ПРИЛОЖЕНИЕ
към ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
на „ЗЕМЯ-1 " ЕООД

1. Дружеството няма парични средства във валута.
2. Дружеството не предоставя аванси и кредити на персонала си или на членовете на управата.
3. Дружеството не е предприятие от група.

31.03.2012г.
гр.Варна

Управител:.....
(Иван Димитров Димитров)

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
103845292

етна единица:	ЗЕМЯ-1 ЕООД
с.)	гр.Варна
цина	Варна

СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2012 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на нетекущите активи					Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	на постъпилите през периода	в т.ч. на постъпили от внос и нови местно производство	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаление		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаление		
а	б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Нематериални активи						0			0				0			0	0
Продукти от развойна дейност	6110					0			0				0			0	0
в т. ч. проучване на природни минерални залежи	6111					0			0				0			0	0
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и др. подобни права и активи	6120					0			0				0			0	0
в това число:						0			0				0			0	0
Програмни продукти, включително разработените по стопански начин	6121					0			0				0			0	0
Авторски и други права върху развлекателни, литературни и артистични произведения	6122					0			0				0			0	0
Търговска репутация	6130					0			0				0			0	0
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	6140					0			0				0			0	0
в т. ч. предоставени аванси	6141					0			0				0			0	0
Общо за група I	**6100**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
II. Дълготрайни материални активи						3	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	3
Земи и сгради	6210	3	0	0	0	3			3				0			0	3
Земи	6211	3				0			0				0			0	0
Сгради нежилищни	6212					0			0				0			0	0
Сгради жилищни	6213					0			0				0			0	0
Сгради със смесено предназначение	6214					0			0				0			0	0
Машини, производствено оборудване и апаратура, поточни производствени линии и други	6220					0			0				0			0	0
Съоръжения	6230					0			0				0			0	0
в т. ч. съоръжения, изградени чрез строителна дейност	6231					0			0				0			0	0
Транспортни средства	6240					0			0				0			0	0
Други дълготрайни материални активи	6250					0			0				0			0	0
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	6260					0			0				0			0	0
в т. ч. предоставени аванси	6261					0			0				0			0	0
Общо за група II	**6200**	**3**	**0**	**0**	**0**	**3**	**0**	**0**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3**

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на нетекущите активи					Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	на постъпилите през периода	в т.ч. на постъпили от внос и нови местно производство	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаление		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаление		
а	б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
II. Дългосрочни финансови активи																	
Акции и дялове в предприятия от група	6351					0			0				0			0	0
Предоставени заеми на предприятия от група	6352					0			0				0			0	0
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	6353					0			0				0			0	0
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	6354					0			0				0			0	0
Дългосрочни инвестиции	6355					0			0				0			0	0
Други заеми	6356					0			0				0			0	0
Изкупени собствени акции	6357					0			0				0			0	0
Общо за група III	**6350**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
IV. Отсрочени данъци	**6360**					**0**			**0**				**0**			**0**	**0**
Общо нетекущи (дълготрайни) активи (I+II+III+IV)	**6000**	**3**	**0**	**0**	**0**	**3**	**0**	**0**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3**

Дата: 23/03/2013

Ръководител: Иван Димитров Димитров

Съставител: АЛБЕНА ГЕОРГИЕВА ЙОВЧЕВА

(име,презиме,фамилия)

(подпис)

Лице за контакт: Албена Георгиева Йовчева

(име,презиме,фамилия)

0876636005

(телефон)

ЕООД
• ЗЕМЯ-1 •
ВАРНА

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА
на „ЗЕМЯ-1" ЕООД

А. Предмет на дейност: Търговия на дребно и едро с разнообразни стоки.

Б. База на изготвяне на годишния финансов отчет

1.Законът за счетоводството;

2.Националните счетоводни стандарти; По въпроси, за чието решаване няма изрични разпоредби в НСС и ЗС, се прилагат изискванията на МСС.

