

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

Наименование на предприятието:	БЕЛОГРАДЧИК ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ АД
Седалище и адрес на управление:	гр.БЕЛОГРАДЧИК
Булстат:	815115532
ИНДДС	BG815115532
Съставител:	ТОДОРКА ГЕОРГИЕВА ВЪЧЕВА
Ръководител:	ДИМИТЪР ХРИСТОВ СИМЕОНОВ
Заверил:	СИЙКА МИХАЙЛОВА ДАНКОВА
Дата към която се съставя финансовият отчет /dd.мм.гггг/:	31-Декември-2013
Дата на която е съставен финансовият отчет /dd.мм.гггг/:	25-Февруари-2014

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
на БЕЛОГРАДЧИК ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ АД
към 31.12.2013 г.

АКТИВ	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	ПАСИВ	
		Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи				А. Собствен капитал		
II. Дълготрайни материални активи				I. Записан капитал	150	150
Земни и сгради, в т.ч.:		77	81	V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:	0	0
- земи		31	31	- незапределена печалба	7	6
- сгради		46	50	- непокрита загуба	(22)	(22)
Машины, пр. оборудване и апаратура		4	7	Общо за група V:	(15)	(16)
Съоръжения и други		47	58	VI. Текуща печалба (загуба)	2	1
Общо за група II:		128	146	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А:	137	135
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:		128	146	В. Задължения		
В. Текущи (краткотрайни) активи		0	0	Задължения към фин. предприятия, в т.ч.:	38	
I. Материални запаси				над 1 година	38	
Суровини и материали		33	37	Задължения към доставчици, в т.ч.:		97
Продукция и стоки, в т.ч.:		35	37	до 1 година	53	97
- стоки		35	37	Други задължения, в т.ч.:	16	31
Общо за група I:		68	74	до 1 година	14	7
II. Вземания				над 1 година	2	24
Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:		47	38	- към персонала, в т.ч.:	5	4
над 1 година				до 1 година	5	4
Общо за група II:		47	38	- осигурителни задължения, в т.ч.:	2	2
IV. Парични средства, в т.ч.:				до 1 година	2	2
- в брой		1	5	- данъчни задължения, в т.ч.:	1	1
Общо за група IV:		1	5	до 1 година	1	1
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:		116	117	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:	107	128
СУМА НА АКТИВА (Б+В)		244	263	до 1 година	67	104
				над 1 година	40	24
				СУМА НА ПАСИВА (А+В)	244	263

Дата 25.02.2014
Съставител: ТОДОРКА ГЕОРГИЕВА ВЪЧЕВА



Ръководител:
ДИМИТЪР ХРИСТОВ СИМЕОНОВ

Заверил съгласно
доклад за одит
19.05.2014г.



ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на БЕЛОГРАДЧИК ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ АД
за периода 01.01.2013 г.-31.12.2013 г.

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предх година		Текуща година	Предх година
А. РАЗХОДИ			Б. ПРИХОДИ		
1. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	103	97	1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	287	478
а) суровини и материали	76	76	а) стоки	209	390
б) външни услуги	27	21	б) услуги	78	88
2. Разходи за персонала, в т.ч.:	70	68	2. Други приходи, в т.ч.:	103	71
а) разходи за възнаграждения	59	56	- приходи от финансиране	23	32
б) разходи за осигуровки	11	12	Общо приходи от оперативна дейност (1+2)	390	549
3. Р-ди за амортизации и обезценка, в т.ч.	24	32	Общо приходи (1+2)	390	549
а) р-ди за амортизации и обезценка на ДМА	24	32	Всичко (общо приходи)	390	549
разходи за амортизация	24	32			
4. Други разходи, в т.ч.:	190	351			
а) балансова стойност на продадените активи	187	348			
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4)	387	548			
5. Разходи за лихви	1				
Общо финансови разходи	1				
6. Печалба от обичайна дейност		1			
Общо разходи (1+2+3+4+5)	388	548			
7. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	2	1			
8. Печалба	2	1			
Всичко (общо разходи + 8)	390	549			

Дата 25.02.2014

Съставител: ТОДОРКА ГЕОРГИЕВА ВЪЧЕВА

Ръководител:

ДИМИТЪР ХРИСТОВ СИМЕОНОВ



[Handwritten signature]

Заверил съгласно

доклад за одит

19.05.2014г.



ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
на БЕЛОГРАДЧИК ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ АД
за периода 01.01.2013 г.-31.12.2013 г.

ПОКАЗАТЕЛИ	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи и оценки на активи и пасиви	РЕЗЕРВИ						Финансов резултат от минали		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързани с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба				
Салдо в началото на отчетния период	150	0	0	0	0	0	0	7	(22)	0	135		
Финансов резултат за текущия период	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2		
Салдо към края на отчетния период	150	0	0	0	0	0	0	7	(22)	2	137		
Собствен капитал към края на отчетния период	150	0	0	0	0	0	0	7	(22)	2	137		

Сума (хил.лв.)

Дата 25.02.2014

Съставител: ТОДОРКА ГЕОРГИЕВА ВЪЧЕВА

Ръководител:

ДИМИТЪР ХРИСТОВ СИМЕОНОВ

Заверил съгласно доклад за одит

19.05.2014г.



ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД

на БЕЛОГРАДЧИК ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ АД
за периода 01.01.2013 г.-31.12.2013 г.

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	336	379	(43)	572	511	61
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	0	69	(69)	0	68	(68)
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	336	448	(112)	572	579	(7)
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност			0			0
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	0	0	0	0	18	(18)
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	0	0	0	0	18	(18)
В. Парични потоци от финансова дейност			0			0
Парични потоци от допъл. вноски към собственици	58		58			0
Парични потоци, свързани с получени заеми	40	2	38			0
Парични потоци от лихви		1	(1)			0
Други парични потоци от финансова дейност	23	10	13	25	0	25
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	121	13	108	25	0	25
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	457	461	(4)	597	597	0
Д. Парични средства в началото на периода			5			5
Е. Парични средства в края на периода			1			5

Дата 25.02.2014
Съставител: ТОДОРКА ГЕОРГИЕВА ВЪЧЕВА

Ръководител
ДИМИТЪР ХРИСТОВ СИМЕОНОВ

Заверил съгласно доклад за одит
19.05.2014г.

Сийка Данкова
0220
Регистриран одитор

СПРАВКА
за нетекущите (дълготрайните) активи
на БЕЛОГРАДЧИК ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ АД
към 31.12.2013

ПОКАЗАТЕЛИ	Отчетна стойност на нетекущите активи						Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност (7-14)
	В началото на периода	На постъпили през периода	На излезли през периода	В края на периода (1+2-3)	Увеличение	Намаление	в началото на периода	начислена през периода		отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаление				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
III ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ																	
1. Земи и сгради, в т.ч.:	134	0	0	134	0	0	134	53	4	0	57	0	0	57	77		
- земи(терени)	31	0	0	31	0	0	31	0	0	0	0	0	0	0	31		
- сгради	103	0	0	103	0	0	103	53	4	0	57	0	0	57	46		
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	53	0	0	53	0	0	53	46	3	0	49	0	0	49	4		
3. Съоръжения	53	6	0	59	0	0	59	30	6	0	36	0	0	36	23		
4. Транспортни средства	274	0	0	274	0	0	274	239	11	0	250	0	0	250	24		
Обща за група II	514	6	0	520	0	0	520	368	24	0	392	0	0	392	128		
ОБЩО НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ)	514	6	0	520	0	0	520	368	24	0	392	0	0	392	128		



[Handwritten signature]

Ръководител:
ДИМИТЪР ХРИСТОВ СИМЕОНОВ

Дата 25.02.2014
Съставител: ТОДОРКА ГЕОРГИЕВА ВЪЧЕВА

П Р И Л О Ж Е Н И Е
КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
на " БЕЛОГРАДЧИК ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ " АД
към 31.12.2013 год.

1. Обща информация

Учредяване и регистрация

"Белоградчик Пътнически превози" АД е търговско дружество регистрирано в Видинския окръжен съд по фирмено дело № 38 от 1999 год.

Дружеството е с капитал 150 000 / сто и педесет хиляди /, разпределен в 150 хил.бр. поименни акции с номинална стойност 1 лв.

Седалището и адресът на управление се намират в гр.Белоградчик, бул.Съединение № 1.

Основна дейност по НКИД:

Автомобилни превози във вътрешно и международно съобщение, продажба на течни горива и смазочни материсли, извършване на годишни технически прегледи..

