които се признават като разходи и задължения в периода на събитията.

#### Доходи при напускане

Съгласно Кодекса на труда работодателят има задължение за изплатане на обезщетения при прекратяване на трудов договор.

Дружеството признава доходите, начислени при напускане на персонала, като задължение и разход.

След изплатането на тези доходи за работодателя не произтичат други задължения към работниците и служителите.

#### 2.17. Лизингови договори

Лизинговият договор е споразумение, по силата на което наемодателят предоставя на наемателя срещу еднократно плащане или серия от плащания (наем) правото на ползване на определен актив за договорен срок.

Класификацията на лизинговите договори се осъществява в началото на лизинга на базата на критерии. При промяна на условията на лизинговия договор, които водят до промяна на критерията, се извършва нова класификация на лизинговите договори.

Разграничаването между финансов лизинг и експлоатационен лизинг при тяхното текущо отразяване и периодично представяне във финансовите отчети се извършва в съответствие с принципа "предимство на съдържанието пред формата".

#### Финансов лизинг

##### Лизингополучател

Лизинг на имоти, машини, оборудване, транспортни средства и др., при който дружеството реално носи всички рискове и облаги, произтичащи от правото на собственост, се класифицира като финансов лизинг. Всяко лизингово плащане се разпределя между задължението и финансовите разходи, така че лизинговото задължение да намалява с лизинговите темп. Личните разходи се включват в отчета за приходите и разходите като разходи от лизинга на база ефективен лихвен процент. Придобитите по договори за финансов лизинг активи се амортизират на база полезния живот на актива.

**Оперативен лизинг****Лизингополучател**

Лизинг, при който наемодателят продължава да притежава съществена част от всички рискове и стопански изгоди от собствеността върху дадения актив се квалифицира като оперативен лизинг. Поради това активът не се включва в счетоводния баланс на лизингополучателя.

Плащанията във връзка с оперативния лизинг се признават като разходи в ОПР на база линеен метод за периода на лизинга.

**Лизингодател**

Наемодателят продължава да притежава съществена част от всички рискове и стопански изгоди от собствеността върху дадения актив, поради което отчита предоставените активи в своя счетоводен баланс и им начислява амортизация (когато те са амортизируеми).

Приходът от наем от оперативен лизинг се признава на базата на линеен метод в продължение на срока на съответния лизинг.

При отчитането на лизинговите договори се съблюдават изискванията на СС 17.

**2.18. Правителствени дарения и правителствени помощи**

Дарение от публични институции се признава първоначално като отсрочен доход (финансиране), когато е наличие разумна сигурност, че то ще бъде получено от дружеството, и че последното е спазвало и спазва условията и изискванията по дарението.

Дарение от публични институции, свързано с компенсиране на направени разходи, се признава в текущите печалби и загуби на систематична база за същия период, през който са признати разходите.

Дарение от публични институции, свързано с компенсиране на инвестиционни разходи за придобиване на актив, се признава в текущите печалби и загуби на систематична база за целия период на полезен живот на актива, обичайно в размера на признатата в разходите амортизация.

Когато се даряват нематериализуеми активи, дарението се отчита като приход на определена база, свързана с условията на дарението, като срокът за признаване на приходите не може да бъде по-дълъг от 20 години.

Преотстъпният корпоративен дапък и намалението на корпоративния дапък по смисъла на Закона за корпоративното подоходно облагане се отчита като резерв.

Правителствени дарения, получени под формата на прехвърляне на непарични активи, се оценяват по справедливата им стойност.

При отчитане на получени в дружеството дарения от трети лица се прилагат правилата за отчитане на дарения от публични институции.

**2.19. Значими счетоводни приблизителни оценки и преценки****Полезен живот на дълготрайните активи**

Ръководството на дружеството определя очаквания полезен живот и амортизационните норми, прилагани при начисляване на разходите за амортизации, свързани с притежаваните дълготрайни активи. Тази приблизителна оценка се базира на проекция на жизнения цикъл на активите. Тя може да се промени в значителна степен в резултат на промени на пазарната среда и други фактори.

