КООПЕРАЦИЯ ЗК "ЖИТЕН КРАЙ"

с.Екз.Антимово община Карнобат обл.Бургас

ЕИК 812078032

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

за 2014 год.

Одиторски доклад
Счетоводен баланс
Отчет за приходите и разходите
Отчет за паричните потоци
Отчет за собствения капитал
Приложение

Представляващ:

Радко Радев

ЗК "ЖИТЕН КРАЙ" с.Екзарх Антимово

Съставител:

Марин Стефанов

КО ОДИТ ООД
Одиторско предприятие
Стефан Корадов, *д.е.с., регистриран одитор*
Член на Института на дипломираните експерт-счетоводители в България

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

До Общото събрание на

ЗК „ЖИТЕН КРАЙ"
с. Екзарх Антимово

Доклад върху финансовия отчет

Ние извършихме одит на приложения финансов отчет на ЗК „ЖИТЕН КРАЙ" към 31 декември 2014 година и на свързаните с него счетоводен баланс, отчет за приходите и разходите, отчет за паричните потоци и отчет за собствения капитал, както и обобщеното оповестяване на съществените счетоводни политики и другите пояснителни приложения.

Отговорност на ръководството за финансовия отчет

Отговорността за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с *Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия и Закона за счетоводството* се носи от ръководството на кооперацията. Тази отговорност включва: разработване, внедряване и поддържане на система за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовите отчети, които не съдържат съществени неточности, отклонения и несъответствия, независимо дали те се дължат на измама или на грешка; подбор и приложение на подходящи счетоводни политики; и изготвяне на приблизителни счетоводни оценки, които да са разумни при конкретните обстоятелства.

Отговорност на одитора

Нашата отговорност се свежда до изразяване на мнение върху този финансов отчет, основаващо се на извършения от нас одит. Той бе проведен в съответствие с професионалните изисквания на *Международните одиторски стандарти.* Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одита да бъде планиран и проведен така, че одитора да се убеди в разумна степен на сигурност доколко финансовия отчет не съдържа съществени неточности, отклонения и несъответствия. Одитът включва изпълнението на процедури с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията представени във финансовия отчет. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рисковете от съществени неточности, отклонения и несъответствия във финансовия отчет, независимо дали те се дължат на измама или на грешка. При извършването на тези оценки на риска одиторът взема под внимание системата за вътрешен контрол свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет от страна на кооперацията, за да разработи одиторски процедури, които са подходящи при тези обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на системата за вътрешен контрол на кооперацията.

БУРГАС 8000, ул. Цар Симеон I № 63 **тел./факс: 056 84 39 63**
E-mail: koradov@mail.bg GSM: 0888 21 30 30

Одитът също така включва оценка на уместността на прилаганите счетоводни политики и разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценка на цялостното представяне във финансовия отчет.

Смятаме, че извършения от нас одит предоставя достатъчна и подходяща база за изразеното от нас одиторско мнение.

Мнение

В резултат на това удостоверяваме, че финансовия отчет представя достоверно във всички съществени аспекти финансовото състояние на кооперацията към 31 декември 2014 година, както и нейните финансови резултати от дейността и промяната в паричните потоци за годината в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Доклад върху други правни и регулаторни изисквания

Годишен доклад за дейността по изискванията на Закона за счетоводството (чл. 33)

В съответствие с изискванията на българския Закон за счетоводството (чл.38, пар.4), ние сме се запознали с годишния доклад на ръководството за дейността на Кооперацията за отчетната 2014 г. Този доклад не представлява част от годишния му финансов отчет за същия период. Отговорността за изготвянето му за дейността се носи от ръководството на кооперацията. Историческата финансова информация, представена в годишния доклад за дейността, съответства във всички съществени аспекти на информацията, представена и оповестена във финансовия отчет на кооперацията към 31 декември 2014 година, изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Стефан Корадов, д.е.с.
Регистриран одитор

11 февруари 2015 год.
Бургас

БУРГАС 8000, ул. Цар Симеон I № 63 тел./факс: 056 84 39 63
E-mail: koradov@mail.bg GSM: 0888 21 30 30

КООПЕРАЦИЯ ЗК "ЖИТЕН КРАЙ"