Собственик на капитала – физически лица. Мажоритарен собственик на капитала – Ивайло Бориславов Цонев – притежаващ 79 % от акциите.

През 2013 год. дружеството се управлява и представлява от :

- Димитър Христов Симеонов – Изпълнителен директор

Съвет на директорите:

- Димитър Христов Симеонов

- Тодорка Георгиева Въчева

- Борислав Николов Цокъовски

- Димитрина Кирилова Иванова

2. Оповестяване на значими счетоводни политики

2.1. Съответствие и база за изготвяне

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на българското търговско и счетоводно законодателство, като се съобразява с основните счетоводни принципи.

Финансовият отчет е изготвен в съответствие с Националните стандарти за малки и средни предприятия /НСФОМСП/, приети от Министерския съвет и публикувани в ДВ бр.30 от 07.04.05 год.и изменени ДВ бр.86 от 26.10.07 год.

Счетоводният баланс и отчетът за приходите и разходите са изготвени в двустранна форма.

Отчетът за паричния поток е съставен на база на прекия метод.

Всички данни оповестени за 2012 и за 2013 години са представени в настоящия финансов отчет в хиляди лева /хил.лв./.

Финансовият отчет е индивидуален, дружеството не притежава акции и дялове от капитала на други дружества и не е част от група предприятия.

2.2. Промени в прилаганите счетоводни политики и корекции на грешки

Счетоводните политики са последователно прилагани от дружеството и са в съответствие с тези, използвани през предходната година. През 2013 год. в дружеството няма промени в прилаганата счетоводна политика. Прилага се препоръчителният подход при корекции на грешки и промени на прилаганата счетоводна политика.

2.3. Сравнителна информация

Счетоводната политика, изложена по-долу, е приложена последователно за всички периоди на настоящия отчет.

Дружеството запазва във финансовия си отчет представянето и класификациите на позициите и през следващи периоди.

Формата, структурата и съдържанието на съставните части на финансовия отчет не са променяни през различните отчетни периоди.

2.4. Действащо предприятие

Финансовия отчет е изготвен на базата на предположението, че Дружеството е действащо предприятие, което предполага, че Дружеството ще продължи да съществува в обозримо бъдеще. Бъдещата дейност на Дружеството зависи от бизнес средата. Към датата на съставяне на финансовия отчет няма събития или условия, които да пораждат значително съмнение относно способността на дружеството да функционира като действащо предприятие. Ако стопанските рискове бъдат подценени и дейността на Дружеството бъде затруднена или прекратена, съответните активи продадени, следва да бъдат извършени корекции, за да се намали балансовата сума на активите до тяхната ликвидационна стойност. Балансът на дружеството показва, че текущите активи превишават текущите пасиви и дружеството не е в нарушение на определени условия по договорите.

2.5. Операции с чуждестранна валута

Дейността на дружеството се осъществява изцяло в България. Операции с чуждестранна валута се отчитат в лева по обменния курс, приложим в деня на извършване на сделката.

През 2013 год. дружеството няма операции с чуждестранна валута

2.6. Ликвидност

Ръководството на дружеството се стреми да поддържа достатъчно свободни парични наличности с цел осигуряване на постоянна ликвидност.

2.7. Дълготрайни материални активи

А/ Оценка при признаване и последваща оценка

Дълготрайните материални активи се отчитат по цена на придобиване. Цената на придобиване включва покупната цена, невъзстановимите данъци при покупката и всички преки разходи за привеждането на актива в работно състояние за предвидената му употреба.

Когато в дълготрайните материални активи се съдържат компоненти с различна продължителност на полезен живот, те се отчитат отделно. Праг на същественост: 700.00 лв. При извеждане временно от употреба същите не се отписват.

След първоначалното признаване като актив, същият се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Б/ Последващи разходи

Разходи, възникнали след необходимост от замяна на компонент на дълготраен материален актив, се капитализират, само ако се увеличи бъдещата икономическа изгода от него и разходите могат да бъдат надлежно оценени.

С последващи разходи, свързани с дълготраен материален актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато има последваща икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. Всички други разходи се признават в отчета за приходите и разходите в периода на възникването им.