**Обезценка на активи**

Дълготрайните активи, се преразглеждат за наличие на обезценка, когато са налице събития или има промяна в обстоятелствата, подсказващи, че балансовата стойност на активите не е възстановима. За загуба от обезценка се признава сумата, с която балансовата стойност надхвърля възстановимата.

Възстановимата стойност е по-високата от нетната продажна стойност и стойността в употреба. За да се определи стойността в употреба, активите се групират в най-малките възможни разграничени единици, генериращи парични потоци.

**Обезценка на вземания**

Приблизителната оценка за загуби от съмнителни и несъбираеми вземания се прави към датата на всеки отчет, на индивидуална база. Вземанията, при които са констатирани трудности при тяхното събиране, подлежат на анализ за определяне на частта от тях, която е реално събираема, а останалата част до номинала на съответното вземане се признава в ОПР като загуба от обезценка на текущи активи.

След 360 дни закъснение вече се счита, че може да има индикатори за обезценка. При преценката на събираемостта на вземанията, ръководството прави анализ на цялата експозиция от всеки контрагент с оглед установяване на реалната възможност за събирането им, а не само на ниво просрочени индивидуални вземания от контрагента. При установяване на висока несигурност относно събираемостта на дадено вземане (група вземания) се прави преценка каква част от него (тях) е обезценена (залог, нипотека, поръчителства, банкова гаранция и др.) и по този начин е гарантирана събираемостта им (през бъдещо възможно реализиране на обезпечението или плащане от поръчител). При обезценка на вземанията се прилага индивидуален подход. Вземанията или частта от тях, за които ръководството преценява, че съществува много висока несигурност за събирането им и не са обезпечени, независимо от просрочението, се обезценяват на 100%.

Обезценки на активи се извършват съгласно изискванията на СС32 и СС36 регламентирани отчитането на обезценка на различните видове активи.

Съгласно СС 36, когато възстановимата стойност на актива спадне под балансовата (преносната) стойност на актива, дружеството отразява намаление на балансовата стойност до размера на възстановимата му стойност. Намалението се третира като загуба от обезценка. Загубата от обезценка на актив се признава веднага като текущ разход за дейността. Ако след извършена обезценка на актив нетната възстановима стойност превъзходи балансовата му стойност, се отразява възстановяване на загубата от обезценка - като текущ приход от дейността - до размера на предходната обезценка, която е била отразена като текущ разход за дейността.

**Провизии**

Провизия се признава в баланса и като текущ разход, когато дружеството има правно или конструктивно задължение в резултат на минало събитие и има вероятност за покриването ѝ да бъде

необходим определен изходен поток, съдържащ икономически ползи. Провизията е редино съществуващо задължение на дружеството към датата на финансовия отчет, за което сумата или времето на погасяване са несигурни, неопределими с точност.

За признаването ѝ се прилага най-добрата и надеждна приблизителна оценка на разходите, необходими за покриване на текущото задължение към датата на баланса, при отчитането на която се вземат под внимание рискови и несигурни събития и обстоятелства, които ги съпътстват.

Към всяка дата на баланса сумите на признатите провизии се преразглеждат и при необходимост се актуализират чрез доначисляване на провизии или чрез намаляване на вече отчетените провизии, с цел тяхната най-добра приблизителна оценка. В случаите, в които се установи, че за погасяването на задължението вече не е вероятно да настъпи изтичане на ресурси, съдържащи икономически ползи, провизията се ренитетрира.

Ефектът от промяната на приблизителната счетоводна стойност се включва в същата статия на отчета за приходите и разходите, която и била използвана за приблизителната стойност преди това и се отразява в периода на промяната и бъдещите периоди, ако промяната засяга и тях.

#### 2.20. Фундаментални грешки и промени в счетоводната политика

Дружеството приема, че грешки над 1,5 % от приходите са съществени за цялостното представяне на имущественото и финансовото състояние.

За тяхното представяне се прилага пропорционалният подход, регламентиран в СС 8.

Фундаментална грешка, която е свързана с предходни периоди, се отчита през текущия период чрез увеличаване или намаляване на салдото на неразпределената печалба (непокритата загуба) от минали години. Сравнителната информация от предходния отчетен период се преизчислява.

