НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ

Териториална дирекция ВЕЛИКО ТЪРНОВО

Подадената от СОЛАР-67 ЕООД,
БУЛСТАТ/Сл. номер 200153891,
Декларация по чл. 92 от ЗКПО (Образци 1010 и 1010а),
За 2013,
е заведена под
вх. № 154351400118880 / 02.03.2014 г.

НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ 0783 ТД-МФ - Р

Приложение 2

НАЦИОНАЛЕН СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ

НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ

ЕИК по БУЛСТАТ/ ТР
200153891

Отчетна единица: Солар 67 ЕООД
Гр. (с.) Пчелен
Община Пчелен

Попълва се от приходната администрация
Териториална дирекция на НАП ..... ТСБ .....
Входящ № и дата

ГОДИШЕН ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА НЕФИНАНСОВИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ ПРЕЗ 2013 ГОДИНА

Данните в годишния отчет за дейността се попълват от всички нефинансови предприятия, съставящи баланс, на основание чл. 20 от Закона за статистиката.

Представянето на годишния отчет за дейността е **задължително** съгласно Закона за статистиката, Националната статистическа програма за 2014 г., Закона за корпоративното подоходно облагане (ЗКПО) и Закона за данъците върху доходите на физическите лица (ЗДДФЛ), в срок до 31 март 2014 г. за данъчнозадължените лица по ЗКПО и до 30 април 2014 г. за данъчнозадължените лица по ЗДДФЛ.

Неизпълнението на задълженията за попълване и представяне на годишния отчет за дейността се санкционира по чл. 52 от Закона за статистиката, чл. 276 от ЗКПО и чл. 83 от ЗДДФЛ.

Данните за Вашето предприятие се ползват и защитават съгласно действащата нормативна уредба, като се гарантира тяхната конфиденциалност.

№	Наименование на формуляра	Стр.
1.	Справка за предприятието през 2013 година	2
2.	Справка за местните единици за 2013 година	4
3.	Справка за група предприятия през 2013 година	6
4.	Счетоводен баланс към 31.12.2013 година	11
5.	Отчет за приходите и разходите за 2013 година	15
6.	Отчет за собствения капитал за 2013 година	19
7.	Отчет за паричните потоци за 2013 година	20
8.	Справка за приходите и разходите от лихви за 2013 година	21
9.	Справка за разходите за придобиване на дълготрайни материални активи за 2013 година	22
10.	Справка за разходите за придобиване и поддържане на дълготрайни материални (ДМА) и нематериални (ДНА) активи с екологично предназначение за 2013 година	24
11.	Справка за платените данъци и такси през 2013 година	26
12.	Справка за получените субсидии и инвестиционни помощи и извършените разходи за 2013 година	28
13.	Справка за изразходваните средства за опазване на околната среда, получени от субсидии, помощи и дарения за 2013 година	30
14.	Справка за нетекущите (дълготрайните) активи към 31.12.2013 година	31
15.	Справка за вземанията и задълженията, разпределени по институционални сектори към 31.12.2013 година	33
16.	Справка за притежаваните дългови ценни книжа и финансови деривати по институционални сектори към 31.12.2013 година	37
17.	Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд за 2013 година	39
18.	Справка за чуждестранните преки инвестиции към 31.12.2013 година	43
19.	Справка за приходите на строителните предприятия по видове строителство през 2013 година	45
20.	Справка за приходите от продажби на предприятията, предоставящи бизнес услуги по видове продукти през 2013 година	47
21.	Справка за приходите от продажби на стоки, материали и комисионни от търговско-посредническа дейност в раздел „Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети" през 2013 година	52
22.	Справка за продажбите и търговските разходи през 2013 година	56
23.	Отчет за наличностите, постъпленията и разходите на суровини и материали за 2013 година	60
24.	Отчет за разходите на горива и енергия за 2013 година	64
25.	Справка за производството и продажбите на енергийни продукти за 2013 година	67
26.	Справка за научноизследователската и развойна дейност (НИРД) през 2013 година	69
27.	Справка за производството и продажбите на промишлени продукти за 2013 година	74

СПРАВКА ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО ПРЕЗ 2013 ГОДИНА

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
200153891

I. Име и адрес на предприятието

Наименование на предприятието:

Сокор 67 ЕООД

Адрес за контакт (офис) :

Област	Плевен		
Община	Плевен	Район *	
Град/село	Плевен	Код по ЕКАТТЕ**	
Пощенски код	5800		
Улица	Емил Димитров	Номер	5
Булевард		Блок	
Ж. к.		Вход	А
Квартал		Етаж	1
Площад		Апартамент	1
Друго		Пощенска кутия	
Електронна поща			
Интернет страница			
Мобилен телефон		Факс ***	
Телефони ***			

II. Собственост към 31.12.2013 година

Собствеността на предприятието е:	**Относителен дял от капитала в %**
Държавна	
Общинска	
Частна на местно лице	100
Частна на чуждестранно лице	
Частна на неправителствена организация	
Общо	**100.00**

При попълването на **собствеността** да се имат предвид следните пояснения:
- Частна на местно лице - собственост на българско юридическо или физическо лице, включително и собственост на чуждестранно физическо лице, придобило статут на български гражданин по законоустановения ред;
- Частна на чуждестранно лице - собственост на чуждестранно юридическо или физическо лице, което по смисъла на Закона за чужденците в Р България не е български гражданин;

В случай на двойно гражданство, собственикът сам определя дали е български или чужд гражданин и в зависимост от това се определя формата на частна собственост.

Вярно с оригинала

СОКАР-67 ЕООД ПЛЕВЕН

* Попълва се само за градовете София, Пловдив и Варна.
** Попълва се в ТСБ.
*** В първата клетка се вписва кодът за национално избиране, а във втората - номерът на телефона/факса.