ЕИК 812078032

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

31.12.2014 год

АКТИВ	2014	2013	ПАСИВ	2014	2013
	хил. лв			хил. лв	
А. Нетекущи (дълготрайни) активи	**2 217**	**2 351**	**А. Собствен капитал**	**7 661**	**8 513**
I. Дълготрайни материални активи	**2 195**	**2 329**	**I. Записан капитал**	**494**	**498**
Земи	90	90	**II. Резерв от последващи оценки**		
Сгради	166	181	**III. Резерви**	**7 686**	**6 238**
Машини, оборудване и апаратура	1 900	2 003	Законови резерви	7 686	5 754
Съоръжения и други	39	55	Други резерви		484
II. Отсрочени данъци	**22**	**22**			
Б. Текущи (краткотрайни) активи	**5 662**	**6 422**	**IV. Текуща печалба**	**(519)**	**1 777**
I.Материални запаси	**2 544**	**2 725**			
Суровини и материали	505	745	**Б. Задължения краткосрочни**	**222**	**264**
Незавършено производство	1 605	1 656	Текущи задължения към доставчици	2	3
Продукция	433	319	Задължения към персонала	58	67
Предоставени аванси	1	5	Текущи осигурителни задължения	30	36
II. Вземания - краткосрочни	**1 237**	**1 212**	Текущи данъчни задължения	12	43
Вземания от клиенти и доставчици	127	128	Други задължения - текущи	120	115
Други вземания:	1 110	1 084			
III. Парични средства, в т.ч.:	**1 881**	**2 485**			
Разплащателни сметки	1 881	2 485			
В. Разходи за бъдещи периоди	**4**	**4**			
СУМА НА АКТИВА	**7 883**	**8 777**	**СУМА НА ПАСИВА**	**7 883**	**8 777**

с.ЕКЗ.АНТИМОВО 10.02.2015 год.

Съставител:
Марин Стефанов

Ръководител:
Радко Радев

Одитор:
Стефан Кораков, д.е.с.

КООПЕРАЦИЯ ЗК "ЖИТЕН КРАЙ"

ЕИК 812078032

ОТЧЕТ
за паричните потоци
за 2014 година

Показатели	хил. лв 2014			хил. лв 2013		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност	**5 404**	**6 004**	**-600**	**5 987**	**6 795**	**-808**
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	3 952	3 424	528	4 936	4 566	370
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	13	902	(889)		953	(953)
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	20	252	(232)	30	175	(145)
Платени и възстановени данъци върху печалбата		43	(43)		67	(67)
Други парични потоци от основна дейност	1 419	1 383	36	1 021	1 034	(13)
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност	**2**	**6**	**(4)**	**13**		**13**
В. Парични потоци от финансова дейност	**5 406**	**6 010**	**(604)**	**6 000**	**6 795**	**(795)**
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)			**2 485**			**3 280**
Д. Парични средства в началото на периода			**1 881**			**2 485**
Е. Парични средства в края на периода						

с.ЕКЗАРХ АНТИМОВО 10.02.2015 г.

Съставител: Марин Стефанов

ЗК "ЖИТЕН КРАЙ" с. Екзарх Антимово

Ръководител: Радка Радев

Одитор: Стефан Кораидов, н.е.с.

КООПЕРАЦИЯ ЗК "ЖИТЕН КРАЙ"

ЕИК 812078032

О Т Ч Е Т
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
за 2014 год.

РАЗХОДИ	хил. лв 2014	2013	ПРИХОДИ	хил. лв 2014	2013
А. РАЗХОДИ	**5 476**	**5 011**	**А. ПРИХОДИ**	**4 957**	**6 986**
I. Разходи за оперативната дейност	**5 467**	**5 003**	**I. Приходи от оперативната дейност**	**4 719**	**4 624**
Намаление на запасите от продукция и незав.пр-во	50		**Нетни приходи от продажби в т.ч.:**	**3 494**	**4 128**
Разходи суровини и материали	2 415	2 293	-продукция	3 393	4 068
Разходи външни услуги	1 611	1 333	- услуги	101	60
Разходи за персонала:	941	997	незавършено производство	114	496
- разходи за възнаграждения	801	851	**Други приходи, в т.ч.:**	**1111**	**2300**
- разходи за осигуровки	140	146	-приходи от финансирания	1047	2253
Разходи за амортизация:	406	328			
Други разходи	44	52	**II. Финансови приходи**	**20**	**30**
-Балансова стойност на продадени активи	6	8	Други финансови приходи	20	30
II. Финансови разходи	**9**	**8**			
Разходи за лихви и др. финанс. разходи	9	8	**III. Извънредни приходи**	**218**	**32**
Б. Печалба от обичайната дейност		**1 943**			
			Б. Загуба	**519**	
В. Счетоводна печалба	-	**1 975**			
IV. Разходи за данъци от печалбата	-	*198*			
Г. Печалба	-	**1 777**			
Всичко:	**5 476**	**6 986**	**Всичко:**	**5 476**	**6 986**