3.Данъчните закони, засягащи дейността на предприятието;

4.Вътрешни нормативни актове, утвърдени от ръководството на дружеството, свързани със спецификата на неговата дейност;

В. Основи за изготвяне на годишния финансов отчет

1. Основни счетоводни принципи:

а) текущо начисляване - приходите и разходите по сделките и събитията се отразяват счетоводно в момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти;

б) действащо предприятие– предприятието да не предвижда и да няма необходимост да се ликвидира или да ограничава мащабите на своята дейност в предвидимо бъдеще.

в) предпазливост-извършва се оценяване и отчитане на предполагаеми рискове и очаквани загуби;

г) съпоставимост между приходите и разходите – признаване на разходите, извършени във връзка с отделна сделка или събитие във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях. Признаването на приходите се отчитат за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване.

д) предимство на съдържанието пред формата- сделките и събитията се отразяват счетоводно в съответствие с тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, независимо от правната им форма.

е) запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период и постигане на съпоставимост на отчетните данни и показатели.

2. Изграждането и поддържането на счетоводната система осигурява:

а) всеобхватно хронологично регистриране на счетоводните операции въз основа на първичните счетоводни документи;

б) систематични счетоводни регистри за обобщаване на счетоводната информация,които се откриват в началото на отчетния период и приключват с неговия край;

в) синтетични и аналитични счетоводни регистри, връзка между тях;

г) междинно и годишно приключване на счетоводните регистри и съставяне на оборотна ведомост;

д) изменение в извършените счетоводни записвания чрез съставяне на коригиращи счетоводни статии;

е) прилагане на утвърден от ръководството индивидуален сметкоплан.

3. Отговорност за съставяне на годишен финансов отчет

а) ръководството на предприятието е отговорно за своевременното съставяне на счетоводните отчети, които трябва да дават вярна и честна представа за финансовото състояние, резултатите от дейността, паричните потоци и измененията на собствения капитал;

б)лицата, които са съставили и подписали счетоводните документи и техническите носители са отговорни за достоверността на информацията в тях. Поправки и добавки в първичните счетоводни документи не се допускат.Погрешно съставени първични счетоводни документи се анулират и се съставят нови.

в)съставителят на годишния финансов отчет и на междинните отчети отговаря за организацията на счетоводната отчетност и за своевременното му изготвяне.

4. Периодичност на изготвяне на междинни финансови отчети-в края на отчетната година.

Г. Оценъчни бази, използвани при изготвяне на финансовия отчет:

1.Дълготрайни материални активи

1.1 Дълготрайните материални активи първоначално се представят по цена на придобиване. Цената на придобиване е:

а) покупната цена и всички преки разходи за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му;

б) себестойност – когато са създадени в предприятието;

в) справедлива цена – когато са получени в резултат на безвъзмездна сделка;

г) по оценка, приета от съда и всички преки разходи-когато са получени в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон.

1.2 Оценка на дълготрайните материални активи след първоначалното признаване:

а) препоръчителен подход – след първоначално признаване като актив всеки отделендълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка. Честота на обезценка-на три години.

б) допустим алтернативен подход – след първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по преоценена стойност към датата на преоценката, намалена с начислените амортизации и последвалата натрупана загуба от обезценка.

Преоценките се осъществяват:

- на земи, сгради и терени – по справедливата им (пазарна)стойност, определена чрез оценка от лицензиран оценител;
- на останалите дълготрайни активи – по справедлива пазарна стойност.

При липса на надежна информация за пазарната им стойност те се оценяват по амортизираната им възстановима стойност.

1.3 Праг на същественост за признаване на дълготраен материален актив – 700лв.

1.4 Амортизация-дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод при прилагане на следните амортизационни норми:

Земя-не се амортизира; Сгради-4%; Конструкции-4%; Съоръжения-4%; Машини-30%; Оборудване-30%; Транспортни средства-25%;Стопански инвентар-15%;

1.5 Отписване на дълготрайни материални активи:

а) при продажба на дълготраен материален актив се извършва съпоставяне на постъпленията от продажби и неговата балансова стойност. Разликите-печалби или загуби се отчитат в отчета за приходи и разходи.