Промяната в счетоводната политика се прилага с обратна сила. Всяка корекция вследствие на промяната се отразява като корекция на салдото на неразпределената печалба (непокритата загуба) от минали години. Сравнителната информация от предходния отчетен период се преизчислява. Разликата от преизчисляване на разходите за данъци в ОПР за предходния период се посочва като корекция на неразпределената печалба (непокритата загуба) от минали години.

#### 2.21. Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет

Събитията, настъпили между датата на годишния финансов отчет (31 декември) и датата, на която този отчет е одобрен от управляващия орган на дружеството за публикуване биват коригиращи и некоригиращи.

Коригиращи са тези събития, които доказват условия, съществуващи на датата на годишния финансов отчет. При наличие на коригиращи събития, дружеството коригира признатите суми или признава суми, които не са били признати.

Некоригиращи са тези събития, които са показателни за условия, настъпили след датата на годишния финансов отчет. Некоригиращите събития само се оповестяват, без да се коригират вече признати суми и без да се признават допълнително суми.

Когато се получи информация след датата на годишния финансов отчет относно условия, които са съществували към датата на отчета, дружеството актуализира с новата информация оповестяванията, които се отнасят до тези условия.

Предложениите или декларациите след датата на годишния финансов отчет дивиденди не се признават като задължение на датата на отчета.

#### 2.22. Свързани лица

Лицата са свързани, когато едното е в състояние да контролира другото или да упражнява върху него значително влияние при вземането на решения от финансово-стопански характер. Те могат да бъдат юридически и физически лица, в т. ч. управленски персонал.

Сделките между свързани лица, в т. ч. прехвърляне на активи и/или на пасиви между тях, се осъществяват при условията на сделки между несвързани лица.



3. БЕЛЕЖКИ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ  
3.1. ПРИХОДИ

| СТРУКТУРЕН АНАЛИЗ НА ПРИХОДИ       |                          |            |                          |            |           |
|------------------------------------|--------------------------|------------|--------------------------|------------|-----------|
| Перо                               | 2020 година              |            | 2019 година              |            | Изменение |
|                                    | абсолютно изр. в хил.лв. | относ. дял | абсолютно изр. в хил.лв. | относ. дял |           |
| Общи приходи от оперативна дейност | 6 988                    | 99.37      | 8 746                    | 99.97      | -1 758    |
| Приходи от продажба на стоки       | 3 325                    | 47.28      | 5 093                    | 58.21      | -1 768    |
| Приходи от продажба на услуги      | 3 660                    | 52.05      | 3 653                    | 41.75      | 7         |
| Други приходи                      | 3                        | 0.04       |                          | 0.00       | 3         |
| Финансови приходи                  | 44                       | 0.63       | 3                        | 0.03       | 41        |
| Други данъци и финансови приходи   | 44                       | 0.63       | 3                        | 0.03       | 41        |
| Общо приходи                       | 7 032                    | 100.00     | 8 749                    | 100.00     | -1 717    |

3.2. РАЗХОДИ

| СТРУКТУРЕН АНАЛИЗ НА РАЗХОДИ                            |                          |            |                          |            |                     |            |
|---------------------------------------------------------|--------------------------|------------|--------------------------|------------|---------------------|------------|
| Перо                                                    | 2020                     |            | 2019                     |            | Изменение           |            |
|                                                         | абсолютно изр. в хил.лв. | относ. дял | абсолютно изр. в хил.лв. | относ. дял | абсолютно изменение | относ. дял |
| Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.: | 522                      | 18.01      | 475                      | 10.77      | 47                  | 7.24       |
| а) суровини и материали                                 | 67                       | 2.31       | 124                      | 2.81       | -57                 | -0.50      |
| б) външни услуги                                        | 455                      | 15.70      | 351                      | 7.96       | 104                 | 7.74       |
| Разходи за персонала, в т.ч.:                           | 351                      | 12.11      | 365                      | 8.28       | -14                 | 3.83       |
| а) разходи за възнаграждения                            | 298                      | 10.28      | 305                      | 6.92       | -7                  | 3.37       |
| б) разходи за осигуровки                                | 53                       | 1.83       | 60                       | 1.36       | -7                  | 0.47       |
| Разходи за амортизация и обезценка                      | 476                      | 16.43      | 386                      | 8.75       | 90                  | 7.67       |
| Други разходи                                           | 76                       | 2.62       | 128                      | 2.90       | -52                 | -0.28      |
| Балансова стойност на продадените активи                | 1462                     | 50.45      | 3047                     | 69.11      | -1585               | -18.66     |
| Финансови разходи                                       | 11                       | 0.38       | 8                        | 0.18       | 3                   | 0.20       |
| Общо разходи                                            | 2 898                    | 100        | 4 409                    | 100        | -1511               | 0.00       |