В/ Амортизация

Амортизацията се начислява от месеца, следващ месеца на въвеждането им в експлоатация по линейния метод, въз основа полезния живот на активите. Дружеството периодично преразглежда оценката за полезния срок на годност на дълготрайните материални активи и ако очакванията се различават значително от предишните оценки, полезният срок на годност следва да се коригира, както и начислената амортизация за текущия и бъдещи периоди.

Г) Наети активи по финансово-обвързани договори

Активи наети по финансово-обвързани договори, за които дружеството поема основните рискове и изгоди присъщи на собствеността, се класифицират като финансов лизинг. Същите се отчитат по стойност равна на по-ниската от справедливата цена и настоящата стойност на минималните лизингови вноски към началото на лизинговия период, намалена с начислената амортизация и загуба от обезценка.

Д) Преглед за обезценка

Балансовите стойности на дълготрайните материални активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да се отличава трайно от възстановимата стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановима стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановимата стойност на активите.

Е) Лизинг

Финансов лизинг

Дружеството отчита придобитите по договори за финансов лизинг дълготрайни материални активи като:

- записва наетите активи по справедлива стойност или със стойността на минималните лизингови плащания;

- начислява амортизация на амортизируемите наети активи: в съответствие с възприетата амортизационна политика за подобни амортизируеми собствени активи.

2.8. Нематериални активи

А/ Оценка при признаване и последваща оценка

Външно създадените нематериални активи се оценяват при придобиването им по цена на придобиване.

Нематериалните активи придобити от дружеството се представят по цена на придобиване намалена с натрупаната амортизация и натрупаната загуба от обезценка. Праг на същественост: 700.00 лв. При извеждане временно от употреба същите не се отписват.

Б/ Последващи разходи

Последващи разходи, свързани с капитализиран нематериален актив, се капитализират, само когато водят до увеличаване на бъдещи икономически ползи от актива, за който са извършени. Всички други разходи се отчитат за периода, в който възникват.

В/ Амортизация

Амортизация се начислява на база на линейния метод според оценения полезен живот на нематериалните активи.

2.9. Материални запаси

Материалите се оценяват по по-ниската стойност от доставната и нетната реализируема. Установената разлика се отчита като други текущи разходи за дейността.

Доставната стойност/историческа цена/ представлява сумата от всички разходи по закупуването и преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето на СМЗ до сегашното им местоположение и състояние /материали, продукция и др./

Нетната реализируема стойност представлява предполагаемата продажна цена в нормалния ход на стопанската дейност, намалена с необходимите разходи за осъществяване на продажбата.

Стоково-материалните запаси се отчитат стойностно и натурално.

При отписване на материални запаси се прилага методът на средно претеглената стойност.

2.10. Вземания

Вземанията в лева са оценени по стойността при тяхното възникване. Като дългосрочни се класифицират вземания, които са с остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на годишния финансов отчет. Вземанията при съставянето на годишния финансов отчет се проверяват от ръководството за наличие на условия за несъбираеми и трудно събираеми на база възрастов анализ и /или договорни отношения и др. В случай, че съществува доказателство, че дружеството няма да бъде в състояние да събере всички дължими суми, съгласно първоначалните условия, същите се отписват.

2.11. Парични средства

Дружеството отчита като пари и парични средства наличните пари в брой и паричните средства по разплащателни сметки.

Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност.

2.12. Обезценка

Балансовата стойност на активите на Дружеството, с изключение на отсрочените данъчни активи, се преразглежда към всяка дата на изготвяне на баланса, за да се прецени дали не съществуват признаци за обезценка. В случай, че съществуват такива признаци, се прави приблизителна оценка на възстановимата стойност на актива.

Загуба от обезценка се признава винаги в случай, че балансовата стойност на един актив или група активи превишава неговата възстановима стойност.

Загубите от обезценка се признават в отчета за приходите и разходите

2.13. Разходи за бъдещи периоди

Като разходи за бъдещи периоди са представени разходи, които са предплатени през настоящата, но се отнасят за следващата отчетна година.

2.14. Основният капитал е представен по неговата номинална стойност и съответства на актуалната му съдебна регистрация. Към 31.12.2013 год. основният капитал е в размер на 150 хил.лв. и съответства на вписания в Търговския регистър.