с.ЕКЗ.АНТИМОВО 10.02.2015 г.

Съставител:
Марин Стефанов

Ръководител:
Радко Радев

Одитор:
Стефан Корадов, д.е.с.

КООПЕРАЦИЯ ЗК "ЖИТЕН КРАЙ"

ЕИК 812078032

ОТЧЕТ
за собствения капитал
2014 год.

(Хил.лв)

Показатели	Дялов капитал	Резерви		Неразпределена печалба - минали години	Текуща печалба	Общо собствен капитал
		Зако-нови	Други резерви			
1. Собствен капитал в началото на годината	**498**	**6 238**		**1 777**		**8 513**
2. Изменение за сметка на собствениците, в т.ч.:	**(4)**	**1 448**				**1 444**
-увеличение	2	1 527				1 529
-намаление	(6)	(79)				(85)
3. Финансов резултат 2014 г.					**(519)**	**(519)**
4. Разпределение на печалба				**(1 777)**		**(1 777)**
в т.ч.: за дивидент				(250)		(250)
5. Други изменения в капитала						-
6. Собствен капитал в края на годината	**494**	**7 686**	**-**	**-**	**(519)**	**7 661**

с.ЕКЗАРХ АНТИМОВО 10.02.2015 г.

Съставител: /Марин Стефанов/

ЗК "ЖИТЕН КРАЙ" с.Екзарх Антимово

Ръководител: Радко Радев

Одитор: Стефан Кораков, д.с.с.

П Р И Л О Ж Е Н И Е

Към финансовия отчет за 2014 година на кооперация „ЖИТЕН КРАЙ" С. Екзарх Антимово, община Карнобат

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

„Житен край" с правна форма кооперация, регистрирана в Агенцията по Земеделска кооперация вписванията под № 2935/ 1993 година в търговския регистър по партидата на кооперация „ЗК" Житен край" ЕИК 812078032 са вписани следните обстоятелства :

Част „ Вписани обстоятелства"
Раздел „Обща информация"
Идентификация
1. ЕИК812078032
Кооперация ЗК „Житен край"
2935/ 1993
Раздел Общ статус
2. Фирма : ЗК „Житен край"
3. Правна форма : Кооперация
4. Седалище и Адрес на управление :

България, област Бургас, община Карнобат, с. Екзарх Антимово, ул. „Първи май" № 83, телефон 05524- 2273, факс 05524 2215, адрес на електронната поща – zkj_kray@b-trust.org , zk_jkray@abv.bg

5. Предмет на дейност :

Производство на земеделска продукция върху внесените за съвместна обработка от кооператорите и арендувани наети земи, тяхната преработка и реализация, извършване на производствени услуги механизирани, агрохимически, транспортни, търговски и други услуги, които могат да бъдат единични и комплексни както на стопанствата и нейните членове така и на фермери, арендатори и други земеделски производители, извършва преработка на земеделски продукти, промишлени и други дейности не забранени със закон, осъществява самостоятелно или в съдружие с други организации и лица търговска дейност в това число и външно търговска дейност със земеделски стоки и други не забранени в това число и на комисионни начала.

5 "а„ Основна дейност по НКИД– 01.11, Отглеждане на зърнени и бобови растения (без ориз) и маслодайни семена.

- Собственици – Кооперацията е с променлив брой членове.
- Основен капитал – Кооперацията е с променлив капитал

• В съответствие с измененията на Закона за кооперациите са извършвани своевременно промени в устава на кооперацията. Последните промени са направени през 2012 година. Тя е сдружение на собственици на земеделски земи и други физически лица, които чрез съвместни производствено обслужващи дейности взаимопомощ и сътрудничество извършват стопанска и друга дейност за задоволяване на техните икономически, социални и културни интереси.