3.3. РАЗХОДИ ЗА ДАНЫЦИ

Данъци върху печалбата

| Параметри:                            | Стойност (хил.лв.) |       |
|---------------------------------------|--------------------|-------|
|                                       | 2020               | 2019  |
| Счетоводна печалба печалба            | 4 134              | 4 340 |
| Ставка на корпоративния данък         | 10 %               | 10 %  |
| Общо разход за данък върху печалбата: | 414                | 434   |

## 3.4. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ (ДМА)

## Полезен живот на ДМА

| Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните материални активи | Средна норма на полезен живот (год.) |      |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------|
|                                                                      | 2020                                 | 2019 |
| Сгради                                                               | 25                                   | 25   |
| Машини и оборудване                                                  | 3,33                                 | 3,33 |
| Транспортни средства                                                 | 4                                    | 4    |
| Стопански инвентар                                                   | 6,67                                 | 6,67 |
| Компютри и периферни устройства                                      | 2                                    | 2    |
| Други дълготрайни активи                                             | 6,67                                 | 6,67 |

## През 2020 г.:

- ✓ Няма промяна на прилагания линейен метод на амортизация. Не са извършвани промени в приблизителните оценки на полезния живот на активите;

## 3.5. СТОКОВО – МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

В края на отчетния период стокowo-материалните запаси са показани във финансовия отчет по тяхната отчетна стойност, която не е по-висока от нетната им реализуема стойност, в резултат на което не е отчетено намаление на отчетната им стойност, респективно няма признати текущи разходи за обезценка на материални запаси.

През текущия период няма възстановено намаление на отчетната стойност, признато като текущ приход, тъй като през предходни отчетни периоди не е извършвана обезценка на стокowo-материалните запаси.

Няма съществена разлика между балансовата и пазарната стойност на стокowo-материалните запаси към датата на финансовия отчет.

Няма стокowo-материални запаси, дадени в залог за обезпечаване на пасиви на дружеството.

## 3.6. ВЗЕМАНИЯ

| Вземания                                                                                     | 31.12.2020                  |                             | 31.12.2019                  |                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
|                                                                                              | Сума на вземането (хил.лв.) | Сума на вземането (хил.лв.) | Сума на вземането (хил.лв.) | Сума на вземането (хил.лв.) |
|                                                                                              | До 12 месеца                | Над 12 месеца               | До 12 месеца                | Над 12 месеца               |
| I. Вземания от клиенти и доставчици по аванси                                                | 3006                        | 3006                        | 3849                        | 3849                        |
| II. Други вземания, в т.ч. (отчетна стойност, +)-предоставени заеми, вземания по лихви и др. | 6704                        | 192                         | 6512                        | 220                         |
| Всичко сума на вземанията (отчетна стойност, +):                                             | 9710                        | 3198                        | 6512                        | 4069                        |

## 3.7. ПАРИ И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ

Компонентите на паричните наличности и паричните еквиваленти, представени в счетоводния баланс са:

| Компонент:                                               | Сума (хил.лв.): |            |
|----------------------------------------------------------|-----------------|------------|
|                                                          | 31.12.2020      | 31.12.2019 |
| Парични средства в брой в BGN                            | 7               | 10         |
| Парични средства в безсрочни разплащателни сметки в BGN: | 274             | 3 096      |
| Общо:                                                    | 281             | 3 106      |

Към датата на финансовия отчет няма държани от Дружеството парични средства, които не са на разположение за ползване от ръководството.

### 3.8 РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ

Към 31.12.2020 г. има 13хил.лв разходи, които са направени през разглеждания период, но по своята същност касат следващи отчетни периоди.

