УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

За образуване, действие, изменяне, прекратяване и
ликвидация на фирма: : „Амбулатория за индивидуална практика
за първична медицинска помощ по дентална медицина –
НАМЛИЕВ-ДЕНТАЛ“ – ЕООД – Пловдив

ОБРАЗУВАНЕ

Чл.1. Съгласно протокола за учредяване на Амбулатория за индивидуална практика за първична медицинска помощ по дентална медицина – „НАМЛИЕВ-ДЕНТАЛ“ – ЕООД Пловдив е приет настоящия учредителен акт, с който е образувано „Амбулатория за индивидуална практика за първична медицинска помощ по дентална медицина – НАМЛИЕВ-ДЕНТАЛ“ – ЕООД, с изразеното тук съдържание.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.2. Седалището на „Амбулатория за индивидуална практика за първична медицинска помощ по дентална медицина – НАМЛИЕВ-ДЕНТАЛ“ – ЕООД е в гр. Пловдив.

Чл.3. Адрес на управление е гр. Пловдив, ул. „Братя Свещарови“ № 4.

УЧРЕДИТЕЛ

Чл.4. Учредено е от **ЛЮБОМИР СТЕПАНОВИЧ НАМЛИЕВ – ЕГН** [redacted], с постоянен адрес [redacted], притежаващ л.к. № [redacted], издадена на [redacted] г. от МВР - [redacted]

ФИРМА И НАИМЕНОВАНИЕ

Чл.5. Фирмата ще бъде еднолично дружество с ограничена отговорност и ще съществува под наименование: „Амбулатория за индивидуална практика за първична медицинска помощ по дентална медицина – НАМЛИЕВ-ДЕНТАЛ“ – ЕООД – Пловдив.

ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл.6. Дружеството ще се представлява и управлява от **ЛЮБОМИР СТЕПАНОВИЧ НАМЛИЕВ – ЕГН** [redacted]**4**, с постоянен адрес [redacted] моб. тел.: 0878 467 609.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.7. Предмета на дейност на дружеството е: Оказване на извънболнична първична дентална помощ, чрез диагностика, лечение, рехабилитация, консултации, профилактика, подписване и извършване на всички видове извънболнични дентални дейности, изследвания и манипулации, профилактични прегледи, издаване на документи свързани с лечебна дейност.

СРОК НА ДЕЙНОСТТА

Чл.8. Дружеството ще действа безсрочно.

КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ

Чл.9. Капиталът на дружеството е **25 евро (двадесет и пет евро)**. Разпределен е в 25 (двадесет и пет) дяла по **1 евро (едно евро)** всеки и всички дялове са притежание на едноличния собственик **ЛЮБОМИР СТЕПАНОВИЧ НАМЛИЕВ – ЕГН** [redacted], с постоянен адрес [redacted].

ОТГОВОРНОСТ НА УЧРЕДИТЕЛЯ

Чл.10. Учредителят отговаря пред дружеството за вредите, които виновно е причинил при създаването му. Той няма право на възнаграждение от капитала за образуване на дружеството.

ВПИСВАНЕ

ЧЛ.11. (1) За вписване на дружеството в търговския регистър е необходимо:

1. представяне на настоящия учредителен акт,

2. назначен е управител на дружеството – собственика на капитала **ЛЮБОМИР СТЕПАНОВИЧ НАМЛИЕВ – ЕГН** [redacted], с постоянен адрес [redacted], който ще представлява дружеството.

3. Съдружника е изплатил целия си дял от капитала **25 евро (двадесет и пет евро)**,

4. Ако дружеството извършва дейност на инвестиционен посредник, както и на други дейности, за които отделен закон предвижда извършването им, с разрешение на държавен орган, се представя съответното разрешение.

5. При изменение или допълнение на учредителния акт за вписване в търговския регистър ще се представя препис, заверен от органа, представляващ дружеството.

(2) В регистъра се вписват данните по т.1, 2, 3, 4, и размерът на капитала, които данни след вписване се обявяват.

УПРАВЛЕНИЕ НА ЕДНОЛИЧНОТО ООД

Чл.12. (1) Едноличният собственик на капитала управлява и представлява дружеството лично.

(2) Едноличният собственик решава въпросите от компетентността на общото събрание, за което се съставя протокол в съответната за решенията на общото събрание форма.

(3) Решенията относно изменение на Учредителния акт, увеличаване и намаляване на капитала, преобразуване и прекратяване на дружеството, назначаване и освобождаване на управител, както и назначаване на ликвидатор, влизат в сила след вписването им в търговския регистър.