• Численост на персонала : Числеността на персонала е 63 непостоянна величина, тъй като характерът на производството има сезонен характер през пролетта на годината се приемат сезонни работници до приключване на сезона – ноември. В най усиления сезон на работа числеността достига до 70 човека. Средно списъчния брой на персонала за 2014 година е 63 човека. В кооперацията работят: Инженери – 2 бр.; агроном – 1 бр.; счетоводители- 4 бр.; обслужващ персонал – 2 бр.; производствен персонал – 40 бр. механизатори, ремонтни работници и 8 бр. общи работници.

• Форма на управление – кооперация

• Ръководство – кооперацията се ръководи от ръководство в състав : председател, гл. счетоводител, инженер по техническата част и инженер ръководител на производствена бригада.

• Кооперацията не е свързана с други лица – няма изградени други подразделения и не членува в между кооперативни предприятия.

II. ОСНОВА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

Финансовият отчет на кооперацията е индивидуален финансов отчет и е изготвен на база Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия (ДВ бр.30/ 2005 година, изменен и допълнен с ПМС № 251 / 17.10.2007 година, обнародван в ДВ бр.86/ 26.10.2007 г. в сила от 01.01.2008 година).

Отчетният период за изготвяне на финансовия отчет е 01.01.2014 година до 31.12.2014 година. Представена е сравнителна информация и за преходния период. Дата на изготвяне на отчета е 10.02.2015 година. Финансовия отчет е изготвен в хиляди левове и всички оповестени суми са в хиляди левове, освен ако изрично не е посочено друго.

Финансовият отчет е изготвен въз основа на счетоводното предположение за действащо предприятие.

На УС на кооперацията ни са известни обстоятелствата, които да поставят под съмнение този принц

III. ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИ

През 2014 година не са настъпили промени в счетоводните политики.

IV. СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ

1.Общи положения

Най значимите счетоводни политики, прилагани при изготвянето на финансовия отчет, са представени по-долу. Счетоводните политики са

определени от Управителния съвет на кооперацията. Спазвани са принципите на историческа цена и действащо предприятие.

При изготвянето на финансовия отчет са използвани някои счетоводни оценки и допускания. Те се базират на най- пълното познаване на текущите събития и действия от страна на ръководството, но въпреки това реалните резултати могат да бъдат различни от тези оценки и допускания.

2. Сделки в чуждестранна валута

Финансовия отчет е изготвен и представен в български левове, която е отчетната валута на кооперацията.

Сделките в чуждестранна валута, с изключение на тези за покупка и продажба на чуждестранна валута, се вписват в левове при първоначалното счетоводно отразяване, като към сумата в чуждестранна валута се прилага обменният курс на БНБ към датата на сделката. Закупената чуждестранна валута се оценява по курс на придобиване. Продадената чуждестранна валута

се оценява по курс на продажба. Приходите и разходите, които възникват при уреждането на тези сделки, както и от преоценяването на валутни позиции в края на отчетния период, са признати в Отчета за приходите и разходите като „положителни/ отрицателни/ разлики от промяна на валутни курсове".

На 01.07.1997 година в България е въведен Валутен борд. Съгласно него стойността на българския лев е фиксирана в съотношение към евро 1 EUR = 1.95583 лв.

3. Приходи и разходи

Приходите се определят по справедливата стойност на полученото или подлежащото на получаване възнаграждение под формата на парични средства.

Приходите от продажби се признават както следва :

продажба на продукция, стоки, материали, нематериални активи и дълготрайни материални активи – при фактуриране и прехвърляне на собствеността на продавача ;

продажби на услуги – в зависимост от етапа на завършеност и когато резултатът от сделката може надеждно да се оцени :

лихви – текущо пропорционално на времева база ;

дивиденти – при установяване на правото за получаването им ;

лицензионни възнаграждения – съгласно договори.

Приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените разходи за нея.

4. Получени заеми

Получените заеми се признават първоначално по справедлива стойност на полученото. Последващо оценяване става на базата на амортизуема стойност, т. е. на подлежащото на връщане. Разходите по заемите от типа „такси за отпускане на кредит" се разсрочват пропорционално на времева база. Разходите за лихви се признават текущо в Отчета за приходите и разходите като „Разходи за лихви".