### 3.9. СОБСТВЕН КАПИТАЛ

| Перо                                         | 2020   |        | 2019 |   | Изменение в хил.лв |
|----------------------------------------------|--------|--------|------|---|--------------------|
|                                              | 1      | 2      | 1    | 2 |                    |
| Зависан капитал                              |        |        |      |   | 0                  |
| Натрупа на печалба (загуба) от минали години | 10 714 | 6 808  |      |   | 3906               |
| Текущи печалба (загуба)                      | 3 720  | 3 906  |      |   | -186               |
| Сума на собствения капитал                   | 14 435 | 10 715 |      |   | 3720               |

### 3.10. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

| СТРУКТУРЕН АНАЛИЗ НА ПАСИВТЕ             |                          |                  |                          |                  |                     |             |
|------------------------------------------|--------------------------|------------------|--------------------------|------------------|---------------------|-------------|
| Перо                                     | 2020 година              |                  | 2019 година              |                  | Изменение           |             |
|                                          | абсолютно изр. в хил.лв. | относително изр. | абсолютно изр. в хил.лв. | относително изр. | абсолютно изменение | относително |
| 1. Задължения към доставчици до 1 година | 185                      | 89,81            | 176                      | 87,13            | 9                   | 2,68        |
| 3. Други задължения, в т.ч.:             | 21                       | 10,19            | 26                       | 12,87            | -5                  | -2,68       |
| а) към персонала                         | 7                        | 3,40             | 8                        | 3,96             | -1                  | -0,56       |
| б) осигурителни задължения               | 8                        | 3,88             | 6                        | 2,97             | 2                   | 0,91        |
| в) данъчни задължения                    | 6                        | 2,91             | 3                        | 1,49             | 3                   | 1,43        |
| Сума на пасива                           | 206                      | 100              | 202                      | 100              | 4                   | 0           |

### 3.11. ДОХОДИ НА ПЕРСОНАЛА

| Характеристики                | Сума (хил.лв.) |         |
|-------------------------------|----------------|---------|
|                               | 2020 г.        | 2019 г. |
| Разходи за персонала, в т.ч.: |                |         |
| (хил.лв.)                     | 351            | 365     |
| за възнагрждения (хил.лв.)    | 298            | 305     |
| за осигуровки (хил.лв.)       | 53             | 60      |

### 3.12. СВЪРЗАНИ ЛИЦА

#### Списък на свързаните лица

Румен Дичев Дженов

Тодор Пламенов Тодоров

През 2020 г. няма:

- ✓ предоставени кредити на свързани лица;
- ✓ сделки между дружеството и членовете на органите на управление и административния персонал;
- ✓ получени кредити от свързани лица;
- ✓ предоставени аванси и кредити на членовете на органите на управление;
- ✓ предоставени заеми на административен персонал.

### 4. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ

#### 4.1. Събития след датата на баланса

Дружеството оповестява съществено некоригиращо събитие, свързано с разпространението на пандемията от коронавирус /COVID-19/. Поради непредсказуемата динамика на COVID-19, на този етап практически е невъзможно да се направи надеждна преценка и измерване на потенциалния ефект на пандемията.

#### 4.2. Фундаментални грешки и промени в счетоводната политика

През отчетния период не са констатирани грешки. Не са извършвани промени в счетоводната политика.

## 4.3. Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки

През 2020 г. не е извършвана промяна на приблизителните счетоводни стойности, която оказва значителен ефект през текущия период или се очаква да окаже значителен ефект през бъдещи периоди.

## 4.4. Условни активи и пасиви

- ✓ Предоставени гаранции и обезпечения на трети лица – няма.
- ✓ Предоставени гаранции и обезпечения от трети лица – няма.
- ✓ Няма договорености с трети лица, които не са представени в счетоводния баланс.

## 4.5. Заведени съдебни дела от и срещу дружеството – няма

## 4.6. Управление на финансовия риск

В хода на обичайната си стопанска дейност дружеството може да бъде изложено на различни финансови рискове.

Финансов е рискът, присъщ на финансовите инструменти, който се проявява поотделно или съчетано в следните разновидности:

- а) риск на паричния поток;
- б) кредитен риск;
- в) ликвиден риск;
- г) ценови риск, който в зависимост от вида на финансовия инструмент може да бъде:
  - валутен риск;
  - лихвен риск;
  - пазарен риск.