2.15. Задължения /краткосрочни и дългосрочни/

Задълженията се класифицират като дългосрочни или краткосрочни в зависимост от степента на изискуемост. Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността им отразена във фактурите, която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените активи и услуги.

2.16. Доходи на персонала

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите на Дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и разпоредбите на действащото осигурително законодателство.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионното, здравно и срещу безработица осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено с осигурителния кодекс. След напускане на персонал се спазват разпоредбите по Кодекса на труда.

Краткосрочните доходи за персонала се признават като разход в отчета за приходи и разходи в периода, в който е положен трудът за тях и като текущо задължение/ след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки/.

2.17. Финансирания и приходи за бъдещи периоди

В счетоводния баланс предоставените средства се представят като финансиране, а в отчета за приходите и разходите на определен ред се представя признатата като приход част от дарението. Отчитат се финансираня за дълготрайни активи / амортизируеми и неамортизируеми / и дарения, свързани с преотстъпени данъци. Даренията, свързани с амортизируеми активи, се признават като приход пропорционално на начислените за съответния период амортизации на същите. Даренията, свързани с извършване на определени разходи, се признават като приход в периода на извършването им.

Преотстъпеният корпоративен по смисъла на ЗКПО се отчита като резерв.

Като приходи за бъдещи периоди се посочват възникналите през текущия период, когато същите се отнасят за следващи отчетни периоди.

2.18. Признаване на приходите от оперативна дейност

Нетните приходи включват сумите без данък добавена стойност, получени от извършени автобусни превози.

Приходите в Дружеството се признават на база на принципа на начисляването и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от Дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се оценят.

Приход от продажба на продукция и услуги се признава в отчета за приходите и разходите, когато същите са предоставени на клиентите. Приход не се признава, когато има значителна несигурност относно определяне на сделките.

Приход от лихви се признава при начисляване на лихвите.

2.19. Разходи за оперативна дейност

Разходи свързани с продукция и услуги се признават в периода на тяхното извършване и на база принципите на начисляване и съпоставимост. Те се включват в отчета за приходите и разходите, като се спазва съпоставимостта с признатите приходи.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който сделките, за които се отнасят, се изпълняват.

Финансовите разходи се включват в отчета за приходи и разходи, като се посочват диференцирано и се състоят от: лихвени разходи, курсови разлики от валутни операции, банкови такси и комисионни.

Разходите по заеми се признават като разход в периода, в който са извършени

2.20. Данъчно облагане и отсрочени данъци

В съответствие с българското данъчно законодателство, дружеството е субект на данъчно облагане с корпоративен данък. Данъчният процент върху печалбата е 10%.

Данъкът върху печалбата включва текущ и отсрочен данък. Текущ данък е сумата, която се очаква да се плати при прилагане на данъчни ставки, действащи към датата на отчета, като сумата се отнася за текущия период. Определя се от размера на данъчната печалба за периода. Отразява се като задължение към бюджета и намаление на счетоводната печалба или увеличение на счетоводната загуба.

Отсрочения данък се определя по балансовия метод, показващ временни разлики между балансовите стойности на активи и пасиви и техните данъчни основи.

Измененията на активите и пасивите по отсрочени данъци се представят във финансовия отчет, като разход за данъци от печалбата.

Отсрочените данъчни активи се признават, само ако е вероятно тяхното възстановяване при наличието на данъчна печалба. Пасив по отсрочени данъци се признава задължително за всички възникнали облагаеми временни разлики. Активите и пасивите по отсрочени данъци се оценяват по данъчните ставки съгласно данъчното законодателство, действащо за периодите, в които се очаква активът да се реализира или пасивът да се уреди.

2.21. Финансови инструменти

Финансови активи

Дружеството класифицира своите финансови активи в категорията кредити/заеми/ и вземания, включително и активи на разположение за продажба. Класификацията е в зависимост от същността и предназначението на финансовите активи към датата на тяхното придобиване. Ръководството определя класификацията на финансовите активи на Дружеството към датата на първоначалното им признаване в баланса. Финансовите активи се отписват от баланса на Дружеството, когато правата за получаване на парични средства от тези активи са изтекли, или са прехвърлени и дружеството е прехвърлило съществена част от рисковете и ползите от собствеността и върху актива.