III. Икономическа дейност

№	Дейности, които е извършвало предприятието	Относителен дял на нетните приходи от продажби през 2013 г. в %	Код по КИД-2008**	Код по НКИД-2003**
1.	Услуги по преместаването	100	4942	4992
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

В този раздел се посочват дейностите, извършвани от предприятието през 2013 година. За тяхното описание трябва да се използва Класификацията на икономическите дейности – КИД-2008, която е публикувана на интернет страницата на НСИ – www.nsi.bg

IV. Място на извършване на дейността

На колко места *(адрес, населено място)* **Вашето предприятие извършва дейност?** ☐☐☐

Ако броят на местата е повече от 1, попълнете и съответния брой приложения „Данни за местните единици".

Населено място, в което предприятието извършва преобладаващата си дейност.

Област: плевен

Община: плевен

Град/село: плевен

Район*:

Код по ЕКАТТЕ**:

Код на поречие**:

V. Социално предприятие

Вашето предприятие "социално предприятие" ли е?

☐ ДА ☒ НЕ

„Социалното предприятие" се определя като оператор в социалната икономика, чиято основна цел е постигането на положително измеримо социално въздействие, **а не генерирането на печалба в полза на собственици или акционери**. То работи на пазара като предоставя социални услуги или стоки на лица в неравностойно положение или използва метод на производство на стоки или услуги, в който е заложена социалната му цел.

Предприятието Ви е **„социално"** когато:

1. Над 50% от печалбата регулярно се инвестира за постигането на социални цели:
   - Подпомагане на социално уязвими групи и/или лица в изолация;
   - Опазване на околната среда с въздействие върху обществото;
   - Социална иновационна дейност;
   - Осъществяване на други дейности, предоставяне и/или производство на услуги и стоки със социална цел;

   и/или
2. Над 30% от наетия персонал е от социално уязвими групи.

Вярно с оригинала

СОДАР ПЛЕВЕН ВООД

* Попълва се само за градовете София, Пловдив и Варна.

** Попълва се в ТСБ.

СПРАВКА ЗА МЕСТНИТЕ ЕДИНИЦИ ЗА 2013 ГОДИНА

ДАННИ ЗА МЕСТНАТА ЕДИНИЦА

Пореден номер

Наименование на местната единица:

Солар 67 ЕООД

Място на извършване на дейността:

Област	Плевен		
Община	Плевен	Район *	
Град/село	Плевен	Код по ЕКАТТЕ**	
Пощенски код	5800	Код на поречие**	
Улица	Елисл Димитров	Номер	5
Булевард		Блок	
Ж. к.		Вход	А
Квартал		Етаж	1
Площад		Апартамент	1
Друго		Пощенска кутия	
Електронна поща	сзсха@abv.bg		
Интернет страница			
Мобилен телефон	0878618472	Факс ***	
Телефони ***			
Вид дейност-описание	Услуги по преместването	Код (КИД 2008)**	4942
		Код (НКИД 2003)**	4942

Бруто приходи от продажби (вкл. акцизи, без ДДС) - хил. лева	132
Среден списъчен брой на наетите лица по трудово или служебно правоотношение	1
Среден брой през годината на наетите лица по договор за управление и контрол	
Среден брой през годината на работещите собственици	1
Среден брой през годината на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	
Разходи за възнаграждения (вкл. сумите по граждански договори на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател) - хил. лева	1
Размер на направените инвестиции - хил. лева	

Вярно с оригинала

СОЛАР 67 ПЛЕВЕН ЕООД

* Попълва се само за градовете София, Пловдив и Варна.
** Попълва се в ТСБ.
*** В първата клетка се вписва кодът за национално избиране, а във втората - номерът на телефона/факса.

Отчетна единица: Солоф 67 ЕООД
Гр. (с.) Плевен
Община Плевен

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
2 0 0 1 5 3 8 9 1

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2013 ГОДИНА

АКТИВ

Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	**01000**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
в това число:			
За водноелектрически централи	02121		
За вятърни генератори	02122		
За слънчеви колектори	02123		
За термопомпи	02124		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	**02100**		
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210		
Земи	02211		
Сгради	02212		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220		
в това число:			
За водноелектрически централи	02221		
За вятърни генератори	02222		
За слънчеви колектори	02223		
За термопомпи	02224		
Съоръжения и други	02230	3	
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	**02200**	3	
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	**02300**		
IV. Отсрочени данъци	**02400**		
Общо за раздел Б	**02000**	3	

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси	03110	3	3
Суровини и материали	03120		
Незавършено производство	03121		
в т. ч. млади животни и животни за угояване и разплод	03130		
Продукция и стоки	03131		
Продукция	03132		
Стоки	03140		
Предоставени аванси	**03100**	3	3
Общо за група I			
II. Вземания	03210	14	6
Вземания от клиенти и доставчици	03211		
в т.ч. над 1 година	03220		
Вземания от предприятия от група	03221		
в т.ч. над 1 година	03230		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03231		
в т.ч. над 1 година	03240		
Други вземания	03241		
в т.ч. над 1 година	**03200**	14	6
Общо за група II			
III. Инвестиции	03310		
Акции и дялове в предприятия от група	03320		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03330		
Други инвестиции	**03300**		
Общо за група III			
IV. Парични средства	03410	9	6
Касови наличности и сметки в страната	03411	5	4
Касови наличности в лева	03412		
Касови наличности във валута (левова равностойност)	03413	4	2
Разплащателни сметки	03414		
Блокирани парични средства	03415		
Парични еквиваленти	03420		
Касови наличности и сметки в чужбина	03421		
Касови наличности в лева	03422		
Касови наличности във валута	03423		
Разплащателни сметки във валута	03424		
Блокирани парични средства във валута	**03400**	26	6
Общо за група IV	**03000**		
Общо за раздел В	**04000**		
Г. Разходи за бъдещи периоди	**04500**	29	15
Сума на актива (А+Б+В+Г)			

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	**05100**		
Акционерен капитал	05110		
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120		
в т. ч. допълнителен капитал (апортни вноски)	05121		
II. Премии от емисии	**05200**		
III. Резерв от последващи оценки	**05300**		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
в т. ч. допълнителни резерви	05441		
Общо за група IV	**05400**		
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	12	12
Непокрита загуба	05520		
Общо за група V	**05500**		
VI. Текуща печалба (загуба)	**05600**	3	
Общо за раздел А	**05000**	15	12
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	**06000**	15	12
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100		
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110		
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200		
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300		
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	6	1	2
Задължения към доставчици	07400	14	3
До 1 година	07401	14	3
Над 1 година	07402		
Задължения по полици	07500		
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600		
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700		
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800		
До 1 година	07801		
Над 1 година	07802		
в това число:			
Към персонала	07810		
До 1 година	07811		
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820		
До 1 година	07821		
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830		
До 1 година	07831		
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	**07000**	14	3
До 1 година	07001		
Над 1 година	07002		
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	**08000**		
в това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	**08500**	19	15