б) при замяна с други активи не се отчита печалба или загуба;

в) трансформиране в стока с цел продажба-по балансовата му стойност;

г) трансформиране в инвестиция-разликата между справедливата стойност на инвестицията и балансовата стойност на актива се отчита като разсрочен финансов приход или разсрочен финансов разход за срока на инвестицията, но не повече от 5години.

д) когато от актива не се очакват никакви икономически изгоди, той се отписва чрез ликвидиране. Преразглеждане на балансовата стойност на активите и определяне на тяхната възстановима стойност се извършва при тяхното инвентаризиране.

1.6 Подръжка и ремонти на дълготрайни материални активи

а) подръжка, ремонти и подобрения се отчитат като текущи разходи;

б) значими подобрения, реконструкции и модернизации, които удължават срокана годност, увеличават капацитета и производителността на дълготрайния актив се капитализират и увеличават неговата отчетна стойност.

2.Нематериални дълготрайни активи

2.1 Първоначалната оценка на външно създаваните нематериални активи е цената на придобиване.

Първоначалната оценка създаден в предприятието нематериален актив се определя по идентичен начин, по който се определя себестойността на готовата продукция.

2.2 Амортизирането на нематериалните активи се извършва по линеен метод.

2.3 Отписването на нематериалните активи

а) отписва се неговата балансова стойност;

б) разликите до балансовата стойност при отписване на нематериалните активи се отчитат по реда на т.8.2 от НСС 8.

3.Краткотрайни (краткосрочни)активи на предприятието

Те включват материални запаси; краткосрочни вземания; краткосрочни финансови активи; парични средства;

3.1. Материални запаси са краткотрайни активи, придобити под форма на :

Материали, придобити чрез покупка и предназначени основно за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция или извършване на услуги. При тяхната покупка се заприхождават по цена на придобиване(историческа цева) или доставна стойност, която включва следните разходи за закупуване: покупна цена, вносни мита, такси, невъзстановими данъци и акцизи, разходи по доставката-превози, товаро-разтоварни работи; Тяхната оценка в края на отчетния период е по-ниската от доставната им стойност или нетната им реализуема стойност. Нетната реализуема стойност се определя от комисия, назначена със заповед на ръководството. Разликите между отчетната и нетната реализуема стойност се отчитат по реда на т.11.2 от НСС2. Отчитането на стоково материалните запаси се извършва по метода на отписване като средно претеглена стойност- препоръчителен подход по НСС2. периодът на установяване на среднопретеглената стойност е след всяка доставка.

3.2. Стоки, придобити чрез покупка и предназначени за продажба. При тяхната покупка се заприхождават по цена на придобиване(историческа цева) или доставна стойност, която включва следните разходи за закупуване: покупна цена, вносни мита, такси, невъзстановими данъци и акцизи, разходи по доставката-превози, товаро-разтоварни работи, монтаж и пробна експлоатация; В разходите за закупуване не се включват складовите разходи за съхранение на стоките, административните разходи, финансовите разходи, извънредните разходи. Те се отчитат като текущи разходи за периода, през който са извършени. Търговските отстъпки и рабати, предоставени от доставчика намаляват доставната стойност на стоките. Методи на отписване при продажбите-средно претеглена стойност(период на претегляе-при всяка доставка).

Оценка в края на отчетния период по нейната реализуема стойност по т.т.11.1, 11.2, 11.3 и 11.4 от НСС 2. Разликите от обезценката се отчитат като текущи разходи, а когато в следващ период има увеличение се отчита като текущ приход до стойността на стоките преди тяхното намаление.