Ръководството на дружеството следи възможните рискове и има за цел да намали евентуални неблагоприятни ефекти върху финансовия резултат на дружеството.

## ■ Риск на лихвоносни парични потоци

Рискът на лихвоносни парични потоци е рискът, свързан с вероятността бъдещите парични потоци на даден финансов инструмент да варират в следствие на промени в пазарните лихвени проценти.

В структурата на активите на дружеството лихвоносните активи са представени от парични средства и предоставени заеми, които обичайно са с фиксиран лихвен процент. Привлечените средства на дружеството под формата на заеми и др. са също обичайно с постоянен лихвен процент. Политиката на дружеството е да се договарят фиксирани лихвени проценти, тъй като плаващият лихвен процент поставя паричните потоци в зависимост от лихвения риск. Ръководството на дружеството текущо

наблюдава и анализира неговата експозиция спрямо промените в лихвените равнища с цел минимизиране на лихвения риск.

## ■ Кредитен риск

Кредитният риск за дружеството се състои от риск от финансова загуба в ситуация, при която клиент или страна по финансов инструмент не успее да изпълни своите договорни задължения изцяло и в предвидените срокове. Кредитният риск произтича основно от търговските вземания и предоставените заеми.

## ■ Ликвиден риск

Ликвидният риск произтича от възможността дружеството да не погаси в договорения размер или изобщо финансов пасив, както и възможността дружеството да погаси в пълен размер финансов пасив, но на по-късна дата от уговорената.

Дружеството управлява своите активи и пасиви по начин, който му гарантира, че редовно и без забавя може да изпълни текущите си задължения. За целта дружеството провежда политика по управление на ликвидността, чрез която постоянно поддържа оптимален ликвиден запас от парични средства, материални запаси и добра способност за финансиране на стопанската си дейност. Вътрешен източник на ликвидни средства за дружеството е основната му стопанска дейност, генерираща достатъчни оперативни потоци. Външни източници на финансиране са основно банките.

## ■ Ценови риск

Ценовият риск е рискът, произтичащ от колебанията в цената на финансовите инструменти.

Дружеството е изложено на ценови риск в резултат на евентуално нарастване на доставните цени на суровините и материалите, както и намаляване на продажните цени на продуктите и услугите в резултат на ограничаване на пазарите и нарастващата конкуренция.

За минимизиране на ценовия риск дружеството прилага гъвкава маркетингова и ценова политика изхождайки от трите основни фактора – оптимална структура на разходите, цени на конкурентите и покупателна възможност на потребителите.

## ■ Валутен риск

Сделките на дружеството се осъществяват в български лева. Сделките в чуждестранни валути излагат дружеството на минимален валутен риск.

## ■ Пазарен риск

Дружеството работи в силно конкурентна и динамична бизнес среда. Това предполага вземането на бързи и адекватни управленски решения с цел запазване и разширяване позициите на пазара, гъвкавост в политиката по договарянето и разумна политика свързана с финансовата и трудовата обезпеченост.

## 4.7. Действащо предприятие

Ръководството на Дружеството счита, че Дружеството е действащо и ще остане действащо, няма планове и намерения за преустановяване на дейността в обозримото бъдеще.

## 4.8. Други оповестявания

- През 2020г. дружеството няма придобиване нематериални дълготрайни активи.
- През 2020 година не са осъществявани бизнес комбинации.
- През 2020г. дружеството няма дълперни дружества, асоциирани дружества, съвместно контролирани дейности.
- През 2020г. дружеството няма финансови активи на разположение за продажба.
- Предприемството не е работило с финансови инструменти по емисъла на СС 32 – Финансови инструменти през 2020 година.
- Предприемството няма договори за строителство през 2020 година.
- Предприемството няма преустановявани дейности през 2020 година.
- Предприемството не е отразявало през 2020 година биологични активи.
- Дружеството не е отчитало отсрочени данъчни активи и пасиви през 2020 година.

Съставител:.....

/ Нели Христова/

Управител:.....

/ Тодор Пламенов Тодоров/