Вярно с оригинала

Дата: 03.2014

Ръководител: Цеца Александрова Кутева

Съставител: Цеца Александрова Кутева

(име,презиме,фамилия)

(подпис)

Лице за контакт: Цеца Александрова Кутева

(име,презиме,фамилия)

0878841247

(телефон)

Отчетна единица: Солар 67 ЕООД
Гр. (с.) Плевен
Община Плевен

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
2 0 0 1 5 3 8 9 1				

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2013 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	127	92
Суровини и материали	10210	3	3
Външни услуги	10220	124	89
Разходи за персонала	10300	2	
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310	1	1
в т. ч. компенсируеми отпуски	10311		
Разходи за осигуровки (към осигурителни фондове)	10320	1	
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321		
Разходи за амортизация и обезценка	10400		
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410		
в това число:			
Разходи за амортизация	10411		
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500		
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510		
Провизии	10520		
Общо за група I	**10000**	129	93
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200		
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	**11000**		
Б. Печалба от обичайна дейност	**14000**		
III. Извънредни разходи	**12000**		
в т.ч. за природни и други бедствия	12100		
Общо разходи (I + II + III)	**13000**	129	93
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	**14100**		0
IV. Разходи за данъци от печалбата	**14200**		
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	**14300**		
Г. Печалба (В - IV - V)	**14400**	3	0
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	**14500**	132	93

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100	132	93
Продукция	15110		
Стоки	15120		
Услуги	15130	132	93
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132		
Приходи от промишлени услуги, вкл. на ишлеме	15133		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
в т. ч. със строителен характер	15310		
Други приходи	15400		
в това число:			
Приходи от финансирания	15410		
от тях: от правителството	15411		
Приходи от продажби на суровини и материали	15420		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15430		
Общо за група I	**15000**	132	93
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300		
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	**16000**		
Б. Загуба от обичайна дейност	**19000**		
III. Извънредни приходи	**17000**		
в т.ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо приходи (I + II + III)	**18000**	132	93
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	**19100**		
Г. Загуба (В + IV + V)	**19200**		
Всичко (Общо приходи + Г)	**19500**	132	93

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2013 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

(Хил. лево

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (код 15100, кол.1 вкл. акцизи, без ДДС)	15500	132
в т. ч. приходи от населението*	15510	132
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15600	
Левова равностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи по код 15430, кол.1)	15700	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710	
от тях: от страни членки на ЕС	15711	
Приходи от услуги на ишлеме	15800	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15810	
Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда **	15900	
Приходи от финансирания от правителството като субсидии за околната среда (от код 15411, кол. 1)	15950	

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги.

** Включват се само приходите от продажби на странични продукти, получени от съоръжения и дейности, класифицирани като такива за околната ср
Приходите от продажби на странични продукти могат да се посочат само ако тези продукти не са основен източник на доход за предприятието, напр. продажби на гипс от газови филтри на високи комини.

(Хил. левове)

Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Разходи за суровини и материали	**21000**	3
Енергийни продукти *	21110	
Вода	21120	
Резервни части и окомплектовки	21130	
Други	21140	3

*Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топлоенергия). Не се посочват енергийните продукти, използвани като суровини, или купени с цел препродажба.

(Хил. левове)

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Разходи за външни услуги	**31000**	124
Застраховки	31110	
в т. ч. социални застраховки	31111	
Суми по граждански договори и хонорари	31120	
в т. ч. на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	31121	
Наеми	31130	
в т. ч. на дълготрайни материални активи	31131	
Суми по договор с подизпълнител	31140	
в т.ч. със строителни фирми	31141	
Плащания на агенции за набиране на персонал	31150	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги	31160	1
Нает транспорт	31170	123
Текущ ремонт	31180	
в това число на:		
Сгради	31181	
Машини и оборудване	31182	
Консултантски дейности	31190	
в това число:		
Юридически	31191	
Счетоводни и одиторски	31192	
Рекламни дейности	31200	
Разходи за услуги, оказани от чуждестранни институции	31250	
Други	31210	
в това число:		
За доставяне на вода	31211	
За отвеждане и пречистване на отпадъчни води (платени суми на ВИК и други)	31212	
За събиране и третиране на отпадъци	31213	

(Хил. левове)

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Други разходи	**41000**	
Балансова стойност на продадените активи	41100	
Стоки	41110	
Суровини и материали	41120	
Млади животни и животни за угояване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	
Разходи за командировки	41200	
Други	41300	
в т. ч. данък сгради, данък върху превозните средства, данък върху социалните и представителните разходи	41310	

(Хил. левове)

Раздел V. Дивиденти

Показатели	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Приходи от дивиденти	51100	
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	51110	
Изплатени дивиденти през годината	51200	
в т.ч. изплатени на бюджета	51210	

Отчетна единица: Солар 67 ЕООД
Гр. (с.) Плевен
Община Плевен

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
2 0 0 1 5 3 8 9 1				

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2013 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията, прилагащи облекчена форма на финансова отчетност, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	**61610**								13			13
2. Промени в счетоводната политика	61620											
3. Грешки	61630											
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	61640											
5. Изменение за сметка на собствениците	61650											
Увеличение	61651											
Намаление	61652											
6. Финансов резултат за текущия период	61660										3	3
7. Разпределение на печалбата	61670											
в т. ч. за дивиденти	61671											
8. Покриване на загуба	61680											
9. Последващи оценки на активи и пасиви	61690											
Увеличение	61691											
Намаление	61692											
10. Други изменения в собствения капитал	61710											
11. Салдо към края на отчетния период	**61720**								13		3	16
12.Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	61730											
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11±12)	61740								13		3	16