3.3 Краткосрочни вземания – предприятието класифицира като краткосрочни вземанията си в срок до 12 месеца от тяхното възникване, както и онази част от дългосрочните си вземания, чийто падеж настъпва в края на отчетния период. Краткосрочните вземания се оценяват в номинална стойност в момента на тяхното възникване.Краткосрочните вземания в чуждестранна валута се оценяват в момента на тяхното възникване, като левовата им равностойност се формира от размера на валутата и централния курс на БНБ към датата на сделката. Периодично краткосрочните вземания в чуждестранна валута се оценяват към датата на съставяне на финансовия отчет, както и към датата на междинните финансови отчети(или друга честота). Получените разлики при оценката по заключителен курс към датата на финансовия отчет се отчитат като текущ финансов приход или текущ финансов разход. В края на отчетния период се извършва оценка на краткосрочните вземания по реда на НСС32 Финансови инструменти. Разликата от обезценката се отчита като текущ финансов разход. Краткосрочните вземания от възникнали временни разлики при данъчното облагане се отчитат по реда на НСС12 Данъци от печалбата.

3.4 Краткосрочни финансови активи – предприятието класифицира като краткосрочни финансови активи, които се притежават от предприятието за период от 12 месеца, придобити с цел продажба. Краткосрочните финансови активи при тяхното придобиване се оценяват по историческа цена. В края на отчетния период краткосрочните финансови активи се оценяват по реда на НСС32 Финансови инструменти. Разликите се отчитат като текущи финансови приходи или текущи финансови разходи.

3.5. Парични средства са притежаваните от предприятието авоари като касови наличности, наличности в банкови и депозитни сметки. Паричните средства в чуждестранна валута се отчитат по курс на придобиване. Намалението на паричните средства в чуждестранна валута се отчита по валутен курс на продажбата им. Разликите се отчитат като текущи финансови приходи или финансови разходи. Намалението на паричните средства в чуждестранна валута поради разплащане на сделки и фонансови операции се извършва по курса на придобиване или средно претеглен курс.паричните средства деноминирани в чуждестранна валута към датата на финансовия отчет се оценяват по заключителен курс на БНБ (и/или към междените финансови отчети). Възникналите разлики се отчитат като текущи финансови приходи или финансови разходи.

4. Собствен капитал

Собственият капитал на предприятието е остатъчната стойност на активитена предприятието след приспадане на всичките му пасиви.

Пасивите на предприятието са съществуващи негови задължения, които произтичат от минали събития и чието уреждане се очаква да доведе до изтичане на ресурси-носители на икономическа изгода.

5. Дългосрочни задължения са задълженията на предприятието, чийто срок на уреждане е по-дълъг от 12 месеца. Лихвените плащания, свързани с дългосрочните задължения се отчитат като текущи финансови разходи и се представят като краткосрочни задължения в случай, когато няма извършено плащане. Дългосрочните задължения, деноминирани в чуждестранна валута първоначално се вписват в баланса на предприятието по централния курс на БНБ към датата на възникването. В края на

отчетния период дългосрочните задължения се оценяват по централния курс на БНБ за съответната валута, а разликите се отчитат като текущи финансови приходи или финансови разходи. Погасителните вноски на дългосрочните задължения, отнасящи се за текущия отчетен период се прекласифицират като краткосрочни задължения в случай, че останат непогасени в края на отчетния период.

6.Краткосрочни задължения са задълженията, чийто срок на уреждане е по-кратък от 12 месеца. Начислените вноски за социално и здравно осигуряване на персонала се отчитат като текущи разходи за периода, за който се отнасят.

7. Приходи - Предприятието определя като приходи брутните потоци от икономически изгоди, получени и дължими на предприятието от клиентите в хода на обичайната му дейност. Критериите за признаване на приходите се прилагат за всяка сделка поотдерно, за отделими компоненти на една сделка и за две или повече сделки едновременно при свързани такива. Те са:

а) когато е вероятно да има икономическа изгода, свързана със сделка;

б) сумата на прихода може да бъде надежно изчислена;

в) направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделка могат да бъдат надежно измерени;

г) приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи.

В противен случай се отчитат като аванс или приход за бъдещ период до момента, в който могат да бъдат надежно изчислени. Приход не се признава, когато разходите не могат да бъдат надежно изчислени. При тези обстоятелства всяко получено плащане се признава като задължение (аванс от клиента).