5. Нематериални активи

Един актив се признава и отчита като нематериален актив, когато отговаря на определението за такъв, при придобиването му може надеждно да се оцени и от използването му се очакват икономически изгоди.

Първоначалната оценка на актива се извършва по себестойност.

Тя включва покупната цена, мита и невъзстановими данъци, както и всякакви преки разходи, понесени от предприятието с цел подготовката на актива за използването му като :

разходи за подготовка на мястото, където ще се използва активът;

разходи по доставката – като транспортни, куриерски и др.;

разходи за инсталиране;

разходи за хонорари на програмисти, консултанти, икономисти и други специалисти.

Първоначалната оценка на вътрешно създаден нематериален актив се получава като сбор от разходите, извършени в момента, в който активът за първи път е постигнал критериите за признаване.

- отговаря за определението за нематериален актив (установим нефинансов ресурс без физическа субстанция със съществено значение при употреба, от която се очакват икономически ползи) на цената на придобиване може да се направи надеждна оценка и се очакват икономически изгоди за дружеството.

Амортизация се начислява чрез прилагане на линеен метод, като се използва полезния живот на актива, който за дружеството е както следва:

права върху интелектуална собственост – за срока на договора или разрешението;

права върху индустриална собственост – за срока на договора или разрешението;

програмни продукти – 2 години или срок на договора ;

продукти от развойна дейност – до 5 години ;

интернет- сайтове – за срока на договора.

Избраният праг на същественост в кооперацията е 700 лева.

6.Дълготрайни материални активи

Първоначална оценка на всеки дълготраен материален актив става по цена на придобиване.Тази цена включва :

покупната цена, включително невъзстановими мита и данъци, включително произтичащи от непризнат данъчен кредит във връзка с извършените преки разходи;

всички разходи, които се отнасят пряко до привеждането на актива до мястото, където ще се използва, и в състоянието, в което ще се използва както е предвидено от ръководството на дружеството;

първоначалната приблизителна оценка на разходите за демонтаж, преместване на актива и възстановяване на площадката, когато дружеството е

поело задължение за извършването на такива разходи. Тези разходи се представят като провизии

Разходите, които се отнасят пряко до придобиването на актива са :

за подготовка на обекта, например при изравняване на терен, върху който ще се строи сградата;

за първоначална доставка и обработка – транспортни, за монтаж и други подобни;

професионални хонорари – например на брокери, архитекти, инженери, адвокати, консултанти, нотариуси и други подобни.

Разходи, които не се включват в цената на придобиване са :

разходи за отпуск и други подобни предпроизводствени разходи;

начални оперативни загуби;

за обучение на персонала – за работа с нов актив, с нова категория клиенти.

административни и други общи разходи

Последващото оценяване на активите се извършва по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загуби от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се представят в Отчета за приходите и разходите.

Разходи, които ще доведат до увеличаване на бъдещите икономически изгоди от използването на актива се прибавят към стойността му. Всички други последващи разходи се отчитат като текущи през периода, през който са направени.

Амортизация се начислява чрез прилагане на линеен метод, като се използва полезния живот на актива, който за дружеството е както следва :

сгради и съоръжения	25 години;
машини и оборудване	10 години;
автомобили	10 години;
компютри и мобилни телефони	2 години;
други	5 години;

Избраният праг на същественост в кооперацията е 700 лева. Вс

7. Лизингови договори

Когато кооперацията е лизингополучател

При финансов лизингов договор кооперацията отчита наетия актив по по-ниската от справедливата стойност или стойността на минималните лизингови плащания. В баланса се признава и задължение в размер на определената в договора обща сума на наемните плащания. Разликата се признава за финансов разход за бъдещи периоди, който се отчита като текущ финансов разход през периода на договора. Активите, придобити при условията на финансов лизинг, се амортизират като останалите амортизируеми активи.

При експлоатационен лизингов договор кооперацията отчита като разходи за външни услуги плащанията за наем на актив.

8. Обезценка на активите на кооперацията

Към датата на съставяне на баланса кооперацията преразглежда балансовата стойност на активите си с цел да се определи дали има индикации, че стойността на даден актив е обезценена.