Вярно с оригинала

Дата: 03.2014

Ръководител: Цеца Александрова Кутеви
Съставител: Цеца Александрова Кутеви
(име,презиме,фамилия)

(подпис)

Лице за контакт: Цеца Александрова Кутеви
(име,презиме,фамилия)

0888812478
(телефон)

Отчетна единица: Солар 67 ЕООД
Гр. (с.) Плевен
Община Плевен

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР											
2	0	0	1	5	3	8	9	1			

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2013 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията, прилагащи облекчена форма на финансова отчетност, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводство

(Хил. лево

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност		150			11		
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531	150	137	13	123	109	14
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533		1	-1		1	-1
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61534						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535						
Плащания при разпределения на печалби	61536						
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537						
Други парични потоци от основна дейност	61538					2	-2
Общо за раздел А	**61530**	150	138	12	123	112	11
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61543						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546						
Общо за раздел Б	**61540**						
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	61551						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552		-3	3			
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553						
Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденти и други подобни	61554						
Плащания на задължения по лизингови договори	61555						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556						
Други парични потоци от финансова дейност	61557						
Общо за раздел В	**61550**						
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**61560**	150	135	15	123	112	11
Д. Парични средства в началото на периода	**61570**	x	x	6	x	x	5
Е. Парични средства в края на периода	**61580**	x	x	9	x	x	6

Дата: 03.

Взято с оригинала

СОЛАР 67 ЕООД

Ръководител: Цеца Александрова Кутева
Съставител: Цеца Александрова Кутева
(име,презиме,фамилия)

Лице за контакт: Цеца Александрова Кутева
(име,презиме,фамилия)

(подпис)

088871
(телефон)

22

Отчетна единица: Солар 67 ЕООД
Гр. (с.) Плевен
Община Плевен

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
1 0 0 1 5 3 8 5 1								

СПРАВКА ЗА РАЗХОДИТЕ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ ЗА 2013 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Дълготрайни материални активи в процес на изграждане към 01.01.2013 г. (незавършено строителство)	Продадени дълготрайни материални активи в процес на изграждане през 2013 г.	Разходи за придобиване на ДМА през текущата година чрез строителство и закупуване		Придобити ДМА през текущата година чрез строителство и закупуване	Дълготрайни материални активи в процес на изграждане към 31.12.2013г. (незавършено строителство)	
				общо	в т.ч. за употребявани ДМА		общо к.(1-2+3-5+7)	в т.ч. увеличение или намаление от преоценка
а	б	1	2	3	4	5	6	7
Общо (4510+4520+4530+4540+4550)	**4500**							
Земя	4510	x	x		x		x	x
Сгради, строителни съоръжения и конструкции (4521+4522+4523)	4520							
Жилищни сгради	4521							
Нежилищни сгради	4522							
Строителни съоръжения и конструкции	4523							
Машини, производствено оборудване и апаратура	4530							
Транспортни средства	4540							
Други разходи	4550			3		3		

Раздел А. Въведени в действие нежилищни сгради, строителни съоръжения и конструкции през 2013 г. /включени в стойността на придобитите ДМА кодове 4522 и 4523 от колона 5, намалени със стойността на употребяваните ДМА от колона 4/

(Хил. левове)

Наименование на обекта	Код на реда	Стойност на обекта
а	б	1
Нежилищни сгради (4611+4612+4613)	**4610**	
Производствени сгради	4611	
Търговски сгради	4612	
Други видове нежилищни сгради	4613	
Строителни съоръжения и конструкции (4621+4622+4623)	**4620**	
Транспортна инфраструктура	4621	
Тръбопроводи, електропроводи и далекосъобщителни линии	4622	
Други видове инженерно-строителни съоръжения	4623	

Вярно с оригинала
СОЛАР-67 ЕООД

Дата: 03.2014

Ръководител: Цеца Александрова Китева
Съставител: Цеца Александрова Китева
(име,презиме,фамилия)
(подпис)

Лице за контакт: Цеца Александрова Китева
(име,презиме,фамилия)
0887887164
(телефон)

Отчетна единица: Сопор 67 Ебоо
Гр. (с.) Плевен
Община Плевен

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР																	
2	0	0	1	5	3	8	5	1									

СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2013 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на нетекущите активи					Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	на постъпилите през периода	в т.ч. на постъпили от внос и нови местно производство	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаление		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаление		
а	б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Нематериални активи																	
Продукти от развойна дейност	6110																
в т. ч. проучване на природни минерални залежи	6111																
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и др. подобни права и активи	6120																
в това число:																	
Програмни продукти, включително разработените по стопански начин	6121																
Авторски и други права върху развлекателни, литературни и артистични произведения	6122																
Търговска репутация	6130																
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	6140																
в т. ч. предоставени аванси	6141																
Общо за група I	**6100**																
II. Дълготрайни материални активи																	
Земи и сгради	6210																
Земи	6211																
Сгради нежилищни	6212																
Сгради жилищни	6213																
Сгради със смесено предназначение	6214																
Машини, производствено оборудване и апаратура, поточни производствени линии и други	6220																
Съоръжения	6230																
в т. ч. съоръжения, изградени чрез строителна дейност	6231																
Транспортни средства	6240																
Други дълготрайни материални активи	6250		3														3
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	6260																
в т. ч. предоставени аванси	6261																
Общо за група II	**6200**		3														3

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на нетекущите активи					Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	на постъпилите през периода	в т.ч. на постъпили от внос и нови местно производство	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаление		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаление		
а	б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
III. Дългосрочни финансови активи																	
Акции и дялове в предприятия от група	6351																
Предоставени заеми на предприятия от група	6352																
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	6353																
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	6354																
Дългосрочни инвестиции	6355																
Други заеми	6356																
Изкупени собствени акции	6357																
Общо за група III	**6350**																
IV. Отсрочени данъци	**6360**																
Общо нетекущи (дълготрайни) активи (I+II+III+IV)	**6000**		3														3

Вярно с оригинала

СОЛАР ДЕВЕТ ЕООД

Дата: 03.2017

Ръководител: Цеца Александрова Кутева

Съставител: Цеца Александрова Кутева

(име,презиме,фамилия)