Финансовите активи на дружеството включват парични средства и други вземания и други финансови активи. Печалбите и загубите от заеми и вземания се признават в отчета за приходи и разходи, когато заемите и вземанията бъдат отписани или обезценени, както и чрез процеса на амортизация

3. Оповестявания на информация по финансовия отчет

3.1. Дълготрайни активи и амортизация

Изготвената справка за нетекущите /дълготрайните/ активи, като елемент от финансовия отчет, представя информация за движението на същите през 2013 год. по групи активи. В същия отчет е включена информация и за амортизацията по групи активи.

През 2013 год. не е извършена промяна в методите на амортизация на дълготрайните активи.

Прилагани са следните амортизационни норми:

Машини, съоръжения и оборудване	– 20 и 25%
Компютърна техника и програмни продукти	- 30%
Транспортни средства	- 10 и 25%
Стопански инвентар и други ДМА	- 15%

Постъпилите в дружеството ДМА са придобити чрез покупка.

Извършена е инвентаризация на дълготрайните активи към 31.12.2013 год., съгласно изискванията на Закона за счетоводството. Няма установени липси и излишъци.

3.2. Материални запаси

Материалните запаси включват резервни части, горива и смазочни материали.

През 2013 год. :

- не са били налице обстоятелства, водещи до намаление на отчетната стойност на наличните стоково – материални запаси до нетна реализируема стойност и поради това няма намаление отчетено като

- текущ разход, както и материални запаси отчетени по нетна реализуема стойност;
- няма съществена разлика между балансовата и пазарната стойност на стоково – материалните запаси;
 - няма дадени в залог стоково - материални запаси за обезпечаване на пасиви

3.3. Вземания

Вземанията от клиенти са в размер на 47 хил.лв. От тях текущи със срок на уреждане до 1 година са 13 хил.лв. Към 31.12.2013 год. в баланса на Дружеството, в сметката отчитаща вземания от клиенти е включено вземане в размер от 34 хил.лв. по фактури за продажби от последното тримесечие на 2012 год. По преценка на Ръководството на Дружеството на посоченото вземане не е направена обезценка при съставянето на ГФО за 2013 год. Дружеството е предприело действие за събиране на въпросното вземане по съдебен път.

3.4. Парични средства

Няма парични средства по банкови сметки, които не са на разположение за ползване от ръководството.

3.5. Разходи за бъдещи периоди

Няма отчетени разходи за бъдещи периоди.

3.6. Дългосрочни и краткосрочни пасиви

Дружеството има задължения в размер 107 хил.лв.

В т.ч. – до 1 година – 67 хил.лв.

- над 1 година – 40 хил.лв.

3.7. Финансирания

През отчетния период са признати приходи от финансирания за текуща дейност в размер на 23 хил.лв. както следва:

- Община Белоградчик – 10 хил.лв.

- Община Чупрене – 6 хил.лв.

- Община Димово – 7 хил.лв.

3.8. Приходи от дейността

Приходи от извършени услуги	-	78 хил.лв.
-----------------------------	---	------------

Приходи от продажба на стоки	-	209 хил.лв.
------------------------------	---	-------------

Приходи от финансирания	-	23 хил.лв.
-------------------------	---	------------

/ в т.ч. за текуща дейност-23 хил.лв. /

Други приходи	-	80 хил.лв.
---------------	---	------------

3.9. Разходи за материали

Разходите са в размер на 76 хил.лв.

В т.ч. – горива и масла	-	41 хил.лв.
-------------------------	---	------------

- резервни части	-	19 хил.лв.
------------------	---	------------

- други	-	16 хил.лв.
---------	---	------------

3.10. Разходи за външни услуги

Разходите за външни услуги са в размер на 27 хил.лв

В т.ч. – застраховки	-	3 хил.лв.
----------------------	---	-----------

- наеми	-	2 хил.лв.
---------	---	-----------

- суми по договори с подизпълнител - 12 хил.лв.
- консултански дейности - 7 хил.лв.
- други - 3 хил.лв.

3.11. Разходи за персонала

Разходите за трудови възнаграждения са в размер на 59 хил.лв. в т.ч.:

наети по трудов договор - 59 хил.лв.;

Разходите за осигурителни вноски са в размер на 11 хил.лв.