(4) Договорите между едноличния собственик и дружеството, когато се представлява от него, се сключват в писмена форма.

УВЕЛИЧАВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл.13. Увеличаването на капитала се извършва чрез:

1. увеличаване на дяловете,
2. записване на нови дялове.

НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл.14. (1) Капиталът може да бъде намален до установения в закона минимум 1 евро (едно евро) с решение на едноличния собственик, съгласно извършено преди това увеличение на капитала. В решението се посочва целта на намаляването, размерът му и начинът по който ще се извърши.

(2) Намалението може да се извърши чрез намаляване дяловете в капитала.

ПРЕДИЗВЕСТИЕ НА КРЕДИТОРИТЕ

Чл.15. (1) Решението за намаляване на капитала се обявява в търговския регистър. В обявлението дружеството заявява, че е готово да даде обезпечение на вземанията, или да изплати на кредиторите, които не са съгласни с намалението.

(2) Съгласието на кредиторите с намалението се предполага, ако до три месеца от обявяването, те не изразят писмено несъгласието си.

ВПИСВАНЕ НА НАМАЛЕНИЕТО

Чл.16. Изменението на Учредителния акт, с което се намалява капитала се вписва след изтичане на три месечния срок от обявяването на решението. Към заявлението за вписване се представят доказателства за спазване на изискванията за обявяване на решението и писмена декларация на управителя, че на кредиторите, които не са съгласни с намалението са дадени обезпечения или е изплатен дългът им.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЕДНОЛИЧНОТО ООД

Чл.17. (1) Дружеството, в което капиталът се притежава от едно физическо лице се прекратява:

1. при смърт или поставяне под пълно запрещение на учредителя, ако наследниците му не поискат да продължат дейността му,
2. по решение на съдружника след предупреждение на кредиторите като прекратяването се извършва с ликвидация,
3. при сливане и вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност,
4. при обявяване в несъстоятелност,
5. по решение на окръжния съд в предвидените от търговския закон случаи.

(2) Всяко търговско дружество може да се преобразува в друг вид. Дружеството се преобразува по съгласие на съдружниците, съответно по решение на общото

събрание. Съгласието, съответно решението подлежат на вписване в търговския регистър по седалището на съответното дружество в двумесечен срок от решението.

(3) При преобразуване на дружеството към заявлението за вписване се прилагат съответните актове необходими за преобразуваното и прекратяваното дружество.

(4) При преобразуване се прехвърля капитал. Прехвърлянето на дружествен дял се извършва с нотариално заверени подписи на договора и се вписва в търговския регистър.

ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.18. (1) При прекратяване на дружеството с ликвидация се открива производство за ликвидация.

(2) Ликвидатор на дружеството е управителят, ако няма назначен такъв, едноличният собственик на капитала. Ликвидаторът се вписва в търговския регистър, където се представя нотариално заверено съгласие и образец от подписа му.

(3) Ликвидация на дружеството се извършва по реда на глава 17 (седемнадесета) от търговския закон.

(4) След приключване на ликвидацията ликвидаторът иска заличаване на дружеството. Решението за заличаване се обявява в търговския регистър, ако учредяването е подлежало също на обявяване.

ВОДЕНЕ НА КНИГИ

Чл.19. (1) Дружеството води протоколна книга за решенията на едноличния собственик и счетоводни книги.

(2) Всеки търговец е длъжен да води счетоводство, в което отразява движението на имуществото на своето предприятие. Това движение се регистрира в хронологичен ред.

(3) Търговецът е длъжен чрез инвентаризация, в сроковете определени в Закона за счетоводството да установява наличността и оценката на елементите от актива и пасива на имуществото на фирмата.

(4) Търговецът е длъжен да обобщава резултатите от търговската дейност въз основа на записванията в счетоводните книги и на инвентаризацията, като изготвя годишен финансов отчет, а при необходимост и съответни счетоводни справки. Годишният финансов отчет трябва да бъде заверен от регистриран одитор в предвидените от закона случаи. Приетият годишен финансов отчет се представя за обявяване в търговския регистър, съгласно чл.155, ал.1, т.3 от ТЗ.

(5) Годишният счетоводен отчет на дружеството се проверява от дипломиран експерт-счетоводител. След това се обявява в търговски регистър.

УЧРЕДИТЕЛ: Любомир Стаматов Калчев