Лице за контакт: Цеца Александрова Кутева

(име,презиме,фамилия)

(подпис)

0887887247

(телефон)

Отчетна единица: Солар 67 ЕООД
Гр. (с.) Пълвен
Община Пълвен

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
2 0 0 1 5 3 8 5 1				

СПРАВКА ЗА ВЗЕМАНИЯТА И ЗАДЪЛЖЕНИЯТА, РАЗПРЕДЕЛЕНИ ПО ИНСТИТУЦИОНАЛНИ СЕКТОРИ * КЪМ 31.12.2013 ГОДИНА

(Хил. левове)

А. ВЗЕМАНИЯ **

Показатели	Код на реда	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
			до една година	над една година
а	б	1	2	3
I. Вземания				
1. Вземания от клиенти - вкл. търговски кредити и предоставени аванси (вкл. начислени лихви)	**2000**	17	x	x
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2001	17	x	x
Търговски банки и фондове на паричния пазар	2002		x	x
в т.ч. търговски банки	2013		x	x
Инвестиционни дружества от затворен или отворен тип и договорни фондове	2003		x	x
Посредници на ценни книжа; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2004		x	x
Застрахователи	2005		x	x
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2006		x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2007		x	x
Население	2008		x	x
Юридически лица с нестопанска цел	2009		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2010		x	x
1.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2011		x	x
1.2 в т. ч. търговски кредити, оформени с ценни книжа[1]	2012			
2. Предоставени заеми на предприятия (вкл. начислени лихви)	**2020**			
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2021			
Посредници на ценни книжа; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2023			
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2024			
Юридически лица с нестопанска цел	2025			
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2026			
2.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2028		x	x
3. Данъци за възстановяване от републиканския бюджет (вкл. начислени лихви)	**2030**		x	x
3.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2031		x	x
4. Данъци за възстановяване от общините (вкл. начислени лихви)	**2040**		x	x
4.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2041		x	x
5. Вземания от персонала	**2050**		x	x
5.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2051		x	x
6. Вземания от подотчетни лица	**2060**		x	x
6.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2061		x	x

А. ВЗЕМАНИЯ **

(Хил. левове

Показатели	Код на реда	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
			до една година	над една година
а	6	1	2	3
7. Вземания по финансов лизинг (вкл. начислени лихви)	**2070**			
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2071			
Търговски банки и фондове на паричния пазар	2072			
в т.ч. търговски банки	2093			
Посредници на ценни книжа; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2074			
Застрахователи	2075			
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2076			
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2077			
Население	2078			
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2079			
7.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2091		x	x
8. Други вземания, вкл. за ценни книжа и начислени лихви	**2080**		x	x
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2081		x	x
Търговски банки и фондове на паричния пазар	2082		x	x
в т.ч. търговски банки	2094		x	x
Инвестиционни дружества от затворен или отворен тип и договорни фондове	2083		x	x
Посредници на ценни книжа; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2084		x	x
Застрахователи	2085		x	x
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2086		x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2087		x	x
Население	2088		x	x
Юридически лица с нестопанска цел	2089		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2090		x	x
8.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2092		x	x
Общо вземания	**2100**	19	x	x

Вярно с оригинала

СОДАР-ОТ ПЛЕВЕН ЕООД

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ **

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на задълже-нията	Степен на изискуемост	
			до една година	над една година
а	б	1	2	3
I. Задължения				
1. Задължения към доставчици - вкл. търовски кредити и получени аванси (вкл. начислени лихви)	**2110**	12	x	x
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2111	12	x	x
Търговски банки и фондове на паричния пазар	2112		x	x
в т.ч. търговски банки	2123		x	x
Инвестиционни дружества от затворен или отворен тип и договорни фондове	2113		x	x
Посредници на ценни книжа; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансо-вите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2114		x	x
Застрахователи	2115		x	x
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2116		x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2117		x	x
Население	2118		x	x
Юридически лица с нестопанска цел	2119		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2120		x	x
1.1 в т.ч. в просрочие над 90 дни	2121		x	x
1.2 в т. ч. търовски кредити, оформени с ценни книжа[1]	2122			
2. Задължения по облигационни заеми (вкл. лихви)	**2130**			
2.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2131		x	x
3. Получени заеми				
3.1 Получени заеми от финансови предприятия (вкл. начислени лихви)	**2140**			
Търговски банки и фондове на паричния пазар	2141			
в т.ч. търговски банки	2146			
Посредници на ценни книжа; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансо-вите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2142			
Застрахователи	2143			
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2144			
3.1.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2145		x	x
3. 2 Получени заеми от държавата (вкл. начислени лихви)	**2150**			
3.2.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2151		x	x
3.3 Получени заеми от други предприятия, без тези по т. 3.1 и 3.2 (вкл. начислени лихви):	**2160**			
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2161			
Население	2163			
Юридически лица с нестопанска цел	2164			
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2165			
3.3.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2167		x	x

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ **

(Хил. левов

Показатели	Код на реда	Сума на задълже-нията	Степен на изискуемост	
			до една година	над една година
а	б	1	2	3
4. Задължения по финансов лизинг (вкл. начислени лихви)	**2170**			
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2171			
Инвестиционни дружества от затворен или отворен тип и договорни фондове	2172			
Посредници на ценни книжа; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2173			
4.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2174		x	x
5. Задължения към персонала (вкл. начислени лихви)	**2180**		x	x
5.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2181		x	x
6. Задължения към подотчетни лица	**2190**		x	x
6.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2191		x	x
7. Данъчни задължения към държавата (вкл. начислени лихви)	**2200**		x	x
7.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2201		x	x
8. Данъчни задължения към общините (вкл. начислени лихви)	**2210**		x	x
8.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2211		x	x
9. Задължения към социалното и здравно осигуряване (вкл. начислени лихви)	**2220**		x	x
9.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2221		x	x
10. Преоформени в държавен дълг кредити (вкл. лихвите)	**2230**		x	x
11. Други задължения, вкл. за ценни книжа и начислени лихви	**2240**		x	x
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2241		x	x
Търговски банки и фондове на паричния пазар	2242		x	x
в т.ч. търговски банки	2252		x	x
Инвестиционни дружества от затворен или отворен тип и договорни фондове	2243		x	x
Посредници на ценни книжа; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2244		x	x
Застрахователи	2245		x	x
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2246		x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2247		x	x
Население	2248		x	x
Юридически лица с нестопанска цел	2249		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2250		x	x
11.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2251		x	x
Общо задължения	**2260**	42	x	x

[1] Менителници, запис на заповед и други.