Кооперацията прави индивидуална преценка за всеки актив и в случаите, когато възстановимата стойност на даден актив е по-ниска от неговата балансова стойност, то последната следва да бъде намалена и сумата се отчита като загуба от обезценка.

Възстановимата стойност е по-високата стойност от нетната продажна цена и стойността в употреба на един актив.

9. Финансови активи

Финансови активи са парични средства и следните категории финансови инструменти: кредити и вземания, първоначално възникнали в дружеството; финансови активи, държани за търгуване; финансови активи, държани до настъпване на падеж и финансови активи, обявени за продажба. Финансовите активи се отнасят към различните категории в зависимост от намеренията на кооперацията.

Финансовите активи се признават на датата на сделката. Това става първоначално по себестойност, равна на даденото за вложението, вкл.разходите по извършване на сделката.

Отписването на финансов актив става когато се реализират правата, настъпи отказ от правата или изтече срокът за реализиране на правата.

Към датата на съставяне на баланса кооперацията извършва тестове за обезценка и при наличие на признаци за обезценка признава загуби от обезценката.

10. Стоково – материални записи

Стоково – материалните запаси в кооперацията включват материали, продукция, стоки и незавършено производство. В себестойността им се включват всички разходи по закупуване и преработка и други разходи, пряко свързани с тях. Към края на всеки отчетен период стоково- материалните запаси се оценят по по-ниска от балансовата стойност или нетната реализуема стойност. Сумата на обезценката се признава като загуба от обезценката.

Нетната реализуема стойност е предполагаемата продажна цена, намалена с необходимите разходи за завършване и продажба. В случай, че в преходни периоди е била признавана загуба от обезценка и се окаже, че новата нетна реализуема стойност е по-висока, то се признава възстановяване на загуба от обезценка, което не може да надвишава вече признатата загуба от обезценка.

Кооперацията определя разхода на стоково-материалните си запаси, като прилага формулата средно претеглена стойност. При продажби балансовата им стойност се признава като разход през периода на признаване на прихода от продажба.

11.Данъци от печалбата

Текущи данъчни активи и / или пасиви представляват вземания или задължения към бюджета, които се отнасят за текущия период и представляват надвнесен или дължим данък върху печалбата. Те се изчисляват като се прилага текущата данъчна ставка на база облагаемия доход за годината.

Активите и пасивите по отсрочени данъци се оценяват по данъчните ставки съгласно данъчното законодателство, действащо за периодите, в които се очаква активът да се реализира или пасивът да се уреди.

Активите и пасивите по отсрочени данъци се представят компенсирано във финансовия отчет.

Пасиви по отсрочени данъци се представят в пълен размер. Активи по отсрочени данъци се признават до степента, до която е вероятно да има бъдещи данъчни печалби, срещу които активът да се реализира.

12.Парични наличности и парични еквиваленти.

Кооперацията представя като парични наличности своите налични пари в брой или в безсрочни депозити. Парични еквиваленти са краткосрочни, високи ликвидни вложения, които са лесно обратими в парични наличности.

13.Капитал

Регистрираният капитал отразява номиналната стойност на записаните дялови вноски на кооператорите. Натрупаната печалба (загуба) от минали години включва неразпределената печалба и непокритата загуба от минали години.

Резервите са : общи (законови) и други.

14.Пенсионни и други задължения към персонала

Кооперацията не е разработвала програми за доходи след напускане на персонала.

Кооперацията отчита като краткосрочни задълженията си към персонала по неизползвани отпуски, които се очаква да бъдат използвани в рамките на 12 месеца след датата на баланса, както и неизплатените заплати.

15.Финансови пасиви

Финансовите пасиви на кооперацията включват: възникнали първоначално в кооперацията пасиви (търговски и по финансов лизинг); финансови пасиви, държани за търгуване и финансови пасиви, държани до настъпване на падеж.

Финансовите пасиви се класифицират съобразно целта при поемането им. Оценяват се първоначално по себестойност, равна на справедливата стойност на полученото за вложението, вкл. всички разходи по сделката.

Последваща оценка на финансовите пасиви е по амортизируема стойност, с изключение на държаните за търгуване, които се оценяват по справедлива стойност.

Кооперацията отписва финансов пасив, когато погаси задълженията, настъпи отмяна на задълженията или изтече срокът за уреждане на задълженията.