3.12. Други разходи

Другите разходи представляват балансова стойност на продадени стоки и са в размер на 187 хил.лв. и други 3 хил.лв.

3.13. Финансови разходи

Разходи за лихви в размер на 1 хил.лв.

3.14. Разходи за данъци върху печалбата

Дружеството отчита счетоводен финансов резултат печалба 2 хил.лв. След данъчно преобразуване – 2 хил.лв., върху която е начислен данък.

4. Фундаментални грешки и промени в счетоводната политика

През финансовата 2013 година не са отчетени фундаментални грешки и промени в счетоводната политика на дружеството.

5. Сделки със свързани лица

Дружеството не е извършвало сделки попадащи в обхвата на СС 24

Оповестяване на свързани лица.

6. Събития след датата на баланса

Между датата на годишния финансов отчет и датата на одобрението му за публикуване няма възникнали коригиращи събития.

Отчетът е одобрен за публикуване от управителя на дружеството на 25.02.2014 год.

7. Средносписъчен брой на персонала по категории: 13 бр.

25.02.2014 г.

Съставител:



Управител:



ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

НА "БЕЛОГРАДЧИК ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ" АД

За периода 01 януари 2013 г. и приключващ на 31 декември 2013 г.

Настоящият доклад е изготвен в съответствие с разпоредбите на чл.33 от Закона за счетоводството и изискванията на Търговския закон.

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

" БЕЛОГРАДЧИК ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ " АД е Акционерно дружество вписано в Търговския регистър към Агенцията за вписванията с ЕИК: 815115532, със седалище , адрес на управление и място на стопанска дейност гр.Белоградчик , бул.: „Съединение,, 1.

Дейността на Дружеството не е ограничена със срок или друго прекратително условие и се извършва без клонова мрежа.

1. Описание на дейността

1.1. Собственост и управление

Капиталът на Дружеството е от 150 000 лв., изцяло с местно участие. Акционери в Дружеството са местни физически лица, като с най-голям брой акции са Димитър Христов Симеонов и Ивайло Бориславов Цонев.

„ Белоградчик Пътнически превози „ АД се представлява и управлява от Димитър Христов Симеонов. Изпълнителен директор на Дружеството е Димитър Христов Симеонов. Към 31.12.2013 г. Дружеството не притежава дялове и акции от капитала в други дружества.

Не са извършвани промени в правния статут и системата на управление и представителството на Дружеството.

1.2. Предмет на дейност

Предметът на дейност на „ Белоградчик Пътнически превози „ АД е автомобилни превози във вътрешно и международно съобщение, продажба на течни горива и смазочни материали, извършване на годишни технически прегледи.

1.3. Персонал

Към 31.12.2013 г. средносписъчния брой на персонала по трудов договор е 13 бр.

II. СЪСТОЯНИЕ, РАЗВИТИЕ И РЕЗУЛТАТИ ОТ ДЕЙНОСТТА ПРЕЗ 2013

г.

2.1. Общ преглед на дейността

Търговската дейност на Дружеството се простира в секторите:

- търговия – продажба на горива и смазочни материали
- услуги – автобусни превози, годишни технически прегледи.

2.2. Структура на приходите от продажби

Основната дейност на дружеството през отчетния период включва:

	Абсолютна сума- хил.лв	Относителен дял - %
- търговия на дребно с горива и см.материали	209	74
- услуги – пътнически транспорт, ГТП	78	26
2.3. Важни събития, настъпили след датата, към която е съставен годишният финансов отчет, които да оказват влияние на дейността - няма.		

2.4. Капиталова структура

- собствен капитал:	137 хил.лв.;
- пасиви :	107 хил.лв.;

2.5. Имуществена структура

- нетекущи активи:	128 хил.лв.;
- текущи активи:	116 хил.лв.

2.6. Резултати от дейността на Дружеството

През текущата година “ Белоградчик Пътнически превози “ АД реализира положителен финансов резултат / печалба / общо от дейността си.

3. Вероятното бъдещо развитие на предприятието:

Бъдещата си дейност дружеството ще развива в следните насоки:

- Запазване на досегашните клиенти и привличане на нови;
- Разширяване на дейността в областта на обществения транспорт и търговия с горива.
- Закупуване на дълготрайни материални активи за обновяване на автомобилния парк и стопанския инвентар;

Целта на ръководството е да оптимизира обемите на дейността и показателите на Дружеството.