* Измененията в съдържанието на институционалните сектори и показателите за 2013 година са във връзка с приложението на Регламент (ЕС) № 549/2013 на Европейския парламент и на Съвета, относно Европейската система от национални и регионални сметки в Европейския съюз.

** Начислената лихва и просрочените плащания се записват към финансовия инструмент, по който се начисляват.

Дата: 03.2014

Ръководител: Цеца Александрова Кутева

Съставител: Цеца Александрова Кутева

(име,презиме,фамилия)

Лице за контакт: Цеца Александрова Кутева

(име,презиме,фамилия)

(подпис)

0886871243

(телефон)

Вярно с оригинала

Отчетна единица: Солар 67 ЕООД
Гр. (с.) Плевен
Община Плевен

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР	Обл.	Общ.	Дейност	Звено
200153891				

ОТЧЕТ ЗА ЗАЕТИТЕ ЛИЦА, СРЕДСТВАТА ЗА РАБОТНА ЗАПЛАТА И ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ТРУД ЗА 2013 ГОДИНА

Част I. Наети лица по трудово и служебно правоотношение

Раздел 1. Среден списъчен брой и начислени средства за работна заплата

	Код на реда	Среден списъчен брой		Средства за работна заплата (в левове - цели числа)
		Общо	в т.ч. жени	Общо
а	б	1	2	3
Наети лица по трудово или служебно правоотношение (на пълно и непълно работно време)	1000	1	1	1289
в т.ч. без лицата в отпуск по майчинство (от код 1010 до код 1090)	1001			x
от код 1001: жени	1002	x	x	
Наетите от код 1001 по Национална класификация на професиите и длъжностите от 1.01.2011 г.:				
Ръководители	1010			
Специалисти	1020			
Техници и приложни специалисти	1030			
Помощен административен персонал	1040	1	1	1289
Персонал, зает с услуги за населението, търговията и охраната	1050			
Квалифицирани работници в селското, горското, ловното и рибното стопанство	1060			
Квалифицирани работници и сродни на тях занаятчии	1070			
Машинни оператори и монтажници	1080			
Професии, неизискващи специална квалификация	1090			
Наети лица на непълно работно време без лицата в отпуск по майчинство				
- **непреизчислени** към пълна заетост	1200			x
- **преизчислени** към пълна заетост - от код 1001	1300			

Раздел 2. Движение и отработено време

		Код на реда	Брой
	а	б	1
Наличност, приемане и напускане	Наличност по списък в началото на годината	1810	1
	Приети от началото на годината - общо	1820	1
	в т.ч. постъпили за първи път от образователната система	1830	
	Напуснали през годината - общо	1840	1
	Наличност по списък в края на годината (код 1810 + код 1820 - код 1840)	1880	
Отработено време през годината	Отработени човекодни	1910	80
	в т.ч. от наетите на непълно работно време	1911	
	Отработени човекочасове	1930	640
	в т.ч. от наетите на непълно работно време	1931	

Раздел 3. Начислени средства за работна заплата и други разходи за труд на работодателя

			Код на реда	От началото на годината (в левове - цели числа)
а			б	1
Начислени средства за работещите по трудово и служебно правоотношение	Работна заплата - общо (код 3100 =код 3120 + код 3130 + код 3140 + код 3150) (код 3100 = код 1000 к.3)		3100	1289
	в т.ч.	Основна заплата за действително отработено време	3120	1289
		Възнаграждение над основната заплата (наднормено и премии по системите за заплащане на труда)	3130	
		в т.ч. годишни, шестмесечни, тримесечни премии, целеви награди, извънредни заплати и други еднократни възнаграждения	3133	
		Възнаграждение за платен отпуск	3140	
		Допълнителни и други възнаграждения (за нощен труд, работа на смени, професионален стаж, извънреден труд) по КТ, ЗДС, друг закон, колективен или индивидуален трудов договор	3150	
	Обезщетения по КТ, ЗДС и КСО		3160	105
	в т.ч.	по чл. 200, ал. 3 от КТ и чл. 104, ал. 4 от ЗДС	3161	
		по чл.222, ал. 1 и 2 от КТ и чл. 104, ал. 1 и 2 от ЗДС	3162	
		по чл. 220, ал. 1 и чл. 225 от КТ и чл. 104, ал.3 от ЗДС	3163	
	Социални и здравни осигуровки (вкл. доброволни и фонд "Безработица")		3170	478
	Други социални разходи и надбавки		3180	
	Данък върху социалните разходи		3190	

Част II. Работещи без трудово и служебно правоотношение с отчетната единица

	Код на реда	Среден брой през годината	в т.ч. жени	Разходи за възнаграждения (в левове - цели числа)
а	б	1	2	3
Наети лица по договор за управление и контрол (без тези, включени в кодове 1000, 1500 и 1600)	1400			
Наети лица по извънтрудови правоотношения (граждански договор)	1500			
в т.ч. наети лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	1510			
Наети лица за допълнителен труд при друг работодател (чл. 111 от КТ)	1530			
Работещи собственици (без тези, включени в код 1000 и код 1400)	1600	1	1	
Социални и здравни осигуровки	3300	x	x	

Дата: 03.2014

Ръководител: Цеца Александрова Кутева

Съставител: Цеца Александрова Кутева

(име, презиме, фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Цеца Александрова Кутева 0878871248

(име, презиме, фамилия) (телефон)

Вярно с оригинала

ФОНД ЗАРЕВЕН ВОДА

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА
НА „СОЛАР 67" ЕООД

БУЛСТАТ: 200153891

за изготвянето на годишния счетоводен отчет за 2013 година

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Счетоводната политика включва принципи, изходни положения, концепции, правила , бази и процедури за отчитане дейността на фирмата и за представяне на информацията в счетоводния отчет.