Получените банкови заеми се признават по сумата, подлежаща на плащане. Лихвите по заемите се отчитат като текущи финансови разходи. Таксите за управление на дългосрочни заеми се разсрочват пропорционално на времева база за срока на заема.

16.Провизии, условни активи и условни пасиви

Провизиите, представляващи текущи задължения, произтичащи от минали събития, уреждането на които се очаква да породи необходимост от изходящ паричен поток от ресурси, се признават като задължения на кооперацията.

Сумата, призната като провизии, е най – добрата приблизителна оценка на изходящите парични потоци от ресурси, необходими за уреждане на задължението.

Провизиите се преразглеждат всяка година към датата на баланса и при необходимост стойността им се коригира.

Кооперацията не отчита в баланса условни активи и условни пасиви, а ги представя извън баланса.

V. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ

	Земя	Сгради и съоръжения	Машини и оборудване	Транс-портни средства	Други ДМА	Общо ДМА
	хил. лв.	хил.лв.	хил.лв.	хил.лв.	хил. лв.	хил. лв.
Отчетна стойност:						
Салдо на 1 януари 2014	90	362	4080	198		4730
Постъпили	-			12		272
			260			
Излезли						
Салдо на 31 декември 2014	**90**	**362**	**4340**	**210**		**5002**
Натрупана Амортизация: Салдо на 01.01.2014		181	2077	143		2401
Амортизация за периода		14		29		
Амортизация на излезлите			363			406
Салдо на 31 декември 2014		**195**	**2440**	**172**		**2807**
Балансова стойност на 31 декември 2014	**90**	**167**	**1900**	**38**		**2195**

VI. ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ

1. Инвестиции в дъщерни предприятия

Кооперацията няма инвестиции в дъщерни предприятия.

2. Инвестиции в асоциирани предприятия

Кооперацията не представя инвестициите си в асоциирани предприятия.

3. Инвестиции в смесени предприятия

Кооперацията не притежава дялове в смесени предприятия.

4. Вземания :

Видове вземания	Към 31.12.2014г. в х.лв.	Към 31.12.2013в х.лв.
Вземания от продажби	126	128
Аванси по доставчици	1	5
Други		1084
Общо		1217

Вземанията са представени по стойността им при възникване.

Всички вземания са краткосрочни. Не е отчитана обезценка, тъй като дружеството счита, че ще ги реализира в размера, посочен в баланса.

5.Данъчни вземания

Видове вземания	Към 31.12.2014 г. в. х.л.	Към 31.12.2013г.в х.лв.
Надвнесен корпоративен данък	36	
Общо	36	

5. Парични средства

Видове парични средства	Към 31.12. 2014 г.в х.лв.	Към 31.12.2013 г. в х.лв.
Парични средства в банки	1881	2485
общо	1881	2485

6. Краткосрочни задължения

Видове задължения	Към 31.12.2014г. в х. лв.	Към 31.12.2013г. в хил.лв.
Задължения към доставчици	2	3
други	220	261
всичко	**222**	**264**

VII. ЛИЗИНГ

Към 31 декември 2014 г. кооперацията няма договор за финансов лизинг.

VIII. КАПИТАЛ

Основния капитал на кооперацията е 494 х. лв. към 31.12.2014година.

IX. ДОХОДИ НА ПЕРСОНАЛА

Към 31 декември 2014 г. персоналът в кооперацията е 63 човека.

1. Разходи за персонала

	2014(хил. лв.)	2013 (хил.лв.)
Разходи за персонала	801	851
Разходи за соц.осигуряване	140	146
Общо	941	957

2. Задължения към песонала и към осигурителни институции.

	2014 хил. лв.)	2013(хил.лв.)
Текущи задължения към персонала за заплати	58	67
Текущи задължения към осигурителни институции	30	36
ОБЩО	88	103

Начислявани са обезщетения при пенсиониране на персонала съгласно КТ. Начислени и изплатени 13 х.лв.