7.1 Продажба на продукция и стока:

а) приходът от продажби на продукция и стоки се признава, когато са изпълнени условията , визирани в т.6.1 от НСС 18;

б) при запазване на значителни рискове, свързани със собствеността на предприятието-продавач, сделката не е продажба и приходът не се признава. Запазване на значителни рискове са налице-т.6.3 от НСС 18;

7.2 Извършване на услуги- т.7.1, 7.2 и 7.3 от НСС 18;

7.3 Лихви, лицензионни възнаграждения и дивиденти – т.8.1, 8.2, 8.5 и 8.6 от НСС 18;

8. Провизии

Провизия е задължение с неопределена срочност или размер.

Условни задължения-такива задължения, които могат да се класифицираткато възможно задължение и настоящо задължение. И двете имат произход минали събития, но възможното задължение може да бъде измеримо и оценимо, а настоящето – не може. Те не се признават като пасив, но трябва да се оповестяват. Признават се в момента, в който се появи вероятност от изходящ паричен поток за погасяване на задължението.

Конструктивни задължения- произтичат от преструктуриране на предприятието.Изисква се да има формален план за преструктуриране и са изпълнени общите критерии за признаване на провизии и предприятието е информирало засегнатите страни.

Условен актив – възможен актив, който произлиза от минали събития. Отчитането на същия става възможно след постъпване на поток икономически изгоди в предприятието.Съдебно решение в наша полза по дадено дело-тогава признаваме

вземане и приход. Условният актив се оповестява, когато постъпването на поток икономически ползи е вероятно.

Провизии трябва да се признават, когато са изпълнени следните критерии:

- предприятието има текущо правно или конструктивно задължение като резултат от минали събития към датата на изготвяне на баланса;
- има вероятност за погасяване на задължението да бъде необходим паричен поток;
- може да бъде направена надежна оценка на задължението.

Провизиите трябва да бъдат преразглеждани към датата на всеки счетоводен баланс с цел отчитане на текуща най-добра оценка. Формираните текущи задължения от начисляване се отчитат като други текущи задължения, отделно от съществуващитезадължения за дейността на предприятието. Трябва да се води аналитичност според породилите ги събития. Отписаната неизплатена част, формирана от провизии, се отчита като финансов приход.

9. Нетни печалби и загуби за периода.

Фундаментални грешки и промени в счетоводната политика НСС8.

Фундаментални грешки – когато в резултат на допускането на грешки финансовият отчет за един или повече периоди не може да се счита за достоверен към датата на публикуване. Коригирането по препоръчителен период се отчита по текущия период чрез увеличаване на салдото на неразпределената печалба от минали години. А когато е по-голяма от неразпределената от неразпределената печалба, разликата се отчита като непокрита загуба от минали години. Свързани с грешка данъци се довнасят. При алтернативния подход фундаментални грешки , свързани с предходни периоди , се коригират, като текущо се включват в други приходи и разходи за текущия период, а за предходния период се изготвят проформа (баланс, отчет за приходите и разходите, отчет за паричния поток и отчет за собствения капитал) и се прилагат към годишния финансов отчет. Проформите отчети се изготвят, за да се добие представа как би изглеждал отчетът, ако тази грешка не е била извършена.

Промени в счетоводната политика – при изискване от Закона за счетоводни стандарти и или ако доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на предприятието.

Препоръчителен метод-всяка корекция трябва да бъде отразена като корекция на салдото на неразпределената печалба от минали години. При прилагане на този подход промяната в счетоводната политика се проявява с обратна сила. Корекцията, която се извършва във връзка с промяната на счетоводната политика не се отразява в ОПР за текущата година, а само в счетоводния баланс като корекция на неразпределената печалба от минали години и на съответната балансова статия, върху която промяната е оказала въздействие. Когато не може да се определи надежно, промяната в счетоводната политика се прилага без обратна сила.

Допустим алтернативен подход – при него всяка промяна в счетоводната политика се включва в други приходи и разходи при определяне на печалбата или загубата за текущата година. Промяната се отчита с обратна сила, освен в случая, когато тя не може да бъде определена в разумни граници.

31.03.2013г.
Гр.Варна

Управител:.....
(Иван Димитров)

ЕООД • ЗЕМЯ-1 • ВАРНА