Тази политика е разработена в съответствие с разпоредбите на Закона за счетоводството и Националните счетоводни стандарти.

Настоящата счетоводна политика е елемент на вътрешната нормативна уредба на фирмата и има за цел да уеднакви правилата за отчитане на сделки и събития, станали при сходни обстоятелства.

ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ И ИЗИСКВАНИЯ

Счетоводството на дружеството се осъществява при спазване на принципите, определени в чл.4 от Закона за счетоводството и общите изисквания към счетоводството в част първа, раздел А на Националния сметкоплан.

Принципи

- действащо предприятие – фирмата няма необходимост от ликвидация
- ограничаване на своята дейност в период до 1 година
- текущо начисляване - приходите и разходите от сделките и събитията се отразяват счетоводно в момента на тяхното възникване, независимо от момента на плащането или получаването на паричните средства и се представя в счетоводния отчет за същия период.
- съпоставимост между приходите и разходите - получените приходи се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване
- предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията се представят в годишния счетоводен отчет в съответствие с тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма
- вярно и честно представяне - обективно и непреднамерено представяне на сделките и събитията в счетоводните отчети
- същественост - във финансовите отчети се оповестяват всички статии, които са достатъчно съществени, за да се отразят на оценките или решенията на органите на управление
- предпазливост - изисква разумно оценяване и отчитане на съдържанието настопанските операции, с оглед получаване на действителен финансов резултат за отчетния период, като се отчитат всички предполагаеми рискове, евентуални загуби забъдещи отчетни периоди, обезценяване на активи и пасиви и некомпенсиранена вземания и задължения
- историческа цена е стойността по която, активите, пасивите и капиталът се записват в момента на тяхното придобиване или възникване
- независимост на отделните отчетни периоди - всеки отчетен период се разглежда сам за себе си, независимо от обективната му връзка с предходния и следващия отчетен период
- стойтостна връзка между начален и краен баланс - изразява се в това, че съставеният счетоводен баланс към 31 декември като краен баланс за текущата година е начален баланс за следваща година
- документална обоснованост е документирането на всяка стопанска операция чрез счетоводен документ. Документалното обосноваване на стопанските операции осигурява последователно прилагане на принципа за текущо начисляване
- възможно запазване на счетоводната политика - принцип за постигане на съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди. Изключения се допескат само за постигане на обективна и точна информация или при промяна на закони.

ФОРМА НА СЧЕТОВОДСТВОТО

Счетоводнита система на фирмата се организира от счетоводител.

Фирмата прилага двустранно счетоводно записване и автоматизирана обработка на счетоводната информация.

Възприетата форма на счетоводството, съгласно осигурява:

- предварителен и текущ контрол върху първичната счетоводна информация

- синхронизирано осъществяване на хронологично и систематично / аналитично и синтетично/ счетоводно отчитане
- отвореност на системата за счетоводството с оглед включване на допълнителни задачи
- логическо преобразуване на счетоводната информация при нейната обработка и използване
- представяне на необходимата счетоводна информация за мотивирането на управленските решения, за данъчнотооблагане и за опазване на собствеността
- обективност, точност, пълнота, достоверност, достъпност и навременност на счетоводната информация за управлението на кооперацията
- последващ финансов и данъчен контрол върху дейността

Дълготрайни активи

При придобиването им дълготрайните активи се оценяват по историческата им цена,съгласно изискванията на чл.13 от ЗС, която включва покупната цена и всички преки разходи, извършени за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му .

Като дълготрайни активи ще се отчитат закупени от предприятието активи :

- с цена без ДДС равна или над 500 лева
- ще се използват в производтвения процес за период по-дълъг от една година
- ще се използват за производство и/или продажба на активи, или услуги, за административни или други цели.

Последващите преоценки се извършват предвид изискванията на препоръчителния метод от НСС 16 - активите след първоначалното признаване ДА се отчитат по цена на придобиване намалена с начислените амортизации и натрупаните загуби от обезценки.

Предвид изискванията на НСС 36 Обезценка на активи ежегодно ще се сформира комисия от специалисти за преглед за обезценка на ДА.

Инвентаризация на ДА се извършва един път на две години.

Амортизационна политика

Дълготрайните материални активи се амортизират като се прилага линейния метод на амортизация и амортизационните норми, съгласно чл.22 от ЗКПО.Отчитането на амортизациите се извършва съгласно текстовете на НСС 4.

Земите не се амортизират.

Амортизациите се начисляват от месеца,следващ месеца на придобиването на дълготрайния актив или въвеждането му в експлоатация.

Не се начисляват амортизации на ДМА от месеца, следващ месеца на :

- обявяване предприятието в несъстоятелност и започване продажба на имуществото му
- трансформирането на ДМА като инвестиция в друго предприятие
- изваждането на ДМА от употреба / ако съществуват доказателства, че той няма да се използва в дейността на предприятието за повече от една година/.

Дълготрайни нематериални активи

Един актив се признава и отчита като дълготраен нематериален актив когато отговаря на изисквания на т.3 от НСС 38, както следва:

- отговаря на определението за нематериален актив
- при придобиване му може надежно да се оцени
- очакваната иконочическа изгода е доказана
- със стойност при придобиването му не по-малка от 150 лева.

Дълготрайните нематериални активи се амортизират като се прилага линейния метод.

Стоково материални запаси

Стоково материалните запаси се отчитат съгласно изискванията на НСС 2.

Основните стопански процеси, свързани с материалните запаси са: придобиване, изразходване, бракуване, инвентаризация, рекламация,обезценяване. При придобиването материалните запаси се оценяват по историческата им цена. Съгласно чл.13 от ЗС тя е цена на придобиване, себестойност или справедлива цена. Цената на придобиване включва покупната цена и всички разходи по доставката.

Като материални запаси се отчита и разходите за автомобилни гуми.Като тяхната стойност се включва в разходите на фирмата след изминаване на определения пробег.

Продукцията се оценява при нейното производство по себестойност, която обхваща постоянните общопроизводствени разходи и разпределените променливи общопроизводствени разходи .