III. ИНФОРМАЦИЯ, ИЗИСКВАНА ОТ ТЪРГОВСКИЯ ЗАКОН И ЗАКОНА ЗА СЧЕТОВОДСТВОТО

През 2013 г.:

- ръководството или свързани с него лица не са сключвали с дружеството договори, които да излизат извън обичайната му дейност или съществено да се отклоняват от пазарните условия;
- Изплащани са възнаграждения на членовете на Съвета на директорите и на Изпълнителния директор;
- не са придобивани и прехвърляни акции на Дружеството от членовете на Съвета на директорите.

Димитър Христов Симеонов в качеството си на член на Съвета на директорите и Изпълнителен директор притежава 10 420 броя акции.

Отговорности на ръководството

Според българското законодателство ръководството трябва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за финансовото състояние на Дружеството към края на годината и неговите финансови резултати.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователна адекватна счетоводна политика и, че при изготвянето на финансовия отчет към 31.12.2013 г. е спазен принципът на предпазливостта при оценката на активите, пасивите, приходите и разходите.

Ръководството също така потвърждава, че се е придържало към действащите Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, като финансовият отчет е изготвен на принципа на действащо предприятие.

Ръководството е отговорно за коректното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното стопанисване на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягването и откриването на евентуални злоупотреби и други нередности.

25.02.2014 г.

Изпълнителен директор:

/ Димитър Христов /



До Общото събрание
на акционерите на
"Белоградчик Пътнически Превози" АД
гр. Белоградчик

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

Доклад върху финансовия отчет

Ние извършихме одит на приложения финансов отчет на "Белоградчик Пътнически Превози" АД гр.Белоградчик, включващ счетоводния баланс към 31 декември 2013 г. и отчет за приходите и разходите, отчет за промените в собствения капитал, отчет за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и обобщеното оповестяване на съществените счетоводни политики и другите пояснителни приложения.

Отговорност на ръководството за финансовия отчет

Ръководството е отговорно за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определи като необходима, за изготвянето на финансов отчет, който да не съдържа съществени отклонения, независимо дали те се дължат на измама или на грешка.

Отговорност на одитора

Нашата отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение върху този финансов отчет, основаващо се на извършения от нас одит. Нашият одит бе проведен в съответствие с професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одитът да бъде планиран и проведен така, че да се убедим в разумна степен на сигурност доколко финансовият отчет не съдържа съществени неточности, отклонения и несъответствия.

Одитът включва изпълнението на процедури с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията, представени във финансовия отчет. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рисковете от съществени неточности, отклонения и несъответствия във финансовия отчет, независимо дали те се дължат на измама или грешка. При извършването на тези оценки на риска одиторът взема под внимание системата за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет от страна на предприятието, за да разработи одиторски процедури, които са подходящи при тези обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на системата за вътрешен контрол на предприятието. Одитът също така включва оценка на уместността на прилаганите счетоводни политики и разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценка на цялостното представяне във финансовия отчет. Считаме, че извършеният от нас одит предоставя достатъчна и подходяща база за изразеното от нас одиторско мнение.

Одиторско мнение

По наше мнение финансовият отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на дружеството към 31 декември 2013 г., както и неговите финансови резултати от дейността и за паричните потоци за годината, завършваща тогава, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия в България.

Обръщане на внимание

Обръщаме внимание на пояснителна бележка № 3.3 от Приложениято към финансовия отчет за 2013 г., където се описва несигурност, свързана със събирането на вземане от клиент в размер на 34 хил.лв. Нашето мнение не е квалифицирано във връзка с този въпрос.

Доклад върху други правни и регулаторни изисквания

Съгласно изискванията на Закона за счетоводството на България ние се запознахме с годишния доклад за дейността, изготвен от ръководството на дружеството. Годишният доклад не е част от финансовия отчет и е приложен към него. Считаме, че по отношение на съществените аспекти на историческата финансова информация има съответствие между годишния доклад за дейността и годишния финансов отчет на дружеството.

Регистриран одитор:

/ С. Данкова /

19.05.2014 г.

гр. Плевен

ул. "Драва" 3 ап.4



Запознах се с доклада
Димитър Сидоров