X. ПРИХОДИ

Видове приходи	2014(хил.лв.)	2013 (хил.лв)
Приходи от продажба на стоки	3393	4068
Приходи от предоставени услуги	101	60
Незавършено производство	114	496
Други приходи		2300
Финансови приходи	20	30
Извънредни приходи	218	32
ОБЩО		6986

XI. РАЗХОДИ

1.Разходи за суровини и материали

Енергийни продукти	614	612
Вода	1	2
Резервни части	120	144
Торове	754	960
Препарати	555	230
Други	371	345
Общо	2415	2293

2. Разходи за външни услуги

Видове	2014 (хил.лв.)	2013(хил.лв.)
Разходи за застраховки	117	99
Разходи за нает транспорт	109	94
Разходи за тек.ремонт	44	67
Разходи за правни консултации		3
Разходи за куриерски услуги	1	7
Разходи за независим финансов одит	4	3
Други разходи за външни услуги	1336	979
Общо	1611	1132

3. Други разходи

Видове	2014	2013 (хил.лв.)
Разходи за членски внос		3
Други разходи	44	49
Общо	44	52

XII. ФИНАНСОВИ ПРИХОДИ

Други финансови приходи и разходи

	2014(хил. лв.)	2013 (хил.лв.)
Приходи от лихви	20	30

XIII. ДАНЪЦИ

Очакваните разходи за данъци, базирани на данъчна ставка за 2014г. в размер на 10 % (2013г. : 10 %) и действително признатите данъчни разходи в Отчета за приходите и разходите са равнени както следва:

	2014 (хил. лв.)	2013 х.лв.
Финансов резултат за периода преди данъци	-526	1975
Данъчна ставка	10	10
		198

XIV. СЪБИТИЯ, НАСТЪПИЛИ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА

Изминалата 2014 година не се характеризира с настъпването на събития, имащи съществен характер и повлияли значително върху извършваната дейност от кооперацията.

XV. ДРУГИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ

1. Информация съгласно чл. 38, ал. 5 от Закона за счетоводство.

Кооперацията е начислила суми за ползваните услуги от регистрирани одитори както следва :

	2014 хил.лв.)	2013 (хил.лв.)
Независим финансов одит	4	3
Общо	4	3

2. Заведени съдебни дела от и срещу кооперацията.

Кооперацията няма заведени дела.

XVI. ДАТА НА ОДОБРЕНИЕ НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ.

Годишния финансов отчет за 2014 г. на кооперацията е официално одобрен на ……..2015 година от УС на кооперацията.

Съставил: .....
Марин Стефанов

Председател: .....
Радко Радев

До

Общото събрание

На ЗК „Житен край"

З А К Л Ю Ч Е Н И Е

На КС на ЗК „Житен край" с.Екзарх Антимово за одобряване на годишния доклад на УС на ЗК „Житен край"с.Екзарх Антимово за 2014година, приемане на годишния финансов отчет, одиторския доклад и покриване на загубата за 2014 год

Контролния съвет на ЗК „Житен край" с. Екзарх Антимово в състав :

1. **Председател: Байчо Иванов Праматаров**
2. **Членове: Димитър Ганчев Димитров**
   Радка Иванова Друмева

След запознаване с годишния доклад за дейността на кооперацията за 2014г., ГФО за 2014 г., одиторския доклад на ДЕС- Стефан Корадов за независимия финансов одит за заверка на ГФО ЗА 2014 Г.

1.Годишния доклад на Управителния съвет за дейността на кооперацията за 2014 година, който отчита цялостната и дейност, отговаря на изискванията на Закона за кооперациите, Закона за счетоводството и Устава на ЗК.

Контролния съвет препоръчва на Общото събрание да одобри доклада за дейността на кооперацията за 2014 г.

2. Финансовия отчет представя във всички съществени аспекти финансовото състояние на ЗК „Житен край" с.Екзарх Антимово към 31.12.2014 г. и неговите финансови резултати от дейността и паричните потоци за годината, в съответствие със счетоводните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, приети за прилагане в Р България.

В заключение КС предлага Общото събрание да приеме :

а/ ГФО на ЗК „Житен край" с.Екзарх Антимово и

б/ Одиторския доклад на независимия одитор Ст Корадов

в,Предложението на Ус за покриване на загубата за 2014 год.в размер на 519 419,71 лв от фонд „РЕЗЕРВЕН „

Заключението е изготвено в съответствие с изискванията на чл.15, ал.4, т.5 от Закона за кооперациите.

Контролен съвет : Председател : 1.

Членове : 2.

3.