При по-нисък обем производство от обичайно с натрупаните променливите разходи не се увеличава себестойността на произведената продукция, а начислените разходи се отчитат като други

текущи разходи.

Непреките производствени разходи се разпределят по към себестойността на произведената продукция.

Преоценка на стоково материалните запаси

Наличните в края на годината материални запаси се сравняват с нетната реализируема стойност.Оценката на нетната реализируема стойност се базира на най-сигурните съществуващи данни по време на съставянето на оценката. Когато отчетната стойност е по - висока от нетната реализируема стойност наличните материални запаси се оценяват до тази стойност. Намалението се отчита като други разходи и осчетоводява временна разлика на основание член 23 ал.2 т.18 от ЗКПО

Вземания и задължения Не се допуска компенсирано представяне на дебитните и кредитни салда по аналитичните сметки по аналитичните сметки на една и съща разчетна синтетична сметка. Вземанията и задълженията се инвентаризират към края на отчетния период.

Вземанията се отписват при изтичане на давностия срок и при фалит на клиент или друг дебитор.

Парични средства

Паричните средства се оценяват по тяхната номинална стойност. Паричните средства в чуждестранна валута при закупуване се оценяват по валутния курс на придобиване. Към датата на годишния финансов отчет се извършва преоценка по заключителния курс на БНБ.

Разходи за бъдещи периоди

Извършените разходи, които не са свързани с получаване на приходи в отчетния период се отчитат като разходи за бъдещи периоди . При възникването им се съставя погасителен план за признаването им в съответните периоди. Разсрочени разходи, свързани с обичайната дейност, възникват от разходи за застраховки, абонамент, лихви по финансов лизинг и др.

Условни активи

Условни активи не се признават в баланса, а само се посочват в задбалансовата част. Условни активи са заведени дела от предприятието, изходът от които е несигурен, възможни вземания и други. Оценяват се към дата на счетоводния баланс на база мнение на адвоката на дружеството. Ако постъпването на икономическите ползи е практически сигурно активът и свързаните с него иконочически ползи се признават в отчета за периода през който настъпва промяната.

Собствен капитал

Остатъчната стойност наактивите на фирмата след приспадане на всички пасиви е собствен капитал, оценен по историческа цена.

Разделя се на следните класове:

Финансов резултат

Финасовия резултат е крайния икономически резултат от осъществяване на дейността , след начисляване на дължимите данъци.

Натрупаната печалба се разпределя за покриване на загуби, резерви, основен капитал, дивиденти.

Непокритите загуби се погасяват от следните източници - натрупана печалба от предходни периоди, резерви.

Пасиви

Пасивите при първоначално възникване се оценяват по историческата им стойност, или друга стойност в съответствие с приложимите счетоводни стандарти. Пасивите като краткосрочни, ако срока на погасяване при възникването им е до 12 месеца, оставналите са дългосрочни.

Задълженията, деноминирани в чуждестранна валута се преоценяват по заключителния курс на БНБ в края на отчетния период.

Просрочените не данъчни задължения се отписват след изтичане на давностиния срок.

Провизиите се признават като текущо правно или конструктивно задължение при условията на НСС 37 Провизии, условни задължения и условни активи. За признаване и отчитането на правни задължения се изготвят разчети, утвърдени от ръководството и/или писмено мнение на адвоката на фирмата.

Оценката на провизиите е най-добрата приблизителна оценка на разходите, необходими за покриване на текущо задължение към датата на баланса.

Провизиите се представят отделно от другите задължения.

В края на всеки отчетен период се преразглеждат вече отчетените провизии.

Незплатена част от задължението се отписва като финансов приход

Условни пасиви

Условни задължения не се признават в баланса като пасиви, тъй като тяхното съществуване ще бъде потвърдено от бъдещи несигурни събития, които не са изцяло под контрола на предприятието. Като условни пасиви се представят заведени дела срещу предприятието, възможни загуби, глоби и други.

Приходи

Приходите включват брутния поток от икономическите изгоди , създаден в хода на обичайната дейност през отчетния период. Оценяват се по справедлива стойност на полученото , или подлежащо на получаване плащане или възмездяване

Приходите от дейността се отчитат при спазване изискванията на НСС 18 Признаване на приходи.

Приходите от продажби се признават в момента на осъществяване на сделката и издаване на фактура на клиента, като приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените разходи по нея.

Моментът на признаването на приходите зависи от характера на сделката, респективно от момента на прехвърлянето на рисковете на собствеността. Приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи. **Приходите не се признават, когато разходите не могат да бъдат надежно изчислени.**

Приходът от продажба на стоки се признава, когато са прехвърлени на купувача значителни рискове и изгоди, свързани със собствеността и вероятно да има икономическа изгода.

Приходи от сделки за извършване на услуги се признават в съответствие с метода етап на завършеност на сделката към датата на баланса, ако резултатът от сделката може да се оцени надежно.

Текущите и авансовите плащания не отразяват извършените услуги. Когато едно конкретно действие е много по-значимо от всички други, принавено на прихода се отлага до извършването на значимото действие.....

Разходи

Разходите се начисляват за периода, за който се отнасят при спазване на принципа за съпоставимост на приходите и разходите. Разходите, касаещи бъдещи отчетни периоди се разсрочват като разходи за бъдещи периоди.

Инвентаризация

Годишната инвентаризация се извършва при спазване изискванията и сроковете указани в член 21 от ЗС.

Годишен счетоводен отчет

Годишниясчетоводен отчет се изтотвя съгласно изискванията и формата от НСС 1 и раздел първи от Закона за счетоводството, включва Баланс, Отчет за приходи и разходи, Отчет за паричен поток и Отчет за собствен капитал и приложения. В приложенията се представя информацията заприложената счетоводна политика и информацията , необходима да бъде оповестена съгласно изискванитя на Националните счетоводни стандарти.

Счетоводната политика е утвърдена от Управителя на фирмата и влиза в сила от.01.01.2003 година.

При внасяне на изменения и допълнения в счетоводното законодателство се извършват съответните изменения и в счетоводната политика

Управител .....
/ Ц.Кутева/

